

คู่มือขั้นตอนการให้บริการ
การขึ้นทะเบียนบัณฑิตสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ณ เคาน์เตอร์บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 2 ชั้น 1

การให้บริการ : การขึ้นทะเบียนสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ช่องทางให้บริการ : ณ เคาน์เตอร์บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 2 ชั้น 1
ค่าธรรมเนียม : การขึ้นทะเบียนบัณฑิต มีค่าธรรมเนียมในการขึ้นทะเบียนบัณฑิต = 1,000 บาท และ
ค่าออกเอกสารทางการศึกษา 100 บาท
ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
เวลาให้บริการ : - เคาน์เตอร์บริการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เปิดให้บริการในวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.
หยุดให้บริการในวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดราชการ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์
หมายเลขโทรศัพท์ : 02-244-5174

หลักฐาน/เอกสารประกอบในการการขึ้นทะเบียนบัณฑิตสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- ตรวจสอบเลขที่ปริญญาบัตร เป็นเลข 7 หลัก ในเว็บไซต์ <https://regis.dusit.ac.th/main>
- รูปถ่ายสวมชุดชุดตามวิถฐานะ จำนวน 2 ใบ (ขนาด 1.5 นิ้ว)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน)

กฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1. ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมขอมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
-

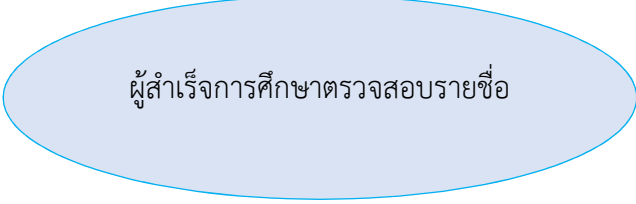
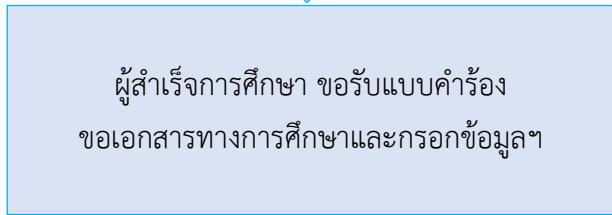
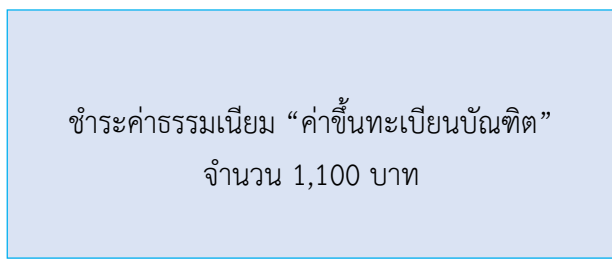
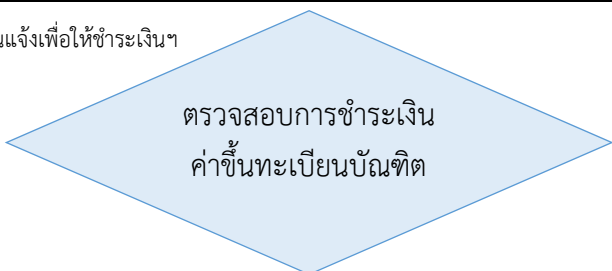
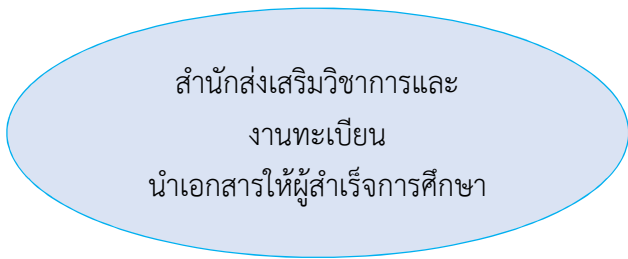
จุดให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



แบบคำร้องขอเอกสารทางการศึกษา

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิตสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ณ เคาน์เตอร์บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 2 ชั้น 1

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน
1		10 นาที	ผู้สำเร็จการศึกษาตรวจสอบ “รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา” ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้า เคาน์เตอร์ สวท. หรือที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน http://dusit.ac.th/degree
2		10 นาที	ผู้สำเร็จการศึกษา ขอรับแบบคำร้องขอเอกสารทางการศึกษาและกรอกข้อมูลในแบบคำร้องฯ
3		10 นาที	ผู้สำเร็จการศึกษา นำแบบคำร้องฯ ไปชำระค่าธรรมเนียม “ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต” จำนวนเงิน 1,100 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ชำระได้ที่ - ฝ่ายการเงิน อาคาร 2 ชั้น 1 หรือกรณีพิมพ์ใบชำระค่าธรรมเนียมจากระบบ Academic สามารถชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ ที่ - ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) - ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) - เคาน์เตอร์เซอร์วิส - QR Code ผ่าน Mobile Application
4	ประสานแจ้งเพื่อให้ชำระเงินฯ 	3 นาที	-เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ตรวจสอบรายการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต - กรณีชำระเงินออนไลน์ หลังจากชำระเงิน 1 วันทำการ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ตรวจสอบรายการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตจากระบบบริหารการศึกษา
5		5 นาที	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำเอกสารให้ผู้สำเร็จการศึกษามีเอกสารดังนี้ 1. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) 2. ใบรับรองคุณวุฒิ