



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง กิจกรรมวิชาการของผู้ประสานงานหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษา
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕

เพื่อให้กิจกรรมวิชาการ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของผู้ประสานงานหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมวิชาการไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดวันปฏิบัติกิจกรรมวิชาการของผู้ประสานงานหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

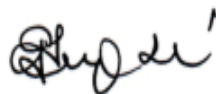
วัน เดือน ปี	กิจกรรมวิชาการ
๒๐ - ๒๓ ก.ย. ๖๕	- หลักสูตรรวบรวมรายชื่อนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้คณะฯ
๒๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	- หลักสูตร วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา เตรียมรายวิชาที่จะเปิดในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - หลักสูตร วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา พิจารณาจัดวัน เวลา และอาจารย์ผู้สอน - คณะแจ้งอาจารย์ผู้สอนให้ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา ทราบ (กรณี วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา ขออาจารย์ผู้สอน) - ผู้ประสานงานวิชาการสาขาวิชา คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ บัณฑิตศึกษารายเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ เข้าระบบบริหารการศึกษา ประกาศรายวิชาพร้อม ลงทะเบียนเรียน - ผู้ประสานงานวิชาการคณะครุศาสตร์ รวบรวมรายวิชาที่จะเปิดในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบัณฑิตศึกษารายเรียน เข้าระบบบริหารการศึกษา
๓ ต.ค. ๖๕	- นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเตรียมยืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ประกาศรายวิชาพร้อมลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕
๓ - ๗ ต.ค. ๖๕	- อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ ของแต่ละตอนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดส่งไฟล์ ไปยังคณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา
๔ - ๑๒ ต.ค. ๖๕	- นักศึกษายืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕
๔ - ๓๑ ต.ค. ๖๕	- นักศึกษารหัส ๕๙ ขึ้นไป ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

วัน เดือน ปี	กิจกรรมวิชาการ
๔ ต.ค. - ๑๔ พ.ย. ๖๕	- นักศึกษารหัส ๕๘ ลงไป ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
๗ ต.ค. ๖๕	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้สอนจัดส่งไฟล์ มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ ของแต่ละตอนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ไปยังคณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา
๑๑ ต.ค. ๖๕	- คณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา รวบรวมไฟล์ มคอ.๓ หรือ มคอ.๔ ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๑๗ - ๒๑ ต.ค. ๖๕	- ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
๑ พ.ย. ๖๕	- วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ (เริ่มฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา) - เริ่มปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า (วันละ ๕๐ แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท) นักศึกษารหัส ๕๙ ขึ้นไป
๑ - ๑๔ พ.ย. ๖๕	- นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - นักศึกษายื่นคำร้องขอคงสภาพ สำหรับนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน
๑๔ พ.ย. ๖๕	- วันสุดท้ายของการทำบันทึกข้อความขอเพิ่มรายชื่อและปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ผู้สอนในระบบบริหารการศึกษา
๑๕ พ.ย. ๖๕	- วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก่ "I" ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ - เริ่มปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า (วันละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท) นักศึกษารหัส ๕๘ ลงไป
๑๕ - ๒๑ พ.ย. ๖๕	- นักศึกษายื่นคำร้องลงทะเบียนล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - เก็บค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด ๕๐๐ บาท - อาจารย์ผู้สอนพิจารณาการยื่นลงทะเบียนล่าช้า ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาการลงทะเบียนล่าช้า หลังจากอาจารย์ผู้สอนพิจารณา
๑๖ พ.ย. ๖๕	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เริ่มดำเนินการประเมินผลการเรียน "I" ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ จากคะแนนที่มีอยู่ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา หากนักศึกษายังไม่ส่งงานตามกำหนด
๑๖ พ.ย. - ๗ ธ.ค. ๖๕	- ผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา เอกสารประกอบดูจากท้ายประกาศ และนำเอกสารการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษานำส่งอาจารย์ที่ปรึกษา
๒๒ พ.ย. ๖๕	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ดำเนินการพักสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือนักศึกษาที่ไม่มารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา
๒๕ พ.ย. ๖๕	- นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ สัมมนาระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ครั้งที่ ๑
๘ - ๙ ธ.ค. ๖๕	- อาจารย์ที่ปรึกษา/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา รวบรวมเอกสารคำร้องการยื่น ขอสำเร็จการศึกษา นำส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

วัน เดือน ปี	กิจกรรมวิชาการ
๒๓ ธ.ค. ๖๕	- นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ สัมมนาระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ครั้งที่ ๒
๒๗ ม.ค. ๖๖	- นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ สัมมนาระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ครั้งที่ ๓
๑๓ - ๒๒ ก.พ. ๖๖	- นักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาได้ผลการเรียนเป็น W (Withdraw) (กรณีนักศึกษากู้เงินเรียนและยังค้างชำระสามารถยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ หรือวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา)
๒๓ ก.พ. ๖๖	- อาจารย์ผู้สอนอนุมัติยกเลิกรายวิชาได้ผลการเรียนเป็น W (Withdraw)
๒๔ ก.พ. ๖๖	- วันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
๒๗ ก.พ. ๖๖	- อาจารย์ผู้สอนรับใบลงชื่อเข้าสอบ ที่คณะฯ
๒ - ๓ มี.ค. ๖๖	- นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔ และชั้นปีที่ ๕ ปัจฉิมนิเทศ และแสดงนิทรรศการของนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
๑๐ มี.ค. ๖๖	- เปิดระบบบริหารการศึกษำบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนและการสอบภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕
๑๗ มี.ค. ๖๖	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ประจำ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา ส่งผลการเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษำและรายงานสรุปรูปที่พิมพ์จากระบบ และมคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ไปยังหลักสูตรที่นักศึกษาลงทะเบียน - วันสุดท้ายที่อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยส่งผลการเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษำและรายงานสรุปรูปที่พิมพ์จากระบบ และ มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ไปยังหลักสูตรที่นักศึกษาลงทะเบียน
๒๑ มี.ค. ๖๖	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสังกัดวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษำตรวจสอบผลการเรียนและลงนามแล้วนำส่งผู้อำนวยการวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษำพิจารณาลงนาม - วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการเรียน ส่งสำนักงานคณบดีคณะต้นสังกัดเพื่อคณะพิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน
๒๒ มี.ค. ๖๖	- วันสุดท้ายที่วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษำ รวบรวมผลการเรียนนำส่งสำนักงานคณบดีคณะที่หลักสูตรนั้นสังกัดเพื่อคณะพิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน
๒๓ - ๒๗ มี.ค. ๖๖	- อาจารย์ผู้สอนดำเนินการแก้ไขผลการเรียนตามมติคณะฯ หลังผ่านกระบวนการทวนสอบจากคณะ (โดยประสานงานกลับมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อขอคืนสิทธิ์กลับไปแก้ไขผลการเรียนให้เรียบร้อย และนำส่งกลับมายังคณะ พร้อม มคอ.๕ หรือ มคอ.๖)
๒๘ - ๒๙ มี.ค. ๖๖	- คณะพิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน
๓๐ มี.ค. ๖๖	- วันสุดท้ายของการแก้ไขข้อมูลและส่งเอกสารเพิ่มเติมสำหรับผู้ที่ยื่นขอสำเร็จการศึกษำมาแล้วในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ - คณะนำส่งผลการเรียนที่พิจารณาอนุมัติมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อประกาศผลการเรียน

วัน เดือน ปี	กิจกรรมวิชาการ
๓๑ มี.ค. ๖๖	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ประกาศผลการเรียนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- หมายเหตุ :-** ๑. นักศึกษาจะต้องดำเนินการกิจกรรมทางวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดการที่กำหนดไว้จะไม่อนุญาตให้ดำเนินการใด ๆ
๒. เอกสารประกอบคำร้องยื่นขอสำเร็จการศึกษา
- คำร้องยื่นขอสำเร็จการศึกษา (พิมพ์ออกจากระบบ)
 - รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะ ๑.๕ นิ้ว พื้นหลังสีฟ้า จำนวน ๒ รูป
 - หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ชั้นยศ (ถ้ามี)