

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
2511703 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น  
(Introduction to Organizational Psychology)
- จำนวนหน่วยกิต  
3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ เป็นวิชาบังคับ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ปทุมพร โพธิ์กาศ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
5 มิถุนายน 2555

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา  
เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและจุดมุ่งหมายของจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้นได้
- วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา  
เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ในพฤติกรรมของบุคคลและหลักการที่จะนำไปใช้ในองค์การอุตสาหกรรม

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

- คำอธิบายรายวิชา  
ศึกษาหลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยา ที่นำมาใช้ในองค์การอุตสาหกรรม และพฤติกรรมของบุคคลในองค์การวิธีการทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่ใช้ศึกษาและวิจัยพฤติกรรมการทำงานของบุคลากรโดยเฉพาะกระบวนการคิด การเข้าใจ การเกิดความรู้สึกและอารมณ์ของผู้ปฏิบัติงานใน ส่วนต่าง ๆ ภายในองค์การ นำผลมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 48 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เป็นรายบุคคลและใน กรณีที่มีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาการให้คำปรึกษาผ่านทาง Web site ของคณะ/หลักสูตร/  
ระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาการให้คำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความ  
ต้องการ 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1. ความตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์และมีวินัยในตนเอง
- 1.1.2. มีการปฏิบัติตนที่ดีเมื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม มีการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็น  
ผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้อื่น
- 1.1.3. มีการเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และ คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ

#### 1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1. การบรรยายเกี่ยวกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และวินัยในตนเองให้กับ  
นักศึกษา รวมทั้งอธิบายถึงข้อควรตระหนักในเรื่องของการกฎระเบียบและเคารพสิทธิของผู้อื่น
- 1.2.2. การอภิปราย โดยมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นใน  
ประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม รวมทั้งจรรยาบรรณของวิชาชีพของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานใน  
อุตสาหกรรมและองค์การ

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน ความมีวินัย ความรับผิดชอบ โดยดูจาก  
การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.3.2. ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรมการอภิปราย

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1. มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยา ที่นำมาใช้ในองค์การอุตสาหกรรม และพฤติกรรมของบุคคลในองค์การ

2.1.2. มีความรู้ถึงวิธีการทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่ใช้ศึกษาและวิจัยพฤติกรรมการทำงาน ของบุคลากร

## 2.2 วิธีการสอน

2.2.1. การบรรยายเนื้อหาในรายวิชา รวมถึงการถาม ตอบในชั้นเรียน

2.2.2. การอภิปรายกลุ่ม โดยอาจารย์ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

2.2.3. การมอบหมายกิจกรรมการทำงานกลุ่ม ให้กลุ่มได้มีการค้นคว้า คิดวิเคราะห์และร่วมกันทำงาน มีการนำเสนอรายงาน

2.2.4. การมอบหมายให้ผู้เรียนได้มีการค้นคว้าข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมายจากหนังสือหรือค้นคว้าผ่านทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (อินเทอร์เน็ต)

## 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1. ประเมินจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

2.3.2. ประเมินจากการสังเกตการณ์การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน

2.3.3. ประเมินผล การนำเสนอผลงานรายงาน หรืองานตามที่มอบหมาย  
รายบุคคลและรายกลุ่ม

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1. มีความสามารถในวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลในองค์การ

3.1.2. มีความสามารถและรู้จักวิธีในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานอุตสาหกรรมและองค์การ

3.1.3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อใช้ในการทำงานในอนาคต

### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1. การสอนเนื้อหาโดยการบรรยายเนื้อหา และฝึกทักษะในด้านต่างๆ พร้อมกับให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล

3.2.2. การอภิปราย ร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมทั้งร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ในงานบริการและวิธีการแก้ปัญหาดังกล่าว

3.2.3. การมอบหมายให้ผู้เรียนได้มีการค้นคว้าข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมายจากหนังสือหรือค้นคว้าผ่านทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (อินเทอร์เน็ต)

### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1. การสอบ โดยใช้ข้อสอบที่วัดทักษะด้านการใช้ปัญญาในการคิดวิเคราะห์

3.3.2. ประเมินผลจากผลงาน การนำเสนอผลงานของนักศึกษา

3.3.3. ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการอภิปราย ตอบข้อซักถาม

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1. มีพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

4.1.2. พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียน ตลอดจนพัฒนาบทบาทของความเป็นผู้นำ ผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

4.1.3. มีความสามารถในการปรับตัวและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

#### 4.2 วิธีการสอน

4.2.1. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม และมอบหมายงานในการจัดเรียนการสอน

4.2.2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำงานและแลกเปลี่ยนบทบาทในการทำงานร่วมกัน

4.2.3. บรรยายและให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับการปรับตัวและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1. ประเมินจากการส่งงาน รายงาน ความเรียบร้อยครบถ้วนของงาน และการนำเสนอผลงาน รายบุคคลและรายกลุ่ม

4.3.2. สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

4.3.3. การสังเกตการณ์ร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1. พัฒนาทักษะในการสื่อสาร การพูด การฟัง การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน

5.1.2. พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลต่างๆ

#### 5.2 วิธีการสอน

5.2.1. มอบหมายงานให้นักศึกษาทำเพื่อพัฒนาทักษะด้านต่างๆของนักศึกษาและให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่น่าเชื่อถือ และทำรายงานเพื่อนำเสนอด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม

5.2.2. การสอนด้วยการบรรยายในชั้นเรียนและให้มีการฝึกปฏิบัติ

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1. ประเมินจากงาน รายงาน วิธีการนำเสนอ และรูปแบบในการนำเสนอ

5.3.2. สังเกตพฤติกรรมในการเรียน และผลการประเมินการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	ชี้แจงรายละเอียดวิชา ดังนี้ 1. คำอธิบายรายวิชา ความสำคัญของรายวิชา	3	1. แจกเอกสารแผนการสอน 2. การบรรยายเกี่ยวกับ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และวินัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค

	<p>จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์รายวิชา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น</p> <p>2. การจัดการเรียนการสอน การวัด การประเมินผล การเก็บคะแนน การสอบ</p> <p>3. การประเมินเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>4. การประเมินพฤติกรรม การวินัย และพฤติกรรม การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน</p>		<p>รวมทั้งอธิบายถึงข้อควรตระหนักในเรื่องของการเคารพกฎระเบียบ และเคารพสิทธิของผู้อื่น</p> <p>3. การอภิปราย โดยให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม รวมทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>4. บรรยายสรุป รวมทั้งตอบข้อซักถาม</p>	
2	<p>วิวัฒนาการของจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p>	3	<p>1. บรรยาย</p> <p>2. แบ่งกลุ่มศึกษาวิวัฒนาการของจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>3. อภิปรายและนำเสนอผลการศึกษา</p> <p>4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย</p>	<p>อาจารย์ปทุมพร โพธิ์กาศ</p>
3	<p>ความแตกต่างระหว่างบุคคลในการทำงาน ด้านความฉลาด ลักษณะทางกาย ด้านบุคลิกภาพและ พัฒนาการทางปัญญา</p>	3	<p>1. บรรยาย</p> <p>2. แบ่งกลุ่มศึกษาความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>3. อภิปรายและนำเสนอผลการศึกษา</p> <p>4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย</p>	<p>อาจารย์ปทุมพร โพธิ์กาศ</p>
4	<p>การรับรู้กับพฤติกรรมในการทำงาน</p>	3	<p>1. บรรยาย</p> <p>2. ชมวิดีโอที่เกี่ยวกับ</p>	<p>อาจารย์ปทุมพร โพธิ์กาศ</p>

			การศึกษาการรับรู้พฤติกรรม 3. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์และหา ข้อสรุปร่วมกัน	
5	การเรียนรู้กับพฤติกรรม การทำงาน	3	1. บรรยาย 2. ชมวิดีโอทัศน์เกี่ยวกับ การศึกษาการเรียนรู้ 3. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์และหา ข้อสรุปร่วมกัน	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
6	สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน - ด้านกายภาพ	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
7	สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน - ด้านเวลา - ด้านจิตใจ	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
8	สอบกลางภาค			
9	ค่านิยมและเจตคติในการ ทำงาน	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาค่านิยม ขององค์กร 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
10	ธรรมชาติขององค์กร - ความหมายและ เป้าหมาย	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาธรรมชาติ ขององค์กร 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
11	ธรรมชาติขององค์กร - วิธีการและการ	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาธรรมชาติ	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค

	กำหนดเวลา		ขององค์การ 3. อภิปรายและนำเสนอผลการ การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	
12	ทฤษฎีองค์การ	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาทฤษฎี องค์การ 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
13	ทีมงาน - ความหมายและ ความสำคัญ - ความขัดแย้งภายในกลุ่ม	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาทีมงาน 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
14	ทีมงาน - กลุ่มสามัคคี - การเคลื่อนย้ายตามกลุ่ม	3	1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มศึกษาเรื่อง ทีมงาน 3. อภิปรายและนำเสนอผล การศึกษา 4. สรุปผลการอภิปราย ซักถามข้อสงสัย	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
15	นักศึกษานำเสนอกิจกรรม กลุ่ม	3	1. ให้นักศึกษานำเสนอ รายงานที่อาจารย์มอบหมาย ให้ไปค้นคว้า 2. นักศึกษาร่วมกันอภิปราย และให้สรุปร่วมกัน 3. อาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. การทำ	1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ความรู้	1. สังเกตพฤติกรรมการเข้า เรียน ความมีวินัย ความ	ตลอดภาค การศึกษา	30%

กิจกรรม กลุ่มใน ชั้นเรียน	3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลความ รับผิดชอบ 5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	รับผิดชอบและตรงเวลา 2. สังเกตจากการมีส่วนร่วมใน การอภิปรายและทำกิจกรรม ต่างๆ ในชั้นเรียน 3. ประเมินจากงาน รายงาน วิธีการนำเสนอ และรูปแบบใน การนำเสนอ		
2. การ ทดสอบ กลาง ภาค	2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา	1. ประเมินจากการทดสอบ กลางภาค	สัปดาห์ที่ 8	30%
3. การสอบ ปลาย ภาค	2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา	1. ประเมินจากการทดสอบ ปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	40%

#### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

##### 1. เอกสารและตำราหลัก

สิริอร วิชชาวุธ. (2544). *จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น*. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

##### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

นพดล เวชสวัสดิ์. (2548). *บุคลิกภาพสู่ความเป็นผู้นำ*. กรุงเทพมหานคร: ซีเอ็ดดูเคชั่น.

##### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://www.psychology.com>.

#### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

##### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา (ผ่านระบบบริหารการศึกษา)

ข้อเสนอแนะผ่าน ระบบสารสนเทศ ที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำขึ้นเพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการเรียนการสอนและสื่อสารกับนักศึกษา

##### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน



**3. การปรับปรุงการสอน**

- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร
- การวิจัยในชั้นเรียน

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

- ใช้การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นที่อยู่ภายในหรือภายนอกหลักสูตร หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีและเกณฑ์ในการให้คะแนน และการให้คะแนนพฤติกรรม

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปีหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4