



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY



คู่มือหลักสูตร

CURRICULUM HANDBOOK

ปีการศึกษา 2569
ACADEMIC YEAR 2026

ระดับบัณฑิตศึกษา
GRADUATE STUDY





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY



วิทยาลัยอาชีวศึกษาดุสิต
Dusit Vocational College
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
Dusit District
Bangkok 10300

สารบัญ

6 ประวัติของบัณฑิตวิทยาลัย

7 รายนามผู้บริหารและอาจารย์

9 ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

หลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย

หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต

11 สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก

19 คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา

28 กระบวนการหลังการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ และรายงานการค้นคว้าอิสระ

29 กระบวนการส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการ

30 การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

34 สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ ระดับปริญญาโท

38 คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ

หลักสูตรของคณะครุศาสตร์

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

50 สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา ระดับปริญญาโท

55 คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

62 แผนการเชื่อมโยงการเรียนรู้ สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

64 สาขาวิชาล่ามภาษามือ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

67 คำอธิบาย สาขาวิชาล่ามภาษามือ

70 แผนการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาล่ามภาษามือ

สารบัญ

หลักสูตรของโรงเรียนการเรือน

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

72	สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ ระดับปริญญาโท
76	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ
85	สถานที่ตั้งมหาวิทยาลัย / บัณฑิตวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

บัณฑิตวิทยาลัย GRADUATE OF SCHOOL

S u a n D u s i t

ประวัติความเป็นมาบัณฑิตวิทยาลัย

ประวัติความเป็นมา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดตั้งขึ้น ใน พ.ศ.2540 โดยดำเนินการจัด การเรียนการสอน หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตเป็นหลักสูตรแรก ในความร่วมมือระหว่างบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กับมหาวิทยาลัยวัดทองเรียว ประเทศแคนาดา นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 - ปัจจุบัน บัณฑิตวิทยาลัยผลิตทรัพยากรบุคคลในระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่มีคุณค่านับใช้สังคมประเทศชาติมากกว่า 6,000 คน บัณฑิตวิทยาลัยมีภารกิจหลักในส่งเสริมสนับสนุนและกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาที่เป็นสหวิทยาการ ส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการที่ได้มาตรฐานระดับสูงเป็นที่ยอมรับระดับสากล และบริการวิชาการแก่สังคม

บัณฑิตวิทยาลัย มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา

ปัจจุบันบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งอยู่เลขที่ 145/9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

วิสัยทัศน์

บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการยกระดับองค์ความรู้และผลิตบุคลากรระดับสูงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“เป็นศูนย์กลางบัณฑิตศึกษาที่สร้างนักวิชาการและนักวิชาชีพคุณภาพสูง ด้วยความเป็นเลิศทางวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมที่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่น โดยขับเคลื่อนด้วยระบบนิเวศการเรียนรู้ดิจิทัล และเครือข่ายความร่วมมือระดับชาติสู่สากล เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

1. พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าให้มีสมรรถนะสูง มีคุณธรรม และมีเครือข่ายวิชาชีพที่เข้มแข็ง
2. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและมาตรฐานทางวิชาการให้ทัดเทียมนานาชาติ
3. ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจ
4. ขยายความร่วมมือกับชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการเรียนรู้ที่ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

รายนามผู้บริหารและอาจารย์

S u a n D u s i t



GRADUATE OF SCHOOL

รายนามผู้บริหารและอาจารย์ บัณฑิตวิทยาลัย

ผู้บริหารและบุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย

รศ.ดร.ธนภัทร บังนิมม
คณบดี

รศ.รุ่งภพ คงฤทธิ์ระจัน
รองคณบดี

อาจารย์ประจำ

รศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์
อาจารย์ประจำ

รศ.ดร.รุ่งนภา ตั้งจิตระจัญกุล
อาจารย์ประจำ

รศ.ดร.ชาติชาย มหาคิตะ
อาจารย์ประจำ

ผศ.ดร.องค์อร สงวนญาติ
อาจารย์ประจำ

ผศ.ดร.นิธิพัฒน์ สุทธิธรรม
อาจารย์ประจำ

ดร.วรรณจันทร์ สิงห์จาวลา
อาจารย์ประจำ

ดร.นงศ์ลักษณ์ โชติวิทยานันท์
อาจารย์ประจำ

นายยุทธภูมิ ภูไพบูลย์
อาจารย์ประจำ

ดร.สุทธิพงษ์ สุขใส
อาจารย์ประจำ

นางนวลปราง รักษาภักดี
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

น.ส.พุดพิสส์ สุขทรศนีย์
งานธุรการและงานสารบรรณ

น.ส.จารุภา ยัมละมัย
ผู้ประสานหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต

น.ส.วรรณฤดี บุตรวงศ์
ผู้ประสานงานหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต

น.ส.ณัฐกรานต์ กองวัสกุลณี
ผู้ประสานงานหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

น.ส.ณัชชา ถาวรบุตร
งานวารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต

นายกิตติพงศ์ อัมประครองธรรม
งานประชาสัมพันธ์และงานประกันคุณภาพ
การศึกษา

นายอภิรัตน์ มังกร
งานบริการสารสนเทศ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา

ศ.ดร. ศิโรจน์ ผลพันธ์
Ph.D. (Geography-Admin-Leadership)
M.S. (Social Science)
กศ.บ. (สังคมศึกษา)

รศ.ดร.สุชุม เฉลยทรัพย์
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
กศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)
กศ.บ. (ภูมิศาสตร์)

รศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์
ค.ค. (บริหารการศึกษา)
M.B.A. (International Business Management)
บธ.บ. (การตลาด)

ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

สถานที่ติดต่อ
บัณฑิตวิทยาลัย
โทร 02-241-7191
อีเมล graduate.dusit.ac.th

คณบดี
รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร บ้างจิมม์
หมายเลขภายใน 4123

รองคณบดี
รองศาสตราจารย์ รุ่งภาพ คงฤทธิ์ระจัน
หมายเลขภายใน 4123

หัวหน้าสำนักงานคณบดี
นางนวลปราง รักษาภักดี
หมายเลขภายใน 4123

งานธุรการและงานสารบรรณ
น.ส.พุดพิพัทธ์ สุขทรศนี
หมายเลขภายใน 4121

ผู้ประสานหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต
น.ส.จารุภา ยิ้มละมัย
หมายเลขภายใน 4131
น.ส.วรรณฤดี บุตรวงศ์
หมายเลขภายใน 4122
น.ส.ณัฐกรานต์ กองวัสถกุล
หมายเลขภายใน 4124

งานวารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต
น.ส.ณัชชา ถาวรบุตร
หมายเลขภายใน 4135

งานประชาสัมพันธ์และงานประกันคุณภาพการศึกษา
นายกิตติพงศ์ อิ่มประคองธรรม
หมายเลขภายใน 4126

งานบริการสารสนเทศ
นายอภิรัตน์ มังกร
หมายเลขภายใน 4152



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตร ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา Doctor of Education Program in Educational Leadership

S u a n D u s i t

1. รหัสหลักสูตร / ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา

ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Doctor of Education Program in Educational Leadership

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ภาวะผู้นำทางการศึกษา)

ชื่อย่อ : ศษ.ด. (ภาวะผู้นำทางการศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Doctor of Education (Educational Leadership)

ชื่อย่อ : Ed.D. (Educational Leadership)

3. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

3.1 ปรัชญาของหลักสูตร

ภาวะผู้นำอันชาญฉลาด เพื่อการพัฒนาการศึกษาของประเทศ

3.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) ผลิติดัชนีตติสาวิชาภาวภาวะผู้นำทางการศึกษาที่นำและบริหารองค์กร ฉลาดรู้ฉลาดคิด ปรับตัวให้อยู่รอด พัฒนาวิชาชีพและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในงานด้านภาวะผู้นำทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา รวมถึงพัฒนาทักษะของผู้ประกอบการ

2) ผลิติดัชนีตติสาวิชาภาวภาวะผู้นำทางการศึกษาที่บูรณาการความรู้ทางวิชาการและกระบวนการวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร การแก้ปัญหาสังคม และการสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3) ผลิติดัชนีตติสาวิชาภาวภาวะผู้นำทางการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และวิจัยและอ้างอิงข้อมูล รวมถึงใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ รวมถึงการนำเสนอด้วยวาจา และงานเขียนที่มีเหตุผลและแสดงข้อเท็จจริง

4) ผลิติดัชนีตติสาวิชาภาวภาวะผู้นำทางการศึกษาที่ปฏิบัติตนเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต และจรรยาบรรณของวิชาชีพ

3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 ประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำฉลาดรู้และฉลาดคิด การนำและการบริหารองค์กร และการพัฒนาวิชาชีพ

PLO2 บูรณาการสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพ การแก้ปัญหาสังคม และการสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยกระบวนการวิจัย บนฐานของจริยธรรมการวิจัย

PLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารและพัฒนาองค์กร การส่งเสริมการเรียนรู้ การวิจัยและการอ้างอิงข้อมูล

PLO4 ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ ทั้งการนำเสนอด้วยวาจาและงานเขียนที่มีเหตุผลและแสดงข้อเท็จจริง

PLO5 บริหารสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริต และจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมถึงปฏิบัติตนเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ

4. การดำเนินการหลักสูตร

วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่หนึ่ง ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคการศึกษาที่สอง ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ระหว่างเดือนมีนาคม - พฤษภาคม

5. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

5.1 รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาเอก แผน 2 โดยแบ่งเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

แผน 2.1 (ไม่ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

แผน 2.2 (ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

5.2 จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาตลอดหลักสูตร

60 หน่วยกิต

1) หมวดวิชาเฉพาะ

24 หน่วยกิต

2) วิชาบังคับ

12 หน่วยกิต

3) วิชาเลือก

12 หน่วยกิต

4) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

36 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

- หน่วยกิต

104 1901 สัมมนาโนทัศน์การวิจัย ดิจิทัล และการสื่อสารทางวิชาการ
(Seminar on Research Concepts, Digital,
and Academic Communication)

3(2-2-8)
S/U (ไม่นับหน่วยกิต)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1) วิชาบังคับ

12 หน่วยกิต

105 1107 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย
(Emotional Intelligence and Body Language)

3(2-2-8)
S/U (ไม่นับหน่วยกิต)

106 1603 จินตวิศวกรรมสำหรับผู้บริหาร
(Imagineering for Executives)

3(2-2-8)

105 1108 อัตลักษณ์องค์กร โหงวเฮ้ง และฮวงจุ้ย
(Organizational Identity, Physiognomy, and Feng Shui)

3(2-2-8)

104 1902 สัมมนาระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ
(Seminar on Quantitative and Qualitative Research Methodologies)

3(2-2-8)

106 1109 ความท้าทายความเป็นผู้นำ และการบริหารคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
(Leadership Challenges and Educational Quality Management for Excellence)

3(2-2-8)

2.2) วิชาเลือก**12 หน่วยกิต****แผน 2.1 (ไม่ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)**

1032901	สัมมนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจวิชาการ (Seminar on Entrepreneurship and Academic Business Innovation)	3(2-2-8)
1062901	สัมมนาการพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ (Seminar on Leadership Development and Executive Skill from Role Models)	3(2-2-8)
1032902	สัมมนาศาสตร์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ (Seminar on Knowledge Sciences and Innovation for National Development)	3(2-2-8)
1012205	ความมั่นคงเศรษฐกิจสังคม *	3(2-2-8)
1062902	สัมมนากฎหมายปกครอง *	3(2-2-8)

หมายเหตุ * ให้เลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งให้ครบ 12 หน่วยกิต

แผน 2.2 (ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

1062105	การพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และภาวะผู้นำการศึกษา (Development of Professional Standards, Code of Conduct, Laws Related to Education, and Educational Leadership)	3(2-2-8)
1022101	การบริหารวิชาการ การพัฒนาการบริหารหลักสูตร การสอน การวัดและการประเมินผล กิจกรรมนักเรียน และการนิเทศการศึกษา (Academic Administration, Curriculum Management Development, Teaching, Assessment and Evaluation, Student Affairs, and Educational Supervision)	3(2-2-8)
1062903	สัมมนาความเป็นผู้นำทางวิชาการ ภาวะผู้นำการบริหารสถานศึกษา และบริหารการศึกษา (Seminar on Academic Leadership, Leadership in Educational Institution Management and Education Administration)	3(2-2-8)
1062801	ฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษา (Practical Training in Educational Institution Management and Educational Administration)	3(135)

4) ทมวควิชาวิทยานิพนธ์**36 หน่วยกิต**

1067904	วิทยานิพนธ์ 1 (Thesis I)	ไม่นับหน่วยกิต
1068904	วิทยานิพนธ์ 2 (Thesis II)	ไม่นับหน่วยกิต
1068905	วิทยานิพนธ์ 3 (Thesis III)	9 หน่วยกิต
1068906	วิทยานิพนธ์ 4 (Thesis IV)	9 หน่วยกิต
1069903	วิทยานิพนธ์ 5 (Thesis V)	9 หน่วยกิต
1069904	วิทยานิพนธ์ 6 (Thesis VI)	9 หน่วยกิต

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน 2.1 (ไม่ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน				
104 1901 สัมมนาเทคโนโลยีการวิจัย ดิจิทัล และการสื่อสารทางวิชาการ	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
104 1902 สัมมนาระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ และคุณภาพ	3	2	2	8
รวม	3	3	2	8

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
105 1107 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
105 1108 อัตลักษณ์องค์กร โงวเซียง และฮวงจุ้ย	3	2	2	8
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์				
106 7904 วิทยานิพนธ์ 1	(ไม่นับหน่วยกิต)	-	-	-
รวม	3	2	2	8

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 3 (ฤดูร้อน)	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
106 1603 จินตวิศวกรรมสำหรับผู้บริหาร	3	2	2	8
106 1109 ความท้าทายความเป็นผู้นำ และการบริหารคุณภาพการศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ	3	2	2	8
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์				
106 8904 วิทยานิพนธ์ 2	(ไม่นับหน่วยกิต)	-	-	-
รวม	6	4	4	16

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาเลือก				
1032901 สัมมนาความเป็นผู้ประกอบการ และนวัตกรรมธุรกิจวิชาการ	3	2	2	8
1062901 สัมมนาการพัฒนาภาวะผู้นำและ ความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ	3	2	2	8
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
1068905 วิทยานิพนธ์ 3	3	2	2	8
รวม	15	4	4	16

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
1032902 สัมมนาศาสตร์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศ	3	2	2	8
xxxxxxx วิชาเลือก* การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Exam)	3	2	2	8
รวม	6	4	4	16

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 3 (ฤดูร้อน)	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
1068906 วิทยานิพนธ์ 4	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
1069903 วิทยานิพนธ์ 5	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
106904 วิทยานิพนธ์ 6	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน 2.2 [ประสงค์ข้อ 1 ใบบัญญัติประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา]

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน				
104 1901 สัมมนาเทคโนโลยีการวิจัย ดิจิทัล และการสื่อสารทางวิชาการ	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
104 1902 สัมมนาระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ และคุณภาพ	3	2	2	8
รวม	3	2	2	8

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
105 1107 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
105 1108 อัตลักษณ์องค์กรการ โหงวเฮ้ง และฮวงจุ้ย	3 3	2 2	2 2	8 8
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์				
106 7904 วิทยานิพนธ์ 1	(ไม่นับหน่วยกิต)	-	-	-
รวม	3	2	2	8

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 3 (ฤดูร้อน)	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาบังคับ				
106 1603 จินตวิศวกรรมสำหรับผู้บริหาร	3	2	2	8
106 1109 ความท้าทายความเป็นผู้นำและ การบริหารคุณภาพการศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ	3	2	2	8
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์				
106 8904 วิทยานิพนธ์ 2	(ไม่นับหน่วยกิต)	-	-	-
รวม	3	2	2	8

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาเลือก				
1062105 การพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และภาวะผู้นำการศึกษา8	3	2	2	8
1022101 การบริหารวิชาการ การพัฒนา การบริหารหลักสูตร การสอน การวัดและการประเมินผล กิจกรรมนักเรียน และการนิเทศการศึกษา	3	2	2	8
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
1068905 วิทยานิพนธ์ 3	9	-	-	-
รวม	15	4	4	16

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาเลือก				
1062903 สัมมนาความเป็นผู้นำทางวิชาการ ภาวะผู้นำการบริหารสถานศึกษา และบริหารการศึกษา	3	2	2	8
1062801 ฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	3	-	135	-
การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Exam)				
รวม	6	4	4	8

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 3 (ฤดูร้อน)	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาวิทยาศาสตร์				
1068906 วิทยานิพนธ์ 4	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาแกน 1069903 วิทยานิพนธ์ 5	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
หมวดวิชาแกน 1069904 วิทยานิพนธ์ 6	9	-	-	-
รวม	9	-	-	-

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

คำอธิบายรายวิชา

1) ทมวศวิชาปรับพื้นฐาน

1041901 สัมมนาโนทัศน์การวิจัย ดิจิทัล และการสื่อสารทางวิชาการ

3(2-2-8)

(Seminar on Research Concepts, Digital, and

(ไม่นับหน่วยกิต) S/U

Academic Communication)

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา ภาวะผู้นำ และการวิจัยทางการศึกษาแนวทางการเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอการวิจัย แนวคิดการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยคุณภาพเบื้องต้น การออกแบบบทคัดย่อ การวิจัย ได้แก่ การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดความสำคัญและวัตถุประสงค์การวิจัย การกำหนดตัวแปรและกรอบแนวคิด การออกแบบการวิจัยเบื้องต้น เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ เครื่องมือสื่อสารและแพลตฟอร์มออนไลน์ การสื่อสารทางวิชาการ การเขียนบทความวิชาการ/วิจัย การนำเสนองานวิชาการ/วิจัย จริยธรรมการวิจัย และการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ เรียนรู้โดยการออกแบบบทคัดย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอการวิจัยทางการศึกษา

Fundamental concepts in educational administration, leadership, and educational research; guidelines for writing thesis/ research proposals, introduction to quantitative and qualitative research approaches. research concepts design. literature review, determining research significance and objectives, identifying variables and conceptual frameworks, basic research design, research instruments, and data analysis; using research databases; using digital technology and artificial intelligence; communication tools and online platforms; academic communication; writing academic/ research articles, presentation of academic paper/research, research ethics, and academic citation, learning through designing research concepts for thesis/research proposals

2) ทมวศวิชาเฉพาะ

2.1) วิชาบังคับ

1051107 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย

3(2-2-8)

(Emotional Intelligence and Body Language)

(ไม่นับหน่วยกิต) S/U

แนวคิดพื้นฐานของสมอง จิตใจ ความคิด และจินตนาการ แนวคิดของความฉลาดทางอารมณ์ วัฏปฏิบัติที่ดีงาม ความเอาใจใส่และความตระหนักรู้ในตนเอง การใช้แรงบันดาลใจ การจัดการอารมณ์เชิงลบ การพัฒนาอารมณ์เชิงบวก การฟื้นคืนอารมณ์อย่างชาญฉลาด ความสำคัญของภาษากายการฝึกทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยภาษากาย การสร้างความประทับใจ การปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมในวัฒนธรรมที่หลากหลาย การแต่งกายและมารยาททางสังคม

Basic concepts of brain, mind, thoughts, and imagination; concepts of emotional intelligence; good etiquette, empathy, and self-awareness; using inspiration; managing negative emotions; developing positive emotions; intelligent emotional resilience; the importance of body language; practice of effective communication by using body language; building good impression; adaptation to cultural diversity; including appropriate attire and social etiquettes

1061603 จินตวิศวกรรมสำหรับผู้บริหาร**3(2-2-8)****(Imagineering for Executives)**

แนวคิดของจินตวิศวกรรม แนวคิดของการจินตนาการ การคิดกับการทำ การคิดวิเคราะห์กับการคิดสร้างสรรค์ การบูรณาการจินตนาการ ความรู้ ประสบการณ์ สารสนเทศ วิธีคิด วิธีทำ และความคิดสร้างสรรค์ให้เป็นภาพอนาคตที่ท้าทายและนวัตกรรมการบริหารองค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงบประมาณ เทคนิคการพัฒนาความฉลาดรู้และฉลาดคิดของผู้นำทางการศึกษา การสัมมนาการพัฒนาวิทยาทาน ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาทางการศึกษา

Concepts of imagineering and imagination; thinking and doing, analytical and creative thinking; integration of imagination, knowledge, experience, information, thinking and doing methods, and creative thinking into challenging scenario and organizational innovation; human resource management, budget management, and techniques for developing knowledge and thinking intelligence of educational leaders; seminar on scientific development, creative thinking, innovation, sciences, technology, and research and development in education

1051108 อัตลักษณ์องค์กร โหงวเฮ้ง และฮวงจุ้ย**3(2-2-8)****(Organizational Identity, Physiognomy, and Feng Shui)**

การกำหนดอัตลักษณ์องค์กร อัตลักษณ์แห่งวัฒนธรรมสวนดุสิต เรื่องเล่าความสำเร็จเพื่อสร้างมูลค่าองค์กร ศาสตร์โหงวเฮ้ง การสรรหาบุคลากร บุคลิกภาพ การอ่านลักษณะและอุปนิสัยคน การเลือกคน หน้าที่การงาน และสุขภาพ ศาสตร์ฮวงจุ้ย ศิลปะแห่งการใช้ชีวิตอย่างสมดุลกับธรรมชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมขององค์กร การจัดฮวงจุ้ย และการจัดชัยภูมิ ศาสตร์ลายฝ่ามือเพื่อการค้นหาลักษณะและพัฒนาศักยภาพบุคคล ศาสตร์ตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลกับโหงวเฮ้งและฮวงจุ้ย กรณีศึกษา และงานวิจัย

Identification of organizational identity; the identity of Suan Dusit culture; the story-telling of achievement to build organization's value; Physiognomy, personnel recruitment, personality, reading human characteristics and habits, staff selection, career, and health; Feng Shui, the art of living in balance with nature, and creating organizational environments, feng shui arrangement, and landscape; the dermatoglyphics to find and develop talent and potential of a person; Numerology; the application of digital technology to physiognomy and feng shui; case study and research papers

1041902 สัมมนาระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ**3(2-2-8)****(Seminar on Quantitative and Qualitative Research Methodologies)**

ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์การวิจัย สมมติฐานการวิจัย การออกแบบการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง การสร้างและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เทคนิคและเครื่องมือการสำรวจเชิงปริมาณ เทคนิคและเครื่องมือสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลหลัก เทคนิคและเครื่องมือสนทนากลุ่มสนทนา เทคนิคการวิจัยแบบมีส่วนร่วม และการจดบันทึก การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การเขียนรายงาน การนำเสนอผลการวิจัย

Quantitative and qualitative research methodologies; research questions, research objectives, research hypothesis, research design; population, sampling, random sampling; construction and checking the quality of research instruments; quantitative survey techniques and tools, interviewing techniques and tools, focus group discussion techniques and tools, participatory research techniques, and note-taking, qualitative and quantitative data analysis, report writing, and research findings presentation

1061109 ความท้าทายความเป็นผู้นำ และการบริหารคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ 3(2-2-8)
(Leadership Challenges and Educational Quality Management for Excellence)

การประยุกต์ใช้แนวความคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำสมัยใหม่เพื่อนำไปสู่ความได้เปรียบในการแข่งขันด้านนโยบาย แผน กลยุทธ์ และการนำไปสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ความท้าทายและความเปลี่ยนแปลงภายใต้เงื่อนไขของสภาพแวดล้อมโลก ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ การใช้อำนาจ การเสริมสร้างบารมีอย่างมีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ความเป็นเลิศทางการศึกษา การบริหารคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา การกำกับติดตาม การประเมิน การตรวจสอบ การปรับปรุง และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาในภูมิภาคอาเซียน เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพองค์การชั้นนำระดับโลก การสัมมนานโยบายและกลยุทธ์การประกันคุณภาพการศึกษากับองค์กรที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีและการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

The application of modern leadership concepts and theories for competitive advantages in policy, planning, strategy, and implementation; branding strategies for educational institutions and educational agencies; challenges and adaptation with ever-changing global conditions; strategic leadership and exercise of power, building leadership charisma with morality and social responsibility; laws related to education, educational excellence, educational quality management, internal and external quality assurance; principles and processes for educational quality assurance: supervision, monitoring, evaluation, inspection, improvement, and development of the quality of education and educational institutions; planning to increase efficiency and effectiveness of educational institution administration; educational quality assurance in ASEAN, criteria of quality standards of world-class organizations; seminar on educational quality assurance policies and strategies with organizations that have good practice and excellent performance

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

แผน 2.1 (ไม่ประสงค์ขอโอนหน่วยกิตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

2.1 ทมวควิชาเลือก

1032901 สัมมนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจวิชาการ 3(2-2-8) (Seminar on Entrepreneurship and Academic Business Innovation)

การพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถในการบริหารเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับสถาบัน การศึกษาผ่านการคิดวิเคราะห์ด้วยมุมมองแบบสหวิทยาการ นวัตกรรมธุรกิจวิชาการ กลยุทธ์ความเป็นผู้ประกอบการ และการบริหารธุรกิจ การคิดเชิงนวัตกรรมทางธุรกิจ การเงินและการบริหารลูกค้า กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การนำผลงานวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมไปต่อยอดเชิงพาณิชย์ การจัดตั้งบริษัทโฮลดิ้ง กิจกรรมร่วมลงทุนเข้าถือหุ้น กับเอกชนในรูปแบบของหน่วยธุรกิจ ธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต การสัมมนาโดยวิทยากรรับเชิญ ผู้นำภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม และภาคบริการ ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจวิชาการ เรียนรู้ โดยตรงจากประสบการณ์ และการอภิปรายแบบมีปฏิสัมพันธ์

Developing knowledge, skills, and management abilities to create business opportunities for educational institutions through interdisciplinary perspective analysis; academic business innovation, entrepreneurship and business management strategies, business innovation thinking, finance and customer management, business laws, commercialization of bringing technology and innovation researches, incorporation of a holding company, spin-off company, academic business of Suan Dusit University; hosting seminar with guest speakers who are industry leaders in industrial, agriculture, and service sectors related to entrepreneurship and business enterprises; learning directly from experience and interactive discussions

1062901 สัมมนาการพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ 3(2-2-8) (Seminar on Leadership Development and Executive Skill from Role Models)

การศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการเป็นผู้นำที่แท้จริง ทักษะการบริหารจัดการเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ และการแก้ปัญหา การนำพาองค์กรผ่านความท้าทายและการเปลี่ยนแปลง การสร้างแรงบันดาลใจและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่มีคุณค่า การสัมมนาโดยวิทยากรรับเชิญบุคคลต้นแบบที่ประสบความสำเร็จในการบริหาร มีภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมและธรรมาภิบาลเพื่อสังคมและประเทศ เรียนรู้โดยตรงจากประสบการณ์ และการอภิปรายแบบ มีปฏิสัมพันธ์

An in-depth study of authentic leadership: management skills for strategic decision-making and problem-solving, leading the organization through challenges and changes, creating inspiration and leading to valuable change; hosting seminar with guest speakers who are successful role models in management, ethical leadership and good governance for society and the country; learning directly from experience and interactive discussions

1032902 สัมมนาศาสตร์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศ**3(2-2-8)****Seminar on Knowledge Sciences and Innovation for Country Development)**

บทบาทสำคัญของความรู้และนวัตกรรมในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ความคิดริเริ่มด้านความรู้และนวัตกรรม การพัฒนาทุนมนุษย์และกำลังคนที่มีทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิตสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการถ่ายทอดเทคโนโลยี เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาประเทศ ความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนเพื่อนวัตกรรมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การสัมมนาโดยวิทยากรรับเชิญ ผู้นำภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม และภาคบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการนำความรู้และนวัตกรรมมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ เรียนรู้โดยตรงจากประสบการณ์ และการอภิปรายแบบมีปฏิสัมพันธ์

The important role of knowledge and innovation in driving sustainable country development: knowledge and innovation initiatives, development of human capital and skilled manpower, lifelong learning, intellectual property rights and technology transfer, sufficiency economy for national development; public-private partnership for innovation and sustainable development goals; hosting seminar with guest speakers who are leaders in the industrial, agricultural, and service sectors involved in bringing knowledge and innovation to drive national development; learning directly from experience and interactive discussions

1012205 ความมั่นคงเศรษฐกิจสังคม**3(2-2-8)****(Socio-Economic Stability)**

พลวัตโลก แนวคิดยุทธศาสตร์การสร้าง ความมั่นคง เศรษฐกิจสังคม ทรัพยากรทางเศรษฐกิจสังคม และความยั่งยืน ได้แก่ ประชากร การศึกษา การสาธารณสุข การเมือง วัฒนธรรม อินเทอร์เน็ตในทุกสรรพสิ่ง เศรษฐกิจสร้างมูลค่า ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความขัดแย้ง สถานการณ์วิกฤติ รายได้และการลงทุน การสร้างโอกาสอย่างเป็นธรรม ความเหลื่อมล้ำ การเสริมสร้างพลังทางสังคม การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จากวิทยากรรับเชิญ ภาครัฐ ภาคธุรกิจ และองค์กรภาคประชาสังคม ที่มีแนวปฏิบัติที่ดีของความมั่นคงและความอยู่ดีมีสุขของสังคมและประเทศ

Global dynamics: strategic concepts for building stability, socio-economic stability, socio-economic resources, and sustainability; population, education, public health, politics, culture, internet of things, value creation economy, philosophy of sufficiency economy, conflicts, crisis situations, income and investment, equality of opportunity, inequity, social empowerment; learning through experiences of various guest speakers from government, business, and civil society organizations with good practices for the stability and well-being of society and the country

1062902 สัมมนากฎหมายปกครอง**3(2-2-8)****(Seminar on Administrative Law)**

ความเชื่อมโยงระหว่างกฎหมายทางการศึกษาและกฎหมายปกครองเพื่อการบริหารสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชนและกฎหมายปกครอง การบริการสาธารณะ การจัดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของฝ่ายปกครอง หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง การกระทำทางปกครอง คำสั่งทางปกครอง ความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง บทบัญญัติที่สำคัญของกฎหมายปกครองและคำพิพากษาของศาลปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัย ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่และวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

The connection between educational law and administrative law for managing educational institutions and educational agencies: basic principles of public law and administrative law, public services, organization of public administration and authority of administrative agency, principles of legality of administrative actions, administrative orders, liability of administrative agency; major provisions of administrative laws and administrative court rulings in relation to personnel administration of government officials and discipline, liability for a wrongful act of government officials, and administrative procedure

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

แผน 2.2 (ประสงค์ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษา)

2.2 ทมวตวิชาเลือก

- 1062105 การพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และภาวะผู้นำการศึกษา 3(2-2-8)

(Development of Professional Standards, Code of Conduct, Laws Related to Education, and Educational Leadership)

การกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ และภาวะผู้นำการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา การพัฒนาภาวะผู้นำการศึกษาเชิงสมรรถนะเพื่อสร้างจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้นำและผู้บริหารการศึกษา การพัฒนาความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์ และแบบอย่างที่ดีให้สังคม การจัดการประเด็นทางจริยธรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารการศึกษา และการบูรณาการความรู้ทางวิชาการกับประสบการณ์จริงในการบริหารจัดการสถานศึกษา

Defining professional standards, code of professional conduct, and educational leadership: educational institution administrator, education administrator; developing competency-based educational leadership to create the spirit and ideals of educational leaders and administrators, professional administration development, knowledge management regarding educational institution administration and educational administration, research for professional development; conducting oneself according to code of professional conduct, good governance, honesty, good role model for society, managing ethical issues; laws related to education and educational administrators; laws related to education and educational administrators; integrating academic knowledge with real experience in managing educational institutions

- 1022101 การบริหารวิชาการ การพัฒนาการบริหารหลักสูตร การสอน การวัดและการประเมินผล กิจกรรมนักเรียน และการนิเทศการศึกษา 3(2-2-8)

(Academic Administration, Curriculum Management Development, Teaching, Assessment and Evaluation, Student Affairs, and Educational Supervision)

การบริหารงานวิชาการ การออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน การสอนเสริม การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การปรับปรุงและการประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานการศึกษาและความต้องการของผู้เรียน การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เกิดทักษะชีวิตและทักษะอนาคต วินัยและจริยธรรม การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการสอนและการเรียนในสถานศึกษา การวัดและการประเมินผล การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการสะท้อนคิดและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ

Academic administration: curriculum design and development, school curriculum, teaching and learning management, supplementary teaching, assessment and evaluation of learning outcomes; improving and evaluating the curriculum according to educational standards and student needs, management of learning resources and environment to promote learning management; extra-curricular activities and student activities to develop students' potential for life and future skills, discipline and ethics, student care and assistance; educational supervision for enhancing teaching and learning quality in schools, assessment and evaluation, providing feedback for reflection and learning development of students to grow to their full potential

**1062903 สัมมนาความเป็นผู้นำทางวิชาการ ภาวะผู้นำการบริหารสถานศึกษา
และบริหารการศึกษา**

3(2-2-8)

**(Seminar on Academic Leadership, Leadership in Educational
Institution Management and Education Administration)**

การเป็นผู้นำในสภาพแวดล้อมการศึกษาปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม การนำวิสัยทัศน์ด้าน
การศึกษา การบริหารองค์การ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ นวัตกรรม
และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้
สอดคล้องกับบริบทขององค์การ รูปแบบความเป็นผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ การบริหารงาน
ระบบ การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์
และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน การสร้างทีมงานและเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่น และผลกระทบของความเป็นผู้นำต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและ
องค์การการศึกษา

Leadership in the current educational environment: global and social changes; leading the
educational vision, organization administration, personnel management, academic administration for
quality and excellence, innovation and information technology for administration and learning; defining
policies, plans, strategies, and leading to the implementation related to the organizational context;
leadership styles, transformational leaders, leadership behavior, leadership, system administration;
general, finance, supplies, and premises administration; risk and conflict management, interaction
colleague and development, building effective teams and networks, mobilizing resources for education,
building relationships with communities and local areas; the impact of leadership on the administration
of educational institutions and educational organizations

**1062801 ฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษา
(Practical Training in Educational Institution Management
and Educational Administration)**

3(135)

การปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษา ปฏิบัติวิชาชีพบริหารการศึกษา
ตามมาตรฐานสาระความรู้และสมรรถนะในแต่ละมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่คุรุสภากำหนด โดยมีแผนการจัดกิจกรรม
เสริมความเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการ
ศึกษา จำนวน 90 ชั่วโมง (15 วัน x 6 ชั่วโมง) โดยการฝึกการบริหารสถานศึกษา ร้อยละ 50 และฝึกการบริหาร
การศึกษา ร้อยละ 50 ประกอบด้วย การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน จำนวน 45 ชั่วโมง และการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาที่มีสถานศึกษาในสังกัด
จำนวน 45 ชั่วโมง โดยกำหนดแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนาแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่รองรับการฝึกปฏิบัติของ
นักศึกษา รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้การฝึกปฏิบัติ

Practical training in educational institution management and educational administration,
practical training in educational administration profession according to the standards, knowledge and
competencies in each standard, not less than that specified by the Teachers Council; plans to organize
activities to enhance the abilities of school administrators and educational administrators; practical
training in educational institution management and educational administration totaling 90 hours (15
days x 6 hours per day): 50 percent practical training in educational institution management and 50
percent practical training in educational administration, consisting of: practical training in educational
institution administration in basic education level (45 hours), and educational management practice
in educational agencies that oversee affiliated educational institutions (45 hours), planning and
organizing professional experience development activities to support students practical training in
relevant educational settings; including the exchange of practical training knowledge

3) ทมวติชาวิทยาพนธ์ จํานวน

36 หน่วยกิต

1067904 วิทยาพนธ์ 1

(ไม่นับหน่วยกิต)

(Thesis I)

การศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์ แสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาในหัวข้อวิทยานิพนธ์ และนำเสนอวัตถุประสงค์ตามหัวข้อ วิทยานิพนธ์ กรอบแนวคิดที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ แหล่งที่มาของข้อมูล และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อค้นพบ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P)

A study of crucial issues relevant to thesis composition: origins and importance of research problems, thesis title, objectives, concepts, sources of data, and research contributions; a pass (P) shall be given by responsible curriculum committee

1068904 วิทยาพนธ์ 2

(ไม่นับหน่วยกิต)

(Thesis II)

ผลการศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่ผ่านมา การพัฒนากรอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา วิธีดำเนินการวิจัยที่นำมาใช้ตามวัตถุประสงค์ของวิทยานิพนธ์ ได้แก่ ประชากรกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ และสถิติ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P)

Results from a study of theories, concepts, and existing research; development of concepts and variables regarding student's thesis title; research methods being employed to attain thesis objectives: population, samples, tools, and statistics; a pass (P) shall be given by responsible curriculum committee

1068905 วิทยาพนธ์ 3

(9 หน่วยกิต)

(Thesis III)

การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ภายหลังจากศึกษาค้นคว้าและสังเคราะห์รายงานการศึกษาบทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P)

Examination of the thesis title after a submission of Chapter One: Introduction, and Chapter Two: Literature and Relevant Research; a pass (P) shall be given by the examination committee

1068906 วิทยาพนธ์ 4

(9 หน่วยกิต)

(Thesis IV)

การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายหลังจากศึกษาค้นคว้าและสังเคราะห์รายงานการศึกษาบทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และบทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย โดยการสอบ โครงร่างวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P) และนักศึกษาต้องนำส่วนหนึ่งของโครงร่างวิทยานิพนธ์เขียนเป็นบทความวิชาการ/วิจัย และต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

Examination of the thesis proposal after a submission of Chapter One: Introduction, Chapter Two: Literature and Relevant Research, and Chapter Three: Research Methodology; a pass (P) shall be given by the examination committee; a student must compose an academic or research paper by using information extracts of his or her proposal; an article shall be published in national or international journals listed in the Higher Education Commission announcement on criteria of academic journal for publications

1069903 วิทยานิพนธ์ 5**(9 หน่วยกิต)****(Thesis V)**

การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบความตรงและความเที่ยงของเครื่องมือ การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีดำเนินการวิจัยการแปลผลข้อมูล และการเรียบเรียงผลการวิจัย การสรุปประเด็นสำคัญ การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ โดยนักศึกษาต้องส่งเอกสารรายงานการศึกษาบทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำเสนอในรูปแบบแผนภาพ แผนภูมิ ตารางประกอบความเรียงหรือรูปแบบอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย การแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล และบทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รวมทั้งบรรณานุกรมและภาคผนวก บทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P)

The construction and development of research tools for data collection; validity and reliability of tools; data collection; data analysis in accordance with research methods; data interpretation and summarization of research results; summary of crucial issues, discussions and recommendations; a student must submit Chapter Four: Data Analysis Results (presentation must consist of texts, diagrams, graphs or tables relevant to research objectives, interpretation of data analysis results) and Chapter Five: Research Summary, Discussions and Recommendations; bibliography and appendix (or appendices); abstracts in Thai and English; a pass (P) shall be given by a main supervisor and co-supervisor (s)

1069904 วิทยานิพนธ์ 6**(9 หน่วยกิต)****(Thesis VI)**

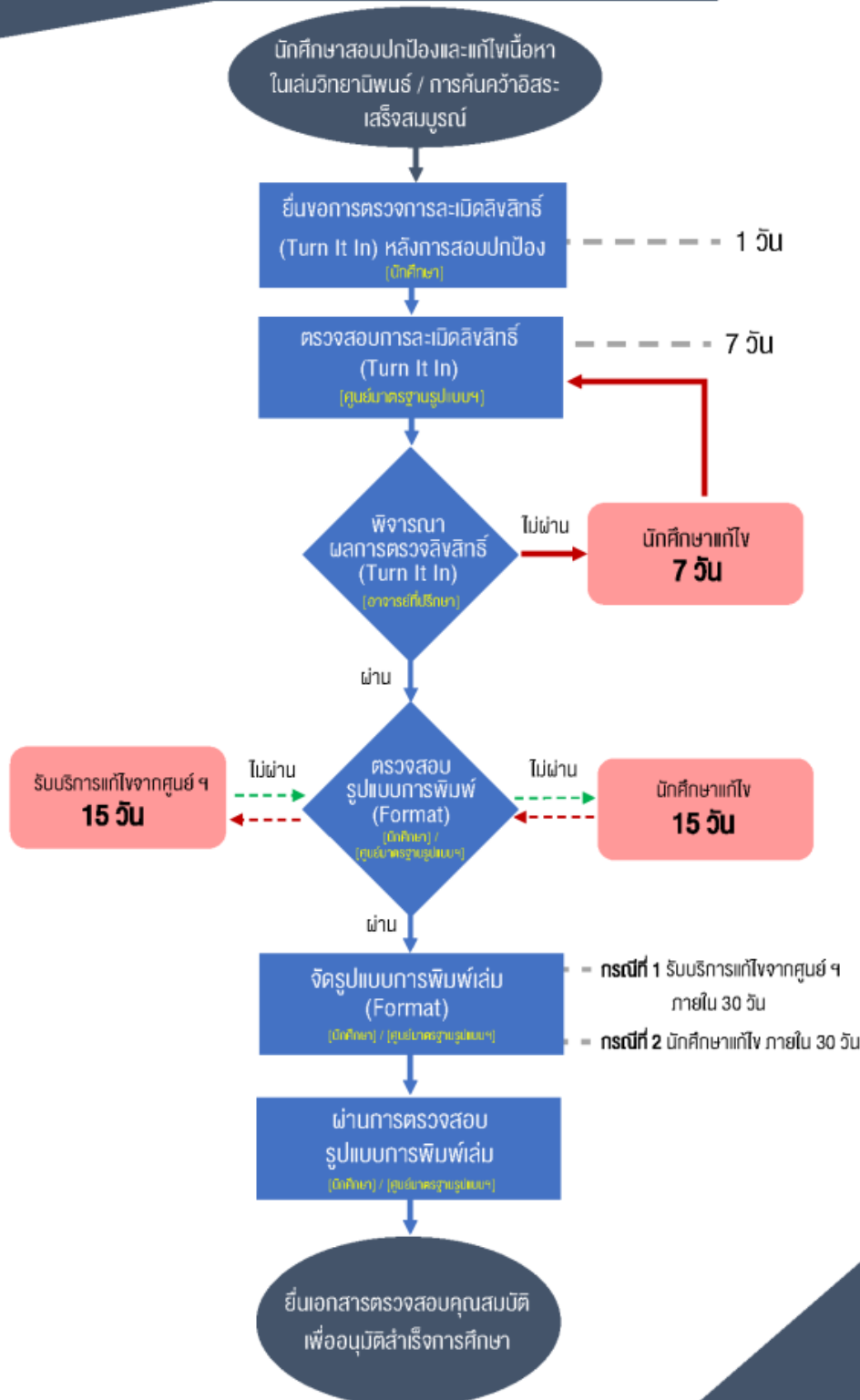
การสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ในระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ หลังการศึกษาค้นคว้าและส่งเอกสารรายงานการศึกษาวินิจฉัยฉบับสมบูรณ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แก่ บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรมและภาคผนวก โดยการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (PD หรือ P) และวิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ การตรวจสอบการละเมิดลิขสิทธิ์ และการตรวจสอบรูปแบบของวิทยานิพนธ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย และนักศึกษาต้องนำข้อค้นพบของวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งมาเขียนบทความวิจัยภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

An open oral examination of the thesis; a thesis submission shall follow rules of Graduate School of Suan Dusit University: Thai and English abstracts, Chapter One: Introduction, Chapter Two: Literature and Relevant Research, Chapter Three: Research Methodology, Chapter Four: Data Analysis Results, Chapter Five: Research Summary, Discussions and Recommendations, Bibliography and Appendix (or appendices); a pass (PD or P) shall be given by the examination committee; a thesis must be revised in accordance with examiners' suggestions, must pass plagiarism detection, and follow thesis rules of the Graduate School; a student must compose a research paper by using information extracts from his or her thesis under the supervision of supervisors; a paper shall be published in national or international journals listed in the Higher Education Commission announcement on criteria of academic journal for publications

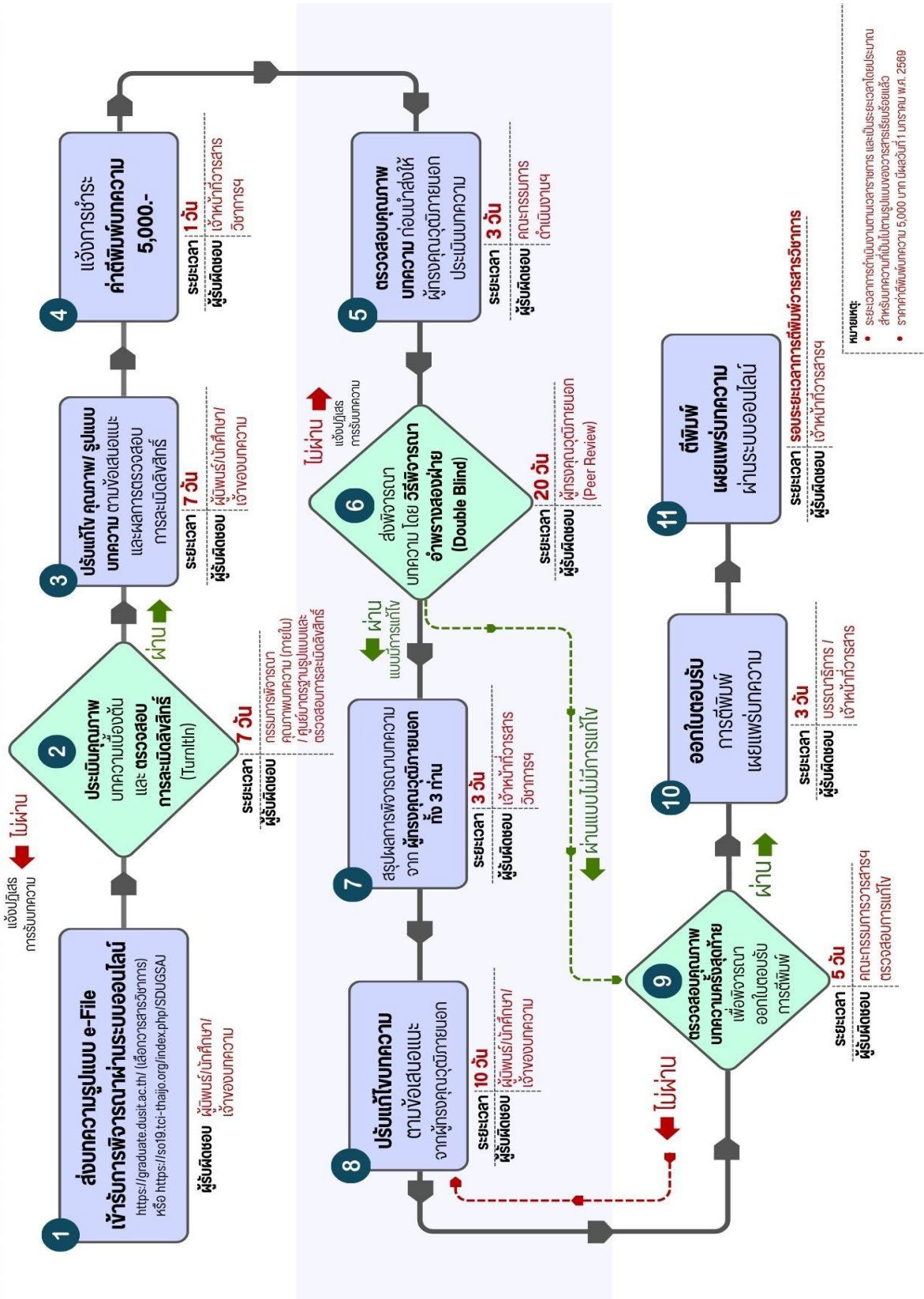
กระบวนการหลังการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ และรายงานการค้นคว้าอิสระ
(ตรวจสอบรูปแบบ การตรวจการละเมิดลิขสิทธิ์) บัณฑิตวิทยาลัย

กระบวนการหลังการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ และรายงานการค้นคว้าอิสระ
(ตรวจสอบรูปแบบ การตรวจการละเมิดลิขสิทธิ์) บัณฑิตวิทยาลัย

ภายในระยะเวลา
60 วัน



กระบวนการส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการ



การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ที่ อว ๐๒๐๔.๑/ว ๒๓๐๙/๔

ถึง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขที่ 4๖82.
วันที่ ๘ พ.ค. ๖๕
เวลา 16.24 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสำเนา หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๒๐๖ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา ซึ่งรวมถึงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ หลักสูตร รายละเอียดดังแนบ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือสำนักงาน ก.พ. ได้ที่เว็บไซต์ของกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา www.dqe.mhesi.go.th/ หรือดาวน์โหลดทาง <https://bit.ly/3gwLT6o> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

โทร. ๐ ๒๐๓๔ ๕๖๓๒ - ๓

โทรสาร ๐ ๒๐๓๔ ๕๖๖๕

<https://bit.ly/3gwLT6o>



ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๒๐๖

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
เลขรับ	25450
วันที่	27 มิ.ย. 2565
เวลา	15.13 น.

เรื่อง การรับรองคุณวุฒิ

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กตอ.	
รับ	5717
วันที่	01 มิ.ย. 2565
เวลา	4.51 น.

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่ อว ๐๒๐๔.๑/ว ๑๔๔๘๐ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งบัญชีรายชื่อหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หลักสูตรใหม่ จำนวน ๔๓ หลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง ๑๔๘ หลักสูตร ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรแล้ว เพื่อให้สำนักงาน ก.พ. รับทราบ และรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. รับทราบ และได้พิจารณารับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๒๔๑ หลักสูตร ว่าอาจบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ในตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดว่าคุณวุฒิดังกล่าวเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้ในอัตราเงินเดือนต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวก้าไล อ่างแก้ว)

ผู้อำนวยการศูนย์สรรหาและเลือกสรร ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th

รายชื่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 ที่สำนักงาน ก.พ. รับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา
 ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/๒๐๖ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	ประเภทหลักสูตร	ปี พ.ศ.	วันที่ สป.อว. พิจารณาความสอดคล้อง
๑	หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา	หลักสูตรปรับปรุง	๒๕๖๔	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายปกครองและ การบริหารงานภาครัฐ Master of Arts Program in Administrative Law and Public Administration

S u a n D u s i t

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ
ภาษาอังกฤษ : Master of Arts Program in Administrative Law and Public Administration

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ)
ชื่อย่อ : ศศ.ม. (กฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Arts (Administrative Law and Public Administration)
ชื่อย่อ : M.A. (Administrative Law and Public Administration)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทางกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ สามารถใช้องค์ความรู้ทางกฎหมายปกครองไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานในองค์การภาครัฐได้
- 2) เพื่อให้บัณฑิตสามารถบูรณาการองค์ความรู้ และพัฒนางานวิจัย ศึกษาทางด้านกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ เพื่อนำไปพัฒนาองค์การภาครัฐ
- 3) เพื่อให้บัณฑิตสามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐอย่างมีคุณธรรมและมีความถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่งหรือเทียบเท่าที่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรอง
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยการสอบสัมภาษณ์
- 3) กรณีผู้ที่ไม่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายปกครอง และวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ที่ได้รับการรับรองจาก ก.ศป. แล้ว) ต้องเรียนปรับพื้นฐานในรายวิชา หลักพื้นฐานทางนิติศาสตร์

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ข้าราชการหรือพนักงานของรัฐ
2. ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. นิติกรในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน
4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไปในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน
5. นักบริหารระดับกลางและระดับสูงขององค์การภาครัฐและภาคเอกชน
6. ผู้บริหารและนักวิชาการในสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา
7. ผู้ประกอบการอิสระ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิต แยกตามหมวดวิชา และกลุ่มวิชา ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

1. หมวดวิชาพื้นฐาน	36 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	- หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก	18 หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

1. หมวดวิชาพื้นฐาน	36 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	- หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก	18 หน่วยกิต
4. การค้นคว้าอิสระ	12 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอนรายวิชา

1) หมวดวิชาพื้นฐาน

ไม่นับหน่วยกิต

สำหรับผู้ที่จะจบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านนิติศาสตร์จะได้รับการยกเว้นรายวิชาหลักพื้นฐานทางนิติศาสตร์

2565102	หลักพื้นฐานทางนิติศาสตร์ Foundations of Law	2(2-0-6)
2565905	การวิจัยทางกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ Administrative Law and Public Administration Research	2(2-0-6)

2) หมวดวิชาบังคับ

18 หน่วยกิต

2566101	หลักกฎหมายมหาชนสำหรับผู้บริหาร Principles of Public Law for Administrators	3(2-2-8)
2566102	กฎหมายปกครองสารบัญญัติ Administrative Law	3(2-2-8)
2566103	กฎหมายปกครองวิธีสบัญญัติ Administrative Procedure Law	3(2-2-8)
2566701	คดีปกครองในเขตอำนาจศาลปกครอง Administrative Cases in Administrative Jurisdiction	3(2-2-8)
2565504	การคลังสาธารณะและวิธีการงบประมาณภาครัฐ Public Finance and Budgetary Procedure	3(2-2-8)
2566201	ธรรมาภิบาลภาคปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร Good Governance in Practice for Administrators	3(2-2-8)

3) หมวดวิชาเลือก

- **ผู้เรียนแผน 1** แบบวิชาการ สามารถเลือกเรียนเฉพาะกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งได้ หรือ สามารถเลือกเรียนเป็นรายวิชาได้ตามความสนใจและต้องไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต

- **ผู้เรียนแผน 2** แบบวิชาชีพ สามารถเลือกเรียนเฉพาะกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งได้ หรือ สามารถเลือกเรียนเป็นรายวิชาได้ตามความสนใจและต้องไม่น้อยกว่า จำนวน 12 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาการบริหารองค์การภาครัฐ

12 หน่วยกิต

2566401	การบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์การภาครัฐ Change Management in Public Organizations	3(2-2-8)
2566407	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐเพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ Public Administration Innovation for the Provision of Public Services	3(2-2-8)
2566408	ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารนโยบายสาธารณะกับกฎหมายปกครอง Relations of Public Policy Administration and Administrative Law	3(2-2-8)
2566409	คดีปกครองเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลภาครัฐ Administrative Cases in Government Personnel Administration	3(2-2-8)

กลุ่มวิชาการบริหารการศึกษา

12 หน่วยกิต

2566404	กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา Administrative Law for Educational Institute Administrators	3(2-2-8)
2566405	การบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา Educational Policy and Strategic Administration	3(2-2-8)
2566406	ภาวะผู้นำเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา Leadership for Change and Educational Risk Management	3(2-2-8)
2566410	คดีปกครองเกี่ยวกับการศึกษา Administrative Cases in Education	3(2-2-8)

กลุ่มวิชาการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 12 หน่วยกิต

2566502	มาตรฐานการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Standards of Local Personnel Administration	3(2-2-8)
2566503	การเงิน การคลัง การงบประมาณ และรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Public Finance, Budgeting and Revenues of Local Government	3(2-2-8)
2566504	สัมมนาประเด็นท้าทายทางกฎหมายปกครองและการบริหารงานท้องถิ่น Seminar in Administrative Law and Local Administration Challenging Issues	3(2-2-8)
2566508	คดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Administrative Cases in Local Administration	3(2-2-3)

กลุ่มวิชาการบริหารงานยุติธรรม 12 หน่วยกิต

2566505	นวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการยุติธรรม Innovation and Change Management in a Judicial System	3(2-2-8)
2566506	การเสริมสร้างประสบการณ์กับบริหารงานยุติธรรม Experience Enhancement for Justice Administrators	3(2-2-8)
2566507	สัมมนาประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย Seminar in the Thai Judicial System Problems and Development	3(2-2-8)
2566509	กระบวนการยุติธรรมกับการแก้ไขการทุจริตในภาครัฐ Justice and Tackling Fraud in Public Sector	3(2-2-8)

กลุ่มวิชา กฎหมายปกครองกับสิ่งแวดล้อม		12 หน่วยกิต
2566104	หลักกฎหมายสิ่งแวดล้อม Principles of Environmental Law	3(2-2-8)
2566105	กฎหมายและการจัดการสิ่งแวดล้อม Law and Environmental Management	3(2-2-8)
2566510	กระบวนการยุติธรรมทางสิ่งแวดล้อม Environmental Justice	3(2-2-8)
2566511	คดีปกครองเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม Administrative Cases in Environmental Management	3(2-2-8)
กลุ่มวิชา ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับคดีปกครอง		3 หน่วยกิต
สำหรับผู้คัดเลือกเรียนกลุ่มวิชานี้		
- ผู้เรียนแผน 1 แบบวิชาการ ต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
- ผู้เรียนแผน 2 แบบวิชาชีพ ต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกตามความสนใจอีกไม่น้อยกว่า		9 หน่วยกิต
2566905	การฝึกปฏิบัติด้านคดีปกครอง Practical Training in Administrative Litigation	3(2-2-8)
4) วิทยานิพนธ์ (เฉพาะผู้เรียนแผน 1 แบบวิชาการ)		12 หน่วยกิต
2565902	วิทยานิพนธ์ 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Thesis 1	3(2-2-8)
2565906	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	4
2566901	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	4
2566904	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	4
5) การค้นคว้าอิสระ (เฉพาะผู้เรียนแผน 2 แบบวิชาชีพ)		6 หน่วยกิต
2565904	โครงการกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ 1 Administrative Law and Public Administration Project 1	3(2-2-8)
2566903	โครงการกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ 2 Administrative Law and Public Administration Project 2	3(2-2-8)

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

หมวดวิชาพื้นฐาน

ไม่นับหน่วยกิต

2565102 หลักพื้นฐานทางนิติศาสตร์

2(2-0-6)

Foundation of Laws

หลักการทั่วไปของกฎหมาย ระบบกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมาย ขอบเขตการใช้กฎหมาย หลักกฎหมายแพ่ง หลักกฎหมายอาญา หลักกฎหมายปกครอง และกระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง กระบวนการยุติธรรมทางอาญา และกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

The general principles of law, legal systems, types of laws, Application and interpretation of the law Scope of application of law, principles of civil law, principles of criminal law, principles of administrative law, civil justice Criminal Justice and Administrative Justice

2565905 การวิจัยทางกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ

2(2-0-6)

Administrative Law and Public Administration Research

หลักการทางสถิติและระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายปกครอง และการบริหารงานภาครัฐ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและโปรแกรมทางสถิติที่เกี่ยวข้อง การฝึกปฏิบัติการทำวิจัยทางสังคมศาสตร์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งข้อมูลสารสนเทศและการเข้าถึงสารสนเทศ การรับรู้ การสืบค้น การรวบรวม การวิเคราะห์ และทักษะการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารภาครัฐ

Statistical principles and methodologies of social science research related to administrative law and public administration, Quantitative research methodology Qualitative research methodology and related statistical programs Social Science Research Practice Technology & Information information resources and access to information, perception, search, collection, analysis, and skills in using information systems in public administration

หมวดวิชาบังคับ

18 หน่วยกิต

2566101 หลักกฎหมายมหาชนสำหรับผู้บริหาร

3(2-2-8)

Principles of Public Law for Administrators

หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชน การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนกับกฎหมายมหาชน รัฐ รัฐธรรมนูญ และสถาบันทางมหาชน นิติบุคคลในกฎหมายมหาชน การจัดทำบริการสาธารณะ การควบคุมการใช้อำนาจอธิปไตยของชาติและความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนองค์กรอิสระ หน่วยงานธุรการของศาลและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ

Basic principles of public law Separation of Private Law and Public Law State, Constitution and Public Institutions Legal entities in public law and public service provision control over the exercise of state power; State liability and administrative liability, Public organizations, independent organizations, administrative bodies of courts and constitutional bodies

2566102 กฎหมายปกครองสารบัญญัติ

3(2-2-8)

Administrative Law

โครงสร้างของฝ่ายปกครอง นิติกรรมทางปกครองและการควบคุมดุลพินิจของฝ่ายปกครอง วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดินและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการ บุคลากรภาครัฐ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Structure of the administrative department Administrative jurisprudence and control of administrative discretion Administrative Procedure Facilitation of government permitting Regulations of public administration and local government organizations Administrative and Arbitration Contracts Public Sector Personnel Tort liability of officials Government Information and Personal Data Protection

2566103 กฎหมายปกครองวิธีสบัญญัติ

3(2-2-8)

Administrative Procedure Law

โครงสร้างและระบบบริหารคดีของศาลปกครอง หลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง เขตอำนาจศาลปกครอง เงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง การชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล วิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา การแสวงหาข้อเท็จจริงในคดีปกครอง วิธีพิจารณาคดีในศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด วิธีพิจารณาคดีทางอิเล็กทรอนิกส์ การทำคำพิพากษาและการอุทธรณ์ การไกล่เกลี่ยในคดีปกครอง และการบังคับคดีปกครอง

Structure and system of case management of administrative courts General Principles of Administrative Procedure Administrative Jurisdiction Conditions of administrative litigation, inter judicial authority Interim method before judgment Seeking facts in administrative cases Procedure in the Administrative Court of the First Instance and the Supreme Administrative Court Electronic Judicial Procedure Judgment and appeal, mediation in administrative cases, and enforcement of administrative cases

2566701 คดีปกครองในเขตอำนาจศาลปกครอง

3(2-2-8)

Administrative Cases in Administrative Jurisdiction

คดีปกครองเกี่ยวกับการเพิกถอนกฎ คำสั่ง และการห้ามกระทำการ การละเลยต่อหน้าที่ ความรับผิดทางละเมิด ความรับผิดอย่างอื่น การจัดซื้อจัดจ้าง สัญญาทางปกครอง และอนุญาโตตุลาการ คดีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การบริหารราชการแผ่นดินและการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย กิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคม และประเภทคดีปกครองอื่น ๆ

Administrative cases concerning the revocation of rules, orders, and prohibitions. Neglect of duty, tort liability, other liability procurement, Administrative Contracts and Arbitration Environmental Cases Public administration and local government administration Personnel management and disciplinary proceedings, broadcasting, television and telecommunications and other types of administrative cases

2565504 การคลังสาธารณะและวิธีการงบประมาณภาครัฐ

3(2-2-8)

Public Finance and Budgetary Procedure

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทรัพย์สินของแผ่นดิน วิธีการงบประมาณ การตรวจเงินแผ่นดิน วินัยการคลังและการงบประมาณ การขับเคลื่อนนโยบายการเงินการคลัง การวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ การเงินการคลังภาครัฐ คดีเกี่ยวกับการเงิน การธนาคาร และหลักทรัพย์

Public procurement and supply management property of the land budget methodology national fiscal audit and budgetary discipline, driving monetary and fiscal policy, analysis of economic conditions, monetary public finance, banking, and securities litigation

2566201 ธรรมชาติของภาคปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร**3(2-2-8)****Good Governance in Practice for Administrators**

การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การกำกับดูแลบรรษัทภิบาล กลยุทธ์ของภาครัฐความร่วมมือที่ดีของภาคเอกชน ตลอดจนปัจจัยเกื้อหนุนระดับกลุ่มประชาสังคม การศึกษาวิเคราะห์ถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีในภาครัฐและเอกชน และความรับผิดชอบต่อสังคม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จิตสำนึกสาธารณะและการเสียสละให้สังคม กรอบคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งศึกษาแนวคิดการจัดการภาครัฐ ภาคเอกชนแนวใหม่ ตลอดจนการขับเคลื่อนและกำหนดมาตรการตามแนวคิดการจัดการภาครัฐ ภาคเอกชนแนวใหม่ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในระบบราชการไทย

Good governance; corporate governance; strategies of the public sector; good collaboration of the private sector, individuals and civil society groups; a study and analysis of public and private governance, and social responsibility; the philosophy of sufficiency economy; public consciousness and social giving; conceptual framework of morality, ethics and professional code; concepts of the new public-private management; and a drive for implementation and method formulation following the new public-private management in the Thai public sector

หมวดวิชาเลือก**กลุ่มวิชา การบริหารองค์การภาครัฐ****12 หน่วยกิต****2566401 การบริหารการเปลี่ยนแปลงองค์การภาครัฐ****3(2-2-8)****Change Management in Public Organizations**

ทฤษฎีและแนวคิดทางการบริหารงานภาครัฐ อำนาจ หน้าที่ บทบาท และความรับผิดชอบต่อการบริหารงานภาครัฐ ภาวะผู้นำทางการบริหารงานภาครัฐ ความท้าทายทางการบริหารงานภาครัฐและการจัดการกับความท้าทายต่าง ๆ ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลง ทั้งในภาวะปกติและในภาวะวิกฤติ การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารราชการ การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ การพัฒนาระบบงบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณ และการใช้เครื่องมือทางการบริหารสมัยใหม่ เพื่อการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ

Theories and concepts of public administration; authority, duty, roles, and accountability of public administration, the role of leadership in public administration, challenges in public administration and challenge management following changing contexts in both normal situations and crises, development of systems and mechanisms of public administration, public personnel development, development of budgeting systems and management, and the application of modern administrative tools for public administration development

2566407 นวัตกรรมการบริหารภาครัฐเพื่อการจัดทำบริการสาธารณะ**3(2-2-8)****Public Administration Innovation for the Provision of Public Services**

ความหมาย ประเภท และขอบเขตของนวัตกรรมการบริหารภาครัฐและบริการสาธารณะ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงและความสัมพันธ์ บทบาท และความจำเป็นของนวัตกรรมกับการบริหารภาครัฐ หลักการ วิธีการ รูปแบบ และกระบวนการพัฒนานวัตกรรมการบริหารภาครัฐเพื่อการจัดทำและส่งมอบบริการสาธารณะ การศึกษาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารภาคเอกชนในการพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐ รวมทั้งการวิเคราะห์แนวทางการบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ และกรณีศึกษาและประสบการณ์จากตัวอย่างในประเทศและต่างประเทศ

Definition, types and scope of innovation in public administration and public services. Analysis of the linkages and relationships, roles, and necessities of innovation with public administration. Principle methods, models and processes for developing public administration innovations for the preparation and delivery of public services, Study and application of private sector management innovation in the development of public sector operations, including analysis of public administration approaches that promote public sector innovation development, and case studies and experiences from domestic and international case examples

2566408 ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารนโยบายสาธารณะกับกฎหมายปกครอง

3(2-2-8)

Relations of Public Policy Administration and Administrative Law

อำนาจและขอบเขตการกำหนดนโยบายสาธารณะภายใต้กฎหมายรัฐธรรมนูญ การจัดบริการสาธารณะตามหลักสิทธิมนุษยชน การบริหารนโยบายสาธารณะภายใต้กฎหมายปกครอง แนวคิดการประยุกต์ใช้นโยบายสาธารณะเพื่อการพัฒนาการบริการสาธารณะจากฐานข้อมูล Big data การวิเคราะห์ผลกระทบทางนโยบายด้วยเครื่องมือการประมวลผลจากระบบเทคโนโลยี และการบริหารงานภาครัฐกับการบริหารนโยบายสาธารณะที่เชื่อมโยงเครือข่ายพื้นฐานระบบสารสนเทศ กรณีศึกษาการพัฒนางานบริการสาธารณะจากการใช้ระบบเทคโนโลยี

Authority and scope of public policy making under constitutional law, Provision of public services based on human rights administration of public policy under administrative law, The concept of applying public policy for the development of public services from big data databases, policy impact analysis with processing tools from technology systems, and public administration and public policy management with the creation of basic network links and information systems, Case Study in utilising technology in public services development

2566409 คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐ

3(2-2-8)

Administrative Cases in Government Personnel Administration

ประเด็นแห่งคดีด้านการบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การลงโทษทางวินัย การแต่งตั้งโยกย้าย การสั่งพักราชการ การลาออกจากราชการ การขอกลับเข้ารับราชการ หลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจ การออกคำสั่งและการเพิกถอนคำสั่ง การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

The issue of replacement cases, Salary promotion, performance evaluation, disciplinary action, appointment and transfer, suspension, resignation, readmission to service, Criteria for exercising discretion, issuance and revocation of orders, appeals and grievances

กลุ่มวิชา การบริหารการศึกษา

12 หน่วยกิต

2566404 กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

3(2-2-8)

Administrative Law for Educational Institute Administrators

บทบัญญัติรัฐธรรมนูญที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการจัดองค์กรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลทางการศึกษา การบังคับใช้กฎหมายการศึกษา ข้อพิพาทเกี่ยวกับการศึกษาและการฟ้องคดีต่อศาลปกครอง ข้อพิจารณาเบื้องต้นเกี่ยวกับคดีที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลปกครอง เงื่อนไขในการฟ้องคดีต่อศาลปกครอง แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองในคดีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการบริหารศึกษา

Constitutional Articles for education; acts for educational administration and provision; acts for educational organization structures; acts for educational personnel administration; education law enforcement; disputes on education and administrative court procedures; basic consideration of cases of administrative court jurisdiction; administrative court litigation; administrative court judgement regarding education and educational administration

2566405 การบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา

3(2-2-8)

Educational Policy and Strategic Administration

การบริหารนโยบายและการบริหารกลยุทธ์การศึกษาให้เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์การพัฒนาประเทศในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม หลักการและแนวทางการกำหนดนโยบายการศึกษา การนำนโยบายการศึกษาสู่การปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์การศึกษา การนำกลยุทธ์การศึกษาสู่การปฏิบัติ และการประเมินผลกลยุทธ์การศึกษา ประเด็นร่วมสมัยในการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา เพื่อให้มีนโยบายเชิงรุก และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ

Administration of educational policies and strategies to respond to a national development vision in economy, society, politics and environment; principles and guidelines of educational policy formulation, implementation, and evaluation; educational strategy planning, implementation, and evaluation; contemporary issues of educational policy and strategic administration for proactive policies and educational strategies for national development

2566406 ภาวะผู้นำเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา 3(2-2-8)

Leadership for Change and Educational Risk Management

ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายในองค์กรทางการศึกษา ประเภทของการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา กลยุทธ์การบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา ประเด็นร่วมสมัยในการพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ

Role of leadership in change management; changes and risks in educational organizations; types of educational changes and risks; strategies for educational change and risk management; contemporary issues of the leadership development to upgrade quality of education that affects the national development

2566410 คดีปกครองเกี่ยวกับการศึกษา 3(2-2-8)

Administrative Cases in Education

ประเด็นแห่งคดีด้านการบริหารงานบุคคลของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การสอบแข่งขันเพื่อเข้าศึกษาในสถานศึกษา การรับทุนการศึกษา การรับทุนพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา วินัยนักเรียน นิสิต นักศึกษา และสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

Issues in teachers personnel management, faculties and educational personnel, curriculum administration, teaching and learning management, competitive exams for admission to educational institutions, receiving scholarships, receiving scholarships for the development of teachers, faculties and educational personnel, discipline of students, and benefits and welfare of teachers, faculties and educational personnel

กลุ่มวิชาการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12 หน่วยกิต

2566502 มาตรฐานการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(2-2-8)

Standards of Local Personnel Administration

การกำหนดมาตรฐานทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคล การสรรหาบุคคล การแต่งตั้ง และการให้พ้นจากตำแหน่ง โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระบบบริหารงานบุคคลที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งมีอำนาจบริหาร ระบบบริหารงานบุคคลเชิงเปรียบเทียบไทยและต่างประเทศ ศึกษาคดีและข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

Standardization of local personnel administration; regulatory acts of personnel administration, recruitment, appointment, and dismissal; structure and authority of local personnel administration organization; a decentralized local personnel administration system; comparative personnel administration of Thailand and other countries; a study of cases and disputes of local personnel administration

2566503 การเงิน การคลัง การงบประมาณ และรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(2-2-8)

Public Finance, Budgeting and Revenues of Local Government

การบริหารทางการเงิน การคลัง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง วิธีการงบประมาณ การบริหารหนี้สาธารณะ การบริหารทุนหมุนเวียน ความสำคัญและองค์ประกอบของการคลังท้องถิ่น แหล่งที่มาของรายรับ กระบวนการงบประมาณ ปัญหาการจัดสรรงบประมาณตามแผนการกระจายรายได้ รูปแบบและค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเภทตามบทบัญญัติของกฎหมาย ศึกษาคดีและข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง การงบประมาณ และรายได้ท้องถิ่น

Financial administration; budgeting procedure acts; public debt administration; management of capital circulation; importance and elements of local finance; sources of revenues; budgeting process; problems of budget allocation under the income distribution plan; forms and expenditure of local governments under regulatory law; study cases and disputes of local finance, budgeting, and revenues

2566504 สัมมนาประเด็นท้าทายทางกฎหมายปกครองและการบริหารงานท้องถิ่น 3(2-2-8)

Seminar in Administrative Law and Local Administration Challenging Issues

การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การดำเนินงานด้านกฎหมาย การพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำประมวลกฎหมายท้องถิ่น การปรับปรุงและข้อเสนอแนะต่อการจัดทำร่างกฎหมายให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

Operations of local governments; legal operations; legal development of local governments; formulation of local administration code; law amendments and recommendations to draft such laws that considerate present situations

2566508 คดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองท้องถิ่น 3(2-2-8)

Administrative Cases in Local Administration

ประเด็นแห่งคดีด้านการสมัครรับเลือกตั้งท้องถิ่น การพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดซื้อจัดจ้าง สัญญาทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิด การบริหารงานบุคคล วินัย ภาษีท้องถิ่น การควบคุมอาคาร เหตุเดือดร้อนรำคาญ สิทธิขอข้อมูลข่าวสารของท้องถิ่น

Local election litigation, Dismissal of local executives and councillors, Powers of local government bodies, Procurement administrative contracts, Tort liability, Personnel management discipline, Local taxes, Building control, Trouble and nuisance, Right to request local information

กลุ่มวิชาการบริหารงานยุติธรรม

12 หน่วยกิต

2566505 นวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการยุติธรรม 3(2-2-8)

Innovation and Change Management in a Judicial System

พัฒนาการกระบวนการยุติธรรม การใช้ประโยชน์จาก Big Data ในกระบวนการยุติธรรม การระงับข้อพิพาทด้วยกระบวนการยุติธรรมทางเลือก การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ความยุติธรรมและธรรมาภิบาลในภูมิทัศน์สื่อ การอำนวยความสะดวกยุติธรรมร่วมสมัย การสืบสวนสอบสวนด้วยพยานหลักฐานอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย

Development of a judicial system; utilization of Big Data in a judicial system; alternative dispute resolution; mediation; justice and good governance in media landscape; contemporary enhancement of justice; investigation with electronic evidence; case studies of problems and obstacles in developing the Thai judicial system

2566506 การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารงานยุติธรรม 3(2-2-8)

Experience Enhancement for Justice Administrators

ปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาองค์กร การจัดการเชิงนวัตกรรม การบริหารการเปลี่ยนแปลงการบริหารงานแบบบูรณาการ กระบวนทัศน์นักบริหาร การสื่อสารและแรงจูงใจเพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงาน การวางแผนกลยุทธ์หรือการพัฒนาองค์กร การปรับเปลี่ยนกรอบแนวคิดและมุมมองเพื่อการพัฒนาองค์กร การบริหารโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม กรณีศึกษาการถ่ายทอดประสบการณ์ นักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง

Crucial factors to organizational development; innovative management; change management; integrative management; paradigms of administrators; communication and motivation to build success at work; strategic planning or organizational development; conceptual and perspective amendments for organizational development; management by moral and ethical values; case studies of experience sharing from high-level justice administrators

2566507 สัมมนาประเด็นปัญหาและการพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทย 3(2-2-8)

Seminar in the Thai Judicial System Problems and Development

แนวทางการพัฒนากระบวนการยุติธรรมอย่างยั่งยืน วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของนโยบาย ยุทธศาสตร์ และโครงการ นวัตกรรมเปลี่ยนแปลงในกระบวนการนิติธรรมและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Big Data) หลักการพื้นฐานของนิติวิทยาศาสตร์ การป้องกันอาชญากรรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสอบสวน ความยุติธรรม และธรรมาภิบาลในยุคดิจิทัล การพัฒนากระบวนการยุติธรรมไทยสู่สากลการพัฒนากฎหมายระหว่างประเทศให้ทันสมัย การสร้างความยุติธรรม ลดความเหลื่อมล้ำแก่ประชาชน การระงับข้อพิพาทในกระบวนการยุติธรรม การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองภาคประชาชนการบังคับใช้กฎหมายกับความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

Development approach of sustainable judicial system; analysis of policy, strategy, and project relations; innovation for changes in a legal procedure and Big Data; foundations of forensic science, criminal prevention, and technological application for investigation; justice and good governance in a digital era; development of the Thai judicial system to reach international standards; development of modern international laws; justice building for inequity reduction; dispute resolution in a judicial system; promotion of civic, political involvement; law enforcement and trust in the judicial system

2566509 กระบวนการยุติธรรมกับการแก้ไขการทุจริตในภาครัฐ 3(2-2-8)

Justice and Tackling Fraud in Public Sector

รูปแบบและวิธีการทุจริตคอร์รัปชัน ตั้งแต่ระดับผู้ปฏิบัติถึงระดับนโยบาย การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการยุติธรรมกับการจัดการปัญหาการทุจริตในภาครัฐ นโยบายและกลยุทธ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรณีศึกษาคดีการทุจริตที่น่าสนใจ

Forms and methods of corruption from the practitioner level to the policy level, Policy corruption, Corruption in procurement Justice and tackling corruption in the public sector, Policies and strategies to prevent and combat corruption in the public sector, Case Study in interesting corruption cases

กลุ่มวิชากฎหมายปกครองกับสิ่งแวดล้อม

12 หน่วยกิต

2566104 หลักกฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(2-2-8)

Principles of Environmental Law

กฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง อนุรักษ์ และใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กฎหมายและนโยบายสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ อนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศวิทยา การเจรจาเพื่อทำข้อตกลงในการแบ่งปันผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการใช้ร่วมกันหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญเกี่ยวกับการใช้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 การกระทำทางปกครองที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

Laws and policies related to protection, conserve, and use natural resources and the environment. International environmental law and policy. Convention on biological diversity, Ecology Negotiations on making an agreement to share the benefits arising from the sharing of benefits. Principles of constitutional law regarding the use of conservation of natural resources and the environment. Environmental quality promotion and conservation Act B.E. 2535 (1992). Administrative actions related to the environment

2566105 กฎหมายและการจัดการสิ่งแวดล้อม**3(2-2-8)****Law and Environmental Management**

แนวคิดพื้นฐานในการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย เครื่องมือในการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เป็นมลพิษและวัตถุอันตราย การควบคุมและตรวจสอบของรัฐในการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมในภาคธุรกิจเอกชน สิทธิของชุมชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EIA/EHIA) การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและเยียวยาสิ่งแวดล้อม

Basic concepts in environmental management. Environmental management in Thailand, Environmental management tools. Management of polluted environment and hazardous materials, Supervision and State audit on environmental management, Environmental management in the private sector. The right of communities to manage natural resources and the environment, Preparation of ecological and Health impact analysis assessment (EIA/EHIA), Environmental restoration and Remedy

2566510 กระบวนการยุติธรรมทางสิ่งแวดล้อม**3(2-2-8)****Environmental Justice**

ระบบศาลและการดำเนินคดีสิ่งแวดล้อม เขตอำนาจศาลที่มีอำนาจในการพิจารณาคดีสิ่งแวดล้อม การสอบสวนข้อเท็จจริงและการเตรียมคดีสิ่งแวดล้อม การร่างฟ้องคดีสิ่งแวดล้อมในศาลยุติธรรมและศาลปกครอง การซักถามพยาน การสืบสวน สอบสวน และไต่สวนในคดีสิ่งแวดล้อม การรับฟังพยานและชี้แจงน้ำหนักพยาน หลักฐานในคดีสิ่งแวดล้อม วิธีพิจารณาคดีสิ่งแวดล้อมในศาลปกครองวิธีพิจารณาคดีสิ่งแวดล้อมในศาลยุติธรรม การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีสิ่งแวดล้อม การบังคับคดีสิ่งแวดล้อม

Environmental Court and Litigation System, Jurisdictional to hear environmental cases, Factual investigation and preparation of environmental cases, Drafting environmental lawsuits in judiciary and administrative courts, Witness questioning, investigation, investigation, and inquiry in environmental cases. Hearing witnesses and weighing evidence in environmental cases, Environmental Procedure in Administrative Court, Environmental Procedure in the Court of Justice. Mediation of disputes in environmental cases, Environmental enforcement

2566511 คดีปกครองเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม**3(2-2-8)****Administrative Cases in Environmental Management**

การจำแนกคดีปกครองสิ่งแวดล้อม การพิจารณาความเป็นผู้เดือดร้อนเสียหาย การรับฟังพยานในคดีสิ่งแวดล้อม คดีการออกกฎเกณฑ์ คดีเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ คดีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ คดีการควบคุมมลพิษ คดีการออกมาตรการทางกฎหมายในการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม คดีการทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม การกำหนดค่าเสียหายหรือค่าทดแทนของรัฐ

Classification of Environmental Administrative Cases, Consideration of the aggrieved person, Hearing witnesses in environmental cases, Rulemaking cases, Cases related to the exploitation of natural resources, The case of issuing an order on the utilization of natural resources. Pollution Control Cases, The case of the issuance of legal measures to manage environmental quality, Environmental impact analysis report case. Determination of state damages or compensation

กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับคดีปกครอง

12 หน่วยกิต

2566905 การฝึกปฏิบัติด้านคดีปกครอง

3(2-2-8)

Practice Training in Administrative Litigation

การทำคำฟ้อง คำให้การ และคำคู่ความในคดีปกครอง การตรวจคำฟ้องและจัดทำคำสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา การจัดทำบันทึกของตุลาการเจ้าของสำนวน การจัดทำคำแถลงการณ์ของตุลาการผู้แถลงคดี การทำคำพิพากษาและการทำคำบังคับ

Making indictments, affidavits, and pleadings in administrative cases, examining the indictment and preparing an order not to accept the indictment for consideration. Preparation of records of the judiciary, the owner of the expression, Preparation of the statement of the judged made the statement, Making judgments and making compulsory statements

วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

2565902 วิทยานิพนธ์ 1 (ไม่นับหน่วยกิต)

3(2-2-8)

Thesis 1

การศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์เพื่อแสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาในหัวข้อวิทยานิพนธ์และนำเสนอวัตถุประสงค์ตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่ผ่านมาเพื่อพัฒนารอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา แหล่งที่มาของข้อมูล ขอบเขตการวิจัย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อค้นพบ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน

Study important issues for thesis writing to show origin and importance of research problems of a thesis topic, and to present thesis objectives; exploration of concepts, theories and existing research to develop a framework and relevant factors of a thesis topic; sources of data, research scope, and potential advantages from findings; the thesis advisor must approve with pass (P)

2565906 วิทยานิพนธ์ 2

4

Thesis 2

จัดทำเอกสารรายงานการศึกษาบทที่ 1 บทนำ ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญของปัญหา คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานของการวิจัย กรอบแนวคิดของการวิจัยนิยามศัพท์เฉพาะ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และขอบเขตของการศึกษา บทที่ 2 ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำเอกสาร บทที่ 1 2 และ 3 เพื่อดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน โดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบัณฑิตวิทยาลัย 2566

Compose a study report: Chapter One–Introduction which comprises origin and importance of research problems, questions, objectives, hypotheses, framework, definitions, potential advantages, and scope of study; Chapter Two–Literature Review; Chapter Three–Tool Design and Development for data collection. Chapter 1, 2, and 3 must be submitted for a thesis proposal examination. The thesis committee approve with pass, an examination would be completed, in compliance with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023)

2566901 วิทยานิพนธ์ 3**4****Thesis 3**

การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบความตรงและความเที่ยงของเครื่องมือ การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีดำเนินการวิจัย การแปลผลข้อมูล และการเรียบเรียงผลการวิจัย การสรุปประเด็นสำคัญ การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รายงานการศึกษาบทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล และบทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รวมทั้งบรรณานุกรม ภาคผนวก บทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

Design and develop tools for data collection; tests of tool reliability and validity; data collection, analysis, interpretation, and presentation; a summary, discussion and recommendations; Chapter Four–Data Analysis Results which present data interpretation; Chapter Five–Conclusion, Discussion and Recommendations; including references, appendices, and abstracts (Thai and English)

2566904 วิทยานิพนธ์ 4**4****Thesis 4**

การสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบัณฑิตวิทยาลัย 2566 และเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ภายหลังการศึกษาค้นคว้าและส่งออกสารรายงานการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ หน้าปก บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรม ภาคผนวก โดยการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P) ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ต้องผ่านการตรวจสอบปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ การตรวจสอบการละเมิดลิขสิทธิ์และการตรวจสอบรูปแบบของวิทยานิพนธ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย และนักศึกษาต้องนำข้อค้นพบของวิทยานิพนธ์มาเขียนบทความวิจัยภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

A thesis examination will be staged with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023) and the public can attend the examination after a submission of a complete draft in compliance with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023): covers, abstracts (Thai and English), Chapter 1, 2, 3, 4, and 5, references, appendices; a thesis examination is completed when the committee approves with pass (P); however, a thesis must be revised following the committee's suggestions, passed a plagiarism test and format check as stated in the Graduate School Act B.E. 2566(2023); a student must compose a research article from research findings under supervision of an adviser, the article must be published or, at least, accepted for publication in any national or international journals enlisted by the Office of Higher Education Commission Announcement on Criteria to Approve Academic Journals for Publication, or a full paper is presented at an academic conference and is published in conference proceedings

การค้นคว้าอิสระ

6 หน่วยกิต

2565904 โครงการกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ 1

3(2-2-8)

Administrative Law and Public Administration Project 1

การศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการเพื่อแสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาในหัวข้อการค้นคว้าอิสระ และนำเสนอวัตถุประสงค์ตามหัวข้อการค้นคว้าอิสระ การศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี และงานการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อพัฒนารอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา แหล่งที่มาของข้อมูล ขอบเขตการศึกษา และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อค้นพบและวิธีดำเนินการวิจัย

Study important elements of a project to show origin and importance of problems found in an independent study, and to show objectives of an independent study; exploration of concepts, theories, and existing studies to develop framework and factors relevant to an independent study; sources of data, scope and potential advantages from findings, and research methods

2566903 โครงการกฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ 2

3(2-2-8)

Administrative Law and Public Administration Project 2

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีดำเนินการวิจัย การแปลผลข้อมูลและการเรียบเรียงผลการวิจัย การสรุปประเด็นสำคัญ การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ การจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรมและภาคผนวก

A tool design and development for data collection; data analysis regarding research method, data interpretation, and result presentation; a conclusion of important issues; discussions and recommendations; composition of a full independent study report under the Graduation School Act: abstracts (Thai and English), chapter one-introduction, chapter two-literature review; chapter three-research method, chapter four-data analysis results; chapter five-conclusion, discussions and recommendations, references and appendices



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษา ปฐมวัยและประถมศึกษา Master of Education Program in Early Childhood and Primary Education Management

S u a n D u s i t

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Early Childhood and Primary Education Management

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา)
ชื่อย่อ : ศษ.ม. (การจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education
(Early Childhood and Primary Education Management)
ชื่อย่อ : M.Ed. (Early Childhood and Primary Education Management)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ประยุกต์องค์ความรู้วิเคราะห์ สังเคราะห์ นำไปสู่การแก้ปัญหาสังคมด้วยการบูรณาการความรู้ท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 2) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะความเชี่ยวชาญในการใช้ศาสตร์และศิลป์เพื่อการจัดการ การศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา
- 3) มีทักษะด้านการวิจัยที่สามารถออกแบบและประยุกต์ใช้ทฤษฎี องค์ความรู้และนวัตกรรมทางด้านการจัดการ การศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา รวมถึงการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อขยายผลและเผยแพร่ องค์ความรู้สู่สังคม

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หรือสาขาวิชาการประถมศึกษาที่ผ่าน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) รับรอง หรือ
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่น และมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวข้องกับการจัดการการศึกษาปฐมวัย และ/หรือ การประถมศึกษา มีประสบการณ์อย่างน้อย 1 ปี
3. คุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและ/ หรือตาม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักจัดการ/ นักบริหารสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในระดับการศึกษาปฐมวัยและ การประถมศึกษา
2. นักวิชาการทางด้านการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

45 หน่วยกิต

1. วิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

6 หน่วยกิต

2. รายวิชา ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐาน/ วิชาแกนทางการศึกษา

3 หน่วยกิต

2.2 วิชาเฉพาะทางการจัดการการศึกษา

12 หน่วยกิต

2.3 วิชาเอก

9 หน่วยกิต

2.4 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

3. การปฏิบัติการวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอื่น

3 หน่วยกิต

4. วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอนรายวิชา

1. วิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

6 หน่วยกิต

1035104 การรู้ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา

3(2-2-8)

(Digital Literacy for Graduate Students)

S/U (ไม่นับหน่วยกิต)

1075101 ทักษะการสื่อสารสำหรับการจัดการ

3(3-0-9)

(Communication Skills for Management)

S/U (ไม่นับหน่วยกิต)

หมายเหตุ: ผู้ที่ไม่ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ต้องมีเงื่อนไข ดังนี้

1. รายวิชาความรู้ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา ต้องสอบผ่านการประเมินทักษะการใช้ดิจิทัลตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. รายวิชาทักษะการสื่อสารสำหรับการจัดการ ต้องมีผลการสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา พ.ศ. 2563 ข้อ 5 (3)

2. รายวิชาไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐาน/ วิชาแกนทางการศึกษา

3 หน่วยกิต

1075102 วิธีวิทยาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา

3(2-2-8)

(Educational Research Methodology and Statistics)

2.2 วิชาเฉพาะทางการจัดการการศึกษา

12 หน่วยกิต

1075201 ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

3(3-0-9)

(Science and Art in Early Childhood and Primary Education Management)

1075701 กลยุทธ์และพลวัตใหม่ในการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา

3(3-0-9)

(New Strategy and Dynamic in Educational Change Management)

1075401 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ

3(2-2-8)

(Writing for Academic Communication)

1067122 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย

3(2-2-5)

(Emotional Intelligence and Body Language)

2.3 วิชาเอก		9 หน่วยกิต
1076901	สัมมนาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา (Seminar in Early Childhood and Primary Education Management)	3(2-2-8)
1075702	การจัดการคุณภาพสถานศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา (Quality Management of Early Childhood and Primary Schools)	3(2-2-8)
1075901	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา (Research and Development for Early Childhood and Primary Education Innovations)	3(2-2-8)
2.4 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
1068108	อัตลักษณ์องค์กร โหงวเฮ้ง และฮวงจุ้ย (Organization identity, Physiognomy, and Feng Shui)	3(2-2-5)
1076101	กฎหมายมหาชน (Public Law)	3(2-2-8)
1076301	การจัดการการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กปฐมวัย และประถมศึกษา (Inclusive Education Management for Early Childhood and Primary Students)	3(3-0-9)
1076501	การจัดการประสานพลังความร่วมมือบ้าน สถานศึกษาและชุมชน (Home, School and Community Cooperative Management)	3(2-2-8)
1076701	การจัดการสถานศึกษาในระดับปฐมวัย และประถมศึกษา 3(2-2-8) (School Management of Early Childhood and Primary Education)	
3. การปฏิบัติการวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอื่น		3 หน่วยกิต
1076801	การปฏิบัติงานในสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษา (Practices in School and Educational Organizations)	3(0-90-0)
4. วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
1075902	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis I	4 หน่วยกิต
1076902	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis II	4 หน่วยกิต
1076903	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis III	4 หน่วยกิต
1076904	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis IV	4 หน่วยกิต

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถม หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565
ระดับปริญญาโท

ปรับปรุงพื้นฐานก่อนเข้าศึกษา	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
1035104 การรู้จักจิตสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
1075101 ทักษะการสื่อสารสำหรับการจัดการ	3 (ไม่นับหน่วยกิต)	2	2	8
รวม	6	5	2	17

หมายเหตุ: รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานต้องเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษาแรก

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
075201 ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการการศึกษา ปฐมวัยและประถมศึกษา	3	2	0	8
1075102 วิธีวิทยาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา	3	2	2	8
1067122 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย	3	2	2	8
xxxxx วิชาเลือก (1)	3	-	-	-
รวม	12	9	4	22

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
1075901 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ทางการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา	3	2	2	8
1075701 กลยุทธ์และพลวัตใหม่ในการจัดการ การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	3 3	2 2	0 2	9 8
1075401 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ				
1075702 การจัดการคุณภาพสถานศึกษาปฐมวัย และประถมศึกษา	3	2	2	8
1075902 วิทยานิพนธ์ 1 (ไม่นับหน่วยกิต)	3	-	-	-
รวม	3	2	2	8

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษา ฤดูร้อน	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
1076902 วิทยานิพนธ์ 1	4	-	-	-
รวม	6	5	2	17

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
1076901 สัมมนาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและ ประถมศึกษา2	3	2	2	8
xxxxx วิชาเลือก (2)	3	-	-	-
1076903 วิทยานิพนธ์ 3	4	-	-	-
รวม	10	2	2	8

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
1076801 การปฏิบัติงานในสถานศึกษาและองค์กร ทางการศึกษา	3	-	90	-
1076904 วิทยานิพนธ์ 4	4	-	-	-
รวม	7	-	90	-

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

1. วิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

6 หน่วยกิต

1035104 การรู้ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา

3(2-2-8) S/U

Digital Literacy for Post-Graduate Students

(ไม่นับหน่วยกิต)

ศึกษาเกี่ยวกับโลกดิจิทัลในปัจจุบัน แนวคิด ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการวิจัย การสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานด้วยสื่อดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลกับการบริหารจัดการองค์กร การประยุกต์ใช้เทคนิคและทักษะในการบริหารร่วมกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ถูกต้องเหมาะสม การใช้งานดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัยและกฎหมายดิจิทัล

Current digital world; concepts, theories and the application of digital technology for study and research; work creation and presentation with digital media; digital technology and organizational management; the application of managerial techniques and skills to appropriate usage of digital technology; secured and safe usage of digital technology and digital law

1075101 ทักษะการสื่อสารสำหรับการจัดการ

3(3-0-9) S/U

Communication Skills for Management

(ไม่นับหน่วยกิต)

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา การฝึกปฏิบัติด้าน การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ความสามารถในการสนทนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอ่านเพื่อสร้างความเข้าใจเนื้อหาวิชาการของศาสตร์ต่าง ๆ การประยุกต์เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสถานศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา การคิดวิเคราะห์ วิจัยและการสรุปความ การสื่อสารอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

English languages communication skills for educational institution managers; listening, speaking, reading and writing skills practice; conversation ability for opinion exchanges; reading comprehension with academic contents; technological application for data inquiry especially early childhood and primary education management data; analytical thinking, critique and summary of informal and formal communication

2. รายวิชาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐาน/วิชาแกนทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

1075102 วิธีวิทยาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา

3(2-2-8)

Educational Research Methodology and Statistics

แนวคิด ความหมาย หลักการ ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การพัฒนากรอบแนวคิดในการวิจัย การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัยการกำหนดตัวอย่างวิจัย การใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงบรรยายและสถิติเชิงอนุมานโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลความหมายจากผลการวิเคราะห์การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยทางการศึกษา การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยการเขียนรายงานการวิจัย การจัดทำบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ จรรยาบรรณนักวิจัยและจริยธรรมในการวิจัย

Concepts, definitions, principles, types of research; research methodology; literature review; development of research conceptual framework; development and testing of research instruments; research sampling; statistical data analysis; practices of data analysis using descriptive statistics and inferential statistics managed by computer software; interpretation of data analysis; practices of analysis and synthesis of educational research; research proposal development; research report writing; writing articles for publishing; morals and ethics in research

2.2 วิชาเฉพาะทางการจัดการการศึกษา ไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

1075201 ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา 3(3-0-9)

Science and Arts of Early Childhood and Primary Education Management

ความรู้ความเข้าใจศาสตร์และศิลป์สำหรับการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การจัดการศึกษา การออกแบบกิจกรรมการพัฒนาเด็กที่หลากหลายเหมาะสมกับบริบทวัฒนธรรม มิติทางการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการสถานศึกษา การพัฒนาสมรรถนะของผู้ทำหน้าที่ในการจัดการสถานศึกษา ทักษะการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการ ทักษะการเป็น ผู้นำที่ดี การกำหนดวิสัยทัศน์ การวางแผน การทำงานและการติดตามประเมินผลองค์กร ทักษะการสร้างแรงจูงใจ การนิเทศการศึกษา การสร้างวัฒนธรรมองค์กรการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

Understanding of science and arts used for managing early childhood and primary education; policies, directions and strategies related to educational provision; instructional design for child development with variety and appropriateness of a cultural context; perspectives on educational changes; the application of Sufficiency Economy Philosophy to educational institution management; competency development of educational institution managers; IT skill for management; good leadership skill: visioning, planning and organizational monitoring; motivation-building skill; educational supervision; building organizational culture and learning organization

1075701 กลยุทธ์และพลวัตใหม่ในการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา 3(3-0-9)

New Strategies and Dynamics in Managing Educational Changes

การวิเคราะห์บริบทสถานศึกษาในมิติทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม แนวทางการป้องกันผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การกำหนดวิสัยทัศน์การวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดยุทธวิธีจัดการ การเปลี่ยนแปลง การจัดการความเสี่ยง ด้วยการประยุกต์ทฤษฎีสู่ การปฏิบัติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา

A contextual analysis of educational institutions on social, economic, political, and cultural perspectives; guidelines to impact of changes prevention; visioning; strategic planning; tactics formation; change management risk management by employing theories into practice to handle educational changes

1075401 การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(2-2-8)

Writing for Academic Communication

ความหมาย องค์ประกอบ ทฤษฎีการสื่อสาร ระดับของภาษา การใช้คำและกลุ่มคำในประโยคโวหาร ภาพพจน์ การเขียนเพื่อการสื่อสาร การเขียนสรุปความ การเขียนย่อความ การเขียนขยายความ การเขียนวิเคราะห์ การเขียนสังเคราะห์ การเขียนทางการและไม่เป็นทางการ การฝึกปฏิบัติการเขียนทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติและนานาชาติ

Definitions, components, communication theories, levels of languages; usage of words and phrases in figure of speech sentences; writing for communication, summary writing, explanatory writing, analytical writing, synthetical writing, informal and formal writings; academic writing practice; academic presentation at national and international levels

1067122 อัจฉริยะทางอารมณ์และภาษากาย**3(2-2-5)****Emotional Intelligence and Body Language**

แนวคิดพื้นฐานของสมอง จิตใจ ความคิด และจินตนาการ แนวคิดของความฉลาดทางอารมณ์ วัฏปฏิบัติที่ตึงาม ความเอาใจใส่และความตระหนักในตนเอง การสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือ การใช้แรงบันดาลใจ การจัดการอารมณ์เชิงลบ การพัฒนาอารมณ์เชิงบวก การฟื้นคืนอารมณ์อย่างชาญฉลาดความสำคัญของภาษากาย การฝึกทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยภาษากาย การสร้างความประทับใจ การปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมในวัฒนธรรมที่หลากหลาย การแต่งกายและมารยาททางสังคม

Basic concepts of brain, mind, thought and imagination; emotional intelligence concepts; good etiquette, empathy and self-awareness; building confidence and trustworthiness; employing inspiration; managing negative emotions; positive emotion development; intelligently emotional resilience; importance of body language; effective communication skills practice through body language; building impression; adaptability to live in a multicultural society; dress codes and social manners

2.3 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า**9 หน่วยกิต****1076901 สัมมนาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา****3(2-2-8)****Seminar in Early Childhood and Primary Education Management**

หลักการและประเภทของการสัมมนาการศึกษา การจัดสัมมนา สัมมนาปฏิบัติการพัฒนาการศึกษา งานวิจัยทางการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ประเด็นปัญหาทางการศึกษา ความเคลื่อนไหวทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่อแนวโน้ม และทิศทาง สำหรับการจัดการการศึกษาปฐมวัย และประถมศึกษา ในรูปแบบและบริบทต่าง ๆ การจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นและเด็กที่มีความสามารถเฉพาะทาง กฎหมายและข้อบังคับที่มีผลต่อการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

Principles and types of educational seminars; seminar hosting; educational development workshops; national and international research in early childhood and primary education; issues related to educational problems; political, economic and cultural movements that affect trends and directions of early childhood and primary education management in various situations and contexts; educational management for children with specific needs and gifted children; laws and regulations that affect early childhood and primary education management

1075702 การจัดการคุณภาพสถานศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา**3(2-2-8)****Quality Management in Early Childhood and Primary Education Schools**

ความเป็นผู้จัดการมืออาชีพ การเป็นผู้นำทางวิชาการ การวางแผนงานวิชาการและการสร้างวัฒนธรรมในการทำงาน การบริหารเวลา การเลือกนวัตกรรมในการออกแบบหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย และประถมศึกษา การจัดการหลักสูตร การบูรณาการการพัฒนาเด็กกับมาตรฐานการบริหารสถานศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร การศึกษาและสังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการหลักสูตร การวางแผนพัฒนาผู้เรียนการวางแผนงบประมาณและการหาแหล่งทุนสนับสนุน การวางแผนคัดเลือกและพัฒนาครู การวางแผนงานด้านลูกค้าสัมพันธ์ การออกแบบภูมิสถาปัตย์ให้ครอบคลุมสุขอนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา การประกันคุณภาพสถานศึกษา

Professionalism of managers; leading academic leaders; academic planning; building work culture; time management; innovation selection for instructional design and early childhood and primary curriculum development; curriculum management; integration between child development and standards of early childhood and primary school administrations; curriculum assessment and improvement; studying and synthesizing curriculum management research; planning for learner development; budget planning and funds seeking; planning for teacher selection and recruitment; planning for customer relations; designing landscape architecture that embraces school sanitation and safety; school quality assurance

1075901 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา 3(2-2-8)

Research and Development for Early Childhood and Primary Education Innovations

จรรยาบรรณนักวิจัย กระบวนการวิจัย การกำหนดโจทย์การวิจัย การออกแบบการวิจัย การวิจัยแบบผสมผสาน การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย การวิจัยและนวัตกรรมการจัดการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา การนำเสนอผลการวิจัย นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาทางการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

Ethics for researchers; research approaches; defining research problem; research designs; mixed-method research; data analysis; research and innovation in early childhood education and primary education management; research presentation; and research implementation in early childhood education and primary education development

2.4 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

1068108 อัตลักษณ์องค์กร โหงวเฮ้ง และฮวงจุ้ย 3(2-2-5)

Organizational Identity, Physiognomy and Feng Shui

การกำหนดอัตลักษณ์องค์กรบนพื้นฐานความเป็นเลิศขององค์กร อัตลักษณ์แห่งวัฒนธรรมสวนดุสิต เรื่องเล่าความสำเร็จสร้างมูลค่าองค์กร การสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ภาวะผู้นำ ศตวรรษที่ 21 บุคลิกภาพและการสรรหาบุคลากรผ่านศาสตร์โหงวเฮ้ง ได้แก่การอ่านลักษณะ และอุปนิสัยคน การเลือกคน หน้าที่การงาน ชื่อเสียง ความสำเร็จ สุขภาพ และศิลปะแห่งการใช้ชีวิตอย่างกลมกลืนและสมดุลกับธรรมชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมองค์กรตามศาสตร์ฮวงจุ้ยได้แก่ การจัดฮวงจุ้ยและออกแบบสถาปัตยกรรมทั้งภายในและภายนอกตามหลักการจัดชัยภูมิธาตุ ชะตาพลังงาน สิ่งแวดล้อมภูมิประเทศ และภูมิอากาศ ศาสตร์ลายฝ่ามือได้แก่ นวัตกรรมใหม่ ทางวิทยาศาสตร์เพื่อการค้นหาและพัฒนาความสามารถและศักยภาพบุคคล และมุมมองใหม่ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับโหงวเฮ้งและฮวงจุ้ย ภูมิศึกษา และงานวิจัย

Organizational identity formation on a basis of organizational excellence; Suan Dusit cultural identity; a success story of organizational value-building; communication for image-building and unity; leadership in 21st century; personality and employee recruitment through Physiognomy: assessing a person's character and habit, personnel selection, reputation, success, health and the arts of balanced living with the nature; building organization environments following the arts of Feng Shui: auspicious arrangements, interior and exterior designs following an auspicious manner, energy, landscape and climate; Dermatoglyphics: science innovation for personal ability development and capacity-building and new perspectives on human resource management, the application of information technology to Physiognomy and Feng Shui; case study and research

1076101 กฎหมายมหาชน 3(2-2-8)

Public Law

แนวคิด หลักการ ความหมาย และความสำคัญของกฎหมายมหาชนโดยเฉพาะกฎหมายปกครองขอบเขต และลักษณะเฉพาะของกฎหมายปกครอง บ่อเกิดปัญหาของกฎหมายปกครอง การจัดองค์กรของรัฐในทางปกครอง นิติวิธีของกฎหมายปกครอง องค์กรที่ทำหน้าที่ในการวินิจฉัยตัดสินข้อพิพาทในทางปกครองความสัมพันธ์และความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายปกครองกับการบริหารสถานศึกษา

Concepts, principles, definitions and importance of public law, particularly administrative law; scope and specific characteristics of administrative law; the origin of the problem in administrative law; state organisation in administrative aspect; juristic method of administrative law; the organisation that is responsible for judging in administrative law disputes; the relationship and change between administrative law and school administration

1076301 การจัดการการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กปฐมวัย และประถมศึกษา

3(3-0-9)

Inclusive Education Management for Early Childhood and Primary Students

ความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญของการจัดการสถานศึกษาเพื่อรองรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นที่สามารถเรียนร่วมชั้นเรียนปกติ การศึกษาแบบเรียนรวม การคัดกรองเด็กที่มีความต้องการพิเศษ เพื่อเข้าเรียนในสถานศึกษาร่วมกับเด็กปกติ รูปแบบการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ การจัดการสถานศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ กฎหมายและสิทธิเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ในการเข้าถึงการศึกษา การให้ความช่วยเหลือครอบครัวของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ การสร้างเครือข่ายในการพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

Knowledge, understanding and importance of school management to facilitate children with special needs in the normal class; inclusive education; screening children with special needs to study with normal children; educational management models for children with special needs; school management for children with special needs; laws and rights of children with special needs in education; family support of children with special needs; uilding network for children with special needs development

1076501 การจัดการประสานพลังความร่วมมือบ้าน สถานศึกษาและชุมชน

3(2-2-8)

Home, School and Community Collaboration Management

ความสำคัญของบ้าน สถานศึกษา ชุมชน และการประสานพลังในการพัฒนาชุมชน แบบมีส่วนร่วม การจัดการสร้างความสัมพันธ์ การแก้ปัญหาสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างบ้าน สถานศึกษาและชุมชน การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม การวิเคราะห์ชุมชน การจัดการทรัพยากรชุมชนการจัดทำและประเมินโครงการพัฒนาชุมชน

Importance of home, school and community and collaboration to participatory community development; relationship-building management; home, school and community conflict resolution; local wisdom and culture preservation; community analysis; local resources management; operation and evaluation of community development projects

1076701 การจัดการสถานศึกษาในระดับปฐมวัย และประถมศึกษา

3(2-2-8)

School management of early childhood and primary education

ทฤษฎี และแนวปฏิบัติในการจัดการสถานศึกษา หลักการบริหารและการจัดการสถานศึกษาบทบาทของผู้บริหาร งานวิชาการ งานทรัพยากรมนุษย์ งานอาคารสถานที่ ความสัมพันธ์บ้าน สถานศึกษาและชุมชน บริหารงานทั่วไป บริหารกลยุทธ์และความเสี่ยง งานการเงิน งานกิจการนักเรียน งานนิเทศติดตาม การประเมินโครงการและการประเมินบุคลากร การประกันคุณภาพสถานศึกษา การจัดโปรแกรมการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษาสำหรับบริบทไทยและบริบทนานาชาติ

Theory and practice in school management; principles of school administration and management; roles of executive staff; academic work; human resources; building and grounds; home, school and community relationships; general administration; strategic and risk administrations; finance; student affairs, follow-up supervision; project assessment and staff assessment; school quality assurance; and organising early childhood education programme and primary education programme for Thai and international contexts

3. การปฏิบัติการทางวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอื่นไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

1076801 การปฏิบัติงานในสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษา

3(90)

Professional Practice in Schools and Educational Organizations

การปฏิบัติการวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์การศึกษางานทางด้านวิชาการ งานทั่วไป งานกิจการนักเรียน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสื่อสารและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษา การวิเคราะห์ประเด็นปัญหา ร่วมสมัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการในสถานศึกษาและองค์กรทางการศึกษาเพื่อนำเสนอกลยุทธ์ปรับปรุงและพัฒนา

Professional practice in educational administration; educational policy and strategy formulation; academic activities, general administration and student affairs; human resource management; communication and culture-building of learning organization; school and educational organization environment and resources management; analysis of contemporary issues related to professional practice in schools and educational organizations for the purpose of strategic improvement and development

4. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

1075902 วิทยานิพนธ์ 1

(4 หน่วยกิต)

Thesis I

S/U (ไม่นับหน่วยกิต)

การดำเนินการของนักศึกษาในการศึกษาประเด็นปัญหาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน การเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ การเขียนที่มาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ สาระสำคัญจากการทบทวนวรรณกรรม กรอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้อง ขอบเขตการวิจัย และประโยชน์ที่คาดว่าจะหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาระดับปริญญาตรีและประถมศึกษาคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 24 ได้รับการนำเสนอผลการดำเนินการของนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้ความเห็นชอบและประเมินผ่าน (P)

Student performs a study of important issues related to a study discipline; selection of thesis topic; writing background and importance of problems, objectives, literature review, conceptual framework and relevant factors; scope of the research and expected benefits of the research; the presentation of a study is completed when the responsible committee approve and give pass (P)

1076902 วิทยานิพนธ์ 2

(4 หน่วยกิต)

Thesis II

การดำเนินการของนักศึกษาในการเขียนวิทยานิพนธ์บทที่ 1: บทนำ ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญของปัญหา คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมุติฐานของการวิจัยกรอบแนวคิดของการวิจัย นิยามศัพท์เฉพาะ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ บทที่ 2: วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องบรรณานุกรม การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์ต่อเมื่อคณะกรรมการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลประเมินผ่าน (P)

Student writes Chapter One: Introduction that consists of background and importance of problems, research questions, objectives, hypotheses, conceptual framework, specific terms definition and expected benefits of the research; Chapter Two: Literature and Relevant Research; bibliography; defense examination of a thesis topic is completed when the examiners give pass (P)

1076903 วิทยานิพนธ์ 3**(4 หน่วยกิต)****Thesis III**

การดำเนินการของนักศึกษาในการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และส่งเอกสารรายงานการศึกษาบทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และบทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัยโดยการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P)

Student must present a thesis proposal and submit education reports which consist of Chapter One: Introduction, Chapter Two: Literature and Relevant Research and Chapter Three: Research Methodology; the examination is completed when the examiners give pass (P)

1076904 วิทยานิพนธ์ 4**(4 หน่วยกิต)****Thesis IV**

การดำเนินการของนักศึกษาในการจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์: บทที่ 1 บทนำบทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลบทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรมและภาคผนวก โดยการสอบปกป้อง วิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน (P) ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ต้องผ่านการตรวจสอบ ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์การตรวจสอบและการละเมิดลิขสิทธิ์ และการตรวจสอบรูปแบบวิทยานิพนธ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และนักศึกษาเขียนบทความวิจัย ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

Student presents a complete thesis with Chapter One: Introduction, Chapter Two: Literature and Relevant Research, Chapter Three: Research Methodology, Chapter Four: Data Analysis Results, Chapter Five: Research Summary, Description and Suggestions, bibliography and appendix(es); thesis defense examination is completed when the examiners give pass (P); however, a thesis must be revised following corrections from examiners and must be checked with plagiarism and thesis format following the Graduate School Regulation; student shall compose a research article under advisors' supervision; an article must be published or accepted for publication in a qualified national or international journal following the HE Committee Announcement on Criteria of Academic Journals for Publications, or a full paper is presented at an academic conference and published in conference proceedings





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ Graduate Diploma Program in Sign Language Interpreter

S u a n D u s i t

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
สาขาวิชาล่ามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ
ภาษาอังกฤษ : Graduate Diploma Program in Sign Language Interpreter

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ประกาศนียบัตรบัณฑิต (ล่ามภาษามือ)
ชื่อย่อ : ป.บัณฑิต (ล่ามภาษามือ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Graduate Diploma (Sign Language Interpreter)
ชื่อย่อ : Grad. Dip. (Sign Language Interpreter)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตล่ามภาษามือที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1) มีความรู้และทักษะการใช้ภาษามือไทย และการอ่านริมฝีปาก ทั้งการรับและการส่งภาษา ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามประเภทการให้บริการล่ามภาษามือที่กำหนด
- 2) สามารถปฏิบัติงานล่ามภาษามือได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานบริการล่ามภาษามือ และจริยธรรมทางวิชาชีพ
- 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างสื่อสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
- 4) สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีล่ามภาษามือเพื่อให้บริการสำหรับผู้ที่มีความบกพร่องทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย
- 5) แสดงออกให้เห็นถึงบุคลิกภาพที่ดีตามมาตรฐานการปฏิบัติงานบริการล่ามภาษามือ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การมีวินัยและความรับผิดชอบ

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) บุคคลทั่วไปที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (ทุกสาขา)
- 2) ผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 3) ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา (จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้สนับสนุนทุน)
- 4) ผู้ที่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงาน

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ล่ามภาษามือชุมชน
2. ล่ามภาษามือ
3. ล่ามภาษามือเฉพาะทางตามความสนใจ
4. ล่ามอิสระ
5. อาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานเทคโนโลยี สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้คนพิการ

โครงสร้างหลักสูตร**จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร****24 หน่วยกิต****1. หมวดวิชาบังคับ****18 หน่วยกิต****2. หมวดวิชาเลือก****6 หน่วยกิต****การจัดการเรียนการสอน****1.หมวดวิชาบังคับ****18 หน่วยกิต**

1085104	ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Sign Language for Communication	3(2-6-4)
1085222	ภาษามือไทยสำหรับการล่าม Thai Sign Language for Interpretation	3(2-6-4)
1085223	การล่าม ทฤษฎีการแปล และจรรยาบรรณล่าม Interpretation, Translation Theories and Code of Ethics for Interpreters	3(2-6-4)
1085315	เทคโนโลยีสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการทางการได้ยิน หรือสื่อความหมาย Assistive Technology, Media and Facilities for Persons with Hearing Impairment or Communication Disorders	3(2-6-4)
1085803	การฝึกปฏิบัติล่ามภาษามือ Practicum in Sign Language Interpretation	3(135)
1085909	สัมมนาล่ามภาษามือ Seminar in Sign Language Interpretation	3(2-6-4)

2.หมวดวิชาเลือก**6 หน่วยกิต**

1085224	ล่ามภาษามือทางการศึกษา Educational Sign Language Interpreting	3(2-6-4)
1085225	ล่ามภาษามือทางการแพทย์และการสาธารณสุข Sign Language Interpreting in Medical and Public Health	3(2-6-4)
1085226	ล่ามภาษามือทางการท่องเที่ยวและการกีฬา Sign language Interpreting for tourism and sports	3(2-6-4)
1085227	ล่ามภาษามือผู้ให้บริการทางโทรทัศน์ Sign Language Interpreting on Television	3(2-6-4)
1085228	ล่ามภาษามือทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม Sign Language Interpreting for Legal Affairs	3(2-6-4)
1085229	หัวข้อพิเศษทางล่ามภาษามือ Special Topics in Sign Language Interpreting	3(2-6-4)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาล่ามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
กลุ่มวิชาบังคับ	3	2	6	4
1085104 ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร	3	2	6	4
1085222 ภาษามือไทยสำหรับการล่าม	3	2	6	4
1085223 การล่าม ทฤษฎีการแปล และ จรรยาบรรณล่าม	3	2	6	4
กลุ่มวิชาเลือก				
xxxxxxx วิชาเลือก 1				
รวม	15	10	10	40

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2	หน่วยกิต (ชม./สัปดาห์)	ทฤษฎี (ชม./สัปดาห์)	ปฏิบัติ (ชม./สัปดาห์)	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (ชม./สัปดาห์)
กลุ่มวิชาบังคับ				
1085315 เทคโนโลยี สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อ ความหมาย การฝึกปฏิบัติล่ามภาษามือ	3	2	6	4
1085909 สัมมนาล่ามภาษามือ	3	2	6	4
1085803 การฝึกปฏิบัติล่ามภาษามือ	3	0	135	0
กลุ่มวิชาเลือก				
xxxxxxx วิชาเลือก 2	3	2	6	4
รวม	12	6	153	12

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

1) กลุ่มวิชาบังคับ

18 หน่วยกิต

1085104 ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร

3(2-6-4)

Thai Sign Language for Communication

ประวัติของภาษามือในต่างประเทศและประเทศไทย วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของคนหูหนวก ชุมชนคนหูหนวก ประวัติการศึกษาสำหรับคนหูหนวก คนหูตึง และคนที่มีปัญหาทางการสื่อความหมาย วิธีสอนพูด การอ่านริมฝีปาก การสื่อสารระบบรวม องค์ประกอบในภาษามือไทย คำศัพท์ภาษามือ การสะกด นิ้วมือ เพื่อการสื่อสารเบื้องต้นในหมวดคำศัพท์ต่าง ๆ ที่เป็นบริการของล่ามภาษามือรวมถึงการฝึกภาษารับและภาษาส่ง

History of sign languages in Thailand and abroad; ways of life and culture of the deaf and the deaf community; history of education for the deaf, hard of hearing, and individuals with communication disorders; the oral method, lipreading, and the Total Communication; components of Thai Sign Language (THSL); vocabulary and fingerspelling for basic communication in various categories related to sign language interpreting services; including practice in receptive and expressive language skills

1085222 ภาษามือไทยสำหรับการล่าม

3(2-6-4)

Thai Sign Language for Interpreting

หลักภาษาศาสตร์ของภาษามือไทย คำ วลี และประโยค ความแตกต่างและความเหมือนของภาษาไทยและภาษามือไทย หลักการและเทคนิค แนวปฏิบัติของล่ามภาษามือ หลักการแปลภาษา มือเป็นภาษาพูด และการแปลภาษาพูดเป็นภาษามือ การเลือกใช้กลยุทธ์การแปลที่สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการบริการต่าง ๆ ของการล่ามภาษามือชุมชน

Linguistic principles of Thai Sign Language (THSL), including words, phrases, and sentences; similarities and differences between spoken Thai and THSL; principles and techniques practices for sign language interpreters; techniques for sign-to-voice and voice-to-sign interpreting; selecting appropriate interpreting strategies for various contexts; and practical training in simulated community interpreting scenarios

1085223 การล่าม ทฤษฎีการแปล และจรรยาบรรณล่าม

3(2-6-4)

Interpreting, Translation Theories and Code of Ethics for Interpreting

ทฤษฎีการแปลและการล่าม รูปแบบของการบริการล่าม ทั้งล่ามภาษามือชุมชนและ ล่ามเฉพาะทาง การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างล่ามและคนหูหนวก มาตรฐานการประกอบวิชาชีพ กฎหมายระเบียบ และ ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องจรรยาบรรณ การฝึกปฏิบัติโดยใช้การล่ามสถานการณ์จำลอง

Theories of translation and interpreting; models of interpreting services, including community sign language and specialized interpreting; building professional relationships between interpreters and the deaf community; professional standards, legal regulations, and related protocols; code of ethics; and practical training through simulated interpreting scenarios, integrating

1085315 เทคโนโลยี สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการทางการได้ยิน
หรือสื่อความหมาย

3(2-6-4)

**Assistive Technology, Media and Facilities for Persons
with Hearing Impairment or Communication Disorders**

แนวคิดและปรัชญาสิทธิมนุษยชน การเข้าถึง สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก และ บริการครอบคลุมสำหรับ
คนพิการทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย ประเภทของเทคโนโลยีดิจิทัล สิ่งอำนวยความสะดวก การผลิตและ
การประยุกต์ใช้ การผลิตสื่อที่ต้องใช้ล่ามภาษามือ การเป็นล่ามผ่านระบบออนไลน์ และการใช้คำบรรยายแทนเสียง

Concepts and philosophy of human rights; accessibility to media, facilities, and comprehensive
services for persons with hearing or communication disabilities; types of digital assistive technologies,
including their production and application; media production featuring sign language interpreting;
online interpreting services; and the use of closed captioning (CC)

1085909 สัมมนาล่ามภาษามือ

3(2-6-4)

Seminars in Sign Language Interpreting

การประชุมสัมมนาเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานล่ามภาษามือในสถานการณ์
ต่าง ๆ การนำเสนอปัญหา อุปสรรค แรงจูงใจ ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และบุคลิกภาพ
ในการเป็นล่ามภาษามือวิชาชีพตามมาตรฐานการปฏิบัติงานบริการล่ามภาษามือ การเสริมศักยภาพด้านการล่าม
และการแปล เพื่อตอบสนองความต้องการในสถานการณ์ปัจจุบัน

Seminars for exchanging knowledge and experiences in sign language interpreting across
diverse contexts; presentations on challenges, obstacles, and motivations; recommendations for
enhancing professional knowledge, skills, and personality in alignment with professional interpreting
service standards; and empowering interpreting and translation capabilities to meet current demands
and situations

1085803 การฝึกปฏิบัติล่ามภาษามือ

3(135)

Practicum in Sign Language Interpreting

ฝึกปฏิบัติบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติตามระเบียบมาตรฐานการปฏิบัติงาน ล่ามภาษามือ
ล่ามภาษามือชุมชน และล่ามเฉพาะทาง การพัฒนาบุคลิกภาพของล่ามภาษามือตามมาตรฐาน การปฏิบัติงาน
บริการล่ามภาษามือ

Practice in roles, responsibilities of sign language interpreters; and adherence to standard
operating procedures (SOPs) for community and specialized interpreting; personality development
for sign language interpreters in accordance with professional service standards and ethical practice

2) กลุ่มวิชาเลือก

6 หน่วยกิต

1085224 ล่ามภาษามือทางการศึกษา

3(2-6-4)

Educational Sign Language Interpreting

ความรู้และทักษะการใช้ภาษามือทางการศึกษา และการแปลคำศัพท์เฉพาะวิชาล่ามภาษามือ ตามสาระ
การเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา การใช้เทคโนโลยี ในการให้บริการล่ามออนไลน์
หลักในการปฏิบัติงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพด้านการศึกษาพิเศษและ การบริการชุมชน การบริการล่ามภาษามือ
ออนไลน์ขององค์กรเอกชน

Knowledge and skills in educational sign language and interpreting subject-specific
terminology; sign language interpreting across basic, vocational, and higher education curricula;
the application of technology in providing online interpreting services; principles of collaborating
with multidisciplinary teams in special education and community services; and online sign language
interpreting services within private organizations

- 1085225 ล่ามภาษามือทางการแพทย์และการสาธารณสุข 3(2-6-4)**
Sign Language Interpreting in Medical and Public Health
 ความหมาย ความสำคัญ หน้าที่ของล่ามทางการแพทย์และการสาธารณสุข ระบบทางการแพทย์และการสาธารณสุขเบื้องต้น คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง การใช้เทคโนโลยีในการให้บริการล่ามออนไลน์ เจตคติในการเป็นผู้ให้บริการ จรรยาบรรณ การฝึกทักษะการล่ามและการถ่ายทอดข้อมูลในสถานการณ์จำลอง
 Definition, significance, and roles of medical and public health interpreters; introduction to medical and public health systems; medical terminology and related vocabulary; application of technology in online interpreting services; professional service attitudes and ethics; and skills training in interpreting and information mediation within simulated medical scenarios
- 1085226 ล่ามภาษามือทางการท่องเที่ยวและการกีฬา 3(2-6-4)**
Sign language Interpreting for tourism and sports
 ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของล่ามภาษามือ ทางการท่องเที่ยวและการกีฬา เทคนิคการล่ามในบริบทการท่องเที่ยวและการกีฬา การฝึกและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกทางด้านการท่องเที่ยวและการกีฬาสำหรับผู้พิการทางการได้ยินและ สื่อความหมาย การศึกษาดูงานและการปฏิบัติงานของล่ามภาษามือผู้ให้บริการทางการท่องเที่ยวและการกีฬา
 Definition, significance, roles, and responsibilities of sign language interpreters in tourism and sports; techniques for interpreting in tourism and sports contexts; practice and application of assistive technologies for persons with hearing impairment or communication disabilities; and field study on the professional practices of sign language interpreters within the tourism and sports sectors
- 1085227 ล่ามภาษามือผู้ให้บริการทางโทรทัศน์ 3(2-6-4)**
Sign Language Interpreting on Television
 ความหมาย ความเป็นมาของล่ามภาษามือทางโทรทัศน์ของประเทศไทย ความรู้และทักษะ ที่จำเป็นต่อการแปลทางโทรทัศน์ การฟัง การจับประเด็น การตีความ การถ่ายทอดจากการพูดเป็นภาษามือ การฝึกทักษะในการล่ามในสถานการณ์ต่าง ๆ การศึกษาดูงานและการปฏิบัติงานของล่ามภาษามือทางโทรทัศน์
 Definitions and background of sign language Interpreting on Thai television; essential knowledge and skills for Interpreting on television: active listening, getting key points, Interpreting and transfer of spoken words to sign language; skill practice in various settings; field study of sign language Interpreting on television
- 1085228 ล่ามภาษามือทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม 3(2-6-4)**
Sign Language Interpreting for Legal Affairs
 ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ของล่ามเฉพาะทาง ระบบทางกฎหมายเบื้องต้น การปฏิบัติจากกรณีศึกษา เช่น การร้องทุกข์ กล่าวโทษ ขั้นตอนการร้องทุกข์ กล่าวโทษเบื้องต้น และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การฝึกทักษะ การล่ามและการถ่ายทอดข้อมูล การศึกษาดูงานบริการล่ามภาษามือ ทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
 Definitions, importance, roles and responsibilities of specialized Interpretings; basic legal systems: case study; complaints, accusations, initial grievance and accusation procedures, and relevant guidelines; skill practice in Interpreting and information transfer; field study of legal sign language interpreting services
- 1085229 หัวข้อพิเศษทางล่ามภาษามือ 3(2-6-4)**
Special Topics in Sign Language Interpreting
 หัวข้อพิเศษที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าของศาสตร์ล่ามภาษามือ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
 Special topics in advanced sign language interpreting, technology, innovation and research





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบ อาหารและการบริการ Master of Science Program in Culinary Technology and Service

S u a n D u s i t

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ

ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Culinary Technology and Service

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ)

ชื่อย่อ : วท.ม. (เทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Science (Culinary Technology and Service)

ชื่อย่อ : M.Sc. (Culinary Technology and Service)

3. รูปแบบของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

แผน 2 แบบวิชาชีพเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

4.1) เชื่อมโยงองค์ความรู้และทักษะเพื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านการประกอบอาหารและการบริการ

4.2) ออกแบบกระบวนการวิจัยและเทคโนโลยีในการทำงานและแก้ปัญหาด้านการประกอบอาหารและการบริการ
อย่างเป็นขั้นตอน

4.3) พัฒนานวัตกรรมด้านการประกอบอาหารและการบริการตามความต้องการของตลาด

4.4) แสดงทักษะความเป็นผู้ประกอบการด้านอาหารและการบริการ

4.5) แสดงคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพด้านการประกอบอาหารและการบริการ

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

5.1) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านอาหารและการบริการอาหาร

5.2) นักวิชาการหรือบุคลากรทางการศึกษาด้านอาหารและการบริการอาหารทั้งภาครัฐและเอกชน

5.3) ที่ปรึกษาธุรกิจอาหาร ร้านอาหาร ภัตตาคาร ซูเปอร์มาร์เก็ต โรงแรมและสายการบิน

5.4) นักบริหารจัดการธุรกิจอาหาร

5.5) นักสื่อสารข้อมูลอาหาร เช่น นักเขียน นักวิจารณ์และนักออกแบบอาหาร

5.6) นักวิจัยและพัฒนาด้านอาหาร

โครงสร้างหลักสูตร

การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิตในหลักสูตรนี้ พัฒนาขึ้นตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ได้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรไว้ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด โดยมีการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตและไม่เกิน 6 หน่วยกิต

แผน 1 แบบวิชาการ

1) หมวดวิชาบังคับ	15 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	9 หน่วยกิต
3) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ

1) หมวดวิชาบังคับ 1	5 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	15 หน่วยกิต
3) การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1) หมวดวิชาบังคับ

15 หน่วยกิต

4515201	นวัตกรรมและการออกแบบเชิงสร้างสรรค์ด้านการประกอบอาหาร Innovation and Creative Design in Culinary Arts	3(2-2-8)
4515202	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล Food Business Entrepreneurship in the Digital Era	3(2-2-8)
4515203	อาหารสวนดุสิต Suan Dusit Cuisine	3(2-2-8)
4515901	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-8)
4515902	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยด้านการประกอบอาหารและการบริการอาหาร Seminar on Contemporary Issues in Culinary Arts and Food Service	3(3-0-9)

2) หมวดวิชาเลือก

นักศึกษาแผน 1 แบบวิชาการ เลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจ ไม่น้อยกว่า จำนวน 9 หน่วยกิต

นักศึกษาแผน 2 แบบวิชาชีพ เลือกเรียนรายวิชาตามความสนใจไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาการประกอบอาหารและการจัดตกแต่งอาหาร

4515204	ศาสตร์แห่งอาหารนานาชาติ International Cuisine	3(2-2-8)
4515205	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Wellness	3(2-2-8)
4515206	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตเบเกอรี่และเพสตรี Innovation and Technology in Bakery and Pastry Production	3(2-2-8)
4515207	ศิลปะและนวัตกรรมเครื่องดื่มเพื่อธุรกิจอาหาร Beverage Arts and Innovation for Food Business	3(2-2-8)

4515208	ศิลปะการออกแบบอาหารและการถ่ายภาพ Food Styling and Photography	3(2-2-8)
---------	--	----------

กลุ่มวิชาการบริการอาหารและธุรกิจอาหาร

4515209	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและบริการอาหาร Principles of Food Business and Food Service Management	3(3-0-9)
3545110	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอาหาร Digital Marketing for Food Business	3(2-2-8)
4515210	สตาร์ทอัพธุรกิจอาหาร Food Business Startup	3(2-2-8)
4515211	การจัดการทางการเงินสำหรับธุรกิจอาหารยุคใหม่ Financial Management for Modern Food Business	3(3-0-9)
4515212	การจัดการธุรกิจสีเขียวและกลยุทธ์สินค้าในธุรกิจอาหาร Green Business Management and Lean Strategies in Food Business	3(2-2-8)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอาหาร

4515213	เทคนิคสมัยใหม่ในการแปรรูปและถนอมอาหาร Modern Techniques in Food Processing and Preservation	3(2-2-8)
4515903	การวิจัยและนวัตกรรมอาหาร Food Research and Innovation	3(2-2-8)
4515214	การเพิ่มผลผลิตในอุตสาหกรรมอาหารและการบริการ Productivity Improvement in the Food and Service Industry	3(2-2-8)
4515215	การจัดการคุณภาพอาหาร Food Quality Management	3(3-0-9)
4515216	การวิเคราะห์คุณภาพอาหาร Food Quality Analysis	3(2-2-8)
4515217	การออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารอัจฉริยะ Intelligent Food Packaging Design	3(2-2-8)

วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาแผน 1

4515904	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	(ไม่นับหน่วยกิต)
4515905	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	4
4516901	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	4
4516902	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	4

การศึกษาค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษาแผน 2		6 หน่วยกิต
4515906	โครงการด้านการประกอบอาหารและการบริการ 1 Culinary Technology and Service Projects 1	3
4515907	โครงการด้านการประกอบอาหารและการบริการ 2 Culinary Technology and Service Projects 2	3

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569)

หมวดวิชาบังคับ

4515201 นวัตกรรมและการออกแบบเชิงสร้างสรรค์ด้านการประกอบอาหาร

3(2-2-8)

Innovation and Creative Design in Culinary Arts

หลักการทางวิทยาศาสตร์และกระบวนการนวัตกรรมสำหรับการประกอบอาหารสมัยใหม่ การคิดเชิงออกแบบเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมอาหารและการบริการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ได้แก่ เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ปัญญาประดิษฐ์และข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อพัฒนาสูตรอาหาร ออกแบบผลิตภัณฑ์ และปรับปรุงกระบวนการประกอบอาหาร วิทยาศาสตร์การเปลี่ยนแปลงขององค์ประกอบอาหาร การประเมินคุณภาพทางประสาทสัมผัส และการออกแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา การคำนวณต้นทุน การกำหนดราคา และการเผยแพร่นวัตกรรม ศึกษางานที่เกี่ยวข้อง

Scientific principles and innovation processes for modern cuisine; design thinking for food and service innovation; application of modern technologies including scientific tools, artificial intelligence and big data to recipe development, product design and culinary process improvement; science of food composition change, sensory evaluation and creative presentation design; intellectual property management; costing, pricing and innovation dissemination; and related field studies

4515202 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล

3(2-2-8)

Food Business Entrepreneurship in the Digital Era

หลักการและแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล รูปแบบธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล การแสวงหาและประเมินโอกาสทางธุรกิจอาหาร การจัดการบริการและการผลิตในธุรกิจอาหาร กฎหมายการผลิตสินค้าและบริการ เครื่องหมายการค้า กระบวนการจัดตั้งธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล การจัดการทางการเงิน การจัดการทางธุรกิจ การจัดการทางการเงิน การใช้เทคโนโลยีในการดำเนินการธุรกิจอาหาร การพัฒนาแบบจำลองทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจอาหาร บทบาทหน้าที่ของธุรกิจอาหารต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม แก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบจากกรณีศึกษา: ธุรกิจอาหาร

Principles and concepts of food business entrepreneurship in the digital era; types of food business models in the digital era; identifying and evaluating business opportunities in the food businesses; managing service and production in food businesses; laws related to product and service manufacturing; trademark law; processes for establishing a food business in the digital era; marketing management and customer journey; financial management; application of technology in food business operations; development of business models; business plan; business ethics in the food industry; preparation roles and responsibilities of food businesses toward society and the environment; creative problem-solving through design thinking process with case studies in food businesses

4515203 อาหารสวนดุสิต**3(2-2-8)****Suan Dusit Cuisine**

ศึกษาหลักการและแนวคิด Soft Power ผ่านอาหารสวนดุสิต ความเป็นมา เอกลักษณ์ และวัฒนธรรมการรับประทานอาหารของสวนดุสิต การคัดเลือกวัตถุดิบ การปรุงประกอบอาหาร การนำเสนอและการจัดเสิร์ฟ ฝึกปฏิบัติอาหารสวนดุสิต พัฒนารับอาหารเพื่อสะท้อนอัตลักษณ์ไทยในบริบทความร่วมสมัย บูรณาการภูมิปัญญาอาหารกับการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และขับเคลื่อน Soft Power ของประเทศไทยสู่ระดับโลก

Study the principles and concepts of Soft Power through Suan Dusit cuisine including history, unique identity, and dining culture; ingredient selection; cooking technique; presentation and serving styles; practical training in preparing Suan Dusit cuisine; developing recipes to reflect Thai identity in a contemporary context and integrating food wisdom with creative communication to enhance Thailand's image and drive its Soft Power on a global level

4515901 ระเบียบวิธีวิจัย**3(2-2-8)****Research Methodology**

ประเภทของการวิจัย การกำหนดหัวข้อวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบการทดลอง การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย การนำเสนอผลการวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย

Types of research; identifying research topic; literature review; experimental design; data analysis; Research Report Writing; research presentations and publications

4515902 สัมมนาประเด็นร่วมสมัยด้านการประกอบอาหารและการบริการอาหาร**3(3-0-9)****Seminar on Contemporary Issues in Culinary Arts and Food Service**

การศึกษาค้นคว้าผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรมการประกอบอาหารและการบริการอาหาร การระดมสมองเพื่อกำหนดและวิเคราะห์ประเด็นร่วมสมัยด้านการประกอบอาหารและการบริการอาหาร การถ่ายทอดความรู้โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง การศึกษาดูงานในสถานประกอบการชั้นนำในต่างประเทศ ฝึกทักษะการคิดและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในอุตสาหกรรมอาหาร และการนำเสนอผลการสัมมนาประเด็นร่วมสมัย

Academic research and study of scholarly works pertaining to emerging knowledge and innovations in culinary arts and food service management; conducting brainstorming sessions to identify and analyze contemporary issues in culinary arts and food service management; knowledge management with professional in culinary innovation; visits to leading international food service establishments; developing critical thinking skills and applying modern technologies in the food industry; presenting seminar on contemporary issues

หมวดวิชาเลือก

กลุ่มวิชาการประกอบอาหารและการจัดตกแต่งอาหาร

4515204 ศาสตร์แห่งอาหารนานาชาติ

3(2-2-8)

International Cuisine

เอกลักษณ์ ความเป็นมาและวัฒนธรรมการรับประทานอาหารตะวันตก อาหารตะวันออก และอาหารเอเชีย การคัดเลือกวัตถุดิบ เทคนิคการปรุงประกอบอาหาร การนำเสนอและการจัดเสิร์ฟ ฝึกปฏิบัติอาหารนานาชาติ และศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Identity, history, and dining culture of Western, Eastern, and Asian cuisines; ingredient selection; cooking techniques; presentation and service; practical training in preparing international cuisine and related field studies

4515205 อาหารเพื่อสุขภาพ

3(2-2-8)

Food for Wellness

ความสัมพันธ์ระหว่างอาหาร โภชนาการ และสุขภาพในมิติองค์รวมทั้งทางกาย จิตใจ และสังคม แนวทางรับประทานอาหารเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การคัดเลือกวัตถุดิบ การปรุงประกอบอาหารเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เช่น อาหารจากพืช อาหารฟังก์ชัน อาหารสมุนไพร อาหารทางการแพทย์ อาหารแต่ละช่วงวัย ฝึกปฏิบัติอาหารเพื่อสุขภาพ

Relationship between food, nutrition, and wellness in holistic dimensions including physical, mental, and social aspects; approaches to eating for health promotion; ingredient selection, healthy cooking techniques such as plant-based foods, functional foods, herbal cuisine, medical food, life cycle diets to promote health; practical training in cooking for wellness

4515206 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตเบเกอรี่และเพสตรี

3(2-2-8)

Innovation and Technology in Bakery and Pastry Production

ความเป็นมาและประเภทของเบเกอรี่และเพสตรี ส่วนผสม อุปกรณ์และเครื่องมือ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตเบเกอรี่และเพสตรี กระบวนการสร้างสรรค์ พัฒนาสูตรและกระบวนการผลิตเบเกอรี่และเพสตรี การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากผู้ปฏิบัติงาน ฝึกปฏิบัติเบเกอรี่และเพสตรี และศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

History and types of bakery and pastry product; ingredients; tools and equipment; innovation and technology in bakery and pastry production; creative process; bakery and pastry recipes and production processes development; product value addition; experiential knowledge exchange with practitioners; practical training in bakery and pastry and related field studies

4515207 ศิลปะและนวัตกรรมเครื่องดื่มเพื่อธุรกิจอาหาร

3(2-2-8)

Beverage Arts and Innovation for Food Business

ประเภทและวัฒนธรรมการดื่มเครื่องดื่มในบริบทต่าง ๆ การเลือกวัตถุดิบ อุปกรณ์ วิธีการผสม การจัดแต่ง และการเสิร์ฟเครื่องดื่ม การพัฒนาเครื่องดื่ม แนวโน้มและนวัตกรรมการผลิตเครื่องดื่ม ในปัจจุบัน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มมูลค่าให้กับเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติเครื่องดื่มและศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Types and cultural contexts of beverage consumption; ingredient and equipment selection; mixing techniques; beverage decoration and service; beverage development; current trends and innovations in beverage production; applications of technology to enhance beverage value; practical training in beverage and related field studies

4515208 ศิลปะการออกแบบอาหารและการถ่ายภาพ**3(2-2-8)****Food Styling and Photography**

หลักการทางศิลปะในการออกแบบอาหารและการถ่ายภาพอาหาร การใช้เทคนิคและแนวคิดทางศิลปะในการจัดจานอาหาร การนำเสนออาหาร และการถ่ายภาพ การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการปรับแต่งภาพ การสร้างคอนเทนต์ภาพอาหารเพื่อการตลาดและสื่อสังคมออนไลน์ การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนออาหารผ่านสื่อ

Artistic principles in food design and food photography; applying artistic techniques and concepts in food plating, presentation, and photography; using digital tools for image editing; creation of food-related content for marketing and social media; developing promotional materials and food presentation through various media

กลุ่มวิชาการบริการอาหารและธุรกิจอาหาร**4515209 หลักการจัดการธุรกิจอาหารและบริการอาหาร****3(3-0-9)****Principles of Food Business and Food Service Management**

หลักการจัดการธุรกิจอาหารและบริการอาหาร รูปแบบของธุรกิจอาหารและบริการอาหาร การจัดรายการอาหารการจัดและการบริการอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์ครัวและการจัดการระบบครัว การจัดการงบประมาณ การคำนวณต้นทุนและผลกำไร การจัดการคุณภาพอาหาร พฤติกรรมของผู้ใช้บริการ เทคนิคในการแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายการจัดตั้งองค์กรธุรกิจอาหารหลักกฎหมายธุรกิจตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ และสุขลักษณะอาหารและความปลอดภัยการนันทนาการเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจอาหารและการบริการอาหาร และศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Principle of managing food and business; type of food and food service business models; menu planning; food and beverage organization and service; kitchen equipment and kitchen systems management; budgeting management; cost and profit calculation; food quality management; customer behavior; creative problem-solving techniques; consumer protection law; business organization laws for food enterprises; business law principles under the civil and commercial code; labor law; labor relations law; food hygiene, and safety; case studies in food business and food service management and field studies

3545110 การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจอาหาร**3(2-2-8)****Digital Marketing for Food Business**

ความสำคัญของการตลาดดิจิทัล ระบบการตลาดและรูปแบบการตลาดดิจิทัลพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์ความต้องการ การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด แนวโน้มการตลาดการวิจัยตลาด ส่วนประสมการตลาดยุคดิจิทัล การสร้างเนื้อหาและการสื่อสารทางการตลาดดิจิทัล พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายและการโฆษณา และจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการตลาดดิจิทัล

Importance of digital marketing; marketing systems and digital marketing models; consumer behavior; needs analysis; target market selection; market positioning; marketing trends; market research; digital era marketing mix; content creation and digital marketing communication; e-commerce; laws governing promotions and advertising; laws and ethics related to digital marketing

4515210 สตาร์ทอัพธุรกิจอาหาร**3(2-2-8)****Food Business Startup**

แนวคิดและวิธีการเริ่มต้นธุรกิจในรูปแบบของสตาร์ทอัพลักษณะของธุรกิจสตาร์ทอัพการเติบโตของสตาร์ทอัพผ่านระยะของสตาร์ทอัพการหาไอเดียและการตรวจสอบไอเดีย การพัฒนาไอเดียให้เป็นผลิตภัณฑ์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ การนำผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด โมเดลธุรกิจ แหล่งเงินทุน การวัดผลของสตาร์ทอัพ

Concepts and methods for starting a business in the startup model; characteristics of startup businesses; growth of startups through different stages; idea generation and validation; developing idea into products; intellectual property law; international trade law; launching products to the market; business models; sources of funding; performance measurement for startups

4515211 การจัดการทางการเงินสำหรับธุรกิจอาหารยุคใหม่ 3(3-0-9)

Financial Management for Modern Food Business

การจัดการการเงินสำหรับธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนทางการเงิน การจัดหาและจัดสรรเงินทุน การตัดสินใจลงทุนในโครงการ การตัดสินใจทางการเงิน การตัดสินใจเกี่ยวกับผลตอบแทน การจัดสรรกำไรและเงินปันผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีนิติบุคคลและปัญหาภาษีทางธุรกิจ ธุรกิจกรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Financial management for food businesses in the digital era; financial statement analysis; financial planning; sourcing and allocating funds; investment decision-making for projects; financial decision-making; decisions on returns; profit distribution and dividends; general knowledge of tax payment; and common financial and business issues; e-commerce law and personal data protection law

4515212 การจัดการธุรกิจสีเขียวและกลยุทธ์สีในธุรกิจอาหาร 3(2-2-8)

Green Business Management and Lean Strategies in Food Business

ความหมายและความสำคัญของธุรกิจสีเขียว หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวโน้มผู้บริโภคและความต้องการด้านสิ่งแวดล้อมในธุรกิจอาหาร การคัดเลือกวัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลักการของสี การลดความสูญเสียในธุรกิจอาหาร การประยุกต์ใช้สีกับการบริการในร้านอาหาร/ภัตตาคาร การออกแบบกระบวนการผลิตอาหารที่ประหยัดพลังงาน/ลดของเสีย ระบบการบริหารจัดการขยะอาหาร ระบบการบริหารจัดการขยะอาหาร

Definition and importance of green business; principles of sustainable development; consumer trends and environmental demands in the food industry; selection of environmentally friendly raw materials; lean principles for waste reduction in food businesses; application of lean in restaurant/food service operations; designing food production processes to save energy and reduce waste; food waste management systems

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับอาหาร

4515213 เทคนิคสมัยใหม่ในการแปรรูปและถนอมอาหาร 3(2-2-8)

Modern Techniques in Food Processing and Preservation

หลักการกระบวนการแปรรูปและถนอมอาหารด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ การใช้คลื่นไมโครเวฟ คลื่นอัลตราโซนิก ความดันสูง การทำแห้งด้วยความเย็น เทคนิคไม่ใช้ความร้อน การใช้บรรจุภัณฑ์อัจฉริยะ การใช้สารสกัดธรรมชาติในการยืดอายุอาหาร และการใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการยืดอายุอาหาร การวิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพของเทคนิคต่าง ๆ ผ่านกรณีศึกษา และการประยุกต์ใช้เทคนิคการแปรรูปและถนอมอาหารสำหรับธุรกิจอาหาร

Principle of food processing and preservation using modern technologies and innovations; application of microwave, ultrasonic waves, high-pressure, freeze drying, non-thermal techniques, intelligent packaging, natural extracts for extending food shelf-life, and use of biotechnology in food preservation; analysis and evaluation of the effectiveness of various techniques through case studies; and applications of food processing and preservation techniques in the food business

4515903 การวิจัยและนวัตกรรมอาหาร 3(2-2-8)

Food Research and Innovation

กระบวนการวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมอาหาร การคัดเลือกและการใช้วัตถุดิบตามแนวคิดแบบยั่งยืน และของเสียเป็นศูนย์ การลดของเสีย การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการจัดการคาร์บอน และการออกแบบผลิตภัณฑ์อาหารให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคและแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน และการศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Process of research and development in food innovation; selection and utilization ingredients based on sustainability and zero-waste concepts; waste reduction; development of environmentally friendly food product through carbon management; and design of food products that align with consumer needs and sustainable development concepts; and related field studies

4515214 การเพิ่มผลผลิตในอุตสาหกรรมอาหารและการบริการ**3(2-2-8)****Productivity Improvement in the Food and Service Industry**

หลักการเพิ่มผลผลิตและการประยุกต์ใช้ระบบลีน ร่วมกับเทคนิคการควบคุมการผลิตสมัยใหม่ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วยไคเซ็น การวางแผนและการควบคุมการผลิตแบบใช้แนวคิดการผลิตแบบทันเวลาพอดี การจัดสมดุลสายการผลิต การจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอัตโนมัติ และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งในการตรวจสอบกระบวนการผลิตแบบเรียลไทม์ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

Principles of productivity enhancement and application of lean manufacturing integrated with modern production control techniques; continuous improvement through Kaizen; production planning and control using just-in-time concept; the production line balancing; efficient inventory management; application of automation and the Internet of Things (IoT) for real-time production process monitoring; data analysis for production optimization

4515215 การจัดการคุณภาพอาหาร**3(3-0-9)****Food Quality Management**

ความหมาย ความสำคัญของการจัดการคุณภาพอาหารตลอดห่วงโซ่การผลิตอาหาร การเสื่อมเสียและการปนเปื้อนของอาหาร ระบบการจัดการคุณภาพอาหาร การควบคุมคุณภาพอาหาร กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับอาหาร การจัดการสุขาภิบาลอาหาร ความปลอดภัยอาหาร

Definition, importance of food quality management throughout the food production chain; food spoilage and contamination; food quality management systems; food quality control; laws and standard related to food; food sanitation management; food safety

4515216 การวิเคราะห์คุณภาพอาหาร**3(2-2-8)****Food Quality Analysis**

หลักการและวิธีการวิเคราะห์คุณภาพอาหารด้านกายภาพ เคมี จุลินทรีย์ และประสาทสัมผัส กระบวนการเก็บตัวอย่าง การส่งตรวจ การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์และแปลผลคุณภาพอาหาร การทดสอบการปนเปื้อนอาหารโดยใช้ชุดทดสอบอาหาร ประยุกต์ใช้ผลการวิเคราะห์ในการควบคุมคุณภาพอาหารและปรับปรุงกระบวนการผลิต การฝึกปฏิบัติใช้เครื่องมือและชุดทดสอบอาหารในการวิเคราะห์และแปลผลคุณภาพอาหารและศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Principles and methods of food quality analysis in term of physical, chemical, microbiological, and sensory aspects; sampling procedures and submission for testing; use of instruments for analyzing and interpreting and food quality; detection of food contamination using test kits; application of analysis results in food quality control and production process improvement; practical training in the use of instruments and test kits for quality analysis and interpretation; and to related field studies

4515217 การออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารอัจฉริยะ**3(2-2-8)****Intelligent Food Packaging Design**

หลักการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์อาหารอัจฉริยะที่ช่วยยืดอายุการเก็บรักษา รักษาคุณภาพ และเพิ่มความปลอดภัยของอาหาร บรรจุภัณฑ์อัจฉริยะในรูปแบบของบรรจุภัณฑ์แบบตรวจจับและตอบสนอง วัสดุชีวภาพ บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน และการสื่อสารข้อมูลผ่านบรรจุภัณฑ์ ฝึกปฏิบัติออกแบบบรรจุภัณฑ์อัจฉริยะและศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง

Principles of designing and developing intelligent food packaging that extends shelf life, preserves quality, and enhance food safety; intelligent packaging in term of sensing and responsive systems, bio-based materials, sustainable packaging, and information communication through packaging; hands-on training in intelligent packaging design and related field studies

วิทยานิพนธ์

4515904 วิทยานิพนธ์ 1

(ไม่นับหน่วยกิต)

Thesis 1

การศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์เพื่อแสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาในหัวข้อวิทยานิพนธ์และนำเสนอวัตถุประสงค์ตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่ผ่านมาเพื่อพัฒนารอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา แหล่งที่มาของข้อมูล ขอบเขตการวิจัย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อค้นพบ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน

Study important issues for thesis writing to show origin and importance of research problems of a thesis topic, and to present thesis objectives; exploration of concepts, theories, and existing research to develop a framework and relevant factors of a thesis topic; sources of data, research scope, and potential advantages from findings; the thesis advisor must approve with pass (P)

4515905 วิทยานิพนธ์ 2

4

Thesis 2

จัดทำเอกสารรายงานการศึกษาบทที่ 1 บทนำ ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญของปัญหา คำถามการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานของการวิจัย กรอบแนวคิดของการวิจัยนิยามศัพท์เฉพาะ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และขอบเขตของการศึกษา บทที่ 2 ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำเอกสาร บทที่ 1 2 และ 3 เพื่อดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน โดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบัณฑิตวิทยาลัย 2566

a study report: Chapter One–Introduction which comprises origin and importance of research problems, questions, objectives, hypotheses, framework, definitions, potential advantages, and scope of study; Chapter Two–Literature Review; Chapter Three–Tool Design and Development for data collection. Chapter 1, 2, and 3 must be submitted for a thesis proposal examination. The thesis committee approve with pass, an examination would be completed, in compliance with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023)

4516901 วิทยานิพนธ์ 3

4

Thesis 3

การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจสอบความตรงและความเที่ยงของเครื่องมือ การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีดำเนินการวิจัย การแปลผลข้อมูล และการเรียบเรียงผลการวิจัย การสรุปประเด็นสำคัญ การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รายงานการศึกษาบทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายผลการวิเคราะห์ข้อมูล และบทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รวมทั้งบรรณานุกรม ภาคผนวก บทคัดย่อภาษาไทยและบทคัดย่อภาษาอังกฤษ

Design and develop tools for data collection; tests of tool reliability and validity; data collection, analysis, interpretation, and presentation; a summary, discussion and recommendations; Chapter Four–Data Analysis Results which present data interpretation; Chapter Five–Conclusion, Discussion and Recommendations; including references, appendices, and abstracts (Thai and English)

Thesis 4

การสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบัณฑิตวิทยาลัย 2566 และเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ภายหลังจากการศึกษาค้นคว้าและส่งเอกสารรายงานการศึกษาวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ หน้าปก บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรม ภาคผนวก โดยการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์จะสมบูรณ์เมื่อคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบผลการประเมินผ่าน (P) ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ต้องผ่านการตรวจสอบปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ การตรวจสอบการละเมิดลิขสิทธิ์และการตรวจสอบรูปแบบของวิทยานิพนธ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย และนักศึกษาต้องนำข้อค้นพบของวิทยานิพนธ์มาเขียนบทความวิจัยภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

A thesis examination will be staged with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023) and the public can attend the examination after a submission of a complete draft in compliance with the Graduate School Act B.E. 2566 (2023): covers, abstracts (Thai and English), Chapter 1, 2, 3, 4, and 5, references, appendices; a thesis examination is completed when the committee approves with pass (P); however, a thesis must be revised following the committee's suggestions, passed a plagiarism test and format check as stated in the Graduate School Act B.E. 2566(2023); a student must compose a research article from research findings under supervision of an adviser, the article must be published or, at least, accepted for publication in any national or international journals enlisted by the Office of Higher Education Commission Announcement on Criteria to Approve Academic Journals for Publication, or a full paper is presented at an academic conference and is published in conference proceedings

การศึกษาค้นคว้าอิสระ**4515906 โครงการด้านการประกอบอาหารและการบริการ 1****Culinary Technology and Service Project 1**

การศึกษาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการเพื่อแสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาในหัวข้อการค้นคว้าอิสระ และนำเสนอวัตถุประสงค์ตามหัวข้อการค้นคว้าอิสระ การศึกษาค้นคว้าแนวคิด ทฤษฎี และงานการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อพัฒนากรอบแนวคิดและตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา แหล่งที่มาของข้อมูล ขอบเขตการศึกษา และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อค้นพบและวิธีดำเนินการวิจัย

Study important elements of a project to show origin and importance of problems found in an independent study, and to show objectives of an independent study; exploration of concepts, theories, and existing studies to develop framework and factors relevant to an independent study; sources of data, scope and potential advantages from findings, and research methods

Culinary Technology and Service Project 2

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีดำเนินการวิจัย การแปลผลข้อมูลและการเรียบเรียงผลการวิจัย การสรุปประเด็นสำคัญ การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ การจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล บทที่ 5 การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรมและภาคผนวก

A tool design and development for data collection; data analysis regarding research method, data interpretation, and result presentation; a conclusion of important issues; discussions and recommendations; composition of a full independent study report under the Graduation School Act: abstracts (Thai and English), chapter one–introduction, chapter two–literature review; chapter three–research method, chapter four–data analysis results; chapter five–conclusion, discussions and recommendations, references and appendices



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

สถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

S u a n D u s i t

สถานที่ตั้งมหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์: 02-244-5000

โทรสาร: 02-243-0457

Email: sdu pr@dusit.ac.th

sarabun@dusit.ac.th

สถานที่ตั้งคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
<http://education.dusit.ac.th>
สำนักงานคณะ
อาคาร 4 ชั้น 2 ห้อง 422
โทรศัพท์: 02-244-5500-3
โทรสาร: 02-244-5509

สถานที่ตั้งบัณฑิตวิทยาลัย



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ

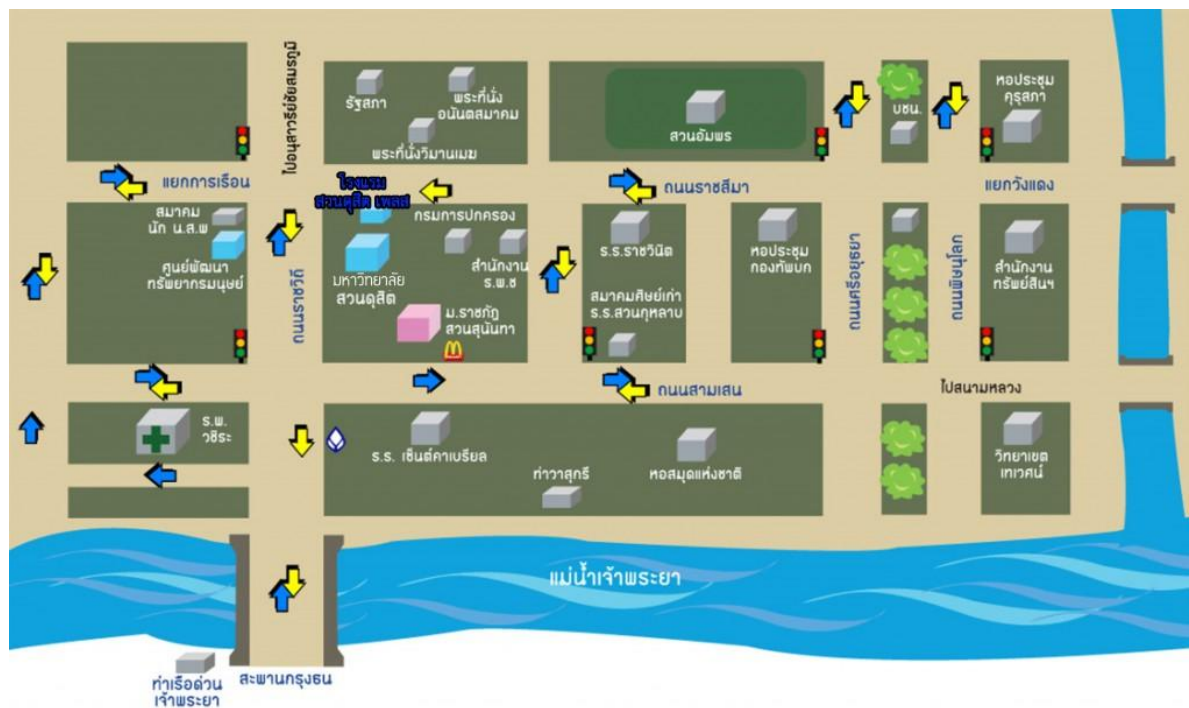
145/9 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชั้น 2 ถนนสุขุทัย เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์: 02-241-7191-5

โทรสาร: 02-243-3408

สถานที่ตั้งอาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา



อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย)
 ถนนสุขุมวิท แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
<http://slp.dusit.ac.th/>



สำนักงานคณะบดี โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 (อาคารบัณฑิตวิทยาลัย) ห้อง 303 ชั้น 3
 โทรศัพท์: 02-241-7194 ต่อ 4160-3
 โทรสาร: 02-241-7195



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY



295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300



02-244-5000



www.dusit.ac.th



Suan Dusit University