

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1 รหัสและชื่อรายวิชา	2552310      องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (Organization and New Public Management)
2 จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (3-0-6)
3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชารัฐศาสตร์) หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาแกน)
4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์เบญจพร พิงไชย
5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปี 3
6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)	(ไม่มี)
7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)	(ไม่มี)
8 สถานที่เรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตร์
9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	18 มกราคม พ.ศ. 2554

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p><b>1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา</b></p> <p>เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับทฤษฎีองค์การ แนวคิดการจัดการสาธารณะใหม่ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการทำงานต่อไปในอนาคต</p>
<p><b>2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ แนวคิดทฤษฎีองค์การ</li> <li>● เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่</li> <li>● เพื่อให้ศึกษาสามารถอธิบายและวิเคราะห์ เหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นได้ทั้งในองค์การภาครัฐ และภาคเอกชน</li> </ul>

## หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

<p><b>1 คำอธิบายรายวิชา</b></p> <p>ศึกษาแนวคิดการจัดการสาธารณะใหม่และทฤษฎีองค์การ โดยมุ่งเน้นลักษณะโครงสร้างขององค์กรในประเภทองค์กรของรัฐและเอกชน การวางแผน การสั่งการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การแบ่งงาน และการบริหารงานในองค์กรสมัยใหม่ หน้าที่ของฝ่ายบริหารและการจัดการ การสั่งการ การจูงใจ การควบคุม การปฏิบัติงานตามเป้าหมาย และนโยบายขององค์กรที่กำหนดไว้</p> <p>Study principles of neo public administration and organizational theories, focusing on structure in public and private organizations, including planning, making orders, human resources management, modern organizational administration, duties, motivating, and monitoring to organizational setting goal and policy.</p>								
<p><b>2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บรรยาย</th> <th>สอนเสริม</th> <th>การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th>การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา</td> <td>สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะและในกรณีมีเหตุจำเป็น</td> <td>ไม่มีการฝึกปฏิบัติ</td> <td>การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>	บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะและในกรณีมีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง					
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะและในกรณีมีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์					
<p><b>3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ / หลักระบุ</li> <li>● อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> </ul>								

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<b>1 คุณธรรม จริยธรรม</b>
<b>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li> <li>● สามารถเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</li> <li>● เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม</li> </ul>
<b>1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา</li> <li>● อภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นในประเด็นที่กำหนด</li> <li>● ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยกำหนดขอบเขตที่เกี่ยวข้องกับเรื่องในเนื้อหาวิชา</li> </ul>
<b>1.3 วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา</li> <li>● การเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>● ประเมินผลจากความพยายามในการศึกษาค้นคว้า เพื่อนำเสนอตามที่มอบหมาย</li> <li>● ประเมินผลจากการมอบหมายงานและนำเสนอ</li> </ul>
<b>2 ความรู้</b>
<b>2.1 ความรู้ที่จะได้รับ</b> มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการสาธารณสุขใหม่และทฤษฎีองค์การโดยมุ่งเน้นลักษณะโครงสร้างขององค์การในประเภทองค์การภาครัฐและเอกชน
<b>2.2 วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● บรรยายเนื้อหาทฤษฎีวิชา</li> <li>● การทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</li> <li>● การนำเสนอและอภิปราย</li> </ul>
<b>2.3 วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเมินจากการทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ</li> <li>● กิจกรรมกลุ่ม กรณีศึกษา และการทำรายงาน</li> <li>● งานเดี่ยวและงานกลุ่ม รายงานการศึกษาค้นคว้าเอกสาร ลักษณะรูปเล่มรายงาน</li> </ul>

<p><b>3 ทักษะทางปัญญา</b></p>
<p><b>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์</li> <li>● สามารถคิดอย่างเป็นระบบ รู้จักรวบรวม วิเคราะห์ และสรุปความ สรุปประเด็นปัญหาและถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น</li> <li>● สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม</li> </ul>
<p><b>3.2 วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● บรรยายเนื้อหารายวิชา</li> <li>● การทำงานกลุ่ม การนำเสนอและอภิปราย</li> <li>● มอบหมายให้ศึกษา ค้นคว้า และศึกษาจากกรณีศึกษา</li> </ul>
<p><b>3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● พฤติกรรมการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายและในระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>● ประเมินจากความพยายามในการทำงานกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าและการแสดงความคิดเห็น</li> <li>● สังเกตพฤติกรรมการแก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นในการเรียนและการอภิปราย</li> <li>● ประเมินจากการสอบ</li> </ul>
<p><b>4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p>
<p><b>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<p><b>4.2 วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดกิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงานรายกลุ่ม และเปิดโอกาสในการนำเสนอความคิดเห็นและอภิปรายในเรื่องที่เรียนอย่างกว้างขวาง</li> <li>● สอนให้นักศึกษารู้จักการรับฟัง การแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นอย่างสันติวิธี</li> </ul>
<p><b>4.3 วิธีการประเมิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม</li> <li>● สอบกลางภาค สอบปลายภาค</li> <li>● ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม</li> </ul>

<b>5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>	
<b>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</li> <li>● สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอในชั้นเรียนอย่างเหมาะสม</li> <li>● สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> <li>● สามารถสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ</li> </ul>	
<b>5.2 วิธีการสอน</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● มอบหมายงานให้ค้นคว้าด้วยตนเอง จากแหล่งข้อมูลต่างๆ</li> <li>● จัดกิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงานรายกลุ่ม การนำเสนอและอภิปราย เช่น การสร้างกระบวนการต่างๆ โดยเน้นการใช้ระบบสารสนเทศ ในการจัดการเรียนการสอนและการสืบค้นทั้งผู้สอนและผู้เรียน</li> </ul>	
<b>5.3 วิธีการประเมินผล</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานที่นำเสนอ วิธีการ และรูปแบบการนำเสนอ</li> <li>● การมีส่วนร่วมในการพูดคุย อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้นำเสนอกับผู้ฟัง</li> <li>● ประเมินจากการสอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ</li> </ul>	

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

#### 1 แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	อธิบายแนวการสอน ชี้แจงภาพรวมของรายวิชา เนื้อหาวิชา และกำหนดข้อตกลงร่วมกันในการเรียนการสอน	3	ฟังการบรรยายเปิดโอกาสให้ซักถาม โดยใช้สื่อการสอน Power Point และทำข้อตกลงการเรียนรู้ร่วมกัน	อ.เบญจพร พิงไชย
2	-ประวัติความเป็นมาของแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ -ความสำคัญของการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย
3	-ความแตกต่างของการบริหารและการจัดการ -ลักษณะของการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย

เอกสารหมายเลข มคอ. 3

4	-บทบาทของรัฐบาลและระบบบริหารราชการแบบดั้งเดิมกับระบบบริหารราชการแนวใหม่	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ทดสอบย่อย	อ.เบญจพร พิงไชย
5	ธรรมาภิบาลกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ใบงาน	อ.เบญจพร พิงไชย
6	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและหลักการการให้บริการสาธารณะโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ใบงาน	อ.เบญจพร พิงไชย
7	การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการปฏิรูปการจัดการในระบบราชการไทย	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย
8	<b>สอบกลางภาค</b>			
9	การบริหารเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ใบงาน	อ.เบญจพร พิงไชย
10	การบริหารเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ (ต่อ)	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ทดสอบย่อย	อ.เบญจพร พิงไชย
11	การบริหารจัดการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point ,ใบงาน	อ.เบญจพร พิงไชย
12	แนวคิดเกี่ยวกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators – KPIs)	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย

เอกสารหมายเลข มคอ. 3

13	การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย
14	ปัญหาการนำแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่มาประยุกต์ใช้ในการจัดการภาครัฐ	3	ฟังการบรรยาย เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน โดยใช้สื่อการสอน Power Point	อ.เบญจพร พิงไชย
15	นักศึกษานำเสนอ กรณีศึกษา อภิปราย และร่วมกันสรุปเนื้อหารายวิชาทั้งหมด	3	ฟังการนำเสนอ เปิดโอกาสให้ซักถามและอภิปรายร่วมกัน	อ.เบญจพร พิงไชย
16	<b>←————— จัดสอบปลายภาค —————→</b>			
	รวม	45		

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการ การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
2.1,2.2,2.3	ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค	4,10 8 16	10% 20% 30%
1.1,1.2,1.3 1.4,3.3,3.4, 4.2,4.6	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10% 10%
5.1,5.4	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปความ		20%
* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้			

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1 ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด

สุเทพ เชาวลิท. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เสมาธรรม. 2551  
 จุมพล หนีมพานิช. การบริหารจัดการภาครัฐใหม่ : หลักการ แนวคิด และกรณีตัวอย่างของไทย พิมพ์ครั้งที่ 3  
 นนทบุรี โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

## 2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สุพจน์ ทรายแก้ว. การจัดการภาครัฐแนวใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : สถาบันนโยบายและการจัดการ  
 คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545  
 ธงชัย วงศ์สุวรรณ การปฏิรูประบบราชการไทยโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีบริหารร่วมสมัย กรุงเทพฯ : สาขา  
 บริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 พสุ เตชะรินทร์. เส้นทางกลยุทธ์สู่การปฏิบัติด้วย Balanced Scorecard และ Key Performance  
 Indicators. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544.  
 ผศ.ดร.พิชาย รัตนดิลก ณ ภูเก็ต .องค์การและการบริหารจัดการ.พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพฯ: ไอดีซี พรีเมียร์  
 จำกัด, 2553  
 Denhardt, J. V., & Denhardt, R. B. (2007). *The New Public Service: Serving, Not Streering*  
 (Expanded ed.). New York: M.E. Sharpe, Inc.  
 ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล.การบริหารการพัฒนาและเทคนิคการสำหรับการพัฒนาการบริหาร.พิมพ์ครั้งที่ 3  
 กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต,2553

## 3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ใช้แหล่งเดียวกันกับตำราและเอกสารหลัก

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

<p><b>1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลโดยนักศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน</li> <li>● การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>● แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา</li> </ul>
<p><b>2 กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน</li> <li>● ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</li> <li>● การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้</li> </ul>
<p><b>3 การปรับปรุงการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สัมมนาการจัดการเรียนการสอน</li> </ul>
<p><b>4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการตั้งคณะกรรมการในหลักสูตร ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม</li> </ul>
<p><b>5 การดำเนินการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4</li> </ul>