

คู่มือขั้นตอนการให้บริการ

การรับสมัครประจำตัวนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การให้บริการ : การรับสมัครประจำตัวนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ช่องทางการให้บริการ : ติดตามประกาศจากเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่เว็บไซต์ <https://regis.dusit.ac.th> หรือ Facebook : regis.suandusit

เวลาให้บริการ : วันเวลาที่กำหนด วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

หยุดให้บริการในวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

หมายเลขโทรศัพท์ : 02 244 5175

หลักฐาน/เอกสารประกอบ รายละเอียดดังนี้

ประเภทเอกสาร	หลักฐาน/เอกสารประกอบ
- รับบัตรประจำตัวนักศึกษา ชั้นปีที่ 1	- บัตรประชาชนตัวจริง - สำเนาบัตรประชาชนหน้า-หลัง 1 ฉบับ (นำโทรศัพท์มือถือมาด้วย) - กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เตรียมเอกสารมาด้วย (ถ้ามี) *หมายเหตุ คำนำหน้าชื่อในบัตรประชาชนเป็น ด.ช. หรือ ด.ญ. นักศึกษา ต้องไปเปลี่ยนบัตรประชาชนก่อน

ข้อแนะนำเพิ่มเติม

1. เตรียมหลักฐาน/เอกสารประกอบ

1.1 บัตรประชาชนตัวจริง

1.2 สำเนาบัตรประชาชนหน้า-หลัง 1 ฉบับ (นำโทรศัพท์มือถือมาด้วย)

1.3 กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลเตรียมเอกสารมาด้วย (ถ้ามี)

หมายเหตุ คำนำหน้าชื่อในบัตรประชาชนเป็น ด.ช. หรือ ด.ญ. นักศึกษาต้องไปเปลี่ยนบัตรประชาชนก่อน

2. การรับสมัครประจำตัวนักศึกษาปีที่ 1

2.1 ติดตามประกาศกำหนดวัน-เวลา และสถานที่ ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ได้ที่เว็บไซต์ <https://regis.dusit.ac.th> หรือ Facebook : regis.suandusit

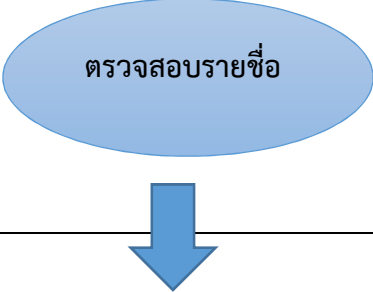
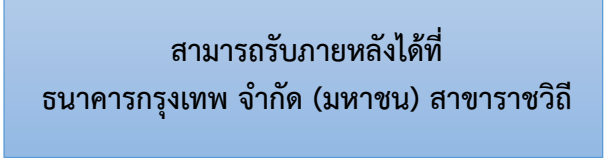
2.2 ตรวจสอบรายชื่อเพื่อรับสมัครประจำตัวนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ตามวัน-เวลา และสถานที่ ที่กำหนด

2.3 หากหมดเขตการรับสมัครประจำตัวนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ สามารถรับ ภายหลังได้ที่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาราชวิถี

หมายเหตุ ไม่มีการเก็บค่าธรรมเนียม

คู่มือขั้นตอนการให้บริการ

การรับสมัครประจำตัวนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน
1	 ตรวจสอบรายชื่อ	2 นาที	ตรวจสอบรายชื่อได้จากเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://regis.dusit.ac.th หรือ Facebook : regis.suandusit
2	 ติดตามประกาศกำหนดวัน-เวลา และสถานที่	2 นาที	ติดตามประกาศกำหนดวัน-เวลา และสถานที่ จากทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่เว็บไซต์ https://regis.dusit.ac.th หรือ Facebook : regis.suandusit
3	 เตรียมหลักฐาน/เอกสารประกอบ	2 นาที	เตรียมหลักฐาน/เอกสารประกอบ 1.1 บัตรประชาชนตัวจริง 1.2 สำเนาบัตรประชาชน หน้า-หลัง จำนวน 1 ฉบับ (นำโทรศัพท์มือถือมาด้วย) 1.3 กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลเตรียมเอกสารมาด้วย (ถ้ามี)
4	 รับสมัครประจำตัวนักศึกษาตามวัน-เวลา และสถานที่ ที่กำหนด	5 นาที	รับสมัครประจำตัวนักศึกษาตามวัน-เวลา และสถานที่ ตามกำหนด
5	 สามารถรับภายหลังได้ที่ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาราชนิธิ	ระยะเวลาขึ้นอยู่กับธนาคาร	หากหมดเขตการรับสมัครประจำตัวนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้สามารถรับภายหลังได้ที่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาราชนิธิ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต