



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวณดุสิต

ที่ ๒๙๙๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคปกตินอกเวลาราชการ
รหัส ๖๙ คณะวิทยาการจัดการ

เพื่อให้การผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยสวณดุสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และภาคปกตินอกเวลาราชการ รหัส ๖๙ คณะวิทยาการจัดการ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ ด้านแนะแนว ให้คำปรึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา ด้านการบริหารงานและการมีส่วนร่วมกับนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาในมหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (กจ.บ.)

รองศาสตราจารย์ ดร.สรารวรรณ

เรื่องกัลปวงศ์

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรวรยา

พินเนียม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุริษา

ประสิทธิ์แสงอารีย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพรณ

ตันติกุล

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.)

สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

รองศาสตราจารย์ ดร.จินตนา

ตันสุวรรณนนท์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิตขวัญ

กิจวิสาละ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกลุตา

ปรีณดาโชติเดชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชชาญ

ปรีณดาโชติเดชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูษิตต์

ภูริปาณิก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รรินทร์

วสุนันต์

แพทย์แผนไทย ดร.อมรรัตน์

เรืองสกุล

อาจารย์ชัชณะ

ดิฐานนท์

สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและการสร้างสรรค์คอนเทนต์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทิศา	จุลกนิษฐ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลักษณ์	ห้วงเย็น
อาจารย์ ดร.สุตตมา	แสงวิเชียร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)

สาขาวิชาการเต้นและการแสดงสร้างสรรค์เพื่อธุรกิจบันเทิง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา	มุกดา
อาจารย์ธัญชัช	ชัยวุฒิมากร

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน (แผน ๑)

อาจารย์ ดร.กัญญทอง	หรรตาล
--------------------	--------

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน (แผน ๒)

อาจารย์ ดร.ธัญรดา	สุนถนอม
-------------------	---------

สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี	พุทธิวิศรี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา	สวนมะลิ

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งโรจน์	เย็นชัยพฤกษ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี	ภาศนุก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำผึ้ง	ไขว้พันธุ์

สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุบล	ชื่นสำราญ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร	ปุณณะตุง
อาจารย์ศานสันต์	รักแตงาม
อาจารย์มนสิณี	สุขมาก

สาขาวิชาการตลาดและการสร้างแบรนด์บุคคล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ	อภิชาติไตรสรณ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุศรินทร์	ชื่นศิลป์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์	สมไพบูลย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิภา	นนธิราช

อาจารย์ที่ปรึกษาในมหาวิทยาลัย ระดับปริญญาตรี ภาคปศุสัตว์นอกเวลาราชการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์	นิยม
--------------------------------	------

หน้าที่

(๑) หน้าที่ด้านวิชาการ

(๑.๑) การลงทะเบียนและชำระเงิน

(ก) ศึกษาหลักสูตรและแผนการเรียนเพื่อให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้อง

(ข) ให้คำแนะนำนักศึกษาในด้านที่เกี่ยวข้องกับทางวิชาการ รวมทั้ง วิธีการลงทะเบียนการเพิ่ม-ถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชา การเทียบโอนยกเว้นรายวิชาและการชำระเงิน

(ค) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(ง) ให้แนะนำในการยื่นขอสำเร็จการศึกษา

(๑.๒) การเรียนการสอน

(ก) แนะนำวิชาเรียน การประพฤติปฏิบัติของนักศึกษาในระหว่างเรียน

(ข) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้ชีวิตในรั้วของมหาวิทยาลัย

(ค) แนะนำแหล่งวิทยาการ นวัตกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยให้นักศึกษาได้มีความรู้และติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

(ง) ประสานงานกับคณะและหลักสูตรในการจัดการเรียน อบรม หรือ สัมมนา เพื่อส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงานวิชาชีพของนักศึกษา

(๑.๓) การประเมินผล

(ก) ประเมินผลความก้าวหน้าของการศึกษาของนักศึกษาจากการลงทะเบียนเรียนและผลการเรียน

(ข) ตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินและรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรก่อนนักศึกษายื่นขอสำเร็จการศึกษา

(๒) หน้าที่แนะแนว

(๒.๑) การรับรายงานตัวนักศึกษาและการปฐมนิเทศ

(ก) ให้ความร่วมมือในการรับรายงานตัวนักศึกษาและการปฐมนิเทศนักศึกษารวมทั้งปฐมนิเทศนักศึกษาในกลุ่มที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

(ข) แนะนำการบริการและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาทราบ

(๒.๒) การให้คำปรึกษาและช่วยเหลือระหว่างเรียน

(ก) กำหนดเวลาและสถานที่นักศึกษาที่จะพบได้เสมอ หรือนัดหมายผ่านระบบบริหารการศึกษารองระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

(ข) ให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือตามสมควรแก่กรณีสำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาส่วนตัว

(ค) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา มหาวิทยาลัยและชุมชน

(ง) ใช้ระบบบริหารการศึกษาส่วนงานอาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายให้คำปรึกษาตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษา

(๒.๓) การให้คำปรึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

(ก) เข้าร่วมปณิธานนักศึกษา

(ข) ให้ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะแนวทางในการประกอบอาชีพของนักศึกษา

(ค) ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการยื่นขอสำเร็จการศึกษา

(ง) ส่งเสริมความผูกพันระหว่างนักศึกษากับมหาวิทยาลัย

(๓) หน้าที่ด้านการบริหารงาน

(๓.๑) เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการพบปะและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพื่อความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ เช่น

(ก) ประชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(ข) ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยและข้อกำหนดของหลักสูตรที่นักศึกษาควรทราบและ

ปฏิบัติ

(๓.๒) มีส่วนร่วมกับนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

(๔) อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องรายงานผลการให้คำปรึกษารายภาคการศึกษา ประกอบการขอเบิกค่าตอบแทน

ทั้งนี้ ให้ดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ จนนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชณิตว์ แก้วเนตร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย

สวนดุสิต

15มิ.ย.69 เวลา 10:21:44 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgAZA-EMARQ-A1AEQ-AMQA5