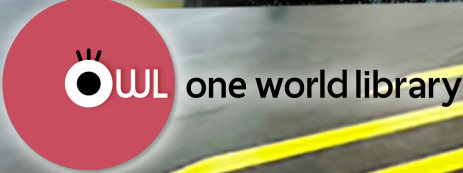




# คู่มือเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับการเรียนรู้

**SDU**  
DIGITAL TECHNOLOGY  
SERVICES



คู่มือเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้



**คู่มือเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้**

จัดทำโดย : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ปีที่พิมพ์ : 2566

พิมพ์ที่ : ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซต์  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

## บทนำ

จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยี องค์กรต่าง ๆ ได้นำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เข้ามาประยุกต์ ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้เล็งเห็นว่าการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา จะเป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาให้มีประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สอดคล้องกับ ชีวิตวิถีใหม่ จึงได้พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไว้สำหรับนักศึกษา เช่น ระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ แพลตฟอร์มออนไลน์ พื้นที่จัดการเรียนรู้แบบใหม่ ห้องเรียนออนไลน์ เป็นต้น ซึ่งสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Hybrid Learning

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีเจตนารมณ์ ที่จะให้นักศึกษาใช้เป็นคู่มือในการเข้าใช้ระบบและเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาขึ้น เพื่อจัดการเรียนรู้ และจัดเตรียมไว้ให้สำหรับการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในการศึกษา ตามระบบของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของการเรียนรู้ที่นักศึกษาจะต้องศึกษาเพิ่มเติม ด้วยตนเอง

หวังว่าเอกสารฉบับนี้คงจะเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษาในการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



## สารบัญ

	หน้า
บทนำ	(1)
สารบัญ	(3)
สารบัญภาพ	(5)
สารบัญตาราง	(9)
<b>ส่วนที่ 1 การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต</b>	<b>1</b>
การเตรียมตัวสำหรับการเรียนรู้	2
ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษและการใช้งาน SDU 4S Application	3
ห้องเรียน SDU Learning Rooms	15
ห้องเรียน Hybrid Learning	17
<b>ส่วนที่ 2 ระบบการจัดการเรียนรู้</b>	<b>19</b>
ระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC - LMS	20
การทำแบบทดสอบ (Quiz) แบบปรนัย (ตัวเลือก)	25
การทำแบบทดสอบ (Quiz) แบบอัตนัย (บรรยาย)	29
ระบบ SDU Online Course เสริมทักษะการเรียนรู้	33
ระบบ SDU MOOC พัฒนาทักษะชีวิต Life Skill	36
<b>ส่วนที่ 3 บริการดิจิทัล</b>	<b>47</b>
บริการ Wi-Fi Zone	47
บริการ eduroam	50
บริการ IT services	51
บริการ Microsoft Teams	52
บริการ Cloud ของ Microsoft 365	58
บริการ OneDrive	61
<b>ส่วนที่ 4 One World Library</b>	<b>63</b>
พื้นที่สร้างสรรค์การเรียนรู้	63
แหล่งเรียนรู้ออนไลน์	78
<b>ดัชนี (INDEX)</b>	<b>97</b>



## สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 ภาพการจัดการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	1
ภาพที่ 2 เครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนออนไลน์	2
ภาพที่ 3 วิธีการใช้งาน Wi-Fi ของมหาวิทยาลัย	3
ภาพที่ 4 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานระบบ Academic	4
ภาพที่ 5 แสดงหน้าจอหน้าแรกของระบบ (สิทธิ์นักศึกษา)	4
ภาพที่ 6 แสดงหน้าจอลงทะเบียน	5
ภาพที่ 7 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาตามแผนการเรียน	5
ภาพที่ 8 แสดงหน้าจอผลการเลือกรายวิชา	6
ภาพที่ 9 แสดงหน้าจอตรวจสอบผลการลงทะเบียน	6
ภาพที่ 10 แสดงหน้าจอการตรวจสอบข้อมูลแบบทุกภาคการศึกษา	7
ภาพที่ 11 แสดงหน้าจอการตรวจสอบข้อมูลแบบเฉพาะภาคการศึกษา	7
ภาพที่ 12 แสดงรายงานการลงทะเบียนเรียน มสศ.13.2	8
ภาพที่ 13 แสดงหน้าจอข้อมูลการนัดหมาย	8
ภาพที่ 14 แสดงหน้าจอรายละเอียดการนัดหมาย	9
ภาพที่ 15 แสดงหน้าจอยืนยันการเข้าร่วม	9
ภาพที่ 16 แสดงหน้าจอยืนยันการไม่เข้าร่วม	9
ภาพที่ 17 แสดงหน้าจอตารางเรียน/ตารางสอบ	10
ภาพที่ 18 แสดงหน้าจอข้อมูลรายละเอียดวิชา	10
ภาพที่ 19 แสดงหน้าจอข้อมูลรายละเอียดตอนเรียน	11
ภาพที่ 20 แสดงหน้าจอค้นหาตารางเรียนออนไลน์	11
ภาพที่ 21 แสดงหน้าจอตารางเรียนออนไลน์ที่ผ่านมาแล้ว	12
ภาพที่ 22 แสดงหน้าจอข้อมูลผลการเรียน	12
ภาพที่ 23 แสดงรายงานผลการศึกษา (มสศ.29)	13
ภาพที่ 24 ภาพ SDU 4S Application	14



ภาพที่ 25	SDU Learning Rooms	15
ภาพที่ 26	ห้อง Online Learning	16
ภาพที่ 27	ห้อง Virtual Learning	16
ภาพที่ 28	รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน	17
ภาพที่ 29	ห้องเรียน Hybrid Learning	18
ภาพที่ 29	ระบบจองห้องออนไลน์ Room Booking	18
ภาพที่ 29	SDU Online Education Platform	19
ภาพที่ 30	การจัดการเรียนรู้ โดยใช้ระบบ WBSC - LMS ร่วมกับ ระบบ Microsoft Teams	19
ภาพที่ 31	QR Code คู่มือการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC – LMS สำหรับนักศึกษา	20
ภาพที่ 32	หน้าจอการ Log in เข้าใช้งานระบบ WBSC - LMS	20
ภาพที่ 33	หน้าจอ Dashboard หลังจากการ Log in เข้าใช้งานระบบ WBSC - LMS	21
ภาพที่ 34	หน้าจอบทเรียนเมื่อเข้าสู่รายวิชา	21
ภาพที่ 35	หัวข้อกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	22
ภาพที่ 36	ปุ่ม Add submission เพื่อส่งกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	22
ภาพที่ 37	หน้าจอการส่งไฟล์ข้อมูล ในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	23
ภาพที่ 38	หน้าจอการส่งงานที่ได้รับมอบหมายเป็นข้อความ	24
ภาพที่ 39	หน้าจอเมื่อส่งงาน กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายสำเร็จ	24
ภาพที่ 40	การออกจากระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC - LMS	25
ภาพที่ 41	QR Code เข้าระบบ SDU Online Course	33
ภาพที่ 42	หน้าจอระบบ SDU Online Course	33
ภาพที่ 43	หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU Online Course	34
ภาพที่ 44	หน้าจอแสดงการ Log in เข้าใช้งาน ระบบ SDU Online Course	34
ภาพที่ 45	หน้าจอแสดงเนื้อหาบทเรียน ระบบ SDU Online Course	35
ภาพที่ 46	QR Code เข้าระบบ SDU MOOC	36
ภาพที่ 47	หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU MOOC	36
ภาพที่ 48	หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU MOOC	37
ภาพที่ 60	ภาพแสดงการเข้าใช้งาน Wi-Fi ด้วย SSID Dusit-Secure	47
ภาพที่ 61	ภาพแสดงรูปแบบ Account Internet	48

ภาพที่ 62	ภาพการทำงานของบริการ eduroam	50
ภาพที่ 63	QR Code เข้าหน้าบริการ IT Service	51
ภาพที่ 64	ภาพบริการ IT Services	51
ภาพที่ 49	ลักษณะการใช้งาน MS Teams	52
ภาพที่ 50	เมนูสำหรับใช้ในการเรียนผ่าน MS Teams	53
ภาพที่ 51	QR Code สำหรับดาวน์โหลด Microsoft Teams บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์	54
ภาพที่ 52	QR Code สำหรับดาวน์โหลด Microsoft Teams บนระบบปฏิบัติการไอโอเอส	54
ภาพที่ 53	การ Sign in เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน Microsoft Teams	55
ภาพที่ 54	ระบุชื่อผู้ใช้งานในรูปแบบอีเมลของมหาวิทยาลัย	55
ภาพที่ 55	ระบุรหัสผ่าน“Enter password”	56
ภาพที่ 56	หน้าจอแนะนำการใช้ระบบ	56
ภาพที่ 57	หน้าจอระบบ Microsoft Teams พร้อมใช้งาน	57
ภาพที่ 58	ปฏิทิน (Calendar) เพื่อเข้าเรียนออนไลน์	57
ภาพที่ 59	การเข้าเรียนออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams	58
ภาพที่ 65	การใช้งาน Microsoft 365 บนอุปกรณ์ต่าง ๆ	58
ภาพที่ 66	รูปแบบอีเมล และ รหัสผ่าน	59
ภาพที่ 67	การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365	59
ภาพที่ 68	บริการพื้นที่สำรองข้อมูล OneDrive	61
ภาพที่ 81	ภาพ Smart Spaces และ Smart Learning	64
ภาพที่ 82	ภาพแสดงการใช้งาน Dusit Café สำหรับการสืบค้นแหล่งเรียนรู้ออนไลน์	73
ภาพที่ 83	ภาพแสดงการใช้งาน Dusit Café สำหรับการสืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	74
ภาพที่ 68	QR Code เข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้ กับ สื่อออนไลน์	78
ภาพที่ 69	ภาพแหล่งเรียนรู้ออนไลน์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	78
ภาพที่ 70	QR Code เข้าใช้งานระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	79
ภาพที่ 71	เว็บไซต์ e-Book ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	79
ภาพที่ 70	QR Code เข้าใช้งานเอกสารประกอบการเรียน	80
ภาพที่ 71	ภาพเว็บไซต์เอกสารประกอบการเรียน	80
ภาพที่ 72	QR Code เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	81

ภาพที่ 73	ภาพเว็บไซต์ฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	81
ภาพที่ 74	การใส่ Key Word ในการการค้นหาข้อมูลจาก One Search	82
ภาพที่ 75	การใส่ Key Word ในการการค้นหาข้อมูลจาก One Search	83
ภาพที่ 73	ภาพเว็บไซต์ฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	84
ภาพที่ 74	QR Code เข้าใช้งานระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	92
ภาพที่ 75	บริการเครือข่ายเสมือน (VPN) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	92
ภาพที่ 76	QR Code เข้าใช้งานการสืบค้นหนังสือ และ ทรัพยากรการเรียนรู้ด้วย SDU OPAC	92
ภาพที่ 77	ภาพตัวอย่างการสืบค้นข้อมูล	93
ภาพที่ 78	ภาพแสดงรายการหนังสือที่เกี่ยวข้องกับคำค้น	93
ภาพที่ 79	ภาพแสดงสถานะหนังสือที่สามารถให้บริการ	94
ภาพที่ 80	ภาพการ Login Matrix Application	95

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 ข้อควรระวังระหว่างการทำแบบทดสอบ สำหรับนักศึกษา	32
ตารางที่ 2 เครื่องมือสำหรับสร้างชิ้นงานการทำงานร่วมกันบน Cloud	59
ตารางที่ 3 ฐานข้อมูลออนไลน์ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย (ThaiLIS)	84
ตารางที่ 4 ฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	89



# ส่วนที่ 1

## การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



ภาพที่ 1 ภาพการจัดการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จัดรูปแบบการเรียนรู้แบบใหม่ที่นำกระบวนการเรียนรู้เชื่อมโยงกับเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาหาความรู้ โดยจัดการเรียนรู้เป็นแบบ Hybrid Learning เป็นการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน แบบ Online และ Onsite นักศึกษาสามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเองแบบประสานเวลา (Synchronous Learning) และแบบไม่ประสานเวลา (Asynchronous Learning) โดยผู้สอนใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร และทำกิจกรรมกับผู้เรียนผ่านแพลตฟอร์มที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้

การจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเน้นการบูรณาการร่วมกันบนพื้นที่ต่อเนื่องเชื่อมโยงในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ Online Learning Room Hybrid Learning และ Environment Design for Learning and Services ซึ่งผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์แบบบนมาตรฐานความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ โดยเป็นนโยบายการเดินทางสู่ One World Library to The University ที่มุ่งเน้นให้ทุกพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้จากสถานที่และสิ่งแวดล้อม

## การเตรียมตัวสำหรับการเรียนรู้

นักศึกษาต้องเตรียมความพร้อมของตนเองในเรื่องการเรียนรู้แบบ Hybrid ควรมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างน้อยในระดับที่สามารถเรียนรู้ออนไลน์ได้ พร้อมทั้งจะสร้างปฏิสัมพันธ์กับอาจารย์ผู้สอนและเพื่อนผู้ร่วมเรียนในรายวิชาเดียวกัน เรียนรู้ที่จะสื่อสารอย่างเหมาะสมด้วยวิธีพิมพ์ เขียน แสดงความเห็น และตั้งข้อความบนระบบออนไลน์ ซึ่งการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาจะต้องประกอบไปด้วย อุปกรณ์ในการเรียนรู้ ระบบอินเทอร์เน็ตและการเชื่อมต่อ Platform และ Application ในการติดต่อสื่อสาร ทั้งนี้นักศึกษาควรมีความสามารถในการใช้สื่อการเรียนรู้ออนไลน์ เอกสารประกอบการเรียนออนไลน์ และทำแบบทดสอบออนไลน์ได้



ภาพที่ 2 เครื่องมือและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนออนไลน์

## การเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์

ในการเรียนรู้แบบ Hybrid นักศึกษาควรมีเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

1. เครื่องมือหลักที่ช่วยให้ผู้เรียนได้เข้าถึงเนื้อหาการเรียนรู้ โดยจัดเตรียมอุปกรณ์ดังนี้
  - 1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือแล็ปท็อปที่ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Window และ Mac OS
  - 1.2 โทรศัพท์ Smartphone หรือ Tablet ที่ติดตั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android
  - 1.3 หูฟังพร้อมไมโครโฟนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ในข้อ 1.1 หรือ 1.2 ได้
2. เตรียมความพร้อมของสัญญาณอินเทอร์เน็ต สัญญาณเครือข่ายเพื่อการเชื่อมต่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
  - 2.1 กรณีนักศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย สามารถใช้สัญญาณ Wi-Fi เป็นบริการ Internet แบบไร้สายให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปัจจุบันให้บริการ Wi-Fi ชื่อ Dusit-Secure



ภาพที่ 3 วิธีการใช้งาน Wi-Fi ของมหาวิทยาลัย

กรณีศึกษาอยู่นอกมหาวิทยาลัยต้องใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตผ่านผู้ให้บริการเครือข่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ Wi-Fi ต้องมีจำนวนอินเทอร์เน็ตคงเหลืออย่างน้อย 500 MB

## ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษาและการใช้งาน SDU 4S Application

การเรียนในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะมีระบบที่นักศึกษาจำเป็นต้องใช้เพื่อตรวจสอบตารางเรียน ตารางสอน ผ่านระบบ Academic โดยมีรายละเอียดดังนี้

### การเข้าใช้งานระบบ Academic (Login)

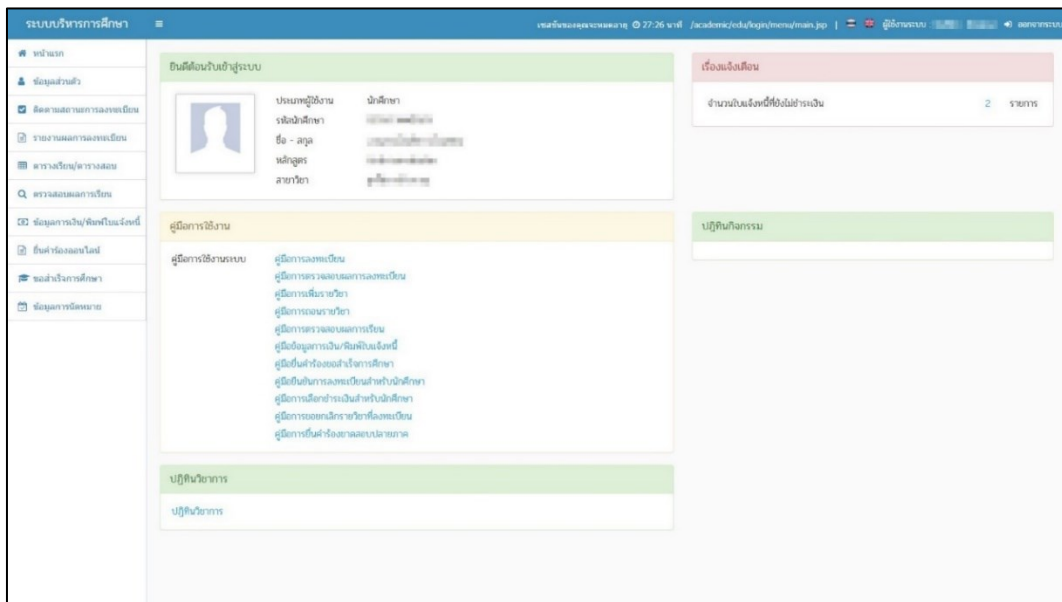
นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบบริหารการศึกษาได้ โดยเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ <https://academic.dusit.ac.th> จากหน้าจอการเข้าใช้งานระบบ วิธีการเข้าใช้งานระบบ มีดังนี้

1. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน
2. ระบุ รหัสผ่าน
3. คลิกปุ่ม  เพื่อเข้าระบบ





ภาพที่ 4 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานระบบ Academic



ภาพที่ 5 แสดงหน้าจอหน้าแรกระบบ (สิทธิ์นักศึกษา)

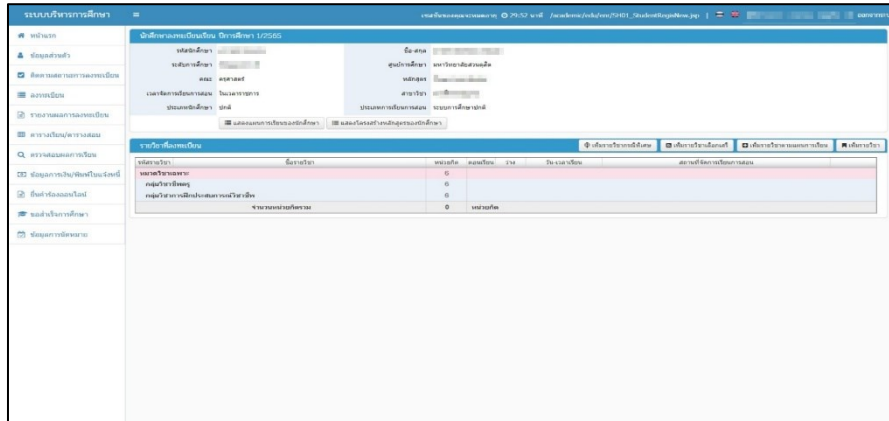
### การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียน สามารถเพิ่ม ลบ ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียนได้ โดยใช้งานเมนูลงทะเบียน ดังนี้

คลิกที่เมนู ลงทะเบียน


คลิกที่ปุ่ม [เพิ่มรายวิชากรณีพิเศษ](#) [เพิ่มรายวิชาเลือกเสรี](#) [เพิ่มรายวิชาตามแผนการเรียน](#) [เพิ่มรายวิชา](#) เพื่อเพิ่ม

รายวิชาในการลงทะเบียนเรียน

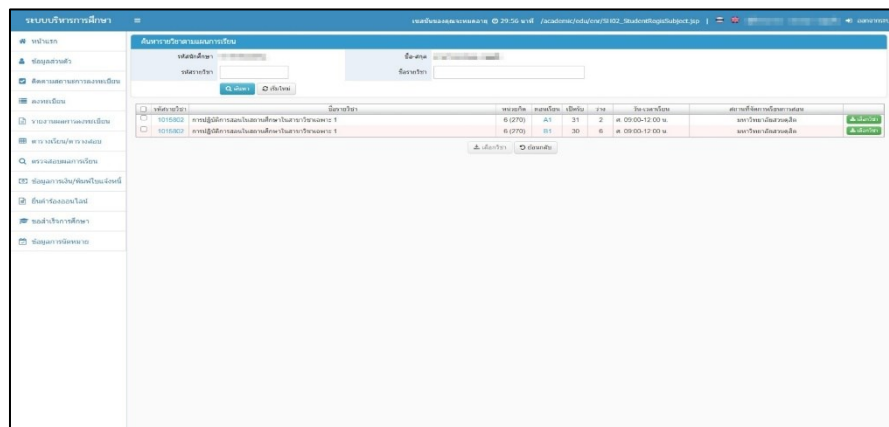


ภาพที่ 6 แสดงหน้าจอลงทะเบียน

การค้นหารายวิชา สามารถค้นหารายวิชา ตามรหัสวิชาหรือชื่อวิชา หรือคลิก “ค้นหา” ระบบจะแสดงรายการข้อมูลตามที่ค้นหา

ลงทะเบียนหลายวิชาพร้อมกัน คลิก  เลือกรายวิชาที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม  เพื่อลงทะเบียน

ลงทะเบียนรายวิชาเดียว คลิกปุ่ม  หลังชื่อวิชานั้น ๆ

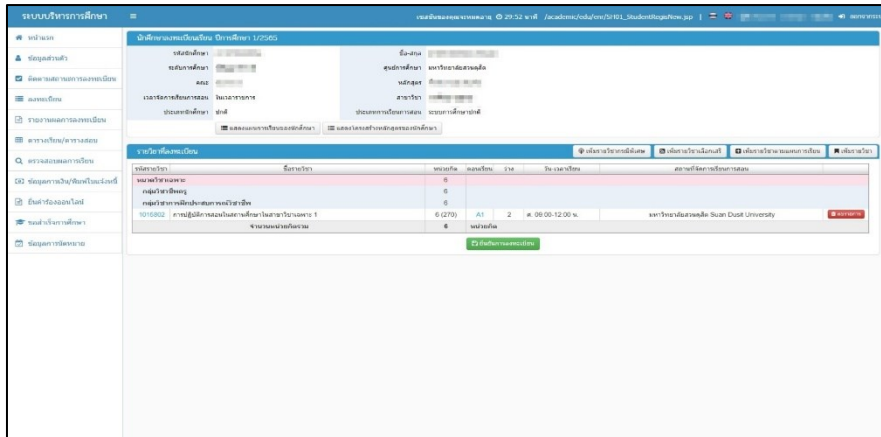


ภาพที่ 7 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาตามแผนการเรียน

เมื่อเลือกกรายชื่อวิชาเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอผลการเลือกกรายวิชา ดังนี้

คลิกที่ปุ่ม  เพื่อลบรายการ

คลิกที่ปุ่ม  เพื่อยืนยันการลงทะเบียน

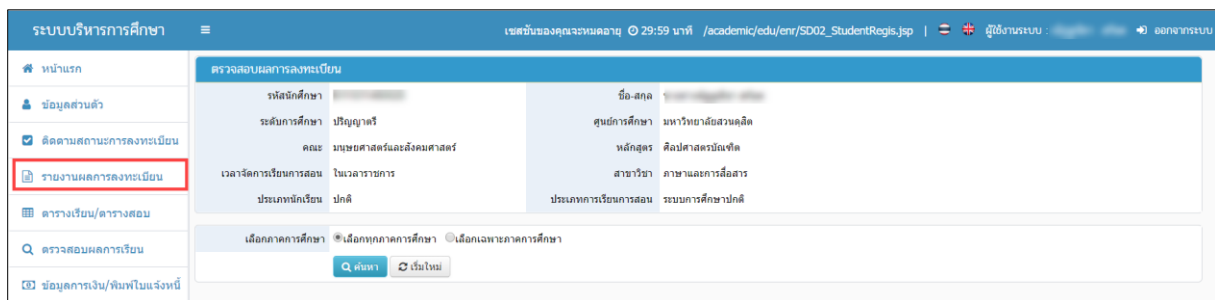


ภาพที่ 8 แสดงหน้าจอผลการเลือกรายวิชา

### การตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน

การตรวจสอบข้อมูลผลการลงทะเบียนเรียน และการพิมพ์รายงานผลการลงทะเบียน ใช้งานเมนูรายงานผลการลงทะเบียน ดังนี้

1. คลิกที่เมนู รายงานผลการลงทะเบียน



ภาพที่ 9 แสดงหน้าจอตรวจสอบผลการลงทะเบียน

การตรวจสอบข้อมูล สามารถดำเนินการได้ 2 แบบ คือ

แบบที่ 1 ค้นหาข้อมูลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน แบบทุกภาคการศึกษา ดังนี้

- (1) คลิก  เลือกภาคการศึกษา

- (2) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล

- (3) จัดพิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียน (มสค.13.2) สามารถคลิกที่ปุ่ม

ลำดับ	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ตอนเรียน
<b>ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562</b>				
1	1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด	4 (4-0-8)	C1
2	1542216	ภาษากับสังคมไทยปัจจุบัน	3 (3-0-6)	A1
3	1542217	ภาษาเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)	A1
4	1552205	ภาษาเพื่อการอาชีพ	3 (3-0-6)	A1
5	1552908	ฝรั่งเศสศึกษา	3 (3-0-6)	A1
6	1553406	ภาษาเพื่อการบริการ	3 (3-0-6)	A1
<b>จำนวนหน่วยกิตรวม</b>			<b>19</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562</b>				
1	1500201	ความเป็นสวนดุสิต	4 (2-4-6)	A1
2	1542304	วัฒนธรรมอาเซียน	3 (3-0-6)	A1
3	1542409	วรรณคดีวิจารณ์	3 (2-2-5)	A1
4	1543608	นวัตกรรมกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3 (2-2-5)	A1
5	1552204	การแปลอังกฤษเป็นไทย	3 (3-0-6)	A1
6	1552914	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น	3 (3-0-6)	A1
7	4000113	ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล	3 (2-2-5)	A1

ภาพที่ 10 แสดงหน้าจอการตรวจสอบข้อมูลแบบทุกภาคการศึกษา


แบบที่ 2 ค้นหาข้อมูลแบบเฉพาะภาคการศึกษา ดังนี้

(1) คลิก  เลือกภาคการศึกษา

(2) เลือก ปีการศึกษา

(3) เลือก ภาคการศึกษา

(4) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล

(5) พิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียน (มสค.13.2) สามารถคลิกที่ปุ่ม 

ลำดับ	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ตอนเรียน
<b>ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562</b>				
1	1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด	4 (4-0-8)	C1
2	1542216	ภาษากับสังคมไทยปัจจุบัน	3 (3-0-6)	A1
3	1542217	ภาษาเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)	A1
4	1552205	ภาษาเพื่อการอาชีพ	3 (3-0-6)	A1
5	1552908	ฝรั่งเศสศึกษา	3 (3-0-6)	A1
6	1553406	ภาษาเพื่อการบริการ	3 (3-0-6)	A1
<b>จำนวนหน่วยกิตรวม</b>			<b>19</b>	<b>หน่วยกิต</b>

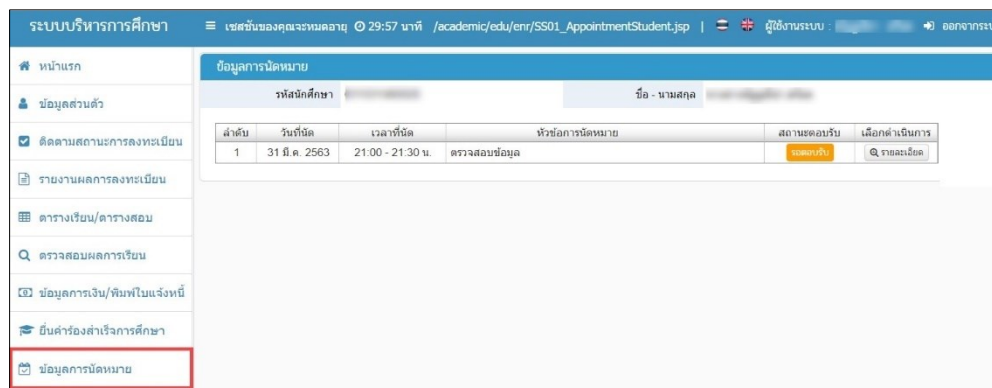
ภาพที่ 11 แสดงหน้าจอการตรวจสอบข้อมูลแบบเฉพาะภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต								
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน								
ใบแจ้งผลการลงทะเบียนเรียน มสศ.13.2								
ประเภทนักศึกษา : ทั่วไป		สถานที่จัดการเรียนการสอน : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต						
รหัสนักศึกษา : 2551305		ชื่อ - นามสกุล : นายชุตติ ทรัพย์ธรรม						
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี		ชั้นปี : 1						
สาขาวิชา : -		เกรดเฉลี่ยสะสม : 0.0						
ที่อยู่ : 208 หมู่ 5 ถนน ปรมินทรมรรคา ตระกอ/ชอช - ตำบล ท่าตะเภา อำเภอ เมืองชุมพร จังหวัด ชุมพร86000								
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562								
ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ประเภท	หน่วยกิต	ตอนเรียน	เวลาเรียน	อาจารย์ผู้สอน	ผลการรอง
1	2551305	หลักการด้านการบริหารราชการแผ่นดิน	01	3 (3-0-6)	C1	อ. 09:00-12:00 น.	นายชุตติ ทรัพย์ธรรม น.ส.เอกอนงค์ ศรีสำอาด นายอนุภาพ รักสุธรรม	สำเร็จ
2	2561205	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	01	3 (3-0-6)	A1	ท. 13:00-16:00 น.	นายศศิศา ครีสิทธิ์	สำเร็จ
3	2561501	กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป	01	3 (3-0-6)	A1	ท. 09:00-12:00 น.	นายภิญโญ สุวิวัฒนสินธุ์	สำเร็จ
4	2562201	กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน	01	3 (3-0-6)	A1	จ. 13:00-16:00 น.	น.ส.กัญวิศา สุขพานิช	สำเร็จ
5	2562513	หลักกฎหมายมหาชน และสถาบันการเมือง	01	3 (3-0-6)	C1	อ. 13:00-16:00 น.	นายศศิศา ครีสิทธิ์ นางสมนตรี พานิชยานุวัฒน์ นางธนภัทร ปิจฉิมม์	สำเร็จ
				จำนวนรวมหน่วยกิต	15	หน่วยกิต		
หมายเหตุ เครื่องหมาย * ที่อยู่หน้ารหัสวิชา หมายถึง รายวิชาไม่มีหน่วยกิต ,ประเภท 1=ปกติ 2=สหสาขา 3=ปริญญาโท 4=ประกาศนียบัตรบัณฑิต 5=ปริญญาเอก 6=ปกติ(นอกเวลา) 7=การอบรมวิชาชีพ 8=รณป.(ป.ตรี) 9=รณป.(ป.โท)								

ภาพที่ 12 แสดงรายงานการลงทะเบียนเรียน มสศ.13.2

### การนัดหมาย

การตรวจสอบและจัดการข้อมูลการนัดหมายจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยการเข้าใช้งานเมนู ข้อมูลการนัดหมาย ดังนี้  
คลิกที่เมนู ข้อมูลการนัดหมาย



ภาพที่ 13 แสดงหน้าจอข้อมูลการนัดหมาย

คลิกปุ่ม [รายละเอียด](#) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการนัดหมาย นักศึกษาสามารถตอบกลับ การเข้าร่วม หรือ ไม่เข้าร่วมได้

รายละเอียดการนัดหมาย	
อาจารย์ผู้นัดหมาย	น.ส.พิมพ์เนตร มากทรัพย์
หัวข้อการนัดหมาย	ตรวจสอบข้อมูล
วันที่นัดหมาย	31 มี.ค. 2563 เวลา 21:00 - 21:30 น.
สถานที่นัดหมาย	อาคาร 11
รายละเอียดการนัดหมาย	

ภาพที่ 14 แสดงหน้าจอรายละเอียดการนัดหมาย

คลิกที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกการเข้าร่วมการนัดหมายครั้งนี้

ยืนยันการเข้าร่วม

คุณต้องการเข้าร่วม[ใช่/ไม่]

ภาพที่ 15 แสดงหน้าจอยืนยันการเข้าร่วม

คลิกที่ปุ่ม  เพื่อบันทึกการไม่เข้าร่วมการนัดหมายครั้งนี้ ซึ่งจะต้องระบุสาเหตุที่ไม่เข้าร่วมด้วย

ยืนยันการไม่เข้าร่วม

\* สาเหตุที่ไม่เข้าร่วม :

ภาพที่ 16 แสดงหน้าจอยืนยันการไม่เข้าร่วม

## การตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ

### 1. ตารางเรียน/ตารางสอบ

สามารถตรวจสอบข้อมูลตารางเรียน/ตารางสอบ ของแต่ละภาคการศึกษา และสามารถพิมพ์รายงานข้อมูลได้ การใช้งานเมนูตารางเรียน/ตารางสอบ ดังนี้

คลิกที่เมนู ตารางเรียน/ตารางสอบ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	สอนเรียน	วันเวลาเรียน	ห้องเรียน	อาจารย์ผู้สอน	วันที่สอบ	เวลาสอบ
1500201	ความเป็นสวนดุสิต	4 (2-4-6)	A1	พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นายกันเกราช ยุกพันธ์ *		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นายสุรศักดิ์ แสงเย็น		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	น.ส.พรวิภา อินทามระ		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นางอภิสรา ผลประเสริฐ		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นายชินนทร์ ศิวะขนิม		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นายชัชฌิมน์ แสงรุ่งเรือง		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	น.ส.พัชรีรัตน์ แยมแจ้งโพธิ์		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	นายผดุง พรหมมูล		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	น.ส.สุวิษา เขียมสอน		
				พ.ย. 09:00-12:00 น.	11701	น.ส.ดวงกมล อัครมาศ		
				พ.ย. 13:00-16:00 น.	11701	น.ส.จตุรดา จิรายุทธกุล		
				พ.ย. 13:00-16:00 น.	11701	น.ส.พัชรีรัตน์ ศรีม่วง		
						น.ส.จรรณี วิเศษ		
						น.ส.ราตรี เกษศิริ		
						น.ส.ณัฐรา ศิวภา		
						นายสุชน เกลียวทรัพย์		
1542304	วัฒนธรรมอาเซียน	3 (3-0-6)	A1	พ. 13:00-16:00 น.	1108	นางวรรณล วงษ์สถาปนาเสิด *		
1542409	วรรณคดีวิจารณ์	3 (2-2-5)	A1	พ. 08:00-12:00 น.	1108	นายสำเนียง พิภพวง *		
1543608	นวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3 (2-2-5)	A1	จ. 13:00-17:00 น.	1207	นางเสาวรีย์ จันทะ *		
1552204	การแปลอังกฤษเป็นไทย	3 (3-0-6)	A1	อ. 09:00-12:00 น.	1207	นายรัชเดช ชื่นประภาสธรณี *		
1552914	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น	3 (3-0-6)	A1	ศ. 13:00-16:00 น.	1206	นายSeungwha Moon *		

ภาพที่ 17 แสดงหน้าจอตารางเรียน/ตารางสอบ

คลิกที่ รหัสรายวิชา ที่ต้องการเพื่อตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลได้

ข้อมูลรายละเอียดวิชา /academic/edu/popup/PC02\_SubjectDetail.jsp

1500201 หน่วยกิต : 4 (2-4-6)

ความเป็นสวนดุสิต  
Suan Dusit Spirit

พัฒนาการความเป็นมาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน อัตลักษณ์แห่งวัฒนธรรมสวนดุสิต มารยาทของไทยและการนำไปสู่ความเป็นผู้ดีที่ได้ชื่อว่าสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี พัฒนาการในวิชาการในสาขาที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย ด้านการเรือน วิชาชีพครู สาธิตอนุบาลละอออุทิศ การศึกษาพิเศษ อาหาร อุตสาหกรรมบริการ งานพยาบาล ตลอดทั้งศิลปวัฒนธรรมที่งดงาม อันแสดงออกถึงความเป็นไทยและเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทุกมิติ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น บุคลิกภาพตามรูปแบบความเป็นสวนดุสิต ความรัก ความศรัทธา มุ่งมั่นทุ่มเท ในการทำงานด้วยความประณีต และรุ่งโรจน์ในสิ่งที่ทำ

Development of Suan Dusit University from the past to the present, SDU's cultural identity, Thai social manners and development with civility into ladies and gentlemen, development of SDU's academic distinction in culinary arts, teaching profession, kindergarten education at La-or Utis Demonstration School, special education, food and services, nursing services, and elegant art and culture, as identification of being Thai and aligned with global changes in all dimensions, self-study, understanding of oneself and others particular personality according to Suan Dusit Spirit, love, belief, determination and devotion for work with great care and particular expertise

[ปิดหน้าจอ](#)

ภาพที่ 18 แสดงหน้าจอข้อมูลรายละเอียดวิชา

คลิกที่ **ตอนเรียน** ที่ต้องการเพื่อตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลได้

รายละเอียดตอนเรียน		/academic/edu/popup/PA01_SectionShow.jsp	
ปีการศึกษา	2562 / 2 ( 506663 )	ตอนเรียน	A1
ประเภทการเปิด	เปิดปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี
ประเภทนักศึกษา	ปกติ	สถานที่จัดการเรียนการสอน	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เวลาจัดการเรียนการสอน	ในเวลาราชการ	ประเภทการเรียนการสอน	ระบบการศึกษาปกติ
รหัสวิชา	1500201	ชื่อรายวิชา	ความเป็นสวนดุสิต
หน่วยกิต	4 (2-4-6)	สถานที่เปิด	ประกาศให้นักศึกษาลงทะเบียน
จำนวนที่เปิดรับ / ลงทะเบียน	40 คน / 40 คน	วันเวลาที่สอน	


อาจารย์ผู้สอน			ตารางเรียน/ตารางสอบ			
รหัสอาจารย์	ชื่ออาจารย์	ผู้สอนหลัก	เวลาเรียน	วันเรียน	อาคาร	ห้องเรียน
		✓	09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701
			09:00-12:00 น.	พท.	อาคาร 11	11701

ภาพที่ 19 แสดงหน้าจอข้อมูลรายละเอียดตอนเรียน

## 2. ตารางเรียนออนไลน์

สามารถค้นหาและตรวจสอบตารางเรียนออนไลน์ ได้

วิธีการค้นหาข้อมูล มีดังนี้

- 1) คลิกเลือก ปีการศึกษา
- 2) คลิกเลือก ภาคเรียน
- 3) คลิกที่ปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูล

วันที่สอนออนไลน์	เวลาเริ่ม	เวลาสิ้นสุด	สัปดาห์ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ตอนเรียน	รูปแบบการสอน	Link สำหรับออนไลน์
02 มี.ย. 63	09:00 น.	10:10 น.	1	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	WBSC-LMS	
03 มี.ย. 63	07:30 น.	09:00 น.	1	2014311	เศรษฐกิจสร้างสรรค์สำหรับครูศิลปะ	A1	Zoom	
04 มี.ย. 63	08:15 น.	09:00 น.	2	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	Google Hangouts	<a href="https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM">https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM</a>

ภาพที่ 20 แสดงหน้าจอค้นหาตารางเรียนออนไลน์

หากต้องการดูตารางเรียนออนไลน์ที่ผ่านมาแล้ว สามารถคลิกที่ปุ่ม

 ตารางเรียนที่ผ่านมาแล้ว



ตารางเรียนออนไลน์

ปีการศึกษา: 2562 ภาคการศึกษา: 2

รายการที่พบ: 3 ค้นหา

วันที่สอนออนไลน์	เวลาเริ่ม	เวลาสิ้นสุด	สัปดาห์ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ตอนเรียน	รูปแบบการสอน	Link สำหรับออนไลน์
02 มี.ย. 63	09:00 น.	10:10 น.	1	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	WBSC-LMS	
03 มี.ย. 63	07:30 น.	09:00 น.	1	2014311	เศรษฐกิจสร้างสรรค์สำหรับครูศิลปะ	A1	Zoom	
04 มี.ย. 63	08:15 น.	09:00 น.	2	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	Google Hangouts	<a href="https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM">https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM</a>

ตารางเรียนออนไลน์

ปีการศึกษา: 2562 ภาคการศึกษา: 2

รายการที่พบ: 3 ย้อนกลับ

วันที่สอนออนไลน์	เวลาเริ่ม	เวลาสิ้นสุด	สัปดาห์ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ตอนเรียน	รูปแบบการสอน	Link สำหรับออนไลน์
02 มี.ย. 63	09:00 น.	10:10 น.	1	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	WBSC-LMS	
03 มี.ย. 63	07:30 น.	09:00 น.	1	2014311	เศรษฐกิจสร้างสรรค์สำหรับครูศิลปะ	A1	Zoom	
04 มี.ย. 63	08:15 น.	09:00 น.	2	2014310	สื่อและนวัตกรรมศิลปศึกษา	A1	Google Hangouts	<a href="https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM">https://hangouts.google.com/call/ktky1gFdYRb8qbU4s3G9AEEM</a>

ภาพที่ 21 แสดงหน้าจอตารางเรียนออนไลน์ที่ผ่านมาแล้ว

### การตรวจสอบผลการเรียน

สามารถตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนของแต่ละภาคการศึกษา และสามารถพิมพ์รายงานข้อมูลได้ การใช้งานเมนูตรวจสอบผลการเรียน ดังนี้

คลิกที่เมนู ตรวจสอบผลการเรียน

ระบบบริหารการศึกษา

ตรวจสอบผลการเรียน

รหัสศึกษา: [redacted] ชื่อ: [redacted]

ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี สาขาการศึกษา: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คณะ: คณะศึกษาศาสตร์และศิลปศาสตร์ หลักสูตร: ศิลปศาสตรบัณฑิต

เวลาเรียน/เวลาสอน: ไม่พบรายการ ประเภทที่เรียน: ปกติ สาขาวิชา: ศึกษาศาสตร์ศึกษาศาสตร์

ปีการศึกษา: -- ว่าง -- ภาคการศึกษา: -- ว่าง --

รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด	Cr	GP	CAX	CGS
<b>ภาคการศึกษาที่ 1/2561</b>							
1500120	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่าน	4 (4-0-8)	B+	4	14.00	4.00	14.00
1541115	พหุภาษาและการใช้ภาษาไทย	3 (3-0-6)	B	3	9.00	7.00	23.00
1541116	ศิลปและสื่อเพื่อการอ่าน	3 (3-0-6)	A	3	12.00	10.00	35.00
1551138	พหุภาษาและการใช้ภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)	B	3	9.00	13.00	44.00
1551139	การออกแบบเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	B+	3	10.50	16.00	54.50
4000112	วิทยาการสารสนเทศสำหรับวิชาชีพ	4 (2-4-6)	B	4	12.00	20.00	66.50
<b>ภาคการศึกษาที่ 2/2561</b>							
1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่	6 (6-0-12)	B	6	18.00	26.00	84.50
1531205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง	3 (3-0-6)	A	3	12.00	29.00	96.50
1541117	ศิลปและสื่อเพื่อการอ่านและการพูด	3 (3-0-6)	B+	3	10.50	32.00	107.00
1541118	ศิลปและสื่อเพื่อการเขียน	3 (3-0-6)	B+	3	10.50	35.00	117.50
1551140	วาทศิลป์	3 (3-0-6)	B+	3	10.50	38.00	128.00
<b>ภาคการศึกษาที่ 1/2562</b>							
1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนา	4 (4-0-8)	A	4	16.00	42.00	144.00
1542216	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง	3 (3-0-6)	B+	3	10.50	45.00	154.50
1542217	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขั้นสูง	3 (3-0-6)	B	3	9.00	48.00	163.50
1552205	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียน	3 (3-0-6)	A	3	12.00	51.00	175.50
1552908	ฝรั่งเศสศึกษา	3 (3-0-6)	A	3	12.00	54.00	187.50
1553406	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)	A	3	12.00	57.00	199.50

ภาพที่ 22 แสดงหน้าจอข้อมูลผลการเรียน

สามารถคลิกที่ปุ่ม  ออกรายงาน มสศ.29  เพื่อจัดพิมพ์รายงานผลการศึกษา ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	Cr	GP	CAX	CGX
<b>ภาคการศึกษาที่ 1/2562</b>							
1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้	6 (6-0-12)	A	6	24.00	6.00	24.00
1500201	ความเป็นสวนดุสิต	4 (2-4-6)	B	4	12.00	10.00	36.00
2551124	พื้นฐานสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครอง	3 (3-0-6)	C+	3	7.50	13.00	43.50
2561106	ความรู้เบื้องต้นว่าด้วยกฎหมายและการเมือง	3 (3-0-6)	C+	3	7.50	16.00	51.00
2561203	กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป	3 (3-0-6)	C	3	6.00	19.00	57.00
หน่วยกิตประจำภาค : 19				เกรดเฉลี่ยประจำภาค : 3.00			
หน่วยกิตสะสม : 19				เกรดเฉลี่ยสะสม : 3.00			
*หมายเหตุ	1.* คือ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน 2.** คือ รายวิชาที่โอนผลการเรียน 3.*** คือ รายวิชาเทียบโอนผลการเรียน/อบรม 4.**** คือ รายวิชาสอนเทียบ						

ภาพที่ 23 แสดงรายงานผลการศึกษา (มสศ.29)

## การลงทะเบียนผ่าน SDU 4S Application

เป็น Application เพื่อสนับสนุนการวางแผนการเรียนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อช่วยในการเข้าถึงข้อมูลปฏิทินการศึกษา พร้อมการแจ้งเตือนประวัติการลงทะเบียน ตารางเรียน ประวัติการชำระ เกรด การนัดหมายกับอาจารย์ที่ปรึกษา แหล่งเรียนรู้ การประเมินผู้สอน สถานะคำขอ และข้อมูลติดต่อพร้อมแผนที่สำหรับสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศึกษาวิธีการใช้งานได้ที่ <https://arit.dusit.ac.th>

1. สถานะการลงทะเบียน (Enrollment)
2. ผลการเรียน (Grade)
3. สถานะการชำระเงิน (Payment)
4. อาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor)
5. แหล่งเรียนรู้ (Library)
6. การประเมิน (Assessment)
7. สถานะคำร้อง (Request)
8. แผนที่ (Map)



ภาพที่ 24 ภาพ SDU 4S Application

## ห้องเรียน SDU Learning Rooms

เป็นห้องที่ให้บริการสำหรับการจัดการเรียนการสอน มีให้บริการทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษา นักศึกษาสามารถใช้บริการห้องนี้ในลักษณะการจัดกิจกรรมออนไลน์ และผลิตสื่อ คลิปวิดีโอ โดยลักษณะของห้องจะแบ่งออกเป็น 3 ประเภท

1. Online Learning Room จำนวน 14 ห้อง ใช้สำหรับการเรียนการสอนและการประชุมออนไลน์

2. Virtual Learning Room จำนวน 13 ห้อง ใช้สำหรับบันทึกเทป ตัดต่อ และเป็นสตูดิโอ

3. Hybrid Learning Room จำนวน 43 ห้อง ใช้สำหรับจัดการเรียนรู้ในรูปแบบการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนแบบ Online หรือ On-site โดยผู้สอนจะใช้เครื่องมือเทคโนโลยีในการสื่อสาร และทำกิจกรรมร่วมกับผู้เรียนผ่านแพลตฟอร์มที่จัดเตรียมไว้

### SDU Learning Rooms



ภาพที่ 25 SDU Learning Rooms



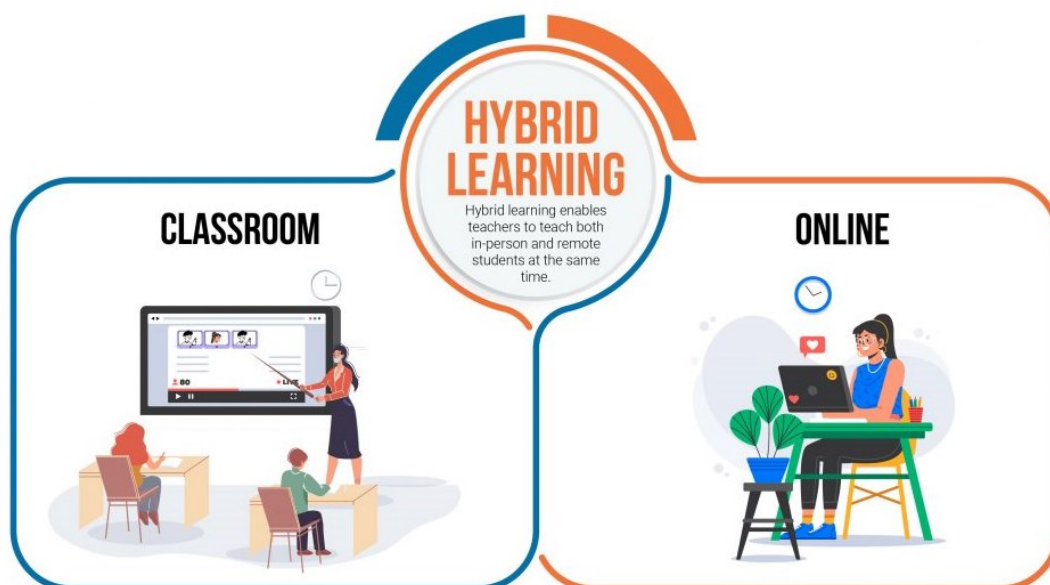
ภาพที่ 26 ห้อง Online Learning



ภาพที่ 27 ห้อง Virtual Learning

## ห้องเรียน Hybrid Learning

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการนำเทคโนโลยี Hybrid Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนแบบ online หรือ on-site ก็ได้โดยผู้สอนใช้เครื่องมือเทคโนโลยีในการสื่อสาร และทำกิจกรรมกับผู้เรียนผ่านแพลตฟอร์มที่จัดเตรียมไว้ และการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษาปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยได้จัดทำห้องเรียน Hybrid ซึ่งพัฒนาต่อยอดมาจากต้นแบบของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำมาใช้ในการจัดการเรียนสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านเครื่องมืออุปกรณ์สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และมีปฏิสัมพันธ์กับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียนได้ผ่านระบบ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ WBSC-LMS SDU Online Course SDU MOOCs Microsoft Teams และ Zoom เป็นต้น เป็นการบูรณาการปรับใช้การสอนแบบปกติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น ลดช่องว่างหรือความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต





ภาพที่ 29 ห้องเรียน Hybrid Learning

หากนักศึกษาต้องการใช้บริการสามารถจองผ่านระบบจองห้องออนไลน์ Room Booking ได้ที่ <https://roombooking.dusit.ac.th> เพื่อสำรองห้องสำหรับการเรียนการสอน การประชุม ผลิตสื่อ คลิปวิดีโอ โดยภายในห้องดังกล่าวจะมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กล้องวิดีโอ ไมโครโฟน ชุดเครื่องเสียง และระบบการเรียนออนไลน์ และเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา



ภาพที่ 30 ระบบจองห้องออนไลน์ Room Booking

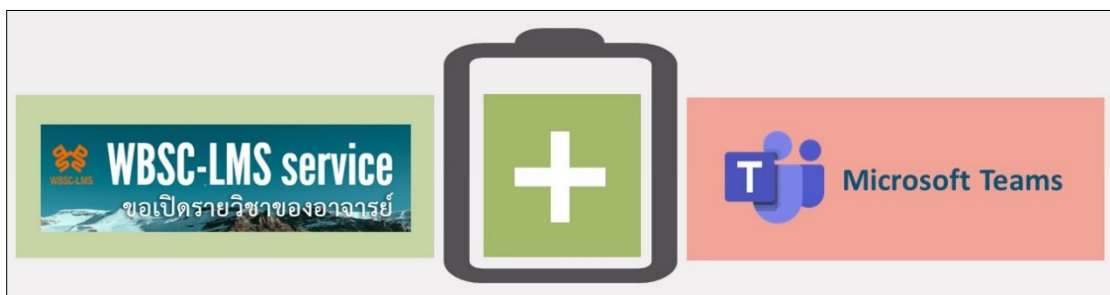
## ส่วนที่ 2 ระบบการจัดการเรียนรู้



ภาพที่ 31 SDU Online Education Platform

การจัดการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญที่สุดสำหรับการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้เตรียม SDU Online Education Platform ให้กับนักศึกษา ประกอบไปด้วย ระบบ WBS-C-LMS ระบบ Microsoft Teams และ Microsoft 365

การจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตนั้น ใช้ระบบ WBS-C-LMS ร่วมกับระบบ Microsoft Teams โดยจะใช้ระบบ WBS-C-LMS (Work-Based Blended Learning & Technological Scaffolding-Learning Management System) ในการจัดการเรียนรู้ สำหรับให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์ ประกอบด้วย กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอน และแบบทดสอบออนไลน์ และใช้ระบบ Microsoft Teams ในการสื่อสารระหว่างอาจารย์และนักศึกษา



ภาพที่ 32 การจัดการเรียนรู้ โดยใช้ระบบ WBS-C-LMS ร่วมกับ ระบบ Microsoft Teams



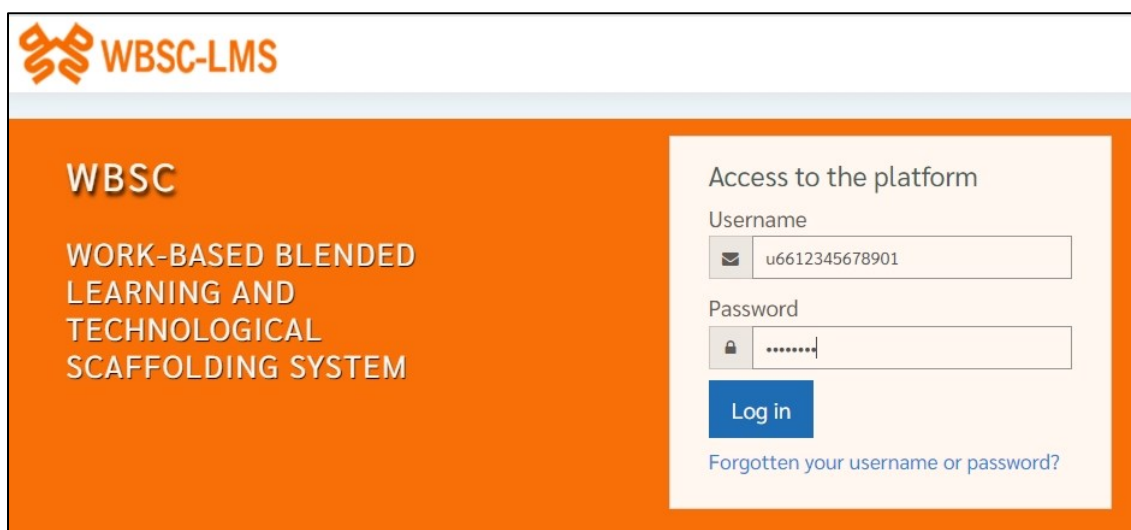
## ระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC - LMS

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาระบบการเรียนรู้จากการทำงานแบบผสมผสานและเสริมศักยภาพด้วยเทคโนโลยี (**W**ORK-BASED **B**LENDED LEARNING AND **T**ECHNOLOGICAL **S**CAFFOLDING SYSTEM: WBSC) สำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มีวิธีการเข้าใช้งานในระบบต่าง ๆ ดังนี้



ภาพที่ 33 QR Code คู่มือการใช้งานระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC - LMS สำหรับนักศึกษา

1. เข้าสู่ระบบ WBSC-LMS <http://wbsc.dusit.ac.th/>
2. กรอกชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน (Username Password) และคลิกปุ่ม Log in

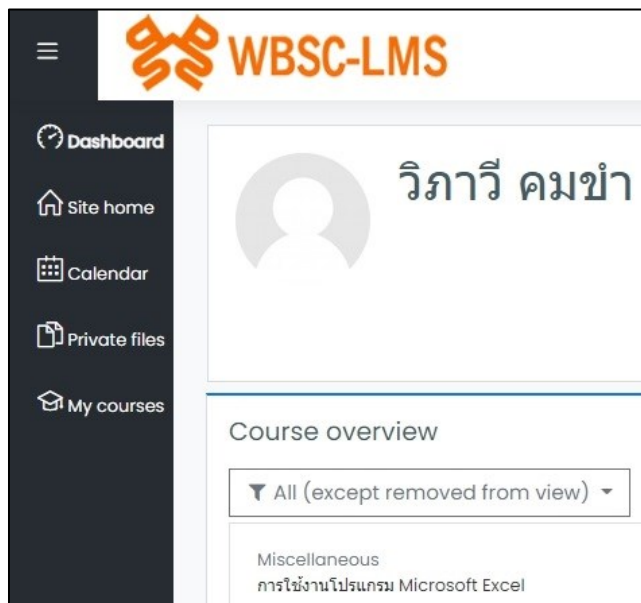


ภาพที่ 34 หน้าจอการ Log in เข้าใช้งานระบบ WBSC - LMS

ชื่อผู้ใช้ (Username) ขึ้นต้นด้วย U ตามด้วยรหัสนักศึกษา เช่น u6612345678901 เป็นต้น  
รหัสผ่าน (Password) ใช้รูปแบบเดียวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

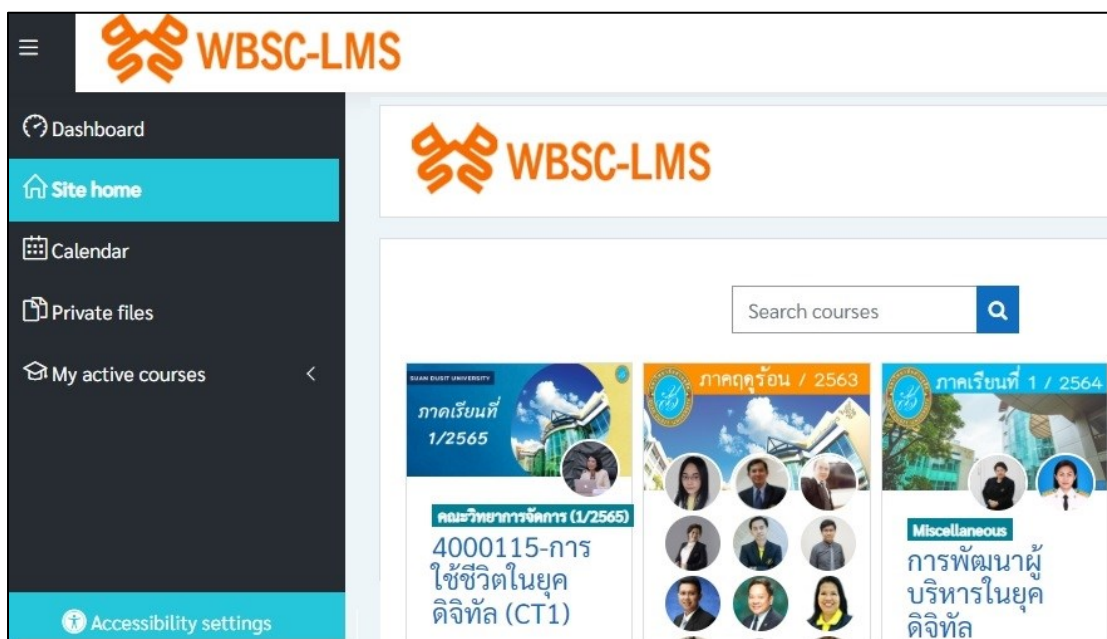
ตัวอย่างเช่น      Username      : u6612345678901  
                         Password      : XXXXXXXX

1. เข้าสู่บทเรียน โดยคลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการ



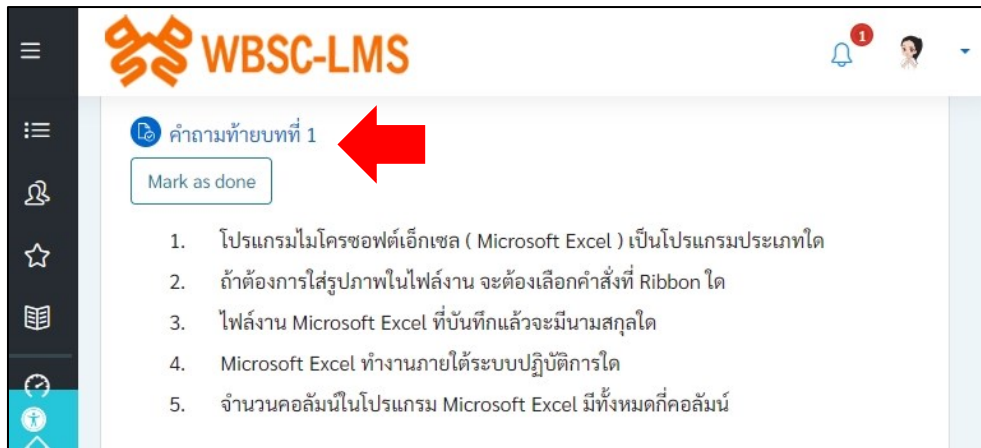
ภาพที่ 35 หน้าจอ Dashboard หลังจากการ Log in เข้าใช้งานระบบ WBSC - LMS

2. เข้าสู่บทเรียนออนไลน์ เพื่อเรียนรู้และทำกิจกรรม



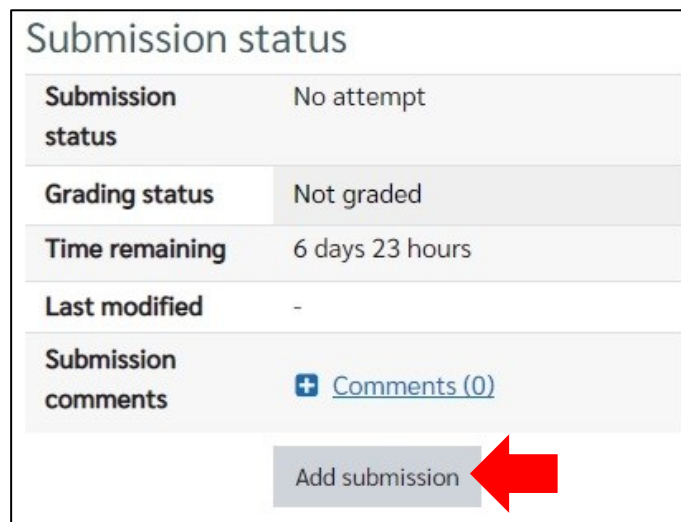
ภาพที่ 36 หน้าจอบทเรียนเมื่อเข้าสู่รายวิชา

3. การส่งงาน กิจกรรม/ผลงาน คลิกเลือกกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย




ภาพที่ 37 หัวข้อกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

โดยคลิกปุ่ม “Add submission”

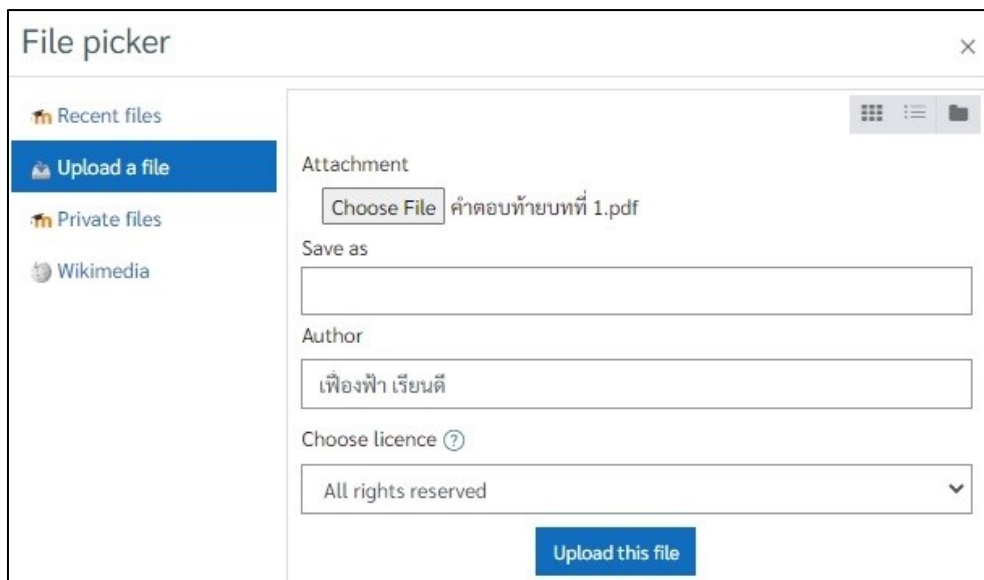
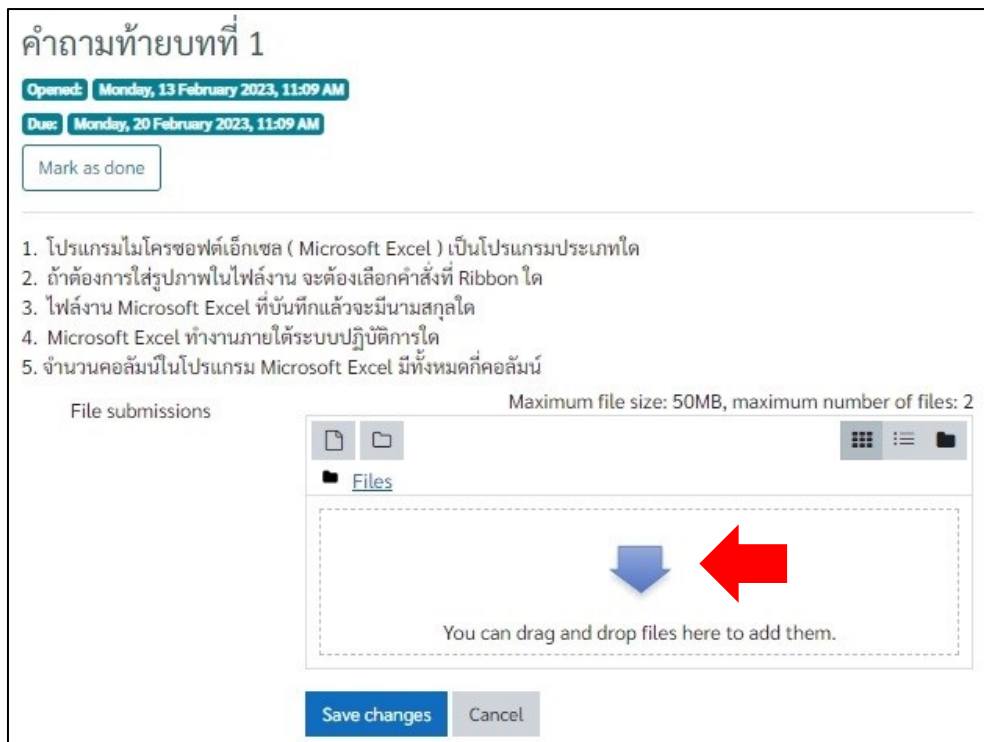


ภาพที่ 38 ปุ่ม Add submission เพื่อส่งกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

4. เลือกรูปแบบการส่งงาน

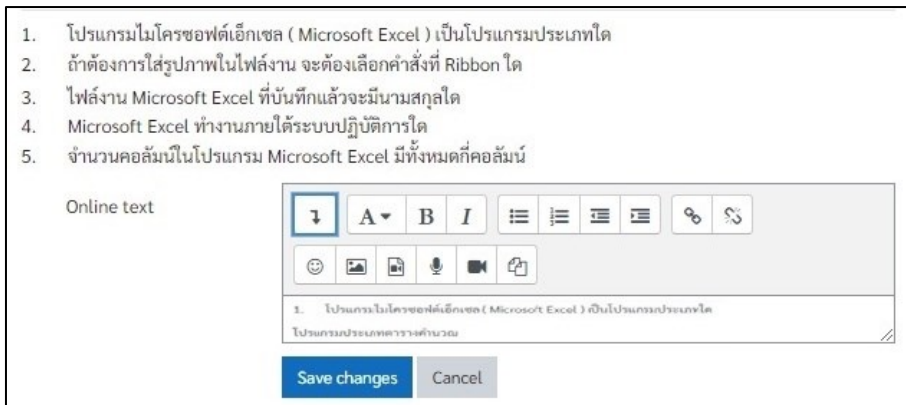
4.1. ถ้าต้องการส่งไฟล์ข้อมูล คลิกเลือกที่ปุ่มลูกศร 

เลือกหัวข้อ “Upload a file” > คลิก “Choose File” เพื่อทำการเลือก File ที่อยู่ในเครื่อง และคลิกปุ่ม “Upload this file”



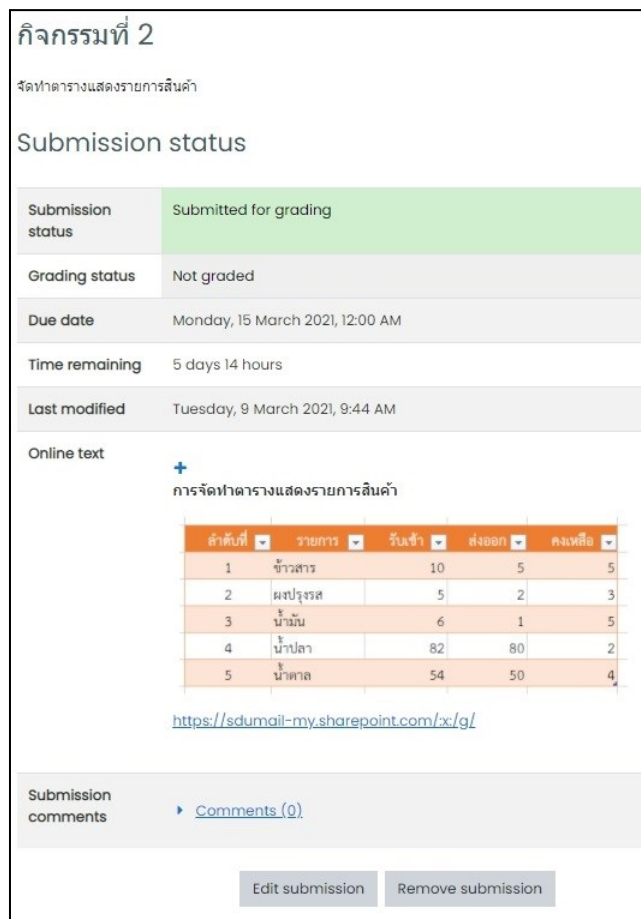
ภาพที่ 39 หน้าจอการส่งไฟล์ข้อมูล ในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

- 4.2. ถ้าต้องการส่งเป็นข้อความ หรือ URL สามารถคลิกในช่อง Online Text กรอกข้อความ รูปภาพ หรือ URL ที่ต้องการได้



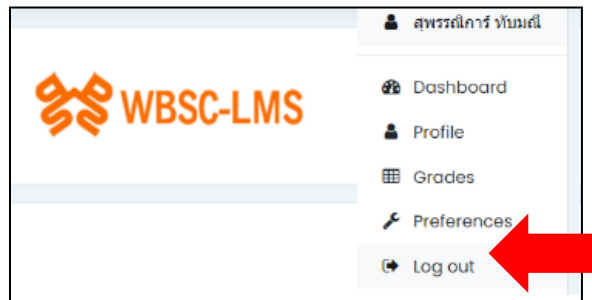
ภาพที่ 40 หน้าจอการส่งงานที่ได้รับมอบหมายเป็นข้อความ

5. คลิกปุ่ม “Save changes”
6. เมื่อส่งงานเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอดังภาพ



ภาพที่ 41 หน้าจอเมื่อส่งงาน กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายสำเร็จ

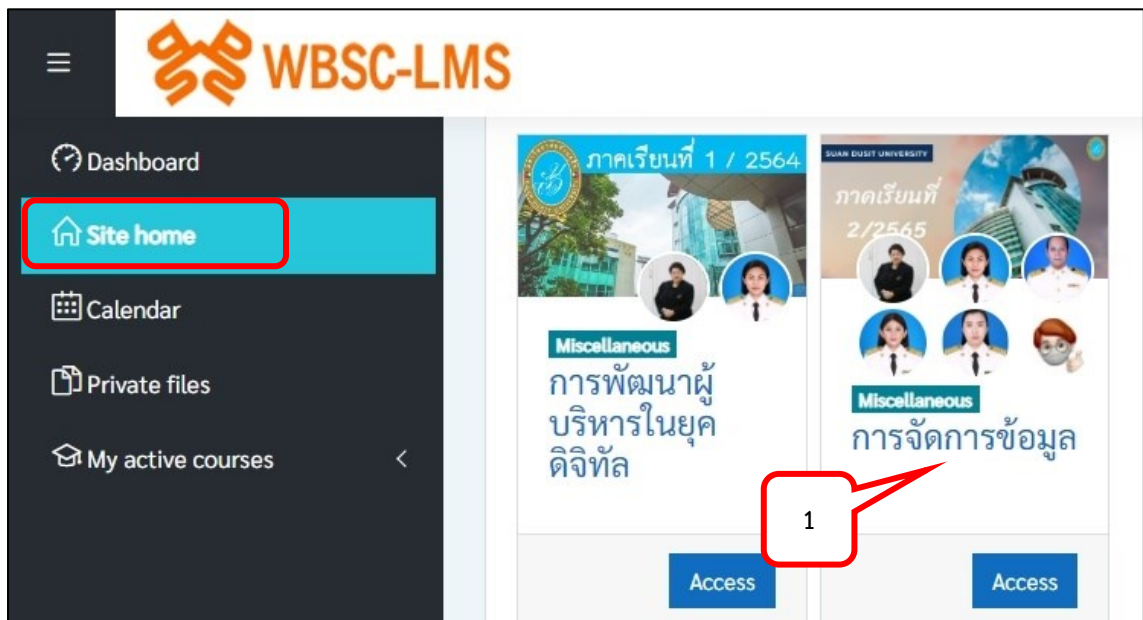
7. ออกจากระบบ คลิกที่ตำแหน่งชื่อ เลือกหัวข้อ Log out เพื่อทำการออกจากระบบ



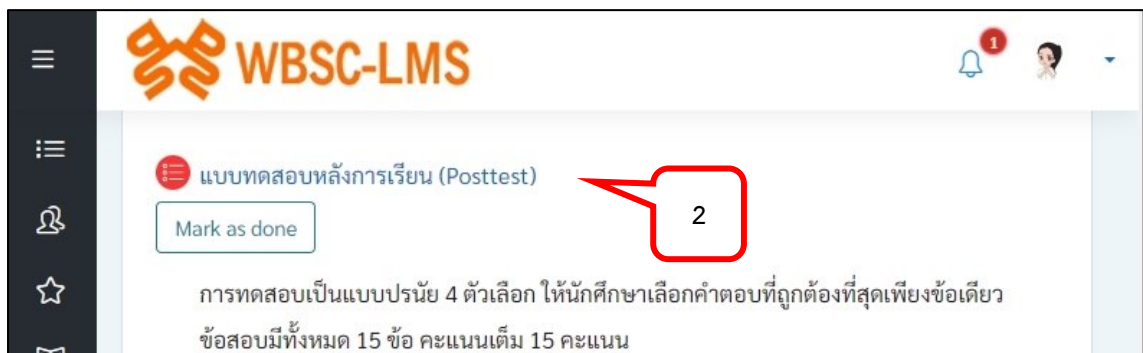
ภาพที่ 42 การออกจากระบบการจัดการเรียนรู้ WBSC - LMS

### การทำแบบทดสอบ (Quiz) แบบปรนัย (ตัวเลือก)

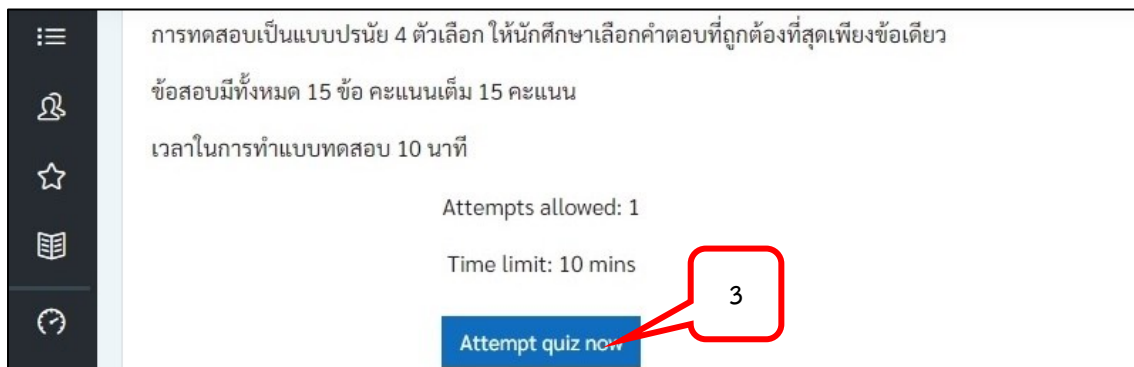
1. ที่เมนู Site home คลิกที่ชื่อรายวิชา เพื่อเข้าสู่รายวิชาที่ต้องการ



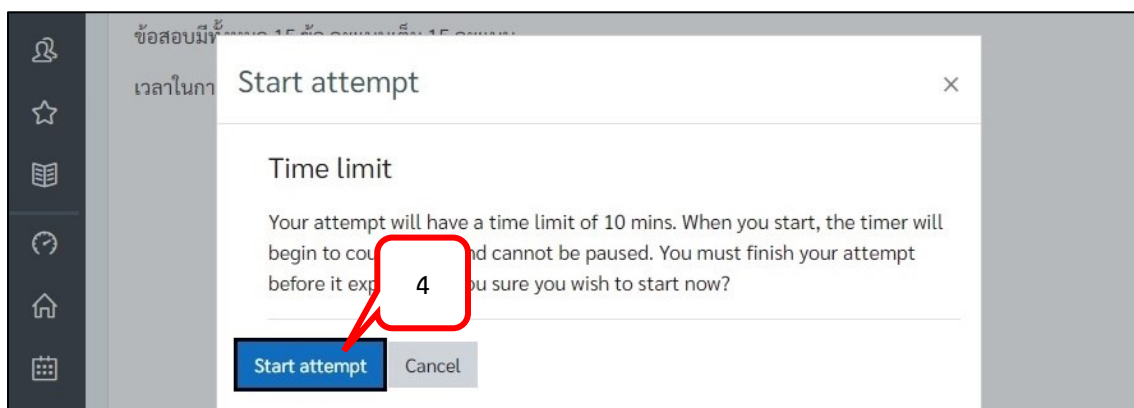
2. คลิกเลือกแบบทดสอบ



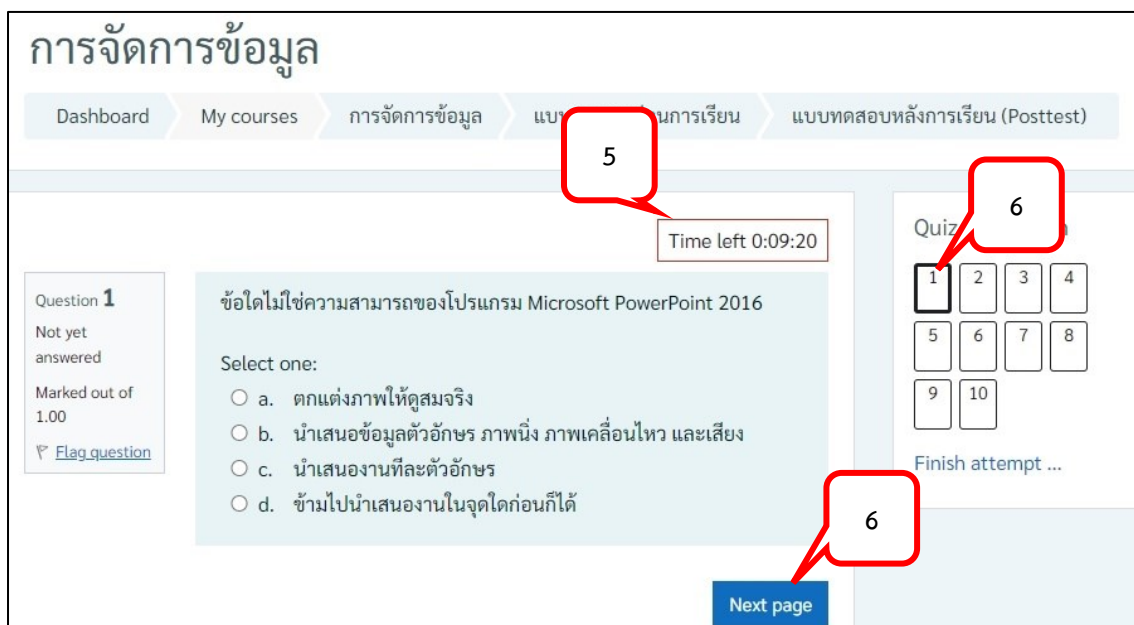
3. คลิกเลือก Attempt quiz now เพื่อเข้าสู่หน้าการทำแบบทดสอบ



4. คลิก Start attempt เพื่อเริ่มทำแบบทดสอบ



5. แสดงระยะเวลาที่เหลือของการทำแบบทดสอบ
6. ทำแบบทดสอบแต่ละข้อ เมื่อเลือกคำตอบแล้วสามารถคลิกปุ่ม Next page เพื่อไปยังข้อถัดไป หรือคลิกข้อจาก Quiz navigation



7. จากหน้าต่าง Quiz navigation ข้อที่ตอบแล้วจะแสดงพื้นที่สี่เหลี่ยมด้านล่างของหมายเลขข้อ

Time left 0:04:00

Question 5  
Not yet answered  
Marked out of 1.00  
[Flag question](#)

ยุคดิจิทัล ในข้อใดที่ถูกระบุว่าเป็นยุคของการสร้างเครือข่ายและสังคมออนไลน์

Select one:

- a. Digital 1.0
- b. Digital 2.0
- c. Digital 5.0
- d. Digital 3.0
- e. Digital 4.0

Previous page Next page

Quiz navigation

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10

Finish attempt ...

8. คลิก Finish attempt... หรือคลิกปุ่ม Finish attempt... เมื่อต้องการส่งแบบทดสอบก่อนหมดเวลา

Time left 0:03:42

Question 10  
Answer saved  
Marked out of 1.00  
[Flag question](#)

ข้อใดคือความแตกต่างระหว่างปุ่ม Automatically และปุ่ม When Clicked?

Select one:

- a. ปุ่ม Automatically จะสั่งให้การเล่นเพลงหรือวิดีโอโดยอัตโนมัติเมื่อแสดงสไลด์ ปุ่ม When Clicked จะเล่นเพลงหรือวิดีโอเมื่อคลิกเมาส์ที่ไฟล์เสียงหรือวิดีโอ
- b. ปุ่ม Automatically จะสั่งให้มีการเล่นเพลงและวิดีโอโดยอัตโนมัติเมื่อเปิดไฟล์ ปุ่ม When Clicked จะสั่งให้มีการเล่นเพลงและวิดีโอเมื่อคลิกเมาส์
- c. ปุ่ม Automatically จะสั่งให้ปิดไฟล์สไลด์โดยอัตโนมัติ ปุ่ม When Clicked จะสั่งให้ปิดไฟล์สไลด์เมื่อคลิกเมาส์
- d. ปุ่ม Automatically จะสั่งให้มีการแสดงสไลด์โดยอัตโนมัติเมื่อเปิดไฟล์ ปุ่ม When Clicked จะสั่งให้มีการแสดงสไลด์เมื่อคลิกเมาส์

Clear my choice

Previous page Finish attempt ...

Quiz navigation

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10

Finish attempt ...

9. หน้าจอแสดงสถานะของข้อสอบแต่ละข้อ

10. ในกรณีที่ยังไม่หมดเวลา สามารถคลิกปุ่ม Return to attempt เพื่อกลับไปยังหน้าแบบทดสอบได้

11. ต้องการส่งแบบทดสอบ คลิกปุ่ม Submit all and finish



แบบทดสอบหลังการเรียน (Posttest)

Summary of attempt

Question	Status
1	Answer saved
2	Answer saved
3	Answer saved
4	Answer saved
5	Answer saved
6	Answer saved
7	Answer saved
8	Not yet answered
9	Answer saved
10	Answer saved

Return to attempt

Time left 0:09:13

This attempt submitted by Monday, 20 February 2023, 1:10 PM.

Submit all and finish

Quiz navigation

1 2 3 4 5 6  
7 8 9 10

10

11

## 12. แสดงสถานะเสร็จสิ้นการทำแบบทดสอบ

การทดสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก ให้นักศึกษาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

ข้อสอบมีทั้งหมด 15 ข้อ คะแนนเต็ม 15 คะแนน

เวลาในการทำแบบทดสอบ 10 นาที

Attempts allowed: 1

Time limit: 10 mins

Summary of your previous attempts

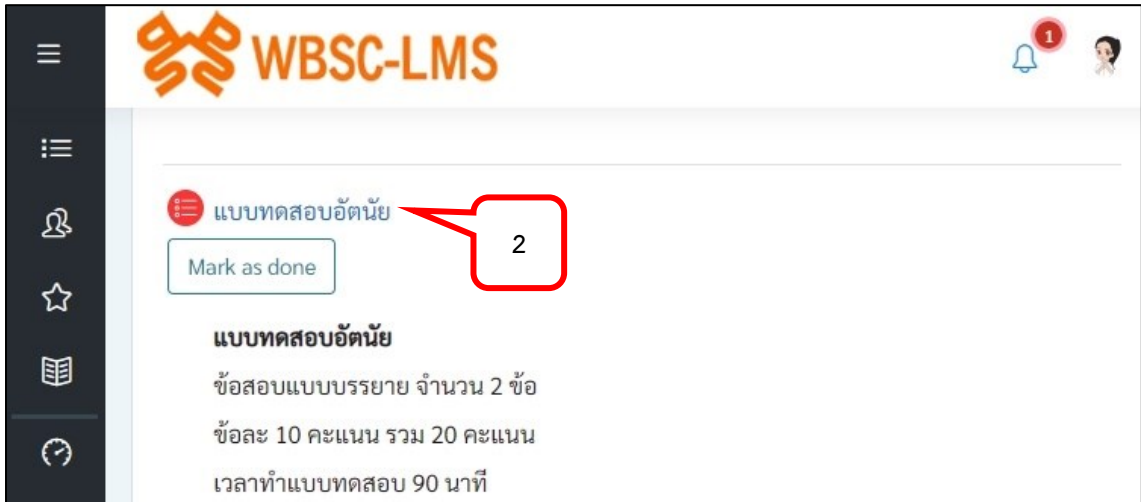
State	Review
Finished Submitted Monday, 20 February 2023, 1:10 PM	

No more attempts are allowed

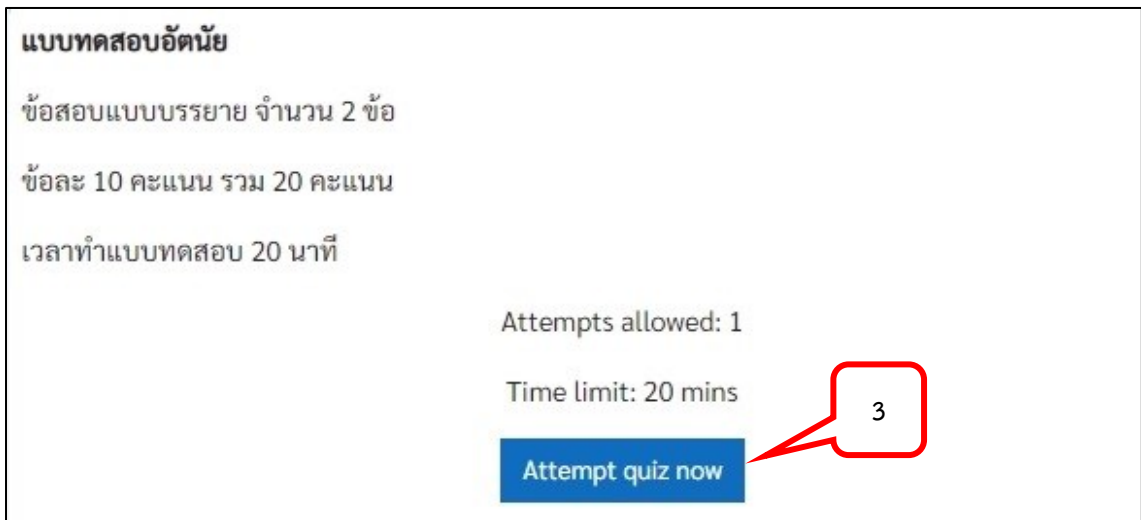
Back to the course

### การทำแบบทดสอบ (Quiz) แบบอัตนัย (บรรยาย)

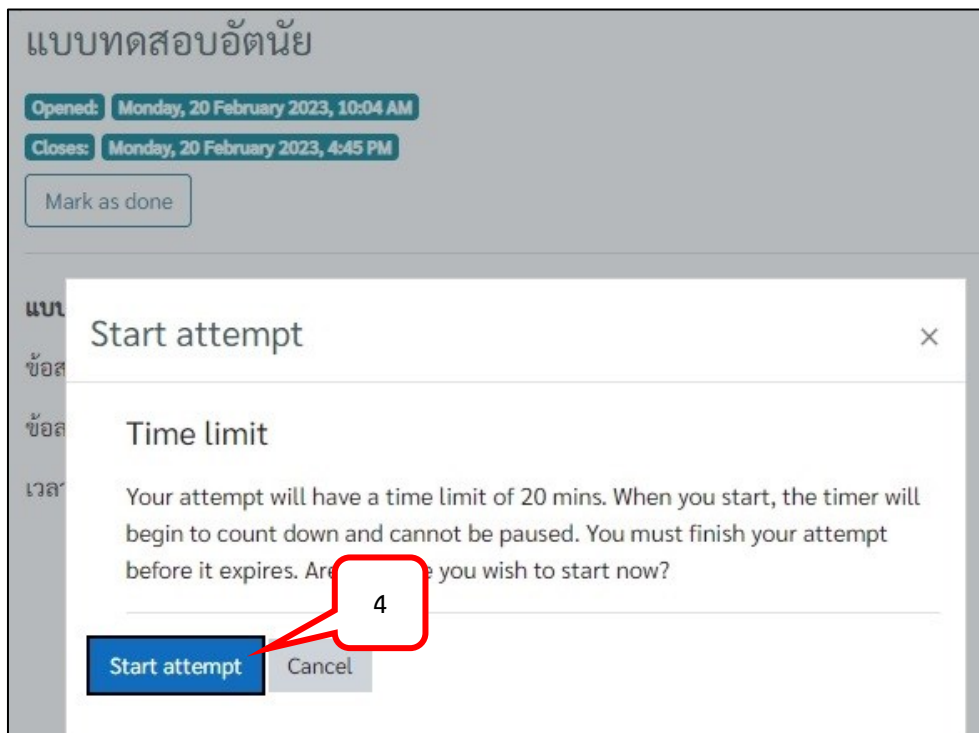
1. ที่เมนู Site home คลิกที่ชื่อรายวิชา เพื่อเข้าสู่รายวิชาที่ต้องการ
2. คลิกเลือกแบบทดสอบ



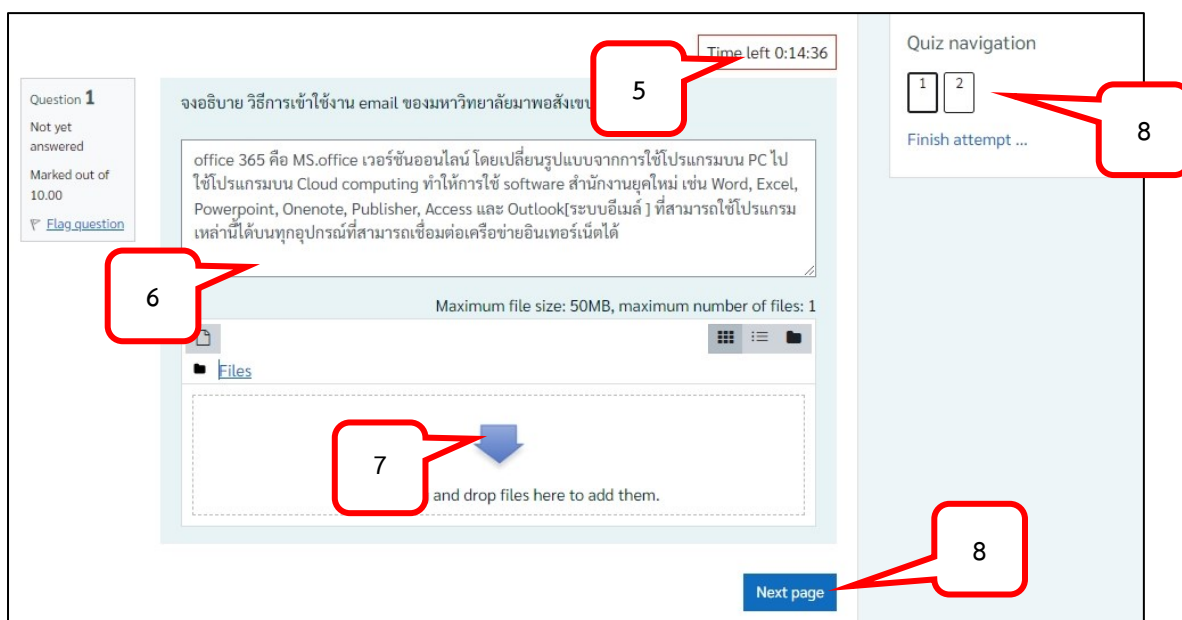
3. คลิกเลือก Attempt quiz now เพื่อเข้าสู่หน้าการทำแบบทดสอบ



4. คลิก Start attempt เพื่อเริ่มทำแบบทดสอบ



5. แสดงเวลาที่เหลือในการทำแบบทดสอบ
6. พิมพ์คำตอบ
7. สามารถแนบไฟล์ได้ กรณีอาจารย์กำหนดให้ส่งคำตอบด้วยไฟล์ข้อมูล หรือรูปภาพ
8. เมื่อต้องการไปยังข้อถัดไปสามารถคลิกปุ่ม Next page หรือ ที่ Quiz navigation คลิกเลือกข้อที่ต้องการ



9. คลิก Finish attempt... หรือคลิกปุ่ม Finish attempt... เมื่อต้องการส่งแบบทดสอบก่อนหมดเวลา

Question 2  
Answer saved  
Marked out of 10.00  
Flag question

จงอธิบาย วิธีการใช้งาน One Drive มาพอสังเขป

OneDrive เป็นที่เก็บข้อมูลส่วนบุคคลแบบออนไลน์ที่ไม่มีค่าใช้จ่าย ณ ปัจจุบัน ให้พื้นที่จัดเก็บข้อมูลขนาด 7 GB.(ตุลาคม 2557) ใช้ OneDrive เพื่อ บันทึกเอกสาร รูปภาพ และไฟล์อื่นๆ ใน Cloud แชรรายการเหล่านั้นกับเพื่อน ที่ใช้กับบัญชีชื่อกลุ่ม Microsoft , live.com หรือ Outlook.com

OneDrive for Business เป็นที่เก็บข้อมูลออนไลน์ 1 TB ซึ่งมีไว้สำหรับจุดประสงค์ด้านธุรกิจ ไลบรารี OneDrive for Business จะได้รับการจัดการโดยองค์กร ในที่นี้คือในนามมหาวิทยาลัยฯ ทำให้สามารถแชร์และทำงานร่วมกันบนเอกสารการทำงานกับผู้ร่วมงานคนอื่นๆ ได้ ที่ใช้กับบัญชีชื่อขององค์กร ในที่นี้คือ @mail.dusit.ac.th

OneDrive for Business เป็นบริการจัดเก็บไฟล์สำหรับองค์กร โดยจัดเก็บไฟล์ไว้บน Cloud ของ Microsoft ซึ่งเป็นบริการของ Office 365 ทำให้สามารถแชร์เอกสาร และทำงานร่วมกันภายในองค์กรได้ โดย ซึ่งเหมือนกับ Drop Box และ Google Drive นั่นเอง

OneDrive สามารถใช้งานได้บน Office 365 เพื่อแชร์ข้อมูลระหว่างกลุ่ม หรือพนักงานภายในองค์กรได้ผ่าน SharePoint Online โดยไม่ต้องทำการติดตั้ง Office 2013 หรือ Office 365 ทำให้สามารถเข้าถึงข้อมูลไฟล์ต่างๆ ที่มีการเก็บไว้ใน Server ได้ทันที วิธีการทำงานของ OneDrive จะทำการซิงค์ไฟล์ที่เก็บอยู่บน Cloud กับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยที่ OneDrive จะทำการซิงค์ข้อมูลที่เก็บอยู่บน Cloud ของ Office 365 กับ Windows Explorer

Time left 0:09:26

Quiz navigation

1 2

Finish attempt ...

9

Previous page

Finish attempt ...

9

10. หน้าจอแสดงสถานะของข้อสอบแต่ละข้อ
11. ในกรณีที่ยังไม่หมดเวลา สามารถคลิกปุ่ม Return to attempt เพื่อกลับไปยังหน้าแบบทดสอบได้
12. ต้องการส่งแบบทดสอบ คลิกปุ่ม Submit all and finish

แบบทดสอบอัตโนมัติ  
Summary of attempt

Question	Status
1	Answer saved
2	Answer saved

Return to attempt

11

Time left 0:06:21

12

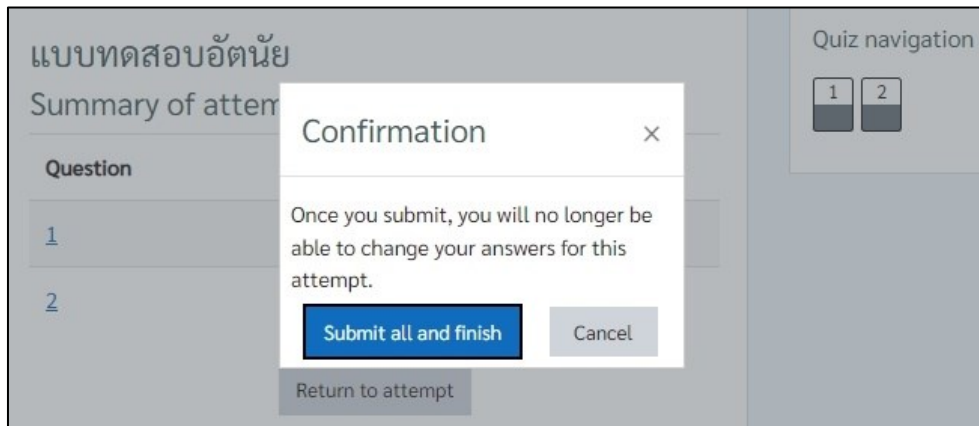
This attempt submitted by Monday, 20 February 2023, 1:39 PM.

Submit all and finish

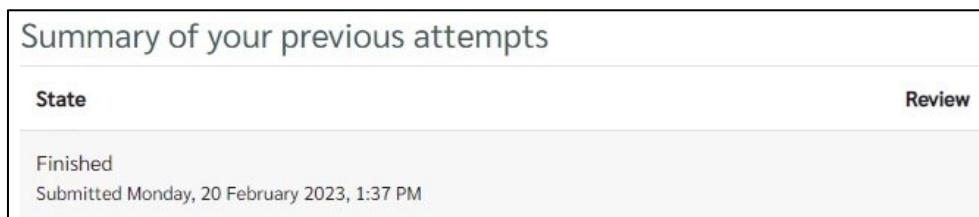
Quiz navigation

1 2

13. คลิกปุ่ม Submit all and finish เพื่อยืนยันการส่งแบบทดสอบ



14. แสดงสถานะเสร็จสิ้นการทำแบบทดสอบ



### ข้อควรระวังระหว่างการทำแบบทดสอบสำหรับนักศึกษา

ตารางที่ 1 ข้อควรระวังระหว่างการทำแบบทดสอบ สำหรับนักศึกษา

ข้อควรระวัง	แนวปฏิบัติ
นักศึกษายุติการสอบก่อนเวลา แล้วไม่กลับเข้ามาทำการสอบให้แล้วเสร็จ หรือกลับเข้ามาเมื่อหมดเวลาแล้ว ผลคือนักศึกษาไม่มีคะแนนสอบ	นักศึกษาแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้สอนผ่านช่องทางสื่อสารที่ผู้สอนระบุโดยทันที
ระบบเครือข่ายขัดข้องระหว่างทำการทดสอบ	ถ้ายังไม่หมดเวลานักศึกษา สามารถ Log in เข้าสู่ระบบ WBSC ใหม่ และทำการทดสอบต่อได้ แจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้สอนผ่านช่องทางสื่อสารที่ผู้สอนระบุ
ระบบเครือข่ายล่มระหว่างทำการสอบ	กรณียังไม่หมดเวลาแต่นักศึกษาไม่สามารถกลับเข้ามาในระบบเพื่อสอบต่อได้ ให้แจ้งผู้สอนผ่านช่องทางสื่อสารอื่นและรอการลงทะเบียนเข้าสอบรอบพิเศษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## ระบบ SDU Online Course เสริมทักษะการเรียนรู้

ซึ่งเป็นบทเรียนออนไลน์ ที่นำมาใช้ในการเรียนการสอนแบบ Hybrid Learning ที่รองรับผู้เรียนได้จำนวนมาก ผ่านการถ่ายทอดสดออนไลน์ ผู้เรียนผู้สอนสามารถติดต่อสื่อสารกันผ่าน Web browser ภายในระบบจะประกอบไปด้วย บทเรียนออนไลน์ ระบบบันทึกการเข้าเรียน แนวการสอน สื่อการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ แบบทดสอบและแบบสำรวจออนไลน์ เพื่อให้ผู้สอนสามารถปรับเปลี่ยนเนื้อหาไปตามบริบทของผู้เรียนได้ ระบบจะทำการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียน เวลาเรียนแบบออนไลน์ และผู้เรียนสามารถดูการเรียนการสอนย้อนหลังได้ รองรับการใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ Tablet และ Smartphone ผ่านช่องทาง <https://onlinecourse.dusit.ac.th> ทั้งนี้ในระบบ SDU Online Course ยังมีคอร์สอบรมที่น่าสนใจ สำหรับให้นักศึกษาเข้ามา Upskill Reskill เพื่อเสริมทักษะการเรียนรู้ได้



ภาพที่ 43 QR Code เข้าระบบ SDU Online Course

1. เข้าสู่ระบบ <https://onlinecourse.dusit.ac.th>



ภาพที่ 44 หน้าจอระบบ SDU Online Course

2. คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการที่ต้องการเข้าเรียน



ภาพที่ 45 หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU Online Course

3. กรอกชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน (Username Password) และคลิกปุ่ม Log in  
ชื่อผู้ใช้ (Username) ขึ้นต้นด้วย U ตามด้วยรหัสนักศึกษา เช่น u6612345678901  
รหัสผ่าน (Password) ใช้รูปแบบเดียวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ตัวอย่างเช่น Username : u6612345678901  
Password : XXXXXXXX



ภาพที่ 46 หน้าจอแสดงการ Log in เข้าใช้งาน ระบบ SDU Online Course

#### 4. เข้าสู่บทเรียนออนไลน์ เพื่อเรียนรู้และทำกิจกรรม

3:50

**เนื้อหาการอบรม**

- สิ่งสำคัญที่ควรแบบสรุป  
10 min  
ต่อเนื่องมา 60 นาที
- TOEIC  
เตรียมตัวทำข้อสอบ "แบบจำลอง" 2 ชุด (ชุดละ 200 ข้อ)
- ENGLISH DISCOVERS ONLINE  
แนะนำการใช้โปรแกรมเพื่อค้นหาแหล่งข้อมูล ฯลฯ

**คอร์ส "ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล"**

คอร์สภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เป็นคอร์สเรียนออนไลน์ของวิทยาลัยภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล นักศึกษาจะได้ฝึกฝนและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษระดับกลาง กับวิทยากรมากฝีมือ ประกอบด้วยการพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน วิทยากรต้นแบบและคำศัพท์ ฮักทิงเทคนิคการทำแบบทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (TOEIC) เนื้อหาแบ่งออกเป็นหน่วยการเรียนรู้ ดังนี้

- UNIT 1 Banking ดร.พินธิรัตน์ พุฒินันท์ และ อ.สินทิวา จวงรัมย์
- UNIT 2 Gadget and Technology ดร.ศัลลภา วรรณสุทธิ
- UNIT 3 Recycling ผศ.ดร.วรวิทย์ กิจเจริญไพบุย
- UNIT 4 Movie Making ดร.สรณ์มณี อุดมธรรมาภุมาน
- UNIT 5 Ecotourism ดร.พินธิรัตน์ พุฒินันท์
- UNIT 6 Personality Types อ.ณทวรรณ กุลสุทธิ
- UNIT 7 Socially Conscious Business รศ.ดร.วิรัชพล วิบูลย์ศรี
- UNIT 8 Architecture ผศ.ศารัตน์ วัฒนนิติกุล

**บทเรียนออนไลน์**

- EP.1 UNIT 1 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.2 UNIT 2 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.3 UNIT 3 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.4 UNIT 4 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.5 UNIT 5 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.6 UNIT 6 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.7 UNIT 7 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.8 UNIT 8 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.9 UNIT 9 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.10 UNIT 10 **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.11 TOEIC LISTENING PRACTICE TEST 1 (1/5) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.12 TOEIC LISTENING PRACTICE TEST 1 (2/5) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.13 TOEIC LISTENING PRACTICE TEST 1 (3/5) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.14 TOEIC LISTENING PRACTICE TEST 1 (4/5) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.15 TOEIC LISTENING PRACTICE TEST 1 (5/5) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.16 TOEIC READING PRACTICE TEST 1 (1/8) **เข้าดูใช้งาน (0/60)**
- EP.17 TOEIC READING PRACTICE TEST 1 (2/8) **เข้าดูใช้งาน**

ภาพที่ 47 หน้าจอแสดงเนื้อหาบทเรียน ระบบ SDU Online Course



## ระบบ SDU MOOC พัฒนาทักษะชีวิต Life Skill

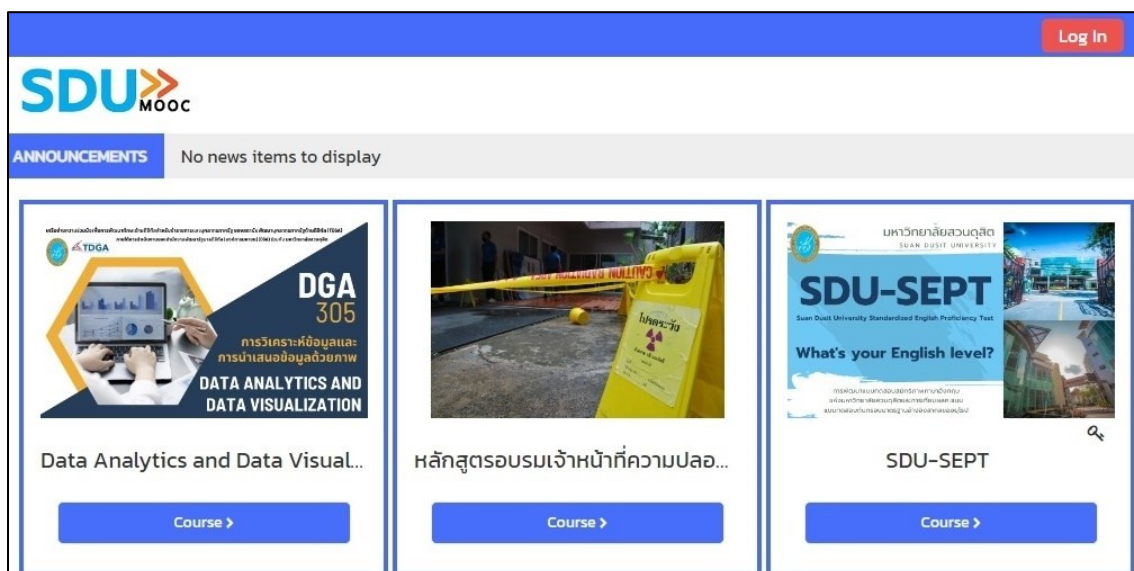
ระบบ SDU MOOC คือ ระบบการเรียนรู้แบบออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ให้บริการไม่จำกัดเฉพาะนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิตปัจจุบัน แต่รวมถึงศิษย์เก่า และผู้สนใจทั่วไป ผ่านหลักสูตรที่เปิดให้บริการที่สามารถประยุกต์การเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ สนับสนุนการพัฒนาทักษะเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต



ภาพที่ 48 QR Code เข้าระบบ SDU MOOC

### การเข้าสู่ระบบ

1. เข้าสู่ระบบ <https://mooc.dusit.ac.th>
2. คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการเข้าเรียน



ภาพที่ 49 หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU MOOC

5. กรอกชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน (Username Password) และคลิกปุ่ม Log in

ภาพที่ 50 หน้าจอแสดงบทเรียนที่เปิดใน ระบบ SDU MOOC

ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password)

**กรณีใช้รหัสนักศึกษา**

ชื่อผู้ใช้ (Username) ขึ้นต้นด้วย U ตามด้วยรหัสนักศึกษา เช่น u6612345678901

รหัสผ่าน (Password) ใช้รูปแบบเดียวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ตัวอย่างเช่น Username : u6612345678901

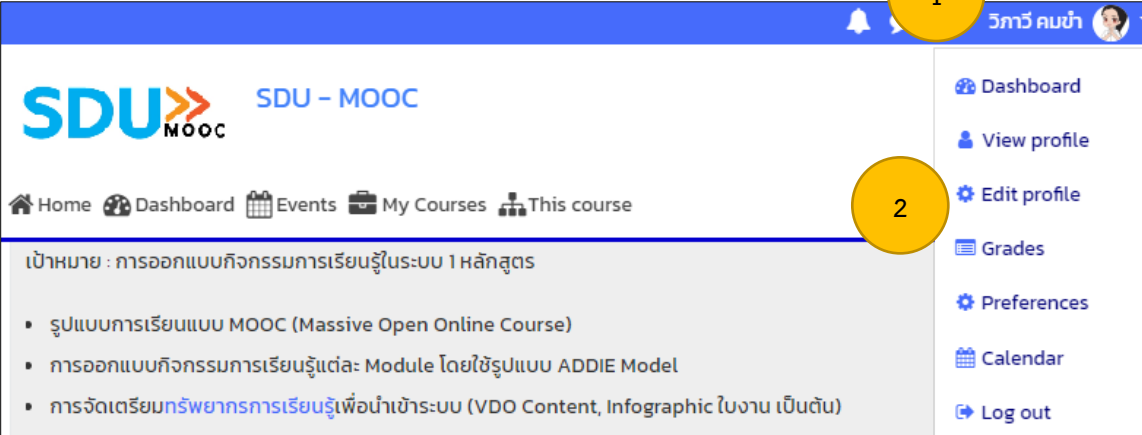
Password : XXXXXXXX

**กรณีผู้เรียนลงทะเบียนด้วย Google Mail หรือ Microsoft Mail**

ให้ทำการ Login ตาม User ที่ลงทะเบียนไว้

6. เข้าสู่บทเรียนออนไลน์ เพื่อเรียนรู้และทำกิจกรรม

## เมนูการแสดงผล



SDU MOOC SDU - MOOC

Home Dashboard Events My Courses This course

เป้าหมาย : การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบ 1 หลักสูตร

- รูปแบบการเรียนแบบ MOOC (Massive Open Online Course)
- การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แต่ละ Module โดยใช้รูปแบบ ADDIE Model
- การจัดเตรียมทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อนำเข้าระบบ (VDO Content, Infographic ใช้งาน เป็นต้น)

Dashboard

View profile

Edit profile

Grades

Preferences

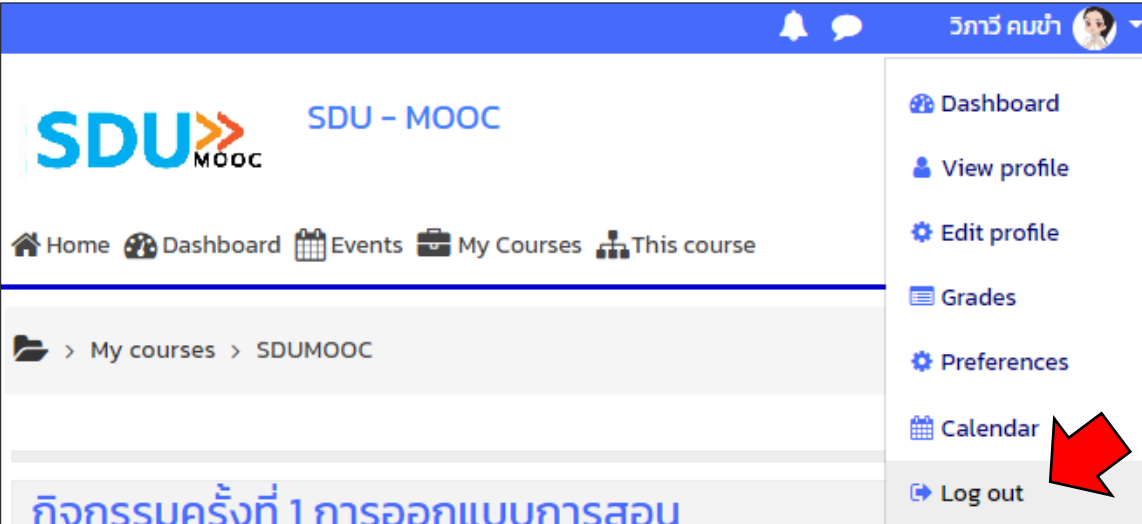
Calendar

Log out

1. คลิกเลือกที่ชื่อผู้ใช้งาน จากหมายเลข 1
2. คลิกเลือกหัวข้อข้อมูลที่ต้องการปรับแต่งแก้ไข ประกอบด้วย
  - Dashboard : แสดงรายวิชาที่ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนได้
  - View profile : แสดงข้อมูลต่าง ๆ ของผู้เรียน
  - Edit profile : แสดงการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของผู้เรียน
  - Grades : แสดงรายงานคะแนนผลการเรียนของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา
  - Preferences : แสดงเมนูการปรับแต่งแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ของผู้เรียน
  - Calendar : แสดงปฏิทินการเรียน และกิจกรรมในแต่ละรายวิชาของผู้เรียน
  - Log out : การออกจากระบบ

## การออกจากระบบ

คลิกที่ตำแหน่งชื่อ เลือกหัวข้อ Log out เพื่อทำการออกจากระบบ



SDU MOOC SDU - MOOC

Home Dashboard Events My Courses This course

My courses > SDUMOOC

กิจกรรมครั้งที่ 1 การออกแบบการสอน

Dashboard

View profile

Edit profile

Grades

Preferences

Calendar

Log out


## การเข้าดูเนื้อหา และแหล่งข้อมูล (Resource)


รูปแบบของเนื้อหาในการเรียนรู้มีหลายรูปแบบ ยกตัวอย่างดังต่อไปนี้


### กิจกรรมครั้งที่ 1 การออกแบบการสอน


เป้าหมาย : การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบ 1 หลักสุด


- รูปแบบการเรียนรู้แบบ MOOC (Massive Open Online Course)
- การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แต่ละ Module โดยใช้รูปแบบ ADDIE Model
- การจัดเตรียมทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อนำเข้าระบบ (VDO Content, Infographic ใบงาน เป็นต้น)






 10 มาตรฐานที่จำเป็นสำหรับ MOOC

 แบบฟอรัม

 แบบสำรวจทรัพยากรการบริหารจัดการ Course


 ทรัพยากรการเรียนรู้


 ประเด็นเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต

1.  รูปแบบไฟล์ข้อมูลเมื่อคลิกเลือก จะแสดงหน้าเอกสารที่สามารถอ่านเนื้อหาได้
2.  รูปแบบไฟล์ข้อมูลที่ถูกบีบอัดจะต้องทำการขยายไฟล์ข้อมูลก่อนการใช้งาน
3.  รูปแบบการเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน้าเว็บไซต์อื่น ๆ
4.  รูปแบบเนื้อหาแบบ Book ที่สามารถอ่านเนื้อหาทีละหน้าได้
5.  รูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็น ระหว่างผู้สอน และกลุ่มผู้เรียน

## การส่งงาน กิจกรรม/ผลงาน (Assignment)

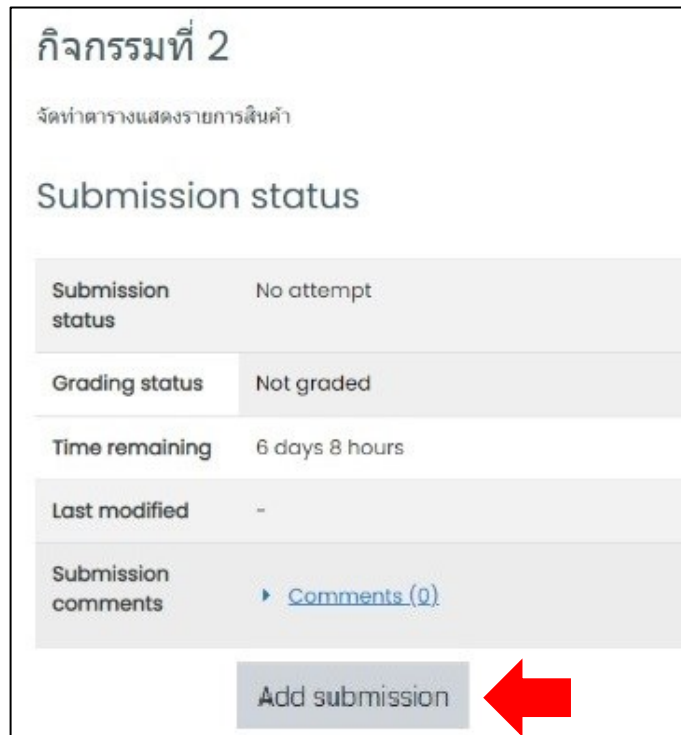
1. คลิกเลือกกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย

 Announcements

 กิจกรรมที่ 2

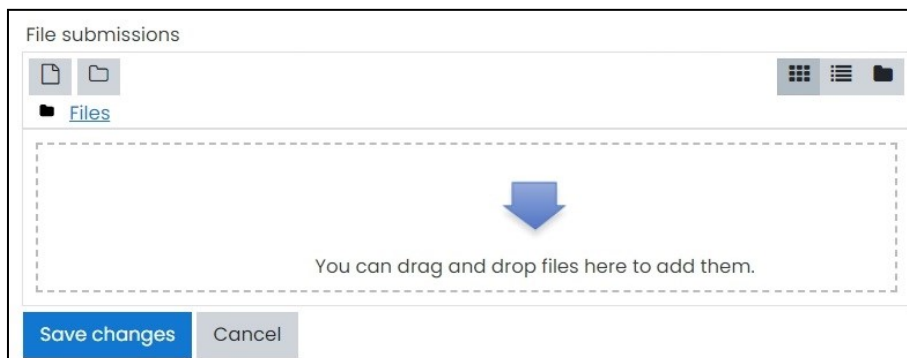
จัดทำตารางแสดงรายการสินค้า

2. คลิกปุ่ม “Add submission”



3. เลือกรูปแบบการส่งงาน

- 3.1. ถ้าต้องการส่งไฟล์ข้อมูล คลิกเลือกที่ปุ่มลูกศร ↓



- 3.2. เลือกหัวข้อ “Upload a file” > คลิก “Choose File” เพื่อทำการเลือก File ที่อยู่ในเครื่อง และคลิกปุ่ม “Upload this file”

File picker

Recent files

Upload a file

Private files

Wikimedia

Attachment

Choose File file.jpg

Save as

Author

งามจิต รัตติ

Choose license All rights reserved

Upload this file

- 3.3. ถ้าต้องการส่งเป็นข้อความ หรือ URL สามารถคลิกในช่อง Online Text กรอกข้อความ รูปภาพ หรือ URL ที่ต้องการ ได้

กิจกรรมที่ 2

จัดทำตารางแสดงรายการสินค้า

Online text

การจัดทำตารางแสดงรายการสินค้า

ลำดับที่	รายการ	รับเข้า	ส่งออก	คงเหลือ
1	ข้าวสาร	10	5	5
2	ผงปรุงรส	5	2	3
3	น้ำมัน	6	1	5
4	น้ำปลา	82	80	2
5	น้ำตาล	54	50	4

- 3.4. คลิกปุ่ม “Save changes”

### 3.5. เมื่อส่งงานเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอดังภาพ

## กิจกรรมที่ 2


### Submission status

Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Time remaining	5 days 14 hours
Online text	<a href="#">+</a> การจัดทำตารางแสดงรายการสินค้า <a href="https://sdumail-my.sharepoint.com/x/g/">https://sdumail-my.sharepoint.com/x/g/</a>
Submission comments	<a href="#">▶ Comments (0)</a>

[Edit submission](#) [Remove submission](#)

#### การทำแบบทดสอบ (Quiz)

1. คลิกเลือกหัวข้อการทดสอบ
2. อ่านรายละเอียดของการสอบ เลือก แบบทดสอบ

 **แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Posttest)**

เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

แบบทดสอบมีทั้งหมด 20 ข้อ เวลา 10 นาที

3. เข้าสู่การทดสอบ คลิกปุ่ม Attempt quiz now

### แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Posttest)

เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว

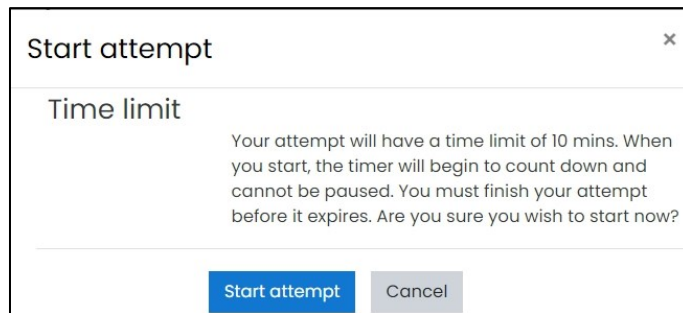
แบบทดสอบมีทั้งหมด 20 ข้อ เวลา 10 นาที

Attempts allowed: 1

Time limit: 10 mins

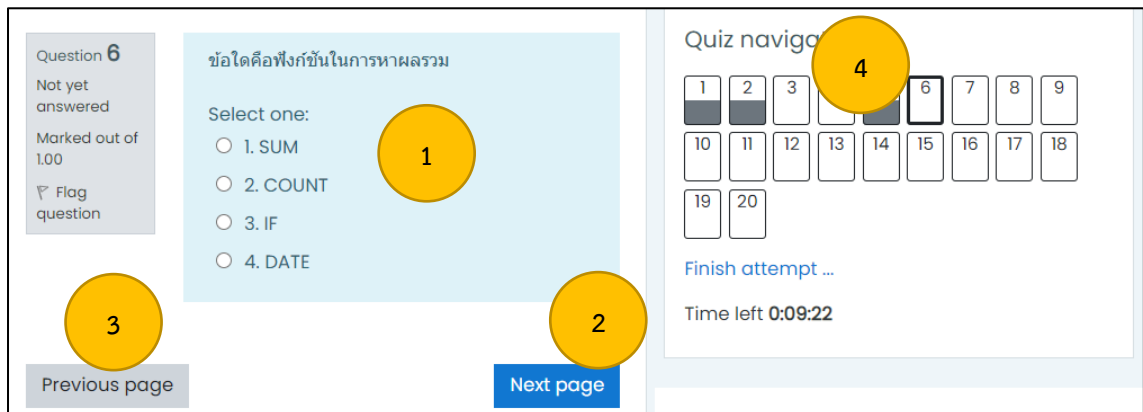
[Attempt quiz now](#)

#### 4. คลิกปุ่ม Start attempt

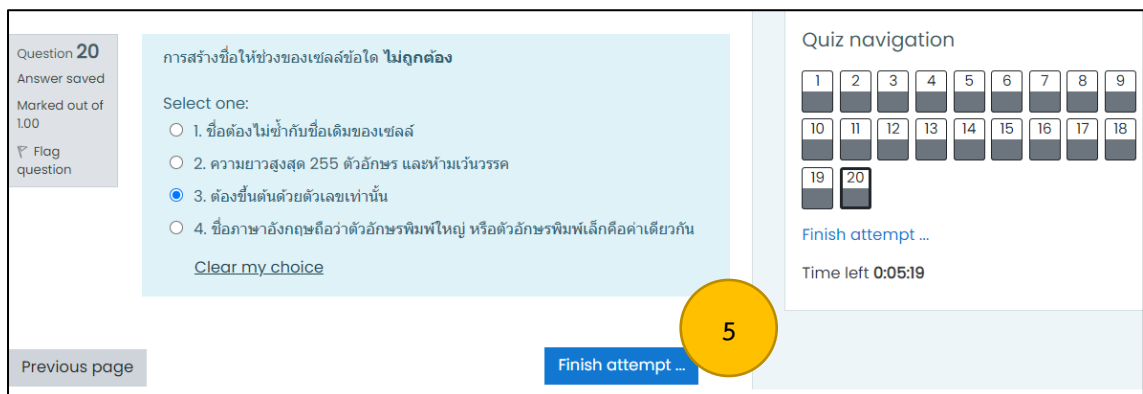


#### กรณีข้อสอบปรนัย แบบ เลือกตอบ Multiple choice

- 1) เลือกคำตอบที่ถูกต้อง
- 2) ถ้าต้องการไปทำข้อต่อไป คลิกปุ่ม Next page
- 3) ถ้าต้องการย้อนกลับไปทำข้อที่ผ่านมาแล้ว คลิกปุ่ม Previous page หรือ
- 4) เลือกหมายเลขข้อที่ต้องการ จาก Quiz Navigation ข้อที่ทำเสร็จแล้วจะปรากฏแถบที่เทาที่เลขข้อนั้น



#### 5) เมื่อทำข้อสอบครบทุกข้อแล้ว คลิกปุ่ม Finish attempt





- 6) กรณี ยังไม่หมดเวลาสอบ ผู้เรียนสามารถคลิกปุ่ม “Return to attempt” เพื่อกลับไปแก้ไขคำตอบ หรือตรวจสอบความเรียบร้อยของคำตอบได้  
กรณี ยังไม่หมดเวลาสอบ และไม่ต้องการแก้ไขคำตอบ ผู้เรียนคลิกปุ่ม “Submit all and Finish” เพื่อส่งข้อสอบ

<a href="#">15</a>	Answer saved
<a href="#">16</a>	Answer saved
<a href="#">17</a>	Answer saved
<a href="#">18</a>	Answer saved
<a href="#">19</a>	Answer saved
<a href="#">20</a>	Answer saved

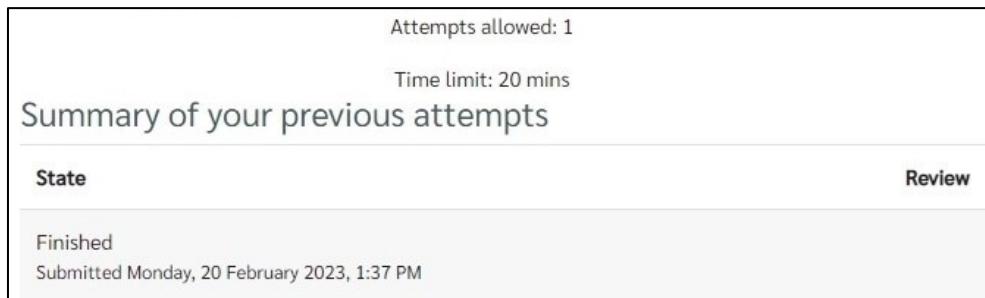
Time left **0:02:10**

- 7) ยืนยันการส่งข้อสอบ คลิกปุ่ม Submit all and finish


### Confirmation ×

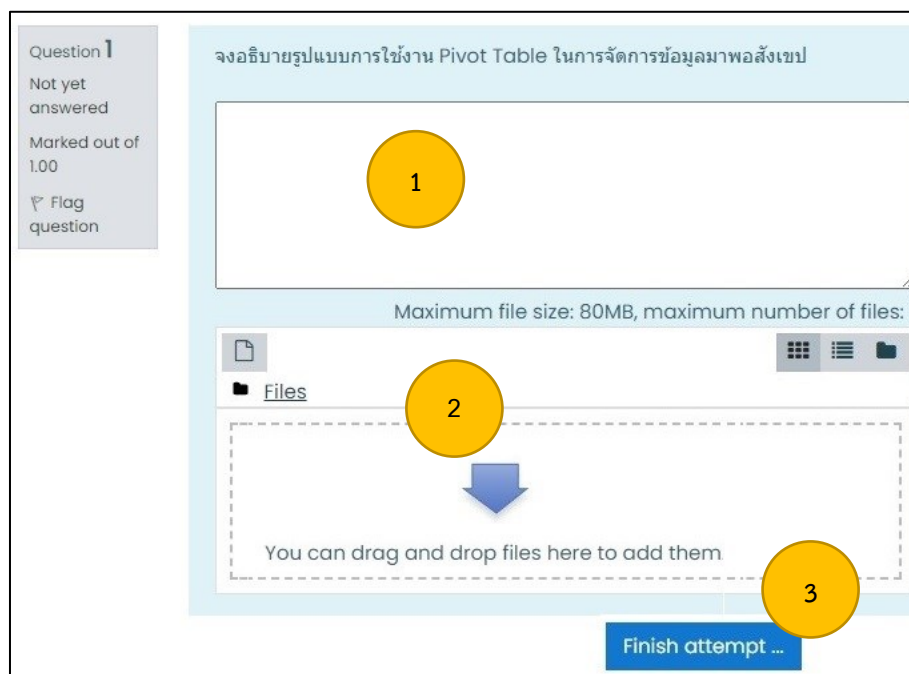
Once you submit, you will no longer be able to change your answers for this attempt.

8) สิ้นสุดการทำข้อสอบจะปรากฏการแสดงผลเวลาที่ทำข้อสอบ ดังภาพ

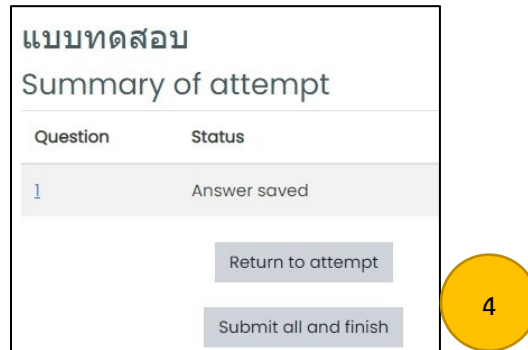


### กรณีข้อสอบอัตโนมัติ

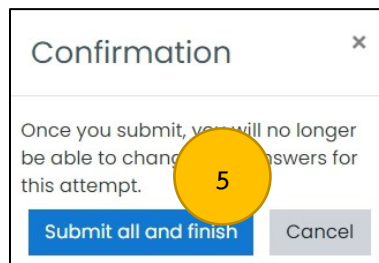
- 1) เมื่อเข้ามาทำข้อสอบ ผู้เรียนสามารถพิมพ์คำตอบในช่องว่างที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผู้เรียนควรพิมพ์คำตอบไว้ใน Microsoft Word หรือ โปรแกรม Note ในโทรศัพท์มือถือ เมื่อพิมพ์คำตอบเสร็จแล้วจึงทำการคัดลอกคำตอบลงในช่องว่าง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเครือข่ายไม่สามารถใช้งานได้ ในกรณี ไฟดับ หรือ ระบบเครือข่ายเกิดขัดข้อง
- 2) กรณีที่ผู้สอนให้ส่งคำตอบแบบ File ให้คลิกเลือกที่ปุ่มลูกศร 
- 3) ตรวจสอบความเรียบร้อย คลิกปุ่ม Finish Attempt เมื่อสิ้นสุดการสอบ



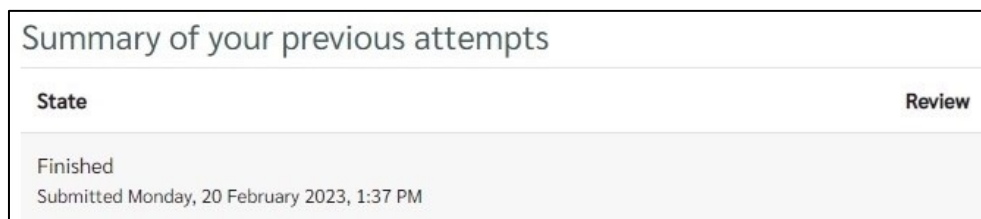
4) คลิกปุ่ม Submit all and Finish เพื่อส่งข้อสอบ



5) ยืนยันการส่งข้อสอบ คลิกปุ่ม Submit all and finish



6) สิ้นสุดการทำข้อสอบจะปรากฏการแสดงผลเวลาที่ทำข้อสอบ ดังภาพ

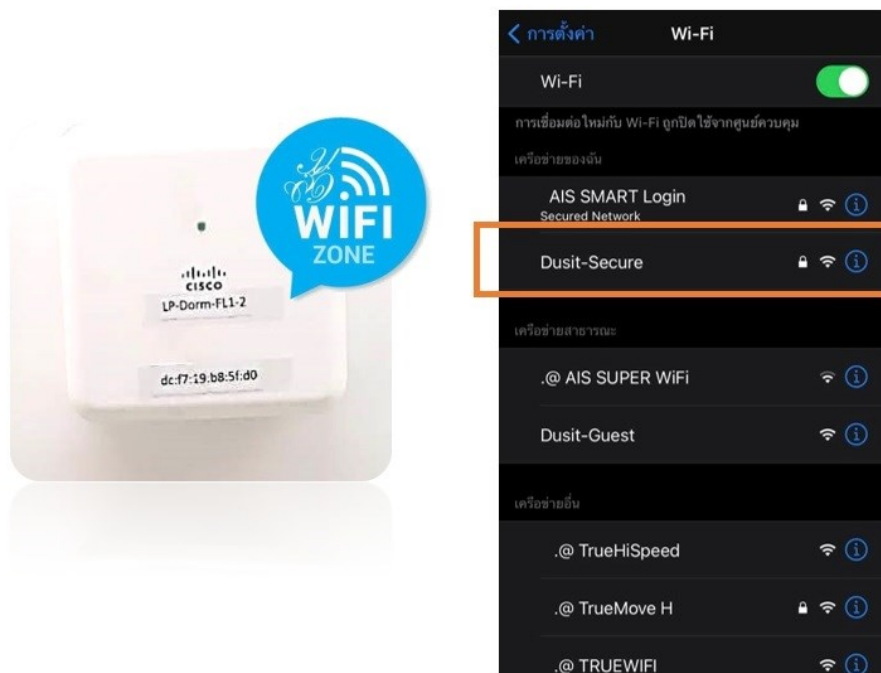


### ส่วนที่ 3 บริการดิจิทัล

ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลการเรียนรู้ด้วยตนเองจึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับนักศึกษารุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงให้ความสำคัญต่อการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) และบริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วย บริการ Wi-Fi Zone บริการ IT Services บริการ Microsoft Teams และบริการผ่านระบบ Cloud ของ Microsoft 365 รวมถึงการให้บริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูลสำหรับนักศึกษาในรูปแบบ OneDrive 1 TB

#### บริการ Wi-Fi Zone

ภายในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษา มีการจัดให้บริการจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อให้บริการนักศึกษาในรูปแบบ Wi-Fi โดยมีการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายไร้สายมุ่งเน้นให้บริการในพื้นที่การเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องสมุด SDU Library และ ร้าน Café Library เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ตามแผนการให้บริการดิจิทัลของมหาวิทยาลัย โดยติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมและอุปกรณ์กระจายสัญญาณ Access Point มากกว่า 1,000 จุด สามารถเชื่อมต่อเข้าใช้งานโดยใช้ Username และ Password ที่ทางมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้กับนักศึกษา โดยเลือกการเชื่อมต่อผ่าน SSID : Dusit-Secure ดังนี้



ภาพที่ 51 ภาพแสดงการเข้าใช้งาน Wi-Fi ด้วย SSID Dusit-Secure

รูปแบบ Account Internet  
เพื่อใช้ในระบบงานสารสนเทศต่างๆ

**User Name สำหรับนักศึกษา**

u g d + รหัสนักศึกษา  
ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

ตัวอย่าง: u6612345678901

**User Name สำหรับบุคลากร**

ชื่อเต็ม\_นามสกุล3ตัว  
name\_sur ภาษา  
อังกฤษ

ตัวอย่าง: thunya\_klu

**Password**  
เปลี่ยนรหัสผ่านที่  
<http://chgpwd.dusit.ac.th>

ค่าเริ่มต้นคือ **ตัวเลขวันเกิดผู้ใช้งาน**  
วันเดือนปี(พ.ศ.)

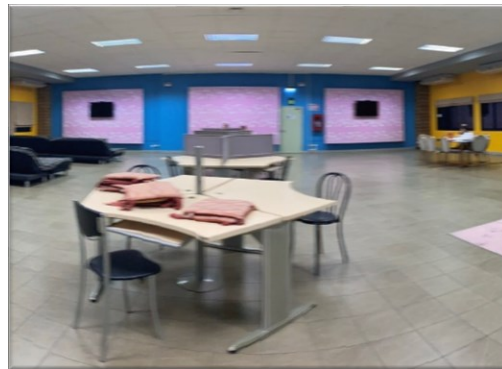
ตัวอย่าง  
**01082537**

ภาพที่ 52 ภาพแสดงรูปแบบ Account Internet

### บริการ Wi-Fi หอพัก

การให้บริการ Wi-Fi ในส่วนของหอพักจะจัดให้บริการเฉพาะบริเวณพื้นที่สร้างสรรค์  
อเนกประสงค์ตามที่หอพักนั้น ๆ ได้กำหนดไว้ ซึ่งนักศึกษาสามารถใช้บริการระบบสารสนเทศ เพื่อการ  
เรียนออนไลน์ สืบค้นข้อมูล และเชื่อมโยงการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ตามอัธยาศัย ผ่าน  
เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

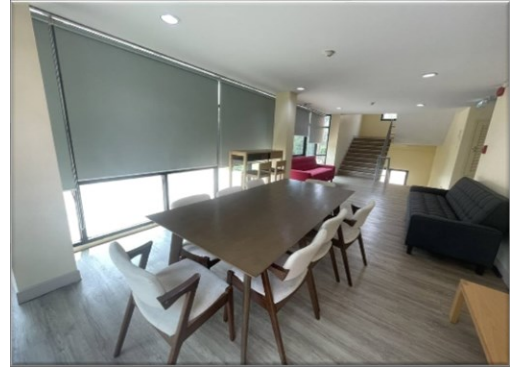
#### 1. หอพัก ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร



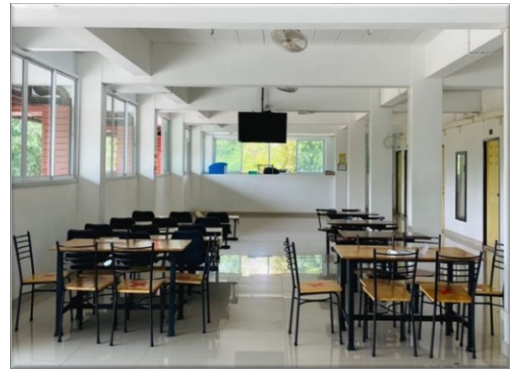
#### 2. หอพัก วิทยาเขตสุพรรณบุรี



3. หอพัก ศูนย์การศึกษาลำปาง



4. หอพัก ศูนย์การศึกษานครนายก



5. หอพัก ศูนย์การศึกษาหัวหิน



## 6. หอพัก ศูนย์การศึกษาตราง



### บริการ eduroam

นักศึกษาสามารถใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต eduroam ในสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่เป็นสมาชิกกับ eduroam ได้เสมือนอยู่ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็นต้น โดยใช้บัญชีผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน (Username และ Password) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตัวอย่างการใช้งานผ่าน SSID ชื่อ "eduroam"

Username: u6612345678901@mail.dusit.ac.th

Password: วันเดือนปีเกิด (พ.ศ.)

\*บริการสัญญาณเครือข่ายระหว่างสถาบัน

Global Wireless Network Access

บริการเครือข่ายโรมมิ่งเพื่อการศึกษาและการวิจัย  
สำหรับนักศึกษาและบุคลากรจากสถาบันสมาชิก

อำนวยความสะดวกกรณีที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในสถาบันสมาชิก  
ให้สามารถใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทันทีโดยไม่ต้องลงทะเบียน  
ด้วยบัญชีผู้ใช้ที่ออกโดยต้นสังกัด

eduroam Service

ดูรายละเอียดเพิ่ม >

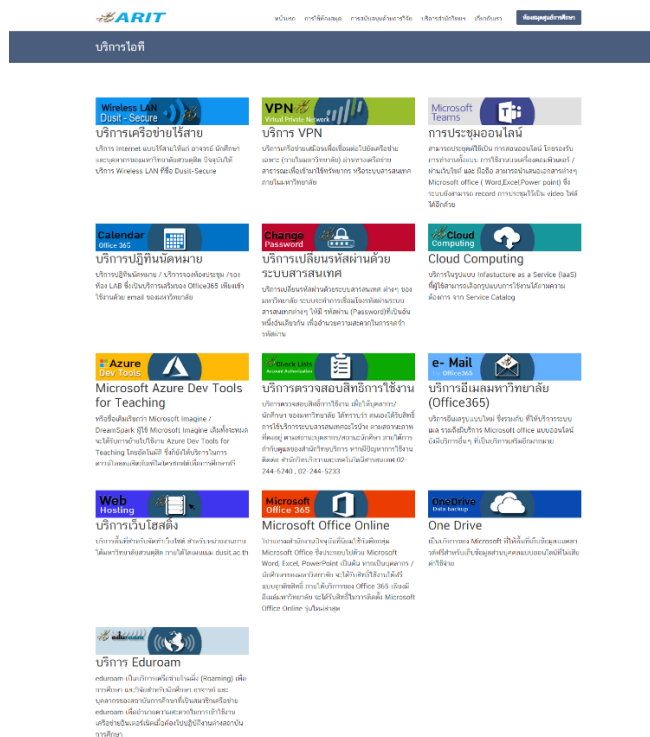
ภาพที่ 53 ภาพการทำงานของบริการ eduroam

## บริการ IT services

การให้บริการ IT ในรูปแบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา ได้แก่ บริการเครือข่ายไร้สาย บริการ VPN บริการประชุมออนไลน์ บริการปฏิทินนัดหมาย บริการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยระบบสารสนเทศ บริการ Cloud Computing บริการ Microsoft Azure Dev Tools for Teaching บริการตรวจสอบสิทธิการใช้งาน บริการอีเมลมหาวิทยาลัย บริการเว็บไซต์ตั้ง บริการ Microsoft Office Online บริการ OneDrive ฟรี 1 TB และบริการ eduroam สามารถใช้งานได้ที่ <http://arit.dusit.ac.th/it>



ภาพที่ 54 QR Code เข้าหน้าบริการ IT Service

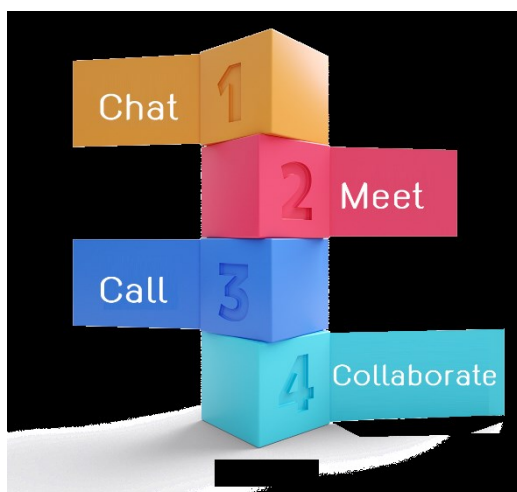


ภาพที่ 55 ภาพบริการ IT Services



## บริการ Microsoft Teams

MS Teams หรือ Microsoft Teams เป็นโปรแกรมหนึ่ง ของ Microsoft 365 ซึ่งจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้นักศึกษาสามารถสื่อสารกับอาจารย์และเพื่อน เป็นช่องทางในการจัดการเรียนการสอน ใช้ในการประชุม VDO Conference หรือการจัดงาน/เข้าร่วมงานสัมมนาออนไลน์ (Webinar) ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยนักศึกษาสามารถใช้งานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต



ภาพที่ 56 ลักษณะการใช้งาน MS Teams

ในการเข้าใช้งานนักศึกษาจะต้องใช้อีเมลที่ทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดให้ ในการเข้าสู่ระบบ MS Teams สำหรับการจัดการเรียนการสอนผ่าน MS Teams อาจารย์ผู้สอนจะดำเนินการสร้างกลุ่ม (Team Class) และเชิญนักศึกษาเข้ากลุ่ม อาจจะเป็นการเชิญด้วยวิธีการใช้อีเมลของนักศึกษา หรือใช้รหัส (Teams Code) สำหรับเข้าร่วมกลุ่มในรายวิชาที่ลงทะเบียน เมื่อเข้ากลุ่มเรียบร้อยแล้วนักศึกษาก็จะพบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา ซึ่งอาจารย์ประจำวิชาได้จัดเตรียมให้ สำหรับเมนูที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาในการใช้ MS Teams มีดังนี้

1. **Assignments** เป็นการมอบหมายงานให้กับนักศึกษา สามารถกำหนดคะแนนให้กับชิ้นงานแต่ละชิ้น ใช้งานร่วมกับ Microsoft Form
2. **Screensharing** เป็นการแชร์หน้าจอคอมพิวเตอร์ให้กับอาจารย์และเพื่อนนักศึกษา ใช้ในกรณีนำเสนอผลงาน
3. **Immersive reader** เป็นการสนทนาสำหรับพิมพ์ข้อความส่งให้กับอาจารย์และเพื่อนนักศึกษา
4. **Whiteboard** เป็นการเปิด Whiteboard เพื่อให้อาจารย์หรือนักศึกษาสามารถเขียนได้พร้อมกัน
5. **Raise Your hand** เป็นการยกมือเมื่อมีข้อสงสัยในระหว่างการจัดการเรียนการสอน

6. **Together mode** เป็นการแสดงภาพผู้เข้าชั้นเรียนเสมือนนั่งอยู่ในห้องเรียน
7. **Custom background** เป็นการใส่ภาพพื้นหลังในส่วนภาพวิดีโอ สามารถเลือกรูปภาพที่จัดเตรียมไว้ได้
8. **Breakout rooms** เป็นการแบ่งกลุ่มการทำงาน ในขณะที่จัดการเรียนการสอน โดยอาจารย์สามารถเข้าไปในแต่ละกลุ่มเพื่อให้คำแนะนำหรือตอบข้อสงสัยให้กับนักศึกษา



ภาพที่ 57 เมนูสำหรับใช้ในการเรียนผ่าน MS Teams

ดังนั้นนักศึกษาจะพบว่า MS Teams เป็นโปรแกรมที่เป็นสื่อกลางระหว่างอาจารย์และนักศึกษา จะสังเกตว่าทาง Microsoft 365 ได้ออกแบบ MS Teams ให้เสมือนได้เรียนอยู่ในห้องเรียนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และอาจารย์สามารถบันทึกการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาทบทวนบทเรียนย้อนหลังได้อีกเช่นกัน

### การใช้งาน Microsoft Teams

Microsoft Teams เป็นบริการแชทแบบกลุ่มรองรับการเชื่อมต่อกับ Microsoft Office และรองรับการพูดคุยด้วยเสียง-วิดีโอภายใน Application หรือใช้เป็นการประชุมผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) นักศึกษาสามารถใช้งาน Microsoft Teams บน Smartphone, Tablet หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีวิธีการ ดังนี้

1. ดาวน์โหลด Microsoft Teams เพื่อติดตั้งในอุปกรณ์ Smart Device
  - 1.1 หากเป็นอุปกรณ์ Smart Device ที่ใช้ระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) ให้ทำการดาวน์โหลดที่ Google play โดยพิมพ์ค้นหาคำว่า “Microsoft Teams” หรือสแกน QR Code



ภาพที่ 58 QR Code สำหรับดาวน์โหลด Microsoft Teams บนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์

1.2 หากเป็นอุปกรณ์โมบายที่ใช้ระบบปฏิบัติการไอโอเอส (iOS) ให้ทำการดาวน์โหลดที่ App Store โดยพิมพ์ค้นหาคำว่า “Microsoft Teams” หรือสแกน QR Code

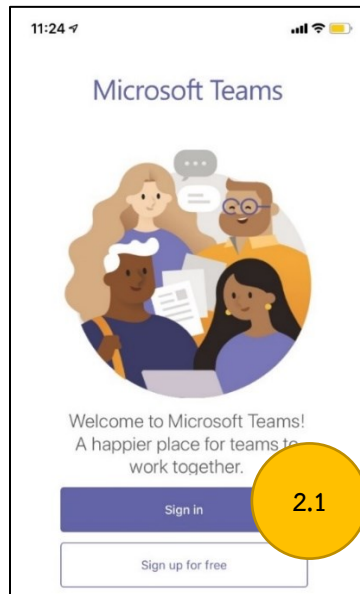


ภาพที่ 59 QR Code สำหรับดาวน์โหลด Microsoft Teams บนระบบปฏิบัติการไอโอเอส

## 2. ลงชื่อเข้าใช้งาน Microsoft Teams

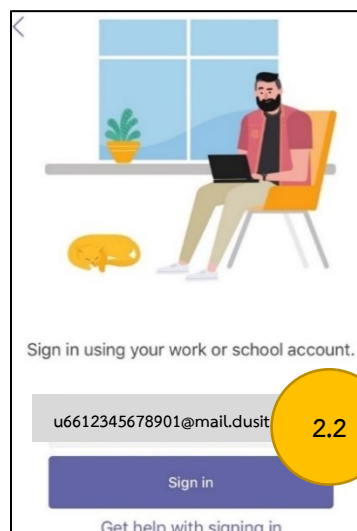
เมื่อติดตั้ง Microsoft Teams ลงในอุปกรณ์โมบายเรียบร้อยแล้วให้คลิกเปิด Application พร้อมกับดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

2.1 คลิก Sing In เพื่อทำการระบุชื่อผู้ใช้งาน ดังภาพ



ภาพที่ 60 การ Sign in เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน Microsoft Teams

2.2 ช่อง “Sign-in address” ให้ระบุชื่อผู้ใช้งานในรูปแบบอีเมลของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น u6612345678901@mail.dusit.ac.th จากนั้นคลิก “Sign in” ดังภาพ



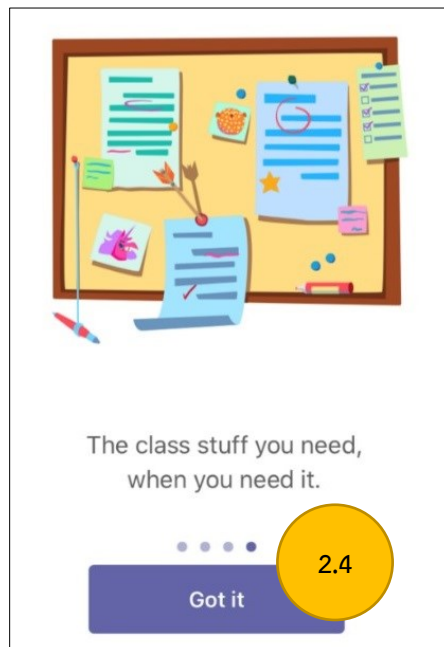
ภาพที่ 61 ระบุชื่อผู้ใช้งานในรูปแบบอีเมลของมหาวิทยาลัย

2.3 ระบุรหัสผ่าน ได้ข้อความ “Enter password” เมื่อระบุอีเมลถูกต้อง โดยใช้รหัสผ่าน เดียวกับการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย จากนั้นคลิกปุ่ม “Sign in” ดังภาพ



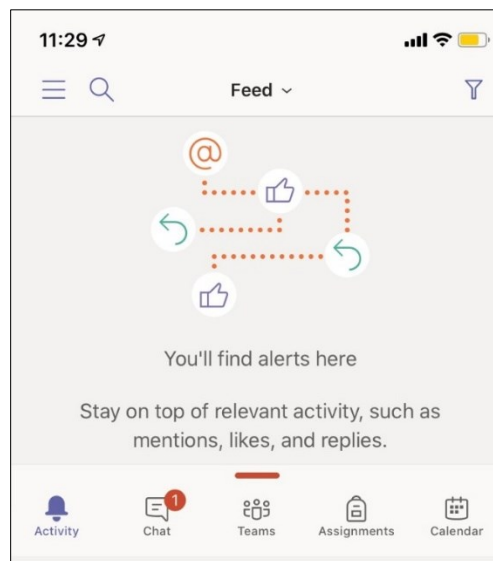
ภาพที่ 62 ระบุรหัสผ่าน“Enter password”

2.4 เมื่อระบุรหัสผ่านถูกต้องระบบจะแสดงการใช้งาน Microsoft Teams ให้ผู้ใช้งานอ่านให้ครบทุกหน้า จนถึงหน้าสุดท้าย เมื่ออ่านเรียบร้อยให้ผู้ใช้งานคลิก “Got it” ดังภาพ



ภาพที่ 63 หน้าจอแนะนำการใช้ระบบ

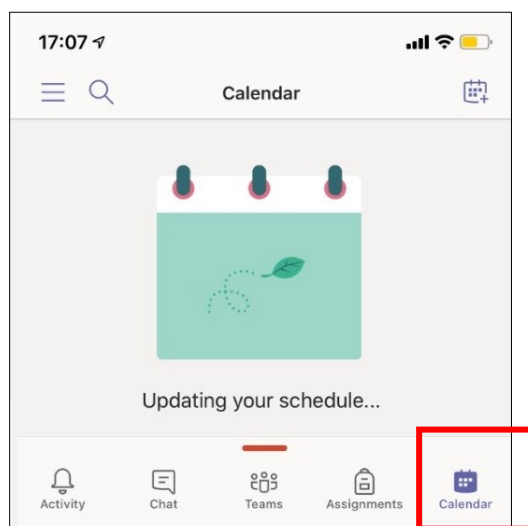
2.5 เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้วในขั้นตอนสุดท้ายจะเป็นหน้าจอระบบ Microsoft Teams ที่พร้อมใช้งาน ดังภาพ



ภาพที่ 64 หน้าจอระบบ Microsoft Teams พร้อมใช้งาน

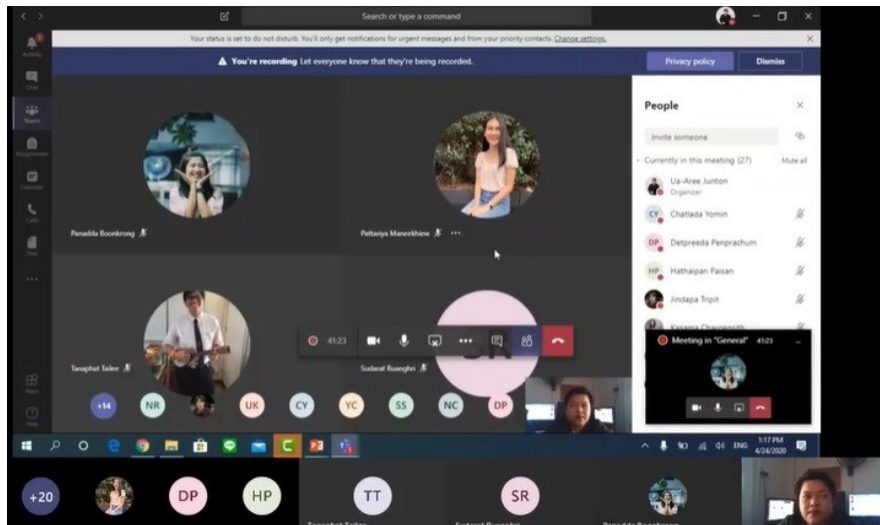
### 3. ปฏิทิน (Calendar) Microsoft Team

เมนูปฏิทินจะเป็นเมนูสำหรับกำหนดตารางนัดหมาย และสร้างตารางนัดหมายสำหรับการเรียนออนไลน์ ซึ่งอาจารย์จะทำการสร้างปฏิทินนัดหมายการเรียนออนไลน์กับนักศึกษาใน Teams เมื่อนักศึกษาคlickที่เมนู Calendar และclickที่ปุ่ม Join จะสามารถเข้าเรียนออนไลน์ใน Teams ที่อาจารย์สร้างขึ้นได้ โดยclickที่เมนู Calendar



ภาพที่ 65 ปฏิทิน (Calendar) เพื่อเข้าเรียนออนไลน์

4. เข้าร่วมการเรียนออนไลน์ โดยคลิกปิดไมโครโฟนในระหว่างการเรียนเมื่อต้องการสอบถามหรือตอบคำถามให้คลิกเปิดไมโครโฟน



ภาพที่ 66 การเข้าเรียนออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams

### บริการ Cloud ของ Microsoft 365

Microsoft 365 เป็นระบบ Cloud ของ Microsoft ที่ให้บริการโปรแกรมสำหรับสร้าง จัดเก็บ นำเสนอชิ้นงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) เช่น Microsoft Edge Google Chrome และ Firefox เป็นต้น สามารถเข้าใช้งานได้ที่ <https://office.com> หรือ <https://microsoft365.com> หรือติดตั้งโปรแกรมลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ และรองรับในอุปกรณ์ประเภทโมบาย (Mobile Devices) ทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS



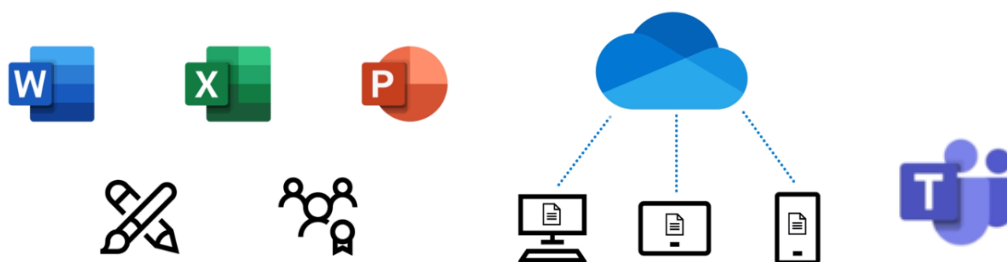
ภาพที่ 67 การใช้งาน Microsoft 365 บนอุปกรณ์ต่าง ๆ

สำหรับการเข้าใช้งาน ให้นักศึกษาใช้อีเมล ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดให้ ซึ่งเป็นบริการหนึ่งของ Microsoft 365 คือ **Microsoft Outlook** โดยมีรูปแบบอีเมลของนักศึกษาจะเป็น u ตามด้วยรหัส นักศึกษา และ ตามด้วย โดเมน เนม mail.dusit.ac.th เช่น u6612345678901@mail.dusit.ac.th ในส่วนของรหัสผ่านจะเป็นวันเดือนปีเกิด เช่น 01022544

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) : u6612345678901@mail.dusit.ac.th  
 รหัสผ่าน (Password) : 01022544

ภาพที่ 68 รูปแบบอีเมล และ รหัสผ่าน


นักศึกษาสามารถใช้งาน **Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint** ในการสร้างผลงาน นำเสนอผลงาน และแชร์งานทำร่วมกับเพื่อนหรือ แชร์ผลงานให้อาจารย์ในแต่ละรายวิชา ได้ให้คำแนะนำหรือส่งงาน โดยผลงานทุกชิ้นจะถูกจัดเก็บอยู่ใน **Microsoft OneDrive** มีพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลในแต่ละผู้ใช้งานอยู่ที่ 1 TB. และเมื่อต้องการนำเสนอผลงานให้กับเพื่อนและอาจารย์ประจำวิชาในชั้นเรียนผ่าน **Microsoft Teams**











ภาพที่ 69 การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365



นอกจากโปรแกรมที่กล่าวมาข้างต้นแล้วนั้น Microsoft 365 ยังมีโปรแกรมอื่น ๆ ที่ให้นักศึกษาสามารถใช้งาน สำหรับสร้างผลงาน หรือสร้างชิ้นงานนำเสนออาจารย์ประจำรายวิชา ดังนี้

ตารางที่ 2 เครื่องมือสำหรับสร้างชิ้นงานการทำงานร่วมกันบน Cloud

บริการ	คำอธิบาย
 Outlook	Outlook คือ บริการ e-mail สำหรับองค์กร พร้อมเชื่อมต่อปฏิทินนัดหมายร่วมกัน



บริการ	คำอธิบาย
 OneDrive	OneDrive คือ พื้นที่เก็บข้อมูลบนระบบ Cloud ซึ่งสามารถจัดเก็บ แชนร์ และ เชื่อมต่อไฟล์การทำงานได้ สามารถปรับปรุงและแชร์ไฟล์ จาก อุปกรณ์ใด ๆ ได้ เป็นพื้นที่เก็บข้อมูลส่วนบุคคลแบบออนไลน์ ความจุ 1 TB.
 OneNote	OneNote คือ สมุดบันทึกดิจิทัล สำหรับการเก็บบันทึกย่อ สามารถ ค้นคว้า วางแผน ตัดปะข้อมูลทั้งหมด ที่จำเป็นต้องจำไว้ในสมุด บันทึกดิจิทัล
 SharePoint	SharePoint คือ พื้นที่จัดเก็บเอกสารร่วมกันระดับองค์กร สามารถ ใช้พื้นที่ได้อย่างปลอดภัยเพื่อเก็บเอกสาร จัดระเบียบ แชนร์ และ เข้าถึงข้อมูลจาก อุปกรณ์ใด ๆ ก็ตาม การเข้าถึงออนไลน์/ออฟไลน์ บริการออนไลน์
 Class Notebook	Class OneNote คือ สมุดบันทึกสำหรับชั้นเรียน มีพื้นที่ทำงานส่วนบุคคลสำหรับนักศึกษาในการจัดเก็บ การจัดการเนื้อหา เอกสาร ประกอบคำบรรยาย และพื้นที่ทำงานร่วมกันสำหรับบทเรียนและ กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์
 Sway	Sway คือ เครื่องมือในการสร้างเว็บไซต์อย่างง่าย (ไม่จำเป็นต้อง เขียน code) ผู้ใช้นำเอกสาร ไฟล์ เนื้อหาต่าง ๆ รวมถึง embed link มาวางลงในหน้าของ SWAY จากนั้นโปรแกรมจะทำการจัดการ แปลงให้อยู่ในลักษณะเว็บไซต์โดยอัตโนมัติ ทำให้สามารถประยุกต์ สร้างเป็นเว็บไซต์นำเสนอผลงาน Gallery หรือ Portfolio ได้
 Forms	Microsoft Forms คือ การสร้างแบบสอบถาม แบบทดสอบ และ แบบสำรวจ สามารถแสดงผลลัพธ์ได้
 Calendar	Calendar คือ ปฏิทินที่ช่วยในการสร้างและติดตามการนัดหมาย และการประชุมได้ สามารถสร้างหลายปฏิทินเชื่อมโยงไปยังปฏิทิน ของบุคคลอื่น และแชร์ปฏิทินกับบุคคลอื่น ๆ ในองค์กรได้
 Yammer	Yammer คือ Social Media สำหรับองค์กร เหมาะใช้งานใน ลักษณะการติดต่อสื่อสารที่มาพร้อมกับฟีดเจอร์ในด้านความปลอดภัย ของข้อมูลการเข้าถึง การตรวจสอบ ไม่มีเกม หรือ โฆษณาต่าง ๆ เข้ามารบกวน

บริการ	คำอธิบาย
 To Do	To Do คือ แอปพลิเคชันที่ช่วยวางแผนอัจฉริยะสามารถกำหนดงานที่ดำเนินการประจำวันแบบออนไลน์ และสามารถแชร์การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ใน ทำให้การงานเป็นขั้นตอน มีการตั้งค่าเตือนเพื่อให้ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย
 Planner	Planner คือ แอปพลิเคชันสำหรับจัดการวางแผน โดยผู้ใช้และทีมสามารถเพิ่มงาน, กำหนดงาน, แชร์ไฟล์, ติดต่อสื่อสารและทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังมีระบบสถิติและปฏิทินเพื่อช่วยให้เห็นภาพรวมของแผนงาน

### บริการ OneDrive

OneDrive เป็นบริการของ Microsoft 365 สำหรับจัดเก็บข้อมูลออนไลน์โดยมีพื้นที่ที่สามารถใช้งานได้ 1 TB. ในการเข้าใช้งานนักศึกษาจะต้องใช้ชื่อในบัญชีอีเมลของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต คือ @mail.dusit.ac.th เท่านั้น นักศึกษาสามารถจัดเก็บไฟล์ รูปภาพ วิดีโอ เอกสารต่างๆ เข้าไปยัง OneDrive และเข้าถึงไฟล์ได้ผ่านทางอินเทอร์เน็ตผ่านเบราว์เซอร์หรือแอปพลิเคชัน OneDrive บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่าง ๆ เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์ที่มีการติดตั้งแอปพลิเคชัน OneDrive ไว้

นอกจากนี้ OneDrive ยังสามารถให้นักศึกษาสามารถแชร์ไฟล์ให้กับผู้อื่นได้ผ่านลิงก์หรืออีเมล พร้อมกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงไฟล์ได้ เช่น ให้ผู้เรียนคนอื่น ๆ มีสิทธิ์ดูไฟล์เท่านั้น หรือมีสิทธิ์แก้ไขไฟล์ได้ด้วย อีกทั้งยังสามารถสำรองไฟล์และเชื่อมต่อกับแอปพลิเคชันอื่น ๆ เช่น Microsoft Office และ ระบบปฏิบัติการ Windows ที่ทำให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงไฟล์ และแก้ไขไฟล์โดยตรงผ่านแอปพลิเคชันดังกล่าวได้เช่นกัน



**\* บริการพื้นที่สำรองข้อมูล**

Office 365

**OneDrive for Business**

ให้พื้นที่ **เก็บข้อมูลแบบออนไลน์ บนคลาวด์ ฟรี 1 TB**  
 เก็บข้อมูล : รูปภาพ / วิดีโอ / และเอกสารต่างๆ  
 สามารถเรียกเปิดดูได้จากอุปกรณ์ Smart Devices ต่างๆ  
 เพื่อการแชร์ข้อมูล และทำงานร่วมกันเช่นเดียวกับ  
 Drop Box และ Google Drive

Storage Service

อ่านรายละเอียดเพิ่ม >

ภาพที่ 70 บริการพื้นที่สำรองข้อมูล OneDrive



## ส่วนที่ 4

### One World Library

ห้องสมุดรูปแบบใหม่ ที่มีเรื่องราวน่าสนใจ Form Library to University เป็นห้องสมุดที่มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการบูรณาการร่วมกันบนพื้นที่ต่อเนื่องเชื่อมโยงในรูปแบบต่าง ๆ ต่อยอดให้ทุกพื้นที่เกิดการเรียนรู้และเป็นพื้นที่สร้างสรรค์แบบเปิด (Open Space) โดยให้ความสำคัญกับการเรียนรู้จากสถานที่ (Place-Based Learning: PBL) ที่จะทำให้มหาวิทยาลัยกลายเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ได้ทุกจุดและสมบูรณ์แบบ โดยการบูรณาการร่วมกันบนพื้นที่ต่อเนื่องเชื่อมโยง เน้นการออกแบบสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้และการบริการ (Environment Design for Learning and Service) และเมื่อทุกพื้นที่ในมหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้แล้ว แต่ก็ยังมีพื้นที่ที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ประกอบด้วย พื้นที่สร้างสรรค์การเรียนรู้ ร้าน Café Library ห้องสมุด SDU Library แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ ฐานข้อมูลออนไลน์

#### พื้นที่สร้างสรรค์การเรียนรู้

การพัฒนาระบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถเข้าถึงได้จากทุกที่ทุกเวลา เป็นบริการพื้นที่การเรียนรู้ออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในรูปแบบ Smart Spaces รองรับการเรียนรู้ในยุค Disruption ที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาททำให้การเรียนรู้เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งยังเน้นการพัฒนาทักษะ Digital Literacy ของนักศึกษาเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสวนดุสิต 5.0 และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Smart Spaces จึงเป็นพื้นที่การเรียนรู้ออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เปิดให้บริการทั้งในมหาวิทยาลัยผ่าน Café Library แบบ Co-Working Spaces โดยเน้นการให้บริการสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ สำหรับผู้ที่ต้องการใช้พื้นที่การเรียนรู้ออนไลน์ Smart Spaces จากภายนอกมหาวิทยาลัย สามารถใช้บริการผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ ยกเว้นบริการฐานข้อมูลออนไลน์ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ต้องทำการ VPN ก่อน จึงจะสามารถเข้ามาสืบค้นฐานข้อมูลและอ่านหนังสือออนไลน์ได้



ภาพที่ 71 ภาพ Smart Spaces และ Smart Learning

### ร้าน Café Library

รศ.ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต กล่าวถึง ร้าน Café Library ไว้ว่า เดิม 10 ปีก่อน Café Library ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งขึ้นเป็นที่แรกในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ห้องสมุดบริเวณชั้น 2 ชื่อ cafeteria แต่ไม่ค่อยเป็นที่นิยมหรือยอมรับ เพราะคนส่วนใหญ่ยังยึดติดกับภาพห้องสมุดที่ต้องเงียบไว้อ่านหนังสือเท่านั้น จึงได้ให้นโยบายว่าควรจะเป็นสถานที่เรียนรู้ พุดคุย นัดพบเจอ เพื่อให้เกิดการสื่อสารกัน โดยสร้างบรรยากาศให้เป็นรูปแบบการจับกาแฟ นั่งคุยกันไปจับกาแฟและกินขนมอร่อย ๆ กันไปแบบผ่อนคลายไม่เครียด ดังนั้นจึงมอบนโยบายให้ทุกศูนย์การศึกษาลำปาง ตรัง สุพรรณบุรี นครนายก หัวหิน ให้สร้าง Café Library เพื่อรองรับในอนาคตด้วย โดยศูนย์การศึกษาลำปาง ได้สร้างเสร็จสมบูรณ์ ออกแบบสวยงาม จะเห็นได้ว่า ถึงแม้จะมี Café มากมายในมหาวิทยาลัย แต่ละ Café ก็มีจุดขายและจุดแข็งในแบบของตัวเอง เพราะผู้รับผิดชอบในการดูแลคณะหน่วยงาน ก่อให้เกิดความแตกต่างและมีรูปแบบไม่เหมือนกัน ผู้บริโภคสามารถเลือกได้ตามรสนิยมและความพึงพอใจ แต่ละแบรนด์พยายามทำของตัวเองออกมาให้ดีที่สุด ส่วนในอนาคตจะเกิด Café อีกหรือไม่ ให้เป็นเรื่องของอนาคต แต่การพัฒนาต่อยอดจะเห็นอย่างแน่นอน ดังนั้น ทุก ๆ Café ที่สร้างขึ้นจะมีแนวคิดพื้นฐานมาจาก Café By Home ที่ได้ปรับปรุงสำนักงานอธิการบดีเก่าให้เป็น Café Library ในรูปแบบใหม่ มีความทันสมัย ตกแต่งสไตล์โมเดิร์น มีโต๊ะเก้าอี้ ปลั๊กไฟ และอินเทอร์เน็ต Wi-Fi ไว้บริการ พร้อมจำหน่ายขนมเบเกอรี่ เครื่องดื่ม อาหารไอศกรีม ให้แก่บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่ได้มีโอกาสมาเยือนมหาวิทยาลัยในราคามิตรภาพและย่อมเยา เพราะจุดประสงค์หลักไม่ได้แสวงหาผลกำไรในเชิงธุรกิจ เพียงแต่สร้างไว้เป็นสถานที่แลกเปลี่ยนความรู้ และสื่อสารกัน สำหรับ Café Library ซึ่งผู้ที่เข้ามาในสถาบันการศึกษาแห่งนี้สามารถเลือกใช้บริการได้ตามความพอใจ โดย Café Library มีให้บริการตามสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

1) 189 café บริเวณตึกศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์



2) HOME Bakery ช้างสำนักงานอธิการบดีเดิม



3) Café by HOME สำนักงานอธิการบดีเดิม



4) B Connect ฟังตรงข้าม Café Amazon



5) Café Amazon ข้างธนาคารกรุงเทพ



6) Poll Café ชั้น 1 บริเวณสำนักงานมหาวิทยาลัย



7) Dusit Bistro อาคาร 2 ชั้น 3







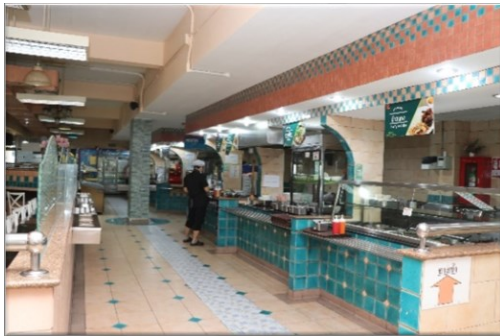
8) ภายในโรงอาหาร (ครัว 12) อาคาร 12



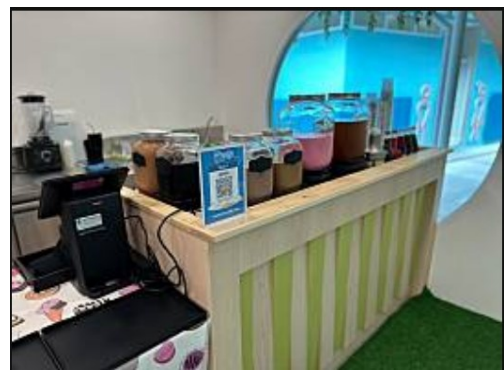
9) 295 Meeting Point ลานสวนดุสิตโพล



10) ภายในโรงอาหาร (ครัว 11) อาคาร 11



11) La-or Snack บริเวณโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ



12) อาคารบัณฑิตวิทยาลัย



13) ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสีรินธร





14) วิทยาเขตสุพรรณบุรี



15) ศูนย์การศึกษาลำปาง



16) ศูนย์การศึกษานครนายก



17) ศูนย์การศึกษาหัวหิน



## 18) ศูนย์การศึกษาต้ง

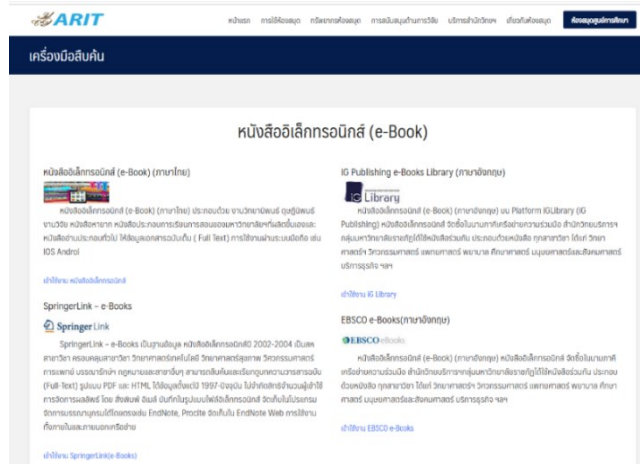
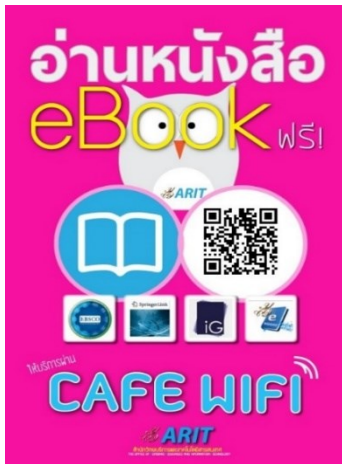


การสื่อสารเป็นเรื่องสำคัญในชีวิตมนุษย์ หากเราได้รู้จักพูดคุยกัน จะเกิดองค์ความรู้ใหม่ จึงตั้งใจสร้าง Café Library ไว้เป็นพื้นที่ในการช่วยกันคิด ช่วยกันทำ และเมื่อแนวคิดถูกแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ก็จะได้รับมุมมองในอีกมิติหนึ่ง จะทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ภายในพื้นที่ Café Library เน้นการให้บริการสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ และบริการอ่านหนังสือออนไลน์ (e-Book) ฟรี ผ่านบริการ Internet สำหรับบุคคลภายนอก เข้าถึงได้จาก SSID “DUSIT-CAFÉ” และสำหรับนักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เข้าถึงได้จาก SSID “DUSIT-SECURE”



ภาพที่ 72 ภาพแสดงการใช้งาน Dusit Café สำหรับการสืบค้นแหล่งเรียนรู้ออนไลน์

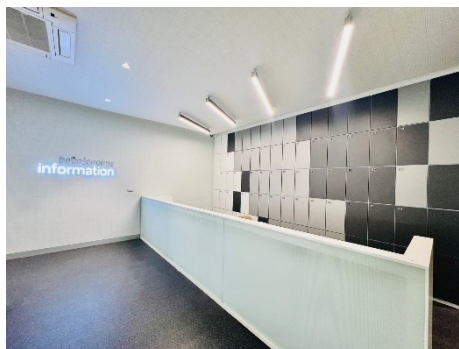
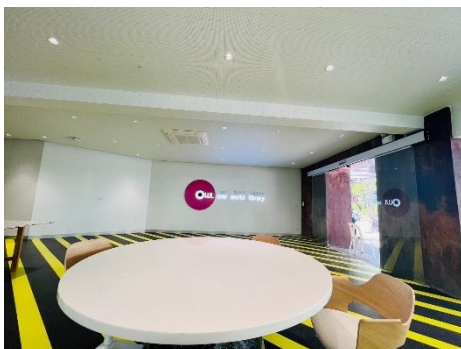


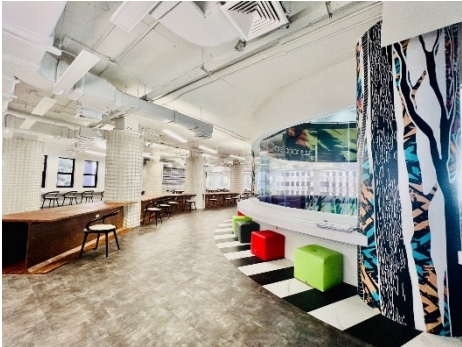
ภาพที่ 73 ภาพแสดงการใช้งาน Dusit Café สำหรับการสืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

### ห้องสมุด SDU Library

ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีหนังสือ ทรัพยากรสารสนเทศ ที่ให้บริการหลากหลาย ทั้งภายในมหาวิทยาลัย อาคารบัณฑิตวิทยาลัย อาคารวิทยาศาสตร์ วิद्याเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา รวมทั้งมีวารสารบอกรับ และวารสารอภินันทนาการ

#### 1. One World Library







2. ห้องสมุด SDU Library อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



3. ห้องสมุด SDU Library อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสีรินธร



4. ห้องสมุด SDU Library วิทยาเขตสุพรรณบุรี



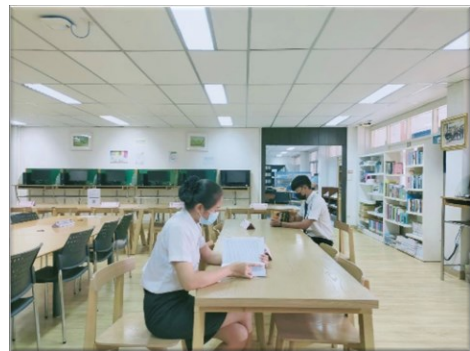
5. ห้องสมุด SDU Library ศูนย์การศึกษาลำปาง



6. ห้องสมุด SDU Library ศูนย์การศึกษาคนอายุ



7. ห้องสมุด SDU Library ศูนย์การศึกษาหัวหิน



8. ห้องสมุด SDU Library ศูนย์การศึกษาตราง



## แหล่งเรียนรู้ออนไลน์

การเรียนรู้ในยุคดิจิทัลนักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงได้จัดเตรียมและรวบรวมแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาร่วมกับสื่อการเรียนออนไลน์ เช่น ฐานข้อมูลออนไลน์ วารสาร งานวิจัย หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ e-Book ระบบ SDU MOOC ระบบ SDU Sharing บริการเรียนภาษาอังกฤษออนไลน์ English Discovery ครอบคลุมการใช้งานทุกหลักสูตร สาขาวิชาที่เปิดการเรียนการสอน



ภาพที่ 74 QR Code เข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้ กับ สื่อออนไลน์



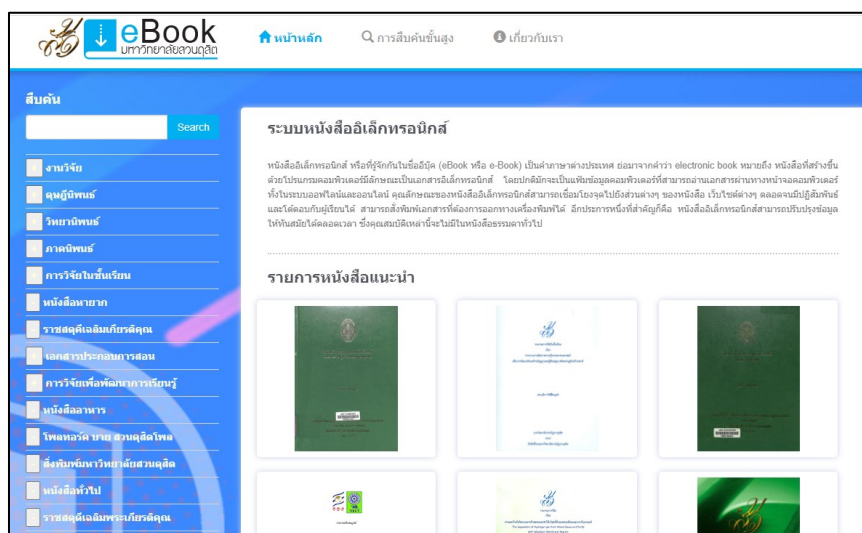
ภาพที่ 75 ภาพแหล่งเรียนรู้ออนไลน์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## อ่านหนังสือผ่านระบบ e-Book

ระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นระบบที่รวบรวมหนังสือที่สร้างขึ้นด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์มีลักษณะเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยปกติมักจะเป็นแฟ้มข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่สามารถอ่านเอกสารผ่านทางหน้าจอคอมพิวเตอร์ทั้งในระบบออฟไลน์และออนไลน์ คุณลักษณะของหนังสืออิเล็กทรอนิกส์สามารถเชื่อมโยงจุดไปยังส่วนต่าง ๆ ของหนังสือเว็บไซต์ต่าง ๆ ตลอดจนมีปฏิสัมพันธ์และโต้ตอบกับผู้ใช้เรียนได้ สามารถสั่งพิมพ์เอกสารที่ต้องการออกทางเครื่องพิมพ์ได้ อีกประการหนึ่งที่สำคัญก็คือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์สามารถปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยได้ตลอดเวลา ซึ่งคุณสมบัติเหล่านี้จะไม่มีในหนังสือธรรมดาทั่วไป โดยในปัจจุบันจะมีหนังสือที่ให้บริการในหมวดหมู่ดังนี้ งานวิจัย ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ วิจัยในชั้นเรียน หนังสือหายาก ราชสดุดีเฉลิมเกียรติคุณ เอกสารประกอบการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และหนังสืออาหาร โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะได้จัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ในหมวดหมู่อื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อให้บริการนักศึกษา บุคลากร และผู้ที่สนใจต่อไปในอนาคต สามารถเข้าใช้งานได้ที่ <https://ebooks.dusit.ac.th>



ภาพที่ 76 QR Code เข้าใช้งานระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



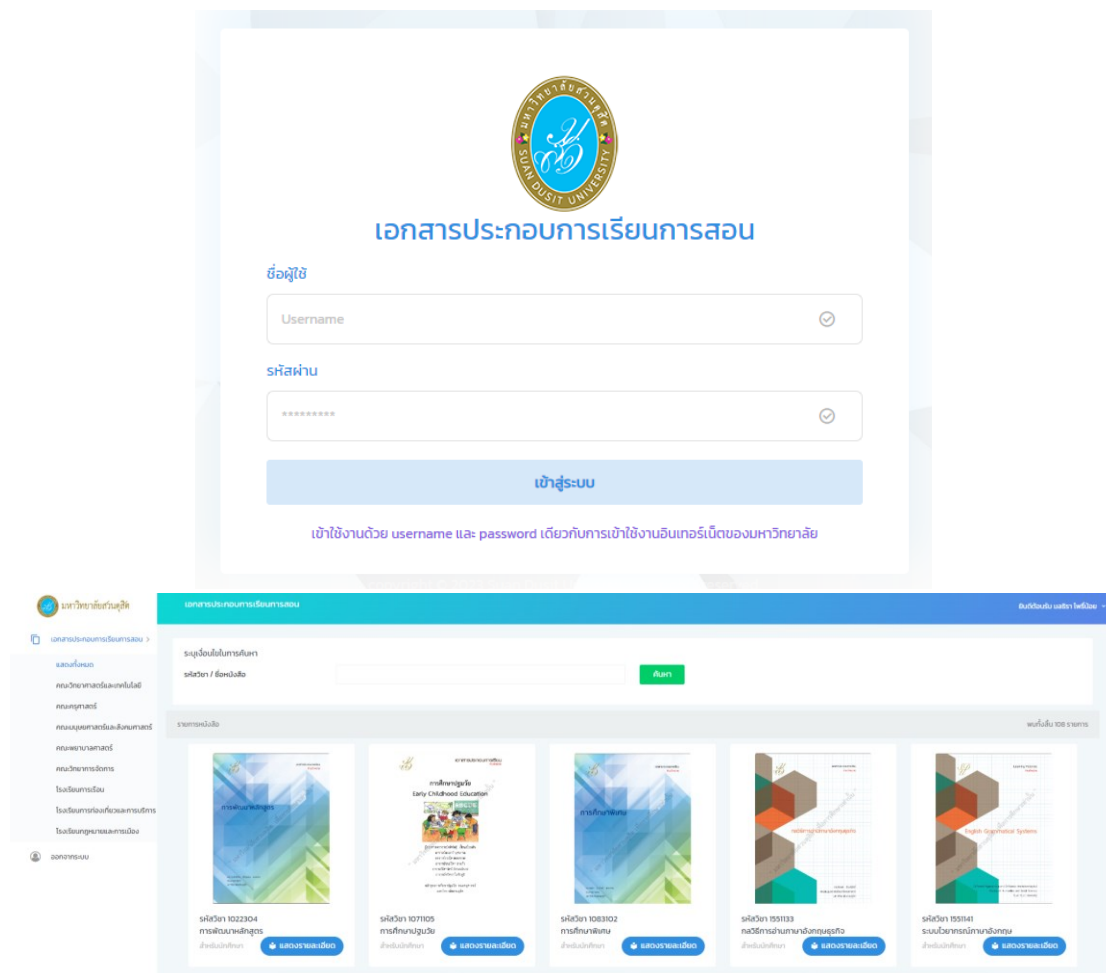
ภาพที่ 77 เว็บไซต์ e-Book ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## เอกสารประกอบการเรียน

เอกสารประกอบการเรียนแบ่งออกเป็นเอกสารประกอบการเรียนของแต่ละคณะและโรงเรียน นักศึกษาสามารถเข้าศึกษาหาความรู้จากข้อมูลที่เผยแพร่ได้ด้วยตนเอง และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการเรียนเพื่อศึกษานอกชั้นเรียนได้อีกด้วย



ภาพที่ 78 QR Code เข้าใช้งานเอกสารประกอบการเรียน



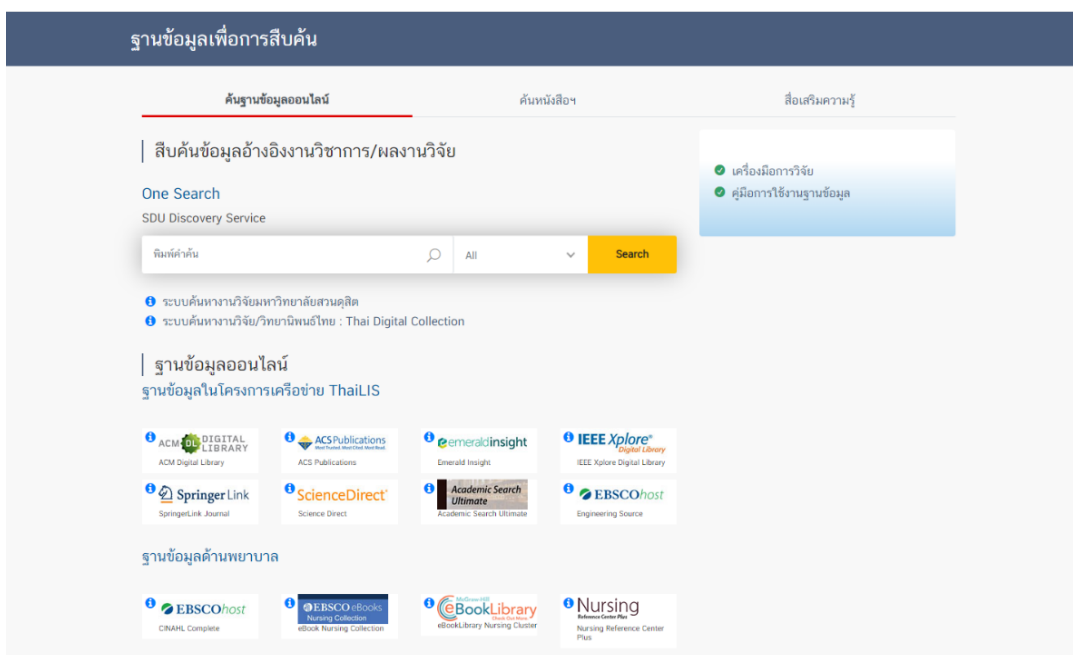
ภาพที่ 79 ภาพเว็บไซต์เอกสารประกอบการเรียน

## ฐานข้อมูลออนไลน์

ฐานข้อมูลออนไลน์เป็นการให้บริการการสืบค้นฐานข้อมูลภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อใช้ทรัพยากรตามเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการทรัพยากรของสถาบันอุดมศึกษา นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเอกสารฉบับเต็มได้สะดวก รวดเร็ว ผ่านเครือข่ายสารสนเทศ UniNet ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้จัดแบ่งประเภทของฐานข้อมูล ได้แก่ ฐานข้อมูลออนไลน์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ วารสารวิจัย และเครื่องมือสำหรับงานวิจัย ทั้งนี้การเข้าใช้บริการการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ สามารถใช้งานได้ที่ [https://arit.dusit.ac.th/data\\_service](https://arit.dusit.ac.th/data_service)



ภาพที่ 80 QR Code เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



The screenshot shows the 'ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น' (Database for Searching) interface. It features a search bar with the text 'สืบค้นข้อมูลอ้างอิงงานวิชาการ/ผลงานวิจัย' (Search for academic reference information/research results) and 'One Search SDU Discovery Service'. Below the search bar, there are two tabs: 'ค้นหาทั้งหมด' (Search all) and 'All'. A 'Search' button is located to the right of the search bar. On the right side, there are two green checkmarks indicating 'เครื่องมือการวิจัย' (Research tools) and 'คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล' (Database usage manual). Below the search bar, there are two blue links: 'ระบบค้นหาทางวิจัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต' (SDU research search system) and 'ระบบค้นหาทางวิจัย/วิทยานิพนธ์ไทย : Thai Digital Collection' (Thai Digital Collection). The 'ฐานข้อมูลออนไลน์' (Online databases) section is titled 'ฐานข้อมูลในโครงการเครือข่าย ThaiLIS' and lists several databases: ACM Digital Library, ACS Publications, Emerald Insight, IEEE Xplore Digital Library, Springer Link, ScienceDirect, Academic Search Ultimate, and EBSCOhost. The 'ฐานข้อมูลด้านพยาบาล' (Nursing databases) section lists EBSCOhost, EBSCO eBooks, eBookLibrary, and Nursing Reference Center Plus.


ภาพที่ 81 ภาพเว็บไซต์ฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ท่านจะพบบริการ **One Search** หรือ **SDU Discovery Service** ) เป็นการสืบค้นข้อมูลที่สามารถสืบค้นได้ทั้งจากทรัพยากรสารสนเทศที่อยู่ในระบบห้องสมุดของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นที่มหาวิทยาลัยได้รับจาก สป.อว. ที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลห้องสมุดและฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ทรัพยากรหนังสือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ประเภท e-Book วารสาร บทความ และงานวิจัย เมื่อใส่คำค้นระบบจะทำการสืบค้นข้อมูลไปยังทรัพยากรสารสนเทศทุกฐาน ยกตัวอย่างการใช้งานบริการการสืบค้นข้อมูลผ่าน One Search หรือ SDU Discovery Service ให้นักศึกษาพิมพ์คำที่ต้องการค้นหาที่ช่องค้นหา เช่น ค้นหาด้วย Keyword “cloud computing” โดยผลของการสืบค้นจะเรียงลำดับผลการค้นหาจากห้องสมุดของมหาวิทยาลัยไว้อันดับแรก

The screenshot displays the 'ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น' (Search Database) interface. At the top, there are three tabs: 'ค้นฐานข้อมูลออนไลน์' (Online Database Search), 'ค้นหนังสือ' (Search Books), and 'สื่อเสริมความรู้' (Additional Media). The 'ค้นฐานข้อมูลออนไลน์' tab is active. Below the tabs, there is a search bar with the text 'cloud computing' entered. To the right of the search bar, there is a dropdown menu set to 'All' and a yellow 'Search' button. The search bar and the 'Search' button are highlighted with a red border. To the right of the search bar, there is a blue box with two green checkmarks and the text 'เครื่องมือการวิจัย' (Research Tools) and 'คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล' (Database Usage Manual). Below the search bar, there are two information icons and the text 'ระบบค้นหาทางวิจัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต' (SDU Research Search System) and 'ระบบค้นหาทางวิจัย/วิทยานิพนธ์ไทย : Thai Digital Collection' (Thai Digital Collection). Below this, there is a section titled 'ฐานข้อมูลออนไลน์' (Online Database) and 'ฐานข้อมูลในโครงการเครือข่าย ThaiLIS' (ThaiLIS Network Database). This section contains eight database logos: ACM Digital Library, ACS Publications, Emerald Insight, IEEE Xplore Digital Library, Springer Link, Science Direct, Academic Search Ultimate, and EBSCOhost Engineering Source.

ภาพที่ 82 การใส่ Key Word ในการการค้นหาข้อมูลจาก One Search

3. **Cloud computing [electronic resource] : moving IT out of the office.**


 By: BCS, The Chartered Institute for IT.. Swindon, GBR : British Informatics Society Ltd., 2012. ii, 55 p. Language: English, Database: Dusit Library

**Subjects:** Information technology -- Management; **Cloud computing** -- Economic aspects

[Online Access](#) [Go to Dusit Library](#)

Location	Call No.	Status
Suan Dusit University Library	QA76.585 .C56 2012eb	<a href="#">View Catalog Record</a>

4. **Cloud computing : theory and practice / Dan C. Marinescu**

 By: Marinescu, Dan C. Boston : Morgan Kaufmann, 2013 396 p : ill Language: English, Database: Dusit Library


**Subjects:** Web services; **Cloud computing**

[Go to Dusit Library](#)

Location	Call No.	Status
SDU Library	QA76.585 M338 C5 2013	Available

[Show More \(1\)](#)


7. **Librarians' Awareness and Attitude Towards Deployment of Cloud Computing Technologies in University Libraries in South-South Nigeria.**

 By: Idahosa, Mary; Eireyi-Edewede, Saadatu. *International Journal of Librarianship*. Mar2023, Vol. 8 Issue 1, p82-95. 14p. DOI: 10.23974/ijol.2023.vol8.1.269. , Database: [Academic Search Ultimate](#)

**Subjects:** **CLOUD computing**; ACADEMIC librarians; ACADEMIC libraries; EXPERIMENTAL design; NIGERIA; Libraries and Archives; Data Processing, Hosting, and Related Services

[PDF Full Text](#) [Save PDF to Cloud](#) (1.8MB)

8. **Cloud-Edge Computing Technology-Based Internet of Things System for Smart Classroom Environment.**

 By: Zhicheng Dai; Qianqian Zhang; Liang Zhao; Xiaoliang Zhu; Dongbo Zhou. *International Journal of Emerging Technologies in Learning* , 2023, Vol. 18 Issue 8, p79-96, 18p; DOI: 10.3991/ijet.v18i08.28299, Database: [Education Source](#)

**Subjects:** Classroom environment; Classrooms; Data Processing, Hosting, and Related Services; Internet of things; **Cloud computing**; Edge computing; Satisfaction

[PDF Full Text](#) [Save PDF to Cloud](#) (15.6MB)

ภาพที่ 83 การใส่ Key Word ในการการค้นหาข้อมูลจาก One Search

จากตัวอย่างการสืบค้นคำว่า “Cloud Computing”

1. ผลการสืบค้นที่เป็นลักษณะของ e-Books ของมหาวิทยาลัยสามารถสังเกตได้จากผลการค้นหาจะแสดงสัญลักษณ์รูปหนังสือ Book และมีวงเล็บ (electronic resource) อยู่ด้านหลังคำสืบค้น
2. ผลการสืบค้นที่เป็นหนังสือตัวเล่มจริงที่มีอยู่ที่ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ซึ่งสามารถสังเกตได้จากผลการค้นหาจะแสดงสัญลักษณ์รูปหนังสือ Book และไม่ม้วงเล็บ (electronic resource)



3. ผลการสืบค้นที่เป็นลักษณะของ Journal ที่มหาวิทยาลัยได้รับจาก สป.อว.

ทั้งนี้หากนักศึกษาต้องการศึกษาคู่่มือการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์สามารถศึกษาได้ผ่านทางเว็บไซต์คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์

**คู่มือการใช้งานฐานข้อมูล**

**คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ (Guide To Using Reference Databases)**

คู่มือแนะนำการใช้งานเบื้องต้น สำหรับ Reference Databases สำหรับนักศึกษา อาจารย์ นักวิจัยและเจ้าหน้าที่ ที่ต้องการเรียนรู้วิธีการสืบค้นข้อมูล และการใช้งานโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยในขั้นพื้นฐานด้วยตนเอง

Database	Manual	Brochure
ACM Digital Library		
ACS Journals		
Emerald Management eJournals		
IEEE/IET Electronic Library (IEL)		
IGLibrary (IG Publishing)		
SpringerLink-Journal		
Academic Search Ultimate		
SDU Discovery Service		

มี e-Book 77 วิชา e-Book iG Library

เมื่อเวลาว่างของคุณ  
เสถียรและเร็ว  
ง่ายต่อการค้นหา  
ดาวน์โหลด  
ฟรี - คู่มือใช้งาน  
บริการที่ปรึกษา

ค้นหาข้อมูลด้วย QR code

Windows  
App Store  
Android

เชื่อมต่อด้วย VPI

ค้นหาข้อมูลด้วย QR code

Find us on Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, LINE

ภาพที่ 84 ภาพเว็บไซต์ฐานข้อมูลออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ตารางที่ 3 ฐานข้อมูลออนไลน์ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย (ThaiLIS)

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
	1. TDC เป็นฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ งานวิจัย บทความวารสาร และหนังสือหายาก (ฉบับภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ) ในรูปแบบเต็มฉบับ (Full - Text) เป็นเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ เอกชน สถาบันฯ ใช้งานภายนอกเครือข่าย (สมัครสมาชิกลงทะเบียน)	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
 <p>Union Catalog (UCTAL) UCTAL</p>	<p>2. ฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม เป็นเครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ระหว่างเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย ที่เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเพื่อการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ได้แก่ หนังสือ วารสาร บทความวิจัย งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ในรูปแบบบรรณานุกรม (Full-text) /สาระสังเขป (Abstracts ) มีบริการยืม ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเครือข่ายได้ รวมทั้งอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ ทั้งนักศึกษา อาจารย์และนักวิชาการในการค้นหาหนังสือที่ต้องการโดยที่ไม่ต้องเข้าเว็บไซต์ของแต่ละห้องสมุด (ติดต่อขอใช้บริการที่ คุณนิพนธ์ เศวตจามร) โทร 02-2445321</p>	
 <p>ACS Chemistry for Life®</p>	<p>3. ACS : American Chemical Society เป็นฐานข้อมูลรวมบทความ และ งานวิจัยจากวารสารด้านเคมี และวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (เปิดอ่านได้) มีจำนวนวารสารที่บอกรับ ครอบคลุม และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักพิมพ์ The American Chemical Society บทความวารสาร ( Full -Text) รูปแบบ PDF และ HTML เฉพาะวารสารที่บอกรับตัวเล่มเท่านั้น ให้ข้อมูล 1996 ถึงปัจจุบัน ไม่จำกัดสิทธิ์จำนวนผู้ใช้ การจัดการผลลัพธ์ โดยสิ่งพิมพ์ อีเมล บันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บในโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมได้โดยตรง เช่น EndNote, Procite จัดเก็บใน EndNote Web</p>	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
	<p><b>4. ACM Digital Library</b> เป็นฐานข้อมูล วารสาร จดหมายข่าว และเอกสารในการประชุมวิชาการ มีสารานุกรม คำศัพท์ ด้านคอมพิวเตอร์ วิดีโอ จัดทำโดย ACM (Association for Computing Machinery) ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี เอกสารประกอบด้วยรายการ บรรณานุกรม สารระสังเขป article reviews และบทความฉบับเต็มให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี 1985 ถึงปัจจุบัน การแสดงผลข้อมูล ในรูปแบบ PDF และ HTML การจัดการผลลัพธ์ทำได้โดย สั่งพิมพ์ บันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บในโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมเช่น EndNote, RefWorks เป็นต้น ถ่ายโอนไปจัดเก็บใน EndNote Web</p>	
	<p><b>5. Academic Search Complete</b> เป็นฐานข้อมูลวารสาร วิชาการ นิตยสาร สิ่งพิมพ์ และ วิดีโอ เป็นเวอร์ชันอัปเดตของ Academic Search Complete ครอบคลุมสหสาขาวิชา ได้แก่ ศึกษาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ กฎหมาย จิตวิทยา ศาสนา นิติศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ เกษตรศาสตร์ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ทั่วไป ดาราศาสตร์ ฯลฯ ประกอบด้วยวารสารฉบับเต็ม ที่ไม่อยู่ในการเข้าถึงแบบเปิด ( non – open access ) มีข้อมูลฉบับเต็มมากกว่า 5,000 ชื่อเรื่อง ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1887-ปัจจุบัน</p>	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
	<p><b>6. Emerald Management</b> วารสารอิเล็กทรอนิกส์ อว. บอกรับ และ สำนักวิทยบริการฯ ม.สวนดุสิตบอกรับ (ที่เป็น ส่วนต่าง) ครอบคลุมสาขาวิชา การจัดการ การบัญชี การเงินการจัดการธุรกิจ โลจิสติกส์ การตลาด การท่องเที่ยวและโรงแรม ทรัพยากรมนุษย์ การจัดการความรู้ สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ และกลยุทธ์ ด้านธุรกิจ ฯลฯ มีจำนวนวารสารไม่น้อยกว่า 210 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังได้ถึงปี 1994 – ปัจจุบัน มีวารสาร จำนวน 7 ชื่อมี Impact Factor และ อีก 39 ชื่อ มีรายชื่อในฐานข้อมูล Scopus การแสดงผล เป็นวารสารฉบับเต็ม (Full-text) รองรับการใช้งาน HTML PDF การดาวน์โหลดไม่จำกัด การใช้งานสามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกเครือข่าย</p>	
	<p><b>7. EBSCO Discovery Service (EDS)</b> เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ หนังสือ/วารสาร/ฐานข้อมูลออนไลน์/ ใช้การสืบค้นแบบ Google search โดยวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศที่มีอยู่จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย จะเป็นประโยชน์กับอาจารย์ นักศึกษา และนักวิจัย ในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างยิ่ง</p>	
	<p><b>8. EBSCOhost Engineering Source</b> เป็นฐานข้อมูลด้านวิศวกรรมและนักวิจัยด้านวิศวกรรม โดย Collection ครอบคลุมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวิศวกรรมจำนวนมาก เช่น วิศวกรรมการบิน ไฟฟ้า โยธา เครื่องกล สิ่งแวดล้อม ซอฟต์แวร์</p> <p>4. สิ่งพิมพ์ฉบับเต็มไม่น้อยกว่า 1,600 ชื่อเรื่อง</p> <p>5. ดรรชนีและบทคัดย่อของนิตยสาร วารสารและสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการกว่า 3,000 ชื่อเรื่อง</p>	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
	<p><b>9. IEEE/IET Electronic Library (IEL)</b> วารสาร เอกสารการประชุมวิชาการ (proceeding) และ Conference จากสำนักพิมพ์ IEEE และ IET ให้ข้อมูล 1988 ถึงปัจจุบัน ครอบคลุมสาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมโยธา อุตสาหการ ฯลฯ มี Directory online เป็นเครื่องมือช่วยค้น มี Full Text ให้บริการในรูปแบบ PDF มี Multimedia เอกสารประเภท Proceeding เช่น Presentation ในรูปแบบไฟล์ PowerPoint การจัดการผลลัพธ์ทำได้โดย ส่งพิมพ์ อีเมล บันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บในโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม เช่น EndNote, RefWork จัดเก็บใน EndNote Web การเข้าใช้งานครั้งละ 5 คน การใช้งานภายนอกเครือข่าย (ใช้ระบบ VPN ของมหาวิทยาลัยฯ)</p>	
	<p><b>10. Science Direct</b> เป็นฐานข้อมูลบรรณานุกรมและเอกสารฉบับเต็ม (Full-text) ของวารสารไม่น้อยกว่า 700 ชื่อเรื่อง จากวารสารของสำนักพิมพ์ในเครือ Elsevier ครอบคลุม 4 สาขาวิชา Agricultural and Biological Sciences, Engineering, Immunology &amp; Microbiology and Social Sciences สามารถดูข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี ค.ศ. 2010 ถึงปัจจุบัน</p>	
	<p><b>11. Springerlink – journal</b> เป็นฐานข้อมูล หนังสือ/วารสาร วารสารอิเล็กทรอนิกส์เอกสารฉบับเต็ม ประมาณ 1,130 ชื่อ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ปี 2002 ถึง 2004 เป็นสหสาขาวิชา ครอบคลุมสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิศวกรรมศาสตร์ การแพทย์ บรรณารักษฯ กฎหมายและสาขาอื่น ๆ สามารถสืบค้นและเรียกดูบทความวารสารฉบับ (Full-Text) รูปแบบ PDF และ HTML ได้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1997 ถึงปัจจุบัน ไม่จำกัดสิทธิ์จำนวนผู้เข้าใช้ การจัดการผลลัพธ์โดย ส่งพิมพ์ อีเมล บันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บในโปรแกรมจัดการบรรณานุกรมได้โดยตรง เช่น EndNote, Procite จัดเก็บใน EndNote Web การใช้งานทั้งภายในและภายนอกเครือข่าย</p>	

ตารางที่ 4 ฐานข้อมูลออนไลน์เพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์		
	<p>1. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) (ภาษาไทย) ประกอบด้วย งานวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ งานวิจัย หนังสือหายาก หนังสือประกอบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยฯ ที่ผลิตขึ้นเองและหนังสืออ่านประกอบทั่วไป ให้ข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) การใช้งานผ่านระบบมือถือ เช่น iOS หรือ Android เป็นต้น</p>	
	<p>2. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) (ภาษาอังกฤษ) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อในนามภาคีเครือข่ายความร่วมมือ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ใช้หนังสือร่วมกัน ประกอบด้วย หนังสือ ทุกสาขาวิชา ได้แก่ กฎหมาย นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ พยาบาล ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บริการธุรกิจ ฯลฯ สืบค้นข้อมูลได้ที่ ระบบสืบค้นหนังสือ/บน Platform EBSCO eBooks และ ระบบสืบค้น EDS (EBSCO Discovery Service) เข้าใช้งานได้ครั้งละ 1 คน เท่านั้น</p>	
	<p>3. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) (ภาษาอังกฤษ) บน Platform iGLibrary (iG Publishing) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อในนามภาคีเครือข่ายความร่วมมือ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ใช้หนังสือร่วมกัน ประกอบด้วย หนังสือ ทุกสาขาวิชา ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ พยาบาล ศึกษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บริการธุรกิจ ฯลฯ สืบค้นข้อมูลได้ที่ ระบบสืบค้นหนังสือบน Platform iGLibrary (iG Publishing) และ ระบบสืบค้น EDS (EBSCO Discovery Service)</p>	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
ฐานข้อมูลสาขาพยาบาล		
	<p><b>4. EBSCOhost CINAHL Complete</b> ครอบคลุมในสาขาวิชาการพยาบาล สหเวชศาสตร์ และการสาธารณสุข และงานวิจัย สามารถสืบค้นข้อมูลที่เป็นวารสารฉบับเต็มได้มากกว่า 770 ชื่อเรื่อง มีบทความฉบับเต็มไม่น้อยกว่า 600,000 บทความ ข้อมูลย้อนหลัง ปี ค.ศ. 1937 จนถึงปัจจุบัน มีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์จำนวนมากกว่า 275 เล่ม การแสดงรูปแบบ HTML/ PDF File เข้าใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (คณะพยาบาลศาสตร์บอกรับ)</p>	
	<p><b>5. Nursing Reference Plus</b> เป็นฐานข้อมูลทางด้านพยาบาลศาสตร์และสาธารณสุขศาสตร์ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจรักษาโรค ทักษะและขั้นตอนการพยาบาลผู้ป่วย ข้อมูลยา การทดลองในห้องแล็บ Best practice และอื่น ๆ สืบค้นข้อมูลฉบับเต็มมากกว่า 1,000 ชื่อเรื่อง (คณะพยาบาลศาสตร์บอกรับ)</p>	
	<p><b>6. eBook Nursing Collection</b> ฐานข้อมูลที่รวบรวมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์มากกว่า 600 ชื่อเรื่อง ครอบคลุมสาขาวิชาการพยาบาลและสหเวชศาสตร์ เพื่องานวิจัยสำหรับโรงพยาบาล สถาบันทางการแพทย์และสถาบันทางการศึกษาที่มีสาขาพยาบาลศาสตร์หรือสหเวชศาสตร์ จากสำนักพิมพ์ชั้นนำทั่วโลก อาทิเช่น Demos Medical Publishing, HCPro, McGraw-Hill Education, Oxford University Press, Sigma Theta Tau International, Springer Publishing Company</p>	
	<p><b>7. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ทางด้าน Nursing Cluster, Professional Nursing, Nursing Education, Understand Public Health Demystified self-teaching guide : health professional</b></p>	

ชื่อฐานข้อมูล	รายละเอียดฐานข้อมูลออนไลน์	QR code
เครื่องมือสำหรับงานวิจัย		
 <p><b>อักษรวิสุทธิ์</b> ระบบตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมวิชาการ</p>	<p><b>8. อักษรวิสุทธิ์</b> โปรแกรม/การตรวจสอบการลอกเลียนงานวรรณกรรมด้วยระบบอักษรวิสุทธิ์ เป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการตรวจสอบการลอกเลียนงานวรรณกรรมผลงานต่าง ๆ เช่น วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ รายงานวิจัย วารสารและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ โปรแกรม อักษรวิสุทธิ์นี้ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้พัฒนาขึ้น โดย ภาควิชาวิศวกรรม คอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับ ศูนย์วิจัย การ ประมวลผล ภาษา และ วัจน คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบการคัดลอกภาษาไทยโดยเฉพาะ และมีการพัฒนาต่อเพื่อให้สามารถตรวจสอบภาษาอังกฤษได้ด้วย การใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากมหาวิทยาลัยที่ร่วมลงนามความร่วมมือฯ และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สำนักวิจัยฯ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตร่วมลงนาม)</p>	
 <p><b>EndNote™</b></p>	<p><b>9. EndNote</b> โปรแกรม Endnote เป็นโปรแกรมช่วยในการจัดการเอกสารอ้างอิง จัดการทางบรรณานุกรม (Bibliography or reference) ทั้งการจัดเก็บและการใส่รายการอ้างอิง (citation) สำหรับการทำรายงานวิทยานิพนธ์/ ดุษฎีนิพนธ์ และต้นฉบับบทความวิจัย</p>	
 <p><b>turnitin</b></p>	<p><b>10. Turn-it-in</b> เป็นฐานข้อมูลที่ให้บริการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์สิ่งพิมพ์ออนไลน์ (Plagiarism Checking) พร้อมทั้งชี้แหล่งข้อมูล ที่ปรากฏว่าซ้ำ (จากการคัดลอกและดัดแปลงจากงานผู้อื่น) โดยแสดงรายการเป็นแถบสี และระดับเปอร์เซ็นต์การเทียบซ้ำ ซึ่งรายงานต้นฉบับ (Originality Report) สามารถทำให้ผู้สอนสามารถติดตาม และแปลผล เพื่อประกอบการประเมินผลงานชิ้นนั้นได้อย่างสะดวก (บัณฑิตวิทยาลัยจัดซื้อ) ติดต่อสอบถาม 02-2444146-7</p>	



สำหรับนักศึกษาที่ต้องการใช้บริการฐานข้อมูลจากที่บ้านหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้ใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ผ่านระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ผ่านทาง <https://vpn.dusit.ac.th>



ภาพที่ 85 QR Code เข้าใช้งานระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



ภาพที่ 86 บริการเครือข่ายเสมือน (VPN) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### สืบค้นหนังสือและทรัพยากรการเรียนรู้ด้วย SDU OPAC

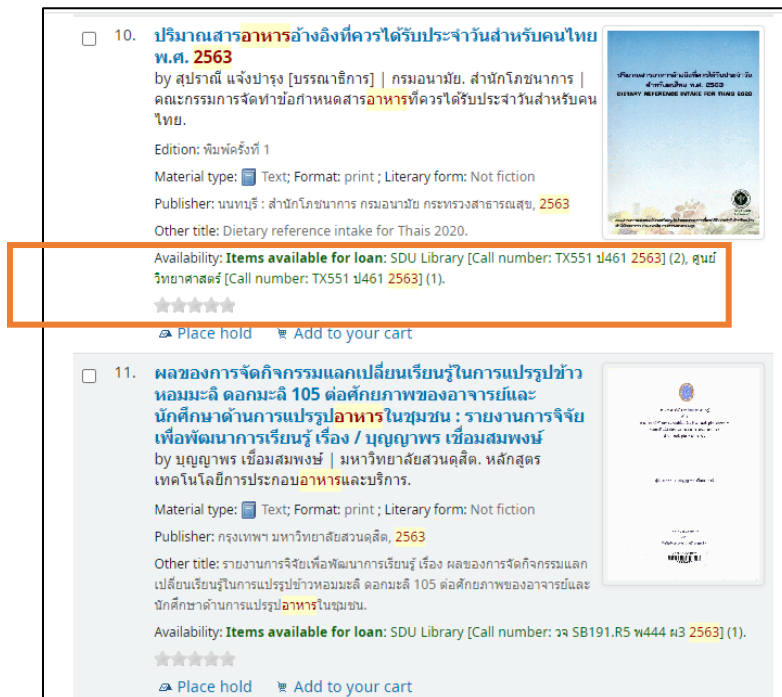
การสืบค้นหนังสือภายในห้องสมุด และทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสามารถใส่คำค้น เช่น ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง และคำสำคัญที่ต้องการค้นหา ได้ที่ <http://www.dusit.ac.th/learning-resources>



ภาพที่ 87 QR Code เข้าใช้งานการสืบค้นหนังสือ และ ทรัพยากรการเรียนรู้ด้วย SDU OPAC



ภาพที่ 88 ภาพตัวอย่างการสืบค้นข้อมูล



ภาพที่ 89 ภาพแสดงรายการหนังสือที่เกี่ยวข้องกับคำค้น

Advanced search | Course reserves | Browse by hierarchy | Authority search | Alphabetical search | QA Report by Callno Group | Tag cloud | Subject cloud | Most popular | Full

Home - Details for: ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย พ.ศ. 2563

Normal view | MARC view | ISBD view

**ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย พ.ศ. 2563**

Contributor(s): สุปราณี แจ่มจำรัส [บรรณาธิการ] | กรมอนามัย. สำนักโภชนาการ | คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดสารอาหารที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย.

Material type: Text

Publisher: กรมอนามัย : สำนักโภชนาการ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข, 2563

Edition: พิมพ์ครั้งที่ 1.

Description: 482 หน้า : ภาพประกอบ.

ISBN: 9786161142346.

Other title: Dietary reference intake for Thais 2020.

Tags from this library: No tags from this library for this title. [Log in to add tags.](#)

★★★★★ average rating: 0.0 (0 votes)

Holdings (3) | Title notes | Comments (0) | Images

Item type	Current location	Collection	Call number	Copy number	Status	Date due	Barcode
Thai Books	SDU Library General Thai/FL2	General Books	TX551 ป461 2563 (Browse shelf)	อ.2			
Thai Books	SDU Library General Thai/FL2	General Books	TX551 ป461 2563 (Browse shelf)	อ.3			
Thai Books	ศูนย์วิทยาศาสตร์ General Collection	General Books	TX551 ป461 2563 (Browse shelf)	อ.1			

ระบบจะแสดงรายละเอียดของหนังสือ และสถานที่ที่สามารถยืมใช้งานได้

ภาพที่ 90 ภาพแสดงสถานะหนังสือที่สามารถให้บริการ

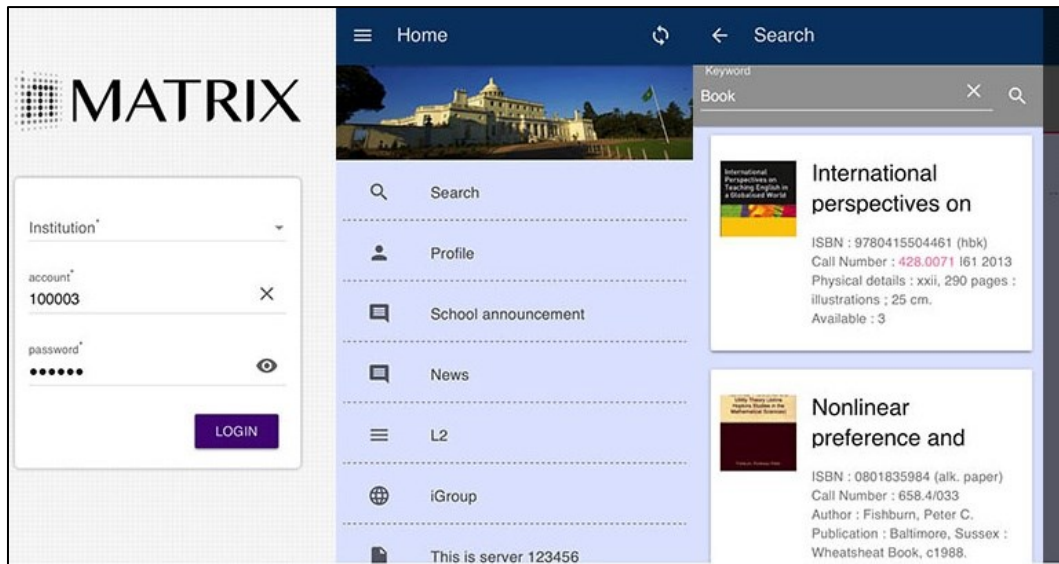
ยกตัวอย่าง สถานะของหนังสือ เช่น SDU Library [Call number: TX551 ป461 2563] (2) หมายความว่า สถานะหนังสืออยู่ ณ ห้องสมุดในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หมวด TX551 ป461 2563 จำนวน 2 เล่ม และ ศูนย์วิทยาศาสตร์ [Call number: TX551 ป461 2563] (1). หมายความว่า สถานะหนังสืออยู่ ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์ หมวด TX551 ป461 2563 จำนวน 1 เล่ม

ซึ่งนักศึกษาสามารถยืมหนังสือตามสถานที่ดังกล่าวได้ด้วยตนเอง และหากหนังสือสถานะอยู่ต่างพื้นที่ของสถานที่เรียน นักศึกษาสามารถยืมคืนหนังสือได้ผ่านบริการ Inter Library Loan โดยติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 1 และ Library Service บริเวณอาคาร 3 ชั้น 1 โทรศัพท์ 02 244 5319

### สืบค้นหนังสือผ่าน Matrix Application

ระบบสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด (Matrix Library) เป็น Application สำหรับสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด ศึกษาวิธีการใช้งานได้ที่ <https://arit.dusit.ac.th/application> ซึ่งมีเนื้อหา ดังนี้

1. ค้นหาหนังสือและทรัพยากรจากฐานข้อมูลห้องสมุด
2. เข้าสู่ระบบเพื่อดูสรุปบัญชีและรายละเอียดส่วนตัวของสมาชิก
3. ระบุ / ต่ออายุหนังสือและทรัพยากร
4. ข่าว / ประกาศห้องสมุด
5. แหล่งข้อมูลออนไลน์



ภาพที่ 91 ภาพการ Login Matrix Application



## ดัชนี (INDEX)

### A

Application 1, 2, 4, 15, 16, 50, 80

### C

Cafe' Library 81

### H

Hybrid 14, 15, 29

### M

Microsoft 365 1, 50, 59, 63, 64, 65

Microsoft Teams 37, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 64

### O

On-Air 1, 2, 4, 54

Online 1, 2, 4, 16, 21, 22, 23, 24, 25, 37, 41, 54,  
55, 56

On-site 1

### S

SDU Library 79, 91

SDU MOOC 1, 57, 58, 67

SDU Online Course 1, 54, 55, 56

### V

VPN 63, 75, 100, 104

### W

WBSC 1, 37, 38, 39, 42, 43, 48

WIFI 4, 59



## ศัพท์น่ารู้

Application	โปรแกรมที่ออกแบบมาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ ทั้งด้านการศึกษา การสื่อสาร ความบันเทิง และ ด้านการเงิน สามารถดาวน์โหลดได้บน Smartphone และ Tablet
Cloud Computing	บริการที่ครอบคลุมถึงการประมวลผล มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล และระบบออนไลน์จากผู้ให้บริการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบ Real time ได้ และช่วยลดต้นทุนในการสร้างห้อง Data Center และระบบเครือข่าย
Platform	ฐานของระบบต่าง ๆ ที่ใช้ในการรับส่งข้อมูล และเข้าถึงอินเทอร์เน็ต เช่น Microsoft, WBSC, SDU MOOC, SDU Online Course, Google, Facebook, YouTube และ Twitter เป็นต้น
Smartphone	โทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารสมัยใหม่ที่รองรับการใช้งาน Application และสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ผ่านเครือข่าย 4G, Wi-Fi ในปัจจุบันมักนิยมใช้งานในรูปแบบ Social Network และ Application สันทนา
Tablet	เครื่องคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กที่สามารถพกพาติดตัวได้ ใช้งานแบบ หน้าจอสัมผัส มีคีย์บอร์ดเสมือนจริง หรือปากกาดิจิทัล

### พบปัญหาการใช้งานติดต่อ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

 [www.arit.dusit.ac.th](http://www.arit.dusit.ac.th)

 aritdusit

 IT Helpdesk Student

 02 244 5308





คู่มือเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยสวณดุสิต