



คู่มือหลักสูตร CURRICULUM HANDBOOK

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2566
SUAN DUSIT UNIVERSITY ACADEMIC YEAR 2023

คณะวิทยาการจัดการ

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
- หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
- หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
 - สาขาวิชานิเทศศาสตรนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
 - สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
 - สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน
 - สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
 - สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล

FACULTY OF MANAGEMENT SCIENCE

- BACHELOR OF ACCOUNTANCY
- BACHELOR OF MANAGEMENT
- BACHELOR OF COMMUNICATION ARTS
 - INNOVATIVE COMMUNICATION ARTS AND ENTREPRENEURS
- BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION
 - BUSINESS ADMINISTRATION
 - INTERNATIONAL BUSINESS CHINA-ASEAN BUSINESS
 - MEDICAL SECRETARY
 - CREATIVE BUSINESS AND DIGITAL TECHNOLOGY





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY



สำนักข่าว มจร
Office of the University



สารบัญ

5	คำกล่าวต้อนรับนักศึกษาจากคณบดี
7	ประวัติความเป็นมาคณะวิทยาการจัดการ
10	รายนามผู้บริหารและอาจารย์คณะวิทยาการจัดการ
หลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ	
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	
15	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี
20	คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
33	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต	
34	หลักสูตรการจัดการบัณฑิต ระดับปริญญาตรี
39	คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
50	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต	
51	สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ ระดับปริญญาตรี
57	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
73	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	
74	สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับปริญญาตรี
79	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล
90	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล
91	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน ระดับปริญญาตรี
97	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

สารบัญ

106	สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ ระดับปริญญาตรี
111	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
122	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
123	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ระดับปริญญาตรี
131	คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
155	แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
156	ภาคผนวก
157	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คำกล่าวต้อนรับนักศึกษาจากคณะ

ยินดีต้อนรับนักศึกษาทุกคนเข้าสู่ครอบครัวคณะวิทยาการจัดการ (M-Sci Family) ที่จะเป็นบ้านหลังที่สองของทุกคน ให้ได้เข้ามาศึกษาหาความรู้ ฝึกทักษะและประสบการณ์ พร้อมเรียนรู้ผ่านการทำกิจกรรมที่คณะของเราได้จัดสรรขึ้นมาให้กับนักศึกษาในทุก ๆ ปี คณะวิทยาการจัดการมุ่งพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ มีความน่าสนใจและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้บัณฑิตของคณะที่จบการศึกษาไป ได้งานทำที่ตรงตามความสนใจและมุ่งสู่เป้าหมายอาชีพอย่างแท้จริง นอกจากนี้ คณะวิทยาการจัดการยังได้เรียนเชิญวิทยากรที่มากด้วยประสบการณ์ในสายงานต่างๆ มาถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษาทั้ง Onsite และ Online เพื่อเปิดโลกทัศน์และมุมมองใหม่ๆ ให้กับนักศึกษา พร้อมสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้นักศึกษามีหลายช่องทางในการเลือกที่จะไปฝึกงานหรือทำงานระหว่างเรียน

ในส่วนงานฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการได้จัดประชุมและวางแผนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากที่สุดภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน โดยอาจารย์ที่สอนจะเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่จะถ่ายทอดสิ่งใหม่ๆ ให้กับนักศึกษา อีกทั้งยังจัดอาจารย์ที่ปรึกษาที่เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและเอาใจใส่ให้นักศึกษาทุกคนเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษากับนักศึกษาทุกคนของคณะ นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมพบกันระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องเพื่อให้คำแนะนำเรื่องการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การช่วยเหลือกันระหว่างเรียนระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง เปรียบเสมือนการมีรุ่นพี่เป็นเพื่อน

ท้ายนี้ขอให้นักศึกษาทุกคนของคณะวิทยาการจัดการได้เก็บเกี่ยวความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิตภายใต้คณะวิทยาการจัดการเพื่อออกไปเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลกที่เพียบพร้อมต่อไปในอนาคต

ผศ.ดร.ปริยพันธ์ ประยูรศักดิ์
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

คณะวิทยาการจัดการ
Faculty of Management
Science

S u a n D u s i t

ประวัติความเป็นมาคณะวิทยาการจัดการ

ประวัติคณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ ก่อตั้งขึ้นภายหลังการออกพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2527) มาตรา 5 ซึ่งกำหนดให้วิทยาลัยครูขยายการผลิตบัณฑิตในสาขาอื่นนอกเหนือไปจากสาขาวิชาชีพครู เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ดังนั้นในปี พ.ศ. 2528 วิทยาลัยครูสวนดุสิตจึงจัดตั้งคณะวิชาวิทยาการจัดการขึ้นเพื่อจัดการศึกษาในสาขาวิชาการอื่น เช่น การจัดการทั่วไป นิเทศศาสตร์ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในปีการศึกษา 2533 ได้เปิดสอนโปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ ปี 2538 วิทยาลัยครูสวนดุสิตเปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันราชภัฏสวนดุสิต ปีการศึกษา 2546 เปิดสอนโปรแกรมวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ปีการศึกษา 2547 เปิดสอนโปรแกรมวิชาการบัญชี ปี 2547 สถาบันราชภัฏสวนดุสิตเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ปีการศึกษา 2551 เปิดสอนหลักสูตรการวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ ปีการศึกษา 2552 เปิดสอนหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และหลักสูตรการเงิน

ปีการศึกษา 2553 จากการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารของมหาวิทยาลัย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ได้ถูกโอนไปสังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งเป็นคณะที่จัดตั้งใหม่

ปีการศึกษา 2562 คณะได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรนิวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ

ปีการศึกษา 2563 คณะได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

ปีการศึกษา 2564 คณะได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล และปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ปีการศึกษา 2565 คณะได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ และปรับปรุงหลักสูตร 2 หลักสูตร คือหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ และหลักสูตรการจัดการบัณฑิต

ในปัจจุบัน คณะวิทยาการจัดการจัดการศึกษาในหลักสูตรต่อไปนี้

- 1) หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรนิวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
- 2) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มี 8 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ สาขาวิชาการบริการลูกค้า สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน - อาเซียน และสาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล
- 4) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

ปรัชญา :

ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน (Unity) บนความต่าง (Difference) ที่สามารถสร้างงานที่มีคุณค่า (Value) บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ (Based on Quality Management) และเป็นมาตรฐานสากล (International Standard)

วิสัยทัศน์ :

คณะวิทยาการจัดการเป็นหน่วยงานชั้นนำในการสร้างบัณฑิตที่มีภูมิรู้และเป็นนักปฏิบัติที่ดี ภายใต้กระบวนการพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศ บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ

พันธกิจ :

1. สร้างบัณฑิตตามมาตรฐานและสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน
2. พัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้เกิดความเชี่ยวชาญด้านวิทยาการจัดการ
3. สร้างเสริมค่านิยมและจิตสำนึกบนพื้นฐานจรรยาบรรณและความเข้มแข็งของศิลปวัฒนธรรมไทย
4. บริการวิชาการที่มีคุณค่าต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
5. สร้างเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรและเครือข่าย

คำนิยามร่วม :

บุคลิกภาพดี มีคุณธรรม เท่าทันรอบรู้ มุ่งสู่การมีส่วนร่วม

สมรรถนะหลัก :

การบริหารจัดการเชิงบูรณาการภายใต้การจัดการของข้อมูล

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

1. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
2. การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีทักษะสนองต่อโลกอนาคตและเป็นพลเมืองที่ดี
3. การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
4. การบริการวิชาการบนพื้นฐานความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม
5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ
6. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ
7. การเสริมสร้างความเข้มแข็งและอยู่รอดอย่างยั่งยืนด้วยการแสวงหารายได้

เป้าประสงค์ :

1. บัณฑิตมีสมรรถนะตามคุณวุฒิวิชาชีพ
2. บัณฑิตมีคุณภาพและมีความสำเร็จในการทำงานและการดำรงชีวิต
3. ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมีคุณภาพก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ เศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และ การต่อยอดองค์ความรู้เชิงวิชาการอย่างเป็นรูปธรรม
4. ชุมชนและสังคมได้รับการพัฒนาจากการให้บริการวิชาการบนฐานความเชี่ยวชาญของคณะฯ
5. บุคลากรมีคุณภาพ ทำงานอย่างมีความสุข มีความมั่นคงในอาชีพ และมุ่งมั่นสร้างผลงานที่มีคุณค่า
6. มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
7. คณะฯ มีทรัพยากรที่เพียงพอต่อการพัฒนาเพื่อบรรลุตามแผนที่กำหนด

สถานที่ติดต่อ

สำนักงาน คณะวิทยาการจัดการ

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
ห้องสำนักงานคณะบดี อาคาร 3 ชั้น 3 ห้อง 336 โทร. 0-2244-5700-2 โทรสาร. 0-2243-9142
<http://m-sci.dusit.ac.th/home/>
Email : msci.sdu@gmail.com
Facebook : <https://www.facebook.com/sdu.msci/>

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

สำนักงานหลักสูตร : อาคาร 3 ชั้น 4 ห้อง 349 โทร. 0-2244-5780
www.accounting.dusit.ac.th
Facebook : [banchee suandusit](https://www.facebook.com/banchee.suandusit)

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

สำนักงานหลักสูตร : อาคาร 3 ชั้น 4 ห้อง 343 โทร. 0-2244-5720
<http://bm.dusit.ac.th>
Facebook : [facebook.com/management.sdu](https://www.facebook.com/facebook.com/management.sdu)
Line Official: @ebe2042n

หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
สำนักงานสาขาวิชา : ห้องพักอาจารย์ อาคาร 3 ชั้น 4 ห้อง 342 โทร. 0-2244-5781 โทรสาร 0-2244-5781
<http://intercomarts.dusit.ac.th>
Facebook : www.facebook.com/นิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

สำนักงานสาขาวิชา : อาคาร 3 ชั้น 3 ห้อง 333-334 โทร. 0-2244-2760, 0-2244-5790
Email: bba65.sdu@gmail.com
Facebook : [InnoBiz SDU](https://www.facebook.com/InnoBizSDU)
OpenChat : [InnoBiz SDU](https://www.facebook.com/InnoBizSDU)

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

สำนักงานสาขาวิชา : อาคาร 2 ชั้น 2 ห้อง 228 โทร 0-2244-5340, 0-2244-5347
Facebook: <http://www.facebook.com/ChinaASEANSDU>
Email : Chinaaseansdu@gmail.com
Line Official : [@501znvop](https://www.facebook.com/ChinaASEANSDU)

สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์

สำนักงานสาขาวิชา : อาคาร 3 ชั้น 4 ห้อง 344 โทร. 0-2244-5725
Email: sansun_rug@dusit.ac.th
Website: <http://medsec.dusit.ac.th/home/index>
facebook: <https://www.facebook.com/medicalsecretary.sdu>

สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล

สำนักงานสาขาวิชา : อาคาร 32 ชั้น 5 โทร. 0-2244-5747
Line Official: @dbiztech
Facebook : <https://www.facebook.com/dBiztechSDU>
Email: dbtech.sdu@gmail.com <http://www.dbiztech.dusit.ac.th/>



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

รายนามผู้บริหารและอาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ

S u a n D u s i t



Faculty of Management Sciences

รายนามผู้บริหารและอาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ

ผู้บริหารคณะ

ผศ.ดร.ปริยพันธ์ ประยูรศักดิ์
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
วท.บ. (จิตวิทยา)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ผศ.ภุชงค์ เมนะสินธุ์
บธ.ม. (การตลาด)
ศศ.บ. (การตลาด) เกียรตินิยม อันดับ 2
รองคณบดี

ผศ.ดร.ธนากร ปักษา
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
บธ.ม. (การบริหารองค์การและการจัดการ)
ค.บ. (คหกรรมศาสตร์)
รองคณบดี

นางสาวศิริพรรณ อ้อธิวงค์
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)
หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผศ.สนธยา เรืองทริฎ
บธ.ม. (การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม)
บธ.บ. (การบัญชี)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ผศ.ดร.อนงค์นาถ ทนชัย
บธ.ด.
บธ.ม.
วท.บ. (เคมี)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

ผศ.ดร.ขจิตขวัญ กิจวิสาละ
นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)
ว.ม. (สื่อสารมวลชน)
วท.ม. (วิจิตรวิทยาการวิจัย)
ว.บ. (ภาพยนตร์)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตรนิเทศกรรมและ
ผู้ประกอบการธุรกิจ

ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม
บธ.ด.
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

อาจารย์ ดร.พรชนิษฐ์ แก้วเนตร
Ph.D. (Organization Development)
บธ.ม. (การตลาด)
บธ.บ. (การธนาคารและการเงิน)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
ธุรกิจจีน-อาเซียน

อาจารย์ศานสันต์ รักแตงาม
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์

ผศ.สุภารัตน์ คุ่มบำรุง
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และ
เทคโนโลยีดิจิทัล

ผศ.ดร.รัตดา สวณะลิ
Ph.D. (Computer Science)
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

อาจารย์ ดร.เศิลสุภา วรณสุทธิ
ปร.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการ)
M.B.A. (International Business)
B.B.A. (Business Economics)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารลูกค้า

ผศ.ศุภวรรณ อภิชาติไตรสรณ์
บธ.ม. (การตลาด)
บธ.บ. (การตลาด)
ประธานกรรมการบริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาด

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผศ.สนธยา เรืองทริฎ
บธ.ม. (การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม)
บธ.บ. (การบัญชี)

ผศ.สรวรยา พิณเนียม
บธ.ม. (การบัญชี)
บธ.บ. (การบัญชีการเงิน)

ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์
บธ.ม. (บัญชีการเงิน)
บธ.บ. (การบัญชี)
บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)

ผศ.ดร.ณัฐพรณ ดันติกุล
บธ.ด. (การบัญชี)
บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)
M.S. (Finance)
บธ.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี)

ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช
Ph.D. (Management)
วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ)
ศ.บ. (การสื่อสารระหว่างประเทศ)

อาจารย์ประจำ

รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
บช.ม. (บัญชีบริหาร)
บช.บ. (การบัญชี) เกียรตินิยม

ผศ.ประทีนพร แรมวัลย์
บช.ม. (บัญชีบริหาร)
บช.บ. (บัญชีการเงิน)

ผศ.ธิดารัตน์ คำยง
บช.ม. (บัญชีการเงิน)
บช.บ. (การบัญชี)

ผศ.วารีย์ ศรีสุพล
บช.ม. (การบัญชี)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.มะลิ ชารี
บช.ม. (การบัญชี)
บช.บ. (บัญชีการเงิน)
บช.บ. (บัญชีต้นทุน)

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผศ.ดร.อนงค์นาถ ทนชัย
บช.ด.
บช.ม.
วท.บ. (เคมี)

ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์โพธิ์
บช.ม. (การจัดการ)
กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)

ผศ.ดร.ปรียานันท์ ประยูรศักดิ์
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
วท.บ. (จิตวิทยา)

ผศ.อภิญา ทหารวานิช
บช.ม. (การจัดการทั่วไป)
ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ)

ผศ.สิริวดี ชูเชิด
บช.ม. (การจัดการองค์การ)
บช.บ. (การจัดการ)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรบัณฑิต

และผู้ประกอบการธุรกิจ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผศ.ดร.ขจิตขวัญ กิจวิสาละ
นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)
ว.ม. (สื่อสารมวลชน)
วท.ม. (วิธีวิทยาการวิจัย)
ว.บ. (ภาพยนตร์)

ผศ.ดร.ธนกฤตา ปริณดาโชติเดชา
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
นศ.บ. (วารสารศาสตร์)

ผศ.ดร.ภูษิตต์ ภูริปาณิก
นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ)
นศ.บ. (การโฆษณา)

ผศ.ดร.รัชชานู ปริณดาโชติเดชา
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
คอ.ม. (ครุศาสตร์เทคโนโลยี)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

อาจารย์ชัชวณัฐ ติฐานนท์
นศ.ม. (การสื่อสารการตลาด)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

อาจารย์ประจำ

รศ.ดร.จินตนา ต้นสุวรรณนท์
วท.ด. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์)
นศ.ม. (การหนังสือพิมพ์)
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ผศ.ดร.รวิพร วสุนันต์
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (การโฆษณา)
บช.บ. (การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์)

พท.ดร.อมรรัตน์ เรืองสกุล
ค.ด. (อุดมศึกษา)
นศ.ม. (การหนังสือพิมพ์)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)
พท.บ. (การแพทย์แผนไทย)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผศ.ดร.ประสาสน์ นิยม
บช.ด.
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ)

ผศ.ดร.จริยดา จันทรังษี
Ph.D. (Computer)
M.Com. (Computer)
บช.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ผศ.สาวตรี กาศสนุก
บช.ม. (การเงินและการธนาคาร)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.น้ำผึ้ง ไชยพันธ์
บช.ม. (การตลาด)
บช.บ. (การตลาด)
บช.บ. (อุตสาหกรรมบริการ)

อาจารย์ ดร.สุชาดา คุ่มสกุล
ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)
บช.ม. (บริหารธุรกิจ)
ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)
วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)

อาจารย์ประจำ

ผศ.ดร.พรภัทร อินทรพรพัฒน์
ปร.ด. (การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และชุมชน)
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ)

ผศ.ดร.สุพงษ์ นิ่มเกิดผล
บช.ด.
บช.ม. (บริหารองค์การและการจัดการ)
บช.บ. (บริหารงานบุคคล)

ผศ.ดร.ภคพร กระจาดทอง
บช.ด.
บช.ม. (การจัดการทั่วไป)
วท.บ. (คหกรรมศาสตร์ทั่วไป)

ผศ.ดร.นุสรุ ลาภานารณ
ปร.ด. (พัฒนศึกษา)
บช.ม. (การตลาด)
บช.บ. (การตลาด)
นศ.บ.

ผศ.ดร.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพุกษ์
ศษ.ด. (วิจัยและประเมินทางการศึกษา)
ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การพัฒนา)

ผศ.ภูษงค์ เมนะสินธุ์
บช.ม. (การตลาด)
ศศ.บ. (การตลาด) เกียรตินิยม อันดับ 2

ผศ.นฤมล โสภารัตนกุล
บช.ม. (การตลาด)
ศศ.บ. (การตลาด)

ผศ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล
M.B.A. (International Business)
ค.บ. (ธุรกิจศึกษา)

อาจารย์อังคณา โสภารัตนกุล
บช.ม. (การเงินและการธนาคาร)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

อาจารย์ภัคระวี แหวนเพชร
M.B.A. (International Business)
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

ธุรกิจจีน-อาเซียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ ดร.พรชณิตร์ แก้วเนตร
Ph.D. (Organization Development)
บช.ม. (การตลาด)
บช.บ. (การธนาคารและการเงิน)

อาจารย์ ดร.กัญญาทอง หนวด
Ph.D. (Management)
วศ.ม. (การจัดการงานวิศวกรรม)
วศ.บ. (วิศวกรรมอุตสาหการ)

ASSOC.Prof. Cai Jian Chen
MEB
M.B.A.
LLB
B.Agr. (Horticulture)

Prof.Dr.Shuhong Liang
Ph.D. (Accounting)
M.Fin.
B.Acc.

อาจารย์ ดร.ธนาภรณ์ โคตรพัฒน์
Ph.D. (Industrial Economic)
M.A. (Tourism Management)
ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)

▶ **หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์**

▶ **อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

อาจารย์ศานสันต์ รักแตงาม
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ผศ.ดร.อุบล ชื่นสำราญ
Ph.D. (Tropical Medicine)
วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ)
พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)

ผศ.ภัทรพร ปณดุง
บธ.ม. (การบัญชี)
บช.บ. (การบัญชีต้นทุน)

ผศ.ดร.ขจีนิช เชาวนปรีชา
Ph.D. (English Language Teaching)
M.A. (Teaching English as a Foreign Language)
M.B.A. (Marketing)
บธ.บ. (การเลขานุการ)

อาจารย์มนสิณี สุขมาก
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

▶ **อาจารย์ประจำ**

ผศ.ดร.สุวิมล ห่วงเย็น
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ)
บธ.บ. (การเลขานุการ)

▶ **หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และ
เทคโนโลยีดิจิทัล**

▶ **อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ผศ.สุภารัตน์ คุ่มบำรุง
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ผศ.ดร.ธนากร บัณฑิต
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
บธ.ม. (การบริหารองค์การและการจัดการ)
ค.บ. (คหกรรมศาสตร์)

ผศ.ปรมัตถ์ปัญปรีชญ์ ต่องประสงค์
ศศ.ม. (รัฐศาสตร์-ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)
M.S. (Telecommunication Management)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ป.บัณฑิต (พระไตรปิฎกศึกษา)

ผศ.พิชญ์สินี พุทธิศรี
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

อาจารย์ ดร.นวลรัตน์ วัฒนา
ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)
วท.ม. (เทคโนโลยีการบริหาร)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ผศ.ดร.ลัดดา สวมมะลิ
Ph.D. (Computer Science)
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ผศ.ชวาลิน เนียมสอน
M.M. (Multimedia)
วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

ผศ.อัญชญา ลักษณะวิรามศิริ
M.B.A. (Management of Technology)
B.B.A. (Management Information System)

ผศ.กนิษฐา ศรีเอนก
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
วท.บ. (สถิติประยุกต์)

อาจารย์ ดร.วิโรจน์ เทพบุตร
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
M.B.A. (Marketing)
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
ศศ.บ. (ศิลปกรรม)

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริการลูกค้า**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ ดร.ศิลาภา วรรณสุทธิ
ปร.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการ)
M.B.A. (International Business)
B.B.A. (Business Economics)

ผศ.ดร.ญาลิสฐ์ ดันสอน
Ph.D. (Business Management)
M.B.A. (Business Administration)
บธ.บ. (การตลาด)

ผศ.วิภาดา มุกดา
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
บช.บ. (การบัญชี)

อาจารย์ศิริกร โจนศักดิ์
M.B.A. (Marketing)
BS.BA. (Business Administration)

ผศ.สัมมา ติวสันต์
บธ.ม. (การบัญชีบริหาร)
บช.บ.

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาด**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผศ.ศุภวรรณ อภิชาติไตรสรณ์
บธ.ม. (การตลาด)
บธ.บ. (การตลาด)

ผศ.ดร.รัตวัลย์ วัฒนสิน
D.B.A. (Business Administration)
M.B.A. (Marketing)
สศ.บ. (สถิติศาสตร์)

ผศ.ดร.ภัทรพร ทิมแดง
บธ.ด. (การตลาด)
บธ.ม. (การจัดการการตลาด)
บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.ดร.ปราโมทย์ ยอดแก้ว
พธ.ด. (พระพุทธศาสนา)
บธ.ม. (การตลาด)
อส.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)
น.บ. (นิติศาสตร์)

อาจารย์ ดร.นกุล ฤกษ์จิรจุมพล
บธ.ด. (การตลาด)
MS.MC. (Marketing Communication)
บธ.บ. (การตลาด)

อาจารย์ประจำ

อาจารย์ ดร.สมธีร์ภักดิ์ พรหมศิริ
บธ.ด. (การตลาด)
บธ.ม. (การตลาด)
รป.ม. (การจัดการสาธารณะ)
นศ.บ. (การโฆษณา)

อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ

ผศ.ดร.นิตานาด มั่งศิริ
กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)
บธ.ม. (การเงินการธนาคาร)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.ดร.อรรณพ เรืองกัลปวงค์
บธ.ด. (การจัดการทรัพยากรมนุษย์)
บธ.ม. (การบริหารการเงิน)
บธ.บ. (การเงิน)

ผศ.ดร.สรววรรณ เรืองกัลปวงค์
บธ.ด. (การจัดการทรัพยากรมนุษย์)
บธ.ม. (การบริหารการเงิน)
บธ.บ. (การเงิน)

ผศ.ดร.พรพิมล สุวรรณวัฒน์
บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
บธ.บ. (การบริหารทั่วไป)

ผศ.ดร.กฤษณพร ประสิทธิ์วิเศษ
นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)
นศ.ม. (การสื่อสารการตลาด)
ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ)

ผศ.ดร.ชนิษฐา ปาลโมกษ์
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ
ปร.ด. (พัฒนศึกษา)
นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน)
นศ.บ. (การโฆษณา)

ผศ.ดร.บุศรินทร์ ชื่นศิลป์
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
บธ.ม. (การตลาด)
นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)
อ.บ. (ภาษาไทย)

ผศ.ดร.วรรดี อินทสร
กจ.ด. (การจัดการการสื่อสาร)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ)
ศศ.บ. (นิเทศศิลป์)

ผศ.ดร.วิสาขา เทียมลม
ปร.ด. (สหวิทยาการ)
วส.ม. (สื่อสารมวลชน)
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (การศึกษา)

ผศ.ดร.นครศ ฝ พัทลุง
ปร.ด. (การจัดการ)
M.B.A. (General Management)
ศศ.บ. (การตลาด)

ผศ.ดร.จิรัฐ ชวนชม
ปร.ด. (ภาวะผู้นำเชิงยุทธศาสตร์)
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)
ศศ.บ. (การเงินการธนาคาร)

ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสमान

ปร.ด. (การพัฒนาการบริหาร)
บธ.ม. (การบริหารองค์การและการจัดการ)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.ดร.วันวิฐ สรณารักษ์

Ph.D. (Economics)
M.A. (Applied Economics)
ศ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ)

ผศ.ดร.สุภาภรณ์ สมไพบูลย์

วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการ
นวัตกรรม)
บธ.ม. (การเป็นผู้ประกอบการ)
ศศ.บ. (ภาษาไทย)

ผศ.ดร.ณัฐชานันท์ วีระกุล

ค.ด. (การศึกษานอกระบบโรงเรียน)
พ.บ.ม. (เทคโนโลยีการบริหาร)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

ผศ.วราภรณ์ ศรีรัตน์

M.Prof.Comm (Professional
Communication)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

ผศ.อภิประภา นนริราช

บธ.ม. (การจัดการการตลาด)
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

ผศ.สุทิศา จุลกนิษฐ์

นศ.ม. (การโฆษณา)
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

ผศ.นุชฤดี รุ่งใหม่

ว.ม. (นโยบายสื่อสารมวลชน)
นศ.บ. (การโฆษณา)
บธ.บ. (การตลาด)

ผศ.กาหลง กลิ่นจันทร์

บธ.ม. (บริหารองค์การและการจัดการ)
บธ.บ. (การจัดการ)

อาจารย์ ดร.สิรินาด แพทย์งกุล

D.B.A. (Business Administration)
M.S.A. (Master of Science
Administration)
บธ.บ. (การโรงแรม)

อาจารย์ ดร.วิทยา ศิริพันธ์วัฒนา

Ph.D. (Supply Chain Management
Minor (International Business)
MSC. (Computing)
ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)
บธ.บ. (การตลาด)
วท.บ. (คณิตศาสตร์)

อาจารย์ ดร.ศิริ ชะระอ่ำ

ค.ด. (อุดมศึกษา)
M.I.L.E. (International Law and
Economics)
ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน)

อาจารย์ ดร.สุดตมา แสงวิเชียร

ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน)
ว.ม. (การสื่อสารภาครัฐและเอกชน)
นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)

อาจารย์ ดร.วราธร อภิรัตน์

รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
บธ.ม. (การจัดการ)
บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

อาจารย์ ดร.ชนินทร์ ต่วนชะเอม

ค.ด. (การศึกษานอกระบบโรงเรียน)
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
กศ.บ. (สุขศึกษา)

อาจารย์รัตนา แสงจันทร์

บธ.ม. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต Bachelor of Accountancy Program

S u a n D u s i t

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บัณฑิต
ชื่อย่อ : บช.บ.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Accountancy
ชื่อย่อ : B.Acc.

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 3.1 มีความรู้และสามารถบูรณาการความรู้สู่แนวทางการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีได้
- 3.2 มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3.3 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้
- 3.4 มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 3.5 สามารถใช้ทักษะทางด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชีได้
- 3.6 สามารถบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่า หรือ
- 4.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่น จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง หรือ
- 4.3 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี จากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง หรือ
- 4.4 สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการศึกษาเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากประเทศนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสามารถใช้ภาษาไทยได้

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน ดังต่อไปนี้

- 5.1 ผู้ทำบัญชี
- 5.2 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 5.3 ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- 5.4 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบบัญชี
- 5.5 นักบัญชีบริหาร
- 5.6 ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา และเทคโนโลยีทางการบัญชี
- 5.7 ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ให้คำปรึกษาทางการเงิน การบัญชี และภาษีอากร
- 5.8 ผู้ตรวจสอบภายใน
- 5.9 ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อย 129 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	93 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	42 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพ	45 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	3 หน่วยกิต
2.4 ประสบการณ์วิชาชีพ	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียงไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
การจัดการเรียนการสอน	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	93 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	42 หน่วยกิต
3821108 การบัญชีขั้นต้น Introduction to Accounting	3(2-2-5)
3821405 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ Introduction to Organizational and Human Resource Management	3(3-0-6)
3821406 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics	3(3-0-6)
3821407 กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
3821408 การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
3821502 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนามาตรวิชาชีพทางธุรกิจ English for Business Professional Development	3(2-2-5)
3822203 การภาษีอากร 1 Taxation I	3(3-0-6)
3822404 การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	3(3-0-6)
3822405 หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
3822502 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี Basic English for Accountants	3(2-2-5)
3822601 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับองค์กรดิจิทัล* Management Information Systems for Digital Organization	3(3-0-6)
3823405 การจัดการการปฏิบัติการและสถิติธุรกิจ Operations Management and Business Statistics	3(3-0-6)
3823406 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3823501 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี English Reading and Writing for Accountants	3(2-2-5)

	2.2 กลุ่มวิชาชีพ	45 หน่วยกิต
3821109	การบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3(2-2-5)
3821110	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting I	3(2-2-5)
3822109	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3(2-2-5)
3822110	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting II	3(2-2-5)
3822302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems	3(2-2-5)
3823107	การบัญชีชั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3(2-2-5)
3823108	การบัญชีชั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3(2-2-5)
3823213	การภาษีอากร 2 Taxation II	3(3-0-6)
3823313	การบริหารความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน Enterprise Risk Management and Internal Controls	3(3-0-6)
3823314	การสอบบัญชี Auditing	3(2-2-5)
3823601	มนุษยสัมพันธ์สำหรับนักบัญชี *	3(3-0-6)
3823602	การเป็นผู้ประกอบการและการบัญชีในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ *	3(2-2-5)
3824102	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ Financial Reporting and Analysis	3(3-0-6)
3824601	การบัญชีภาคปฏิบัติในยุคดิจิทัล *	3(2-2-5)
3824905	สัมมนาวิชาชีพบัญชี Seminar in Accounting Professions	3(2-2-5)
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
3824207	การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงแรม Accounting for Hotel Business	3(2-2-5)
3824311	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3(3-0-6)
3824312	การบัญชีเพื่อความยั่งยืน Accounting for Sustainability	3(3-0-6)
3824313	จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและบรรษัทภิบาล Accounting Professional Ethics and Corporate Governance	3(3-0-6)
3824314	การควบคุมและการตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Audit and Control	3(2-2-5)
3824315	การพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ Innovative Startup	3(3-0-6)

3824403	เทคโนโลยีการเงินและการลงทุน Financial and Investment Technology	3(3-0-6)
3824906	ปัญหาการสอบบัญชี Problems in Auditing	3(3-0-6)
3824907	การวิจัยเบื้องต้นทางการบัญชี Basic Research in Accounting	3(3-0-6)
2.4 ประสบการณ์วิชาชีพ		3 หน่วยกิต
3824804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี Accounting Professional Internship	3(0-24-0)

หมายเหตุ: * วิชาชีพอัตลักษณ์

3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

3821108 การบัญชีขั้นต้น

3(2-2-5)

Introduction to Accounting

วิชาชีพทางการบัญชี ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี และสภาวิชาชีพบัญชี ประโยชน์ของสารสนเทศทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน รูปแบบของธุรกิจ วงจรบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน การจัดทำงบทดลอง กระดาษทำการ และงบการเงิน การบัญชีสำหรับกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายสินค้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ เงินสดและระบบเงินสดย่อย

Accounting professions; definitions and objectives of accounting; laws relating to the accounting professions and Thailand Federation of Accounting Professions (TFAC); usefulness of accounting information; conceptual framework for financial reporting; types of business; accounting cycle; principles and procedures of recording transactions under double entry system; recording in general journals, posting to ledgers, adjusting and closing entries at the end of accounting period, preparing trial balance, working paper and financial statements; accounting for service and merchandising firms; value-added tax; special journals; cash and petty cash system

3821405 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Introduction to Organizational and Human Resource Management

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่กระทบต่อการจัดการ จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม การวางแผนองค์การ การจัดการองค์การ การนำองค์การ การควบคุม บทบาทของทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การประเมิน การบริหารค่าตอบแทน การสร้างแรงจูงใจและการเก็บรักษาบุคลากร

Concepts and importance of management; business environments affecting the management; ethics and corporate social responsibility; planning; organizing; leading; controlling; roles of human resources; strategic planning for human resource management; recruitment and selection; training and development; appraisal; compensation management; motivation and retention

3821406 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Economics

แนวคิดและหลักการพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค การวิเคราะห์อุปสงค์-อุปทาน การผลิตและการวิเคราะห์ต้นทุน โครงสร้างตลาด การแสวงหากำไรสูงสุด การตั้งราคาในตลาดที่เกี่ยวข้อง ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคต่อกิจกรรมทางธุรกิจ รวมถึงนโยบายการคลัง และนโยบายการเงินในการแก้ไขปัญหาเงินเฟ้อ เงินฝืด และการว่างงาน

Concepts and basic principles of microeconomics and macroeconomics; demand-supply analysis; production and cost analysis; market structure; profit maximization; pricing in related markets; effects on changes in macroeconomic indicators to business activities; including fiscal and monetary policies used to reduce inflation, deflation, and unemployment

3821407 กฎหมายธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Law

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎหมายลักษณะบุคคล สภาพบุคคล สิทธิ หลักกฎหมายแพ่ง เช่น นิติกรรม สัญญา หนี้ ละเมิด หลักกฎหมายพาณิชย์ เช่น เอกเทศสัญญาประเภทต่าง ๆ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน และบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายแรงงาน กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการและการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Introduction to law; law of persons; personality; legal rights; civil laws pertaining to juristic acts, contracts, debts, tort; commercial law such as specific contracts; laws of partnerships and companies; public limited companies act; labor laws; law on rehabilitation and dispute resolution business; electronic transaction laws; e-payment laws; Personal Data Protection Law (PDPL)

3821408 การเงินธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Finance

ความหมาย และวัตถุประสงค์ของการเงินธุรกิจและการจัดการทางการเงิน หลักการเบื้องต้นสำหรับการบริหารการเงิน เครื่องมือและเทคนิคในการบริหารการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผน การพยากรณ์ทางการเงินและการควบคุมทางการเงิน การวิเคราะห์ค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์เบื้องต้นของความเสียหายและอัตราผลตอบแทน ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน กลยุทธ์พื้นฐานในการกำหนดสัดส่วนผสมทางการเงินที่เหมาะสมสำหรับธุรกิจ

Definitions and objectives of business finance and financial management; basic principles of financial management; tools and techniques of financial management; financial statement analysis; financial planning, forecasting and controls; time value of money analysis; basic risk-return analysis; cost of capital; fund structures; basic strategies for determining the appropriate financing mix for business

3821502 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางธุรกิจ

3(2-2-5)

English for Business Professional Development

การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ ความสำคัญของการสร้างความสัมพันธ์ในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจด้วยการพูดและการเขียน ภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ 21 ธรรมเนียมและมารยาทในการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทางธุรกิจ และการเขียนบนสื่อสังคมออนไลน์

Business communication; importance of relationship building in business environment in terms of speaking and writing; business language in the 21st century; custom and etiquette of using email; business email; and writing on social media

3822203 การภาษีอากร 1

3(3-0-6)

Taxation I

แนวคิดในการจัดเก็บภาษี องค์ประกอบของภาษี หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามที่กำหนดในประมวลรัษฎากร และในกฎหมายภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ รวมทั้งภาษีป้ายและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

Concepts of tax collection; components of taxes; principles, methods of tax assessment, and methods of tax collection under Thailand revenue code and other Thailand's tax laws relating to business operations: personal income tax, corporate income tax, value-added tax, special business tax, withholding tax, customs duty, excise tax, stamp duty, including signboard tax and land, and building tax

3822404 การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

International Business Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดและทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ ความแตกต่างทางวัฒนธรรม กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การผลิตระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศ จริยธรรมของธุรกิจระหว่างประเทศและความรับผิดชอบต่อสังคม

Introduction to international business; international business environment; concepts and theories of international trade; cultural differences; modes of entry into international market; human resource management of international business; international finance; international production; international marketing; ethics in international business and corporate social responsibility

3822405 หลักการตลาด

3(3-0-6)

Principles of Marketing

ความหมายและความสำคัญของการตลาดโดยเน้นแนวคิดการตลาดสมัยใหม่ บทบาท และผลกระทบที่สำคัญของการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมยุคใหม่ กระบวนการจัดการทาง การตลาดเบื้องต้น ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล การตลาดเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และจริยธรรมทางการตลาด

Definitions and importance of marketing focusing on modern marketing concepts; important roles and impacts of marketing on economy and society in the new era; basic marketing management process; factors affecting marketing decision-making; consumer behavior; marketing mix; digital marketing; social and environmental marketing; and marketing ethics

3822502 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี

3(2-2-5)

Basic English for Accountants

พัฒนาทักษะและความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี ศึกษาหลักการพื้นฐาน คำศัพท์เฉพาะ และคำย่อเบื้องต้นสำหรับสาขาวิชาบัญชีการเงิน บัญชีต้นทุน การสอบบัญชี การบริหารความเสี่ยง องค์กรและการควบคุมภายใน ระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการภาษีอากร ฝึกการวิเคราะห์เอกสารขั้นต้น การบันทึกรายการค้า รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงินโดยใช้แบบฝึกภาษาอังกฤษ

Developing English language skills and proficiencies for the accounting professions; studying basic principles, accounting terms, and basic acronyms and abbreviations for financial accounting, cost accounting, auditing, internal control and organization risk management, accounting information system and taxation; practicing source document analysis, business transaction recording, and financial statement preparation by using English practice sets

3822601 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับองค์กรดิจิทัล

3(3-0-6)

Management Information Systems for Digital Organization

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศกับกลยุทธ์ธุรกิจ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ แนวคิดและการใช้งานของระบบฐานข้อมูล คลังข้อมูล และเหมืองข้อมูล ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบคลาวด์ การปรับกระบวนการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์และสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ

Introduction to information systems; information technology and business strategies; fundamentals of computer hardware and software systems; concepts and usages of database system, data warehouse, and data mining; business information systems; computer networks and cloud computing; business process reengineering by information technology; e-commerce and social media; information systems development; ethics in information systems

3823405 การจัดการการปฏิบัติการและสถิติธุรกิจ **3(3-0-6)**
Operations Management and Business Statistics

การวางแผนและจัดการผลิต การบริหารโครงการ การบริหารคุณภาพ การบริหารโซ่อุปทาน ตัวแบบขนส่ง รวมทั้ง สถิติพรรณนา การทดสอบค่าเฉลี่ยประชากร การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเบื้องต้น

Planning and management of production; project management; quality management; supply chain management; transportation modeling; descriptive statistics; comparison of means; correlation analysis; regression analysis; and basis application of statistical software

3823406 การจัดการเชิงกลยุทธ์ **3(3-0-6)**
Strategic Management

แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกทั่วไป การวิเคราะห์อุตสาหกรรม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร กลยุทธ์ระดับองค์การ กลยุทธ์ระดับธุรกิจ กลยุทธ์ระดับหน้าที่ กลยุทธ์ธุรกิจและนวัตกรรม การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ

Concepts of strategic management; strategic management process; external environment analysis; industrial analysis; internal environment analysis; corporate strategy; business strategy; functional strategy; business strategy and innovation; strategic implementation; good governance and business ethics

3823501 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี **3(2-2-5)**
English Reading and Writing for Accountants

พัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับเอกสารและรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการจับใจความ การตีความ และการสรุปความ รวมทั้งการเขียนรายงานภาษาอังกฤษเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพจากรายงานประจำปี และบทความวิจัยทางการบัญชี รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี

Developing English reading and writing skills used in various kinds of documents and reports relating to the accounting professions; practicing English reading comprehension, interpretation, and summary, including effective writing of basic English report from annual reports and accounting research papers, including news relating to the accounting professions

3821109 การบัญชีขั้นกลาง 1 **3(2-2-5)**
Intermediate Accounting I

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821108 การบัญชีขั้นต้น (Introduction to Accounting)

หลักการและวิธีการทางบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ลูกหนี้และตัวเงิน สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ต้นทุนการกู้ยืม อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ทรัพยากรธรรมชาติ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้รายการสินทรัพย์ การวัดมูลค่าสินทรัพย์ การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ในงบการเงิน

Principles and procedures of accounting for assets; accounts receivable and notes receivable; inventories; investment; property, plant and equipment; borrowing costs; investment property; intangible assets; natural resources; classification of assets; recognition of assets; measurement of assets; allocation of assets as costs and expenditures in accordance with accounting principles; impairment of assets; presentation and disclosure of assets in financial statements

3821110 การบัญชีต้นทุน 1

3(2-2-5)

Cost Accounting I

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821108 การบัญชีขั้นต้น (Introduction to Accounting)

บทบาทของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่าง ๆ วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุประสงค์ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบบัญชีต้นทุนช่วง การผลิต ระบบบัญชีต้นทุนมาตรฐาน การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ การบัญชีเกี่ยวกับเศษวัสดุ ของเสีย และสินค้ามีตำหนิ และต้นทุนกิจกรรม

Roles of cost accounting in business corporation; definitions of various types of costs; accounting methods and controls of materials, labor costs and manufacturing overheads; job order costing system; process costing system; standard costing system; manufacturing overhead allocation; joint product and by-product costing; accounting for scrap, waste, and defective goods; and activity-based costing

3822109 การบัญชีขั้นกลาง 2

3(2-2-5)

Intermediate Accounting II

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821108 การบัญชีขั้นต้น (Introduction to Accounting)

หลักการและวิธีการทางบัญชีสำหรับรายการหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลหนี้สินในงบการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการ และการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงิน และการจัดทำงบกระแสเงินสด

Principles and procedures of accounting for liabilities and owner's equity; classification of liabilities; recognition and measurement of liabilities; valuation; presentation and disclosure of liabilities in financial statements; accounting for business establishment; operation; profit/loss sharing; changes in owners' equity; dissolution and liquidation of partnerships, private companies and public companies; presentation and disclosure of owner's equity in financial statements; preparation of statement of cash flows

3822110 การบัญชีต้นทุน 2

3(2-2-5)

Cost Accounting II

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821110 การบัญชีต้นทุน 1 (Cost Accounting I)

ระบบต้นทุนเต็มและระบบต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบงบประมาณ การวิเคราะห์ผลต่าง การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในระยะสั้น งบประมาณจ่ายลงทุน การกำหนดราคาสินค้า การบัญชีตามความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผลิตภัณฑ์และหน่วยงาน ราคาโอน การบริหารสินค้าคงเหลือ ต้นทุนคุณภาพ

Full costing system and variable costing system; analyzing cost-volume-profit relationships; budgeting system; analysis of variance; use of information for short-term decision making; investment budgeting; pricing; responsibility accounting: performance evaluation of products and departments; transfer pricing; inventory management; cost of quality

- 3822302 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5)
Accounting Information Systems
วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)
: สอบได้วิชา สอบได้วิชา 3822601 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับองค์การดิจิทัล (Management Information Systems for the Digital Organization)
 หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการบัญชี การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการควบคุมระบบงานที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรธุรกิจขั้นพื้นฐาน ได้แก่ วงจรรายได้ วงจรรายจ่าย วงจรการผลิต และวงจรบัญชีแยกประเภททั่วไป รวมถึงผลกระทบของการใช้การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่อระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 Principles and concepts of accounting information systems; general controls of information technology and relevant application controls; tools for analysis and design of accounting information systems; basic business transaction cycles consisting of revenue cycle, expenditure cycle, production cycle, and general ledger cycle; including effects of e-commerce on accounting information systems
- 3823107 การบัญชีขั้นสูง 1 3(2-2-5)
Advanced Accounting I
วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)
: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)
: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)
 การบัญชีเกี่ยวกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า การบัญชีสำหรับการฝากขาย การเช่าซื้อ สัญญาเช่า สัญญาก่อสร้าง และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชีและข้อผิดพลาด การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
 Accounting relating to revenue from contracts with customers; accounting for consignment sales, hire purchase, leases, construction contracts, and real estate business; accounting policies, changes in accounting estimates and errors; preparing financial statements from incomplete records; and the effects of changes in foreign exchange rates
- 3823108 การบัญชีขั้นสูง 2 3(2-2-5)
Advanced Accounting II
วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)
: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)
: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)
 การบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า การร่วมกิจการ การจัดทำงบการเงินรวม กิจการที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน บัญชีกองทุนและการบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่แสวงหากำไร การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน
 Accounting for business combination; accounting for investment in subsidiaries, affiliated companies and joint ventures; joint arrangements; preparation of consolidated financial statements; specific business operations for investment; fund accounting and accounting for non-profit business; disclosure in financial statements

3823213 การภาษีอากร 2

3(3-0-6)

Taxation II

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3822203 การภาษีอากร 1 (Taxation I)

: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และรายจ่ายตามหลักการบัญชีและหลักการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรตามหลักการบัญชีการเงินเป็นกำไรทางภาษีอากร การจัดทำรายงานและบัญชีพิเศษตามประกาศของกรมสรรพากร การยื่นแบบแสดงรายการภาษี ภาษีเงินได้รอตดับบัญชี การบันทึกรายการบัญชีภาษีอากร รวมถึงการอธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษี การหลีกเลี่ยงภาษี และการหนีภาษี

Concepts and differences between accounting principles and principles of taxation in revenue and expense recognition; preparation of working paper for tax computation in accordance with Thailand revenue code; adjustments from accounting profit to taxable income; preparation of tax reports and special accounts as announced by the Revenue Department; tax filing; deferred income tax; accounting for income taxes; including explanation of the difference between tax planning, tax avoidance, and tax evasion

3823313 การบริหารความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายใน

3(3-0-6)

Enterprise Risk Management and Internal Controls

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

แนวคิด ความหมาย วัตถุประสงค์และความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ความหมายและวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน องค์ประกอบและหลักการควบคุมภายในตามกรอบแนวคิดของ COSO และการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) แนวคิด ความหมาย วัตถุประสงค์และความสำคัญของการตรวจสอบภายใน มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทของการตรวจสอบภายใน เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ การวางแผนและการจัดทำแนวการตรวจสอบภายใน การบริหารงานตรวจสอบภายใน รายงานการตรวจสอบภายใน หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

Concepts, definitions, objectives, and importance of corporate governance; roles and responsibilities of audit committee; definitions, and objectives of internal control; components and principles of COSO internal control framework, and Enterprise Risk Management (ERM); concepts, definitions, objectives, and importance of internal auditing; professional practice framework for internal auditing; types of internal auditing; techniques and procedures of internal auditing; planning and preparing audit programs; managing the internal audit function; report of the internal auditor; roles and responsibilities of internal auditors on corporate frauds

3823314 การสอบบัญชี

3(2-2-5)

Auditing

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี ขอบเขตกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี การควบคุมภายในและการประเมินประสิทธิภาพ ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยงหลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี ภาระผูกพันการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย แนวทางการตรวจสอบบัญชีที่ประมวผล โดยคอมพิวเตอร์ การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี รายงานการสอบบัญชี การให้ความเชื่อมั่นและรายงานบริการ เกี่ยวเนื่อง และการควบคุมคุณภาพของสำนักงานสอบบัญชี

Definitions and objectives of auditing; general concepts and framework of auditing standards; laws and regulations related to auditing; ethics and responsibilities of auditors; frauds and errors; agreements on accepting auditing jobs; audit planning; internal control and efficiency assessment; audit risk and materiality; risk assessment of audit evidence; audit procedures and evidence collection; sampling in auditing; working paper of auditor; audit procedures for assets, liabilities, owners' equity, revenues and expenses; process for auditing by computers; quality control for auditing; audit reports; assurance and related assurance reports; and quality control for auditing firms

3823601 มนุษยสัมพันธ์สำหรับนักบัญชี

3(3-0-6)

Human Relations for Accountants

แนวคิดและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างสัมพันธระหว่างบุคคล การสื่อสารสารสนเทศทางการบัญชีสำหรับผู้บริหาร การนำเสนอรายงานทางธุรกิจต่อกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร หรือหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการฝึกทักษะการให้คำปรึกษาและการตอบคำถามอย่างมีประสิทธิภาพ การฝึกปฏิบัติพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทสากล การประยุกต์ใช้จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีมาใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

Concept and importance of human relations; psychological process for interpersonal developing relations; communicating accounting information for executives; business presentation to related groups of people such as board of directors, board of executive directors, or external entities; including practicing on effective advisory and explanation skills; practicing personality development and international etiquette; applying accounting professional ethics in daily life and in accounting professions

3823602 การเป็นผู้ประกอบการและการบัญชีในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ 3(2-2-5)
Entrepreneurship and Accounting in Food and Healthcare Industry

แนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะและปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบการดำเนินงาน แนวโน้มธุรกิจและการจัดการโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ นโยบายการบัญชี การควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง การบริหารจัดการต้นทุน การจัดทำรายงานทางการเงิน โปรแกรมประยุกต์ทางการบัญชี และระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ รวมทั้งการวิเคราะห์งบการเงินในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ

Concepts of entrepreneurship; characteristics and factors affecting the success of entrepreneurship; forms of business operations, business trends and supply chain management in food and healthcare industry; accounting policies; internal control of assets, liabilities, owner's equity, revenues and expenses; inventory control systems; cost management; preparation of financial statements; accounting applications and database management in food and healthcare industry; including financial statement analysis in food and healthcare industry

3824102 รายงานการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)
Financial Reporting and Analysis

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา 3821109 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้วิชา 3822109 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

การนำเสนอรายงานการเงินและการเปิดเผยสารสนเทศทางการบัญชี วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์รายงานการเงิน และสารสนเทศทางบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม การวิเคราะห์ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน การตีความรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานฉบับบูรณาการ การวัดมูลค่ายุติธรรมและเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

Presentation of financial reporting and disclosure of accounting information; procedures and tools for analyzing financial statements and other important accounting information for decision making; industrial analysis; impact analysis of different accounting policy choices on financial statements; interpretation of various kind of reports including non-financial data such as integrated report; fair value measurement and valuation techniques

3824601 การบัญชีภาคปฏิบัติในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Practical Accounting in the Digital Era

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้ วิชา 3821109 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้ วิชา 3822109 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลมหัต การสร้างข้อมูลเป็นภาพสำหรับงานบัญชี ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่องสำหรับงานบัญชี เทคโนโลยีบล็อกเชน การฝึกปฏิบัติทางการบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในการบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวดบัญชี การจัดทำบทดลอง กระดาษทำการและงบการเงิน การนำเสนองบการเงิน คำนวณภาษีและนำเสนอภาษีให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Basic concepts of big data; data visualization for accounting; artificial intelligence and machine learning for accounting; blockchain technology; accounting practices by using accounting softwares for recording in general and special journals, posting transactions to ledgers, adjusting and closing entries at the end of accounting period, preparing trial balance, working paper and financial statements, submission of financial statements, tax calculation and tax filing to related departments

3824905 **สัมมนาวิชาชีพบัญชี** 3(2-2-5)

Seminar in Accounting Professions

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้ วิชา 3821109 การบัญชีชั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting I)

: สอบได้ วิชา 3822109 การบัญชีชั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting II)

อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชีรวมถึงมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งประกาศใช้ในปัจจุบัน ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานไปใช้ปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงินในองค์กรประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา งานวิจัย บทความทางวิชาการ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงประเด็นปัญหาด้านบัญชีการเงิน ประเด็นร่วมสมัยอื่น ๆ และประเด็นปัญหาด้านจรรยาบรรณวิชาชีพในปัจจุบัน

Discussions and analyses of implementing financial reporting standards, auditing standards, including other current effective standards that have effects on financial accounting operations in various types of organizations by using case studies, research papers, academic articles, and other related documents both at the domestic and international levels; including financial accounting issues, other contemporary issues, and currently addressed ethical issues for professional accountants

3824207 **การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงแรม** 3(2-2-5)

Accounting for Hotel Business

แนวคิดและรูปแบบการดำเนินงานสำหรับธุรกิจโรงแรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม ขั้นตอนการจัดตั้งและการบริหารธุรกิจโรงแรม นโยบายการบัญชี ระบบการควบคุมภายใน การจัดทำรายงานทางการเงิน รายงานผลการดำเนินงานของส่วนงาน โปรแกรมประยุกต์สำหรับธุรกิจโรงแรมและระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารของธุรกิจโรงแรม รวมทั้งการวิเคราะห์งบการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม

Concepts and types of hotel business; laws relating to hotel business; procedures of hotel business establishment and management; accounting policies; internal control; preparation of financial statements, operating statement; accounting software and database system for hotel business; financial statement analysis for hotel business

3824311 **การวางแผนกำไรและการควบคุม** 3(3-0-6)

Profit Planning and Control

แนวคิดและขั้นตอนในการวางแผนกำไรและการควบคุม การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ การใช้เทคนิค วิธีการต่าง ๆ ในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน การวางแผนและควบคุมรายได้ ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ และกำไร การวัดและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด การรายงานเพื่อการวางแผนและควบคุม

Concepts and procedures of profit planning and control; planning and control by budgeting; using techniques and methods to plan and control operations; planning and control for revenues, expenses, assets, liabilities, owner's equity, and profit; performance measurement and evaluation as defined in plans; reporting for management and control

3824312 การบัญชีเพื่อความยั่งยืน

3(3-0-6)

Accounting for Sustainability

ความหมายและแนวคิดของการบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคม การนำเสนอข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม การบันทึก จำแนก เปิดเผยรายการและเหตุการณ์ทางการบัญชีของกิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ข้อจำกัดของรายงานทางการเงินโดยปราศจากข้อมูลเพื่อสิ่งแวดล้อม การวัดและประเมินผลการดำเนินงาน การรายงานในรูปแบบใหม่ งบมูลค่าเพิ่ม

Definitions and concepts of environmental accounting and social responsibilities; presentation of environmental information to both direct and indirect stakeholders; recording, classification and disclosure of accounting information of environment-related business; limitations of financial statements without environmental information; measurement and evaluation of corporate performance; new financial reporting style; value-added statements

3824313 จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและบรรษัทภิบาล

3(3-0-6)

Accounting Professional Ethics and Corporate Governance

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิชาชีพและจรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี สถาบันวิชาชีพบัญชี มาตรฐานการศึกษาของวิชาชีพบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและ การกำกับดูแลการประกอบวิชาชีพบัญชี การกำกับดูแลกิจการที่ดี การตกแต่งบัญชี การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรและของนักบัญชี

Basic knowledge of professionalism and ethics; laws related to the accounting profession; Institute of Accounting Professions; International Education Standards (IES) for professional accountants; accounting professional ethics and monitoring of accounting professions; good corporate governance; creative accounting; total quality management; accounting professional responsibilities in relation to both the accounting professional and wider public environment

3824314 การควบคุมและการตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(2-2-5)

Accounting Information Systems Audit and Control

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้วิชา : 3822302 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

(Accounting Information System)

แนวคิดของการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี มาตรฐานและแนวคิดของการตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมระบบสารสนเทศทางการบัญชี การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของระบบการประมวลผลข้อมูล เครื่องมือ เทคนิค และระเบียบวิธีตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์

Concepts of accounting information technology control; standards and concepts of accounting information systems audit; risk assessment and accounting information systems control; reliability analysis of data processing system; tools, techniques, and procedures of auditing computerized accounting systems

3824315 การพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ **3(3-0-6)**
Innovative Startup

แนวคิดและลักษณะของสตาร์ทอัพ กลยุทธ์การสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ กระบวนการพัฒนาสตาร์ทอัพ การจัดทำแผนธุรกิจสำหรับสตาร์ทอัพ เช่น Lean Canvas เทคนิคการพิชชิงผลงานสำหรับสตาร์ทอัพ และเครือข่ายของสตาร์ทอัพ

Concepts and characteristics of startup; strategies for business innovative development; innovation and modern technologies; process of startup development; business plan preparation for startup such as Lean Canvas; pitching techniques for startup; and startup network

3824403 เทคโนโลยีการเงินและการลงทุน **3(3-0-6)**
Financial and Investment Technology

แนวคิด รูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีการเงินและการลงทุน การวิเคราะห์ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน บทบาทหน้าที่ของเทคโนโลยีการเงินและการลงทุนในสถานการณ์ปัจจุบัน ความสำคัญของตลาดการเงิน สถาบันการเงิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันการเงินกับการดำเนินธุรกิจ วิเคราะห์ลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ การบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการกำกับดูแล

Concepts; forms of financial and investment technology management; analysis planning and financial control; roles and responsibilities of financial and investment technology in current situations; importance of financial market, financial institutions and agencies relating to financial institutions and business operations; characteristics analysis of different types of securities; portfolio management; risk management, internal control and governance

3824906 ปัญหาการสอบบัญชี **3(3-0-6)**
Problems in Auditing

วิชาบังคับก่อน (Prerequisite)

: สอบได้ วิชา 3823314 การสอบบัญชี (Auditing)

การวิเคราะห์ อภิปรายและค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้ และความเข้าใจในปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในงานสอบบัญชี แนวทางการแก้ไขปัญหาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ประยุกต์หลักการสอบบัญชีกับประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการสอบบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Analysis, discussion, and research for knowledge acquisition and understanding of auditing problems; solutions for theoretical and practical problems; applying audit principles in various interesting situations; special cases in auditing and professional ethics

3824907 การวิจัยเบื้องต้นทางการบัญชี **3(3-0-6)**
Basic Research in Accounting

ความหมายและความสำคัญของการวิจัยทางสังคมศาสตร์ จรรยาบรรณของการวิจัยทางบัญชี การเลือกหัวข้อวิจัยทางบัญชี การออกแบบงานวิจัยทางบัญชี การกำหนดวัตถุประสงค์และการตั้งสมมติฐานในการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเบื้องต้น การแปลความหมายข้อมูล การเขียนรายงานวิจัยและบทความวิจัยทางการบัญชี

Definition and importance of social science research; ethics for accounting research; selecting an accounting research topic; accounting research design; identifying research objectives and hypotheses; research methodologies; data collection; data analysis using basic statistical software applications; data interpretation; writing accounting research papers and articles

3824804 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี

3(0-24-0)

Accounting Professional Internship

เงื่อนไขรายวิชา: นักศึกษาต้องลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพแล้ว

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ซึ่งรวมถึงการจัดทำบัญชี การสอบบัญชี การภาษีอากร และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ในองค์กรต่าง ๆ หรือสถานประกอบการ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา การรวบรวมและนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

Accounting internship with a wide range of accounting activities, including accounting, auditing, taxation, and utilizing accounting softwares in various organizations or businesses under the control and supervision of advisors; integrating and applying theoretical and practical knowledge, skills, and experience in real-life scenarios

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- ปี 1** เรียนรู้ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี และ ให้เข้าสังเกตการณ์การยื่นเสียภาษีเพื่อเรียนรู้เอกสารต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับบัญชี
- ปี 2** เรียนรู้การบัญชีที่ครอบคลุมหัวข้อหลัก ๆ เพื่อพร้อมในการทำบัญชีเบื้องต้น และให้บริการยื่นเสียภาษีจริง เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำงาน
- ปี 3** ฝึกการทำบัญชี การออกรายงาน ด้วยเอกสารจริง ผ่านโปรแกรมบัญชี และเริ่มติดต่อหน่วยงานเพื่อเข้าฝึกประสบการณ์
- ปี 4** ฝึกประสบการณ์ในบริษัทเอกชน เน้นกิจการที่รับทำบัญชีและตรวจสอบบัญชี หรือต้องทำงานในแผนกบัญชีเท่านั้น (จำนวน 360 ชั่วโมง)



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต Bachelor of Management Program

S u a n D u s i t

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Management Program

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : การจัดการบัณฑิต
ชื่อย่อ : กจ.บ.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Management
ชื่อย่อ : B.M.

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตที่เป็นนักการจัดการด้านธุรกิจอาหารฮาลาล และด้านสำนักงานดิจิทัลให้มีสมรรถนะที่พึงประสงค์ ดังนี้

- 3.1 เป็นผู้มีความรู้ทั้งทางทฤษฎีและทักษะในการปฏิบัติทางด้านการจัดการได้อย่างถูกต้อง
- 3.2 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี มีจิตบริการ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3.3 มีภาวะผู้นำ สามารถปรับตัวภายใต้สภาพแวดล้อมของการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลง
- 3.4 มีทักษะทางด้านการสื่อสาร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.5 สามารถบูรณาการองค์ความรู้และทักษะทางการจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการทำงานได้

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ
- 4.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 4.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศการรับสมัครสอบวัดความรู้ เพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
- 4.4 คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 5.1 พนักงานควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการธุรกิจอาหารฮาลาล
- 5.2 พนักงานโรงงานผลิตอาหาร/อาหารเสริมฮาลาล
- 5.3 พนักงานการตลาดและการขาย
- 5.4 พนักงานฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
- 5.5 พนักงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
- 5.6 พนักงานประชาสัมพันธ์/สื่อสารองค์การ
- 5.7 พนักงานสำนักงานองค์การ
- 5.8 นักสร้างสรรค์เนื้อหา
- 5.9 เลขานุการ
- 5.10 ผู้ประกอบการ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ:	90 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	33 หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	24 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก (เลือก 1 กลุ่มวิชา)	30 หน่วยกิต
2.4 วิชาการฝึกประสบการณ์	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ:	90 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	33 หน่วยกิต
1554125 ภาษาอังกฤษสู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพ English for Career Advancement	3(3-0-6)
3661107 องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
3661108 เศรษฐศาสตร์การจัดการ Managerial Economics	3(3-0-6)
3661301 จริยธรรมทางธุรกิจและกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจ Business Ethics and Business Management Laws	3(3-0-6)
3661302 การจัดการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ Business Management and Entrepreneurship	3(3-0-6)
3662105 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems	3(2-2-5)
3662107 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
3662204 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(2-2-5)
3663102 การจัดการการปฏิบัติการ Operations Management	3(3-0-6)
3663108 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3663901 สถิติเพื่อการวิจัยทางการจัดการ Statistics for Management Research	3(2-2-5)
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	24 หน่วยกิต
3662108 การจัดการนวัตกรรม Innovation Management	3(2-2-5)
3663224 ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ English for Entrepreneur	3(2-2-5)
3662308 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamworking	3(2-2-5)

3662309	การสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจ Communication and Business Presentation	3(2-2-5)
3661204	จิตบริการและการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ Services Mind and Service to Excellence	3(2-2-5)
3661205	การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทสังคม Personality Development and Social Etiquette	3(2-2-5)
3662106	หลักการวางแผน การควบคุม และการจัดโครงสร้างองค์การ Principle of Planning, Controlling and Organization Structure	3(3-0-6)
3663902	การวิจัยทางการจัดการ Management Research	3(2-2-5)

2.3 วิชาเลือก เลือกเรียน 1 กลุ่มวิชา

จำนวน 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจอาหารฮาลาล

3663401	ธุรกิจฮาลาล Halal Business	3(3-0-6)
3663402	มาตรฐานฮาลาล ระบบการประกันคุณภาพ และความปลอดภัยของอาหารฮาลาล Halal Standard, Assurance System, and Safety	3(3-0-6)
3663403	การเงินอิสลาม Islamic Finance	3(3-0-6)
3663404	การจัดการการผลิตอาหารฮาลาล Halal Food Production Management	3(3-0-6)
3663405	การตลาดในอุตสาหกรรมอาหารฮาลาล Marketing in Halal Food Industry	3(3-0-6)
3663406	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอาหารฮาลาล Logistics and Supply Chain Management in the Halal Food	3(3-0-6)
3663407	หลักการและทักษะในการประกอบอาหารฮาลาล Principles and Skills in Halal Culinary	3(2-2-5)
3664401	การจัดการธุรกิจและบริการร้านอาหารฮาลาล Business and Services Management of Halal Restaurant	3(2-2-5)
3664402	ฮาลาลกับอาหารไทยและอาหารยุโรป Halal with Thai and European Cuisine	3(2-2-5)
3664403	นวัตกรรมทางธุรกิจอาหารฮาลาล Halal Food Business Innovation	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

3663501	การจัดการสำนักงานดิจิทัล Digital Office Management	3(3-0-6)
3663502	การจัดการเทคโนโลยีสำหรับสำนักงาน Technology Management for the Office	3(2-2-5)
3663503	การจัดการทางการเงินสำหรับงานสำนักงาน Financial Management for Office Work	3(3-0-6)
3663504	มนุษย์สัมพันธ์ในยุคดิจิทัล Human Relations in Digital Age	3(2-2-5)
3663505	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงานดิจิทัล English Communication Skills for Digital Office Work	3(2-2-5)

3663506	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการสำนักงานดิจิทัล Using Package Programs for Digital Office Management	3(2-2-5)
3663507	การพัฒนาบุคคลและฝึกอบรมในสำนักงานยุคดิจิทัล Personal Development and Training in Digital Office	3(2-2-5)
3664501	เทคนิคการบริหารสำนักงานและการประชุม Office and Conference Management Techniques	3(2-2-5)
3664502	การตลาดดิจิทัล Digital Marketing	3(3-0-6)
3664503	ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา Learning and Problem Solving Skills	3(2-2-5)

2.4 วิชาการฝึกประสบการณ์

3 หน่วยกิต

3664801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ Field Experience in Management	3(360)
---------	--	--------

3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และไม่ใช่วิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

- 1554125 ภาษาอังกฤษสู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพ** **3(3-0-6)**
English for Career Advancement
การพัฒนาทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน ความรู้ทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ เทคนิคการวิเคราะห์คำถามและ การบริหารเวลา เพื่อการทำข้อสอบภาษาอังกฤษมาตรฐานที่ใช้ในการประกอบวิชาชีพ
The development of English listening, speaking, reading, and writing skills; grammatical knowledge; item analysis and time management; for taking the standardised test used in professional practice
- 3661107 องค์การและการจัดการ** **3(3-0-6)**
Organization and Management
ความหมายและประเภทขององค์การ แนวคิดทฤษฎีทางด้านการจัดการ หน้าที่ของการจัดการ การวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การจัดการด้านงานบุคคล การอำนาจการ และการควบคุม เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การจัดการความเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมการจัดการในยุคการเปลี่ยนแปลง จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อ สังคม ธรรมชาติ
Definitions, and types of organizations; concepts, and theories of management; functions of management, planning, organizational structure, personnel management, directing and control; modern management techniques; change management, and management innovation in an era of changes; business ethics, and social responsibility; good governance
- 3661108 เศรษฐศาสตร์การจัดการ** **3(3-0-6)**
Managerial Economics
แนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการ ขอบเขตและวิธีการของเศรษฐศาสตร์การจัดการ การวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กระทบต่อธุรกิจ การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนและ กำไร การวิเคราะห์การผลิตและต้นทุนการผลิต โปรแกรมเส้นตรงเพื่อการวางแผนการผลิต การตั้งราคา การวิเคราะห์ โครงการลงทุนและประสิทธิผลของต้นทุน นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง ที่มีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ
Fundamental concepts in management economics; scopes, and methods of management economics; supply and demand analysis; analysis of economic environmental factors which affect business; break-even point and profit analysis; production and cost analysis; linear program for production planning, pricing, investment project and cost effectiveness analysis; monetary and fiscal policy; that affect the decision making in the efficient business operation
- 3661301 จริยธรรมทางธุรกิจและกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business Ethics and Business Management Laws
หลักธรรมมาภิบาล แนวคิดทฤษฎีจริยธรรม จรรยาบรรณ ตามหลักบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายว่าด้วยนิติกรรมสัญญาและเอกเทศสัญญาที่จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจ กฎหมายเพื่อการพัฒนาและการจัดการ นวัตกรรมในเศรษฐกิจยุคดิจิทัล
Good governance; concepts and theories of ethics; code of conduct in accordance with the principles of good corporate governance; laws necessary on legal contracts and specific in business operations including laws for innovation development, and management in the digital economy

3661302 การจัดการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ **3(3-0-6)**
Business Management and Entrepreneurship

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบการจัดตั้งธุรกิจ วิเคราะห์ปัญหาและโอกาสในการประกอบธุรกิจ ประเมินโอกาสทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แผนธุรกิจ การผลิต การตลาด การเงิน บัญชีและภาษี แนวคิดผู้ประกอบการยุคใหม่ ภาวะผู้นำและจริยธรรมของผู้ประกอบการ การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงของธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบธุรกิจ และการฝึกปฏิบัติจำลองการประกอบธุรกิจ

Business fundamentals; forms of business establishment; analysis of business problems and opportunities; financial opportunity assessment; business environment; business plan; manufacturing; marketing; finance; accounting, and taxes; concepts of modern entrepreneurs; leadership and entrepreneurial ethics; risk assessment and business risk management; use of information technology in business, and business simulation practice

3662105 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ **3(2-2-5)**
Management Information Systems

ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ ความสำคัญของข้อมูลและระบบสารสนเทศ โครงสร้างและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศ การจัดการทรัพยากรสารสนเทศในงานธุรกิจ การใช้ระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ การสนับสนุนการวางแผน การควบคุม การตัดสินใจ การจัดการฐานข้อมูลการประมวลผลแบบคลาวด์ ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบอัจฉริยะทางธุรกิจ ระบบเครือข่ายและการติดต่อสื่อสาร ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการประยุกต์ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์

Definitions; concepts; purposes; importance of data and information systems; structure and components of information systems; information resource management in business; effective use of information systems; planning support, controlling, decision-making, database management, cloud computing, big data, business intelligence systems; networking system, and communications; information security management systems; electronic services, and social network application

3662107 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ **3(3-0-6)**
Human Resource Management

แนวคิด ทฤษฎีและหลักการในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ขอบเขตหน้าที่ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และขั้นตอนของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนา ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ แรงงานสัมพันธ์ จริยธรรมทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงอาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและภัยพิบัติ การจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มาประยุกต์ใช้ในองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลงในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์

Concepts, theories, and principles of human resource management; scope of duties in human resource management, and the process of human resource management; human resource planning; work analysis; recruitment, and personnel selection; training, and developing; career advancement; performance appraisal; compensation management; welfare, and benefits; labor relations; human resource management ethics, including occupational health; safety, and disaster; environmental management for work safety; application of information technology in human resource management to be applied in the organization; human resource management in the digital era for changes in human resource management

3662204 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ **3(2-2-5)**
English Communication Skills

การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการจัดการ และการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจและการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ การฝึกปฏิบัตินำเสนอและเปรียบเทียบข้อมูลทางธุรกิจ

The development of English listening, speaking, reading, and writing skills related to the management profession, the use of English for business communication, the use of technology to improve English skills as well as practice in presenting, and comparing business information

3663102 การจัดการการปฏิบัติการ **3(3-0-6)**
Operations Management

การวางแผน การดำเนินงานและการควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตภาพ การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางผังสถานประกอบการ การพยากรณ์ การวางแผนกำลังการผลิตและทรัพยากร การจัดการโซ่อุปทาน และโลจิสติกส์ การจัดการโครงการการจัดการสินค้าคงเหลือ การจัดการคุณภาพความสามารถในการแข่งขัน เทคโนโลยีด้านการผลิตและการปฏิบัติการ

Planning; implementing, and controlling in production of goods and services; product design and process productivity; location and workplace layout selection; forecasting; capacity and resource planning; supply chain management and logistics; project management; inventory management; quality management; competitiveness; technologies in production and operations

3663108 การจัดการเชิงกลยุทธ์ **3(3-0-6)**
Strategic Management

ความหมาย ความสำคัญของกลยุทธ์และการจัดการเชิงกลยุทธ์ แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์ยุคใหม่ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรและการแข่งขัน การกำหนดทิศทางขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินกลยุทธ์ กรณีศึกษาการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กรทั้งในระดับประเทศและระดับโลก

Definitions; importance of strategy and strategic management; new strategic management concepts; strategic management process; analysis of organizational environment, and competition; setting the direction of organization, and strategy; strategy implementation; strategic control, and assessment; case studies of organizational strategies in both national, and global levels

3663901 สถิติเพื่อการวิจัยทางการจัดการ **3(2-2-5)**
Statistics for Management Research

สถิติเพื่อการจัดการ การพรรณนาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ความน่าจะเป็นการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบข้อมูลในรูปแบบความถี่ สหสัมพันธ์และการถดถอย การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

Statistics for management; data description; preliminary data analysis; probability; estimation; hypothesis testing; variance analysis; data testing in frequency format; correlation and regression; statistical data analysis by computer programs

3662108 การจัดการนวัตกรรม

3(2-2-5)

Innovation Management

ประเภทและรูปแบบ องค์ความรู้ของนวัตกรรม กระบวนการคิดสร้างสรรค์ การจัดการนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมทรัพย์สินทางปัญญา เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ความลับทางการค้า การแสวงหาและการถ่ายโอนนวัตกรรม การสร้างพันธมิตรเพื่อการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม การนำนวัตกรรมออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์ การประเมินความสำเร็จของการจัดการนวัตกรรม

Types and forms; knowledge of innovation; creative processes, and innovation management; innovation management strategies; intellectual property; trademark; patent; trade secret; seeking and transferring innovation; building alliances for developing innovative business; bringing innovation to the commercial market and evaluating the success of innovation management

3663224 ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ

3(2-2-5)

English for Entrepreneurship

การฟังเรื่องราวและการอ่านเอกสารทางธุรกิจ การเขียนเพื่อประชาสัมพันธ์และข้อความแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ การสนทนาตามสถานการณ์ การติดต่อทางโทรศัพท์ การให้ข้อมูลสินค้าและบริการ การเขียนจดหมายและเอกสารทางธุรกิจ การกรอกแบบฟอร์มทางธุรกิจ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ การโต้ตอบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ด้วยแอปพลิเคชัน

Listening to stories, and reading business documents; writing for public relations, and congratulatory messages in special occasions; having various conversations; making telephone calls; providing information on products and services; writing business letters and documents; filling out business forms, and the use of information technology in order to improve English skills for entrepreneurs; as well as E-mail correspondences with applications

3662308 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

3(2-2-5)

Leadership and Teamworking

ความหมาย ความสำคัญ แนวความคิดทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ บทบาทหน้าที่ผู้นำเชิงกลยุทธ์ วิธีการบริหารของผู้นำ การพัฒนาระบบและวิธีการทำงาน อิทธิพลของผู้นำที่มีต่อพฤติกรรม การตัดสินใจ การจูงใจ บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

Definitions; importance; concepts and theories of leadership; leader characteristics; leadership development; strategic leadership roles; leader's management; system development and work methods; leader's influence on decision making behaviors; motivation; leader's role in teamwork and effective team building

3662309 การสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Communication and Business Presentation

ความหมาย ความสำคัญ และแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อสารและการนำเสนอ ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ หลักการออกแบบและการวางแผนเพื่อนำเสนอ การสรุปประเด็นสำคัญ กระบวนการในการนำเสนอด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร เทคนิควิธีการนำเสนอทางธุรกิจ บุคลิกภาพในการนำเสนอ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง การเตรียมการนำเสนอผลงานทางในเชิงธุรกิจ หลักการเลือกใช้สื่อเพื่อการนำเสนอ วิธีการประเมินผล และการฝึกปฏิบัติการนำเสนอ

Definitions; importance, and basic concepts of communication and presentation; communication, and presentation skills; design and planning principles for presentations; summary of key points; process of giving oral and written presentations; business presentation techniques; personality in presentations; audience analysis; preparation of business presentations; principles of media selection; evaluation methods, and practice in presentations

3661204 จิตบริการและการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ **3(2-2-5)**
Service Mind and Service to Excellence

แนวคิดพื้นฐานของการบริการ การสร้างจิตสำนึกในการบริการ หลักการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์พฤติกรรมและความแตกต่างระหว่างบุคคล การออกแบบส่งมอบบริการ วิธีการให้บริการอย่างถูกต้องประทับใจ ทักษะการสื่อสารและเทคนิคการจูงใจ ผู้รับบริการ การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากงานบริการ การประเมินคุณภาพการบริการ บุคลิกภาพ และแนวทางการบริการสู่ความเป็นเลิศ

Fundamentals of service; service awareness building; effective service principles; analysis of behaviors and individual differences; service delivery design; how to provide accurate impressive service; communication skills, and techniques to motivate clients; solving problems arising from service work; service quality evaluation; personality, and way of approaching the service excellence

3661205 การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทสังคม **3(2-2-5)**
Personality Development and Social Etiquette

ความรู้พื้นฐานด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพ ประเภทของบุคลิกภาพ ทศนคติที่ดีและวิธีคิดที่เหมาะสม การแต่งกาย การสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษากาย มารยาทไทย มารยาทสากลและการปฏิบัติตนในสังคม การแสดงตนที่เหมาะสมในการทำงาน

Fundamentals of personality development; concepts and theories related to personality development; personality types; positive attitudes and proper way of thinking; dress; verbal and body language communication, Thai etiquette, international etiquette and proper behavior at work

3662106 หลักการวางแผน การควบคุม และการจัดโครงสร้างองค์การ **3(3-0-6)**
Principles of Planning, Controlling and Organizational Structure

แนวความคิดพื้นฐานของการวางแผน การควบคุม และการจัดโครงสร้างองค์การ กระบวนการวางแผนและควบคุม รูปแบบโครงสร้างองค์การภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เทคนิคการควบคุมตามหน้าที่ทางธุรกิจและการปฏิบัติงานในระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง การสื่อสารภายในโครงสร้างองค์การเพื่อการวางแผนและการควบคุม

Basic concepts of planning; controlling, and organizational structure; planning and controlling processes; organizational structure under changing circumstances; techniques of controlling based on business functions and operations at the beginning, intermediate, and advanced levels; communication within the organizational structure for planning and controlling

3663902 การวิจัยทางการจัดการ **3(2-2-5)**
Management Research

แนวคิด และวัตถุประสงค์ของการวิจัยทางการจัดการ เปรียบเทียบความมุ่งหมายของการวิจัยประยุกต์ทางการจัดการที่แตกต่างจากการวิจัยบริสุทธิ์ และการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ศึกษาขั้นตอนการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย ในกระบวนการวิจัยทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ครอบคลุมถึงการกำหนดประเด็นปัญหา การทบทวนวรรณกรรม การสร้างกรอบแนวคิด การทดสอบสมมติฐาน การออกแบบการวิจัยและการพัฒนาโครงร่างการวิจัยด้านการจัดการ การกำหนดประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์เพื่อแปลความหมายข้อมูล จริยธรรมการวิจัยและปัญหาการลอกเลียนงานของผู้อื่น รวมถึงการเขียนรายงานการวิจัย เพื่อสนับสนุนและใช้ประโยชน์ในการจัดการ

Concepts, and objectives of management research; various forms of research commonly used in management research; comparing the purpose of applied research in management with the difference from pure research, and social science research; study of research procedures, research methodologies in both qualitative and quantitative research processes, problem determination, literature review, conceptualization, hypothesis testing with empirical instruments, research design and management research framework development, determining populations and sampling, creating a research tool, collecting data, processing and analyzing data for interpreting data, research ethics and plagiarism issues, including writing research paper to support and take advantage of management

3663401 ธุรกิจฮาลาล 3(3-0-6)
Halal Business

แนวคิดพื้นฐานของกฎหมายอิสลาม (หลักชะรีอะฮ์) ต่อการทำธุรกิจ ทศนะของอิสลาม แนวคิดของธุรกิจในมุมมองของอิสลาม แนวทางของทฤษฎีเจตนารมณ์แห่งกฎหมายอิสลามต่อธุรกิจ จริยธรรมในธุรกิจฮาลาล การกำกับดูแลกิจการในสถาบันอิสลาม อุตสาหกรรมอิสลาม การจัดการทรัพยากรมนุษย์และการจัดการเชิงกลยุทธ์ในธุรกิจฮาลาล

Basic concepts of Shariah and business; Islamic perspective; concept of business in Islamic perspective; approach of Maqasid Al-Syariah in business; ethics in Halal business; corporate governance in Islamic institution; Islamic industry; human resources management and strategic management from an Islamic perspective

3663402 มาตรฐานฮาลาล ระบบการประกันคุณภาพ และความปลอดภัยของอาหารฮาลาล 3(3-0-6)
Halal Standard, Assurance System, and Safety

ภาพรวมและหลักการของระบบการจัดการคุณภาพฮาลาล ผู้ผลิตและรับรองมาตรฐานฮาลาล ขั้นตอนการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติที่ดีในการผลิต จุดควบคุมฮาลาล หลักการประกันคุณภาพอาหารฮาลาล ระบบการประกันคุณภาพอาหารฮาลาลในประเทศไทยและต่างประเทศ ใบรับรองฮาลาล การรับรองผลิตภัณฑ์อาหารฮาลาล

Overview and principle of Halal quality management system; overview and principle of Halal quality management system; Halal certification producers and standardization; procedure of compliance audit; good manufacturing practice (GMP); Halal control point (HCP); principles of Halal food assurance; Halal food assurance system in Thailand and worldwide; Halal certificate; Thai Halal food product certification

3663403 การเงินอิสลาม 3(3-0-6)
Islamic Finance

ลักษณะของระบบเศรษฐกิจอิสลาม ข้อห้ามหลักและจริยธรรมทางธุรกิจในเศรษฐศาสตร์และการเงินอิสลาม ปรัชญาและลักษณะสำคัญของการเงินอิสลาม กฎหมายอิสลามว่าด้วยสัญญาและธุรกรรมทางธุรกิจ การซื้อขายในกฎหมายการค้าอิสลาม เงินกู้และหนี้ในกฎหมายการค้าอิสลาม สถาบันการเงินและผลิตภัณฑ์แบบสากลและแบบอิสลาม ธุรกรรมทางการเงินตามหลักชะรีอะฮ์ หลักการและแนวทางปฏิบัติทางการเงินของธนาคารและที่ไม่ใช่ธนาคาร ตราสารหนี้อิสลาม (ศุกูก) และการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ในตลาดทุนอิสลาม การประกันภัยแบบอิสลาม (ตะกาฟูล)

Characteristics of the Islamic economic system; prohibitions and business ethics in Islamic economics and finance; philosophy and features of Islamic finance; Islamic law of contracts and business transactions; trading in Islamic commercial law; loan and debt in Islamic commercial law; financial institutions and products on conventional and Islamic; Shariah financial transactions; financing principles and practices in bank and non-bank; sukuk and securitization in Islamic capital markets; Islamic insurance (takaful)

3663404 การจัดการการผลิตอาหารฮาลาล 3(3-0-6)
Halal Food Production Management

แนวทางการผลิตอาหารฮาลาล กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับอาหารฮาลาล ข้อกำหนดการผลิตอาหารฮาลาล แหล่งวัตถุดิบเพื่อการผลิตอาหารฮาลาลของประเทศไทย แนวทางการผลิตอาหารตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์อันตรายและจุดควบคุมวิกฤติในระบบฮาลาล หลักและกระบวนการแปรรูปอาหารฮาลาล การค้าระหว่างและภายในประเทศ ในผลิตภัณฑ์ฮาลาล ระเบียบการนำเข้าของประเทศไทยคู่ค้าในผลิตภัณฑ์อาหารฮาลาล

Guidelines for Halal food production; Halal food laws and regulations; Halal food production requirements; sources of raw materials for the production of Halal food in Thailand; guidelines for food production according to the hazard analysis and critical control points (Halal-HACCP); principles and process of Halal food processing; international and domestic trade in Halal products; import regulations of trading partner in Halal food products

3663405 การตลาดในอุตสาหกรรมอาหารฮาลาล **3(3-0-6)**
Marketing in Halal Food Industry

ความหมายและขอบเขตของการตลาดอิสลาม ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคมุสลิม การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย และกำหนดตำแหน่งทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ตราลินค้าฮาลาล การตลาดสีเขียวและผู้บริโภคสีเขียว และการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมอาหารฮาลาล

Definitions and scopes of Islamic marketing; theories and concepts of Muslim consumer behavior; segmenting, targeting, and positioning; Islamic marketing mix; Customer Relationship Management Halal branding; green marketing and green consumer; electronics marketing in Halal food industry

3663406 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอาหารฮาลาล **3(3-0-6)**
Logistics and Supply Chain Management in the Halal Food

แนวคิดด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจอาหารฮาลาล การจัดการกิจกรรมโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจอาหารฮาลาล การบริหารความสัมพันธ์ทางธุรกิจอาหารฮาลาล การจัดการความเสี่ยงในโซ่อุปทานธุรกิจอาหารฮาลาล กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

The concept of logistics and supply chain management in the Halal food business; management of logistics activities and supply chain in the Halal food business; Halal food business relationship management; risk management in Halal food supply chain; laws and regulations in logistics; and information technology in logistics and supply chain management

3663407 หลักการและทักษะในการประกอบอาหารฮาลาล **3(2-2-5)**
Principles and Skills in Halal Culinary

ทักษะการปฏิบัติการประกอบอาหารฮาลาลเบื้องต้น ระเบียบปฏิบัติของการทำงานในห้องครัวฮาลาลและการแต่งกาย เครื่องมือและอุปกรณ์ครัว ตำรับอาหารฮาลาล หลักการชั่ง ตวง และวัด การเลือกวัตถุดิบฮาลาลในการประกอบอาหาร หลักการเตรียมและปรุงอาหารฮาลาล ทักษะการใช้มีด การเตรียมน้ำสต็อก ซุป และซอส การเตรียมน้ำสต็อกประเภทผัก มันฝรั่ง ข้าว เนื้อสัตว์ สัตว์ปีก อาหารทะเล ไข่ นม และผลิตภัณฑ์จากนมเพื่อการประกอบอาหารฮาลาล จริยธรรมของผู้ประกอบอาหารฮาลาล ฝึกปฏิบัติทักษะการประกอบอาหารฮาลาล

Basic Halal cooking skills; rules for working at Halal restaurant; code of practice and dress for working in a Halal kitchen; kitchen tools and utensils; Halal recipes; principles of weighing and measuring; selection of Halal ingredients for cooking; principles of Halal food preparation and cooking; knife skills; preparation of stocks, soups and sauces; preparation of vegetables, potatoes, rice, meat, poultry, seafood, eggs, milk and dairy products for Halal cooking; Halal food ethics; practicing in Halal culinary skills

3664401 การจัดการธุรกิจและบริการร้านอาหารฮาลาล **3(2-2-5)**
Business and Services Management of Halal Restaurant

แนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจร้านอาหารฮาลาล การบริหารจัดการร้านอาหารฮาลาล มาตรฐานการบริการอาหารฮาลาลเพื่อการท่องเที่ยวไทย การพัฒนาธุรกิจร้านอาหารฮาลาลให้เกิดความยั่งยืน การจัดบริการอาหารฮาลาลในโอกาสพิเศษ การผลิตอาหารฮาลาลและการเสิร์ฟอาหาร จรรยาบรรณและมารยาทของการให้บริการอาหารฮาลาล ฝึกปฏิบัติในการจัดการธุรกิจและบริการร้านอาหารฮาลาล

Concept of running a Halal food and restaurant business; management of Halal food restaurant; Halal food services standard for tourism of Thailand; sustainable Halal restaurant business development; Halal food service on special occasions; Halal food production and serving food; ethics and etiquette of serving Halal food; hands-on practical in business and services management of Halal restaurant

3664402 ฮาลาลกับอาหารไทยและอาหารยุโรป 3(2-2-5)
Halal with Thai and European Cuisine

หลักการประกอบอาหารไทย ส่วนประกอบและวิธีการปรุงอาหารไทย วัตถุดิบอาหารทดแทนในอาหารไทย หลักการประกอบอาหารยุโรป การใช้ความร้อนในการปรุงอาหาร คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหาร คุณสมบัติและหน้าที่ของวัตถุดิบในการประกอบอาหารยุโรป การเตรียมวัตถุดิบและการปรุงประกอบอาหารยุโรปประเภท เนื้อสัตว์และสัตว์ปีก การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในครัวยุโรป ตำรับอาหารไทยและอาหารยุโรป ฝึกปฏิบัติอาหารไทยและอาหารยุโรปตามมาตรฐานฮาลาล

Principles of Thai cooking; ingredients and techniques of Thai cooking; substitute ingredients for Thai cooking; principles of European cooking; heat in cooking; cooking vocabulary in English; properties and functions of ingredients in European cooking; preparation and cooking of European meat and poultry dishes; using of kitchen tools and utensils in a European kitchen; Thai and European food recipes; practicing in halal Thai and European cuisine

3664403 นวัตกรรมทางธุรกิจอาหารฮาลาล 3(2-2-5)
Halal Food Business Innovation

หลักการและกระบวนการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจอาหารฮาลาล การสร้างแนวความคิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ การประเมินและคัดเลือกแนวความคิด การพัฒนาและทดสอบแนวความคิด การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด การวิเคราะห์สภาพทางธุรกิจ การพัฒนาทางกายภาพของผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาด การวางจำหน่าย ฝึกปฏิบัติการพัฒนา นวัตกรรมทางธุรกิจอาหารฮาลาลตามมาตรฐานฮาลาล

Concepts and processes of food business innovative; idea generation on new product; idea screening; concept development and testing; marketing strategy development; business analysis; physical product development; market testing; commercialization; hands-on practical in food business innovation according to the Halal standard

3663501 การจัดการสำนักงานดิจิทัล 3(3-0-6)
Digital Office Management

ความหมาย ความสำคัญของงานสำนักงานและสำนักงานดิจิทัล บทบาทและหน้าที่งานสำนักงาน การวางแผนการทำงานในสำนักงาน การออกแบบและการวิเคราะห์ระบบงานในสำนักงาน การปรับโครงสร้างสำนักงาน สำนักงานเสมือน การจัดการงานเอกสาร การจัดการงานประชุม การจัดการงานพัสดุ การจัดการเทคโนโลยี สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องใช้สำนักงาน การควบคุมภายในสำนักงาน

Definitions; importance of office work; roles and duties of office work; office work planning; design and analysis of office system; office restructuring; virtual office; document management; meeting management; supplies management; electronic office; office control

3663502 การจัดการเทคโนโลยีสำหรับสำนักงาน 3(2-2-5)
Technology Management for the Office

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสำนักงานดิจิทัล ประเภทของเทคโนโลยีสำนักงาน บทบาทของเทคโนโลยีในสำนักงาน การประยุกต์ใช้โปรแกรมและนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการจัดการสำนักงานดิจิทัล ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยมีประสิทธิภาพและนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

Knowledge and understanding of digital office technology; types of office technology; roles of technology in the office; application of programs and instant programs in digital office management; as well as the use of digital technology for developing work processes or work systems in the organization to be modern, and efficient and for applying digital technology to work

3663503 การจัดการทางการเงินสำหรับงานสำนักงาน **3(3-0-6)**
Financial Management for Office Work

ความสำคัญทางการเงินที่มีต่องานสำนักงานและองค์กร การแสวงหาโอกาสทางการเงิน การบริหารจัดการเงิน สุขภาวะทางการเงิน การบริหารจัดการด้านการประกันภัย การบริหารจัดการด้านงานภาษีอากรของสำนักงานและองค์กร เทคโนโลยีและวิทยาการทางการเงิน ภาษีอากร การประกันภัย และการจัดการสภาพคล่องในสำนักงาน

Financial importance of office work and organizations; financial opportunity exploration; money management; financial health; insurance management; tax administration of offices and organizations; financial technology and science; taxation; insurance, and liquidity management in office

3663504 มนุษย์สัมพันธ์ในยุคดิจิทัล **3(2-2-5)**
Human Relations in Digital Age

แนวคิดพฤติกรรมศาสตร์ ปัจจัยพื้นฐานธรรมชาติและความต้องการของมนุษย์ อิทธิพลของสื่อดิจิทัลที่มีต่อพฤติกรรมมนุษย์ เข้าใจถึงพฤติกรรมและทัศนคติในการอยู่ร่วมกันในยุคดิจิทัล ความสัมพันธ์ ในองค์กร และความแตกต่างระหว่างบุคคลในการทำงาน การจูงใจ หลักการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการอยู่ร่วมกัน การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น ผลกระทบของพฤติกรรมต่อสังคมและวัฒนธรรมโดยคำถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ส่งผลถึงบุคลิกภาพ และการแสดงออกของพฤติกรรมมนุษย์ในยุคดิจิทัล

Concepts of behavioral science; natural fundamentals and human needs; the influence of digital media on human behavior; understanding of behaviors and attitudes in digital coexistence; organizational relationships and individual differences at work; motivation; principles of building human relations in coexistence; interaction with others; the impact of behavior on society and culture referred to technological changes that affect personality and the expressions of human behavior in the digital age

3663505 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงานดิจิทัล **3(2-2-5)**
English Communication Skills for Digital Office Work

ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงาน การฟัง พูด อ่าน เขียน ศึกษาคำศัพท์ ลำนวนที่ใช้กับอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน การมอบหมายและการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี การจดบันทึก การนำเสนอข้อมูลสำนักงานด้วยกราฟและแผนภูมิ การสนทนาทางโทรศัพท์เพื่อติดต่อนัดหมาย การพูดโต้ตอบการฝากและการยกเลิกการนัดหมาย โดยใช้กิจกรรมบูรณาการทางภาษาอังกฤษในการฝึกฝนทักษะและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับงานสำนักงาน

English skills for communication in office-related situations; listening; speaking; reading; writing; studying vocabulary; expressions used in office equipment; assigning and writing annual performance reports; note-taking; presenting the office information with graphs and charts; phone conversations for appointments; having a dialogue; leaving a message and canceling appointments using integrated English language activities in practicing English skills and office work skills

3663506 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการสำนักงานดิจิทัล **3(2-2-5)**
Using Package Programs for Digital Office Management

หลักการ ความสำคัญ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับสำนักงานดิจิทัล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมนำเสนอผลงาน โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมตกแต่งภาพ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อจัดตารางการทำงาน การติดต่อสื่อสารและการทำงานร่วมกันบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

Principles; importance; practices on the use of computers and technology for the digital office; the use of package programs; word processors; spreadsheet programs; presentation programs; database management programs; image editing programs; application of the programs to make work schedule; communication, and collaboration on the Internet network

3663507 การพัฒนาบุคคลและฝึกอบรมในสำนักงานยุคดิจิทัล **3(2-2-5)**
Personal Development and Training in the Digital Office

ความหมาย ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ เป้าหมายของการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม การวางแผนการฝึกอบรม การออกแบบและพัฒนาโครงการฝึกอบรม การบริหารโครงการฝึกอบรม วิธีการจัดการฝึกอบรม เกณฑ์และวิธีการประเมินผลการฝึกอบรม การจัดการข้อมูลฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร การเลือกแหล่งสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การใช้เทคนิคการฝึกอบรมแบบต่าง ๆ และปัญหาในการพัฒนาการฝึกอบรม รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การเขียนรายงาน และการอ้างอิง

Definitions; importance; roles; duties; goals of training and personnel development; training needs analysis; training planning; training project design and development; training project management; training management methods; training evaluation criteria and methods; training information management and personnel development; selection of information resources to search for information; the use of various training techniques, and training development problems; including the use of digital technology in analyzing; synthesizing; writing reports, and references

3664501 เทคนิคการบริหารสำนักงานและการประชุม **3(2-2-5)**
Office and Conference Management Techniques

ความหมาย ความสำคัญของการบริหารสำนักงาน การจัดองค์การในสำนักงาน การจัดลำดับความสำคัญของงานและการบริหารเวลา งานเลขานุการ ระบบงานและหลักการดำเนินงานของเลขานุการ ความรับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ที่สำคัญของเลขานุการ การเตรียมการประชุมทางไกล ออนไลน์ การประชุมในที่ทำงาน การเขียนวาระการประชุม และรายงานต่าง ๆ การต้อนรับแขก การบริการ การสื่อสารและการสนทนาทางโทรศัพท์ บุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ การแก้ปัญหาทางด้านเลขานุการ และการฝึกปฏิบัติงานเลขานุการ

Definitions; importance of office administration; organization in the office; job priorities and time management; secretarial work; secretarial work system and principles; secretarial responsibilities and roles, preparing for an online teleconference; meetings at work, writing meeting agendas and minutes, guest reception, service, communication and telephone conversations; personality; human relations; solving secretarial tasks and secretarial practice

3664502 การตลาดดิจิทัล **3(3-0-6)**
Digital Marketing

แนวคิดเกี่ยวกับการตลาดยุคดิจิทัล โอกาส ปัญหาและกลยุทธ์เกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมเพื่องานทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมของผู้ใช้สื่อสังคม ความสำคัญของการสื่อสารผ่านสื่อสังคมและการสร้างตราสินค้า การสร้างประสบการณ์ของลูกค้าบนสื่อสังคม การใช้เทคโนโลยีสื่อสังคมเป็นเครื่องมือในการสื่อสารมวลชนและการสื่อสารเฉพาะบุคคล และเป็นช่องทางในการจัดจำหน่ายเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

Digital marketing concepts; opportunities; problems, and strategies to use social media for marketing; social media user characteristics and behaviors; importance of social media communication and branding; building customer experiences on social media; using social media technology as a tool in journalism and personal communication, and as a distribution channel to build good relationship with customers

3664503 ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา

3(2-2-5)

Learning and Problem Solving Skills

การจัดการความรู้และกระบวนการการเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ ฝึกทักษะในการคิดเชิงบวก การกำหนดเป้าหมายทางการเรียนรู้ รู้จักการตั้งโจทย์ ศึกษาวิธีการแสวงหาความรู้ การแยกแยะข้อมูลกับข้อเท็จจริง การอ่าน การแก้ปัญหา การสร้างความคิด การคิดอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจ การประเมินผล และการนำเสนอผลงานที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

Knowledge management and learning process through project work; positive-thinking skills; setting learning goals; setting questions; studying methods of acquiring knowledge; distinguishing information from facts; reading; problem solving; generating ideas; creative thinking; decision-making; evaluating, and giving presentations focusing on learning development sustainably

3664801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ

3(360)

Field Experience in Management

การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ฝึกทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณในด้านต่าง ๆ และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสภาวะแวดล้อมจริงขององค์กร

Internship in workplace; practicing thinking skill with discretion in various part, and facing the problem and solving such problem in realistic organization's circumstance

ชั้นปีที่ 1-3

เปิดโอกาสให้นักศึกษา
เรียนรู้นอกชั้นเรียนด้วย
การลงพื้นที่ปฏิบัติ
งานจริงกับบริษัท/
องค์กรธุรกิจ
ในตำแหน่งปฏิบัติการ

1

Staff

Part time



การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



2

ชั้นปีที่ 4

ฝึกประสบการณ์
ในบริษัทเอกชนหรือ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 360 ชั่วโมง

Staff
Officer
Service agent





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรม
และผู้ประกอบการธุรกิจ
Bachelor of Communication
Arts Program in Innovative
Communication Arts and
Entrepreneurs

S u a n D u s i t

หลักสูตรหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Communication Arts Program in Innovative Communication Arts and Entrepreneurs

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม :	นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตรนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ)
	ชื่อย่อ :	นศ.บ. (นิเทศศาสตรนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม :	Bachelor of Communication Arts (Innovative Communication Arts and Entrepreneurs)
	ชื่อย่อ :	B.Com.Arts. (Innovative Communication Arts and Entrepreneurs)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 3.1 มีความรู้ ความสามารถด้านนิเทศศาสตร์เพื่อสร้างนวัตกรรมและบูรณาการความรู้แบบ พหุศาสตร์ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
- 3.2 มีสุนทรียะในศิลปะสู่การสร้างสรรคนวัตกรรมที่เชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานทุนความเป็นไทยและนำเสนอสู่สากล
- 3.3 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ รวมทั้ง การดำเนินชีวิตประจำวัน
- 3.4 มีความสามารถทางการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาจีน
- 3.5 สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีแบบหลอมรวมสื่อ
- 3.6 ความเป็นผู้ประกอบการด้านนิเทศศาสตรนวัตกรรมที่สามารถทำงานได้หลากหลายอย่างเป็นมืออาชีพด้วยความสุข
- 3.7 มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จิตอาสาและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อขับเคลื่อนสังคมอย่างยั่งยืน

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ มีดังนี้

- 4.1 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ
- 4.2 ผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ
- 4.3 มีความสามารถในการสื่อสารทั้งวันภาษาและอวัจนภาษาได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม
- 4.4 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถสร้างงานสร้างอาชีพประกอบธุรกิจได้ด้วยตนเองในวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการเข้าทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ดังต่อไปนี้

- 5.1 กลุ่มวิชาชีพ นวัตกรรมสื่อสารมวลชนและมัลติมีเดีย
- 1) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการสร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) ด้านการสร้างสรรค์สื่อและนวัตกรรม
 - 2) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียงและ สื่อดิจิทัล
 - 3) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านงานภาพถ่าย ผู้สื่อข่าว ผู้ประกาศข่าว พิธีกร นักจัดรายการวิทยุ
 - 4) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก ออกแบบเว็บไซต์ นักตัดต่อสื่อและเทคนิคพิเศษ การออกแบบวางแผนและพัฒนานวัตกรรมสื่อทางธุรกิจ นักการตลาดสื่อ
 - 5) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการผลิตภาพยนตร์ สารคดี ผู้ประกอบการธุรกิจละครโทรทัศน์ ภาพยนตร์และมัลติมีเดีย ด้านการบันเทิงและการแสดง
- 5.2 กลุ่มวิชาชีพผู้ประกอบการธุรกิจสื่อและนิเทศศาสตร์สุขภาพ
- 1) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการผลิตสื่อ ด้านธุรกิจการสื่อสาร ด้านการออกแบบธุรกิจบริการ นักวิเคราะห์สื่อนักสื่อสารการตลาด นักสื่อสารองค์กร
 - 2) ผู้ประกอบการธุรกิจงานโฆษณา ธุรกิจถ่ายภาพ การออกแบบสื่อทางอินเทอร์เน็ต (Internet Design)
 - 3) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการสร้างแบรนด์ รีวิวแบรนด์ (Brand Reviewer) ขายของออนไลน์ การออกแบบและพัฒนาร้านค้าออนไลน์ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์หน่วยงาน
 - 4) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านการบริหารจัดการดิจิทัลคอมเมอร์ซ ด้านอแอกไนเซอร์ ด้านการประชาสัมพันธ์และออนไลน์ นักประชาสัมพันธ์
 - 5) ผู้ประกอบการธุรกิจด้านสุขภาพ ด้านการสื่อสารสุขภาพ ด้านผลิตรายการเพื่อสุขภาพ ด้านการออกแบบสร้างสรรค์สื่อสุขภาพ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	97 หน่วยกิต
2.1 วิชาเฉพาะด้าน	73 หน่วยกิต
2.1.1 พื้นฐานวิชาชีพ	34 หน่วยกิต
2.1.2 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	12 หน่วยกิต
2.1.3 วิชาบังคับตามกลุ่มวิชาชีพ	27 หน่วยกิต
2.2 วิชาเลือกตามกลุ่มวิชาชีพ	15 หน่วยกิต
2.3 วิชาเตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดการศึกษาทั่วไป	33 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ให้เรียนไม่น้อยกว่า	97 หน่วยกิต
2.1 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	73 หน่วยกิต
2.1.1 พื้นฐานวิชาชีพ	34 หน่วยกิต
3011206 การเล่าเรื่องและการสร้างสรรค์เนื้อหา	3(2-2-5)
Storytelling and Content Creativity	
3011207 สื่อศิลป์ สื่อสร้างสรรค์	3(2-2-5)
Art and Creative Media	
3051501 เศรษฐศาสตร์พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ใช้สื่อ	3(3-0-6)
Economics of Consumer Behaviors and Media Users	
3021501 การรู้เท่าทันสื่อและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	3(3-0-6)
Media Literacy and Social Changes	
3001301 นวัตกรรมการสื่อข่าวและการรายงานข่าวเชิงลึก	3(0-6-0)
News Reporting Innovation and In-depth Coverage	

3001302	กราฟิกดีไซน์ และแอนิเมชันเพื่อสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจ Graphic Design and Animation for Business Innovations	3(0-6-0)
3061401	ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อประกอบธุรกิจ Photography for Business	3(0-6-0)
3001303	นวัตกรรมการผลิตสื่อจากทุนความเป็นไทย Media Production Innovation of Thainess	3(0-6-0)
3001501	การสร้างผู้ประกอบการธุรกิจสไตล์สตาร์ทอัพ Creating a Startup Style Entrepreneurs	3(2-2-5)
3001401	กฎหมาย จริยธรรมและความรับผิดชอบในการผลิตสื่อ Laws, Ethics, and Responsibilities of Media Production	3(3-0-6)
3011501	อารยสันดานความเป็นนักนิเทศศาสตร์ Civilized Communication Arts	1(0-3-0)
3012501	การสร้างคุณค่าในตัวเองสู่เป้าหมายของชีวิต Self-value Creation for a Life Goal	1(0-3-0)
3012502	ศักยภาพความเป็นนักนิเทศศาสตร์ The Potential of Communication Arts	1(0-3-0)
3013501	ความสุขของการเป็นผู้ประกอบการ Happiness of Being Entrepreneurs	1(0-3-0)

2.1.2 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (เรียนแบบภาษาอังกฤษภาษาเดียว)

12 หน่วยกิต

3013212	การฟังและพูดภาษาอังกฤษทางธุรกิจ Listening and Speaking for Business English	3(0-6-0)
3013213	ภาษาอังกฤษเพื่องานลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ English for Customer Relations Work for Entrepreneurs	3(2-2-5)
3013214	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(0-6-0)
3013215	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(2-2-5)

2.1.3 วิชาบังคับตามกลุ่มวิชาชีพ

27 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาชีพนวัตกรรมสื่อมวลชนและมัลติมีเดีย

3014203	การจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤติ และการสร้างกระแสเชิงสร้างสรรค์ในสื่อใหม่ Communication Management in Crisis Situations and Creating Creative Trend in New Media	3(2-2-5)
3012303	การสร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อเพื่อการปฏิรูป Media Innovation Creation for Reformation	3(2-2-5)
3054601	การสื่อสารการตลาดและธุรกิจ Business and Marketing Communication	3(2-2-5)
3042601	ทักษะการเป็นผู้ประกาศ พิธีกร การออกแบบลีลาและการแสดง Skills as Announcer and Moderator, and Style and Performance Design	3(0-6-0)
3022601	วารสารศาสตร์ สารสนเทศและการประยุกต์ใช้ Journalism, Information, and Application	3(2-2-5)
3004501	การออกแบบนวัตกรรมสื่อทางธุรกิจ Media Innovation Design for Business	3(2-2-5)
3042501	การบ่มเพาะต้นกล้าสู่นวัตกรรมการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการแสดง Incubation of New Bloods as Innovative Entrepreneurs for Entertainment Business	3(0-6-0)

3044405	การวิเคราะห์และสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์และมัลติมีเดีย Analyses and Creation of Television Programs, Films and Multimedia	3(2-2-5)
3014204	นวัตกรรมเทคโนโลยี การวิเคราะห์โพลและการสำรวจสถานการณ์ทางสังคม Technology Innovation, Poll Analysis and Social Situation Survey	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาชีพผู้ประกอบการธุรกิจสื่อและนิเทศศาสตร์สุขภาพ:		
3004201	กลยุทธ์การสื่อสารทางธุรกิจและการออกแบบสื่อเพื่อการเปลี่ยนแปลงสุขภาวะ Business Communication Strategy and Media Design for Well-Being Changes	3(2-2-5)
3004502	การบริหารจัดการดิจิทัลคอมเมิร์ซ Digital Commerce Management	3(2-2-5)
3002601	วิจัยการสื่อสารทางธุรกิจ การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค Research of Business Communication, Marketing and Consumer Behavior	3(2-2-5)
3014401	การสร้างชื่อเสียงและจัดการภาพลักษณ์ เซเลบริตี้ Reputation Making and Celebrity Image Management	3(2-2-5)
3002202	นวัตกรรมการประกอบธุรกิจเพื่อผู้สูงอายุอย่างยั่งยืน Innovation for Sustainable Elder Business	3(0-6-0)
3014205	การออกแบบและสื่อสารแบรนด์ Design and Brand Communication	3(2-2-5)
3002302	นวัตกรรมการออกแบบ การพัฒนาร้านค้าออนไลน์ และการตลาดออนไลน์ด้านธุรกิจสุขภาพ Design Innovation, Online Store Development and Online Marketing for Health Business	3(2-2-5)
3054602	การสื่อสารการตลาดสำหรับธุรกิจและกิจการเพื่อสังคม Marketing Communication for Business and Social Enterprise	3(2-2-5)
3012204	นวัตกรรมการสื่อสารและการบริหารวิสาหกิจชุมชน Communication Innovation and Community Enterprise Management	3(0-6-0)
2.2 วิชาเลือกตามกลุ่มวิชาชีพ		15 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพนวัตกรรมสื่อสารมวลชนและมัลติมีเดีย		
3013216	การอภิปรายและการโต้แย้ง Discussion and Debate	3(3-0-6)
3013217	การปราศรัยในที่ชุมชน ศิลปะลีลาของการฟังและการพูด Public Speaking, Arts and Style of Listening and Speaking	3(2-2-5)
3073202	ภาษาและการสื่อสารผ่านภาพยนตร์ Language and Communication through Film	3(2-2-5)
3043602	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง Learning English through Theatrical Performance	3(2-2-5)
3043304	การจัดรายการวิทยุออนไลน์ Online Radio Production	3(2-2-5)
3013402	การบริหารแหล่งทุนเพื่อการผลิตสื่อ Fund Management for Media Production	3(2-2-5)
3013901	โครงการพิเศษด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนและมัลติมีเดีย Special Project of Innovative Mass Communication and Multimedia	3(2-2-5)

	กลุ่มวิชาชีพผู้ประกอบการธุรกิจสื่อและนิเทศศาสตร์สุขภาพ:	
3013218	การพูดจูงใจทางธุรกิจ Persuasive Speech for Business	3(2-2-5)
3013219	ภาษาเพื่อการบริการ Language for Hospitality Sector	3(2-2-5)
3003201	การสื่อสารโภชนาการและสุขภาพ Communication for Nutrition and Health	3(3-0-6)
3003202	นวัตกรรมสื่อสารสุขภาพจากภูมิปัญญาท้องถิ่น Communication Innovation for Health from Local Wisdom	3(2-2-5)
3003203	การสื่อสารธุรกิจท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเพื่อผู้สูงอายุ Communication for Elderly Health Tourism	3(2-2-5)
3003901	สัมมนาผู้ประกอบการธุรกิจสื่อ Business Media Entrepreneur Seminar	3(2-2-5)
3003902	โครงการพิเศษด้านผู้ประกอบการธุรกิจสื่อ Special Project for Media Business Entrepreneurs	3(2-2-5)
	2.3 วิชาเตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	9 หน่วยกิต
3002701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ Preparation of Field Experience in Communication Arts, Innovation, and Entrepreneurs	1(54)
3003802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ 1 Field Experience in Innovative Communication Arts and Entrepreneurs 1	4(216)
3004804	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ 2 Field Experience in Innovative Communication Arts and Entrepreneurs 2	4(360)

3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ข้อกำหนด ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชานิติศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ

- 3011206 การเล่าเรื่องและการสร้างสรรค์เนื้อหา** 3(2-2-5)
Storytelling and Content Creativity
หลักการเล่าเรื่องเพื่องานสื่อสารมวลชน งานข่าว สารคดี งานบันเทิง โฆษณา ประชาสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ ทักษะการคิดสร้างสรรค์บนพื้นฐานการวิเคราะห์ผู้รับสารและพฤติกรรมผู้บริโภค การสร้างสรรค์งานเล่าเรื่องอย่างเร้าพลัง การนำเสนอการเล่าเรื่องเพื่องานผลิตสื่ออย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
Principles of creative storytelling for mass communication, news, documentaries, entertainment, advertising, and public relations through using creativity-relevant skills based on analyses of audience and consumer's behaviors, creativities of influenced storytelling, and presentations of storytelling aiming for media production with ethical responsibility
- 3011207 สื่อศิลป์ สื่อสร้างสรรค์** 3(2-2-5)
Art and Creative Media
แนวคิดองค์ประกอบศิลป์ การจัดองค์ประกอบศิลป์ในสื่อมัลติมีเดีย การเปิดมุมมองเพื่อพัฒนาระบบความคิดอย่างสร้างสรรค์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย ด้านละคร ละครเวที สื่อผสม เพลง การวิเคราะห์วิพากษ์งานศิลป์ รสนิยมในการออกแบบ บูรณาการความเป็นไทย สร้างสรรค์งานสู่สากล เน้นการฝึกปฏิบัติ และ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ด้วยต้นทุนต่ำอย่างมีประสิทธิภาพ
Concepts of arts elements and compositions in multimedia, the exploration of development in creative thinking system of contemporary arts and cultures, theatrical performances, mixed media arts, music, arts analysis and criticism, tastes of design, integration of Thainess into international creativity focusing on practices and art supplies qualified by budget
- 3051501 เศรษฐศาสตร์พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ใช้สื่อ** 3(3-0-6)
Economics of Consumer Behaviors and Media Users
การวิเคราะห์ผู้รับสาร พฤติกรรมผู้บริโภคตามแนวทางเศรษฐศาสตร์ การตัดสินใจและ การใช้วิจารณ์งาน กระบวนการทางจิตวิทยา ตรรกวิทยา ความเป็นเหตุเป็นผล และความไม่เป็นเหตุเป็นผลของมนุษย์ เทคโนโลยีประสาทวิทยา จิตวิทยาปัญญา การทำนายพฤติกรรมของผู้บริโภค ผู้ใช้สื่อ และสังคมโดยรวมสู่การขยายขนาดในการตัดสินใจร่วมของคนส่วนใหญ่ในระดับมหภาค
Audience and consumer behavior analysis in a point of economic views – making a decision and consideration through processes of human psychology, logic, absurdity, neuro-technology, and cognitive psychology to forecast audience and consumer behaviors as well as the overall society for mutually making decision in macroeconomic level
- 3021501 การรู้เท่าทันสื่อและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม** 3(3-0-6)
Media Literacy and Social Changes
แนวคิด หลักการ การวิเคราะห์ วิพากษ์ ประเมินสื่อ เหตุการณ์และสถานการณ์ทางสังคม การมองบริบทสังคมองค์รวม ความรู้เท่าทันสื่อและการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยและสังคมโลก การติดตามกำกับดูแลสื่อ และสร้างสรรค์สื่ออย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
Concepts, principles, analyses, criticism, media evaluations, events and social situations including a vision of social contexts, media literacy, social changes of Thai and global society as well as a media control and creativity with ethics and social responsibilities

3001303 **นวัตกรรมการผลิตสื่อจากทุนความเป็นไทย**

3(0-6-0)

Media Production Innovation of Thainess

แนวคิดนวัตกรรม ลักษณะรูปแบบสื่อ วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการผลิต การนำเสนอ ศิลปวัฒนธรรมไทยที่หลากหลาย ทั้งวัฒนธรรมพื้นบ้านและวัฒนธรรมกระแสหลัก ตำนานความเชื่อ การสื่อสารอาหารไทย บูรณาการทุนความเป็นไทยเพื่อก่ออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ การฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ ด้วยรูปแบบการผลิตสื่อต้นทุนต่ำประเภทต่าง ๆ การประยุกต์ใช้อุปกรณ์จำนวนน้อยในการผลิต การลำดับภาพ การตัดต่อ และการนำเสนอ

Innovative concepts of media types, consumer behavior analyses, media production processes, a variety of Thai cultural presentations in terms of local, mainstream, tradition, and belief, Thai food communication, Thainess integration for media design and creation, an operation of media production for public concerned with a low cost production and a selection of tool & equipment for the media production including sequence of shot, editing, and presentation

3001501 **การสร้างผู้ประกอบการธุรกิจสไตล์สตาร์ทอัพ**

3(2-2-5)

Creating a Startup Style Entrepreneurs

แนวคิดความเป็นผู้ประกอบการอย่างมีธรรมาภิบาล การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การประเมินสภาพแวดล้อม หลักการคัดเลือกประเภทธุรกิจที่ธุรกิจที่แสวงหากำไรและธุรกิจเพื่อสังคม การเลือกสร้างธุรกิจและแบรนด์บนพื้นฐานความเหมาะสมของตนเองที่แตกต่างเพื่อให้เกิดการแข่งขันทางการตลาด แผนธุรกิจ การสร้างภาพลักษณ์และเป้าหมายทางธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจ ความรอบรู้ทางระบบบัญชี การภาษี การบริหารการเงิน การบริหารงานบุคคล การทำการตลาด กลยุทธ์การทำการตลาด การแก่งกำไรและการลงทุนในประเทศและต่างประเทศ การวิเคราะห์งบประมาณทางธุรกิจ ทักษะการใช้เทคโนโลยีและการเลือกซื้อสื่อ การวิเคราะห์ผู้ใช้สื่อ การทำโฆษณา และการประชาสัมพันธ์ การสร้างสายสัมพันธ์ทางธุรกิจ การสำรวจตัวตน วิธีการสร้างตัวตนเพื่อให้เกิดการติดตามและการยอมรับในสื่อใหม่ การนำเสนอตัวตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ การนำเสนอแบรนด์และการประเมินผลทางธุรกิจ

Good governance concepts of entrepreneurs, business opportunity analyses and environmental evaluation, principles of selection for profit and non-profit organizations: A SWOT analysis, building business and brand based on its own potentials to differentiate business and brand for competitive marketing, business plan, corporate image management, and business goals and negotiations, know-how in accounting, tax, finance, human resource management, marketing, marketing strategy, domestic and foreign investment for business budget analyses, a technology selection skill and media buying criteria, media consumer analyses, advertising and public relations, business relations and methods of identity creation for follow-up and acceptance in new media, a self-presentation by ethics and social responsibilities based on business laws including branding and business evaluation

3001401 **กฎหมาย จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อการผลิตสื่อ**

3(3-0-6)

Laws, Ethics, and Responsibilities of Media Production

แนวคิดเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม สิทธิ และหน้าที่ของการเป็นพลเมืองโลก การเคารพศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ ความรับผิดชอบต่อสังคมในการสร้างสรรค์เนื้อหาและการผลิตสื่อ กฎหมาย และจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารมวลชน สื่อใหม่ และการประกอบธุรกิจ

Concepts of a morality, an ethic, a right and a role as global citizen to respect for human dignity, social responsibilities of creative content and media production, learning media laws and codes of conducts for mass communication, new media and business

3011501 อารยสันดานความเป็นนักนิเทศศาสตร์

1(0-3-0)

Civilized Communication Arts

แนวคิด หลักการและการปฏิบัติในการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นและความแตกต่างทางวัฒนธรรม พร้อมที่จะเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับสังคม การมีความอดทนอดกลั้นเมื่อเผชิญสถานการณ์ที่กดดัน มีสติสัมปชัญญะ การแก้ปัญหาด้วยปัญญาและคุณธรรม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ มีจิตสาธารณะ มีความสามัคคี รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม มีภาวะเป็นผู้นำและผู้ตาม การใช้ภาษาที่เหมาะสม มีบุคลิกภาพ และจิตวิญญาณความเป็นนักนิเทศศาสตร์

Concepts, principles and acceptance of other opinions and cultural differences, preparedness of learning and social adaptation, stress management – to be patient in a pressure situation, to be conscious, to solve a problem with talent and moral as well as responsibilities, faithfulness, intellectual curiosity, public mind, harmoniousness, teamwork, leadership and followership, suitably using non-verbal languages with a good personality and being a good communicator from the heart and soul

3012501 การสร้างคุณค่าในตัวเองสู่เป้าหมายของชีวิต

1(0-3-0)

Self-value Creation for a Life Goal

แนวคิดการสร้างคุณค่าในตัวเองสู่เป้าหมายในชีวิต การสำรวจตัวตน การยอมรับคุณค่าในตัวเอง การมีเป้าหมายในการทำงาน การนำเสนอความคิดที่ดีงาม การมีจิตสำนึก จิตอาสาสู่สาธารณะ การแสดงออกมาในรูปแบบของทัศนคติในแง่บวกที่มีต่อตนเอง การรู้จักคุณค่าในตนเองเพื่อนำไปสู่เป้าหมายของชีวิตได้อย่างมีความสุข

Concepts of self-value creation for a life goal, self-analyses for promoting a self-esteem, a purpose of working, a presentation of good ideas with consciousness of being the volunteer who has a self-optimistic attitude and value achieving a happy life goal

3012502 ศักยภาพความเป็นนักนิเทศศาสตร์

1(0-3-0)

The Potential of Communication Arts

แนวคิดการพัฒนาทักษะ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสนใจใฝ่รู้ การมีจินตนาการ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์บนพื้นฐานนวัตกรรม การสื่อสารในการทำงานร่วมกัน คิดเชิงธุรกิจ และการเรียนรู้วัฒนธรรมเพื่อนบ้าน สมรรถนะความเป็นนักนิเทศศาสตร์บนพื้นฐานความชอบและความถนัดของตนเองด้วยความ เป็นมืออาชีพ อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม จิตอาสาและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts of the skillful development in information technology, interests, imaginations, critical thinking, innovative creativities, communication of teamwork, business thinking and learning about neighboring cultures, capabilities in communication arts based on preferences and aptitudes with professionalism, morality, ethics, volunteer spirit and social responsibility

3013501 ความสุขของการเป็นผู้ประกอบการ**1(0-3-0)****Happiness of Being Entrepreneurs**

การรู้จักแบ่งเวลาสำหรับกิจกรรมยามว่าง การใช้เวลากับครอบครัวและติดต่อสื่อสารกับสังคมมากขึ้น การรู้จักจัดการกับความเครียดหรือกังวลในสิ่งที่ยังมาไม่ถึง การกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนก่อนจะก้าวต่อไปข้างหน้า การมีจิตสำนึกรู้จักความกตัญญูสำนึกบุญคุณ แสดงความมีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับคนรอบข้าง วิธีการหาสมดุลชีวิตและดำรงชีวิตอย่างมีความสุข สามารถปรับเปลี่ยนลักษณะนิสัย การผลัดวันในการทำงานน้อยลง การเปลี่ยนแปลงตนเองให้เดินสู่เส้นทางของความสุข การมองโลกในแง่บวก การแสดงให้เห็นแง่มุมในการดำรงชีวิต รวมถึงวิธีการปรับเปลี่ยนลักษณะนิสัยที่ไม่ดีของตนเพื่อมุ่งไปสู่เส้นทางในการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข การค่อย ๆ ปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นด้านบวก การมีชีวิตที่มีสมดุล ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขอย่างพอเพียง การประยุกต์ใช้ความสุข การฝึกจิตให้อยู่กับความสุข การวางแผนในการเก็บข้อมูลความสุขที่เป็นรูปเป็นร่าง โดยที่จะประสบความสำเร็จในการเป็นผู้ประกอบการไปพร้อม ๆ กับมีความสุขอย่างพอเพียงบนวิถีแห่งความเป็นไทย

Learning a time sharing for leisure activities: to spend time with family, to have a social communication, to manage stress and anxiety of a future event, to set a clear goal before move forward, and to have a conscious mind of gratitude, a kindness, and a good relationship with others, how to find a life balance and live happily: abilities of habitual changes, working development and reduction of procrastination, self-improvement for a happy path, promotion of optimistic attitudes for a balanced life of sufficiency, a practice of applied happiness, a mind practice with happiness, a plan of the happiness accumulation in the tangible for being a happily successful entrepreneurs based on sufficiency and the Thai's ways

3013212 การฟังและพูดภาษาอังกฤษทางธุรกิจ**3(0-6-0)****Listening and Speaking for Business English**

ฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนภาษาต่าง ๆ ทางธุรกิจและการตลาด ฝึกฝนทักษะการฟัง การพูดและการเจรจาทางธุรกิจในหลากหลายสถานการณ์ การนำเสนองานทางธุรกิจ การแนะนำสินค้าและบริการ การอภิปราย การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นในการประชุมเชิงธุรกิจและทางสื่อต่าง ๆ การให้สัมภาษณ์ การสนทนาทางโทรศัพท์และการพูดร้องเรียน มารยาททางธุรกิจในหลากหลายวัฒนธรรม

To study vocabularies, phrases in business and marketing, English listening, speaking, negotiating practices in business situations, presentations, production and service introduction, discussion, debate, opinions for business conventions including interviews through media, telephone enquiries and complaints, and cross-cultural business etiquettes

3013213 ภาษาอังกฤษเพื่องานลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ**3(2-2-5)****English for Customer Relations Work for Entrepreneurs**

แนวความคิดพื้นฐานของงานลูกค้าสัมพันธ์ คำศัพท์ วลี และสำนวนในการสนทนากับลูกค้าในสถานการณ์ต่าง ๆ แบบเผชิญหน้าและผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ การทักทาย การต้อนรับลูกค้า การปฏิบัติตามคำร้องขอ การให้ความช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ การให้ข้อมูล การพูดคุย และเทคนิค การสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าสำหรับผู้ประกอบการ

The fundamental English for customer relations including vocabularies, phrases, and expressions in conversation with customer by face to face communication and social network, greeting, guest reception, request fulfillment, service assistance, information provision, and conversations and their techniques of communication for building a relationship of customers and entrepreneurs

3013214 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(0-6-0)
English for Presentation

ฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวน วจนภาษาและอวัจนภาษา การนำเสนองานทางธุรกิจ การนำเสนอสินค้าและบริการ ขั้นตอนการนำเสนอ รูปแบบและเทคนิคการนำเสนอ การรับมือกับคำถามต่าง ๆ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ด้านการสื่อสารสมัยใหม่ การฝึกการนำเสนอในที่ประชุมและผ่านสื่อสังคมออนไลน์

To study vocabularies, phrases, verbal and nonverbal language, business presentations, product and service presentation, presentation process, formats and techniques presentation, question responses, application of modern communication technology, and presentation practice in meeting and social media

3013215 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(2-2-5)
English for Work

ฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนภาษาต่าง ๆ สำหรับการพูด การอ่าน การเขียนและการแปลเพื่อการสื่อสารในที่ทำงาน การทักทาย การต้อนรับแขก การตอบคำถาม การสนทนาทางโทรศัพท์ การจัดการและการประสานงาน การจัดประชุม การอภิปรายในที่ประชุม การนัดหมาย การจอง การบอกทิศทางและวิธีการหรือให้คำแนะนำ การสัมภาษณ์งาน แนวความคิด คำศัพท์ และสำนวนภาษาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์และเกี่ยวข้องสำหรับการทำงาน

To study vocabularies, phrases of spoken and written language, and translation for communication at workplace - greeting, guest reception, inquires and replies, telephone expressions, management and coordination for a meeting, a discussion, a scheduled appointment, a reservation, giving a direction and an instruction, a job interview

3014203 การจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤติ และการสร้างกระแสเชิงสร้างสรรค์ในสื่อใหม่ 3(2-2-5)
Communication Management in Crisis Situations and Creating Creative Trend in New Media

การวิเคราะห์สภาพปัญหาการสื่อสารในภาวะวิกฤติทั้งในและต่างประเทศ การวางแผนและออกแบบสาร การเผยแพร่และตอบกลับข่าวสารอย่างทันท่วงทีผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อใหม่เพื่อแก้ไขและบรรเทาสถานการณ์ การสื่อสารอย่างสันติวิธีเพื่อจัดการความขัดแย้ง การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจบนพื้นฐานความจริงและอารมณ์ความรู้สึกของผู้ส่งสารและผู้รับสาร เสริมสร้างความสมานฉันท์ การเจรจาต่อรอง การสร้างสัมพันธภาพระหว่างบุคคลและมวลชน ฝึกปฏิบัติการสื่อสารอย่างสันติวิธี แนวคิดอิทธิพลของสื่อใหม่ การจับประเด็น เทคนิคการสื่อสาร และการใช้สื่อ การรู้เท่าทันเหตุการณ์ สถานการณ์ การสร้างกระแสในสินค้าและบริการให้น่าสนใจเพื่อการติดตาม

Analysis of crisis situations in both domestic and international communication, message design and planning, information dissemination and Interact immediately via mainstream media and new media to solve and make a situation better, peaceful communication for conflict management, communication for understanding based on facts, emotions, and feelings of a sender and a receiver to strengthen harmonization, negotiation, creating relationship between individual and mass, peaceful communication workshop, an influence of the new media, a main idea identification, communication techniques and media consumption, up-to-date situation, creating an attractive and outstanding trend of goods and services

3012303 การสร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อเพื่อการปฏิรูป **3(2-2-5)**
Media Innovation Creation for Reformation

แนวคิดการสื่อสารนวัตกรรม การสำรวจ วิจัย และวิเคราะห์สภาพปัญหาชุมชน การวิเคราะห์ผู้ใช้สื่อ การวางแผน ออกแบบและสร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อเพื่อการปฏิรูป การประยุกต์ใช้สื่อรูปแบบต่างๆ การติดตาม และ ประเมินผลสู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคม

Concepts of an innovation communication, a research survey, and an analysis of community problems, a prosumer analysis, a planning, an innovative media design and a creation for reformation, an application of media uses in several forms, and monitoring and evaluation for social change

3054601 การสื่อสารการตลาดและธุรกิจ **3(2-2-5)**
Business and Marketing Communication

แนวคิด หลักการ รูปแบบ การสื่อสารการตลาดและธุรกิจ การบริหารจัดการตลาดสื่อใหม่ การขาย การค้า การลงทุน การตลาด SMEs การตลาดภาพยนตร์ในสื่อใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เน้นกรณีศึกษา การวางแผน การแข่งขันและการพยากรณ์ แนวโน้มการตลาด การออกแบบเครื่องมือ การสื่อสารการตลาด และการประเมินผล

Concepts, principles, forms of business and marketing communication, marketing management for new media, vendition, trade, investment, and marketing for small sized enterprises, national and international film marketing in new media focusing on a case study, planning, competing, and forecasting marketing trends, designing communication marketing tools and evaluation

3042601 ทักษะการเป็นผู้ประกาศ พิธีกร การออกแบบลีลาและการแสดง **3(0-6-0)**
Skills as Announcer and Moderator, and Style and Performance Design

การจับประเด็นการสื่อสาร การเล่าเรื่อง เทคนิคการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร บุคลิกภาพและการแต่งกาย การสร้างเอกลักษณ์ของตนเอง การใช้น้ำเสียง การใช้วัจนภาษา และอวัจนภาษาในการถ่ายทอดสาร การฝึกปฏิบัติ เป็นผู้ประกาศและพิธีกร การพากย์เสียง การใช้เสียงประกอบ การร้องเพลงประกอบสื่อละคร สื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่อใหม่ หลักการออกแบบลีลาและการแสดง รูปแบบ ศิลปะท่าทาง การสื่อความหมาย ทางอารมณ์ ความรู้สึกทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา การแสดงละครโทรทัศน์ เทคนิคการแสดง การออกแบบลีลา ท่าทางการแสดง การดำเนินรายการ การวิเคราะห์ตัวละคร การเล่าเรื่อง การคัดเลือก การฝึกปฏิบัติศิลปะการแสดง และการกำกับนักแสดงในสื่อภาพยนตร์มีเดีย การนำเสนอภาพลักษณ์เชิงบวกสู่สาธารณะ

Communication issues identification, storytelling, techniques of using language for communication, personality and dressing, self-identity creation, using verbal and nonverbal language for communication, voice training, operational announcers and master of ceremonies on the mainstream media and new media workshop, voice dubbing, sound effects, singing for a series, films, radio, television, film, and new media, principles of style and performance design including forms, the art of acting, communication of verbal and nonverbal language for performance, acting for a television series, performance techniques and designs, broadcast media announcing and performance, character analysis, storytelling, casting, practicing the art of acting, direction for multimedia, and presenting a positive image to the public

3022601 วารสารศาสตร์ สารสนเทศและการประยุกต์ใช้

3(2-2-5)

Journalism, Information, and Application

หลักการ เทคนิค การใช้ภาษาเขียน การเรียงความ การย่อความ การสรุปความ การจับประเด็น การสร้างสรรค์การใช้ภาษาอย่างมีตรรกะ การบรรณาธิกรหนังสือพิมพ์ นิตยสารและสื่อออนไลน์ การบรรณาธิกรข่าว การเขียนคอลัมน์ การเขียนบทความ บทวิเคราะห์ แนวคิดสารสนเทศ การบริหาร โครงสร้างการบริหารจัดการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม กลยุทธ์การสื่อสาร การสร้างปฏิสัมพันธ์ การบริหาร งานสื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์ สถานที่ บุคลากร งบประมาณ เครื่องมือการสื่อสาร สรุปและการประเมินผล การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการผลิตสื่อประเภทต่าง ๆ แนวคิดปัญญาประดิษฐ์ การเข้าถึง การวิเคราะห์ การใช้การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ การใช้ข้อมูลภาพ เสียง ตัวอักษรในการนำเสนอสื่อทางด้านนิเทศศาสตร์ การจัดการข้อมูล การย่อยข้อมูลให้เข้าใจง่าย การบันทึก การจัดเก็บข้อมูล การประเมินผล การสรุปผลและนำไปประยุกต์ใช้ด้วยการผลิตอินโฟกราฟิก

Principles and techniques for using written language such as composition, summary, conclusion, issues identification, creation of logical language, editing for newspaper, magazines, and online media, news editors, writing of columns, articles, reviews, and concepts, principles of administration and management structure, SWOT analysis, communication strategies and networking interaction, media administration such as technology, equipment, place, personnel, budget, communication tools, conclusion and evaluation, application programs for media productions in various forms, concepts of information and artificial intelligence for accessing, analyzing, applying, data processing, audio and visual media presentation, and information management such as synthesis, recording, data collection, evaluation, conclusion and application by info graphics

3004501 การออกแบบนวัตกรรมสื่อทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Media Innovation Design for Business

การศึกษาวิจัย สภาพปัญหา หลักการวางแผน กลวิธีการออกแบบและพัฒนา นวัตกรรมสื่อทางธุรกิจ การสร้างเนื้อหา การวิเคราะห์ผู้ใช้สื่อ การวิเคราะห์งบประมาณทางธุรกิจ การสร้างสรรค์ออกแบบสื่อด้วยโปรแกรมประยุกต์ นำเสนอนวัตกรรมสื่อทางธุรกิจ และการประเมินนวัตกรรมสื่อ

A study of problems, planning principles, strategies for designing and developing innovative media for business, content creation, prosumer analyses, business budget analyses, creative designing media with application programs, presenting innovative media for business and media innovation evaluation

3042501 การบ่มเพาะต้นกล้าสู่นวัตกรรมการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการแสดง

3(0-6-0)

Incubation of New Bloods as Innovative Entrepreneurs for Entertainment Business

รูปแบบ ประเภท การบริหาร โครงสร้างองค์กร การบริหารกองถ่าย บริหารทุน งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ จาก สถานที่ และการจัดหานักแสดง การจัดการอุตสาหกรรมธุรกิจบันเทิงและการแสดง การตลาด การปฏิบัติเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการแสดง ธุรกิจโมเดลลิ่ง ทักษะแมวมอง การคัดเลือกนักแสดง มุมมองในการคัดเลือกสถานที่แสดง การพัฒนาด้านกายภาพ จิตใจ ความเป็นจิตอาสา อารมณ์ สังคม ระบบความคิด ส่งเสริมภาพลักษณ์เพื่องานแสดง และชักนำเข้าสู่วงการบันเทิง

Forms, types, management, organization, production management including cost management, budget control, manpower planning, setting and location, and casting, management of entertainment and performance business, modeling business management, being a skillful and talented scout for entertainment business, casting, location selection, physical and mental development for promoting a good image of being a volunteer-minded actor

3044405 การวิเคราะห์และสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ ภาพยนตร์และมัลติมีเดีย 3(2-2-5)
Analyses and Creation of Television Programs, Films and Multimedia

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์วิจารณ์สื่อโทรทัศน์ ภาพยนตร์และมัลติมีเดีย กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติ ศึกษาหลักการ รูปแบบรายการโทรทัศน์และมัลติมีเดีย การสร้างสรรค์ รายการ ขั้นตอนการผลิตรายการ หลักการมาตรฐานคำบรรยายแทนเสียงและการประยุกต์ใช้โปรแกรมในการผลิต ศึกษาหลักการเล่าเรื่อง องค์ประกอบ รูปแบบ ประเภทของบทภาพยนตร์ ขั้นตอนการเขียนบท การลำดับภาพ การตัดต่อ และการผลิตภาพยนตร์เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อใหม่

Principles, concepts, theories of media criticism in television programs, films and multimedia as well as focusing on a case study and a practice, principles and formats of a television program and multimedia, program creation, a procedure of program production, the audio description including a closed caption standard and applying a software computer, to study principles of narration, elements, forms and types of screenplay, steps of writing screen play, sequence of shot, editing, and film production for a launch in mainstream and new media

3014204 นวัตกรรมเทคโนโลยี การวิเคราะห์โพลและการสำรวจสถานการณ์ทางสังคม 3(2-2-5)
Technology Innovation, Poll Analysis and Social Situation Survey

แนวคิดของสาธารณชน การศึกษา วิเคราะห์ การวิจัยสื่อ สำรวจสถานการณ์ คุณค่าและผลกระทบทางสังคม หลักการและขั้นตอนการทำโพล เทคโนโลยีการวิเคราะห์ความคิดเห็นสาธารณะ การนำเทคโนโลยีแบบหลอมรวมสื่อมาใช้ การรายงานผลโพลสู่สาธารณะผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เน้นกรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติ

Concepts of public opinions, studies, analyses, media researches, surveys of media, social values and social Impact, principles and procedures of public opinion poll, public opinion analysis technology, applying media convergence technology, reporting the results of poll to public via several media platforms with social responsibility emphasizing on a case study and workshop

3013216 การอภิปรายและการโต้แย้ง 3(3-0-6)
Discussion and Debate

การอภิปรายและการโต้แย้งในหัวข้อเหตุการณ์และสถานการณ์ปัจจุบันหรือประเด็น ข้อขัดแย้งในสื่อสารมวลชน ใช้กลวิธีในการสนทนาและการเจรจาเพื่อลดความขัดแย้งการเห็นด้วยและ การไม่เห็นด้วย การขัดจังหวะ การขอให้อธิบายเพิ่มเติม การใช้เหตุผล พร้อมทั้งการนำเสนอที่ชัดเจนและเป็นระเบียบ

Discussions and debates on a current event, a situation or a controversial issue of mass communication using various conversational strategies and negotiations to relief conflicts, agreeing and disagreeing, interrupting, asking for more information, reasoning as well as well-organized and clearly expressed presentations

3013217 การปราศรัยในที่ชุมชน ศิลปะลีลาของการฟังและการพูด 3(2-2-5)
Public Speaking, Arts and Style of Listening and Speaking

หลักการและวิธีการในการพูดในที่ชุมชนและงานสื่อสารมวลชน การพูดเพื่อโน้มน้าวใจ การพูดเพื่อให้ข้อมูลและการพูดสุนทรพจน์เนื่องในโอกาสที่เป็นทางการ การใช้คำ ประโยคและสำนวนต่าง ๆ ภายใต้หัวข้อที่กำหนด ในการเตรียมพูด บทบาทจริยธรรม และการเรียงลำดับความคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผลในการเขียนร่างสุนทรพจน์ หลักการ เทคนิคการฟังอย่างมีวิจารณญาณ การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ วิเคราะห์สาร ดีความ และประเมินค่า การใช้น้ำเสียง จังหวะ ลีลาการพูด กิริยาท่าทางและบุคลิกภาพเพื่อการฟังและการพูดในโอกาสและสถานการณ์ต่าง ๆ

Principles and methods of public speaking and mass communication, speaking for persuasion, information, and official speeches, a selection of using words, sentences, idioms, and expressions according to a speech topic, the role of ethics, the logical arrangement of ideas in written language, principles and techniques of critical listening, listening for getting main ideas, analytical listening, interpretative listening and listening for evaluation, using of tones, rhythms, styles, motion and personality for narration according to occasions and situations

3073202 ภาษาและการสื่อสารผ่านภาพยนตร์ 3(2-2-5)
Language and Communication through Film

การตีความความหมายของคำศัพท์ สำนวน ประโยค การสรุปความ การวิเคราะห์และวิจารณ์สังคม และวัฒนธรรมที่ปรากฏในภาพยนตร์ประเภทต่าง ๆ ทั้งภาพยนตร์แนวต่อสู้ผจญภัย ตลก ชีวิต เพลง โรแมนติก วิทยาศาสตร์ สยองขวัญ สืบสวนสอบสวน การ์ตูน และสารคดี

Interpretation of vocabularies, idioms, and sentences summarization, analyses, and criticizing cultures and societies in various genres of the film including action, comedy, drama, musical, science fiction, horror, investigation, cartoon and documentary

3043602 การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดง 3(2-2-5)
Learning English through Theatrical Performance

ฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนที่เกี่ยวข้องกับการแสดง การฝึกปฏิบัติทางภาษาอังกฤษผ่าน การแสดงแบบ สันทนาการเดี่ยว การแสดงแบบกลุ่ม การแสดงลักษณะท่าทาง การใช้สายตา การแสดงออกทาง สีหน้าและการพูด การออกเสียงตามแบบการแสดงละคร

To study vocabularies and idioms of performance, practice English skills through a single and group performance improvisation, acting with gesture/posture/ expression, acting with eyes, and theatrical pronunciations

3043304 การจัดรายการวิทยุออนไลน์ 3(2-2-5)
Online Radio Production

หลักการ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การสร้างสรรค์รูปแบบและเนื้อหารายการให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย การเขียนบท เทคนิคการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุออนไลน์ การจัดรายการสดประเภทต่าง ๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และการนำเสนอรายการวิทยุเพื่อเผยแพร่

Principles, target group analyses, form and content creativities fitting the target audience, script writing and techniques for radio broadcasting and online radio program, a presentation of radio broadcasting

- 3013402 การบริหารแหล่งทุนเพื่อการผลิตสื่อ** **3(2-2-5)**
Fund Management for Media Production
 แนวคิดการบริหารแหล่งทุน การสร้างความสัมพันธ์ การเจรจา การหาแหล่งทุนสนับสนุน การเขียนแผนธุรกิจเพื่อสนับสนุนงบประมาณการผลิตสื่อ เทคนิคการนำเสนอและการขายงานให้กับลูกค้า
 Concepts of fund management, building relationship, negotiation, finding a source of funds, writing a business plan for a production budget, selling presentation techniques for customers
- 3013901 โครงการพิเศษด้านนวัตกรรมสื่อสารมวลชนและมัลติมีเดีย** **3(2-2-5)**
Special Project of Innovative Mass Communication and Multimedia
 การอภิปราย วิเคราะห์ สังเคราะห์ สภาพปัญหา การดำเนินงานสื่อสารมวลชนและนวัตกรรมด้านภาพยนตร์ การแสดง และมัลติมีเดีย ค้นคว้าเสนอประเด็นปัญหาสาธารณะเพื่อให้รับรู้และเข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง แนวทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในวิชาชีพ โดยการจัดรูปแบบการสัมมนา การจัดทำแผนงานเพื่อแก้ปัญหาตามตัวชี้วัดในโครงการ หรือโครงการพิเศษที่สร้างสรรค์งานทางวิชาชีพ และเผยแพร่สู่สาธารณะ
 Discussion, analysis, synthesis, mass communication problems, operation, and innovation for movie, performance, and multimedia, a search of public issues to recognize and understand obstacles and facts, guidelines of solving problems in the profession by organizing seminars, planning to solve problems in accordance with indicators in the project or a special project creating the professional work and publicity
- 3004201 กลยุทธ์การสื่อสารทางธุรกิจและการออกแบบสื่อ เพื่อการเปลี่ยนแปลงสุขภาวะ** **3(2-2-5)**
Business Communication Strategy and Media Design for Well-Being Changes
 แนวคิด เทคนิค วิธีการ องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง การสร้างกลยุทธ์ การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ การกำหนดเป้าหมาย ขั้นตอนการบรรลุให้ถึงเป้าหมาย การศึกษาความสำเร็จของธุรกิจ การวิเคราะห์ภาพรวมและสถานการณ์ทางธุรกิจ ความสามารถในการแข่งขันส่วนแบ่งทางการตลาด การติดตามประเมินผลและตรวจสอบ การศึกษากลยุทธ์การสื่อสารสุขภาวะในระดับปัจเจกบุคคลและสังคม การศึกษาสภาพปัญหา การวางแผนกระบวนการเรียนรู้ การกำหนดกลยุทธ์ การออกแบบ สร้างสรรค์สื่อและสาร การติดตามและประเมินผล เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางสุขภาวะ
 Concepts, techniques, methods, elements and relevant factors, making a strategy, planning a communication strategy through various channels of communication, identifying objectives and strategies for goal achievement, studying an achievement of business, analyzing overall business and its situation, competitiveness, marketing segmentation, monitoring, and evaluating, a study of strategies for communicating health at the individual and social level, a study of problems, a planning process, a design, a creation, monitoring and evaluating lead to a well-being change
- 3004501 การบริหารจัดการดิจิทัลคอมเมิร์ซ** **3(2-2-5)**
Digital Commerce Management
 การวิเคราะห์การตลาดดิจิทัล ความรู้ทางธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ช่องทางดิจิทัลในการสื่อสารการตลาดให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย การบริหาร ระบบการจัดการ การจัดการความรู้ การวางแผน การนำสินค้าและบริการผ่านแพลตฟอร์ม การสื่อสารการตลาดดิจิทัล การดำเนินการในสื่อใหม่ การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและการขยายตัวของสินค้าและบริการทั้งในและต่างประเทศ
 Digital marketing analyses, knowledge of an electronic transaction, uses of digital media for communication to reach target market, management system, knowledge management, planning, launching product and service into platform, digital marketing communication, an operation in new media, a transaction through electronic payment system, competitive advantage, and an expansion of product and service from domestic to international market

3002601 **วิจัยการสื่อสารทางธุรกิจ การตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค** **3(2-2-5)**
Research of Business Communication, Marketing and Consumer Behavior

ศึกษาสภาพปัญหา แนวคิดทฤษฎีทางธุรกิจการสื่อสารและการตลาด การศึกษากลุ่มเป้าหมาย กระบวนการทางวิจัย การวางแผนและออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือทางการวิจัย และเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอและการนำไปใช้ประโยชน์

A study of problem statements, concepts, communication business and marketing theories, target market analyses, research process, planning and designing research, research tools, data collection methods, data analyses, presentation and implement of research

3014401 **การสร้างชื่อเสียงและจัดการภาพลักษณ์ เซเลบริตี้** **3(2-2-5)**
Reputation Making and Celebrity Image Management

แนวคิดและทฤษฎีการสร้างภาพลักษณ์ให้กับบุคคล การศึกษาพฤติกรรม การบริหารชื่อเสียงให้กับบุคคล กลยุทธ์และการจัดการสร้างชื่อเสียงระยะยาว ภาพลักษณ์และการเผยแพร่ทางบวก การวัดความนิยม เทคนิค การเลือกใช้สื่อและวิธีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องโดยการสร้างผลงานให้เป็นที่ประจักษ์และยอมรับ การบริหารจัดการภาวะวิกฤต วิเคราะห์สภาพปัญหาการเกิดภาวะวิกฤต วัตถุประสงค์และแผนการจัดการภาวะวิกฤต รูปแบบ และแหล่งที่มาของภาวะวิกฤต การศึกษาผลกระทบในภาวะวิกฤต การบริหารความเสี่ยง การเจรจาต่อรอง การศึกษา ปัจจัยสู่ความสำเร็จ การแก้ไขและการประเมินความเสี่ยง เน้นกรณีศึกษา

Concepts and theories of personal branding and image building, a study of behaviors, an individual reputation management, a strategy and building long - term reputation, positive image and publicity, popularity rating, techniques of media selection and plans of a continuous publicity, maintaining good reputation, crisis management, studying problem statement of crisis, objectives and crisis management plan, types and causes of crisis, analyzing effects of crisis, risk management, negotiation, a study of achievement factors, and problem solving and risk assessment focusing on a case study

3002202 **นวัตกรรมการประกอบธุรกิจสำหรับผู้สูงอายุอย่างยั่งยืน** **3(0-6-0)**
Innovation for Sustainable Elder Business

ระบบสุขภาพและการจัดการ วัฒนธรรมสุขภาพการเข้าถึงข้อมูลและบริการทางสุขภาพ ความรู้ ความเข้าใจ ฝึกทักษะการสื่อสาร ทักษะการตัดสินใจ การจัดการตนเอง และการรู้เท่าทันสื่อสุขภาพ การพัฒนา สมรรถนะความรู้ด้านสุขภาพระดับบุคคลและกลุ่มคน การจัดการความรู้ด้านสารสนเทศ แนวคิดและการพัฒนา รูปแบบธุรกิจ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการจัดการธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การตลาดธุรกิจ เพื่อผู้สูงอายุ การบริหารธุรกิจอย่างยั่งยืน เทคโนโลยีและนวัตกรรมธุรกิจ การสร้างความได้เปรียบและโอกาสทางการ แข่งขัน การขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การตลาดสุขภาพในประเทศและต่างประเทศ กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง กับสุขภาพและสุขภาพะทางสังคม ปัจจัยความสำเร็จทางธุรกิจการจัดการปัญหาอุปสรรค และการเสริมสร้าง สุขภาวะท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม

Health system and management, health cultures accessing to information and health services, skillfully understanding in communication, skills of decision making, self-management, knowing the media for health, development of health knowledge and potential for individual and public, Information management, concepts and development of business, strategic planning, standardization of business management, laws related to elder business, sustainable business management, technologies and business innovation, building a competitive advantage, expanding a relevant business, domestic and international health marketing, laws and ethics of health and social welfare, factors of business achievement, problem solution management, and promotion of a good health among cultural varieties

3014205 การออกแบบและสื่อสารแบรนด์

3(2-2-5)

Design and Brand Communication

แนวคิด หลักการการสื่อสารแบรนด์และวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค การวางตำแหน่งของแบรนด์ ผ่านการทำดิจิทัลแบรนด์ดิ้ง ประชาสัมพันธ์ดิจิทัล การเตรียมทรัพยากร การสื่อสารทางการตลาด เทคนิคการเล่าเรื่อง การขยายผลกลยุทธ์ดิจิทัล การออกแบบแบรนด์ผ่านแพลตฟอร์ม การแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดวิกฤตแบรนด์ การวางแผน กลยุทธ์การออกแบบสื่อเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสุขภาวะ การศึกษากลยุทธ์การสื่อสารสุขภาวะ ในระดับปัจเจกบุคคลและสังคม การศึกษาสภาพปัญหา การกำหนด กลยุทธ์ การออกแบบสร้างสรรค์สื่อและสาร

Concepts and principles of brand communication, consumer needs analyses, positioning a brand through digital media, digital public relations, resources preparation, marketing communication, storytelling techniques, a brand design in multiplatform, brand crisis and solutions, strategic planning of media design for health changes, a study of strategies for communicating health at individual and public level, and a study of problem states, design, media creation, and message

3002302 นวัตกรรมการออกแบบ การพัฒนาร้านค้าออนไลน์ และการตลาดออนไลน์
ด้านธุรกิจสุขภาพ

3(2-2-5)

Design Innovation, Online Store Development and Online Marketing for Health Business

แนวคิด หลักการ รูปแบบ และวิธีการส่งเสริมการตลาดของร้านค้าออนไลน์ การถ่ายภาพ การตกแต่งรูปภาพ การสร้างเว็บไซต์ การสร้างหน้าร้านค้าด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปการอัปโหลดและบริหารจัดการข้อมูล ความหมายการจัดการอีเว้นท์ รูปแบบ ประเภท ความสำคัญ การบริหาร การจัดการ การวางแผน การศึกษาสภาพปัญหา การสร้างสรรค์กิจกรรมพิเศษ การออกแบบกิจกรรม การสร้างนวัตกรรมสำหรับงานอีเว้นท์ การนำเสนอ นวัตกรรมและการประเมินผล การตลาดออนไลน์ด้านธุรกิจสุขภาพ การจัดการโลจิสติกส์ในสินค้าและบริการ การสร้างเนื้อหาและเครื่องมือทาง การตลาดสุขภาพออนไลน์ การประยุกต์ใช้เครื่องมือ และออกแบบกิจกรรมทางการตลาดเพื่อให้เกิดการสื่อสารทางสุขภาพที่ยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts, principles, patterns and methods of marketing promotion for online stores, practices of photography, image editing, website creation, graphic design software for opening an online store, information management, a definition of organizing an event in consisting of a format, a type, a role, management, planning, a study problem statement, a special event creativity, an activity design, and an innovation creation for event, innovative presentation and evaluation, marketing for online health business, logistic management of goods and service, content creation, online health marketing tools, marketing tool implement, and a design of marketing activities to achieve sustainable health communication and social responsibility

3054602 การสื่อสารการตลาดสำหรับธุรกิจและกิจการเพื่อสังคม

3(2-2-5)

Marketing Communication for Business and Social Enterprise

แนวคิด ทฤษฎีทางการตลาด ลักษณะของผู้ประกอบการเพื่อหวังผลกำไรและเพื่อสังคม กระบวนการสื่อสารทางการตลาด การวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์และกลุ่มเป้าหมาย กลยุทธ์ การสื่อสาร การออกแบบเนื้อหาสาร ความคิดสร้างสรรค์ การผลิตและสร้างสรรค์สื่อทางการตลาด การเลือกใช้และการนำเสนอกิจกรรม การสื่อสารทางธุรกิจ การสร้างสรรค์โฆษณา แนวคิด หลักการ ทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้า บริการ และพฤติกรรมผู้บริโภค การจูงใจ กลยุทธ์ในการสร้างสรรค์ การนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการสร้างสรรค์ การออกแบบและการสร้างเนื้อหาหรือรูปแบบ การนำเสนอโฆษณาทางการตลาดให้ได้ผลตอบรับตามเป้าหมาย ผ่านสื่อกระแสหลักและสื่อดิจิทัลอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts, marketing theories, characteristics of profit organization and social enterprise, marketing communication process such as planning, situation and target market analyses, communication strategies, content design, creativity, production, and marketing media creativity, selection and presentation of business communication activities, advertising creativity in consisting of concepts, principles, understanding products and consumer behaviors, competition, creativity strategy, creative presentation, creativity process, design and content creation, presentation of marketing advertisements to meet the goals through mainstream media and digital media with ethics and social responsibility

3012204 นวัตกรรมสื่อสารและการบริหารวิสาหกิจชุมชน 3(0-6-0)

Communication Innovation and Community Enterprise Management

หลักการ รูปแบบการสื่อสาร และการประกอบธุรกิจ แนวคิดและปัจจัยวิสาหกิจชุมชน การมีส่วนร่วม การสร้างรายได้และการพึ่งตนเองของชุมชน การใช้ทุนทางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมชุมชน ปัญหาการสื่อสาร และแนวทางการพัฒนาการสื่อสารเพื่อการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชน การวางแผน การดำเนินงานด้านการตลาด การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน การบริหารสมาชิกในชุมชนอย่างเหมาะสม การสร้างกิจกรรมการผลิตและเผยแพร่ ผลงานวิสาหกิจชุมชน

Principles, communication patterns and a community enterprise, concepts and factors of a community enterprise, participation, earnings and self-reliance of a community enterprise, uses of social capitals such as local wisdom and cultural community, communication problems and guidelines for community enterprise development, planning, marketing management, evaluation, building community activities and public relations

3013218 การพูดจูงใจทางธุรกิจ 3(2-2-5)

Persuasive Speech for Business

หลักการพูดโน้มน้าวใจ การเจรจาต่อรอง กลวิธีการใช้ภาษาเพื่อเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมของผู้บริโภค ฝึกการพูดทางธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ การประเมินประสิทธิผลของการพูดเพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ ตลอดจนวิเคราะห์กลวิธีการพูดเพื่อเสนอขายสินค้าและบริการจากสื่อต่าง ๆ

Principles of persuasive speech, negotiation, a tactic of using language for changing attitudes and consumer behaviors, a practice of a speech for business communication and public relations, evaluation of efficiencies in speaking for business communication as well as analyzing techniques of speaking for selling products and services from various types of media

3013219 ภาษาเพื่อการบริการ 3(2-2-5)

Language for Hospitality Sector

การใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสื่อสารในบริบทของงานบริการ การสื่อสารแบบเผชิญหน้าทางโทรศัพท์ ออนไลน์ การกรอกแบบฟอร์มทางธุรกิจ การเขียนเอกสารทางธุรกิจ การจัดประชุมทางธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการศึกษาวัฒนธรรมนานาชาติ โดยเน้น การสื่อสารและการแก้ปัญหาในสถานการณ์การทำงานที่หลากหลาย

The uses of language in various forms to communicate in the context of the service, online face-to-face, filling in a business form, writing business document, organizing a business meeting, responding the customer requirement, studying international cultures focused on communication and a problem solution at workplaces

3003201 การสื่อสารโภชนาการและสุขภาพ 3(3-0-6)

Communication for Nutrition and Health

แนวคิด หลักการ ความสำคัญของการสื่อสาร โภชนาการและสุขภาพที่มีผลต่อร่างกาย สติปัญญา และอารมณ์ แนวทางการสื่อสารเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพการประยุกต์ใช้ความรู้ทาง โภชนาการเพื่อการสื่อสารสุขภาพ แนวคิดและหลักการการผลิตรายการ รูปแบบรายการ กระบวนการผลิตรายการ เทคนิควิธีการการสร้างที่น่าสนใจ การสื่อความหมายทางอารมณ์และความรู้สึก ความเข้าใจเรื่องภาพ หลักการ มาตรฐานคำบรรยายแทนเสียง และการนำเสนอผ่านสื่อวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง และสื่อออนไลน์

Concepts, principles, and importance of communication for nutrition and health affecting human beings physically, mentally, and emotionally, communication guidelines for promoting healthy eating behavior, applied nutritional knowledge for health communication, concepts and principles of health program production including a program type, a production process, technically building of the interests, emotionally communicating feelings, understanding in visual and audio, principles of using a standard subtitle replacing the audio sound, and presentation via radio and television broadcasting as well as online media

3003202 นวัตกรรมสื่อสารสุขภาพจากภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)

Communication Innovation for Health from Local Wisdom

แนวคิดการจัดการความรู้สุขภาพ การศึกษาสภาพปัญหา การสื่อสารและถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ระบบสุขภาพชุมชน การวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือใน การเรียนรู้และแนวทาง พัฒนางานด้านภูมิปัญญาสุขภาพวิถีไทยในด้านต่าง ๆ

Concepts of health knowledge management, a study of problems, communication and transfer of a local wisdom, community health systems, health situational analyses, and Creating a network of cooperation in learning and developing health system from Thai local wisdom

3003203 การสื่อสารธุรกิจท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ 3(2-2-5)

Communication for Elderly Health Tourism

การใช้การสื่อสารมาประยุกต์ให้มีความสัมพันธ์กับรูปการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ รูปแบบการจัดโปรแกรม การท่องเที่ยว การศึกษาวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์คู่แข่ง ความต้องการของตลาด พฤติกรรมของผู้สูงอายุ การแข่งขัน ในอุตสาหกรรม SWOT Analysis และ TOWs Matrix เพื่อหากกลยุทธ์การจัดการบริการ การส่งเสริมสุขภาพ อาหารและโภชนาการ

The uses of communication for health tourism, a form of tourism programs, a study of health tourism's objectives, analyses of competitors, market demands, and elders' behaviors, SWOT analysis and TOWs Matrix for a strategy, and service management, a promotion of health, food, and nutrition

3003901 สัมมนาผู้ประกอบการธุรกิจสื่อ 3(2-2-5)

Business Media Entrepreneur Seminar

ศึกษากระบวนการ รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนาด้านธุรกิจ การอภิปราย วิเคราะห์ วิจารณ์ ประเด็น ทางธุรกิจ กฎหมายและจริยธรรมของผู้ประกอบการ ค้นคว้าเสนอประเด็นปัญหาสาธารณะเพื่อให้รับรู้และเข้าใจ ถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง แนวทางในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในวิชาชีพ โดยการจัดรูปแบบการสัมมนาที่มีประเด็น เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ

To study processes, methods, techniques of business seminars and discussions for analyzing, criticizing in business issues, laws and ethics of entrepreneurs, to investigate and to present public issues in order to recognize and understand obstacles and facts, guidelines of problem solutions in the profession by organizing a seminar with professional-related issues and publicity

3003902 โครงการพิเศษด้านผู้ประกอบการธุรกิจสื่อ **3(2-2-5)**
Special Project for Media Business Entrepreneurs

การฝึกปฏิบัติการจัดโครงการพิเศษเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจสื่อ การจัดทำแผนงานเพื่อแก้ปัญหาตามตัวชี้วัดในโครงการ การจัดทำแผนธุรกิจ การจัดทำแบบจำลองทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นโครงการที่ส่งเสริมทักษะวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Special project practices related to media industry, planning solutions for business project indicators, writing a business plan, business modeling by focusing on projects that promote professional skills, morality, ethics and social responsibility

3002701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรมและ **1(54)**
ผู้ประกอบการธุรกิจ
Preparation of Field Experience in Communication
Arts, Innovation, and Entrepreneurs

การพัฒนาบุคลิกภาพนักนิเทศศาสตร์ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เทคนิคการนำเสนองาน การนำเสนอผลงานผ่านแฟ้มสะสมงาน การศึกษาดูงานหรือการเชิญผู้ประกอบการแนะแนวเข้าสู่วิชาชีพ การฝึกปฏิบัติงานธุรกิจจำลองด้านนิเทศศาสตร์หรือธุรกิจอื่น

Personality development for communication arts, uses of computer program, presentation techniques, portfolio presentation, study visits or career guidance by professional entrepreneurs, operational business practices in the field of communication arts or other business

3003802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรม **4(216)**
และผู้ประกอบการธุรกิจ 1
Field Experience in Innovative Communication Arts and Entrepreneurs 1

สามารถฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเทียบโอนผลการเรียนจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศที่มีสถาบันหรือหน่วยงานรับรองฝึกประสบการณ์ด้านนิเทศศาสตร์ในสถานประกอบการ องค์กรอิสระ สถานบริการทางสุขภาพ หน่วยงาน ธุรกิจอื่นหรือสถานประกอบการในประเทศหรือต่างประเทศ นำเสนอผลงานผ่านแฟ้มสะสมงาน

Field experiences of communication arts in private and public organizations, health-care center and other business units in domestic and international presenting through portfolio

3004804 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์นวัตกรรม **4(360)**
และผู้ประกอบการธุรกิจ 2
Field Experience in Innovative Communication Arts and Entrepreneurs 2

สามารถฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเทียบโอนผลการเรียนจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศที่มีสถาบันหรือหน่วยงานรับรองฝึกประสบการณ์ด้านนิเทศศาสตร์ในสถานประกอบการ องค์กรอิสระ สถานบริการทางสุขภาพ หน่วยงาน ธุรกิจอื่นหรือสถานประกอบการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือสร้างธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรมด้วยตนเอง นำเสนอผลงานผ่านแฟ้มสะสมงานหรือเผยแพร่สู่สาธารณะ

Field experiences of communication arts in private and public organizations, health-care center and other business units in domestic and international, or to self build a real business, presenting through portfolio, or to distribute in public

แผนเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
สาขาวิชานิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ



หลักสูตรนิเทศศาสตบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
และผู้ประกอบการธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ

วิชาเตรียมฝึกและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ

ชั้นปีที่ 2

เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน
นิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้
ประกอบการธุรกิจ

ปฏิบัติงานจริงกับมืออาชีพของ
หน่วยงานในมหาวิทยาลัยจำนวน
54 ชั่วโมง ในภาคฤดูร้อน

ชั้นปีที่ 3

วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน
นิเทศศาสตร์นวัตกรรม
และผู้ประกอบการธุรกิจ 1

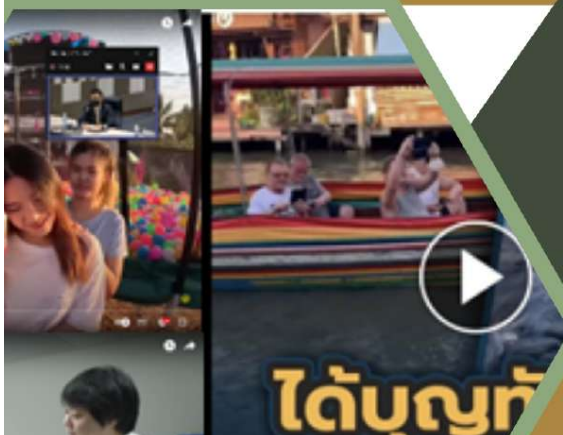
ปฏิบัติงานจริงกับหน่วยงานวิชาชีพ
หรือประกอบธุรกิจเอง จำนวน 216
ชั่วโมง ในภาคฤดูร้อน

ชั้นปีที่ 4

วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้าน
นิเทศศาสตร์นวัตกรรม
และผู้ประกอบการธุรกิจ 2

ปฏิบัติงานจริงกับหน่วยงานวิชาชีพ
หรือประกอบธุรกิจเองพัฒนาแนวคิด
ทางนวัตกรรมเชิงนิเทศศาสตร์ธุรกิจ
จำนวน 360 ชั่วโมง ในภาคเรียนที่ 2

FACEBOOK หลักสูตร :
นิเทศศาสตร์นวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และ
เทคโนโลยีดิจิทัล
Bachelor of Business
Administration Program in
Creative Business and
Digital Technology

S u a n D u s i t

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Creative Business and Digital Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (ธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration
(Creative Business and Digital Technology)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Creative Business and Digital Technology)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและคุณสมบัติดังนี้

3.1 มีจิตอาสา มีจิตบริการ มีศักยภาพความเป็นพลเมืองดิจิทัล ยึดมั่นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตนตามกฎหมาย มีภาวะผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เป็นคนไทยที่พึงประสงค์

3.2 มีความรู้ศาสตร์บริหารธุรกิจด้วยการประยุกต์ศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัลจากกระบวนการคิดสร้างสรรค์ สามารถพัฒนาการเรียนรู้เพื่อสร้างคุณค่าของผลผลิตให้สามารถเสริมความเข้มแข็งขององค์กร หรือชุมชน สังคม ประเทศไทย ส่งเสริมคุณค่าวัฒนธรรมไทยสู่สากล

3.3 มีความสามารถพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

4.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยะฐานะ หรือ

4.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยะฐานะ โดยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

4.3 นักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 5.1 ผู้ประกอบการในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัลหรือเจ้าของธุรกิจออนไลน์
- 5.2 ผู้ปฏิบัติงานในโครงการด้านสารสนเทศธุรกิจ
- 5.3 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบธุรกิจ
- 5.4 นักออกแบบหรือนักพัฒนาโปรแกรม
- 5.5 นักออกแบบสื่อดิจิทัล เว็บ หรือสื่อมัลติมีเดีย

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อย 129 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	93 หน่วยกิต
2.1 วิชาธุรกิจสร้างสรรค์	42 หน่วยกิต
2.2 วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล	42 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก	6 หน่วยกิต
2.4 วิชาประสบการณ์วิชาชีพ	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดการศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	93 หน่วยกิต
2.1 วิชาธุรกิจสร้างสรรค์ เรียน	42 หน่วยกิต
3691202 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจสร้างสรรค์ English for Creative Business	3(2-2-5)
3691206 ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล English for Digital Economy and Society	3(2-2-5)
3691203 ความคิดและกระบวนการคิดสร้างสรรค์ Ideas and Creative Thinking Processes	3(2-2-5)
3691204 ธุรกิจสร้างสรรค์และการจัดการองค์การ Creative Business and Organization Management	3(3-0-6)
3691205 เศรษฐกิจดิจิทัลและสังคมสร้างสรรค์ Digital Economy and Creative Society	3(3-0-6)
3691207 การสร้างเนื้อหาและเส้นทางลูกค้า Content Creation and Customer Journey	3(2-2-5)
3692206 จิตบริการและศิลปะการขาย Service Mind and Salesmanship	3(2-2-5)
3692207 การตลาดดิจิทัล Digital Marketing	3(3-0-6)
3691301 การพัฒนาศักยภาพความเป็นพลเมืองดิจิทัล Development of Potential Digital Citizenship	3(3-0-6)
3692901 โครงการและทีมงานเสมือน Project and Virtual Teams	3(2-2-5)
3692208 การระดมทุน การลงทุน และการเงินดิจิทัล Crowdfunding, Investment and Digital Finance	3(2-2-5)
3692211 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ Managerial Accounting for Business	3(2-2-5)
3693201 กลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล Digital Business Strategy	3(3-0-6)
3693202 ผู้ประกอบการในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล Entrepreneur in Digital Economy and Society	3(2-2-5)

	2.2 วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล เรียบ	42 หน่วยกิต
3691208	เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม Digital Technology and Innovation	3(3-0-6)
3691302	ธรรมาภิบาลและกฎหมายดิจิทัล Good Corporate Governance and Digital Laws	3(3-0-6)
3692209	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเพื่อธุรกิจ Systems Analysis and Design for Business	3(2-2-5)
3692210	การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ Software Development and Design	3(2-2-5)
3692212	การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล Database Development and Design	3(2-2-5)
3692213	ระบบเครือข่ายและโทรคมนาคม Network Systems and Telecommunications	3(2-2-5)
3692214	สื่อดิจิทัลและการประยุกต์เพื่อธุรกิจสร้างสรรค์ Digital Media and Applications for Creative Business	3(2-2-5)
3693203	ระบบเว็บและเทคโนโลยี Web Systems and Technology	3(2-2-5)
3693204	มัลติมีเดียเพื่อธุรกิจสร้างสรรค์ Multimedia for Creative Business	3(2-2-5)
3693205	ความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล Security of Digital Technology	3(2-2-5)
3693206	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Device Application Development	3(2-2-5)
3694201	ศาสตร์การวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลธุรกิจ Business Data Analytics and Forecasting	3(2-2-5)
3694901	โครงการธุรกิจสร้างสรรค์ Creative Business Project	3(1-4-4)
3694902	สัมมนาออนไลน์บนเว็บไซต์ในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล Web Conferencing in Digital Economy and Society	3(2-2-5)
	2.3 วิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
3693207	ระบบสารสนเทศธุรกิจ Business Information Systems	3(3-0-6)
3693208	สำนักงานแบบสมาร์ทและการผสมผสานชีวิตการทำงาน Smart Office and Work-Life Integration	3(2-2-5)
3693209	การออกแบบสื่อเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ Media Design for Enhances Learning Experiences	3(2-2-5)
3693210	การสื่อสารดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ Digital Communication and Online Social Media	3(3-0-6)
3693302	การมีชีวิตรอดอย่างสร้างสรรค์และการเจริญรุ่งเรือง Creative Survival and Thriving	3(2-2-5)
3694202	การเรียนรู้วิชาการและวิชาชีพแบบสร้างสรรค์ Creative Academic Learning and Professions	3(2-2-5)

3694203	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์และนวัตกรรม Digital Technology, Strategy and Innovation Management	3(3-0-6)
3694204	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
3694205	นวัตกรรมและธุรกิจเทคโนโลยีดิจิทัล Innovation and Digital Technology Business	3(3-0-6)
3694903	หัวข้อพิเศษด้านธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล Special Topics in Creative Business and Digital Technology	3(2-2-5)

2.4 วิชาประสบการณ์วิชาชีพ

3 หน่วยกิต

3694801	การฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล Practicum in Digital Technology for Digital Economy and Society	3(360)
---------	--	--------

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล

หมวดวิชาเฉพาะ: วิชาธุรกิจสร้างสรรค์

3691202 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจสร้างสรรค์

3(2-2-5)

English for Creative Business

การฟัง พูด อ่าน เขียน การฟังคำสั่ง การอ่านและปฏิบัติตามคำสั่ง การแสดงความตั้งใจ ความมุ่งมั่น การวางแผนธุรกิจ การสอบถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ การสนทนาทางโทรศัพท์ การสื่อสารไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ทางธุรกิจ การนัดหมาย การเขียนบันทึก ตารางการทำงานประจำวัน การจัดการประชุม การนำเสนอและการสาธิต การสมัครงาน การเจรจาและลงนามในสัญญา การอ่านคู่มือการปฏิบัติงานและสื่อดิจิทัล และฝึกปฏิบัติ

Listening; speaking; reading; writing; listening to commands; reading and complying with commands; intension expression; determination; planning for a business; asking and giving information about situations; phone conversation; business communication via electronics mail; making an appointment; note-taking; daily work schedule; meeting arrangement; presentation and demonstration; applying for a job; negotiation and signing a contract; reading work manual and digital media; and, skill practice

3691206 ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล

3(2-2-5)

English for Digital Economy and Society

คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการเรียนรู้ดิจิทัลและเศรษฐกิจดิจิทัล การแก้ปัญหาและการประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลจากกล่องข้อความ การให้ความช่วยเหลือ การแสดงความเห็นอกเห็นใจ รูปแบบภาษาการสื่อความทางการค้า การตอบรับและการปฏิเสธ การจัดการเอกสารด้วยสื่อดิจิทัล การสื่อสารเพื่อการดำเนินการแบบดิจิทัล สวัสดิการ การสานสัมพันธ์เพื่อนร่วมงาน และฝึกปฏิบัติ

Technical terms found in digital learning and digital economy; problem-solving and application of digital technology from dialogue box; giving assistance; sympathy; commercial communication language forms; reception and rejection; documentation with digital media; communication for digital operation; welfare; building relationship with colleagues; and skill practice

3691203 ความคิดและกระบวนการคิดสร้างสรรค์

3(2-2-5)

Ideas and Creative Thinking Processes

ลักษณะของนักคิดสร้างสรรค์ การระดมความคิด ความสามารถในการรับรู้ ชุดของกระบวนการทางปัญญาที่ซับซ้อน แนวทางการแก้ปัญหาที่เป็นไปได้เชิงสร้างสรรค์ ผังความคิด ตรรกะ และปรับวิธีคิด กำหนดอารมณ์ที่ดีที่สุดในการสร้างสรรค์ การพัฒนาความคิด การหลอมรวมและวิวัฒนาการของคตินิยมทางปัญญา ขั้นตอนทางศาสตร์วิชา จุดประสงค์และคำศัพท์ กรอบแนวคิดร่วมสมัยของสถานประกอบการ การปรับเปลี่ยนแนวคิดโดยผู้ชมที่แตกต่างกัน การพัฒนาทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ และฝึกปฏิบัติ

Characteristics of a creative; brain-storming; cognitive capacity; guidelines for possible, creative problem-solving; mind map, logic and reframing thinking; best emotional control for creation; thinking development; convergence and evolution of intellectual values; procedures of a discipline; objectives and vocabulary; contemporary conceptual framework of enterprise; idea alterations by different audiences; creative thinking skill development; and hands-on practice

3691204 ธุรกิจสร้างสรรค์และการจัดการองค์การ 3(3-0-6)
Creative Business and Organization Management

แนวคิดพื้นฐานและลักษณะขององค์การ หน่วยธุรกิจ หลักการจัดการกระบวนการทางการจัดการ ในองค์การและหน่วยธุรกิจ วัฒนธรรมองค์การและธุรกิจสร้างสรรค์ หน้าที่หลักในการจัดการ ได้แก่ การวางแผน การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การซื้อ การจูงใจ การสื่อสาร การควบคุม พฤติกรรมองค์การ การจัดการหน่วยธุรกิจและทีมงาน จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมในการจัดการองค์การ

Foundation concepts and characteristics of an organization, business units; principles of management processes in organizations and creative business; culture of organizations and business units; main functions of management: planning, organizational management, human resource management, leading, persuasion, communication, control, organizational behavior, team and business unit management; ethics and social responsibility in managing organizations

3691205 เศรษฐกิจดิจิทัลและสังคมสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Digital Economy and Creative Society

มุมมองเศรษฐกิจมหภาค โครงสร้างตลาด การแข่งขันทางการตลาด เศรษฐกิจแห่งองค์ความรู้ ความเป็นจริงเสมือน เครือข่ายบูรณาการ ภาวะผู้นำเปลี่ยนแปลง ผู้นำดิจิทัล กิจกรรมขนาดเล็กในเศรษฐกิจดิจิทัล นวัตกรรมและนโยบายสาธารณะในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงองค์การ ความสร้างสรรค์เปลี่ยนแปลงสังคม การเพิ่มขึ้นและลดลงของความคิดสร้างสรรค์ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นและภูมิภาคด้านเศรษฐกิจดิจิทัล นวัตกรรมทางสังคม

Macroeconomic perspective; market structure; market competition; knowledge economy; virtual reality; network integration; transformational leadership; digital leader; small enterprises in digital economy; innovation and public policy in the digital technology industry; organizational change; creativity changes society; the rises and falls of creativity; guidelines for local and regional development in digital economy; social innovation

3691207 การสร้างเนื้อหาและเส้นทางลูกค้า 3(2-2-5)
Content Creation and Customer Journey

ความหมายและบทบาทของการสร้างสรรค์เนื้อหา ประสบการณ์ และเส้นทางลูกค้า การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค สถานการณ์โลก และเทคโนโลยีดิจิทัล แนวคิดและทฤษฎีทางการสื่อสาร การพัฒนารูปแบบเนื้อหา กลยุทธ์การตลาดและกิจกรรมการสร้างเนื้อหาในสื่อออนไลน์และออฟไลน์ เครื่องมือเพื่อการวัดผล การจัดการเนื้อหาและประสบการณ์ ปัจจัยความสำเร็จและล้มเหลวในการใช้เนื้อหาและประสบการณ์ลูกค้า และฝึกปฏิบัติ

Definitions and roles to create contents, experience, and the customer journey; changes in consumer behavior; world situations and digital technology; concepts and theories of communication; content development; marketing strategies and content creation activities in online and offline media, content and experience; assessment tools for content and experience management; success and failure factors of using content and customer experience; and hands-on practice

3692206 จิตบริการและศิลปะการขาย

3(2-2-5)

Service Mind and Salesmanship

ความรู้เบื้องต้นการให้บริการ เข้าใจความเป็นลูกค้าและการบริการ ตระกาะที่โดดเด่นของบริการ กฎการบริการด้วยใจ วิธีการสร้างจิตบริการให้เข้าถึงลูกค้า ลูกค้าและความคาดหวังในการเข้ารับบริการ การวางแผนการขาย ศาสตร์และศิลปะการขาย เทคนิคในการขายสินค้าและบริการอย่างสร้างสรรค์ เทคนิคการขายสินค้าและบริการให้แก่บุคคล องค์การธุรกิจ การแก้ปัญหาการขาย การคาดการณ์ที่เหนือกว่าความต้องการของลูกค้า กลยุทธ์ที่แตกต่างด้วยบริการที่ทรงพลัง ทักษะการสื่อสารที่ยอดเยี่ยม และฝึกปฏิบัติ

Introduction to service provision; understanding of customers and service; service-dominance logic; rules of service mind; process for service mind to reach customer needs; customer and service expectation; sales planning; the art and science of sales; techniques of selling products and services creatively; techniques for selling products and services to individuals: business organization; sales problems - solving; superior forecasting that meets the customer needs; differentiated strategies with powerful service; the skill of great communication, and hands-on practice

3692207 การตลาดดิจิทัล

3(3-0-6)

Digital Marketing

ความหมายและบทบาทของการตลาดและการตลาดดิจิทัล สิ่งแวดล้อมทางการตลาด เทคโนโลยีและวิวัฒนาการทางการตลาด วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ซื้อ การตลาดเป้าหมาย การสร้างคุณค่าและประสบการณ์ การกำหนดกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า การวัดผลทางการตลาด จรรยาบรรณและจริยธรรมทางการตลาด

Definitions and roles of marketing and digital marketing; marketing environments; technology and marketing evolution; analyzing consumer and purchaser behavior; target market, creation of values and experiences, digital marketing strategics setting; customer relationship development and retention; marketing assessment; ethics and marketing code of conduct

3691301 การพัฒนาศักยภาพความเป็นพลเมืองดิจิทัล

3(3-0-6)

Development of Potential Digital Citizenship

ความเป็นพลเมืองดิจิทัล พลเมืองแห่งศตวรรษที่ 21 ทักษะและความรู้ดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัย สิทธิและความรับผิดชอบ ทรัพยากรดิจิทัล โอกาสแห่งและความท้าทาย พลวัตการเปลี่ยนแปลง มิติด้านร่างกาย ได้แก่ พัฒนาการในด้านร่างกายและสติปัญญาอย่างสมบูรณ์ ด้านจิตใจ ได้แก่ การรับรู้และเข้าใจตนเอง การเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและสภาพแวดล้อมรอบตัว มิติด้านความรู้ ได้แก่ ความรู้สึกในแก่นสาระของวิชา สามารถรู้รอบตัวในเชิงสหวิทยาการ การเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มิติด้านทักษะความสามารถ ได้แก่ การคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสาร ทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะทางสังคม ทักษะการอาชีพ ทักษะทางอารมณ์ และทักษะการจัดการ

Digital Citizenship, citizens of the 21st Century; digital skills and knowledge, security, rights and responsibilities, digital resources, opportunities and challenges; dynamics of change; physical dimension: complete physical and intellectual development; mental dimension: self-recognition and understanding, empathy, changes around oneself; knowledge dimension: profound understanding of a discipline, multidisciplinary capability, learning by oneself, and lifelong learning; capability dimension: creativity, communication skills, English skills, digital technology skills, social skills, career skills, emotional skills, and managerial skills

3692901 โครงการและทีมงานเสมือน

3(2-2-5)

Project and Virtual Teams

แนวคิดเกี่ยวกับโครงการ การวางแผนโครงการแบบมีส่วนร่วม การเขียนโครงการและงบประมาณ การควบคุมโครงการ การติดตามและประเมินผลโครงการ การบริหารความเสี่ยง หลักการทำงานทีมงานเสมือน ชุมชนการทำงานเครือข่าย เครือข่ายการทำงานและความผูกพัน ความสำเร็จของการทำงานทีมเสมือน การเปลี่ยนแปลงและการโอนย้ายของสมาชิกทีมงาน การวัดผลกระทบต่อข้อกำหนด ประกอบด้วย ผู้นำ ความเชื่อใจ เครื่องมือการทำงาน การสื่อสารและข้อมูลป้อนกลับ การตัดสินใจ และฝึกปฏิบัติ

Concepts of a project; participatory project planning; project writing and budgeting; project control; project monitoring and evaluation; risk management; principles of virtual teams; virtual community; network and engagement; achievement of genuine workforce virtual teams; change and transition of team members; evaluation of requirements: leader, trust, tools, communication and feedback, decision-making; and hands-on practice

3692208 การระดมทุน การลงทุน และการเงินดิจิทัล

3(2-2-5)

Crowdfunding, Investment and Digital Finance

ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กิจการเพื่อสังคม งานสร้างสรรค์ ผู้ริเริ่มธุรกิจใหม่ การระดมเงินทุน การระดมเงินที่มีลักษณะการลงทุน ได้แก่ กิจการระดมทุนโดยการออกหุ้น และกิจการระดมทุนโดยให้หุ้นกู้เป็นสิ่งแลกเปลี่ยน การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก กฎหมายการระดมทุนสาธารณะผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ การปฏิรูปด้านการลงทุน นักลงทุนเน้นคุณค่า การระดมทุน สินทรัพย์ดิจิทัลหรือโทเคนดิจิทัลเพื่อการลงทุน โทเคนดิจิทัลเพื่อการใช้ประโยชน์ สัญญาอัจฉริยะ ระบบเครือข่ายในการทำธุรกรรมออนไลน์ สกุลเงินดิจิทัล รูปแบบธุรกรรมด้วยเงินดิจิทัล และฝึกปฏิบัติ

Small and medium enterprises (SMEs), social enterprise; creative works; kickstarter, abundance generation, startup; donation-based; reward-based; peer-to-peer lending; investment-based, equity-based, debt-based; Initial Public Offering (IPO); regulation of equity crowdfunding; investment revolution; value investor; Initial Coin Offering (ICO); digital asset or investment token; utility token; smart contract; blockchain; digital currency; digital payment transaction systems, and hands-on practice

3692211 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ

3(2-2-5)

Managerial Accounting for Business

ความหมาย แนวคิด และลักษณะการดำเนินงานของธุรกิจ หลักการ วิธีการและกระบวนการจัดทำบัญชีและการนำเสนองบการเงิน วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน แนวคิดและบทบาทของบัญชีต้นทุน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร การวิเคราะห์ผลต่าง การตัดสินใจในธุรกิจ และฝึกปฏิบัติ

Definitions, concepts, and characteristic of business operation; principles, method, and processes of accounting and presenting financial statements; methods and tools for financial data analysis; concepts and roles of cost accounting; a relationship analysis of cost, quantity, and profit, variance analysis, business decision making, and hands-on practice

3693201 กลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล

3(3-0-6)

Digital Business Strategy

แนวคิด หลักการ กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเพิ่มโอกาส เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน สื่อสังคมออนไลน์และแพลตฟอร์มในการดำเนินธุรกิจดิจิทัลสร้างสรรค์ วิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกขององค์การ ผลกระทบต่อธุรกิจ วางแผนกลยุทธ์ของธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง การประเมินและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

Concepts, principles, strategic planning processes; using digital technology as a tool to increase opportunities for competition advantages; online social media and platforms for creative business operation; analyzing internal and external environments of an organization; impacts to business; business strategic planning under changing environment; performance evaluation and monitoring as specified in the strategic plan

3693202 ผู้ประกอบการในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล

3(2-2-5)

Entrepreneur in Digital Economy and Society

ผู้นำธุรกิจและผู้บริหารที่ชาญฉลาดกับการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะของผู้ประกอบการ โมเดล ธุรกิจและการพัฒนาแบบจำลองทางธุรกิจ แผนธุรกิจ การสร้างธุรกิจและกระบวนการจัดตั้งธุรกิจ ตระกาะด้าน กลยุทธ์ขององค์การ ผู้นำตลาด การบริหารเงินทุนและการระดมทุนเบื้องต้น การแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม กลยุทธ์การเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน และฝึกปฏิบัติ

Smart business leaders and executives and entrepreneurship; entrepreneur characteristics; business models and development; business plan; business establishment and process; business innovation and growth strategies; corporate strategies logic; market leaders; foundation of crowdfunding and fundraising; seeking new opportunities for business, creative works and innovation; sustainable growth strategies of a business; and hands-on practice

หมวดวิชาเฉพาะ:

วิชาเทคโนโลยีดิจิทัล

3691208 เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

3(3-0-6)

Digital Technology and Innovation

พื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ผลกระทบของเทคโนโลยีดิจิทัลต่อกลยุทธ์ขององค์กร ระบบนิเวศนวัตกรรม การแพร่กระจายและการหยุดชะงักของเทคโนโลยีดิจิทัล รูปแบบของเทคโนโลยีดิจิทัล วงจรชีวิตของเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล การแสวงหาเทคโนโลยีดิจิทัล กระบวนการสร้างนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล วิวัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

Foundation of digital technology and innovation; impacts of digital technology on corporate strategies; innovation ecosystem; digital technology diffusion and disruption; forms of digital technology; digital technology life cycle; digital technology management; the pursuit of digital technology; processes of developing innovation and digital technology; evolution of digital technology and innovation

3691302 ธรรมภิบาลและกฎหมายดิจิทัล

3(3-0-6)

Good Corporate Governance and Digital Laws

หลักธรรมภิบาลและกฎหมายดิจิทัล จริยธรรมและศีลธรรมในการประกอบธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล ภัยคุกคามทางด้านคอมพิวเตอร์ พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล นโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคล การประยุกต์ความรู้ด้านกฎหมายตามหลักวิชาชีพ

Principles of digital laws and good corporate governance; ethics and moral of creative business and digital technology careers; computer threats; Computer-related Crime Act; Electronic Transactions Act; intellectual property law and infringement; Personal Data Protection Act; digital ID; privacy policy; applying legal knowledge based on professional principles

3692209 การวิเคราะห์และออกแบบระบบเพื่อธุรกิจ

3(2-2-5)

System Analysis and Design for Business

ความหมายและความสำคัญของระบบสารสนเทศ หลักการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศธุรกิจ การบริหารโครงการ การวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดความต้องการของระบบสารสนเทศ การสร้างแบบจำลอง กระบวนการและแบบจำลองข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบผลลัพธ์ การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ การทดสอบ การติดตั้ง การบำรุงรักษา การประเมินประสิทธิผลของระบบสารสนเทศ และฝึกปฏิบัติ

Definitions and importance of information system; principles of business information systems development; project management; problems analysis and requirements specification; process modeling and data modeling; database design; output design; user interface design; testing, implementation, maintenance; information systems efficiency assessment, and hands-on practice

3692210 การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์

3(2-2-5)

Software Development and Design

ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีแอปพลิเคชัน ขั้นตอนวิธี หลักภาษาและไวยากรณ์ คำสั่งควบคุมแบบทางเลือก คำสั่งควบคุมแบบวนซ้ำ โครงสร้างข้อมูล การสร้างและใช้งานฟังก์ชัน เพิ่มข้อมูลและการจัดการเพิ่มข้อมูล การประเมินและทดสอบซอฟต์แวร์ และฝึกปฏิบัติ

Human-computer interactions (HCI); software architectures; applications technology; algorithm; principles of programming languages and syntax; conditional statements, loop control statements; data structure; developing and using functions; files and file management; software evaluation and testing, and hands-on practice

3692212 การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล

3(2-2-5)

Database Development and Design

บทบาทของการจัดการฐานข้อมูลในองค์กร การข้อกำหนดฐานข้อมูล แบบจำลองฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ แบบจำลองอี-อาร์ การบรรทัดฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล ภาษาเอสคิวแอล การสร้าง การปรับปรุง และการสืบค้นฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การติดตั้งและการใช้ฐานข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล การบำรุงรักษาและบริหารฐานข้อมูล และฝึกปฏิบัติ

Roles of database management in organization; database requirements; relational database model; E-R (Entity Relationship) model; normalization; database design; SQL (Structured Query Language): creating, updating and querying relational databases; database implementation and use; database security systems; database maintenance and administration, and hands-on practice

- 3692213 ระบบเครือข่ายและโทรคมนาคม** **3(2-2-5)**
Network Systems and Telecommunications
 ความรู้พื้นฐานของระบบเครือข่าย การสื่อสารข้อมูล โทรคมนาคม สถาปัตยกรรมเครือข่าย สื่อกลาง อุปกรณ์เครือข่าย เครือข่ายท้องถิ่นแบบมีสายและไร้สาย เครือข่าย IP โพรโทคอล ความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่าย การออกแบบและวิเคราะห์ระบบเครือข่าย การจัดการเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง แนวโน้มของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และฝึกปฏิบัติ
 Foundation of network systems; data communication; telecommunications; network architecture; transmission media; network devices; wired and wireless local area networks; IP networks; protocols; network systems security; network systems design and analysis; network management; Internet of Things (IoT); computer network system trends; and hands-on practice
- 3692214 สื่อดิจิทัลและการประยุกต์เพื่องานธุรกิจ** **3(2-2-5)**
Digital Media and Applications for Business
 ความรู้เกี่ยวกับสื่อดิจิทัล ประเภทของสื่อดิจิทัล ธุรกิจกับสื่อดิจิทัล หลักการออกแบบสื่อดิจิทัล องค์ประกอบของการออกแบบสื่อ ภาพดิจิทัล การผลิตสื่อ การนำเสนอสื่อดิจิทัลบนสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาคุณค่าของวัฒนธรรมไทยสู่สากล การใช้งานโปรแกรมประยุกต์เพื่อการผลิตสื่อดิจิทัล และฝึกปฏิบัติ
 Knowledge of digital media; type of digital media; business and digital media; principles of digital media design; elements of digital media design; digital photography; media production; presentation of digital media on online social media; Thai cultural values development to international stage; using applications to create digital media; and hands-on practice
- 3693203 ระบบเว็บและเทคโนโลยี** **3(2-2-5)**
Web Systems and Technology
 แพลตฟอร์มสำหรับระบบเว็ด์ไซต์เว็บ สถาปัตยกรรมของระบบเว็บ กระบวนการออกแบบและพัฒนาเว็บ การทำงานของเครื่องบริการเว็บและเว็บเบราว์เซอร์ เครื่องมือ เทคโนโลยีและภาษาสำหรับการพัฒนาเว็บ การเชื่อมโยงงานกราฟิกและมัลติมีเดีย งานฐานข้อมูลบนเว็บ การนำเสนอข้อมูลเว็บ และฝึกปฏิบัติ
 World Wide Web systems platform; web systems architecture; web design and development process; client-side and server-side operations; tools, technology and languages for web development, web interaction with graphic interface and multimedia; web database; representing web data; and hands-on practice
- 3693204 มัลติมีเดียเพื่อธุรกิจสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**
Multimedia for Creative Business
 ประเภทของมัลติมีเดีย ตัวอักษร เสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว วิดีทัศน์ การออกแบบและพัฒนางานมัลติมีเดียเชิงสร้างสรรค์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ และโปรแกรมประยุกต์เพื่อรองรับและสร้างงานมัลติมีเดีย กระบวนการผลิตภาพ เสียง ภาพเคลื่อนไหว การประสานสื่อเข้าด้วยกัน และฝึกปฏิบัติ
 Types of multimedia media: text, sound, image, animation, video; creative multimedia design and development; tools, hardware devices and applications for multimedia production and support; production process of picture, sound, and animation; media synchronization, and hands-on practice

3693205 ความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีดิจิทัล 3(2-2-5)
Security of Digital Technology

ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ ภัยคุกคาม กลไกการโจมตีและการป้องกัน การประเมินและวิเคราะห์ ความเสี่ยง นโยบายและการปฏิบัติเพื่อความมั่นคงของระบบ การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยของไซเบอร์ การเข้ารหัสลับและถอดรหัสลับเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การพิสูจน์ตัวตน การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และฝึกปฏิบัติ

Security of information system, threats; attack and defense mechanisms; risk assessment and analysis; policy and practice for system stability; information system security management; cyber security; encryption and decryption for data security; authentication; access control; computer network security, and hands-on practice

3693206 การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3(2-2-5)
Mobile Device Application Development

หลักการของการออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ แพลตฟอร์มอุปกรณ์เคลื่อนที่ การเขียนแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ การออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ การจัดการข้อมูล สื่อประสม การแจ้งเตือนแบบพุช การเชื่อมต่อเครือข่าย เว็บสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การพัฒนาแอปพลิเคชันที่ใช้ฐานข้อมูล และฝึกปฏิบัติ

Principles of designing and developing applications on mobile devices; mobile device platforms; developing applications on mobile devices; mobile device user interface design; data management; multimedia; push notification; network connection, web for mobile devices, constraints of mobile device applications, database application development; and hands-on practice

3694201 ศาสตร์การวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลธุรกิจ 3(2-2-5)
Business Data Analytics and Forecasting

การจัดการและการเตรียมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การเตรียมข้อมูล การคัดเลือกคุณลักษณะ การสร้างแบบจำลองเชิงทำนาย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การรวมโมเดลทำนายข้อมูล การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ เทคนิคกึ่งควบคุม การวิเคราะห์ภาพและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และฝึกปฏิบัติ

Data preparation and management; preliminary data analysis; data preprocessing; feature selection; predictive modeling; cluster analysis; ensemble learning; association analysis; semi-supervised techniques; visual analytics and big data analytics, and hands-on practice

3694901 โครงการธุรกิจสร้างสรรค์ 3(1-4-4)
Creative Business Project

ฝึกการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานธุรกิจสร้างสรรค์ การค้นคว้า การพัฒนาระบบงาน จัดทำเอกสารประกอบโครงการ และการนำเสนอผลงานธุรกิจสร้างสรรค์

Practicing creative business system design and analysis; inquiry; systems development; project documentation; and creative business presentation

3694902 สัมมนาออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล 3(2-2-5)
Web Conferencing for Digital Economy and Society

แนวคิดเกี่ยวกับการสัมมนาและการประชุม การสัมมนาออนไลน์ เทคโนโลยีในสัมมนาออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ การประชุมทางดิจิทัล ระบบการนำเสนอแบบเสมือนจริง การสัมมนาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลหรืองานทางธุรกิจสร้างสรรค์ การประยุกต์ความรู้การสัมมนาออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำหรับธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการ

Concepts of seminar and meeting; online seminar; technology in web conferencing; digital conference; telepresence; seminar on digital technology and creative business; application of web conferencing for digital economy and society; and hands-on practice

หมวดวิชาเฉพาะ:

วิชาเลือก

3693207 ระบบสารสนเทศธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Information Systems

แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการจัดการ บทบาทของระบบสารสนเทศในธุรกิจ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรข้อมูล การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจในองค์การ ระบบสารสนเทศตามลักษณะที่สนับสนุนการทำงาน ระบบสารสนเทศระดับองค์การ ข้อมูลขนาดใหญ่ การได้มาซึ่งระบบสารสนเทศ การประยุกต์ระบบสารสนเทศธุรกิจ

Concepts of information systems and management; roles of information systems in business; information technology management and data resources; information management for organizational planning and decision-making; information system at an organizational level; big data; information system acquisition; business information system application

3693208 สำนักงานแบบสมาร์ทและการผสมผสานชีวิตการทำงาน

3(2-2-5)

Smart Office and Work-Life Integration

แนวคิดเกี่ยวกับสำนักงานแบบสมาร์ท การออกแบบสำนักงานแบบสมาร์ท การประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลในสำนักงานแบบสมาร์ท เครื่องมือและอุปกรณ์ในสำนักงานแบบสมาร์ท ซอฟต์แวร์สำหรับสำนักงานแบบสมาร์ท ทักษะบุคลากรในสำนักงานแบบสมาร์ท การสื่อสารข้อมูลในสำนักงานแบบสมาร์ท ความยืดหยุ่นของชั่วโมงทำงาน การทำงานจากระยะไกล พนักงานมีส่วนร่วมในการเลือกสวัสดิการด้วยตัวเอง การลงทุนด้วยการฝึกอบรม และฝึกปฏิบัติ

Concepts of smart office; smart office design; application of digital technology in a smart office; smart office devices and equipment; software for a smart office; people skills in a smart office; data communication within a smart office; flexible working hour; remote working; customizable perks; invest in training and practice customized employee perks; investing in training; and hands-on practice

3693210 การสื่อสารดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์

3(3-0-6)

Digital Communication and Online Social Media

การสื่อสารดิจิทัล แพลตฟอร์มการสื่อสารออนไลน์ การใช้ช่องทางในการสื่อสาร การเพิ่มการมองเห็นสินค้าหรือบริการ การเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การ บทบาทของเครื่องมือสื่อสารดิจิทัล การบริการเครือข่ายสังคม เครือข่ายธุรกิจเพื่อสังคม ผู้มีอิทธิพลของช่องทางออนไลน์กับธุรกิจสร้างสรรค์

Digital communication; online social media platforms; using communication channels; increasing visibility of goods or services; enhancing organizational image; roles of digital communication tools; social network services, social enterprises networks; online influencers and creative business

3693302 การมีชีวิตรอดอย่างสร้างสรรค์และการเจริญรุ่งเรือง

3(2-2-5)

Creative Survival and Thriving

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอยู่รอด สังคมดิจิทัล สารสนเทศด้านอาหาร ที่พักพิง ความมั่นคงปลอดภัยพลังงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาธารณะ กลยุทธ์เสริมการช่วยประทังชีวิต การดำรงชีวิตแบบพอเพียง สารสนเทศด้านแพร่ระบาดของโรคไปวงกว้าง ความล้มเหลวของระบบพลังงานไฟฟ้า หรือวิกฤตระยะยาวอื่น ๆ แบบจำลองการอยู่รอดของพาราเมตริก การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการอยู่รอด การเจริญรุ่งเรือง และฝึกปฏิบัติ

Introduction to survival; digital society; information about food, shelter, security, off-the-grid power, life-support strategies; self-sufficient living information of pandemic; failures of power grid or long-term crises; parametric survival models; survival risk analysis; thriving, and hands-on practice

3693209 การออกแบบสื่อเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ 3(2-2-5)
Media Design for Enhances Learning Experiences

หลักการพื้นฐานของการคิดเชิงสร้างสรรค์ในงานออกแบบสื่อเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ ประเภทของสื่อเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ หลักการออกแบบสื่อและการนำเสนอที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย การบูรณาการความรู้ทักษะการออกแบบและการผลิตสื่อ ช่องทางในการสร้างและนำเสนอสื่อ พื้นที่ในการจัดเก็บสื่อ วิธีการประเมินและการรับรู้สื่อ และฝึกปฏิบัติ

Foundation of creative thinking for media design to enhance the learning experience; types of media for learning experience enhancement; principles of media design and presentation to match with target audiences; integration of knowledge, media design and production skills; media design and production skills; channels for media production and presentation; media storage; assessment methods and media awareness; and hands-on practice

3694202 การเรียนรู้วิชาการและวิชาชีพแบบสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
Creative Academic Learning and Professions

แบบจำลองเชิงทฤษฎีและประยุกต์ การบูรณาการ และการสร้างความสามารถส่วนบุคคล อาชีพ และการพัฒนาด้านวิชาการ แนวทางการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาการและวิชาชีพ การส่งมอบและบูรณาการทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ สร้างแผนที่ตนเอง แรงจูงใจ ความสามารถ บุคลิกภาพ ปณิธาน การตัดสินใจ การวางแผน เพิ่มผลงานและการเรียนรู้แบบเครือข่ายของการเรียนรู้วิชาการและวิชาชีพ การวิจัยและการสร้างความผูกพันของโอกาส ความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของโลก และฝึกปฏิบัติ

Theoretical and applied models; integration and building personal ability, careers, and academic development; guidelines to promote academic and professional learning skills; delivery and integration of academic and professional skills; building roadmap of oneself; motivation, ability, personality, determination, decision-making, planning; portfolio; academic and professional network-based learning; research, and building involvement and opportunity; understanding of changes in the world; and hands-on practice

3694203 การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์และนวัตกรรม 3(3-0-6)
Digital Technology, Strategy and Innovation Management

ลักษณะของกลยุทธ์เทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่เลือกและนำไปใช้ในธุรกิจ แนวทางการจัดการนวัตกรรม โมเดลธุรกิจของนวัตกรรมแบบเปิด แหล่งที่มาของนวัตกรรม องค์การแห่งการวิจัยและพัฒนา ความร่วมมือและพันธมิตร การถ่ายทอดเทคโนโลยีระหว่างประเทศ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

Nature of digital technology strategy; strategy selected and implementation in corporate; innovation management practices; open innovation business model; sources of innovation; organization of research and development; collaboration and partnerships; international technology transfer; intellectual properties rights

3694204 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
Logistics and Supply Chain Management

แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมและกระบวนการโลจิสติกส์ บทบาทของกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ การวางแผนและควบคุมด้านโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ต้นทุนและผลการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดการความสัมพันธ์ของสมาชิกในห่วงโซ่อุปทาน ความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาองค์การอย่างยั่งยืน

Concept of logistics and supply chain management; logistics activities and processes; role of logistics activities; logistics planning and control; cost analysis and logistics performance; digital technology for logistics and supply chain management; managing relationships of members in the supply chain; competitiveness and sustainable organizational development

3694205 นวัตกรรมและธุรกิจเทคโนโลยีดิจิทัล 3(3-0-6)
Innovation and Digital Technology Business

ทฤษฎีนวัตกรรม การจัดการนวัตกรรม การประยุกต์กับโอกาสทางธุรกิจในโลกแห่งความจริง การจัดการการเปลี่ยนแปลง การเปลี่ยนแปลงความคิดริเริ่มเชิงกลยุทธ์ การหลอมรวมทางวิทยาศาสตร์และทางเทคนิค นวัตกรรมเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันขององค์กร ได้แก่ นวัตกรรมภายใน นวัตกรรมภายนอก

Theories of innovation, innovation management; application to real-world business opportunities; managing change; transformation of strategic initiatives; emerging of scientific and technical; innovation enhancing competitive advantage of enterprise, internal innovation, external innovation

3694903 หัวข้อพิเศษด้านธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล 3(2-2-5)
Special Topics in Creative Business and Digital Technology

ความก้าวหน้าเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลในธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจสร้างสรรค์ แนวโน้มธุรกิจตามสมัย หัวข้อเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ และฝึกปฏิบัติ

Advancement of digital technology; application of digital technology to business; creative business development; modern business trends; digital technology topics in business administration, digital technology topics in business administration that can benefit students for further education or career; and hands-on practice

หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาประสบการณ์วิชาชีพ

3694801 การฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล 3(360)
Practicum in Digital Technology for Digital Economy and Society

ฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศในองค์กร โดยปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือพัฒนาโครงการ

Practicum in digital technology, or computer systems, or information systems in the organization, performing duties assigned, or project development



www.dbiztech.dusit.ac.th

การฝึกปฏิบัติการ

เทคโนโลยีดิจิทัล

ในสังคมและเศรษฐกิจดิจิทัล

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชั้นปีที่ 1-3

ฝึกปฏิบัติการในหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
จำนวนปีการศึกษาละ 4 วัน

รวม 12 วัน

“กิจกรรมฝึกพลังอำนาจทางความคิด สร้างมิตรสัมพันธ์
ร่วมกันปฏิบัติการสืบสาน **ความสำเร็จที่สร้างสรรค์**”

idY 1



มิตรภาพ
เรียนรู้องค์กร

idY 2



ความคิดสร้างสรรค์
คิดวิเคราะห์

idY 3



สร้างแนวทางการสำเร็จ
ที่สร้างสรรค์

ชั้นปีที่ 4

ฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัล หรือ ระบบคอมพิวเตอร์
หรือระบบสารสนเทศในองค์กร โดยปฏิบัติงานในหน้าที่
ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือพัฒนาโครงการ

สามารถฝึกสะสมชั่วโมงได้ โดยลงทะเบียนเรียนใน
ภาคการศึกษาสุดท้าย จำนวน 360 ชั่วโมง

ผู้ประกอบการในสังคม
และเศรษฐกิจดิจิทัลหรือ
เจ้าของธุรกิจออนไลน์

Smart Entrepreneur

นักออกแบบสื่อดิจิทัล
เว็บ หรือสื่อมัลติมีเดีย

Digital Media Creator

Organization Information Assistant

Business Programmer

นักวิเคราะห์และออกแบบระบบธุรกิจ
ผู้ปฏิบัติงานในโครงการด้านสารสนเทศธุรกิจ
นักออกแบบหรือนักพัฒนาโปรแกรม

Business
Systems Analyst



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
ธุรกิจจีน-อาเซียน
Bachelor of Business
Administration Program
in International Business
China-ASEAN Business

S u a n D u s i t

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in International Business China-ASEAN Business

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	: บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน)
	ชื่อย่อ	: บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	: Bachelor of Business Administration (International Business China-ASEAN Business)
	ชื่อย่อ	: B.B.A. (International Business China-ASEAN Business) จากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	: Bachelor of Economics majoring in International Economy and Trade จากมหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

3.1 มีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ มุ่งเน้นธุรกิจจีน-อาเซียน สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับธรรมเนียมปฏิบัติของ ธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน และตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

3.2 มีทักษะและความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาจีนและภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการติดต่อสื่อสารเชิงธุรกิจระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้และประสบการณ์ในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน ในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการทำงานได้

3.4 สามารถประกอบอาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศได้และมีจรรยาบรรณผู้ประกอบการ

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ มีดังนี้

แผนการเรียนที่ 1

1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

2. ผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการศึกษาเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศไทยนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ

3. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา สามารถเทียบโอนหน่วยกิตหรือรายวิชาได้

4. มีความสามารถในการสื่อสารทั้งวจนภาษาและอวจนภาษาได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

5. คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี

แผนการเรียนที่ 2

1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จาก โรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ

2. ผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการศึกษาเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศไทยนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ

3. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา สามารถเทียบโอนหน่วยกิตหรือรายวิชาได้

4. มีความสามารถในการสื่อสารทั้งวจนภาษาและอวจนภาษาได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

5. ผู้ที่มีผลสอบภาษาจีน HSK ตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ผู้ที่มีผลสอบ HSK ระดับ 4 แล้ว มีคุณสมบัติผ่านเข้าการสอบสัมภาษณ์เพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน จะมีชื่อขึ้นทะเบียนไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัย กวางสี ในชั้นปีที่ 2 ได้ทันที
 - ผู้ที่มีผลสอบ HSK ระดับ 3 แล้ว มีคุณสมบัติผ่านเข้าการสอบสัมภาษณ์เพื่อเข้าศึกษาในระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียนได้ โดยภายในระยะเวลา 1 ปีการศึกษา นักศึกษา จะต้องสอบให้ผ่าน HSK ระดับ 4 จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยกวางสี ในชั้นปีที่ 2
 - ผู้ที่ไม่มีผลคะแนนวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK แต่ศึกษาภาษาจีนและสนใจที่จะศึกษาต่อ ในหลักสูตรฯ นี้ ต้องสมัครเข้าสอบวัดระดับความรู้ Pre-HSK (ข้อสอบจำลอง HSK ระดับ 3) ที่หลักสูตรฯ จัดขึ้น หากนักเรียนมีผลสอบผ่านเกณฑ์การวัดระดับความรู้ Pre-HSK จะมีคุณสมบัติผ่านเข้าการสอบ สัมภาษณ์เพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาธุรกิจระหว่าง ประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียนได้ โดย ภายในระยะเวลา 1 ปีการศึกษา นักศึกษาจะต้องสอบให้ผ่าน HSK ระดับ 4 จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยกวางสี ในชั้นปีที่ 2
6. คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 5.1 เจ้าหน้าที่องค์กรภาคเอกชนที่ดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัทข้ามชาติ บริษัทส่งออก นำเข้า บริษัทเดินเรือหรือตัวแทนขนส่งสินค้าทางเรือและทางอากาศ บริษัทที่ดำเนินธุรกิจจีน-อาเซียน
- 5.2 ผู้จัดการหรือผู้บริหารในบริษัทข้ามชาติ/บริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับจีนและอาเซียน
- 5.3 ผู้ประกอบการธุรกิจการค้าระหว่างประเทศจีนและอาเซียน
- 5.4 ผู้ประกอบการนำเข้าและส่งออกสินค้าตลาดจีนและอาเซียน
- 5.5 ผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดน (Cross-border e-commerce)

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	96 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาภาษาจีน	30 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	21 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์ธุรกิจระหว่างประเทศ	33 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาจีน-อาเซียน	12 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดการศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	96 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาภาษาจีน	30 หน่วยกิต
แผนการเรียนที่ 1	
1572201 การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน Chinese Public Listening and Speaking	3(2-2-5)
1572703 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับต้น Basic Business Chinese Conversation	3(2-2-5)
1572704 การอ่าน-เขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ Business Chinese Reading and Writing	3(2-2-5)
1573710 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับกลาง Intermediate Business Chinese Conversation	3(2-2-5)
1573711 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจระหว่างประเทศ Chinese for International Business	3(3-0-6)
1573712 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์ Critical Chinese Reading	3(2-2-5)
1573713 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับสูง Advanced Business Chinese Conversation	3(2-2-5)
1574704 การอ่านข่าวธุรกิจจีน Reading Chinese Business News	3(2-2-5)
3571502 ภาษาจีนระดับต้น Basic Chinese	3(2-2-5)
3572505 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Everyday Communication	3(2-2-5)
แผนการเรียนที่ 2	
1572201 การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน Chinese Public Listening and Speaking	3(2-2-5)
1572704 การอ่าน-เขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ Business Chinese Reading and Writing	3(2-2-5)
1573710 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับกลาง Intermediate Business Chinese Conversation	3(2-2-5)
1573711 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจระหว่างประเทศ Chinese for International Business	3(3-0-6)

1573712	การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์ Critical Chinese Reading	3(2-2-5)
1573713	การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับสูง Advanced Business Chinese Conversation	3(2-2-5)
1574704	การอ่านข่าวธุรกิจจีน Reading Chinese Business News	3(2-2-5)
3572505	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Everyday Communication	3(2-2-5)
3571524	ภาษาจีนระดับกลาง Intermediate Chinese	3(2-2-5)
3682210	ภาพปริทัศน์ของสาธารณรัฐประชาชนจีน China Panorama	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

21 หน่วยกิต

1551626	ภาษาอังกฤษธุรกิจทั่วไป General Business English	3(2-2-5)
1551627	ภาษาอังกฤษธุรกิจระดับกลาง Intermediate Business English	3(2-2-5)
1552664	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจพิเศษ English for Special Business Purposes	3(2-2-5)
1552665	ภาษาอังกฤษสำหรับการค้าระหว่างประเทศ English for International Trade	3(2-2-5)
1553625	ภาษาอังกฤษสำหรับการค้าและการธนาคาร English for Trading and Banking	3(3-0-6)
1554607	ภาษาอังกฤษธุรกิจขั้นสูงเพื่อการพัฒนาทักษะการสื่อสาร Advanced Business English for Communication Skills Development	3(2-2-5)
1553639	ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาต่อรองข้ามวัฒนธรรม English for Cross-Cultural Negotiation	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาศาสตร์ธุรกิจระหว่างประเทศ

33 หน่วยกิต

3681201	การจัดการธุรกิจและการค้าจีน-อาเซียน Business Management and China-ASEAN Trade	3(3-0-6)
3681202	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	3(3-0-6)
3681203	การพัฒนาองค์กรและการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล Organization Development and Digital Organization Transformation	3(3-0-6)
3682207	การตลาดระหว่างประเทศยุคดิจิทัล International Marketing in the Digital Era	3(2-2-5)
3684201	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดนจีนและอาเซียน Cross Border e-Commerce China and ASEAN	3(2-2-5)
3682208	เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม Behavioral Economics	3(3-0-6)
3682209	การเงินระหว่างประเทศยุคดิจิทัล International Financial in the Digital Era	3(3-0-6)
3684202	กฎหมายระหว่างประเทศและจริยธรรม International Law and Ethics	3(3-0-6)

3684203	โลจิสติกส์และการขนส่งระหว่างประเทศ International Logistics and Transport	3(3-0-6)
3683216	ความเป็นผู้ประกอบการและการจัดการนวัตกรรม Entrepreneurship and Innovation Management	3(3-0-6)
3684906	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศจีน-อาเซียน International Seminar on China-ASEAN Business	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาจีน - อาเซียน

12 หน่วยกิต

3683311	อาเซียนในบริบทโลก ASEAN a Global Context	3(3-0-6)
3683312	พัฒนาการเศรษฐกิจและการเมืองจีน-อาเซียน China-ASEAN Economy and Politics Development	3(3-0-6)
3683313	หนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง Belt and Road Initiative	3(3-0-6)
3684312	ธุรกิจจีน-อาเซียน China-ASEAN Business	3(3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

หมวดวิชาเฉพาะ:

1. กลุ่มวิชาภาษาจีน

3571502 ภาษาจีนระดับต้น 3(2-2-5)

Basic Chinese

โครงสร้างอักษรจีน ระบบการออกเสียงในภาษาจีน หลักไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนในประโยคขั้นพื้นฐาน คำศัพท์ และสำนวนทั่วไปในชีวิตประจำวัน

Structure of Chinese characters; Chinese phonic system; basic grammar rules; listening, speaking, reading and writing skills practice with basic sentences, words and general everyday idioms

3571524 ภาษาจีนระดับกลาง 3(2-2-5)

Intermediate Chinese

คำศัพท์ ความหมาย ฝึกทักษะให้สามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียน และหลักไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น ในระดับความรู้ภาษาจีน HSK 3-4 ที่มีจำนวนคำศัพท์ 1,200 คำขึ้นไป การประยุกต์ใช้ภาษาจีนสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการสื่อสารทางด้านความรู้เฉพาะทาง

Vocabulary; listening, speaking, reading and writing skills practice with more complex grammatical rules as found in the Chinese proficiency test: HSK level 3 to 4 that has more than 1,200 words; the application of Chinese for everyday communication; communication of specialized content

3572505 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Chinese for Everyday Communication

ฝึกทักษะให้สามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ การใช้และความแตกต่างของไวยากรณ์พื้นฐานที่สามารถพบเห็นได้ การเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ การแนะนำตนเอง เพื่อน อาจารย์ และคนในครอบครัว กิจกรรมการเรียนในมหาวิทยาลัย การสื่อสารบอกระดับความรู้สึกต่อสิ่งของนั้น ๆ ที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น ถูคดีและภูมิอากาศ โครงสร้างทางไวยากรณ์ของประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารโดยทั่วไป

Grammatically corrected Chinese listening, speaking, reading and writing skills practice; basic grammar usage and visible differences; learning words, self-introduction, friend, teacher and family introduction, activities at a university; communication and feeling-telling about objects, seasons and weather; grammatical structure of basic sentences used for general communication

1572201 การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน 3(2-2-5)

Chinese Listening and Public Speaking

หลักการและวิธีการพูดในที่ชุมชน ฝึกการใช้คำศัพท์ ประโยคและถ้อยคำ สำนวนในการพูดต่อหน้าชุมชนตามลักษณะหัวข้อเรื่องในการพูด บทบาทและจริยธรรมในการพูดต่อหน้าชุมชน วิธีการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การวางแผนการพูด การสร้างความมั่นใจในการพูด และฝึกการพูดภาษาจีนในที่ชุมชน การพูดอย่างทันที การพูดเพื่อให้ข้อมูล และการพูดเชิญชวน

Principles of public speaking; public speaking practice by using words, sentences, phrases and idioms according to topics; roles and ethics of public speaking; tentative problem-solving; planning of speaking; confidence-building for speaking; Chinese public speaking practice: spontaneous speaking, informative speaking and persuasive speaking

- 1572703 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับต้น** **3(2-2-5)**
Basic Business Chinese Conversation
 คำศัพท์ ความหมาย จำนวนต่าง ๆ ทักษะการสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจแบบง่าย ๆ รวมทั้งหลักปฏิบัติ
 ในธรรมเนียมการนัดหมาย ศิลปะวัฒนธรรมการต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง และการเลี้ยงส่ง การนำชมงานนิทรรศการ
 สินค้า การต่อรองในการซื้อขาย และการส่งมอบสินค้าเพื่อการดำเนินงานธุรกิจกับชาวจีน
 Vocabulary and idioms; basic business Chinese conversation skill; custom of making
 appointment; the arts of reception, welcoming and farewell; leading a product expo tour; sales
 negotiation and product delivery for doing business with the Chinese
- 1572704 การอ่าน-เขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ** **3(2-2-5)**
Business Chinese Reading and Writing
 คำศัพท์ ความหมาย จำนวนต่าง ๆ ทักษะการอ่าน - เขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจโครงสร้างประโยค จำนวน
 ภาษา และความหมายของคำศัพท์ ให้เป็นไปตามหลักไวยากรณ์ และธรรมเนียมปฏิบัติของการร่วมมือกับนักธุรกิจ
 ชาวจีนในยุคปัจจุบัน
 Vocabulary and idioms; business Chinese reading and writing skills; sentence structure,
 idioms and terminology following grammatical rules; current custom of cooperation with Chinese
 businesspersons
- 1573710 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับกลาง** **3(2-2-5)**
Intermediate Business Chinese Conversation
 คำศัพท์ ความหมาย ทักษะการสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับกลาง หมายกำหนดการ การตกลง
 การค้า การตกลงราคา การทำธุรกรรมต่าง ๆ เพื่อชำระเงิน การติดต่อตัวแทนจำหน่าย การส่งเสริมการขาย และ
 งานแสดงสินค้า
 Vocabulary; intermediate business Chinese conversation skill; schedules, trade agreements,
 price agreements, payment transactions, contacting sales representatives, sales promotion and product
 expo
- 1573712 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์** **3(2-2-5)**
Chinese Critical Reading
 คำศัพท์ ความหมาย หลักไวยากรณ์ในการอ่านภาษาจีน ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์และหลักตรรกวิทยา
 ผ่านบทความต่าง ๆ จากหลากหลายแหล่งข้อมูล เช่น บทความภาษาจีน วิทยานิพนธ์ภาษาจีน เป็นต้น
 Vocabulary and grammar for Chinese reading; critical thinking and logical skills practice
 by reading the various content from Chinese articles and dissertations
- 1573711 ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
Chinese for International Business
 คำศัพท์ ความหมายเกี่ยวกับธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจของประเทศจีน หลักปฏิบัติในการทำธุรกิจจีนกับ
 ต่างประเทศ สภาพแวดล้อมของธุรกิจ มูลเหตุจูงใจในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ
 Business vocabulary; a business structure of China; principles of doing Chinese business
 with foreign countries; business environments; motivation for doing international business

1573713 การสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับสูง 3(2-2-5)

Advanced Business Chinese Conversation

คำศัพท์และความหมาย ที่ใช้ในการสนทนาภาษาจีนเชิงธุรกิจระดับสูงในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น ทักษะการพูดในที่ประชุม ทักษะการนำเสนอสินค้า ทักษะการพูดทางโทรศัพท์ ทักษะการแจ้งข้อมูล และทักษะการแนะนำสถานที่

Vocabulary found in various advanced business Chinese conversations, for example, speaking skill for the meetings, product presentation skill, telephone conversation skill, reporting skill and workplace introduction skill

1574704 การอ่านข่าวธุรกิจจีน 3(2-2-5)

Chinese Business News Reading

คำศัพท์ ความหมาย หลักไวยากรณ์ในการอ่านข่าวธุรกิจจีน ฝึกวิเคราะห์เนื้อหาจากข่าวธุรกิจจีนจากสื่อต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ภาษาจีน วารสารภาษาจีน ด้านธุรกิจ เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

Vocabulary and grammar for reading Chinese business news; analysis practice of news content derived from Chinese newspapers and journals related to business, economy, society and culture

3682210 ภาพปริทัศน์ของสาธารณรัฐประชาชนจีน 3(3-0-6)

China Panorama

พัฒนาการทางสังคม ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของจีน มุ่งเน้นสาระสำคัญสำหรับนักศึกษาต่างชาติ เช่น พัฒนาการทางสังคมและการเปลี่ยนแปลงที่โดดเด่นของจีน ลักษณะพิเศษทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความคิดแบบจีนโบราณ การเปลี่ยนแปลงในชีวิตของคนจีน การสร้างคุณงามความดีและอารยธรรม ความทันสมัยของจีน กระบวนการแห่งโลกาภิวัตน์ของจีน จิตวิญญาณของประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของจีน การวิเคราะห์เกี่ยวกับอดีต ปัจจุบัน และอนาคตของประเทศจีน

Chinese society, history and culture development for foreign students, for example, China's outstanding social development and changes; special historical and cultural character; ancient Chinese thoughts; changes in the Chinese ways of life; creation of virtue and civilization; China's modernity; China's globalized process; historical and cultural spirits of China; analysis of past, present and future of China

2. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

1551626 ภาษาอังกฤษธุรกิจทั่วไป 3(2-2-5)

General Business English

การสื่อสารด้วยวจนภาษาและอวจนภาษา การสัมภาษณ์งาน การเขียนประวัติส่วนตัว การแนะนำตนเองและผู้ร่วมงาน การอธิบายลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบ ทักษะการอ่านบทความภาษาอังกฤษทางธุรกิจ ในระดับคำ วลี ประโยคและอนุหนะ

Verbal and non-verbal communication; job interview; résumé writing; self-introduction and colleague introduction; job and responsibility explanation; reading skill: words, phrases, sentences and paragraphs found in business English articles

1551627 ภาษาอังกฤษธุรกิจระดับกลาง 3(2-2-5)

Intermediate Business English

การสนทนาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การดำเนินธุรกรรมทางธุรกิจ ลักษณะและวิธีการนำเสนอ งาน ทักษะการนำเสนอ งาน คำศัพท์ สำนวน และคำสัญญาณในการนำเสนอผลงานทางธุรกิจ การรายงานผลการดำเนินงานขององค์กร ทักษะการอ่านเอกสารทางธุรกิจ การจัดการประชุม การเขียนจดหมายธุรกิจ

Conversations related to work, business transactions, presentation; presentation skill: vocabulary, idioms and signal words used for business presentation; organization performance reporting; business documents reading skill; meeting arrangements; business letters writing

1552664 **ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจพิเศษ** 3(2-2-5)
English for Special Business Purposes

คำศัพท์ สำนวน และรูปแบบการเขียนจดหมายธุรกิจแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ จดหมาย สอบถามข้อมูลและจดหมายตอบกลับ จดหมายร้องเรียนและจดหมายตอบรับข้อร้องเรียน จดหมายเสนอขายสินค้าและบริการ จดหมายเชิญ จดหมายแสดงความยินดี จดหมายแสดงความเสียใจ จดหมายแสดงความขอบคุณ และจดหมายแสดงความขอโทษ ฝึกฝนกลยุทธ์และทักษะในการอ่าน การอ่านอย่างรวดเร็ว การถอดความ การสรุปใจความสำคัญ การอ่านเพื่อความเข้าใจ จากแผนภูมิ แผนภาพ ตาราง บทความทางธุรกิจ ข่าว บทความประชาสัมพันธ์ รายงานผลประกอบการ งบการเงิน บทวิเคราะห์

Vocabulary, idioms and types of informal and formal business letters writing: inquiry and reply letters, complaint and reply letters, sales letter, invitation letter, congratulations letter, condolences letter, appreciation letter, apology letter; reading strategies and skills practice: skimming and scanning, paraphrasing, summary, reading comprehension with graphs, charts, tables, business articles, news, public announcements, annual reports, financial statements and reviews

1553639 **ภาษาอังกฤษเพื่อการเจรจาต่อรองข้ามวัฒนธรรม** 3(2-2-5)
English for Cross-cultural Negotiation

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการเจรจาต่อรองและการฝึกการสื่อสาร การเปิดประเด็นการเจรจาต่อรอง และการชักชวน การเจรจาปัญหา การเตรียมพร้อมในการระบุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จุดแข็งและจุดอ่อนในการเจรจาต่อรอง การจัดเตรียมด้านสถิติและตัวเลข การหาข้อสรุปของการเจรจาต่อรอง มารยาททางธุรกิจ การใช้บทบาทสมมติและสถานการณ์จำลองเพื่อฝึกทักษะการเจรจาต่อรองและแก้ปัญหาในสถานการณ์ข้ามวัฒนธรรม และในบริบททางธุรกิจจีน-อาเซียน

Vocabulary and idioms used for negotiation; communication practice; negotiation and invitation statements; negotiation on problems; readiness and identification of aims and objectives; strengths and weaknesses of negotiation; preparation of statistics and figures; summary of negotiation; business etiquette; role-play and simulation for negotiation skill practice and problem-solving in cross-cultural contexts and China-ASEAN business

1552665 **ภาษาอังกฤษสำหรับการค้าระหว่างประเทศ** 3(2-2-5)
English for International Trade

คำศัพท์ ตัวย่อ และสำนวนที่ใช้สำหรับการนำเข้าและการส่งออก พิธีการศุลกากร หลักกฎระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายการค้าระหว่างประเทศภายใต้องค์การระหว่างประเทศ ความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร มาตรการกีดกันทางการค้า ศัพท์เกี่ยวกับการค้า (INCOTERMS) เอกสารทางสัญญาการค้าระหว่างประเทศ เอกสารทางการค้าสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงการตอบจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ และการประสานงานสำหรับการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ

Vocabulary, abbreviations and idioms used for import and export; customs formalities; international trade principles, rules and regulations under international organizations; international economic cooperation; tax incentives; trade barriers; vocabulary related to International Commercial Terms (INCOTERMS); international trade agreements; international trade documents; e-mail reply and coordination for international transactions

1553625 **ภาษาอังกฤษสำหรับการค้าและการธนาคาร** 3(3-0-6)
English for Trade and Banking

การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมต่าง ๆ ในธุรกิจระหว่างประเทศ โครงสร้างและการนำเสนอเนื้อหา รูปแบบการเขียนโต้ตอบทางธุรกิจในเรื่องต่าง ๆ การเขียนรายงานทางธุรกิจ การเขียนสรุปข่าวสารทางธุรกิจระหว่างประเทศ การอ่านเอกสารการค้าและการธนาคารระหว่างประเทศ

English usage in international transactions; structure and content presentation; types of business correspondence writings; business report writing; international business news summary writing; reading international trade and banking documents

1554607 **ภาษาอังกฤษธุรกิจขั้นสูงเพื่อการพัฒนาทักษะการสื่อสาร** 3(2-2-5)

Advanced Business English for Communication Skills Development

การฝึกออกเสียง การเน้นเสียงหนักเบาในระดับ คำ ประโยค เสียงสูงต่ำในประโยค และน้ำเสียงเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ทางธุรกิจ ทักษะการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ การใช้อุปกรณ์ประกอบการนำเสนอ การฝึกเขียนในบริบทที่เฉพาะ ความถูกต้องของการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจตามสถานการณ์ต่าง ๆ

Pronunciation practice by focusing on phonetics of each word and sentence, and speaking tone for business communication; presentation skill and application of tools for presentation; writing practice for the specific context; appropriateness of using business English in various situations

3. กลุ่มวิชาศาสตร์ธุรกิจระหว่างประเทศ

3681201 **การจัดการธุรกิจและการค้าจีน-อาเซียน** 3(3-0-6)

Business Management and China-ASEAN Trade

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการ หลักการบริหาร หน้าที่ในการบริหารธุรกิจ รูปแบบการประกอบกิจการทางธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจด้านการตลาด การจัดการการผลิต การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบัญชี และการเงิน การนำเข้าและส่งออก สภาพแวดล้อมทางด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับสำหรับธุรกิจ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ และรูปแบบการค้าในธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศจีนและอาเซียน

Managerial concepts and theories, principles, responsibilities; types of business; business activities: marketing, production management; human resource management, accounting and finance, import and export; legal environment and regulations for business; business ethics; types of international business and trade between China and ASEAN

3681202 **การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)

International Business Management

แนวคิดและความสำคัญในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงปัจจัยและองค์ประกอบต่าง ๆ ของธุรกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าและการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ และการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทข้ามชาติ และการศึกษาเปรียบเทียบระบบการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศของประเทศต่าง ๆ

Concepts and importance of international business operation including factors and elements that affect operations; economic cooperation groups; entry to foreign markets and international business operation; strategies for international business and ethics; social and environmental responsibility of international corporations; a comparative study of international business management systems

3681203 **การพัฒนาองค์กรและการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล** 3(3-0-6)

Organization Development and Transformation to Digital Organization

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร สภาพแวดล้อมขององค์กร องค์กรกับการเปลี่ยนแปลง กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โครงสร้างและการออกแบบขององค์กร การสร้างและจัดการวัฒนธรรมองค์กร การพัฒนาองค์กร กลยุทธ์และเทคนิคการพัฒนาองค์กร ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง รูปแบบขององค์กรดิจิทัล กระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล ระบบนิเวศองค์กรดิจิทัล การประเมินผลการพัฒนาองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลง

Introduction to organization; organization environments; organization and changes; human resource management process; organization design and structure; building and managing organizational culture; organization development; strategies and techniques for organization development; transformational leadership; conflict management and negotiation; types of digital organization; transformation process to digital organization; digital organization ecology; evaluation of organization development and change management

3682207 การตลาดระหว่างประเทศยุคดิจิทัล

3(2-2-5)

International Marketing in the Digital Era

ความสำคัญ บทบาท และแนวคิดของการตลาดระหว่างประเทศยุคดิจิทัล การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ทฤษฎีและแนวโน้มการดำเนินการตลาดระหว่างประเทศยุคดิจิทัล การพิจารณาโอกาสทางการตลาดระหว่างประเทศยุคดิจิทัล ความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า การนำผลิตภัณฑ์สู่ตลาด การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์และการกำหนดราคา รูปแบบและช่องทางในการจัดจำหน่าย การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ การจัดการการสืบค้นข้อมูล การดำเนินการตลาดแบบดิจิทัล พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยเฉพาะเน้นบริบทของธุรกิจจีนและอาเซียน

Importance, roles and concepts of international marketing in the digital era; analysis of internal and external environments; international marketing theories and trends in the digital era; international marketing opportunities in the digital era; customer needs and behaviors; market launch; product positioning and price; sales types and channels; integrated marketing communication; information inquiry management; digital marketing; e-commerce, with a focus on China-ASEAN business

3684201 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดนจีนและอาเซียน

3(2-2-5)

China-ASEAN Cross-border E-commerce

ความสำคัญ บทบาทของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดน รูปแบบการประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โซลูชันทางธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดน เครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ โซลูชันทางธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ข้ามพรมแดน ร้านค้าออนไลน์ ตลาดร้านค้าออนไลน์ในประเทศและในสาธารณรัฐประชาชนจีนและอาเซียน การชำระเงินพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การขนส่ง การจัดการคลังสินค้า กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Importance and roles of e-commerce; cross-border e-commerce; types of e-commerce; cross-border e-commerce supply chain; business network of cross-border e-commerce supply chain; online store; online store marketplaces in Thailand, China and ASEAN; e-payments; transportation; warehouse management; relevant laws

3684202 กฎหมายระหว่างประเทศและจริยธรรม

3(3-0-6)

International Law and Ethics

หลักการและโครงสร้างทางกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ ระบบและประเภทของกฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายและโครงสร้างขององค์การการค้าโลก เขตการค้าเสรีและประชาคมอาเซียน สนธิสัญญาการค้าระหว่างประเทศ สัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ วิธีการชำระเงินระหว่างประเทศ สัญญาการขนส่งระหว่างประเทศ รูปแบบของสัญญาของการลงทุนระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาทจากธุรกิจระหว่างประเทศ หลักจริยธรรม การใช้กฎหมายโดยคำนึงถึงความมีจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

Principles and structure of international business law; systems and types of international business law; law and structure of World Trade Organization; free-trade areas and ASEAN community; international trade agreements; international sales agreements; international payment methods; international transportation agreements; types of international investment agreements; international business dispute resolution; principles of ethics; law enforcement with business ethics; social and environmental responsibility

3684203 โลจิสติกส์และการขนส่งระหว่างประเทศ **3(3-0-6)**
International Logistics and Transport

ความหมายและบทบาทของการบริหารจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ความสำคัญของโลจิสติกส์ต่อองค์กรและระบบเศรษฐกิจ บทบาทความสำคัญของการค้าเสรี การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ โครงข่ายและการเชื่อมโยงระบบการขนส่ง ตัวแบบสำหรับเครือข่ายการขนส่ง การวิเคราะห์ต้นทุนการขนส่ง การประกันภัยการขนส่งระหว่างประเทศ กลยุทธ์โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Definitions and roles of international logistics management; importance of logistics to organization and economic system; roles and importance of free-trade areas; management of international transportation and product distribution; transportation network and connectivity; models of transportation network; transportation cost analysis; international transportation insurance; logistics and transportation strategies for sustainable development

3684906 สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศจีน-อาเซียน **3(2-2-5)**
Seminar on China-ASEAN International Business

การเรียนรู้ประเด็นและปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบธุรกิจและสภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ จากผู้นำทางธุรกิจระหว่างประเทศและผู้บริหารธุรกิจทั่วโลก รวมทั้งประเด็นเฉพาะทางธุรกิจระหว่างประเทศที่สำคัญและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของจีนและอาเซียน

Learning of problems and issues related to international business system and business ecology from leading international business leaders and executives; specific international business issues that are important and relevant to current situations especially China-ASEAN business operations

3682208 เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม **3(3-0-6)**
Behavioral Economics

หลักและแนวคิดของวิชาเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค มิติเวลากับความสำคัญทางเศรษฐศาสตร์ ขอบเขตของธรรมชาติมนุษย์ ข้อค้นพบเกี่ยวกับความไม่มีเหตุผลที่สัมพันธ์กับเศรษฐศาสตร์ กระบวนการตัดสินใจตามแนวคิดเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม การประยุกต์ปัจจัยทางพฤติกรรมกับปรากฏการณ์ในชีวิตจริง

Principles and concepts of behavioral economics; basic theories of consumer behaviors; time and economic importance; the scope of human nature; findings on irrationality and economics relationship; decision-making according to behavioral economics concepts; the application of behavioral factors to real-life phenomena

3683216 ความเป็นผู้ประกอบการและการจัดการนวัตกรรม **3(3-0-6)**
Entrepreneurship and Innovation Management

ความสำคัญและคุณลักษณะของผู้ประกอบการ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรม การศึกษาความเป็นไปได้และการแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจของผู้ประกอบการโดยใช้นวัตกรรม การถ่ายโอนนวัตกรรมและเทคโนโลยีจากภายนอก ปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและการสร้างนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ การนำนวัตกรรมออกสู่ตลาดเพื่อการพาณิชย์การประเมินความสำเร็จของนวัตกรรม

Importance and character of entrepreneurs; innovation management concepts; feasibility study and new business opportunities for entrepreneurs based upon innovations; innovation and technological transfer from the outside; factors that affect organizational change and innovation; innovation management strategies for entrepreneurs; market launch of innovations for commerce; success evaluation of innovations

3682209 การเงินระหว่างประเทศยุคดิจิทัล 3(3-0-6)
International Finance in the Digital Era

ความสำคัญ และบทบาท กลไกระบบการเงินระหว่างประเทศ การชำระเงินระหว่างประเทศ ตลาดการเงินต่างประเทศ สถาบันการเงินในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์และการพยากรณ์อัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงจากการแลกเปลี่ยน เทคโนโลยีทางการเงินและการบริการทางการเงินระหว่างประเทศ การชำระเงิน การระดมทุน การลงทุน การประกันภัยในยุคดิจิทัล เอกสารการเงินและการค้าต่างประเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปัญหาและแนวโน้มการเงินระหว่างประเทศ

Importance and roles of international finance systems and mechanisms; international payments; international financial markets; financial institutions in the digital era; analysis and prediction of interest rates and foreign exchange rates; risk management from the currency exchange; financial technology and international financial services; payments; fund-raising; investment; insurance in the digital era; international finance and trade documents; relevant laws; problems and trends of international finance

4. กลุ่มวิชาจีน – อาเซียน

3683311 อาเซียนในบริบทโลก 3(3-0-6)
ASEAN in the Global Context

ความสำคัญของอาเซียนในเวทีโลก บทบาทของอาเซียนในด้านเศรษฐกิจ ความร่วมมือกับประเทศสมาชิกอาเซียนและความร่วมมือกับประเทศหรือกลุ่มประเทศนอกอาเซียน เสาหลักทั้งสาม คือ เศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคง สังคมวัฒนธรรม กฎบัตร เจอนไขการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันในระดับสากลในฐานะองค์กรหนึ่งของโลก

Importance of ASEAN in a world stage; ASEAN role in economy; collaboration among ASEAN members and among ASEAN and non-member states; ASEAN three pillars: economy, politics and security; ASEAN society and culture; ASEAN charters; development conditions for international competitiveness as one of the world organizations

3684312 ธุรกิจจีน-อาเซียน 3(3-0-6)
China-ASEAN Business

ธุรกิจจีนและอาเซียนในยุคดิจิทัล การก้าวสู่ห่วงโซ่มูลค่าระดับโลก ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ธุรกิจสุขภาพและสถานเสริมความงามครบวงจร ธุรกิจห้างสรรพสินค้าออนไลน์ ธุรกิจการศึกษานานาชาติและโรงเรียนสอนภาษา ธุรกิจเกษตรส่งออก ธุรกิจท่องเที่ยวครบวงจร ธุรกิจเกิดใหม่ วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการแสวงหาโอกาสใหม่

China-ASEAN business in the digital world; global value chains acquisition; circular economy system; healthcare business and all-in-one beauty business; online store business; international education and language school business; agricultural export business; all-in-one travel business; start-ups; feasibility analysis of new opportunities

3683312 พัฒนาการเศรษฐกิจและการเมืองจีน-อาเซียน 3(3-0-6)
China-ASEAN Economic and Political Development

พัฒนาการเศรษฐกิจและการเมืองจีน-อาเซียน ทฤษฎีของกฎหมายอันหลากหลายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปและนโยบายเศรษฐกิจ การเมืองการปกครองของจีน การพัฒนาการเมืองการปกครองหลัก ๆ รวมถึงนโยบายตั้งแต่การก่อตั้งสาธารณรัฐประชาชนจีนจนถึงยุคปัจจุบัน

China-ASEAN economic and political development; theories of law related to economic reformation and policies; Chinese politics; major political development and policies dated back to the establishment of the People's Republic of China to the present time

Belt and Road Initiative

ความรู้ ความมุ่งหมายเกี่ยวกับยุทธศาสตร์แถบเศรษฐกิจเส้นทางสายไหมและเส้นทาง สายไหมทางทะเล ในศตวรรษที่ 21 การประสานนโยบาย การเชื่อมโยงโครงสร้างพื้นฐาน จิตวิญญาณของเส้นทางสายไหม กองทุน เส้นทางสายไหม ศึกษาสมุดปกขาว เรื่อง “วิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติการว่าด้วยการร่วมกันผลักดันการสร้างแถบ เศรษฐกิจเส้นทางสายไหมและเส้นทางสายไหมทางทะเลแห่งศตวรรษที่ 21” กลไกความร่วมมือ ข้อริเริ่มโครงการ ในประเทศหรือองค์กรอื่น การแข่งขันระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา

Knowledge; aims of economic strategies of the Silk Road and the 21st century Maritime Silk Road; policy coordination; connectivity of infrastructure; the spirit of the Silk Road; Silk Road fund; study a white paper titled “The Vision and Actions on Jointly Building the Silk Road Economic Belt and the 21st century Maritime Silk Road”; coordination mechanisms; initiatives in foreign countries or organizations; competition between China and the USA



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
Bachelor of Business
Administration Program
in Medical Secretary

S u a n D u s i t

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Medical Secretary

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (เลขานุการทางการแพทย์)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (เลขานุการทางการแพทย์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Medical Secretary)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Medical Secretary)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 3.1 มีความรู้ด้านเลขานุการ เทคโนโลยีดิจิทัล การค้นคว้าวิจัย การบริหารจัดการ และความรู้พื้นฐานทางการแพทย์ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานได้
- 3.2 มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีม มีกรอบแนวคิดแบบเติบโต มีความพร้อมในการปฏิบัติงานบริการ
- 3.3 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบได้
- 3.4 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษทางการแพทย์ และสามารถสร้างการสื่อสารหลากหลายรูปแบบผ่านช่องทางต่าง ๆ
- 3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ เก็บรักษาความลับได้ดี มีความทุ่มเทและมีจริยธรรมในการประกอบอาชีพเลขานุการทางการแพทย์

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ
- 4.2 สอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่า หรือ
- 4.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่น หรือ
- 4.4 สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลที่ผ่านการรับรองโดยสภาการพยาบาล หรือ
- 4.5 สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายระดับเกรด 12 จากประเทศนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสามารถใช้ภาษาไทยได้

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 5.1 เลขานุการผู้บริหารองค์การทางการแพทย์และสาธารณสุข
- 5.2 เลขานุการสำนักงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- 5.3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานด้านการบริการสุขภาพในองค์กรรัฐและเอกชน
- 5.4 ผู้ประสานงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- 5.5 ผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพ
- 5.6 ผู้ประสานงานด้าน Medical Tour ในโรงพยาบาล
- 5.7 ผู้ประสานงานในสถานประกอบการ Wellness & SPA
- 5.8 อาชีพอิสระ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ:	93 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	24 หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะสาขา	60 หน่วยกิต
2.2.1 วิชาพื้นฐานทางการแพทย์	27 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาด้านเลขานุการ	33 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก	6 หน่วยกิต
2.4 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียบไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดการศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ:	93 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	24 หน่วยกิต
3622402 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในโรงพยาบาล Human Resource Management in Hospital	3(3-0-6)
3822111 หลักการบัญชีการเงิน Principles of Financial Accounting	3(2-2-5)
3512507 การจัดการการตลาดโรงพยาบาล Hospital Marketing Management	3(3-0-6)
3691102 หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
3511307 การจัดการงานในโรงพยาบาล Hospital Management	3(3-0-6)
3514502 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพ Healthcare Entrepreneurship	3(2-2-5)
3513307 การจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพ Healthcare Business Strategic Management	3(3-0-6)
3514304 การวิจัยทางธุรกิจบริการสุขภาพ Healthcare Business Research	3(2-2-5)
2.2 วิชาเฉพาะสาขา	60 หน่วยกิต
2.2.1. วิชาพื้นฐานทางการแพทย์	27 หน่วยกิต
3512503 อนามัยสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล Environmental Health in Hospital	3(3-0-6)
3514603 ระบบสารสนเทศในโรงพยาบาล Hospital Information Systems	3(3-0-6)
3512504 ระบบสุขภาพ Health Systems	3(3-0-6)
3512505 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาเบื้องต้น Basic Anatomy and Physiology	3(3-0-6)
3511502 การดูแลสุขภาพตนเอง Self-care	3(3-0-6)

3513308	ระบบคุณภาพโรงพยาบาล Hospital Quality Systems	3(3-0-6)
3513505	กฎหมายและจริยธรรมทางการแพทย์ Medical Ethics and Laws	3(3-0-6)
3514501	ศัพท์สามัญทางการแพทย์ Common Medical Terminology	3(3-0-6)
5071603	โภชนาการมนุษย์ Human Nutrition	3(3-0-6)
2.2.2. วิชาด้านเลขานุการ		33 หน่วยกิต
3511402	จริยธรรมและการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับเลขานุการทางการแพทย์ Ethics and Personality Development for Medical Secretary	3(2-2-5)
3511403	การคิดเชิงออกแบบในงานเลขานุการทางการแพทย์ Design Thinking for Medical Secretary Work	3(3-0-6)
3512406	ทักษะงานธุรการและงานสารบรรณ Administrative and Documentation Skills	3(2-2-5)
3513402	เทคนิคงานเลขานุการทางการแพทย์ Techniques for Medical Secretary Work	3(2-2-5)
3512306	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานเลขานุการทางการแพทย์ Package Software for Medical Secretary Work	3(2-2-5)
3514402	การจัดประชุมทางการแพทย์ Organizing Medical Conferences	3(2-2-5)
3513309	เวชระเบียนและสถิติทางการแพทย์ Medical Record and Statistics	3(3-0-6)
3513310	การจัดการงานพัสดุทางการแพทย์ Medical Supply Management	3(3-0-6)
3512604	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ Listening and Speaking English for Secretary	3(2-2-5)
3512605	การอ่านภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ Reading English for Secretary	3(2-2-5)
3513604	การเขียนภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ Writing English for Secretary	3(2-2-5)
2.3 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
3513311	การบริหารความขัดแย้งในโรงพยาบาล Conflict Management in Hospital	3(3-0-6)
3513701	การช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุ Elder Care	3(2-2-5)
3513702	การช่วยเหลือดูแลทารกและเด็ก Newborn and Child Care	3(2-2-5)
3513703	การช่วยเหลือดูแลผู้ใหญ่ Adult Care	3(2-2-5)
3513704	การช่วยเหลือดูแลผู้ใช้บริการขั้นพื้นฐาน Basic Care for Patient in Healthcare	3(2-2-5)
3513705	การช่วยเหลือดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่บ้านและชุมชน Elder Care at Home and Community	3(2-2-5)

3514701	เทคนิคการช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุขั้นพื้นฐาน Techniques for Basic Elder Care	3(2-2-5)
3514702	ปฏิบัติการช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุขั้นพื้นฐาน Basic Elder Care Practice	3(0-6-3)
3514205	การเงินและการลงทุนในยุคดิจิทัล Finance and Investment in the Digital Age	3(2-2-5)
3513301	การบริหารโครงการและงบประมาณ Project and Budget Management	3(3-0-6)
3514303	ดิจิทัลสำหรับงานเลขานุการ Digital for Secretary	3(2-2-5)
3513312	จิตวิทยาในการทำงานเลขานุการทางการแพทย์ Psychology in Medical Secretary Work	3(3-0-6)
3514602	โยคะ Yoga	3(2-2-5)
3571502	ภาษาจีนระดับต้น Basic Chinese	3(3-0-6)
3572505	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese in Daily Communication	3 (3-0-6)

2.4 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3 หน่วยกิต

3514803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเลขานุการทางการแพทย์ Field Experience in Medical Secretary	3(360)
---------	--	--------

3. ทมวควิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์

หมวดวิชาเฉพาะ:

วิชาแกน

3622402 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในโรงพยาบาล

3(3-0-6)

Human Resource Management in Hospital

แนวคิดทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรทางการแพทย์ การฝึกอบรมและการพัฒนา การบริหารคนเก่ง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของแพทย์ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน จริยธรรมและระเบียบวินัยในการทำงานของบุคลากรทางการแพทย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้วยสำนักงานเสมือน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางการแพทย์

Concepts and theories of human resource management (HRM), manpower planning, recruitment and selection of medical personnel, training and development, talent management, career advancement, performance appraisal, physicians compensation and benefit management, labor protection law, ethics and discipline of healthcare staffs, human resource management of virtual office, occupational health and safety, medical human resource management

3822111 หลักการบัญชีการเงิน

3(2-2-5)

Principles of Financial Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินในธุรกิจสุขภาพ รูปแบบของธุรกิจสุขภาพ วงจรบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกตามหลักการบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท งบดุล และงบกำไรขาดทุน การปรับปรุงบัญชีเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน จัดทำบัญชี และการจัดรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจการวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน งบประมาณเงินทุน แหล่งเงินทุน ต้นทุนเงินทุน

Meanings and objectives of accounting; usefulness and information technology of accounting; conceptual framework for healthcare financial reports; forms of healthcare business; accounting cycle; principles and procedures of recording transactions under double entry system; recording in general journals; posting to ledgers; balance sheet and income statement; account adjusting at the end of the accounting period, reporting, accounting entry, and business financial report, financial analysis, financial planning and forecasting, capital budgeting, source of funds and cost of capital

3512507 การจัดการการตลาดโรงพยาบาล

3(3-0-6)

Hospital Marketing Management

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการตลาด การตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางการตลาดในโรงพยาบาล วิเคราะห์พฤติกรรมและการวางแผนเส้นทางลูกค้า การวัดและการพยากรณ์ ส่วนประสมทางการตลาด การพัฒนาคุณค่าของสินค้าและบริการสุขภาพ การจัดการประสบการณ์ของลูกค้า สร้างการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบผ่านช่องทางต่าง ๆ การสัมผัสรับรู้ความรู้สึกของลูกค้า การสร้างความจงรักภักดีต่อตราสินค้าในโรงพยาบาล การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ และศูนย์การติดต่อสื่อสาร ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ด้านการบริการสุขภาพ จริยธรรมทางการตลาด

Principles and concepts of marketing, digital marketing, hospital marketing environmental analysis, consumer behavior analysis and customer journey planning, measurement and forecast, marketing mix, value development of healthcare goods and services, customer experience management, building various communication channels, customer touchpoints, building hospital brand loyalty, customer relationship management system (CRM System) and contact center, Big Data of health service, marketing ethics

3691102 หลักเศรษฐศาสตร์ **3(3-0-6)**
Principles of Economics

หลักและความหมายของวิชาเศรษฐศาสตร์ ขอบเขต และหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่า ราคา และการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต ต้นทุนการผลิต อุปสงค์และอุปทานของสินค้า ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ เงินเฟ้อ เงินฝืด การลงทุน นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ

Principles and meanings of economics, scope and general principles of economics in the aspects of value, price and resource allocation, consumer behavior, production, cost of production, demand and supply, perfectly and imperfectly competitive market, national income, inflation, deflation, investment, monetary policy, fiscal policy, international trade

3511307 การจัดการงานในโรงพยาบาล **3(3-0-6)**
Hospital Management

แนวคิดและความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโรงพยาบาล การจัดโครงสร้างองค์กรโรงพยาบาลระบบงานสำคัญของโรงพยาบาล ระบบงานบริการ ระบบสนับสนุนงานบริการ แนวคิดและทฤษฎีด้านการจัดการ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงพยาบาล การบริหารภาพลักษณ์องค์กร การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง การบริหารงานบุคคลในโรงพยาบาล การบริหารยาและเวชภัณฑ์ การติดตามควบคุมการปฏิบัติงานในโรงพยาบาล

Concept and basic knowledge about hospital management; hospital structure organization, key hospital systems, service systems, support service systems, concept and theory of management, roles and duties of hospital executive officers, corporate image management, knowledge management, risk management, human resources management in hospital, drug and medical supply management, operational control and monitoring in hospital

3514502 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพ **3(2-2-5)**
Healthcare Entrepreneurship

แนวคิดเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ คุณสมบัติของผู้ประกอบการธุรกิจด้านสุขภาพ การศึกษาความเป็นไปได้ก่อนการตัดสินใจประกอบธุรกิจ การออกแบบธุรกิจ และการบริหารจัดการธุรกิจด้านสุขภาพ การจัดตั้งธุรกิจด้านสุขภาพ หลักการบริการและการผลิต การบริหารเงินทุน การจัดการทางการเงิน การจัดรูปแบบองค์กร ลักษณะของธุรกิจด้านสุขภาพในประเทศไทย จริยธรรมของผู้ประกอบการธุรกิจด้านสุขภาพ กฎหมายธุรกิจ การประเมินความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจสุขภาพ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจด้านสุขภาพ

Business concepts and qualifications of healthcare business entrepreneurs, feasibility studies before business decision making, business design, and management of healthcare business, healthcare business establishment, principles of service and manufacturing, capital management, financial management, organizational models management, nature of healthcare business in Thailand, code of conduct for healthcare business entrepreneurs, business law, risk assessment in healthcare business practice, case studies of being a healthcare business entrepreneur

3513307 การจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพ **3(3-0-6)**
Healthcare Business Strategic Management

แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย และรูปแบบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการแข่งขัน ความร่วมมือและการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน การจัดการเชิงกลยุทธ์ธุรกิจสุขภาพในสภาวะวิกฤติ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินกลยุทธ์ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล ธรรมภิบาล จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts, theories, meanings and forms of strategic management in healthcare businesses. Strategic management process, analysis of the environment and competition, cooperating and building competitive advantage, healthcare business strategic management in crisis, strategic implementation, strategic assessment, strategic management in digital age, good governance, business ethics and social responsibility

3514304 การวิจัยทางธุรกิจบริการสุขภาพ
Healthcare Business Research

3(2-2-5)

แนวคิด ความหมาย ประเภทของการวิจัย การค้นคว้าข้อมูลการวิจัย ทิศทางการวิจัยของธุรกิจบริการสุขภาพ กระบวนการวิจัย หลักการออกแบบการวิจัย การวิจัยแบบผสมผสานเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับการวิจัยทางธุรกิจบริการสุขภาพ การเขียนรายงานการวิจัย การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ การตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัย

Concepts, meanings, and types of research; data research, research directions of healthcare business, research design, mixed methods approach; qualitative and quantitative research design, sampling method, construction and validation of research instruments, data collection, data analysis, choosing statistics for healthcare business research, research paper writing, writing research and academic articles, research publications

วิชาเฉพาะสาขา

1) วิชาพื้นฐานทางการแพทย์

3512503 อณามัยสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล

3(3-0-6)

Environmental Health in Hospital

หลักการและแนวคิดการจัดการสภาพแวดล้อมในโรงพยาบาล ลักษณะของสภาพแวดล้อมในโรงพยาบาล การจัดการสภาพแวดล้อมในโรงพยาบาล การจัดการสภาพแวดล้อมในการดูแลผู้ป่วยตามมาตรฐานความปลอดภัย หลักการยศาสตร์ หลักการโรงพยาบาลน่าอยู่ เอื้อให้เกิดความผาสุก และคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และชุมชน การจัดการของเสียในโรงพยาบาล

Concepts and principles of environmental management in hospital, general environment in hospital, environmental management in hospital, environmental management for patient care according to safety standard, ergonomics, principles of hygienic and good quality of life for patients, service recipient, service providers and communities, waste management in hospital

3514603 ระบบสารสนเทศในโรงพยาบาล
Hospital Information Systems

3(3-0-6)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์ ข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร เทคโนโลยีทางการแพทย์ การใช้งานและการสร้างระบบฐานข้อมูลเบื้องต้น การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศภายในโรงพยาบาล การสืบค้นข้อมูลทางการแพทย์ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีการนำเสนอข้อมูล ลิขสิทธิ์ ความเชื่อมโยงสิทธิ์และการอ้างอิง อนาคตของเทคโนโลยีในโรงพยาบาล บริการทางการแพทย์ทางไกล กฎหมาย ควบคุมการใช้ข้อมูลของผู้ใช้บริการ

Fundamental knowledge of medical information systems, data and information in the organization, medical technology, the usage and construction of basic database systems, security of information systems in the hospital, searching for medical information, solving problems arising in information systems, data presentation technology, copyright, laws related and reference, the future of hospital technology, telemedicine, laws of data usage protection

3512504 ระบบสุขภาพ
Health System

3(3-0-6)

แนวคิดระบบสุขภาพและระบบบริการสุขภาพ ระบบบริการสุขภาพระดับปฐมภูมิ ทติยภูมิ ตติยภูมิ และการสาธารณสุขมูลฐาน ระบบหลักประกันสุขภาพ สิทธิในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ระบบประกันสุขภาพของภาคเอกชน และการบริหารงานบริการสุขภาพ ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพในการบริหารจัดการในงานบริการด้านสุขภาพ

Concepts of health system and health service system, health care system including primary, secondary, tertiary health services as well as primary health care concepts, the national health security system, private health insurance system, administering health service, factors affecting the effectiveness of healthcare service quality

3512505 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)

Basic Anatomy and Physiology

โครงสร้าง หน้าที่ กลไกการทำงานของเซลล์และเนื้อเยื่อต่าง ๆ ของระบบผิวหนัง ระบบกระดูก ระบบกล้ามเนื้อ ระบบประสาท ระบบเลือดและอวัยวะสร้างเลือด ระบบไหลเวียน ระบบหายใจ ระบบย่อยอาหาร ระบบต่อมไร้ท่อ ระบบขับถ่าย ระบบสืบพันธุ์ ระบบอวัยวะสัมผัสพิเศษของมนุษย์

Structure, function, and mechanism of cells and tissues, skin, bone, muscle, nervous system, blood, bone marrow, blood circulation, respiratory system, digestive system, endocrine system, excretion system, reproduction system, and sensory system

3511502 การดูแลสุขภาพตนเอง 3(3-0-6)

Self-care

หลักการดูแลสุขภาพตนเอง การป้องกันโรคทั่วไป โรคที่พบบ่อย การป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล หลักการและเทคนิคปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ การป้องกันการติดเชื้อ การดูแลตนเองเมื่อเจ็บป่วย สุขอนามัยส่วนบุคคล โภชนาการ ความรู้เรื่องยารักษาโรคขั้นพื้นฐาน รู้จักชื่อโรคต่าง ๆ การลงบันทึกตามบัญชีจำแนกทางสถิติระหว่างประเทศของโรค (ICD) การปฐมพยาบาลและการกู้ชีพขั้นพื้นฐานสำหรับบุคคลทั่วไป และการประสานงานในกระบวนการส่งต่อผู้ป่วยให้ได้รับการรักษาที่เหมาะสม

Principles of self-care, protection general diseases, common diseases, prevent and deal with seasonal diseases, principles and techniques for infectious disease control, infectious prevention, self-manage after illness, encompassing hygiene, nutrition, and self-medication, know different disease names, record the disease's name according to International Classification of Diseases (ICD), first aid and basic CPR (Cardiopulmonary Resuscitation) for the general public, and coordination in referral process for an appropriate treatment

3513308 ระบบคุณภาพโรงพยาบาล 3(3-0-6)

Hospital Quality Systems

ความรู้เบื้องต้นของระบบคุณภาพโรงพยาบาล แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการและการควบคุมคุณภาพ พัฒนาการของการจัดการคุณภาพ เครื่องมือและเทคนิคในการจัดการและควบคุมคุณภาพ ระบบมาตรฐานโรงพยาบาลในประเทศไทย และในระดับสากล กระบวนการพัฒนาคุณภาพ ระบบการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล ปัญหาและแนวโน้มการจัดการคุณภาพในอนาคต

Fundamental knowledge of hospital quality systems, concepts of quality management and quality control, quality management development, tools and techniques in quality management and quality control, systems of hospital standard in Thailand and international level, quality development process, hospital assurance system, the problems and trends of quality management in the future

3513505 กฎหมายและจริยธรรมทางการแพทย์ 3(3-0-6)

Medical Ethics and Laws

หลักจริยธรรมและกฎหมายทางการแพทย์ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จริยธรรมในวิชาชีพด้านการแพทย์ พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ร.บ.วิชาชีพด้านการแพทย์ สิทธิผู้ป่วย พันธวัศกรรม ข้อมูลทางการแพทย์ และนโยบายสาธารณสุข

Principle of medical ethics and laws, human research ethics, medical ethics, the sanatoriums act, medicine professional act, patients rights; genetic engineering, information in medical and public health policy

3514501 ศัพท์สามัญทางการแพทย์ 3(3-0-6)
Common Medical Terminology

คำศัพท์เบื้องต้นทางการแพทย์ด้านกายวิภาค สรีรวิทยา และชื่อโรคต่าง ๆ ที่พบบ่อย คำย่อทางการแพทย์ เบื้องต้นที่ใช้ในระบบต่าง ๆ ในวงการแพทย์ ความสามารถด้านการอ่านออกเสียงและการเขียนคำศัพท์ทางการแพทย์ คำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์และคุณสมบัติของเครื่องมือทางการแพทย์

Basic common medical terminology, anatomy, physiology, and common diseases, basic medical abbreviation, the ability of medical terminology pronunciation and writing, terminology of medical instruments and its qualification

5071603 โภชนาการมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Nutrition

ศึกษาความสำคัญของโภชนาการต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิต การจำแนกประเภทสารอาหาร แหล่งที่มา ประโยชน์ การนำสารอาหารไปใช้ในร่างกาย ความต้องการสารอาหาร และพลังงานของบุคคลวัยต่าง ๆ การประเมินภาวะโภชนาการ การคำนวณคุณค่าสารอาหาร ฉลากโภชนาการ บทบาทของสารอาหารในการป้องกันโรค ปัญหาสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับภาวะโภชนาการ

The important of nutrition to health and quality of life, classification of types of nutrients sources benefits utilization of nutrients in the body requirement of nutrients and energy for various age groups, nutritional assessment, calculation of nutritional value, nutrition fact, roles of nutrients in disease prevention, health problems related to nutritional status

2) วิชาด้านเลขานุการ

3511402 จริยธรรมและการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับเลขานุการทางการแพทย์ 3(2-2-5)
Ethics and Personality Development for Medical Secretary

แนวคิดเกี่ยวกับชีวิต และจริยธรรมการดำเนินชีวิต หลักการพัฒนาบุคลิกภาพเลขานุการทางการแพทย์ การวิเคราะห์พฤติกรรมและประเมินบุคลิกภาพของตนเอง ศาสตร์ของภาษากาย ภาวะผู้นำในอาชีพของเลขานุการทางการแพทย์ มารยาททางสังคม มารยาทการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ การตัดสินใจในการปฏิบัติงาน จิตบริการ การพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมในการทำงาน จริยธรรมของเลขานุการทางการแพทย์

Concept of life and lifestyle ethics, principles of personality development in medical secretary, behavior analysis and assessment of one's personality, science of body language, career leadership of medical secretary, social etiquette, etiquette of using various forms of communication technology, decision making in operation, service mind, developing and promoting work ethics, and medical secretary code of ethics

3511403 การคิดเชิงออกแบบในงานเลขานุการทางการแพทย์ 3(3-0-6)
Design Thinking for Medical Secretary Work

ความหมาย ความสำคัญ หลักการ การคิดในเชิงการออกแบบ การคิดเชิงสร้างสรรค์ กรอบความคิดแบบเติบโต การกำหนดปัญหา การร่วมกันสร้างความคิดและแนวทางการแก้ปัญหา การค้นหาปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา วิธีการนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน ความสำคัญ และประโยชน์ของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม การนำเสนอแนวคิดต่อผู้บริหาร

Meanings, significance, and principles of design thinking, creative thinking, growth mindset framework, identifying problems, sharing ideas and solutions, finding problems and solutions, ways to apply design thinking into daily work, importance and benefits of innovation innovation, types of innovation, presentating concepts to the executives

3512406 ทักษะงานธุรการและงานสารบรรณ

3(2-2-5)

Administrative and Documentation Skills

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานสำนักงานทางการแพทย์สมัยใหม่ เครื่องใช้สำนักงานอัตโนมัติ การบริหารจัดการงานธุรการและงานสารบรรณในโรงพยาบาล ระบบเอกสารคุณภาพ ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนและการอ้างอิง ทักษะการเขียนและการพิมพ์โต้ตอบจดหมายในธุรกิจสุขภาพ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในสำนักงานทางการแพทย์ การจัดรูปแบบเอกสารการประชุมและการสัมมนาออนไลน์

Fundamental knowledge of modern medical office management, office automation equipment, administrative and documentation management in hospital, quality document system, electronic office system, writing and referencing, writing and business correspondences skills in health business, risk management and medical office controls, preparing documents for various conference and webinars

3513402 เทคนิคงานเลขานุการทางการแพทย์

3(2-2-5)

Techniques for Medical Secretary Work

แนวคิดในการสร้างศักยภาพและการนำตน การบริการเหนือความคาดหวัง การคิดสร้างสรรค์ การติดต่อประสานงานทางการแพทย์ งานผู้ช่วยแพทย์ เทคนิคการจัดการนัดหมายผู้ป่วยและการจัดตารางตรวจของแพทย์ด้วยระบบดิจิทัล การเก็บรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวในสภาพแวดล้อมทางการแพทย์ การจัดเตรียมและขั้นตอนในการจัดการบริการสุขภาพ การส่งต่อผู้ป่วยไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การจัดการเวชระเบียน การสื่อสารคัดกรองผู้ป่วย การประเมินและการพัฒนาการทำงานเลขานุการทางการแพทย์ การจัดการงานเลขานุการทางการแพทย์ด้วยระบบดิจิทัล

Concepts of building capacity and self-direction, services beyond expectation, creative thinking, medical coordination, medical personal assistant work, techniques of organizing patient appointments and doctors'schedules using digital system, confidentiality and privacy in a medical environment, preparation and process of medical accounts, referrals to specialist practitioners, patient records management, health screening communication, evaluation and development of medical secretary work, digital management of medical secretary work

3512306 โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานเลขานุการทางการแพทย์

3(2-2-5)

Package Software for Medical Secretary Work

การใช้งานโปรแกรมระบบปฏิบัติการ การติดตั้งและการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานเลขานุการทางการแพทย์ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอข้อมูล โปรแกรมตัดต่อวิดีโอเบื้องต้น การแก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป เทคนิคการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การให้คำแนะนำในการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทางการแพทย์สำหรับผู้ให้บริการ ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป

Usage of Operating system programs, installation and application of package software for medical secretary work, word processor, spread sheet programs, presentation programs, basic video editor programs, troubleshooting for using computers and package software, techniques for using package software, providing advice on the use of medical software packages for users, copyrights related to package software usage

3514402 การจัดประชุมทางการแพทย์

3(2-2-5)

Medical Conference

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดประชุม รูปแบบ การจัดทำรายงานการประชุม เทคนิคการจัดประชุมทางการแพทย์ การวางแผนการประชุม ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการจัดประชุมวิชาการทางการแพทย์ การประเมินผลการจัดประชุม ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดประชุม การเก็บหน่วยคะแนนจากการประชุมเพื่อพัฒนาวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Fundamental knowledge of conducting meetings, formats, writing meeting minutes, techniques and planning of medical conferences. electronic conference system, process of medical conference arrangement, conference evaluation, problems and solutions of conference arrangement, keeping track of medical scoring system for professional development, laws related to the electronic conferences

3513309 เวชระเบียนและสถิติทางการแพทย์**3(3-0-6)****Medical Record and Statistics**

ความหมายเวชระเบียน แนวคิดพื้นฐานในการบริหารงานเวชระเบียน คำที่เกี่ยวข้อง บุคลากรทางด้านเวชระเบียน หมายเลขที่สำคัญของเวชระเบียน การแบ่งงานและหน่วยงานทางด้านเวชระเบียน การบันทึกและการจัดเรียงแบบฟอร์มเวชระเบียน ขั้นตอนการดำเนินงานเวชระเบียน การจัดเก็บเวชระเบียน การตรวจสอบเวชระเบียน คณะกรรมการเวชระเบียน องค์กรด้านเวชระเบียน คำสำคัญในงานเวชระเบียน ขอบเขตงานเพื่อการบริหารงานเวชระเบียน การลงบันทึกตามบัญชีจำแนกทางสถิติระหว่างประเทศของโรค จัดเก็บเวชระเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาและแนวทางการดำเนินงานบริหารงานเวชระเบียน เวชระเบียนกับความปลอดภัยของผู้ป่วยและบุคลากรสาธารณสุขตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ สถิติเบื้องต้น การคำนวณค่าทางเวชสถิติในโรงพยาบาล การสรุปรวบรวมนำเสนอและตีความข้อมูลทางสถิติทางการแพทย์

Meaning of medical record, basic concepts of medical record management and related words, medical record personnel, the important number of medical record, work division and medical record units, recording and arranging medical record forms, process of medical record works, filing system, medical record audit, medical record committee, medical record organization, key words in medical record, scope of medical record work; recording disease names according to International Classification of Diseases (ICD); storing medical record electronically; problems and guidances for medical record management; medical record and safety of patients and healthcare staffs according to hospital and healthcare standards; preliminary statistics, calculation of medical statistics in hospital medical; summarizing, collecting, presenting and interpreting medical statistical data

3513310 การจัดการงานพัสดุทางการแพทย์**3(3-0-6)****Medical Supply Management**

ความหมายและความสำคัญของการจัดการงานพัสดุ หลักการจัดการงานพัสดุ หน้าที่ความรับผิดชอบของงานพัสดุ ประเภทของการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการและขั้นตอนการจัดหาพัสดุทางการแพทย์ การจัดหาพัสดุโดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาซื้อขายและสัญญาจ้าง การควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ การลงโทษผู้ทำงาน ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการจัดการงานพัสดุทางการแพทย์ การพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การประมูล การประกวดราคา การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานพัสดุ

Meanings and importance of supply management, principles of supply management, duties and responsibilities of supply management, types of procurement, methods and procedures of procuring medical supplies, providing supplies by procurement, management of contract of sale and employment contracts, supply controlling, supply distribution, punishment for job abandonment, problems and solutions for medical supply management, electronic procurement, E-Auction, bidding process in procurement, electronics procurement, laws and regulations in government procurement

3512604 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ**3(2-2-5)****Listening and Speaking English for Secretary**

เทคนิคการพูดเบื้องต้น ศิลปะการสนทนา ทักษะการฟังและการพูดเพื่อการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในโรงพยาบาล การติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ การสื่อสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ทักษะการสนทนากลุ่มย่อยในงานธุรกิจ การเจรจาต่อรอง และการนำเสนอเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์

Basic techniques in speaking, art of conversation, listening and speaking skills for communication in various situations in the hospital, telephoning, communication via LINE® application, small group discussion in business, negotiation, and medical equipment presentation

3512605 การอ่านภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ 3(2-2-5)
Reading English for Secretary

สำนวน ไวยากรณ์ การสร้างศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับทักษะการอ่านในงานเลขานุการทางการแพทย์ การอ่านอย่างรวดเร็วเพื่อหาใจความสำคัญ การอ่านอย่างรวดเร็วเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ การอ่านระดับอนุเจต การอ่านจับใจความสำคัญ การอ่านเอกสารและบทความทางการแพทย์ การอ่านข่าว การอ่านเอกสารการจัดซื้อทางการแพทย์ การอ่านเอกสารทางธุรกิจ การอ่านบทความโฆษณาทางการแพทย์

Idiom, grammar, vocabulary building related to reading skills in medical secretary work, skimming reading, scanning reading, paragraph reading, finding main idea, reading medical texts and articles, reading news, medical procurement document reading, business reading, medical advertisement reading

3513604 การเขียนภาษาอังกฤษสำหรับเลขานุการ 3(2-2-5)
Writing English for Secretary

สำนวน ไวยากรณ์ คำศัพท์ ทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษในงานเลขานุการทางการแพทย์ การเขียนบันทึกข้อความสั้น การเขียนบันทึกข้อความทางโทรศัพท์ การเขียนจดหมายธุรกิจ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนวาระการประชุม การเขียนกำหนดการสำหรับการประชุมวิชาการทางการแพทย์ การบันทึกรายงานการประชุม

Idiom, grammar, vocabulary, and skills in medical secretary writing, writing memorandum, writing telephone messages, writing business correspondence, writing e-mail messages, writing agenda, writing medical academic conference schedule and minutes

วิชาเลือก

3513311 การบริหารความขัดแย้งในโรงพยาบาล 3(3-0-6)
Conflict Management in Hospital

แนวคิดและทฤษฎีการบริหารความขัดแย้งในโรงพยาบาล สาเหตุของความขัดแย้งในโรงพยาบาล สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน กระบวนการบริหารความขัดแย้งในองค์การ การเจรจาต่อรองสำหรับแก้ปัญหาความขัดแย้ง วิธีในการป้องกันและขจัดความขัดแย้ง กลยุทธ์การบริหารความขัดแย้งในโรงพยาบาล

Principles and theories of conflict management in the hospital, the causes of conflict in the hospital, inside and outside environment that affects the conflict in the organization, the process of conflict management in the organization, negotiation techniques for solving the conflict, and different approaches in preventing and eliminating the conflicts, strategy of conflict management in the hospital

3513701 การช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุ 3(2-2-5)
Elder Care

หลักการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุในภาวะสุขภาพปกติและเจ็บป่วยเรื้อรังให้สามารถดำเนินชีวิตได้ตามศักยภาพในชีวิตประจำวัน การประเมินและการช่วยเหลือเบื้องต้นในภาวะเฉียบพลันและฉุกเฉิน การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน การขอความช่วยเหลือและส่งต่อ การช่วยฟื้นฟูสุขภาพตามแผนการรักษาพยาบาลและการดูแลระยะสุดท้ายของชีวิต

Principles elder care with healthy aging and chronic diseases for living in their daily life on their own, health evaluation and primary healthcare in emergency situation, basic life support management, assistant request and referrals, rehabilitation according to treatment plan and palliative care

- 3513702 การช่วยเหลือนูแลทารกและเด็ก** **3(2-2-5)**
Newborn and Child Care
 การอภิบาลทารกแรกเกิดและการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ปัญหาสุขภาพของทารก แรกเกิดที่มีภาวะเสี่ยงและผู้ป่วยเด็กในระบบต่าง ๆ ที่พบบ่อย การช่วยเหลือนูแลทารกแรกเกิดที่มีภาวะเสี่ยง และผู้ป่วยเด็กขั้นพื้นฐานที่มีปัญหาการเจ็บป่วยที่ไม่รุนแรงและไม่ซับซ้อนโดยคำนึงถึงครอบครัวเป็นศูนย์กลาง
 Initial taking care of the newborns and children, breast-feeding supporting, health problems of newborn babies with risk condition and sick children in various common systems, basic nursing assistant and personal care skills for newborn babies with risk condition and child patients with mild health problems and uncomplicated condition based on their family center
- 3513703 การช่วยเหลือนูแลผู้ใหญ่** **3(2-2-5)**
Care for Adult
 หลักการและเทคนิคช่วยเหลือนูแลผู้ใหญ่ที่มีปัญหาการเจ็บป่วยที่ไม่รุนแรงและไม่ซับซ้อน ในระบบต่าง ๆ ที่พบบ่อย และการดูแลมารดา โดยคำนึงถึงครอบครัวเป็นศูนย์กลาง
 Principle and technique for adult care with mild health problems and uncomplicated condition in common systems, caring of postpartum mother concerning with family center
- 3513704 การช่วยเหลือนูแลผู้ใช้บริการขั้นพื้นฐาน** **3(2-2-5)**
Basic Patient Care
 หลักการและเทคนิคการดูแลช่วยเหลือ ผู้ใช้บริการในโรงพยาบาลทุกช่วงวัย การดูแลผู้ป่วยด้านความสบาย ความปลอดภัย การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เพื่อตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานของผู้ป่วย
 Principle and technique for patient care of all ages in the hospital, caring the patients for comfortable condition and safety, arranging an appropriate environment to respond the basic need of patients
- 3513705 การช่วยเหลือนูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่บ้านและชุมชน** **3(2-2-5)**
Elder Care at Home and Community
 แนวคิดและหลักการดูแลผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่องที่บ้านและในชุมชน การช่วยเหลือนูแลผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเรื้อรัง การดูแลผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง การติดต่อประสานงานกับพยาบาลวิชาชีพเพื่อการดูแลเมื่อพบความผิดปกติ
 Principles and concepts for continuous caring the elderly at home and community, caring for the elderly with complication disease and dependency, communication with professional nurse for abnormal health conditions
- 3514701 เทคนิคการช่วยเหลือนูแลผู้สูงอายุขั้นพื้นฐาน** **3(2-2-5)**
Techniques for Basic Elder Care
 การประเมินสภาพผู้สูงอายุ เทคนิคในการดูแลด้านการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน การส่งเสริมสุขภาพ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทดลองปฏิบัติการช่วยเหลือนูแลผู้สูงอายุด้านการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันให้ปลอดภัยและสบาย
 Health assessment for the elderly, techniques in elder care for daily life activities, health promotion, and basic first aid, practice helping the elderly to do their daily routine activities with safety and comfort

3514702 ปฏิบัติการช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุขั้นพื้นฐาน 3(0-6-3)
Basic Elder Care Practice

ฝึกปฏิบัติการช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุเพื่อตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานในชีวิตประจำวันทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การส่งเสริมสุขภาพ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

Practice caring for the elderly to response to their basic needs in daily life including physical, mental, emotional, social, and spiritual well-being, health promotion and first aid

3514205 การเงินและการลงทุนในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Finance and Investment in the Digital Age

ความรู้พื้นฐานการลงทุน การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน งบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนผู้ถือหุ้น แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน การประเมินความเสี่ยง การใช้เครื่องมือวิเคราะห์ทางเทคนิค การวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานในการลงทุน เงินดิจิทัลและการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล การจัดทำบัญชีเบื้องต้นในการลงทุน

Fundamental knowledge of investment, reading and analyzing financial statements, statement of financial position, income statement, statement of cash flow, statement of changes in owner's shareholders, concepts and theories of investment, risk assessment, using technical investment analysis tools, fundamental factors analysis of investment, cryptocurrencies and investing in crypto assets, basic accounting in investment

3513301 การบริหารโครงการและงบประมาณ 3(3-0-6)
Project and Budget Management

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดทำโครงการ การเขียนโครงการ การบริหารงบประมาณ การควบคุม คุณภาพ การบริหารความเสี่ยง การติดตามและประเมินผล การจัดการทรัพยากร การจัดการระบบสารสนเทศในการบริหารโครงการ

Basic knowledge in planning, managing project, writing project, budget management, quality control, risk management, follow-up and evaluation, resources management, information systems management in project management

3514303 ดิจิทัลสำหรับงานเลขานุการ 3(2-2-5)
Digital for Secretary

แนวคิดและหลักการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานดิจิทัล ทั้งด้านความเข้าใจด้านการใช้งาน ด้านการสร้าง และการสื่อสารในงานเลขานุการทางการแพทย์ เพื่อให้เกิดการจัดการสารสนเทศ การประสานงาน การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาในงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายและสอดคล้องกับสังคมดิจิทัล การนำเสนอ ข้อมูล ลิขสิทธิ์ ความเชื่อมโยงสิทธิ์และการอ้างอิง

Concepts and principles related to digital literacy either understand using and creating, and communication in medical secretarial work, Information management to achieve interoperability, coordination, solving problems efficiently, using a variety of digital technology and accordance with the digital society, copyright laws related and reference

3513312 จิตวิทยาในการทำงานเลขานุการทางการแพทย์ 3(3-0-6)
Psychology in Medical Secretary Work

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาในงานเลขานุการ การเข้าใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง การควบคุมอารมณ์ การปรับตัวสู่สังคมสมัยใหม่ การติดต่อสื่อสารและการเจรจาต่อรอง การใช้เทคนิคทางจิตวิทยาในการจูงใจ การสื่อสารข้าม วัฒนธรรม การประสานงาน การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในงานเลขานุการ ศิลปะในการพูดและการแสดงออก การแก้ไขปัญหา เฉพาะหน้า เทคนิคทางจิตวิทยาในการจัดการความขัดแย้งและคุณภาพชีวิตการทำงาน

Introduction to psychology in secretarial work, self-understanding and self-esteem, emotional control, self-adaptation to modern society, communications and negotiation, applying psychological techniques to motivate, cross-cultural communication, coordinating, human relations in secretarial work, art of speech and expression, workaround, psychological techniques in conflict management and quality of work life

3514602 โยคะ 3(2-2-5)
Yoga

แนวคิดและความหมาย รากฐานของการฝึกโยคะ ฝึกโยคะท่วงท่า (อาสนะ) ต่าง ๆ การออกแบบการฝึกโยคะ ท่าแก้ การดัดแปลงอาสนะ การฝึกหายใจแบบโยคะ (ปราณายามะ) ท่วงท่าโยคะเพื่อการผ่อนคลาย ท่วงท่าโยคะเพื่อฝึกความแข็งแรง การพัฒนาบุคลิกภาพด้วยโยคะ

Principles and meaning; basic of yoga training, practice yoga poses (Asana), design series of yoga poses, relieving poses, pose modifications, practice yoga breathing (Pranayama), yoga poses for relaxation, yoga poses for strength, improving personality with yoga

3571502 ภาษาจีนระดับต้น (3-0-6)
Basic Chinese

ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ตัวพินอิน ตัวอักษรจีน คำศัพท์ และประโยคพื้นฐาน

Practice listening, speaking, reading and writing skills, PIN YIN letters, Chinese letters, basic vocabulary and sentence.

3572505 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)
Chinese in Daily Communication

ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาจีนที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ซับซ้อนขึ้น และศึกษาวัฒนธรรมของประเทศจีน

Practice listening, speaking, reading and writing skills for Chinese communicating in everyday life with advance vocabulary, idiom and structure and study Chinese culture

วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3514803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเลขานุการทางการแพทย์ 3(360)
Field Experience in Medical Secretary

ฝึกปฏิบัติงานด้านงานสำนักงานและงานเลขานุการในโรงพยาบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสังกัดหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Practice working in administrative or secretarial tasks in the government or private hospital or related organization under supervised teachers; applying knowledge and experiences from classrooms into the real situation at work place; arranging orientation of field experience to clarify all details and post training of field experience to discuss problems and solutions of field experience

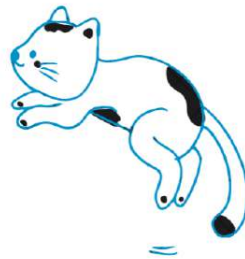


การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์



ชั้นปีที่ 1 : ฝึกปฏิบัติงานตามหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย 100 ชม. เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในโรงพยาบาล ในภาคการศึกษาที่ 2

ชั้นปีที่ 2 : ฝึกปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลที่ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โรงพยาบาลวชิระ โดยมีการฝึกตามหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล จนครบทุกหน่วยงาน ในภาคการศึกษาที่ 3



ชั้นปีที่ 3 : ฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลที่นักศึกษาเป็นผู้เลือกด้วยตนเอง ในภาคการศึกษาที่ 3

ชั้นปีที่ 4 : ฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลที่นักศึกษาเป็นผู้เลือกด้วยตนเอง ในภาคการศึกษาที่ 1





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
Bachelor of Business
Administration Program
In Business Administration

S u a n D u s i t

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Administration

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Business Administration)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Business Administration)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 3.1 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในด้านบริหารธุรกิจและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องที่สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินชีวิต
- 3.2 สามารถบูรณาการด้านวางแผน วิเคราะห์ และตัดสินใจเพื่อนำไปปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน
- 3.3 สามารถใช้ทักษะการสื่อสาร เพื่อเพิ่มสมรรถนะทางการแข่งขันทางธุรกิจได้
- 3.4 สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้
- 3.5 สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานทางบริหารธุรกิจได้สอดคล้องตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- 3.6 มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 4.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด 12 จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือ
- 4.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือ
- 4.3 สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการศึกษาเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากประเทศนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ หรือ
- 4.4 คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การรับสมัครของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี และขอบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพ ทั้งในลักษณะของการประกอบอาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กร หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ดังต่อไปนี้

- 5.1 นักการตลาดเชิงสร้างสรรค์ นักสร้างสรรค์คอนเทนต์ทางการตลาด และนักจัดการสื่อสร้างสรรค์และกิจกรรมทางการตลาด
- 5.2 ผู้ประกอบการธุรกิจ นักวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาธุรกิจการค้า และนักออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
- 5.3 นักวางแผนทางการเงิน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์การเงิน และเจ้าหน้าที่พัฒนานวัตกรรมด้านการเงิน
- 5.4 นักปฏิบัติการด้านบริการโลจิสติกส์ ตัวแทนผู้นำเข้า-ส่งออกของบริษัทเอกชนด้านการนำเข้าส่งออกและประกอบธุรกิจทางด้านผู้ให้บริการทางด้านโลจิสติกส์
- 5.5 นักวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 123 หน่วยกิต มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	87 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ	45 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา	27 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	12 หน่วยกิต
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	87 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ	45 หน่วยกิต
3561105 กรอบแนวคิดทางการตลาดในยุคดิจิทัล Marketing Conceptual Framework in the Digital Era	3(3-0-6)
3561401 การบริหารทรัพยากรบุคคลและองค์การ Human Resource and Organizational Management	3(3-0-6)
3561205 การจัดการทางการเงิน Financial Management	3(3-0-6)
3561302 หลักเศรษฐศาสตร์และพลวัตทางธุรกิจ Principles of Economics and Business Dynamic	3(3-0-6)
3561206 การเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล Entrepreneurship in the Digital Era	3(3-0-6)
3561303 การดำเนินงานและการจัดการโลจิสติกส์ Operations and Logistics Management	3(3-0-6)
3562310 กฎหมายขององค์การธุรกิจ Business Organization Law	3(3-0-6)
3562213 ภาษาอังกฤษเพื่อการประยุกต์ใช้งานทางธุรกิจ English for Business Application	3(2-2-5)
3562214 ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business	3(3-0-6)
3562215 ภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจในการอ่านข้อมูลทางธุรกิจ English for Comprehensive Business Information Reading	3(2-2-5)
3563209 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Business Data Analysis	3(2-2-5)
3563210 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ English for Business Writing	3(2-2-5)
3563126 การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)
3563127 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3563211 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสทางธุรกิจ English for Business Opportunity	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา

27 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาวิชาจากกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว หรือหลายกลุ่มวิชาให้ครบทั้ง 27 หน่วยกิต ในกรณีที่นักศึกษาเลือกศึกษากลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงกลุ่มเดียวครบ 27 หน่วยกิต นักศึกษาจะได้รับการระบุกลุ่มวิชาในหลักสูตรนั้นตามเงื่อนไขการศึกษา

1) กลุ่มวิชานวัตกรรมการตลาดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบการสื่อสาร

3562216	พฤติกรรมและข้อมูลลูกค้าเชิงลึก Behaviors and Customer Insight	3(3-0-6)
3562217	แนวคิดผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ Creative Product Concepts	3(3-0-6)
3562218	โลจิสติกส์ทางการตลาด Marketing Logistics	3(3-0-6)
3562219	การออกแบบเชิงพาณิชย์ Commercial Design	3(2-2-5)
3563212	การบูรณาการสื่อสารทางการตลาดเชิงสร้างสรรค์ Creative Marketing Communication Integration	3(2-2-5)
3563213	เทคโนโลยีการตลาด Marketing Technology	3(2-2-5)
3563214	สาระและสื่อสร้างสรรค์ในการตลาดวิถีใหม่ Content and Creative Media for New Normal Marketing	3(2-2-5)
3563215	กลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ Creative Marketing Strategy	3(2-2-5)
3564913	โครงการการตลาดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบการสื่อสาร Creative Marketing and Communication Design Project	3(0-9-0)

2) กลุ่มวิชานวัตกรรมความเป็นผู้ประกอบการ

3562220	นวัตกรรมและการจัดการนวัตกรรม Innovator and Innovation Management	3(3-0-6)
3562221	การพัฒนาองค์กรนวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovative Organization Development	3(3-0-6)
3562222	พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อการพัฒนาธุรกิจ Consumer Behavior for Business Development	3(3-0-6)
3563216	การพัฒนาธุรกิจและการเขียนแผนธุรกิจ Business Development and Business Plan Writing	3(2-2-5)
3563217	การวิเคราะห์โครงการลงทุน Investment Project Analysis	3(3-0-6)
3563218	การวิจัยสำหรับผู้ประกอบการ Research for Entrepreneurs	3(2-2-5)
3563219	การออกแบบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม Innovative Product Design and Development	3(2-2-5)
3564218	นวัตกรรมและกลยุทธ์การสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication Innovation and Strategy	3(2-2-5)
3564914	โครงการธุรกิจจำลอง Business Simulation Project	3(0-9-0)

3) กลุ่มวิชานวัตกรรมการเงินการลงทุนและการวิเคราะห์ข้อมูล		
3562224	ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Payment System	3(3-0-6)
3562225	การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน Asset and Liability Management	3(3-0-6)
3562226	เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเงินและนวัตกรรมการเงิน Financial Information Technology and Financial Innovation	3(2-2-5)
3562227	ตลาดการเงินและตราสารทางการเงิน Financial Market and Financial Instruments	3(3-0-6)
3563220	การลงทุนในหลักทรัพย์ Investment in Securities	3(2-2-5)
3563221	การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน Finance and Investment Risk Management	3(3-0-6)
3563222	การวางแผนการเงินและการควบคุมทางการเงิน Financial Planning and Controls	3(3-0-6)
3563223	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจทางการเงิน Big Data Analysis for Financial Decision-Making	3(3-0-6)
3564915	โครงการนวัตกรรมการเงินและการลงทุน Financial and Investment Innovation Project	3(0-9-0)
4) กลุ่มวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการโลจิสติกส์		
3562228	การจัดการธุรกิจสำหรับธุรกิจบริการโลจิสติกส์ Business Management for Logistics Service Business	3(2-2-5)
3562229	การจัดการการจัดหา Procurement Management	3(2-2-5)
3562230	การจัดการคลังสินค้า Warehouse Management	3(2-2-5)
3562231	การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า Transportation and Distribution Management	3(2-2-5)
3563224	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการธุรกิจบริการโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics Service Business Management	3(2-2-5)
3563225	การจัดการความสูญเปล่าในระบบโลจิสติกส์ Logistics Lean Management	3(3-0-6)
3563301	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการประกันภัย Logistics and Insurance Law	3(3-0-6)
3564220	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management	3(3-0-6)
3564916	โครงการนวัตกรรมการบริการโลจิสติกส์ Logistics Service Business Innovation Project	3(0-9-0)
5) กลุ่มวิชานวัตกรรมความเป็นผู้ประกอบการ		
3562405	ภาวะผู้นำกับการบริหารความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลง Leadership with Diversity Management and Change	3(3-0-6)
3562406	การสรรหาคนเก่งและการบำรุงรักษาในยุคดิจิทัล Talent Acquisition and Retention in the Digital Era	3(3-0-6)
3562407	การเพิ่มและเสริมทักษะในทุนมนุษย์ Upskill and Reskill in Human Capital	3(2-2-5)

3562408	กฎหมายและข้อบังคับเพื่ออาชีพการบริหารทรัพยากรบุคคล Laws and Regulations for Human Resources Management Career	3(3-0-6)
3563409	ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน Employee Total Rewards	3(2-2-5)
3563410	การวิเคราะห์งานและการออกแบบงาน Job Analysis and Job Design	3(2-2-5)
3563411	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล Information Technology for Human Resource Management	3(2-2-5)
3563412	การวัดและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ Metrics and Analytics for Strategic Human Resource Management	3(2-2-5)
3564419	การพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล Technological Innovations Development for Human Resource Management	3(2-2-5)
3564420	โครงการนวัตกรรมเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล Human Resource Management Innovation Project	3(0-9-0)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก

12 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือก หรือรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3563128	การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการ Marketing for Hospitality Industry	3(3-0-6)
3563129	กลยุทธ์การขายเชิงสร้างสรรค์ Creative Sales Strategy	3(2-2-5)
3563302	การออกแบบการสื่อสารบนความหลากหลายของมนุษย์ Communication Design in Human Diversity	3(2-2-5)
3563130	การตลาดสร้างสรรค์เพื่อชุมชน Creative Marketing for Community	3(2-2-5)
3563131	ผู้ทรงอิทธิพลทางการตลาด Marketing Influencer	3(2-2-5)
3563132	การสร้างเนื้อหาบนแอปพลิเคชัน Content Creation on Application	3(2-2-5)
3564217	การตลาดเชิงกิจกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์ลูกค้า Event Marketing for Customer Experience Creation	3(2-2-5)
3562223	การนำเสนอผลงานเชิงธุรกิจ Business Performance Presentation	3(2-2-5)
3563227	การประกอบธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Business Operation on Electronic Media	3(2-2-5)
3563228	การบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายเชิงกลยุทธ์ Strategic Distribution Channel Management	3(3-0-6)
3563229	ธุรกิจสตาร์ทอัพ Start-up Business	3(2-2-5)
3563230	การประกอบธุรกิจแฟรนไชส์ Franchise Business Operation	3(2-2-5)
3563231	การสื่อสารทางธุรกิจเพื่อการเจรจาต่อรอง Business Communication for Negotiation	3(3-0-6)
3563303	การประกันภัย Insurance	3(3-0-6)

3563232	ธุรกรรมทางการเงินเพื่อการค้าระหว่างประเทศ Financial Transactions for International Trade	3(3-0-6)
3563233	สถิติและการสร้างแบบจำลองในการวิเคราะห์ข้อมูล Statistics and Creation of Data Analysis Simulation Model	3(3-0-6)
3563234	เทคโนโลยีอัจฉริยะในการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ Intelligent Technology for Data Analysis and Presentation	3(2-2-5)
3563133	ภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)
3563235	การบริหารความมั่งคั่ง Wealth Management	3(2-2-5)
3563236	กลยุทธ์การสื่อสารผลิตภัณฑ์ทางการเงินและสินทรัพย์ดิจิทัล Communication Strategy of Financial Products and Digital assets	3(2-2-5)
3564219	การวิเคราะห์และการประเมินความคุ้มค่าโครงการ Project Valuation Analysis and Assessment	3(2-2-5)
3563226	การบริหารความเสี่ยงในงานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Risk Management in Logistics and Supply Chain	3(3-0-6)
3563237	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานบริการโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics Services	3(2-2-5)
3563238	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานบริการโลจิสติกส์ Renewable Energy Technology for Logistics Services	3(3-0-6)
3563239	การประเมินประสิทธิภาพงานบริการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Performance Assessment of Logistics Services and Supply Chain	3(3-0-6)
3563240	โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในภูมิภาคอาเซียน Cross-border Logistics in ASEAN Region	3(3-0-6)
3563241	การควบคุมต้นทุนการดำเนินงานในกิจกรรมบริการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Operational Cost Control in Logistics Services and Supply Chain Activities	3(2-2-5)
3563242	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการธุรกิจบริการโลจิสติกส์ Quantitative Analysis for Logistics Service Business Management	3(2-2-5)
3562407	การเพิ่มและเสริมทักษะในทุนมนุษย์ Upskill and Reskill in Human Capital	3(2-2-5)
3563243	เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม และสมรรถนะ Behavioral and Competency In-depth Interview Techniques	3(2-2-5)
3563244	การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จและสมรรถนะ Job Description to Key Performance Indicator and Competency	3(2-2-5)
3563413	ภาษีอากรและประกันสังคมเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล Tax and Social Security for Human Resources Management	3(2-2-5)
3563414	การวางแผนและการพัฒนาอาชีพเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล Planning and Career Development for Human Resource Management	3(2-2-5)
3563415	เครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่ Tools for Modern Human Resources Management and Development	3(2-2-5)

2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

33564801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ
Business Administrations Internship

3 หน่วยกิต

3(0-24-0)

3. ทมวควิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

- 3561105 กรอบแนวคิดทางการตลาดในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**
Marketing Conceptual Framework in the Digital Era
แนวคิดและหลักการของยุคดิจิทัลกับการจัดการการตลาด สภาพแวดล้อมการตลาด การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดออนไลน์ การตลาดแบบขับเคลื่อนด้วยข้อมูล การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณในการจัดการทางการตลาด
Concepts and principles of the digital era and marketing management; marketing environment; market segmentation; target market; product positioning; marketing mix; online market; data-driven marketing; social and environmental marketing; and code of ethics for marketing management
- 3561401 การบริหารทรัพยากรบุคคลและองค์การ 3(3-0-6)**
Human Resource and Organizational Management
การบริหารสภาพแวดล้อมขององค์การ กระบวนการการบริหารองค์การ การจัดการความรู้ องค์การแห่งการเปลี่ยนแปลง ความรู้พื้นฐานทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การออกแบบระบบงานและการวิเคราะห์งาน การบริหารผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน การวัดและการวิเคราะห์ด้านทรัพยากรบุคคล เทคโนโลยีสำหรับการจัดการธุรกิจและการบริหารทรัพยากรบุคคล นวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล จริยธรรมทางธุรกิจและเทคโนโลยี
Organizational environment management; organizational management process; knowledge management; transformational organization; introduction to of human resource management; job design and job analysis; performance and compensation management; human resource metrics and analytics; technology for business and human resource management; technological innovations for human resource management; business and technological ethics
- 3561205 การจัดการทางการเงิน 3(3-0-6)**
Financial Management
การจัดการการเงินในยุคดิจิทัล การจัดการสินทรัพย์สำหรับธุรกิจ สินทรัพย์ทางการเงินและสินทรัพย์ดิจิทัล การวิเคราะห์ทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน การจัดหาและจัดสรรเงินทุน ต้นทุนของเงินทุน การตัดสินใจลงทุนในโครงการ การตัดสินใจทางการเงิน การตัดสินใจเกี่ยวกับผลตอบแทน การจัดสรรกำไรและเงินปันผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีนิติบุคคลและปัญหาภาษีทางธุรกิจ
Financial management in the digital era; asset management for business; financial and digital assets; financial statement analysis; financial planning; financing and financial appropriation; cost of capital; project investment decision; financial decision; return decision; appropriation of net income and dividends; and general knowledge of corporate tax and business tax problems
- 3561302 หลักเศรษฐศาสตร์และพลวัตทางธุรกิจ 3(3-0-6)**
Principles of Economics and Business Dynamic
แนวคิดของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์และอุปทาน เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรม การผลิตและต้นทุนการผลิต ตลาดและการกำหนดราคา รายได้ประชาชาติ ตัวบ่งชี้ทางเศรษฐกิจที่เชื่อมโยงกับภาคธุรกิจ นโยบายการเงินและการคลัง นวัตกรรมทางการเงินร่วมสมัย และผลกระทบของนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อพลวัตทางเศรษฐกิจและธุรกิจ
Concepts of economics; demand and supply; behavioral economics; production and costs of production; market and pricing; national income; economic indicators related to business sectors; monetary and fiscal policies; contemporary financial innovations; and impacts of digital technology innovation on economic and business dynamic

3561206 การเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล **3(3-0-6)**
Entrepreneurship in the Digital Era

คุณลักษณะและบทบาทของความเป็นผู้ประกอบการ ประเภทของธุรกิจ แนวคิดของธุรกิจในยุคดิจิทัล การประเมินและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทักษะสำหรับการเริ่มต้นประกอบธุรกิจ การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม

Characteristics and roles of entrepreneurship; types of businesses; business concepts in the digital era; business environmental assessment and analysis; skills for starting a business; stakeholder relationship management; social entrepreneurship

3561303 การดำเนินงานและการจัดการโลจิสติกส์ **3(3-0-6)**
Operations and Logistics Management

ขอบเขต ความหมาย บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์ที่มีต่อองค์กรธุรกิจ กิจกรรมและกระบวนการต่าง ๆ การวางแผนการพยากรณ์ การจัดซื้อและการจัดหา การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การจัดการขนส่ง การจัดการกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลปฏิบัติงาน การบริการลูกค้า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการโลจิสติกส์ โลจิสติกส์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์

Scopes, definitions, roles of logistics management towards business organization. activities and processes; forecasting planning, purchasing and procurement; inventory management, warehouse and distribution center management, transportation management; production management and processing; quality control; performance assessment; customer service; information technology for logistics management; green logistics; and logistics performance improvement

3562310 กฎหมายขององค์การธุรกิจ **3(3-0-6)**
Business Organization Law

แนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายและระบบศาลของประเทศไทย รูปแบบธุรกิจและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและกฎหมายสัญญา กฎหมายว่าด้วยการละเมิดและกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยี

Concepts of Thailand legal and judicial systems; business formation and business conducting laws; civil and commercial law; taxation law; property law and contract law; tort law; and technology law

3562213 ภาษาอังกฤษเพื่อการประยุกต์ใช้งานทางธุรกิจ **3(2-2-5)**
English for Business Application

คำศัพท์ วลี หลักการใช้ภาษา และสำนวนทางด้านธุรกิจ การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน การสนทนาทางโทรศัพท์ การใช้แอปพลิเคชัน การบอกกำหนดการและการนัดหมาย การเขียนบันทึกช่วยจำทางธุรกิจ การเขียนจดหมายทางธุรกิจ และการจัดประชุม

Vocabulary, phrases, grammar, and business expressions; job application and interview; telephone conversation; application using; scheduling appointments; business memorandum writing; business correspondence writing; and meeting arrangement

- 3562214 ธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
International Business
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ ความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ ทฤษฎีการลงทุนโดยตรง การรวมกลุ่มเศรษฐกิจ การส่งออก การนำเข้า และการค้าต่างตอบแทน
 Introduction to international business; international business environment; social responsibility and sustainability; international trade theories; foreign direct investment theory; regional economic integration; importing, exporting, and countertrade
- 3562215 ภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจในการอ่านข้อมูลทางธุรกิจ** **3(2-2-5)**
English for Comprehensive Business Information Reading
 ทักษะการใช้พจนานุกรม เทคนิคการอ่านเอกสารทางธุรกิจ การอ่านตั้งแต่ระดับคำ วลี ประโยค และย่อหน้า จนถึงข้อความต่อเนื่องแบบต่าง ๆ การหาชื่อเรื่อง หัวเรื่อง ใจความสำคัญ และใจความสำคัญที่ซ่อนอยู่ในข้อความ ทักษะการเดาคำศัพท์ การปรับความเร็วในการอ่าน และการสรุป
 Dictionary skills; reading techniques for business document; reading from word, phrase, and paragraph levels to different types of texts; finding the title, heading, main idea, and hidden main idea in passage; word guessing skills; adjusting reading speed; and conclusion
- 3563209 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ** **3(2-2-5)**
Business Data Analysis
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลทางธุรกิจ คุณค่าข้อมูลทางธุรกิจ การจัดเก็บข้อมูลทางธุรกิจ การเข้าถึงข้อมูลทางธุรกิจ ความเข้าใจและผลกระทบของข้อมูลขนาดใหญ่และปัญญาประดิษฐ์ต่อธุรกิจ การตัดสินใจและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ สถิติเชิงบรรยายและเชิงอนุมานพื้นฐาน การวิเคราะห์การถดถอย เทคนิคการวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และการใช้วิธีการเชิงปริมาณพื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและแก้ปัญหาทางธุรกิจ
 Introduction to business data; business data values; business data storing; accessing business data; understanding and impacts of big data and artificial intelligence on business; business data decision-making and analysis; basic descriptive and inferential statistics; regression analysis; analytical techniques by applying software; and implementing fundamental quantitative methods to analyze data and solve business problems
- 3563210 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ** **3(2-2-5)**
English for Business Writing
 ประเภทของคำ โครงสร้างของวลีและประโยค รูปแบบของประโยค การเตรียมโครงสร้างสำหรับการเขียน และการเขียนเรียงความแบบสั้น จดหมายโต้ตอบทางธุรกิจ รายงานการประชุม แผนธุรกิจ และการสรุปบทความทางธุรกิจเกี่ยวกับการตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ โลจิสติกส์ และนวัตกรรม
 Part of speech; phrase and clause structures; forms of sentence; preparation for writing outline; and writing short essays, business correspondence, minutes of meeting, business plan, and summary of business articles related to marketing, finance, human resources management, logistics, or innovation

3563126 การบัญชีการเงิน 3(2-2-5)
Financial Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน คำนิยามทางการบัญชี วิธีการบันทึกตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป การผ่านรายการ การปรับปรุงและปิดบัญชี งบทดลอง งบการเงินสำหรับธุรกิจ และการวิเคราะห์ต้นทุนปริมาณและกำไร

Definitions and objectives of accounting; conceptual framework for accounting transaction; accounting terminology; accounting entry through the principles of accounting equation; accounting entry in general journal; posting; adjustment and closing; trial balance; financial statement for business; and quantitative cost and profit analysis

3563127 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Management

ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญ และกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ แนวคิดการได้เปรียบทางการแข่งขันและความยั่งยืน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่ทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพ การบริหารโครงการ การติดตามประเมินผล และการเป็นผู้ประกอบการเชิงกลยุทธ์

Definitions, objectives, importance, and process of strategic management; concepts of competitive advantages and sustainability; business environment analysis; strategic formulation of corporate, business and functional level; quality management; project management; monitoring and evaluation; and strategic entrepreneurship

3563211 ภาษาอังกฤษเพื่อโอกาสทางธุรกิจ 3(2-2-5)
English for Business Opportunity

คำศัพท์เฉพาะ วลี และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ โลจิสติกส์ หรือนวัตกรรม และการบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่ประชุมชนและที่ประชุม การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การอภิปราย และการนำเสนองานธุรกิจ

Terminology, phrases, and idioms related to marketing, finance, human resources management, logistics or innovation; and integration of English skills for public and meeting speaking, business negotiation, discussion, and business presentation

3562216 พฤติกรรมและข้อมูลลูกค้าเชิงลึก 3(3-0-6)
Behaviors and Customer Insight

ความหมาย และความสำคัญของพฤติกรรมและข้อมูลลูกค้าเชิงลึก การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการหาข้อมูลลูกค้า พฤติกรรมและความต้องการของลูกค้า เส้นทางการประสบการณ์ลูกค้า ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการสร้างประสบการณ์ลูกค้า

Definitions and importance of behaviors and customer insight; using tools and digital technology for searching customer data; customer's behaviors and needs; customer journey; success factors to create customer experience

3562217 แนวคิดผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Product Concepts

แนวคิดผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ องค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ คุณค่าผลิตภัณฑ์ แนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดการทรัพยากรของผลิตภัณฑ์ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การจัดการกระบวนการผลิต การประเมินผลิตภัณฑ์ การจัดการโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์

Creative product concepts; types of products; product compositions; product value; new product development concepts; resource management of product under social and environmental responsibility; production process management; product evaluation; and product supply chain management

- 3562218 โลจิสติกส์ทางการตลาด** **3(3-0-6)**
Marketing Logistics
 ความหมายและความสำคัญของโลจิสติกส์ทางการตลาด การดำเนินการเกี่ยวกับคำสั่งซื้อ การจัดการสินค้าคงเหลือ การจัดการคลังสินค้า การบรรจุหีบห่อ การขนส่ง โซ่อุปทานที่ขับเคลื่อนด้วยอุปสงค์ การพัฒนาความสัมพันธ์สำหรับผู้ขายปัจจัยการผลิต ผู้จัดจำหน่าย ผู้ซื้อ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการโลจิสติกส์ทางการตลาด
 Definitions and importance of marketing logistics; operation about purchase order; inventory management; warehouse management; packaging; transportation; demand-driven supply chain; relationship development of suppliers, distributors; and buyers; and information technology for marketing logistic management
- 3562219 การออกแบบเชิงพาณิชย์** **3(2-2-5)**
Commercial Design
 ความหมายและความสำคัญของการออกแบบเชิงพาณิชย์ กระบวนการในการออกแบบสินค้า บรรจุภัณฑ์และตราสินค้า การวิเคราะห์ต้นทุน การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการออกแบบ การฝึกปฏิบัติในการออกแบบเชิงพาณิชย์
 Definitions and importance of commercial design; process in product, packaging, and brand design; cost analysis; applying computer and technology in design; commercial design practice
- 3563212 การบูรณาการสื่อสารทางการตลาดเชิงสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**
Creative Marketing Communication Integration
 ความหมาย และความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาด การสื่อสารตราสินค้า แนวคิดการบูรณาการสื่อสารการตลาดเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนการบูรณาการสื่อสารทางการตลาดเชิงสร้างสรรค์ การประเมินผลการสื่อสารการตลาดเชิงสร้างสรรค์ จรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการฝึกปฏิบัติ
 Definitions and importance of marketing communication; branding communication; concepts of creative marketing communication integration; planning of creative marketing communication integration; creative marketing communication evaluation; relevant ethics and law; and practice
- 3563213 เทคโนโลยีการตลาด** **3(2-2-5)**
Marketing Technology
 ประเภทของเทคโนโลยีการตลาด การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในการตลาด การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการตลาดในการพัฒนาเนื้อหา การใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การเข้าถึงกลุ่มลูกค้า การจัดการการตลาด และฝึกปฏิบัติ
 Types of marketing technology; applying computer and computer software in marketing; using marketing technology and innovation for content development; using tools for big data analytics, reaching target groups, marketing management; and practice
- 3563214 สาระและสื่อสร้างสรรค์ในการตลาดวิถีใหม่** **3(2-2-5)**
Content and Creative Media for New Normal Marketing
 ความหมายและความสำคัญของสาระ การคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการออกแบบสาระในการตลาดวิถีใหม่ การแสวงหาแนวคิดและมุมมองในการเล่าเรื่อง การวางแผนและการสร้างสรรค์สาระ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างสรรค์สาระและสื่อ และการฝึกปฏิบัติสร้างสรรค์สาระสำหรับสื่อออนไลน์และสื่อออฟไลน์
 Definitions and importance of content; creativity; principles of content design for new normal marketing; inquiring a concept and perspective for storytelling; planning and content creation; applying technology and innovation for content and media creation; and practice content creation for online and offline media

3563215 กลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ **3(2-2-5)**
Creative Marketing Strategy

ความหมายและความสำคัญของกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การกำหนดส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย และตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การพัฒนากลยุทธ์ ส่วนประสมทางการตลาดเชิงสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และการฝึกปฏิบัติ

Definitions and importance of creative marketing strategies; marketing environment analysis; marketing opportunity analysis; segmentation, targeting and positioning; strategic development of creative marketing mix; social and environmental responsibility; and practice

3564913 โครงการการตลาดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบการสื่อสาร **3(0-9-0)**
Creative Marketing and Communication Design Project

ประมวลองค์ความรู้ในการตลาดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบการสื่อสาร การพัฒนาโครงการการตลาดเชิงสร้างสรรค์และการออกแบบการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวางแผนและการกำหนดกลยุทธ์ การวิเคราะห์งบประมาณ การจัดการการตลาด การติดตามและประเมินผล

Knowledge codification in creative marketing and communication design; developing creative marketing and communication design project by using digital technology; business environment analysis; planning and strategic formulation; budget analysis; marketing management; monitoring and evaluation

3562220 นวัตกรรมและการจัดการนวัตกรรม **3(3-0-6)**
Innovator and Innovation Management

ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรม การมีจิตนวัตกรรม กระบวนการคิดแบบเติบโต การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการสร้างนวัตกรรม ทักษะในการตั้งคำถาม การสังเกต การสร้างความร่วมมือและเครือข่ายทางธุรกิจ การเชื่อมโยงข้อมูลและบูรณาการความคิด แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ จริยธรรมของนักนวัตกรรม แนวคิดด้านนวัตกรรม ความแตกต่างระหว่างสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และการปรับปรุงกระบวนการ ประเภทนวัตกรรม การจัดการนวัตกรรม

Definitions and importance of innovator; innovative mindset; growth mindset; systematic thinking for innovation development; questioning skills; observation; building business cooperation and networking; linked data and integrating ideas; creative problem-solving; ethics of innovator; concepts of innovation; differences of invention and innovation; process improvement; types of innovation; innovation management

3562221 การพัฒนาองค์กรนวัตกรรมทางธุรกิจ **3(3-0-6)**
Business Innovative Organization Development

ความหมายและความสำคัญของการพัฒนาองค์กร กระบวนการของการพัฒนาองค์กร ความสำคัญของนวัตกรรมในการพัฒนาองค์กร แนวคิดการพัฒนาสู่องค์กรนวัตกรรมทางธุรกิจ ปัจจัยที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ในองค์กร ผู้นำองค์กรเชิงนวัตกรรม การสร้างนักนวัตกรรมในองค์กร การจัดการความรู้ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การประเมินผลการพัฒนาองค์กร การพัฒนาองค์กรนวัตกรรมทางธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

Definitions and importance of organizational development; organizational development process; importance of innovation in organizational development; concepts of development towards business innovation organizations; factors to encourage creativity within organization; innovative organization leaders; creating innovators in the organization; knowledge management; change management; evaluation of organizational development; innovative business organization development for sustainable growth

- 3562222 พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อการพัฒนาธุรกิจ 3(3-0-6)**
Consumer Behavior for Business Development
 แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค การศึกษาข้อมูลเชิงลึกเพื่อค้นหาพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค ความเข้าใจเกี่ยวกับกลุ่มผู้บริโภค การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า และการจัดการฐานข้อมูลลูกค้าสำหรับการตลาดดิจิทัล
 Basic concepts of consumer behavior study; decision process of customers; in-depth study for searching consumer needs; factors influencing on consumer behaviors; understanding of consumer groups; customer relationship management; and customer database management for digital marketing
- 3563216 การพัฒนาธุรกิจและการเขียนแผนธุรกิจ 3(2-2-5)**
Business Development and Business Plan Writing
 แนวคิดและกระบวนการพัฒนาธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การพยากรณ์ด้านการตลาดและการเงิน การสร้างโมเดลธุรกิจ การพัฒนาคุณค่าที่เป็นเอกลักษณ์ของสินค้าและบริการ ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาธุรกิจใหม่ ความสำคัญและประโยชน์ของแผนธุรกิจ หลักการเขียนแผนธุรกิจ การประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนธุรกิจและการนำเสนอแนวคิดธุรกิจ
 Business development concepts and process; business opportunity analysis and assessment; marketing and financial forecasting; business model creation; unique value creation of product and service; problems and barriers of new businesses development; importance and benefits of a business plan; principles of business plan writing; feasibility study of business plan; practice in business plan writing and business pitching
- 3563217 การวิเคราะห์โครงการลงทุน 3(3-0-6)**
Investment Project Analysis
 ความหมาย ความสำคัญของการวิเคราะห์โครงการ ประเภทของโครงการ การวางแผนและการดำเนินโครงการ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินโครงการในการตัดสินใจลงทุน ประเภทของการลงทุน การเข้าถึงแหล่งเงินทุน วัตถุประสงค์และข้อจำกัดในการลงทุน การวางแผนและควบคุมการลงทุน การประเมินค่าธุรกิจ
 Definitions and importance of project analysis; project types; project planning and implementation; risk analysis; project evaluation for investment decision-making; investment types; accessing to funding sources; objectives and limitations of investment; investment planning and control; business assessment
- 3563218 การวิจัยสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5)**
Research for Entrepreneurs
 แนวคิดและหลักการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย กระบวนการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล การออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล สถิติที่ใช้ในการทดสอบการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอ จริยธรรมในการวิจัย การนำผลการวิจัยมาใช้ในการตัดสินใจ แก้ปัญหา การประเมินทางเลือก การนำผลการตัดสินใจไปปฏิบัติในการวางแผนการดำเนินงานสำหรับผู้ประกอบการ และสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจ
 Research concepts and principles; research problem identification; research process; research methodology; data analysis tools; research design; data analysis; statistics for hypothesis testing; report writing and presentation; research ethics; uses of research results for decision-making, problem-solving, alternative assessment; using results of decision-making in business planning for entrepreneur; and business innovation creation

3563219 การออกแบบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม **3(2-2-5)**
Innovative Product Design and Development

ความหมาย ความสำคัญ หลักการและกระบวนการคิดในการออกแบบ เครื่องมือที่ใช้ในการคิดเชิงออกแบบ และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การตั้งโจทย์และการแก้ไขปัญหา การระดมความคิดในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างตรา การวางแผนกลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการกำหนดราคา การวิเคราะห์ทางธุรกิจ การสร้างต้นแบบ การทดสอบตลาด และประเมินผลิตภัณฑ์

Definition, importance, and principles of design thinking; tools used in design thinking and creative problem solving; problem-setting and problem-solving; brainstorming for new product design and development; product value creation; success and failure factors of new product development; branding; strategic planning of product development and pricing; business analysis; prototyping; market testing and product evaluation

3564218 นวัตกรรมและกลยุทธ์การสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ **3(2-2-5)**
Integrated Marketing Communication Innovation and Strategy

หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ รูปแบบการสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ การออกแบบและการสร้างสรรค์สื่อ การสร้างเนื้อหาทางการตลาด การตัดสินใจในการวางแผนกลยุทธ์และควบคุม การประยุกต์ใช้และการวัดประสิทธิภาพนวัตกรรมและการสื่อสารตลาดแบบบูรณาการ และคุณธรรมและจริยธรรม ในการใช้นวัตกรรมและสื่อสารตลาดแบบบูรณาการในธุรกิจ

Principles and concepts of integrated market communication; forms of integrated marketing communication; media design and creation; marketing content creation; strategic planning and controlling decisions; application and assessment of innovative efficiency and integrated marketing communication; and virtues and ethics of innovative application and integrated marketing communication in business

3564914 โครงการธุรกิจจำลอง **3(0-9-0)**
Business Simulation Project

การบูรณาการความรู้ทางการประกอบธุรกิจจำลองแบบครบวงจร เทคโนโลยีสารสนเทศในการประกอบธุรกิจ การตั้งเป้าหมายและวัดผลความสำเร็จ การแก้ไขปัญหาและการปรับปรุงกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ และการบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจของผู้ประกอบการ

Integration of knowledge in running a comprehensive simulation business; information technology in business operation; goal-setting and success measurement; troubleshooting and improving business decision-making process; and stakeholder management of entrepreneurs

3562224 ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ **3(3-0-6)**
Electronic Payment System

ภาพรวมระบบการชำระเงินโลก วิวัฒนาการของสื่อการชำระเงิน บทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทย องค์ประกอบของระบบการชำระเงิน ระบบการชำระเงินไทย ช่องทางการชำระเงิน ระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ การบริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้นทุนการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ ปัจจัยการเลือกใช้บริการระบบการชำระเงิน อิเล็กทรอนิกส์ และกรณีศึกษาระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

An overview of global payment systems; evaluation of payment media; roles of Bank of Thailand; components of payment system; Thai payment system; payment channels; electronic payment system; electronic payment services; costs of electronic services; factors for selecting electronic payment system services; and case studies of electronic payment systems

- 3562225 การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน** **3(3-0-6)**
Asset and Liability Management
 แนวคิดเกี่ยวกับนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน แหล่งที่มาและการใช้ไปของเงินทุน การบริหารสภาพคล่อง ต้นทุนทางการเงิน ผลตอบแทนของสินทรัพย์ โครงสร้างเงินทุนและการปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจ
 Concepts of asset and liability management policies and strategies; sources and uses of funds; liquidity management; financial costs; returns of asset; financial structure and debt restructuring; and business risk management
- 3562226 เทคโนโลยีสารสนเทศทางการเงินและนวัตกรรมการเงิน** **3(2-2-5)**
Financial Information Technology and Financial Innovation
 แนวคิดหลักของโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการเงิน ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัลต่อธุรกิจธนาคารและการตลาดภาคเอกชน ระบบเทคโนโลยีทางการเงิน สกุลเงินดิจิทัล บิทคอยน์ และการซื้อขายผ่านแพลตฟอร์ม เทคโนโลยีบล็อกเชน การกู้ยืมเงินระหว่างบุคคลผ่านช่องทางออนไลน์ แนวโน้มการทำธุรกรรมออนไลน์ รูปแบบการดำเนินงานธุรกิจสถาบันการเงินด้วยนวัตกรรม นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน และฝึกปฏิบัติ
 Core concepts of information technology infrastructure and financial innovation; impacts of information technology in the digital era on banking business and private marketing; financial technology systems; cryptocurrency; bitcoin and platform trading; Blockchain technology; peer-to-peer lending; trend of online transactions; forms of financial institute operation by innovation; financial product and service innovation; and practicing
- 3562227 ตลาดการเงินและตราสารทางการเงิน** **3(3-0-6)**
Financial Market and Financial Instruments
 บทบาทหน้าที่ และโครงสร้างตลาดการเงิน กลไกของตลาดการเงินและความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ รูปแบบของความเสี่ยงในตลาดการเงิน ตราสารทางการเงิน ได้แก่ ตราสารหนี้ ตราสารทุน และตราสารอนุพันธ์ ประโยชน์ของตราสารทางการเงิน ตลาดการเงินในสถานการณ์ปัจจุบัน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 Roles, duties, and structures of financial market; financial market mechanisms and importance to economic system; risk forms of financial market; financial instruments e.g. bonds, equities, and derivatives; benefits of financial instruments; financial markets in current situation; and related laws
- 3563220 การลงทุนในหลักทรัพย์** **3(2-2-5)**
Investment in Securities
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กระบวนการลงทุน ความเสี่ยงและผลตอบแทน การวิเคราะห์และประเมินมูลค่าหลักทรัพย์เบื้องต้น ทฤษฎีพอร์ตโฟลิโอ การลงทุนทางเลือก การลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ และการประยุกต์แนวทางการลงทุนเพื่อสร้างความมั่งคั่งส่วนบุคคล
 Introduction to investment in the Stock Exchange of Thailand; investment process; risks and returns; basic securities analysis and evaluation; portfolio theory; alternative investment; foreign portfolio investment, and application of investment approach for personal wealth

3563221 การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน 3(3-0-6)
Finance and Investment Risk Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความเสี่ยงจากการลงทุน แนวคิดการวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงและวิกฤติทางการเงิน การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน ความสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงกับผลตอบแทน เทคนิคและเครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยง แบบจำลองการบริหารความเสี่ยง และการป้องกันความเสี่ยงของธุรกิจ

Introduction to investment risks; concepts of risk analysis; operational risks; financial risks and crises; financial and investment risk management; relationship of risks and returns; techniques and tools for risk analysis; risk management models; and risk protection of business

3563222 การวางแผนการเงินและการควบคุมทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Planning and Controls

ภาพรวมของการวางแผนการเงินและการควบคุมทางการเงินของธุรกิจ โครงสร้างการวางแผนการเงิน การวางแผนการเงินตามระยะเวลา ขั้นตอนการวางแผนทางการเงิน การพยากรณ์ยอดขาย การพยากรณ์ทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การบริหารสินค้าคงเหลือ การวางแผนกำไร การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและการควบคุมทางการเงิน การติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน จรรยาบรรณทางการเงินและการประกอบธุรกิจ

An overview of financial planning and controls of business; structures of financial planning; financial planning by period; steps of financial planning; sales forecasting, financial forecasting; financial ratios analysis, break-even point analysis, inventory management, profit planning; budgeting for financial planning and controls; performance tracking; and code of ethics of finance and business operations

3563223 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจทางการเงิน 3(3-0-6)
Big Data Analysis for Financial Decision-Making

แนวคิดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การจัดเก็บ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความถูกต้อง เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลและการประมวลผลแบบเรียลไทม์ ปัญหาการเก็บข้อมูลแบบแยกส่วน (Data silo) ปัญหาขนาดของข้อมูลที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ปัญหาความซับซ้อนของข้อมูลชนิดมีโครงสร้างและไม่มีโครงสร้าง และแนวทางการประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนทางการเงินและวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า

Concepts of accurate collecting, storing, and managing big data; real-time data analysing and processing techniques; data silo problems; increasing data size problems; data complexity including both structured and unstructured; and guidelines on data application for financial planning and customer behavior analysis

3564915 โครงการนวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน 3(0-9-0)
Financial and Investment Innovation Project

การประมวลองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน วิเคราะห์ สังเคราะห์ แสดงความคิดเห็น อภิปรายปัญหา และตัดสินใจตามหลักการ โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการนำเสนอ และ ฝึกปฏิบัติภายใต้สถานการณ์จำลอง

Knowledge codification in financial and investment innovation; analyzing, synthesizing, opinion expressing, problems discussing, and decision-making based on principles by applying modern technology for presentation; and practice under simulation

3562228 การจัดการธุรกิจสำหรับธุรกิจบริการโลจิสติกส์ **3(2-2-5)**
Business Management for Logistics Service Business

หลักการและแนวคิดในการบริหารงานบริการ ประเภท รูปแบบ และลักษณะงานบริการของธุรกิจโลจิสติกส์ ขนาดการลงทุน การดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพของธุรกิจบริการโลจิสติกส์ การวิเคราะห์กระบวนการจัดการธุรกิจในการบริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศในคุณภาพบริการ ปัจจัยด้านกฎหมาย คุณธรรม และจริยธรรมของผู้ประกอบการธุรกิจบริการโลจิสติกส์ คุณสมบัติของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ กลยุทธ์ของธุรกิจบริการ และบทบาทของธุรกิจบริการโลจิสติกส์กับการพัฒนาประเทศ

Principles and concepts of service management; types, patterns, and work characteristics of logistics service business; size of investment; operations and quality control of logistics service business; analysis of service management processes; human resource development for service excellence; legal, moral, and ethical factors of logistics service business entrepreneurs; logistics service provider qualifications; strategy of service business; and roles of logistics service business in national development

3562229 การจัดการการจัดหา **3(2-2-5)**
Procurement Management

แนวคิด ความสำคัญ บทบาทของการจัดซื้อจัดหาในโซ่อุปทาน กลยุทธ์ทางการดำเนินการทางด้านการจัดซื้อ การจัดซื้อจัดหาจากแหล่งสนับสนุนภายนอก การตรวจสอบคุณภาพในโซ่อุปทาน กลยุทธ์การจัดซื้อเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มต่อลูกค้า การจัดการเครือข่ายซัพพลายเออร์ การจัดซื้อแบบทันเวลาพอดี การวิเคราะห์ต้นทุนในการจัดหา การประเมินซัพพลายเออร์ การเจรจาต่อรอง การพัฒนาและจัดการความสัมพันธ์หุ้นส่วนในระดับกลยุทธ์กับซัพพลายเออร์ การพัฒนาเครื่องมือและเทคนิคการจัดซื้อโดยอาศัยระบบสารสนเทศ

Concepts, importance, roles of procurement in supply chain; procurement strategy; external source of supply procurement; quality audits in the supply chain; procurement strategy to create added value for customers; supplier network management; just-in-time purchasing; procurement cost analysis; supplier assessment; negotiation; developing and managing strategic partnerships with suppliers; tool development, and procurement techniques using information systems

3562230 การจัดการคลังสินค้า **3(2-2-5)**
Warehouse Management

บทบาทและเป้าหมายของคลังสินค้า ความสำคัญของคลังสินค้า คุณลักษณะพื้นฐานของคลังสินค้า ชนิดของคลังสินค้า ปฏิบัติการต่าง ๆ ในคลังสินค้า อุปกรณ์ขนถ่ายลำเลียงในคลังสินค้า การวางผังและการออกแบบคลังสินค้า เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์กับระบบคลังสินค้า ตู้จัดเก็บสินค้าและเอเฟรม และการวัดการดำเนินงานต่าง ๆ ของคลังสินค้า

Roles and goals of warehouse; importance of warehouse; basic characteristics of warehouse; types of warehouse; warehouse operations; warehouse handling equipment; warehouse planning and design; computer technology and warehouse system; storage and A-frame; and measurement of warehouse operations

3562231 การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า **3(2-2-5)**
Transportation and Distribution Management

บทบาทของการขนส่งที่มีต่อเศรษฐกิจ ระบบการขนส่ง ประเภทการขนส่งและค่าใช้จ่าย การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า การวิเคราะห์ต้นทุนการขนส่ง การคัดเลือกผู้ให้บริการการขนส่ง แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการส่งและการกระจายสินค้า และการประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่ง

Roles of transportation in economy; transportation system; transportation modes, and costs; transportation and distribution management; analysis of transportation costs; selection of transportation service providers; decision-making models transportation and distribution; scheduling and routing of delivery and distribution; and application of information technology systems in transportation

3563224 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการธุรกิจบริการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)
Information Technology for Logistics Service Business Management

แนวคิดและหลักการของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารระบบโลจิสติกส์ แนวคิดและโครงสร้างการพัฒนาาระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ การออกแบบ การทดสอบ การนำไปใช้งาน และการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ การรวบรวมข้อมูล การกำหนดมาตรฐานสินค้า การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง การนำเทคโนโลยีการติดตามการขนส่งและเทคโนโลยีการกระจายสินค้า รวมทั้งการค้าอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ในการจัดการธุรกิจบริการโลจิสติกส์

Concepts and principles of Internet of Things (IoT); practice on information technology for logistics management; concept and structure of information system development; analysis, design, testing, implementation, and maintenance of information systems; data capturing; barcoding; Electronic Data Interchange (EDI) using information technology to store goods and inventory; Radio-Frequency-Identification (RFID), including electronic trading (E-commerce) applicable to service logistics business management

3563225 การจัดการความสูญเปล่าในระบบโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Logistics Lean Management

แนวคิดการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้า หลักการพื้นฐานของสินค้าสร้างมูลค่าในตัวสินค้าและบริการ เครื่องมือและเทคนิคของสินค้า การค้นหาความสูญเสียนองการทำงาน กำจัดและลดสิ่งที่ไม่เป็นประโยชน์ออกจากระบบหรือลดของเสียที่เกิดขึ้นโดยมีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไปตลอดโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำไปถึงปลายน้ำจนถึงผู้บริโภค

Concepts of maximizing utilization of resources, and focus on meeting the needs of customers; basic principles of lean management; value creation in products and services; tools and lean techniques; finding loss in work; elimination and reduction of waste from the system with environmental considerations along with supply chain from upstream to downstream to consumers

3563301 กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการประกันภัย 3(3-0-6)
Logistics and Insurance Law

หลักการของกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงระบบสัญญาการขนส่ง ได้แก่ สัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ ระบบการชำระเงินระหว่างประเทศ และระบบความรับผิดชอบของท่าขนถ่ายสินค้าและการประกันภัยการขนส่ง

Principles of law, rules, disciplines, and regulations related to land, water, air transport both domestic and international level, including transportation contract system; international purchase contracts, international payment systems, and responsibility system of loading docks, and transportation insurance

3564220 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
Strategic Supply Chain Management

ความหมาย โครงสร้าง และกระบวนการในการวางแผน การนำกลยุทธ์ห่วงโซ่อุปทานไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยง ภาวะผู้นำ ประเมินผลและควบคุมกิจการระดับประเทศและระดับโลก การบริหารจัดการต้นทุนในห่วงโซ่อุปทาน การจัดการห่วงโซ่อุปทานขั้นสูงเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

Definitions, structure, and procedures of planning and implementing in supply chain strategy; risk management; leadership; assessing and controlling national and global affairs; cost management in supply chain; advanced supply chain management for competitiveness

- 3564916 โครงการนวัตกรรมธุรกิจบริการโลจิสติกส์ 3(0-9-0)**
Logistics Service Business Innovation Project
 การมอบหมายงานพิเศษเป็นรายกลุ่มในการจัดการงานบริการโลจิสติกส์ การจัดทำกรณีศึกษา การกำหนดปัญหาในการจัดการงานบริการโลจิสติกส์ กำหนดให้นักศึกษาวางแผนและดำเนินการแก้ไข การจัดฝึกอบรมและสัมมนา ในด้านงานบริการโลจิสติกส์ การเยี่ยมชมหน่วยงานหรือผู้ประกอบการที่ดำเนินงานทางด้านงานบริการโลจิสติกส์
 Group special assignments in logistics service management, case study, determining problems in logistics service management; requiring students to plan and take corrective action, training and seminars in logistics services; visits to logistics services business agencies or operators
- 3562405 ภาวะผู้นำกับการบริหารความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)**
Leadership with Diversity Management and Change
 ภาวะผู้นำและการบริหารทีมงาน การบริหารความขัดแย้ง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การปรับโครงสร้างและความซับซ้อนในองค์กร ผู้นำการเปลี่ยนแปลง ภาวะผู้นำและกลยุทธ์การจัดการความหลากหลายของบุคลากร การบริหารความหลากหลาย ความหลากหลายของทีมงาน ความหลากหลายของบุคลากรต่างรุ่น ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในองค์กร การบริหารสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงาน และเทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยในที่ทำงาน
 Leadership and team management; conflict management; change management; restructure and redundancy in organization; transformational leadership; leadership and strategies for managing diversity; diversity management; team diversity, generational diversity, cultural diversity at the workplace; management of occupational health and safety in the workplace; and technology for workplace safety
- 3562406 การสรรหาคนเก่งและการบำรุงรักษาในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)**
Talent Acquisition and Retention in the Digital Era
 การจัดการคนเก่งและรูปแบบการบริหารคนเก่ง การสรรหาคนเก่งในยุคดิจิทัล การสร้างแบรนด์นายจ้างเพื่อการสรรหาและคัดเลือกในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์งาน การสรรหาบุคลากรในยุคดิจิทัล การจัดนิทรรศการ จัดหางาน การวางคนให้เหมาะกับงานและองค์กร วิธีการคัดเลือกในยุคดิจิทัล หลุมพรางทางความคิดและอคติภาพจำ การออกแบบคำถามสัมภาษณ์ การสัมภาษณ์ การประเมินผลผู้สมัคร การปฐมนิเทศ การบำรุงรักษาคนเก่ง กลยุทธ์ในการเก็บรักษาพนักงาน ประเด็นทางกฎหมายในการคัดเลือกบุคลากร
 Talent management and talent management model; talent acquisition in digital era, employer branding for recruiting and selecting human resources in the digital; job analysis; sourcing candidates in digital era; recruitment events; person-job fit, and person organization fit; selection methods in digital era; halo effect and recency effect; interview question design; interview; candidate evaluation; onboarding; employee retention in digital era; employee retention strategies; legal issues in selection
- 3562408 กฎหมายและข้อบังคับเพื่ออาชีพการบริหารทรัพยากรบุคคล 3(3-0-6)**
Laws and Regulations for Human Resources Management Career
 หลักการกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานระหว่างประเทศ องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ มาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม กฎหมายเงินทดแทน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยศาลแรงงาน กฎหมายประกันสังคม กฎหมายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 Principles of labor law; protection law; international labor law; international labor organization; international labor standards and fundamental rights at work; personal data protection law (PDPA); occupational safety, health, and environment law; workmen's compensation law; labor relations laws; law on labor court; social security law; skill development promotion law

3563409 ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

3(2-2-5)

Employee Total Rewards

บทบาทของนักบริหารทรัพยากรบุคคลในการจัดการค่าตอบแทนรวม ขั้นตอนในการพัฒนากลยุทธ์ค่าตอบแทนรวม กรอบค่าตอบแทนและผลประโยชน์ การออกแบบและดำเนินการตามกรอบกลยุทธ์ค่าตอบแทนรวม การวิเคราะห์งาน การประเมินค่างาน การจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน แรงจูงใจของพนักงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารผลการปฏิบัติงานระยะไกล การวัดผลการปฏิบัติงานจากระยะไกล กลยุทธ์การจัดการวัดผลการปฏิบัติงานระยะไกลที่มีประสิทธิภาพ โครงสร้างค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทน ระบบการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะผลประโยชน์ เกื้อกูลของลูกจ้าง ผลประโยชน์เกื้อกูลของพนักงานภาคบังคับและสมัครใจ ตัวอย่างโปรแกรมผลประโยชน์ของพนักงาน สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ตัวชี้วัดที่ใช้คำนวณผลประโยชน์เกื้อกูลของลูกจ้าง

Human resource manager's role in the management of total rewards; steps in developing a total rewards strategy; framework for compensation and benefits; designing and implementing a strategic framework for total rewards; job analysis; job evaluation; pay per performance; employee motivation; performance appraisal; remote performance management, measuring performance remotely, effective remote performance management strategies; pay structure; types of compensation; compensation systems; characteristics of employee benefits; statutory vs. voluntary benefits; examples of employee benefits programs; employee health and wellness; metrics for calculate employee benefits

3563410 การวิเคราะห์งานและการออกแบบงาน

3(2-2-5)

Job Analysis and Job Design

หลักการและแนวคิดของการออกแบบระบบงานและการวิเคราะห์งาน การวิเคราะห์งาน กระบวนการและการรวบรวมข้อมูลในการวิเคราะห์งาน คุณลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง การออกแบบงาน การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จและสมรรถนะ การประเมินค่างาน โปรแกรมการประเมินค่างาน การหมุนเวียนงาน การเพิ่มปริมาณงานและการเพิ่มคุณค่าในงาน ปัญหาทางกฎหมายของการวิเคราะห์งาน แนวโน้มการวิเคราะห์งานในอนาคต

Principles and concepts of job design and job analysis; job analysis, process, and methods of composition with data for job analysis; job description and job specification; job design; job description to key performance indicator and competency; job evaluation and job evaluation program; job rotation; job enlargement and job enrichment; legal issues of job analysis; the future of job analysis

3563411 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

3(2-2-5)

Information Technology for Human Resource Management

ภาพรวมของเทคโนโลยีในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทักษะด้านเทคโนโลยีในงานบริหารทรัพยากรบุคคล แนวคิดและการประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล การประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนทรัพยากรบุคคล การบริหารทรัพยากรบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวโน้มระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

Overview of technology for human resource management; technology skills for human resource management; database concepts and applications in human resource information system (HRIS); human resource management system (HRMS); application of big data for human resource planning; electronics human resource management (e-HRM); technology trends for human resource management

- 3563412 การวัดและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์** **3(2-2-5)**
Metrics and Analytics for Strategic Human Resource Management
 ตัวชี้วัดทางทรัพยากรบุคคล การออกแบบตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพ การวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของทรัพยากรบุคคล การสร้างเมตริกฟังก์ชัน การวิเคราะห์ด้านทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์และการวิเคราะห์เครื่องมือวิเคราะห์ทรัพยากรบุคคล ไพทอน โปรแกรมสำเร็จรูป และพาวเวอร์ บีไอ การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลด้วยพาวเวอร์บีไอ แดชบอร์ด และโปรแกรมสำเร็จรูป
 Human resource metrics; designing effective metrics; measuring the efficiency and effectiveness of the human resources; human resource functions metrics; human resource analytics; human resource strategies and analytics, human resource analytics tools: Python, packaged software, and Power BI; human resource analytical report on Power BI, dashboard, and packaged software
- 3564419 การพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล** **3(2-2-5)**
Technological Innovations Development for Human Resource Management
 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม นวัตกรรมและการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักการและกระบวนการพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีโดยการประยุกต์ใช้ภาษาไพทอนและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์และวางแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
 Concepts and theories of innovation; type of innovation; innovation and human resource management; principles and processes of technological innovation development for human resource management; development of technological innovations by applying Python language and packaged software for human resource management analysis and planning
- 3564420 โครงการนวัตกรรมเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล** **3(0-9-0)**
Human Resource Management Innovation Project
 การพัฒนานวัตกรรมเพื่อการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้ โดยการบูรณาการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ออกแบบฐานข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบระบบด้วยภาษาไพทอนและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล
 Innovation development for practical human resource management decision-making by systematic integration of knowledge; database design and data analytics, system design with Python language and packaged software for human resource management
- 3563128 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** **3(3-0-6)**
Marketing for Hospitality Industry
 แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการ พฤติกรรมและประสบการณ์ของลูกค้า การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า กลยุทธ์การตลาดและส่วนประสมทางการตลาดในอุตสาหกรรมบริการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการคุณภาพและผลิตภาพในอุตสาหกรรมบริการ
 Basic concepts of marketing for hospitality industry; customer behaviors and experiences; customer relationship management; marketing strategies and marketing mix in hospitality industry; using digital technology; quality and productivity management in hospitality industry

- 3563129 กลยุทธ์การขายเชิงสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**
Creative Sales Strategy
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกลยุทธ์การขายและกระบวนการขาย บทบาทหน้าที่ของพนักงานขาย การวางแผนการขาย การเสนอขายอย่างเป็นระบบ กลยุทธ์การขายและการเจรจาต่อรองในยุคดิจิทัล การประเมินลูกค้า การประเมินผลการขาย และฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง
 Introduction to sales strategies and sales process; roles of sales representative; sales planning; systematic sales presentation; sales strategies and negotiation in the digital era; customer assessment; sales performance evaluation; and practice in simulation
- 3563302 การออกแบบการสื่อสารบนความหลากหลายของมนุษย์** **3(2-2-5)**
Communication Design on Human Diversity
 ความหมายและความสำคัญของการสื่อสาร กระบวนการสื่อสาร ปัจจัยด้านการสื่อสาร จิตวิทยาและพฤติกรรมของการสื่อสาร การสื่อสารบนความหลากหลายของมนุษย์ หลักการการออกแบบสารและสื่อ เทคนิคทางศิลปะและการสื่อความหมาย การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการออกแบบ และการฝึกปฏิบัติ
 Definitions and importance of communication; communication process; communication factors; psychology and communication behaviors; communication through human diversity; principles of message and media design; art techniques and interpretation; applying computer programs in design, and practice
- 3563130 การตลาดสร้างสรรค์เพื่อชุมชน** **3(2-2-5)**
Creative Marketing for Community
 รูปแบบของการดำเนินธุรกิจของชุมชน ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของการดำเนินธุรกิจของชุมชน บริบทชุมชน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การพัฒนากลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ การประเมินผลการตลาดสร้างสรรค์เพื่อชุมชน และการจัดทำโครงการการตลาดสร้างสรรค์เพื่อชุมชนและฝึกปฏิบัติ
 Forms of community business operation; success and failure factors of community business operation; community contexts; internal and external environment analysis; strategic development for creative marketing; evaluation of creative marketing for community; and project arrangement of creative marketing for community and practice
- 3563131 ผู้ทรงอิทธิพลทางการตลาด** **3(2-2-5)**
Marketing Influencer
 บทบาท ความสำคัญ และหลักการการสร้างผู้ทรงอิทธิพลทางการตลาด ประเภทของผู้ทรงอิทธิพลทางการตลาด การสร้างผู้ทรงอิทธิพลสำหรับตราสินค้า การสร้างอัตลักษณ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ การสร้างสรรค์เนื้อหาและการผลิตสื่อสำหรับช่องทางออนไลน์ การใช้สื่อ การบริหารความสัมพันธ์กับผู้ติดตาม กลยุทธ์ทางการตลาดและการสร้างรายได้ และจริยธรรมของการเป็นผู้ทรงอิทธิพลทางการตลาด
 Roles, importance, and principles of marketing influencers; types of marketing influencers; influencer branding; identity formulation and personality development; content creation and media production for online channels; media uses; relationship management with followers; marketing strategies and making revenues; and ethics of marketing influencer
- 3563132 การสร้างเนื้อหาบนแอปพลิเคชัน** **3(2-2-5)**
Content Creation on Application
 หลักการการสร้างเนื้อหาบนแอปพลิเคชัน การตลาดผ่านสื่อออนไลน์ และแอปพลิเคชัน การสร้างสรรค์เนื้อหา การเขียนสคริปต์ การผลิตวิดีโอและการตัดต่อ เทคนิคการเพิ่มยอดติดตาม การหารายได้ และการฝึกปฏิบัติ
 Principles of content creation on applications; marketing via online and applications; content creation; script writing; video production and editing; techniques for increasing followers and subscribers; income earning; and practice

3564217 การตลาดเชิงกิจกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์ลูกค้า **3(2-2-5)**
Event Marketing for Customer Experience Creation

แนวคิดการตลาดเชิงกิจกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์ลูกค้า การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ข้อมูล ประสบการณ์ลูกค้า การสร้างแผนที่เส้นทางประสบการณ์ลูกค้า การวางแผนและการประเมินผลการตลาดเชิงกิจกรรมในการสร้างประสบการณ์ลูกค้า และการฝึกปฏิบัติ

Concepts of event marketing for customer experience creation; using digital technology for customer experience data analysis; customer journey mapping; planning and evaluation of event marketing for customer experience creation; and practice

3562223 การนำเสนอผลงานเชิงธุรกิจ **3(2-2-5)**
Business Performance Presentation

หลักและแนวคิดการนำเสนอ การเตรียมและการเลือกใช้สื่อในการนำเสนอ การลำดับความคิดและความสำคัญในการนำเสนอผลงาน กระบวนการ เทคนิค ทักษะและบุคลิกภาพในการนำเสนอผลงานเชิงธุรกิจ การสื่อสารและการนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจอย่างสร้างสรรค์

Principles and concepts of presentation; preparation and selection of media for presentation; order of thoughts; and prioritizing presentation; processes, techniques, skills, and personality of presentations on business portfolio; communication and creative business presentation ideas

3563227 การประกอบธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ **3(2-2-5)**
Business Operation on Electronic Media

ความหมายและประเภทของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ พฤติกรรมผู้บริโภคในการใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การเลือกใช้เครื่องมือบนสื่อสังคมออนไลน์ในการสื่อสาร การจัดการฐานข้อมูล การสร้างช่องทางการขายสินค้า บริการ และการดำเนินธุรกิจ ระบบการชำระเงินของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการจัดส่งสินค้า กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการฝึกปฏิบัติการประกอบธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Definitions and types of electronic commerce; customer behaviors toward electronic commerce; selection of social media tools for communication; database management; creating distribution channels for products, services, and business operations; payment systems of electronic commerce; shipping process; electronic commerce laws; ethics of business operation on electronic media; and practice in business operation on electronic media

3563228 การบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายเชิงกลยุทธ์ **3(3-0-6)**
Strategic Distribution Channel Management

ความหมาย ความสำคัญ บทบาทหน้าที่ และประเภทของช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าในช่องทางการจัดจำหน่าย การคัดเลือกช่องทางการจัดจำหน่าย แรงจูงใจสมาชิกในช่องทางการจัดจำหน่าย การประเมินสมาชิกในช่องทางการจัดจำหน่าย โครงสร้างหน้าที่ของช่องทางการจัดจำหน่ายทางการตลาด การบูรณาการช่องทางแบบออฟไลน์และออนไลน์ การบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายแบบ ไร้รอยต่อ การจัดการความสัมพันธ์ของช่องทางการจัดจำหน่าย

Definition, importance, roles, functions and types of distribution channels; value added strategies for distribution channels; selection of distribution channels; member motivation on distribution channels; evaluation of members in channels; marketing distribution channel structure and functions; integration of online and offline channels; omnichannel management; channel distribution relationship management

3563229 ธุรกิจสตาร์ทอัพ

3(2-2-5)

Start-up Business

แนวคิดและวิธีการเริ่มต้นธุรกิจแบบสตาร์ทอัพ ลักษณะของสตาร์ทอัพ วิธีการสร้างการเติบโตและระบบนิเวศน์ทางธุรกิจเกี่ยวกับสตาร์ทอัพ การพัฒนาและประเมินไอเดียให้เป็นผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ตลาด โมเดลทางธุรกิจ การระดมทุน และการวัดผลของสตาร์ทอัพเพื่อการเติบโต ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของธุรกิจสตาร์ทอัพ การนำเสนอแบบพิชชิง และกรณีศึกษาธุรกิจสตาร์ทอัพ

Concept and methods of start-up business initiation; characteristics of start-up; growth and business ecosystem of start-up; idea development and evaluation to be products; market analysis; business models; funding, and start-up measurement for growth; success and failure factors of start-up; pitching; and case studies of start-up business

3563230 การประกอบธุรกิจแฟรนไชส์

3(2-2-5)

Franchise Business Operation

แนวคิด ลักษณะ และประเภทของธุรกิจแฟรนไชส์ การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ การสร้างภาพลักษณ์ แบนด์ การวางแผนเพื่อขยายธุรกิจแฟรนไชส์ การประเมินศักยภาพการประกอบธุรกิจแฟรนไชส์ กลยุทธ์ทางการแข่งขันสำหรับธุรกิจแฟรนไชส์ การพัฒนาธุรกิจให้เป็นแฟรนไชส์ การสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับสิทธิ์ในการดำเนินธุรกิจ เครื่องหมายการค้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบแฟรนไชส์ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจแฟรนไชส์

Concepts, characteristics and types of franchise business; franchise business management; building brand image; brand; planning for franchise business expansion; franchise business potential assessment; competitive strategies for franchise business; business development towards franchise; building franchisor-franchisee relationships; trademarks and laws relevant to franchise system; ethics in franchise business

3563231 การสื่อสารทางธุรกิจเพื่อการเจรจาต่อรอง

3(3-0-6)

Business Communication for Negotiation

ความสำคัญและรูปแบบของการสื่อสาร แนวคิดของการสื่อสารทางธุรกิจ กระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์กรธุรกิจ การสื่อสารต่างวัฒนธรรมเพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจ แนวคิดการเจรจาต่อรอง กลยุทธ์และรูปแบบของการเจรจาต่อรอง เทคนิคและปัญหาของการเจรจาต่อรอง ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจ และการเจรจาต่อรองให้ประสบความสำเร็จ

Importance and forms of communication; concepts of business communication; interpersonal and corporate communication process; intercultural communication for business success; negotiation concepts; strategies and forms of negotiation; techniques and problems of negotiation; business communication skills; and negotiation for success

3563303 การประกันภัย

3(3-0-6)

Insurance

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกันภัย ลักษณะความเสี่ยงภัย ความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่บุคคลและองค์กร ประเภทการประกันภัย การประกันชีวิต การประกันวินาศภัย ความคุ้มครองและการวางแผนประกันภัย วิธีการจัดการประกันภัย วิธีการบริหารความเสี่ยงภัย ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารความเสี่ยงภัย การพิจารณาเลือกผู้รับประกัน การประกันภัยต่อ การควบคุมธุรกิจประกันภัย องค์กรกำกับดูแลธุรกิจประกันภัย พฤติกรรมการตลาดของผู้เอาประกันภัยยุคดิจิทัล เทคโนโลยีสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันภัยทั้งด้านผู้เอาประกันภัยและผู้รับประกันภัย

Introduction to insurance; characteristics of risks; damages caused to individual and organizations; types of insurance; life insurance; non-life insurance; insurance coverage and planning; insurance management methods; risk management methods; impact factors of risk management; insurer selection consideration; reinsurance; insurance business control; insurance business supervising organization; marketing behavior of the insured in the digital era; and technology for insurance data analysis both insurer and the insured

- 3563232** **ธุรกรรมทางการเงินเพื่อการค้าระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
Financial Transactions for International Trade
 ระบบการแลกเปลี่ยนเงินตรา การทำธุรกรรมเงินตราระหว่างประเทศ แพลตฟอร์มการซื้อขายระหว่างประเทศ กลไกการชำระเงินระหว่างประเทศ ระบบการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน แหล่งเงินทุนระหว่างประเทศ และเอกสารและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นโยบายการค้าระหว่างประเทศ
 Currency exchange systems; international currency transactions; platforms for international trading; international payment mechanism; international transportation system; risk management of exchange rates; international funds; and related documents and regulations international trade policy
- 3563233** **สถิติและการสร้างแบบจำลองในการวิเคราะห์ข้อมูล** **3(3-0-6)**
Statistics and Simulation Model Creation for Data Analysis
 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติที่เป็นดัชนีในเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ประมาณค่า สถิติสำหรับพยากรณ์ทางการเงินและการลงทุน การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์สมการถดถอย การประยุกต์ใช้สถิติทางการเงินและการลงทุน
 Statistics for data analysis; statistics as an index for data analysis; estimation; statistics for financial and investment forecasts; hypothesis testing; regression analysis; and application of financial and investment statistics
- 3563234** **เทคโนโลยีอัจฉริยะในการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ** **3(2-2-5)**
Intelligent Technology for Data Analysis and Presentation
 แนวคิดพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ บทบาทของเทคโนโลยีอัจฉริยะในวงการธนาคารและสถาบันการเงิน การสร้างแบบจำลองเพื่อ การพยากรณ์ทางการเงินและการลงทุน การนำเสนอผลจากการวิเคราะห์ข้อมูล และฝึกปฏิบัติ
 Basic concepts of intelligent technology and artificial intelligence for business data analysis; roles of intelligent technology in banking and financial institutions; simulation for financial and investment prediction; presentation of data analysis results; and practicing
- 3563133** **ภาษีอากรธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business Taxation
 ภาพรวมเกี่ยวกับนโยบายภาษีอากรธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บภาษี การปฏิบัติเกี่ยวกับภาษีทางด้านกรมสรรพากร สรรพสามิต และ ศุลกากร การคำนวณภาษีและการยื่นแบบแสดงรายการประจำปี ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ปัญหาภาษีอากรธุรกิจ และกรณีศึกษา
 Overview of domestic and foreign taxation policies; rules of tax collection; practicing in revenue, excise, and customs taxation; tax calculation and filing annual tax return; personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value added tax; taxation problems; and case studies
- 3563235** **การบริหารความมั่งคั่ง** **3(2-2-5)**
Wealth Management
 การบริหารสภาพคล่องส่วนบุคคล หลักการวางแผนภาษีส่วนบุคคล การลงทุนตามวงจรชีวิต ความเสี่ยงของตราสารทางการเงิน ทฤษฎีจัดสรรเงินลงทุน หลักการจัดกลุ่มหลักทรัพย์ลงทุน การกำหนดนโยบายลงทุน การประเมินผลการบริหารกองทุน การวางแผนเกษียณอายุ การส่งต่อความมั่งคั่ง การจัดทำงบการเงินส่วนบุคคล และการประยุกต์ใช้มูลค่าเงินตามเวลาเพื่อคำนวณมูลค่าเป้าหมายการเงิน
 Personal liquidity management; principles of personal tax planning; life-cycle investment; risks of financial instruments; theory of investment allocation; principles of securities grouping; investment policy formulation; evaluation of fund management; retirement planning; wealth transfer; preparation of personal financial statement; and applying value money for calculating financial target valuation

3563236 กลยุทธ์การสื่อสารผลิตภัณฑ์ทางการเงินและสินทรัพย์ดิจิทัล 3(2-2-5)

Communication Strategy of Financial Products and Digital Assets

ผลิตภัณฑ์ทางการเงินและสินทรัพย์ดิจิทัล กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินและสินทรัพย์ดิจิทัล ความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าในยุคดิจิทัล เทคนิคการเข้าพบและการจัดซื้อโต้แย้งของลูกค้า มนุษย์สัมพันธ์ในการประกอบอาชีพ การสื่อสารการตลาด การปิดการขาย การติดตามผลและการให้บริการ และเจตคติที่ดีของนักวางแผนการเงิน

Financial products and digital assets; communication strategies for financial product and digital asset presentation; customer needs and behaviors in the digital era; customers approaching and argument elimination techniques; human relations for occupation; marketing communication; deal closing; tracking and services; and positive attitude of financial planner

3564219 การวิเคราะห์และการประเมินความคุ้มค่าโครงการ 3(2-2-5)

Project Valuation Analysis and Assessment

การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน การเลือกโครงการและการวิเคราะห์ความอ่อนไหว การประเมินโครงการทั่วไปและโครงการต่อเนื่อง หลักการประเมินโครงการด้านสังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม การประเมินความคุ้มค่าของโครงการ การแสดงความคุ้มค่าในระดับจุลภาคและมหภาค การประเมินผลกระทบ และการประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์

Feasibility analysis of investment projects; project selection and sensitive analysis; general and perpetual project evaluation; project evaluation principles on social, economic, and environmental aspect; project valuation assessment; micro and macro-valuation performance; impact assessment; and economic-valuation assessment

3563226 การบริหารความเสี่ยงในงานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Risk Management in Logistics and Supply Chain

ลักษณะสำคัญของความเสี่ยง แนวโน้มผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อโซ่อุปทาน เป้าหมายของการบริหารความเสี่ยงในโซ่อุปทาน วิธีการบริหารความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การตอบสนองของความเสี่ยง มุมมองเครือข่ายของความเสี่ยง การสร้างมาตรการบรรเทาโซ่อุปทาน การจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

Key characteristics of risks; trend of risk impacts on supply chain; goals of risk management in supply chain; risk management methods; risk identification; risk analysis; risk responses; risk network viewpoint; establishing measures to mitigate supply chain; business continuity management

3563237 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานบริการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)

Packaging System for Logistics Services

หลักการและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์ หน้าที่ความสำคัญของระบบบรรจุภัณฑ์ คุณสมบัติของวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ รวมถึงการวางแผนและวิเคราะห์ระบบบรรจุภัณฑ์ โดยเน้นที่การเพิ่มมูลค่า การนำกลับมาใช้ใหม่ และการจัดการของเสียอย่างเหมาะสม วิธีการจัดการและดำเนินการควบคุมสินค้าส่งกลับ หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงาน ต่าง ๆ ในโซ่อุปทาน

Principles and practice on principles and techniques of packaging systems; important function of the packaging system; properties of various materials used in packaging, including planning and analyzing the packaging system focusing on adding value, reuse, and proper waste management; managing and implementing return control; duties and responsibilities of various departments in the supply chain

- 3563238 เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานบริการโลจิสติกส์** **3(3-0-6)**
Renewable Energy Technology for Logistics Services
 พลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่าง ๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์และลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
 Renewable energy; applications and potential of various types of renewable energy sources; choices of renewable energy for logistics and reducing logistics costs such as switching to natural gas instead of oil in the transportation sector, reusing waste from the manufacturing sector as a renewable energy, including promoting the use of renewable energy
- 3563239 การประเมินประสิทธิภาพงานบริการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน** **3(3-0-6)**
Performance Assessment of Logistics Services and Supply Chain
 แนวคิดเกี่ยวกับการวัดผลการปฏิบัติงานทางด้านโลจิสติกส์ หลักเกณฑ์การกำหนดเป้าหมายขององค์การ การจัดการผลิตภาพ การสร้างมาตรฐานเทียบเคียง หลักการวัดประสิทธิภาพด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การวัดคุณภาพของวัตถุดิบหรือสินค้า การวัดการตอบสนองทันต่อความต้องการของลูกค้าด้วยแบบจำลองอ้างอิงการดำเนินงานโซ่อุปทาน
 Concepts of measuring performance in logistics; criteria for organizations goal-setting; managing productivity; benchmarking; principles for measuring efficiency in logistics and supply chain; measuring the quality of raw materials or goods; measuring responsiveness to customer needs using Supply Chain Operation Reference Model (SCOR Model)
- 3563240 โลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในภูมิภาคอาเซียน** **3(3-0-6)**
Cross-border Logistics in ASEAN Region
 บทบาทและความสำคัญของโลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในภูมิภาคอาเซียน ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบศุลกากร การอำนวยความสะดวกในพิธีการข้ามแดน พิธีการศุลกากรผ่านแดน ระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ การข้ามแดนของประชาชน กฎระเบียบและเครื่องหมายจราจร การกำหนดเส้นทางและจุดเข้า-ออก การเชื่อมโยงคมนาคมในอาเซียน ประเด็นและแนวโน้มในโลจิสติกส์ข้ามพรมแดนในภูมิภาคอาเซียน
 Roles and importance of cross-border logistics in ASEAN Region; knowledge of laws and customs regulations; facilitation of border crossing formalities; transit clearance customs regime; E-customs system; cross-border movement of people; traffic regulations and signs; designation of routes and points of entry and exit; transport connectivity in ASEAN; issues and trends in cross-border logistics in ASEAN Region
- 3563241 การควบคุมต้นทุนการดำเนินงานในกิจกรรมบริการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน** **3(2-2-5)**
Operational Cost Control in Logistics Services and Supply Chain Activities
 ความสำคัญของการบริหารจัดการต้นทุน การแยกประเภทของต้นทุน ต้นทุนที่มีผลกระทบต่อกิจการ การลดต้นทุนในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม การบริหารต้นทุนเพื่อการวางแผน การวิเคราะห์ต้นทุนกิจการ การปันส่วนต้นทุนแผนกบริการ การวางแผนและการควบคุมต้นทุน การตัดสินใจและประเมินผลภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน
 Importance of cost management; cost classification; costs that affect the business; reducing costs in various activities in order to be appropriate; cost management for planning business cost analysis; allocation of costs from service departments; business cost analysis planning and cost control; decision-making and evaluation under certain and uncertain situations

3563242 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการธุรกิจบริการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)
Quantitative Analysis for Logistics Service Business Management

การนำเครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้ในการจัดการและเป็นเครื่องมือแก้ปัญหากิจกรรมโลจิสติกส์ ประกอบด้วย การประยุกต์ใช้วิธีทางสถิติเพื่อหาค่าเฉลี่ย ค่าความแปรปรวน หรือทดสอบสมมติฐานต่าง ๆ โดยใช้ปัญหาโลจิสติกส์และโซ่อุปทานตัวแบบ โปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง เทคนิคการพยากรณ์เพื่อความแม่นยำถูกต้องในการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด

Implementation of mathematical and statistical tools in management and as a problem-solving tool for logistics activities: applying statistical methods to find mean values, variance, or various hypotheses testing using logistics and supply chain problems; linear program; inventory model; transport model; forecasting techniques for accurate for business decision-making with consideration to the most effective use of resources

3562407 การเพิ่มและเสริมทักษะในทุนมนุษย์ 3(2-2-5)
Upskill and Reskill in Human Capital

ความสำคัญของทุนมนุษย์ในองค์กร แนวคิดกระบวนการพัฒนาทุนมนุษย์ กลยุทธ์การจัดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บทบาทของผู้จัดการในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดทำแผนกำลังคน กลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะเดิมและการสร้างทักษะใหม่ การออกแบบกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เอ็ดดี้ โมเดล วงจรการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เอช-อาร์ สกอร์การ์ดกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์แนวใหม่ บทบาทของนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ระบบการประเมิน การให้รางวัลและการลงโทษ การพัฒนาเทคโนโลยีและการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การพัฒนาบุคลากรและการเรียนรู้ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

Importance and significance of human capital in organizations; concepts of human capital development; strategic of human resource management development; human capital upskilling and reskilling; ADDIE model: instructional design; human resource development cycle; HR scorecard and new approach to human resource management and development; roles of a manager in the process of human resource management, manpower plan, staff development strategies, appraisal system, rewards and punishment mechanism

3563243 เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม และสมรรถนะ 3(2-2-5)
Behavioral and Competency-based Interview Techniques

ประสบการณ์จากการสัมภาษณ์ เทคนิคการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรมและสมรรถนะ การวางแผนการสัมภาษณ์ กระบวนการสัมภาษณ์ การเตรียมตัวก่อนสัมภาษณ์ บริบทระหว่างการสัมภาษณ์ บริบทหลังจากการสัมภาษณ์ เทคนิคการตั้งคำถาม และตัวอย่างคำถาม ตัวอย่างการตั้งคำถามตามสมรรถนะหลักขององค์กร การตัดสินใจเลือก การผิดพลาดที่ควรเลี่ยง

Experiences form job interview; behavioral and competency-based interview techniques; planning for an Interviews; interview process: interview preparation, during interview, and post-interview contexts; questioning techniques and examples; examples of asking questions based on organization's core competencies; decision-making; job interview mistakes; and practice

3563244 การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานกับดัชนีชี้วัดความสำเร็จและสมรรถนะ 3(2-2-5)
Job Description to Key Performance Indicator and Competency

ความรู้พื้นฐานของแบบบรรยายลักษณะงาน การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานที่มีดัชนีชี้วัดความสำเร็จและสมรรถนะ ความแตกต่างระหว่างแบบบรรยายลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แบบบรรยายลักษณะงานที่ดี ตารางแสดงรายละเอียดงานของตำแหน่งงานในองค์กร การกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จและสมรรถนะเพื่อการประเมินผลงานสำหรับแบบบรรยายลักษณะงาน ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน การฝึกปฏิบัติ

Basic knowledge of job description; creating a job description form with indicators success and competency; differences of job descriptions and job specification; best practice of job description; job responsibility matrix; key performance indicator and competency for performance evaluation of the job description; problems and obstacles for creating a job description; practice

3563413 ภาษีอากรและประกันสังคมเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล 3(2-2-5)
Tax and Social Security for Human Resources Management

ภาษีอากรสำหรับค่าจ้างและสวัสดิการของพนักงาน การคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน ภาระภาษีกับการประเมินเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ ภาระภาษีเกี่ยวกับสัญญาจ้าง ภาระภาษีกับการเลิกจ้าง ลื่นสุดการจ้าง ไล่ออก ลาออก เกษียณอายุ ประเด็นทางภาษีที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการ ประเด็นสวัสดิการเกี่ยวกับประกันสังคม รายงานเอกสารราชการในการยื่นภาษี เอกสารยื่นภาษีของธุรกิจ การส่งข้อมูลผู้ประกันตน เงินสมทบของนายจ้าง การใช้อิเล็กทรอนิกส์กับภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง และการฝึกปฏิบัติ

Taxation on wages and employee benefits; calculation of withholding income tax; income exemption entitlement form; tax burden on salaries, wages and benefits; tax burden on employment contract; tax burden on termination, end of employment, dislodge, resignation and retirement; tax issues on benefits; social security welfare issues; official documents on filing taxes; business tax filings; submission of insurer information, employer contributions; using of electronic withholding tax (e-withholding tax) for payroll and wages; and practice

3563414 การวางแผนและการพัฒนาอาชีพเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล 3(2-2-5)
Planning and Career Development for Human Resource Management

ความหมายและความสำคัญของอาชีพ ความหมายและแนวคิดของความก้าวหน้าในงานและการพัฒนาอาชีพ การฝึกอบรมและการกำกับดูแล การให้คำปรึกษาด้านอาชีพ การประเมินสมรรถนะและวางแผนการพัฒนาพนักงาน รายบุคคล การพัฒนางานอาชีพในองค์กร การวิเคราะห์งานเพื่อการจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การออกแบบและจัดทำเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ แบบสั่งสมประสบการณ์และผลงาน การเรียนรู้การพัฒนาอาชีพตลอดชีวิต การหมุนเวียนตำแหน่ง การย้ายตำแหน่งงาน การบริหารพนักงานสูงวัย การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง การเปลี่ยนอาชีพ

Definitions and importance of the profession; definitions and concepts of career progression and development; training and supervision; career counseling; assessment of competencies and individual development plan (IDP); career development in the organization; job analysis for the preparation of career paths; designing and developing career paths; job profile; life-long career development learning; job rotation; job relocation; elderly worker management; succession plan; career change

3563415 เครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่ 3(2-2-5)

Tools for Modern Human Resources Management and Development

เครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ แผนสืบทอดตำแหน่ง โมเดลสมรรถนะ การวิเคราะห์งาน ตัวชี้วัดรายลงสู่ระดับบุคคล แผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากร รายบุคคลระยะสั้นและระยะยาว

Tools for modern human resource management; concepts and theories of human resource management and development; strategic plan; human resource scorecard plan; career path; succession plan; competency model; job analysis; individual scorecard; short-term and long-term individual development plan

3564801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ 3(0-24-0)

Business Administrations Internship

การจัดให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจในสถานประกอบการในหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน ฝึกทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณในด้านต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสภาวะแวดล้อมจริงขององค์กร

Business administration student internship at particular government and private sectors; practicing critical thinking skill in various parts and immediate problem-solving in realistic organizational circumstances



การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ





มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

ภาคผนวก

S u a n D u s i t



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

S u a n D u s i t

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564

การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรหมวดการศึกษาทั่วไป มีจำนวน 10 รายวิชา มีลักษณะเป็นรายวิชาบูรณาการข้ามศาสตร์ 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

1500202	ความเป็นสวนดุสิต Suan Dusit Spirit	3(2-2-5)
1500122	ทักษะการสื่อสารภาษาไทย Thai Language Communication Skills	3(2-2-5)
1500123	ภาษาอังกฤษสำหรับวิถีชีวิตสมัยใหม่ English for Modern Lifestyle	3(2-2-5)
1500124	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล English for International Communication	3(2-2-5)
2500118	อาหารการกิน Food for Life	3(3-0-6)
2500119	วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน Lifestyle for Circular Economy	3(2-2-5)
2500120	คุณค่าของความสุข Values of Happiness	3(3-0-6)
2500121	พลเมืองไทยและพลเมืองโลก Thai and Global Citizens	3(2-2-5)
4000114	จุดประกายความคิดเชิงธุรกิจ Business Thinking Inspiration	3(2-2-5)
4000115	การใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล Living in the Digital Era	3(2-2-5)
<p>หมายเหตุ : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตรบัณฑิตนวัตกรรมและผู้ประกอบการธุรกิจ กำหนดให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อย่างน้อยจำนวน 33 หน่วยกิต ให้เรียนรายวิชาดังนี้ เพิ่ม จำนวน 1 รายวิชา เพื่อให้ครบจำนวน 33 หน่วยกิต</p>		
4000112	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science and Mathematics in Daily Life	4(2-4-6)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564

- 1500202 ความเป็นสวนดุสิต** **3(2-2-5)**
Suan Dusit Spirit
ความเป็นมาของสวนดุสิต ความเข้าใจอัตลักษณ์และความเชี่ยวชาญขององค์กรการสร้างจิตวิญญาณความเป็นสวนดุสิต การพัฒนาบุคลิกภาพและความเป็นสากลแบบสวนดุสิต ความเคารพตนเองและผู้อื่น ความเข้าใจตนเองและการพัฒนาศักยภาพแห่งตนบนพื้นฐานความเป็นสวนดุสิต การทำงานบนรากฐานแห่งความประณีตรู้จริงในสิ่งที่ทำงาน รักและศรัทธาในมหาวิทยาลัย
History of Suan Dusit; understanding of organizational identities and expertise; building up Suan Dusit spirit; personality development and internationalization following Suan Dusit characters; self-respect and mutual respect; understanding and capability development of oneself based upon Suan Dusit spirit; work with refinement, thoroughness, passion and faith in the university
- 1500122 ทักษะการสื่อสารภาษาไทย** **3(2-2-5)**
Thai Language Communication Skills
องค์ประกอบและกระบวนการสื่อสาร ภาษาไทยในสื่อ ภาษาและการสื่อสารในสังคมการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยในบริบทต่าง ๆ เทคนิคการเขียนภาษาไทยตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
Communication elements and process; Thai language in media; language and communication in society; listening, speaking, reading and writing skills, practice in various contexts; techniques of writing Thai for specific purposes
- 1500123 ภาษาอังกฤษสำหรับวิถีชีวิตสมัยใหม่** **3(2-2-5)**
English for Modern Lifestyle
ไวยากรณ์และคำศัพท์ภาษาอังกฤษระดับต้นที่ใช้ในวิถีชีวิตสมัยใหม่ การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อการสื่อสารในวิถีชีวิตสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับวิถีชีวิตสมัยใหม่ โดยเน้นการใช้งานโปรแกรมภาษาอังกฤษ English Discoveries
Basic English grammar and vocabulary used in modern lifestyle; English Skills practice: listening, speaking, reading, and writing for communication in modern lifestyle; using technology to develop English skills for modern lifestyle by focusing on English Discoveries multimedia program
- 1500124 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล** **3(2-2-5)**
English for International Communication
ไวยากรณ์และคำศัพท์ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการสื่อสารสากล การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนในระดับกลาง เทคนิคการฟังและการอ่านเพื่อการทำแบบทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล การฝึกปฏิบัติด้วยแบบทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
Intermediate English grammar and vocabulary for international communication; English skills practice: listening, speaking, reading, and writing at an intermediate level; listening and reading techniques for taking an English for international communication test; practicing English for international communication tests

- 2500118 อาหารการกิน** **3(3-0-6)**
Food for Life
 ความรู้เกี่ยวกับอาหารในชีวิตประจำวัน วัตถุดิบ และส่วนประกอบในอาหาร การจัดการและการเก็บรักษาอาหาร การใช้เครื่องมือในการปรุง ประกอบและอุ่นอาหาร งานครัวเบื้องต้นในที่พักอาศัยประเภทอาหาร เครื่องดื่ม โภชนาการและการออกแบบรายการอาหาร วัฒนธรรมการรับประทานอาหารตามแบบไทยและแบบสากล ความปลอดภัยอาหารและสุขาภิบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอาหารการกินในปัจจุบัน
 Knowledge of food in daily life; raw materials and ingredients in food; food preparation and preservation; tools and equipment for cooking and reheating; basic kitchen work for household; food types; drinks; nutrition and food listing; Thai and international dining etiquette; food safety and sanitation; relevant regulations; current food trends
- 2500119 วิธีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน** **3(2-2-5)**
Lifestyle for Circular Economy
 ความรู้พื้นฐานเรื่องสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ ภูมิอากาศและสภาวะด้านอากาศ ภาวะวิกฤติของปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเรียนรู้เพื่ออยู่กับธรรมชาติ การคิดเชิงวิเคราะห์โดยตลอดวิถีชีวิต ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เศรษฐกิจหมุนเวียน ความตระหนักและแรงผลักดันสู่พลเมืองสีเขียวและวิถีชีวิตภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน เขตทางทะเลไทยกับการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน กรณีศึกษา
 Basic Knowledge of environment and ecosystem; Climate and climate change; natural resources and environment crises; learning how to live with nature; analytical thinking throughout a life cycle; general knowledge about Sustainable Development Goals; circular economy; awareness and drive for becoming a green citizen, and lifestyle into the circular economy; The maritime zone of Thailand and the marine and coastal resource management according to the circular economy concept; case studies
- 2500120 คุณค่าของความสุข** **3(3-0-6)**
Values of Happiness
 ความสุข การจัดการทางอารมณ์ เทคนิคการสร้างความสุข เทคนิคการสร้างสัมพันธ์ภาพอย่างยั่งยืน ศิลปะการใช้ชีวิตด้วยตนเอง ศิลปะการอยู่ร่วมกับผู้อื่น สุนทรียภาพและการใช้ชีวิตเพื่อความสุขการพัฒนากรอบความคิดเชิงวิพากษ์ คิวเวิร์ค และคิดสร้างสรรค์ เพื่อเสริมพลังอำนาจตนและให้คุณค่ากับความสุข
 Happiness; emotional management; techniques to increase happiness; techniques to build long-lasting relationship; the art of living by oneself; the art of living with others; aesthetic and happiness living; thinking development based on critical thinking, analytical thinking, and creative thinking, to empower oneself and value happiness
- 2500121 พลเมืองไทยและพลเมืองโลก** **3(2-2-5)**
Thai and Global Citizens
 สังคมอารยชนในศตวรรษที่ 21 พลเมืองแห่งโลกไร้พรมแดน ความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก การเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ของประชาชนตามระบอบการเมืองการปกครองของรัฐ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ จิตสาธารณะ ธรรมภิบาลภาคปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริต กฎหมายพื้นฐานในการดำรงชีวิต ตลอดจนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา
 Civilized societies in the 21st century; citizenship of the borderless world; Thai and global citizenship; respect of cultural diversity; rights, liberty, equality, and duties of citizens of the governing states; self-responsibility and social responsibility; protection of the public interests; public volunteerism; good governance in practice; anti-corruption; basic laws for life, and learning through case studies

- 4000114 จุดประกายความคิดเชิงธุรกิจ** **3(2-2-5)**
Business Thinking Inspiration
 ความสำคัญของระบบเศรษฐกิจที่มีต่อการใช้ชีวิตและการสร้างอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการในยุคเศรษฐกิจแบบอาชีพอิสระ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม จิตบริการ การบริหารเวลา การบริหารจัดการเงิน สุขภาวะทางการเงิน ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง เทคนิคการสร้างสรรคคอนเทนต์และสื่อ เทคนิคการสื่อสารทางการตลาด ภาษา และกฎหมายธุรกิจ
 The importance of an economic system to living and job creation; entrepreneurship in Gig economy; discovering business opportunities; leadership and teamworking; service mind; time management; financial management; financial health; risks and risk management; media and contents creation techniques; marketing communication techniques; taxes; and business law
- 4000115 การใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล** **3(2-2-5)**
Living in the Digital Era
 เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีการเงิน ความรับผิดชอบต่อการกระทำทางดิจิทัล และทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล
 Digital technology in daily life; digital and financial technology application; digital responsibility; and digital citizenship skills
- 4000112 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** **4(2-4-6)**
Science and Mathematics in Daily Life
 การคิดวิเคราะห์และให้เหตุผล คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน รู้เท่าทันความปลอดภัยการใช้สารเคมีในชีวิตประจำวัน ยา สมุนไพรใบกระท่อม และกัญชา วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ พลังงานทดแทน และการบูรณาการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ สำหรับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและการทำงาน
 Analytical thinking and reasoning, mathematic in daily life, know the safety of everyday chemicals, medicines, herbs kratom leaves and marijuana, science for health, renewable energy and integration of science and math for solving everyday problems that are beneficial to life and work.

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566

การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรหมวดการศึกษาทั่วไป มีจำนวน 8 รายวิชา มีลักษณะเป็นรายวิชาบูรณาการข้ามศาสตร์ 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้

1500125	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต English for Lifelong Learning	3(3-0-6)
1500126	ภาษาอังกฤษในสังคมนานาชาติ English in International Society	3(3-0-6)
1500127	ทักษะการสื่อสารภาษาไทย Thai Communication Skills	3(3-0-6)
1500203	ความเป็นสวนดุสิต Suan Dusit Spirit	3(3-0-6)
4000116	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Everyday Life	3(3-0-6)
4000117	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Everyday Life	3(3-0-6)
4000118	เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Technology in Everyday Life	3(3-0-6)
2500122	พลเมืองไทยในศตวรรษที่ 21 Thai Citizens in the 21st Century	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566

1500125 **ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต** 3(3-0-6)

English for Lifelong Learning

ความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นต้น คำศัพท์และวลีเพื่อการเรียนรู้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ประโยคเงื่อนไข การใช้ present tenses, past tenses, modal verbs, future tenses, prefix และ suffix การคาดเดาอนาคตจากการฟังและการอ่าน การหาตัวอย่างจากการฟังและการอ่าน กลยุทธ์การอ่านเพื่อหาใจความสำคัญ หาค่าเชื่อม หาสาเหตุและผล หารายละเอียดสำคัญ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ความรู้ความเข้าใจลักษณะของแบบทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC และการฝึกปฏิบัติ

Basic English grammar knowledge; words and phrases for learning; knowledge and understanding of using conditional sentences; using present tenses, past tenses, modal verbs, future tenses, prefix and suffix; making predictions from listening and reading; identifying examples from listening and reading; reading techniques for identifying the main idea, linking words, cause and effect, important details; English skills development; knowledge and understanding of characteristics of the Test of English for International Communication – TOEIC; and practice

1500126 **ภาษาอังกฤษในสังคมนานาชาติ** 3(3-0-6)

English in International Society

ความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นกลาง คำศัพท์และวลีเพื่อการสื่อสารในสังคมนานาชาติ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ perfect simple tenses, present simple tense, past simple, future simple, passive voice และการใช้กริยาช่วยสำหรับการอนุญาต ความเป็นไปได้ การห้าม การเสนอแนะและความหมายในกาลอนาคต กลยุทธ์ในการฟังและการอ่านเพื่อความเข้าใจ การอนุมานเพื่อเข้าใจเนื้อหา กลยุทธ์การอ่านเพื่อหาข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็น หาและใช้คำเชื่อม หาใจความสนับสนุน การอนุมาน เทคนิคการอ่านแบบ skimming และ scanning การประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมนานาชาติ และการฝึกปฏิบัติด้วยแบบทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC

Intermediate English grammar knowledge; words and phrases for communication in an international society; knowledge and understanding of using perfect simple tenses, present simple, past simple, future simple, passive voice, and modal verbs regarding permission, possibility, prohibition, make suggestions, and future meaning; listening and reading comprehension strategies; using inference to understand a text; reading strategies for identifying facts and opinions, identifying and using cohesive markers, identifying supporting details; making inferences; skimming and scanning techniques for reading; applying English knowledge and skills for communication in an international society; and practice with the Test of English for International Communication – TOEIC

1500127 **ทักษะการสื่อสารภาษาไทย** 3(3-0-6)

Thai Communication Skills

องค์ประกอบและกระบวนการสื่อสาร จิตวิทยาการสื่อสาร พื้นฐานการใช้ภาษาไทย การใช้คำ การฟัง การอ่านย่อความและสรุปความ การดูและการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การเขียนทางการและสร้างสรรค์ การพูดเล่าเรื่องและนำเสนอสินค้า การสื่อสารภาษาไทยในสื่อสังคมออนไลน์ การฝึกฝนทักษะการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟัง คิด พูด อ่าน เขียนภาษาไทย

Communication elements and process; communication psychology; basic usage of Thai language: words, listening, reading and summarizing, critical viewing and thinking, formal writing and creative writing; storytelling and product presentation; communicating Thai language on social media; practicing communication skills in everyday life: listening, thinking, speaking, reading and writing Thai language

1500203 **ความเป็นสวนดุสิต** 3(3-0-6)
Suan Dusit Spirit

เรียนรู้วัฒนธรรมสวนดุสิต บุคลิกภาพ กิริยามารยาท การปรับตัว ศิลปะการใช้ชีวิตด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม วัฒนธรรมการรับประทานอาหาร การดำรงตนตามวัตรปฏิบัติที่ดีตามแบบสวนดุสิตอย่างมีความสุข

Learning Suan Dusit culture, personality, etiquette, adaptation; the art of self-living; lifelong learning; living with others in a society; dining etiquette; living along with Suan Dusit good practices and happiness

4000116 **วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Science in Everyday Life

ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน การใช้ทรัพยากรและการควบคุมมลภาวะเพื่อความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน พลังงานและพลังงานทางเลือกในอนาคต สภาวะภูมิอากาศกับการใช้ชีวิตในการปรับตัวและการแก้ไขปัญหา วิทยาศาสตร์เพื่อการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีในชีวิตวิถีใหม่ การพัฒนาที่ยั่งยืนเพื่อการเป็นพลเมืองสีเขียวที่อยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน กรณีศึกษา

Importance of science in everyday life; utilizing resources and pollution control for safety in everyday life; energy and alternative energy in the future; climate and living in respect of adaptation and problem-solving; science for health care and wellness in the new normal; sustainable development for being green citizenship; case studies

4000117 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Mathematics in Everyday Life

ความสำคัญของคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน การคิดและการให้เหตุผล การออกแบบความคิด การแก้ปัญหา คณิตศาสตร์เพื่อการอาหาร การท่องเที่ยวและการเดินทาง เกมและกีฬา การเสี่ยงโชค การทำโพล การเงินและการลงทุน สถิติเพื่อการพยากรณ์

Importance of mathematics in everyday life; thinking and reasoning; design thinking; problem-solving; mathematics in food, tourism and travelling, games and sports, gambling, polling, finance and investment; statistics for forecasting

4000118 **เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Digital Technology in Everyday Life

เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน การรู้เท่าทันสื่อและความปลอดภัยยุคดิจิทัล การใช้ข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ ทักษะด้านดิจิทัลและความเป็นพลเมืองดิจิทัล

Digital technology for learning in Suan Dusit University; using digital technology in everyday life; media literacy and safety in the digital era; data-driven creativity; digital skills, and digital citizenship

2500122 พลเมืองไทยในศตวรรษที่ 21

3(3-0-6)

Thai Citizens in the 21st Century

พลเมืองไทยยุคใหม่ในทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ หน้าที่ วินัยพลเมือง คุณธรรมจริยธรรมในการดำรงชีวิตตามวิถีไทย สังคมสมานฉันท์ การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม กฎหมายในชีวิตประจำวัน กระบวนการยุติธรรม สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค ธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริต สังคมเคารพกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคมและจิตอาสา

Thai citizens in a modern time in respect of the national strategy; duty, discipline, morality and ethics for living with a Thai way of life; social harmony; living in multicultural societies; laws in everyday life; judicial process; human rights; equality; good governance and anti-corruption; law abiding society; social responsibility and volunteering



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร. 02-244-5000
295 NAKHON RATCHASIMA RD., DUSIT BANGKOK 10300 TEL. 02 -244-5000
WWW.DUSIT.AC.TH