

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1 รหัสและชื่อรายวิชา	2551108 ทักษะการค้นคว้าและการสื่อสารทางสังคมศาสตร์ (The Skills in Social Enquiry)
2 จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (3-0-6)
3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	รัฐศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาแกน)
4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์อัญชลี รัตนะ
5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปี 1
6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)	(ไม่มี)
7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)	(ไม่มี)
8 สถานที่เรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตร์
9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	6 กันยายน พ.ศ. 2553

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา	<ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อให้ศึกษามีทักษะในการอ่านจับใจความสำคัญ สรุปประเด็น ตีความ วิเคราะห์และให้คุณค่าวรรณกรรมทางสังคมศาสตร์ได้ ● เพื่อให้ศึกษามีทักษะการเขียนคำตอบ การทำรายงานและบทความขนาดสั้นทางวิชาการในสายสังคมศาสตร์
2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา	เพื่อให้ศึกษามีมีทักษะในการอ่านจับใจความสำคัญ สรุปประเด็น ตีความ วิเคราะห์และให้คุณค่าวรรณกรรมทางสังคมศาสตร์ได้ สามารถการเขียนคำตอบ ทำรายงานและบทความขนาดสั้นทางวิชาการ โดยการค้นคว้าองค์ความรู้ในแหล่งข้อมูลทางวิชาการในสายสังคมศาสตร์ที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือและมีการอ้างอิงตามหลักวิชาการและการเขียนบรรณานุกรมและเชิงอรรถอย่างถูกต้อง

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

<p>1 คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาหลักการและกระบวนการค้นคว้าทางสังคมศาสตร์ในเชิงบูรณาการการสื่อสารทางสังคมศาสตร์ที่เที่ยงตรง โดยเน้นการย่อความ สรุปความ ตีความ ขยายความ วิเคราะห์และสังเคราะห์ โดยนำเสนอในรูปแบบรายงานทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Study principles and processes in social sciences researching and integrated communication; concerning making synopsis, summarizing, interpreting, expanding, analyzing, synthesizing, including academic report presentation.</p>			
<p>2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา</p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะ	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<p>3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ ● อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) 			

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1 คุณธรรม จริยธรรม</p>
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>1.1.1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>1.1.2 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>1.1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บรรยายพร้อมยกตัวอย่างหลักการและกระบวนการค้นคว้าทางสังคมศาสตร์ในเชิงบูรณาการที่เที่ยงตรง พร้อมทั้งสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในสาระการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยร่วมไปกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน ● มอบหมายงานหรือกิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาร่วมกันรับผิดชอบและนำเสนองานหน้าชั้นเรียน ● ใช้กระบวนการปรับพฤติกรรมโดยการเสริมแรงทางบวก เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี มีวินัย ตรงต่อเวลาและมีจรรยาบรรณนำเสนอผลงานวิชาการในแต่ละครั้ง
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย ● การประเมินจากเจตคติของนักศึกษาในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่อประเด็นต่างๆที่ได้หยิบยกมาเป็นกรณีศึกษาในเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ● ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

<p>2 ความรู้</p> <p>2.1 ความรู้ที่จะได้รับ</p> <p>2.1.2 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.1.4 สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม</p>
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> • บรรยายเนื้อหาในรายวิชาและสร้างบรรยากาศให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่อใบงาน/กรณีศึกษา รวมทั้งจากผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงในประเด็นที่เกี่ยวข้อง • การทำงานเดี่ยวและกลุ่ม พร้อมทั้งนำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน • มอบหมายให้อ่านและศึกษาจากเอกสารประกอบการสอน รวมถึงกรณีศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถบูรณาการการสื่อสารทางสังคมศาสตร์ โดยนำเสนอในรูปแบบรายงานทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ • กิจกรรมกลุ่ม กรณีศึกษา และการนำเสนองาน • รายงานการศึกษาค้นคว้าเอกสาร และลักษณะรูปล่มรายงาน
<p>3 ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>3.1.1 มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ</p> <p>3.1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> • บรรยายเนื้อหาวิชา โดยเน้นการฝึกทักษะย่อความ สรุปความ ตีความ ขยายความ วิเคราะห์และสังเคราะห์จากวรรณกรรมและเอกสารวิชาการทางสังคมศาสตร์ • การทำงานเดี่ยวและกลุ่ม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันอภิปราย • มอบหมายให้อ่าน และศึกษาจากกรณีศึกษา
<p>3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ • พัฒนาการทำงานกลุ่ม ความเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม • สังเกตจากพฤติกรรมการแก้ไขปัญหา
<p>4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ</p> <p>4.1.1 มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p>
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> • จัดกิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงานรายเดี่ยว และกลุ่ม การนำเสนอและอภิปราย
<p>4.3 วิธีการประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สังเกตการนำเสนอผลงานของกลุ่มและพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม • สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม รวมถึงการแสดงความคิดเห็น ชักถามแลกเปลี่ยนข้อมูล

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <p>5.1.2 สามารถสื่อสารแนะนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการพูดการเขียนตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างดี</p>
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงานเดี่ยว และกลุ่ม การนำเสนอและอภิปราย โดยใช้สื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการสืบค้นและการจัดการเรียนการสอนทั้งผู้สอนและผู้เรียน
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานที่นำเสนอ และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม เทคนิควิธีการนำเสนอและเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1 แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนวการสอน ซึ่งแจ่มภาพรวมของรายวิชา	3	บรรยายเปิดโอกาสให้ และทำข้อตกลงก่อนการเรียน	อ.อัญชลี รัตนะ
2	จริยธรรมทางวิชาการ	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.อภิปรายและซักถาม โดยใช้สื่อการสอน Power Point,	อ.อัญชลี รัตนะ
3	การสืบค้นและการเลือกแหล่งข้อมูลทางสังคมศาสตร์	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อการสอน Power Point ใบงาน ,ชม VDO (ใบงานชิ้นที่ 1)	อ.อัญชลี รัตนะ
4	การสืบค้นและการเลือกแหล่งข้อมูลทางสังคมศาสตร์	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point	อ.อัญชลี รัตนะ
5	การจับใจความและการย่อความ	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point ใบงาน, ชม VDO (ใบงานชิ้นที่ 2)	อ.อัญชลี รัตนะ
6	การจับใจความและการย่อความ	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point	อ.อัญชลี รัตนะ

เอกสารหมายเลข มคอ. 3

7	ทักษะในการตีความ วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นในงานวรรณกรรมวิชาการทางสังคมศาสตร์	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point ใบงาน,VDO (ใบงานชิ้นที่ 3 : ฝึกทักษะจากงานชิ้นที่ 1 และชิ้นที่ 2)	อ.อัญชลี รัตนะ
8	สอบกลางภาค			
9	ทักษะในการสื่อสารผ่านงานเขียน - ความสำคัญของการเขียน - องค์ประกอบของการเขียน - ประเภทของงานเขียน	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point	อ.อัญชลี รัตนะ
10	การเขียนเชิงวิชาการ : การเขียนเชิงสนับสนุนและการเขียนเชิงโต้แย้ง - หลักเบื้องต้นในการเขียนงานวิชาการ	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามและอภิปราย โดยใช้สื่อ Power Point ,VDO (ใบงานชิ้นที่ 4)	อ.อัญชลี รัตนะ
11	การเขียนเชิงวิชาการ : การเขียนเชิงสนับสนุนและการเขียนเชิงโต้แย้ง	3	บรรยาย อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน	อ.อัญชลี รัตนะ
12	การเขียนเชิงวิชาการและการทำรายงาน	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.ซักถามแลกเปลี่ยนโดยใช้สื่อ Power Point (มอบหมายรายงานกลุ่ม)	อ.อัญชลี รัตนะ
13	การเขียนเชิงวิชาการและการทำรายงาน	3	บรรยาย อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน	อ.อัญชลี รัตนะ
14	การเขียนเชิงวิชาการและการทำรายงาน	3	บรรยาย อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน	อ.อัญชลี รัตนะ
15	นำเสนอานกลุ่มและสรุปเนื้อหาที่เรียน	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้น.ศ.อภิปรายแลกเปลี่ยน	อ.อัญชลี รัตนะ
16	จัดสอบปลายภาค			
รวม	รวม	45		

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการ ประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
2.1.2 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง 2.1.4 สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษา ทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม 3.1.1 มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์หรืออย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบและมีตรรกะ	ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค	3,5,7,10 8 16	20% 20% 30%
1.1.1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 1.1.2 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต 1.1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 3.1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%
4.1.1 มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ 5.1.2 สามารถสื่อสารแนะนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการพูดการเขียนตลอดจนสามารถเลือกใช้ สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ 5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างดี	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ	ตลอดภาค การศึกษา	20%
* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้			

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1 ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด อ่ำไพวรรณ ทัพเป็นไทย. <i>การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด</i>. สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์. กรุงเทพฯ น้ำทิพย์ วิภาวิน. <i>การใช้ห้องสมุดยุคใหม่</i>. ๒๕๔๘.</p>
<p>2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะอักษรศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์. <i>การค้นคว้าและการเขียนรายงาน</i>. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2552</p>
<p>3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ งานวิจัย จดหมายเหตุ : ข้อมูลจาก Website</p>

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p>1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลโดยนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ● การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน ● แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
<p>2 กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน ● ผลการสอบ ● การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
<p>3 การปรับปรุงการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
<p>4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการตั้งคณะกรรมการในหลักสูตร ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
<p>5 การดำเนินการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4