

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา 2513711
การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การอุตสาหกรรม
Psychology Testing in Industrial Organization
- จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาการประยุกต์ใช้จิตวิทยาใน
อุตสาหกรรมและองค์การ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ศุภมิตร บัวเสนาะ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
- สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ในด้านความหมาย ความสำคัญ ประเภทของการใช้ การสร้าง และพัฒนาแบบทดสอบทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พร้อมตัวอย่างแบบทดสอบดังกล่าวที่เป็นมาตรฐาน ตลอดจนประยุกต์ใช้ในองค์การอุตสาหกรรม ในเรื่องเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน การคัดเลือกบุคคลสำหรับการเลื่อนตำแหน่งและพัฒนาอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานในการเป็นผู้สร้าง พัฒนา และใช้แบบทดสอบทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ โดยนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสอบวัดบุคคลากรในองค์การอุตสาหกรรม ทั้งในด้าน การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน การคัดเลือกบุคคลสำหรับการเลื่อนตำแหน่งและพัฒนาอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการนำแบบทดสอบทางจิตวิทยามาใช้ในองค์การอุตสาหกรรม ได้แก่ แบบทดสอบทางสติปัญญา แบบทดสอบบุคลิกภาพ แบบวัดแรงจูงใจ แบบวัดความถนัด แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำงาน แบบวัดทัศนคติ และวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน คัดเลือกบุคคลเพื่อการเลื่อนตำแหน่งและพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการประเมินความต้องการและความของลูกจ้างต่อสินค้าและบริการ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาและในกรณีมีเหตุจำเป็น	บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง 75 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการของนักศึกษา
- อาจารย์ร่วมให้ข้อเสนอแนะกับนักศึกษาในการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องเป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณในการเป็นนักวัดผลและการประเมินผลทางจิตวิทยาด้วยการใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การอุตสาหกรรม อีกทั้งจะต้องมีการระมัดระวังรักษาความลับ ความปลอดภัยของเครื่องมือวัดทั้งก่อนใช้ ขณะใช้ และหลังการใช้แบบทดสอบดังกล่าว

นักศึกษาจะต้องมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพและผู้เข้ารับการทดสอบ ตลอดจนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวัดผล การทดสอบ และการประเมินผลทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

1.2 วิธีการสอน

- การบรรยายประกอบเอกสารและใช้ Power Point Presentation การฝึกปฏิบัติในการใช้แบบทดสอบต่างๆ ทางจิตวิทยา และทำแบบฝึกหัด
- แบ่งกลุ่มกำหนดหัวข้อการศึกษาโดยลำพังในเรื่อง แบบทดสอบทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ประเภทต่างๆ เพื่อร่วมกันอภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม
- มอบหมายให้นักศึกษาแต่ละคนทำศึกษาค้นคว้านิยามของตัวแปรที่นักศึกษาสนใจเพื่อนำไปทดลองสร้าง และพัฒนาข้อคำถามในตัวแปรดังกล่าว จนกระทั่งจัดทำเป็นแบบสอบวัดที่เป็นมาตรฐานตามหลักการที่นักศึกษาได้เรียนมา
- นำตัวอย่างแบบสอบวัดที่เป็นมาตรฐานทั้งในและต่างประเทศมานำเสนอให้นักศึกษาได้เข้าใจเพื่อเป็นแนวทางในการใช้ การสร้าง และพัฒนาแบบสอบวัดทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน ความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมินผลงานของนักศึกษาในการฝึกทักษะและทดสอบย่อย รวมถึงการจัดทำเป็นรายงานนำเสนอในชั้นเรียน ทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- นักศึกษาจะต้องรู้มีความรู้ และความเข้าใจในกระบวนการทดสอบทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้แก่ แบบทดสอบทางสติปัญญา แบบทดสอบบุคลิกภาพ แบบวัดแรงจูงใจ แบบวัดความถนัด แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำงาน แบบวัดทัศนคติ และวิธีการสัมภาษณ์
- นักศึกษาจะต้องสามารถวิเคราะห์คำนวณวิธีการวัดผลและการใช้แบบทดสอบชนิดต่างๆ เพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน คัดเลือกบุคคลเพื่อการเลื่อนตำแหน่งและพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการประเมินความต้องการและความของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ

2.2 วิธีการสอน

- อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าแบ่งกลุ่มศึกษา ระดมสมองอภิปราย ประชุมกลุ่ม และการศึกษาค้นคว้าลำพังพร้อมนำเสนอในชั้นเรียนโดยอาจารย์จะเป็นผู้ให้ข้อเสนอแนะโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- การบรรยายประกอบเอกสารและใช้ Power Point Presentation

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากสอบกลางภาค สอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์องค์ความรู้ตามสาระความรู้ที่ได้เรียนไปสู่สถานการณ์จริง

- ประเมินผลจากการผลการศึกษาค้นคว้า การทำแบบฝึกหัด นำเสนอผลงานและอภิปรายร่วมกัน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- นักศึกษาสามารถออกแบบและใช้แบบทดสอบมาตรฐานในการวัด การทดสอบ และการประเมินผลทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

- นักศึกษามีทักษะในการวัด การทดสอบ และการประเมินผลทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ นำผลที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับตนเองและสังคม

3.2 วิธีการสอน

ให้อ่านวชิให้นักศึกษาค้นคว้าจัดทำแผนโครงการสร้างแบบทดสอบที่เป็นมาตรฐาน และนำเสนอผลงานพร้อมอภิปรายกลุ่มโดยการให้ข้อเสนอจากผู้สอน

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากสอบกลางภาค สอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์องค์ความรู้ตามสาระความรู้ที่ได้เรียนไปสู่สถานการณ์จริง

- ประเมินผลจากการผลการศึกษาค้นคว้า การทำแบบฝึกหัด นำเสนอผลงานและอภิปรายร่วมกัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักการใช้ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างในการสร้างข้อคำถามในแบบสอบถามที่นักศึกษาสร้างขึ้น ตลอดจนมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้เสร็จครบถ้วนตามกำหนดเวลา

- พัฒนาความเป็นผู้เชี่ยวชาญในกระบวนการวัด การทดสอบ และการประเมินผลทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ จากทดลองทำแบบสอบวัดทางจิตวิทยาและแปลผลและสร้างเป็นเกณฑ์ปกติ

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ตัวอย่างแบบทดสอบที่ใช้ในวงการจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การประเภทต่างๆ
- มอบหมายงานรายบุคคลและรายกลุ่ม พร้อมการนำเสนอรายงาน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ
- ประเมินจากรายงานการศึกษาด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- นักศึกษาต้องมีทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
- พัฒนาทักษะในการสื่อสาร การพูด การฟัง การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอ
- พัฒนาการวิเคราะห์ข้อมูลจากการทดลองสร้างและพัฒนาแบบทดสอบ
- พัฒนาทักษะการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- พัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้เครื่องมือ และรูปแบบที่เหมาะสม ทันสมัย

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง และการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อสื่อสารกับผู้เรียนนอกเวลาเพื่อฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารให้ถูกต้อง สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การได้อย่างชำนาญ
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงานที่นำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการอภิปรายกลุ่ม และวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา / มอบหมายงาน / ทบทวน ความรู้	3	ทดสอบความรู้ก่อนเรียนและ บรรยายตามPowerPoint และ อธิบายเอกสารแนวการสอน	อ.ศุภมิตร บัวเสนาะ
2	ประวัติและแนวความคิด เกี่ยวกับการวัดและการ ทดสอบทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ	3	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
3 – 4	การวัดสมรรถะส่วนบุคคล และบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	3	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
5 – 7	การวิเคราะห์งาน การ วางแผนบุคลากรและ อัตรากำลัง อุปสงค์- อุปทานด้านแรงงาน ใบ กำหนดหน้าที่งาน และสิ่งที่ ควรทราบ	9	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
8 – 9	สอบกลางภาค (1 ชั่วโมง) /การใช้เครื่องมือและ แบบทดสอบประเภทต่างๆ ในการคัดเลือกบุคลากร เพื่อบรรจุเข้าทำงาน การ คัดเลือกบุคลากรสำหรับ การเลื่อนตำแหน่งและการ พัฒนาอาชีพ	6	สอบกลางภาค (1 ชั่วโมง) บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
10	การใช้เครื่องมือและ แบบทดสอบ ในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
11 – 12	การใช้เครื่องมือและ แบบทดสอบประเภทต่างๆ ในการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ในองค์กร	6	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	
13	การประยุกต์แบบทดสอบ ทางจิตวิทยาในองค์กร อุตสาหกรรม ทั้งในด้าน การคัดเลือกบุคลากร, การ พัฒนาบุคลากร และ การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม มอบหมายงาน /แบบฝึกหัดและ ตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
14	ความรู้พื้นฐานในการ สำรวจความต้องการและ ความพึงพอใจของ พนักงาน ลูกค้าต่องาน สินค้าและบริการ	3	บรรยายและมอบหมายงาน / แบบฝึกหัดและตอบข้อซักถาม	อ. ศุภมิตร บัวเสนาะ
15	การนำเสนอผลงานของ นักศึกษา	3	นำเสนอผลงานของนักศึกษา อภิปราย ถาม-ตอบ	นักศึกษา และ อาจารย์
	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.3 3.3	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	9 จัดสอบนอกตาราง	20% 30%
2	1.1 – 1.3 2.1 – 2.3 3.1 – 3.3	วิเคราะห์ศึกษาค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำแบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	40%

	4.1 – 4.3 5.1 – 5.3	การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปงานวิจัย การส่งงานตามที่มอบหมาย		
3	1.1 – 5.3	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น การทำแบบทดสอบหลังการ เรียนรู้และการทำแบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาการทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การอุตสาหกรรม เรียบเรียงโดย อาจารย์ ศุภมิตร บัวเสนาะ หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

แบบทดสอบทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาการทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การอุตสาหกรรม

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาวิชาการทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การอุตสาหกรรม

เอกสารประกอบการสอนวิชาสถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ เรียบเรียงโดย อาจารย์ศุภมิตร บัวเสนาะ

เอกสารประกอบการสอนวิชาการวัดและการทดสอบทางจิตวิทยา เรียบเรียงโดย อาจารย์ อัมพร ศรีประเสริฐสุข

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้จะอยู่ที่การทำงานที่มอบหมายของนักศึกษา โดยผู้สอนจะจัดกิจกรรมนำเสนอแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- การแก้ปัญหาจากการทำแบบฝึกหัด
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- รายงานผลการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการดำเนินกลยุทธ์โดยให้นักศึกษาเป็นผู้ทดลองทำแบบสอบถาม อ่านและแปลบทความและแบบทดสอบทางจิตวิทยา โดยสามารถประเมินได้จาก

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การสังเกตการณ์สอนของอาจารย์
- ผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผ่านการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอนดังนี้

- การวิจัยในชั้นเรียน
- การสัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- ระดมสมองจากคณาจารย์ในหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังจากได้รับผลการประเมินทั้งหมดในรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้

การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นในหลักสูตรฯ โดยขอความร่วมมือจากคณะกรรมการหลักสูตรที่ได้มีการตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการตรวจรายงาน / แบบฝึกหัด ข้อสอบ การให้คะแนนพฤติกรรมในชั้นเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยในชั้นเรียนของอาจารย์ หรืองานวิชาอื่นที่เป็นประโยชน์จากการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าว