

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
3572504 ภาษาญี่ปุ่นเชิงสถานการณ์
- จำนวนหน่วยกิต  
3 (3-0-6) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ประเภทรายวิชาเลือกภาษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์สุดสวาท จันทร์ดำ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 2 / 2556 ทุกชั้นปี
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
30 กันยายน 2556

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
  - เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปประโยคและไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้น
  - เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดได้
  - เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา  
เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดได้

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

- คำอธิบายรายวิชา  
ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆที่กำหนด การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น การบอกความตั้งใจหรือแผนการที่จะทำในระดับที่สูงขึ้น ศึกษาสังคมและวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น

## 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีชั่วโมงปฏิบัติ	6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

- อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตาม  
ความต้องการสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง โดยแจ้งให้ทราบในห้องเรียนและประกาศหน้าห้องพักอาจารย์

### หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลาและเคารพกฎระเบียบในการเรียน
- 2.สามารถทำงานเป็นกลุ่มและแสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างมีเหตุผลและยุติธรรม

##### 1.2 วิธีการสอน

- 1.การบรรยายเนื้อหาและให้เวลาในการฝึกให้มากที่สุด เพื่อปลูกฝังความคิด ความขยัน การตรงต่อเวลา การใช้  
เหตุผล และคิดอย่างเป็นระบบ
- 2.การจัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วมและกิจกรรมส่งเสริมการแก้ปัญหา ( Problem – Based Learning )  
โดยสอดแทรกการอบรมความมีระเบียบวินัย การคิดอย่างเป็นระบบ จากแบบฝึกทฤษฎีวิชาที่ต้องอาศัยความละเอียด  
รอบคอบ ความสะอาดและความมีระเบียบของผลงาน

##### 1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.การให้ข้อมูลย้อนกลับในการแก้ไขข้อผิดพลาดด้วยเหตุผลและข้อเท็จจริง
- 2.การสังเกตความรับผิดชอบในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนด
- 3.การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 4.การนำเสนอรายงาน

#### 2. ความรู้

##### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1.ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปประโยคและไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้น
- 2.เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและสามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดได้
- 3.เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น

## 2.2 วิธีการสอน

1. บรรยายอธิบายเนื้อหา โดยยกตัวอย่างที่หลากหลาย
2. จัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม ( Active Learning ) ฝึกแต่งบทสนทนาพื้นฐานในสถานการณ์จำลองต่างๆ
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการแก้ปัญหา ( Problem – Based Learning ) คิดอย่างเป็นระบบ และฝึกการวิเคราะห์ด้วยตนเอง และแก้ไขข้อผิดพลาดทันที

## 2.3 วิธีการประเมินผล

1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็น
2. การตรวจแบบฝึกหัดและการทดสอบย่อย
3. การสอบกลางภาค สอบปลายภาค และการสอบสนทนากับอาจารย์ผู้สอน
4. การนำเสนอรายงาน

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1. การนำความรู้ด้านคำศัพท์และสำนวนต่างๆไปประยุกต์ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
2. การวิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญของการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ได้

### 3.2 วิธีการสอน

1. การบรรยายเนื้อหา ยกตัวอย่างรูปประโยคที่หลากหลาย
2. จัดกิจกรรมเน้นผู้เรียนมีส่วนร่วม ( Active Learning ) โดยฝึกทักษะต่างๆ ในสถานการณ์จำลอง
3. การมอบหมายงาน นำเสนอและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

### 3.3 วิธีการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมจากการแต่งประโยคคำถามและคำตอบ
2. ตรวจผลงานและให้ข้อมูลย้อนกลับ
3. ประเมินจากการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง
4. สอบกลางภาค สอบปลายภาค และสอบสนทนากับอาจารย์ผู้สอน
5. ประเมินจากการนำเสนองาน

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
2. ทักษะการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
3. มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

### 4.2 วิธีการสอน

1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ ( Cooperative Learning ) การจับคู่แต่งบทสนทนา เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา และความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
2. จัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม ( Active Learning ) เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

1. สังเกตจากการทำงานร่วมกัน
2. การนำเสนอผลงาน

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ทักษะในการสื่อสารทั้งในการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนองาน

#### 5.2 วิธีการสอน

1. สาธิตและฝึกทักษะการวิเคราะห์โดยใช้กิจกรรมและแบบฝึกหัด
2. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการแก้ปัญหา ( Problem –Based Learning ) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการแก้ปัญหาทั้งด้านเนื้อหาวิชา ภาษาและฝึกการวิเคราะห์ปัญหาตามบริบทของการใช้ภาษาในการสื่อสาร
4. นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการจัดทำรายงานและการนำเสนอ
2. การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย สังเกตพฤติกรรมในการแสดงการใช้เหตุผลในการวิเคราะห์

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อ	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา	3	- ผู้สอนชี้แจงแนวการสอนตามหัวข้อการเรียนรู้ต่างๆ กำหนดข้อตกลง การให้คะแนน กติกาการเรียนรู้ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน - ให้โอกาสผู้เรียนอภิปราย ชักถามข้อสงสัยต่างๆ ในแนวการสอน	- เอกสารประกอบ การสอน	อ.สุดสวาท จันทร์ดำ
2-3	- การผันคำกิริยารูป te form - รูปประโยคขอร้อง	6	- เรียนรู้และฝึกผันคำกิริยารูป te form - เรียนรู้รูปประโยคขอร้อง พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค - ฝึกแต่งบทสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับสิ่งที่ได้เรียนรู้	- เอกสาร - การ์ดรูปภาพ - ซีดีบทสนทนา	อ.สุดสวาท จันทร์ดำ
4	- รูปประโยคกำลังกระทำ - รูปประโยคบอกสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน	3	- เรียนรู้รูปประโยคกำลังกระทำ , รูปประโยคบอกสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค - ฝึกแต่งบทสนทนาจบกับเพื่อนในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับสิ่งที่ได้เรียนรู้	- เอกสาร - การ์ดรูปภาพ - ซีดีบทสนทนา	อ.สุดสวาท จันทร์ดำ

5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปประโยคขออนุญาต</li> <li>- รูปประโยคคำสั่ง</li> <li>- การลำดับเหตุการณ์</li> <li>- รูปประโยคแสดงความต้องการ</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้รูปประโยคขออนุญาต , รูปประโยคคำสั่ง , การลำดับเหตุการณ์ , รูปประโยคแสดงความต้องการ พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค</li> <li>- ฝึกแต่งบทสนทนากับเพื่อนในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับสิ่งที่ได้เรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- การ์ด</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- ซีดีบทสนทนา</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การลำดับเหตุการณ์</li> <li>- รูปประโยคแสดงความผิดพลาด</li> <li>- รูปประโยคการให้และการรับการกระทำ</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้การลำดับเหตุการณ์ , รูปประโยคแสดงความผิดพลาด , รูปประโยคการให้และการรับการกระทำ พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค</li> <li>- ฝึกแต่งบทสนทนากับเพื่อนในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับสิ่งที่ได้เรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- การ์ด</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- ซีดีบทสนทนา</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบกลางภาค</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบกลางภาคเนื้อหาบทที่ 13-15</li> <li>- สอบสนทนาในสถานการณ์จำลอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
10-11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การผันคำกริยารูป nai</li> <li>- รูปประโยค “ต้องทำ”</li> <li>- รูปประโยค “ไม่ต้องทำก็ได้”</li> <li>- การผันคำกริยารูป ta</li> <li>- รูปประโยคให้คำแนะนำ ( ควรทำ , ไม่ควรทำ )</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้และฝึกผันคำกริยารูป nai และรูป ta</li> <li>- เรียนรู้รูปประโยค “ต้องทำ” , รูปประโยค “ไม่ต้องทำก็ได้” , รูปประโยคให้คำแนะนำ พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค</li> <li>- ฝึกแต่งบทสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับสิ่งที่เรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- การ์ด</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- ซีดีบทสนทนา</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
12-13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปประโยคบอกสิ่งที่เคยทำในอดีต</li> <li>- รูปประโยคบอกเงื่อนไข</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้รูปประโยคบอกสิ่งที่เคยทำในอดีต , รูปประโยคบอกเงื่อนไข พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค</li> <li>- ฝึกแต่งบทสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับสิ่งที่เรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- การ์ด</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- ซีดีบทสนทนา</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
14-15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การผันคำกริยารูปพจนานุกรม</li> <li>- รูปประโยคบอกความสามารถ</li> <li>- รูปประโยคลำดับเหตุการณ์ ก่อนหลังบทที่ 13</li> <li>- การผันคำกริยารูป te form</li> <li>- รูปประโยคขอร้อง</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียนรู้และฝึกผันคำกริยารูปพจนานุกรม</li> <li>- เรียนรู้รูปประโยคบอกความสามารถ , รูปประโยคลำดับเหตุการณ์ พร้อมทั้งฝึกแต่งประโยค</li> <li>- ฝึกแต่งบทสนทนาในสถานการณ์จำลอง โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับสิ่งที่เรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> <li>- การ์ด</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- ซีดีบทสนทนา</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ
16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบปลายภาค</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบปลายภาคเนื้อหาบทที่ 16-18</li> <li>- สอบสนทนาในสถานการณ์จำลอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร</li> </ul>	อ.สุดสวาทจันทร์คำ

## 2.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1, 2.1, 3.1 ,4.1 ,5.1	การทำงานเป็นกลุ่ม การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การส่งแบบฝึกหัดและงานที่ได้รับมอบหมาย และแบบทดสอบย่อย	ตลอดภาคเรียน	40 %
2	2.1, 3.1,5.1	-สอบสนทนา 2 ครั้ง	9,16	20%
3	2.1, 3.1	-สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	9 16	20% 20%

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

สุดสวาท จันทร์ดำ. 2556. เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาญี่ปุ่นเชิงสถานการณ์. กรุงเทพฯ. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

##### เอกสารหนังสือและตำรา

3A Corporation. มินนะ โนะ นิฮงโกะ 1 . กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ภาษาและวัฒนธรรม, 2549.

3A Corporation. มินนะ โนะ นิฮงโกะ 2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ภาษาและวัฒนธรรม, 2549.

คาซุมิ ศรีจักรวาลและคณะ. ภาษาญี่ปุ่นการโรงแรม 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2542.

คาซุมิ ศรีจักรวาลและคณะ. ภาษาญี่ปุ่นภาคธุรกิจ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ภาษาและวัฒนธรรม, 2544.

คาซุมิ ทามุระ. ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการโรงแรม 1-2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ภาษาและวัฒนธรรม, 2548.

วันชัย สีสพัทธ์กุลและประภา แสงทองสุข. (แปล) กินอยู่อย่างไรในญี่ปุ่น. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)2540.

แสวง จงสุจริตธรรมและปราณี จงสุจริตธรรม. (แปล) วัฒนธรรมญี่ปุ่น. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ภาษาและวัฒนธรรม, 2548.

สุภัฒ สงวนดีกุลและคณะ. ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 1. (ฉบับแก้ไข) กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น), 2544.

สุภัฒ สงวนดีกุลและคณะ. ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ 2. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น),2538.

สร้อยสุดา ณ ระนอง. ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานโรงแรม. กรุงเทพฯ : การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2546.

สร้อยสุดา ณ ระนอง. ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชายของที่ระลึก. กรุงเทพฯ : การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2546.

สร้อยสุดา ณ ระนอง. ภาษาญี่ปุ่นสำหรับสนามกอล์ฟ. กรุงเทพฯ : การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2546.

#### เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

<http://www.j-doramanga.com/>

<http://www.arukithai.com/th/home/default.asp>

<http://www.siamkane.com/>

<http://www.kaededay.com/lms/mod/resource/view.php?id=23#>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษา

-แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

-การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

-การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

-ประเมินผลจากการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา

-การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### 3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินการสอนในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนโดยจัดกิจกรรมในการระดมสมองและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

-ระหว่างการเรียนรู้การสอนรายวิชา มีการทวนผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ

- มีการตั้งกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบและเกณฑ์วิธีการตัดสินผลการเรียน

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

-นำผลที่ได้จากการทำประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี

-เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน หรือสอนเป็นที่อาจารย์ชาวไทยและอาจารย์ชาวญี่ปุ่น เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น