

# วิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

รหัสวิชา3622401

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งพิษณุโลก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา                    ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งพิษณุโลก

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
3622401    วิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์  
Human Resources Management
2. จำนวนหน่วยกิต  
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
หลักสูตรบริหารธุรกิจ  
เป็นวิชาในหมวดเฉพาะด้าน วิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อ.ภคพร กระจาดทอง    อาจารย์ผู้สอน
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
-ไม่มี-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
-ไม่มี-
8. สถานที่เรียน  
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งพิษณุโลก
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
20 กันยายน พ.ศ. 2554  
14 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 (ปรับปรุงครั้งล่าสุด)

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์เบื้องต้นขององค์กรในปัจจุบัน
2. ได้เรียนรู้เทคนิควิธีการสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน มีความรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เนื่องจากมีการพัฒนารูปแบบจัดการทรัพยากรมนุษย์ใหม่เพิ่มขึ้นพร้อมทั้งมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์ นโยบายและการวางแผน การวิเคราะห์งาน การวิเคราะห์สมรรถนะ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและฝึกอบรม การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ แรงงานสัมพันธ์ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาสมรรถนะ การพัฒนาวัฒนธรรม ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์

Concepts, principles, theories, tools and techniques and trends of human resource development and human resource management are emphasized. To be included are HR planning and controlling, competency management, performance management, HR functions, performance assessment, compensation and welfare, human resource information system, and moral and ethic.

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม /การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา	ตามความจำเป็น รายบุคคล	ไม่มี	90 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหลังเลิกเรียน

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- จริยธรรม และวินัย ของพนักงานที่ดี
- แสดงภาวะผู้นำในการจัดการปัญหา และให้ข้อคิดเห็นทางด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- สามารถจัดการปัญหาต่างๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม

#### 1.2 วิธีการสอน

- อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการแก้ปัญหา (Problem based Learning) หรือการใช้สถานการณ์
- สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในการสอนทุกครั้ง
- กำหนดกติกาการเรียน การส่งงาน การมีส่วนร่วมในการสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ในชั้นเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ปฏิบัติ

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการณ์แสดงออกทางด้านพฤติกรรม ภาวะผู้นำ และการแสดงความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และตรวจสอบจากเนื้อหางานที่ส่ง

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- สามารถอธิบายสาระความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างถูกต้อง
- สามารถประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีในเนื้อหาวิชาสู่การแก้ปัญหาอย่างมีหลักการ
- สามารถจำแนก แยกประเด็นความรู้ และสรุปสาระสำคัญรายวิชาได้อย่างชัดเจน
- สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

#### 2.2 วิธีการสอน

- บรรยายให้ความรู้เชิงทฤษฎี
- วิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา ด้านทรัพยากรมนุษย์
- มอบหมายงานกลุ่มที่นักศึกษาสนใจ โดยให้ทำงานกลุ่มละ 1 เล่ม พร้อมนำเสนอความคิดเห็น และอภิปรายในชั้นเรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

#### 2.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการณ์อภิปราย แสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- สอบกลางภาค และ สอบปลายภาค
- ประเมินผลจากงานที่มอบหมาย และการนำเสนอผลงาน

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- ทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- สามารถใช้ข้อมูลความรู้เชิงทฤษฎีวิชาการในการตัดสินใจปัญหาทางธุรกิจได้
- สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- ทักษะการค้นคว้าข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยี

### 3.2 วิธีการสอน

- อภิปรายและนำเสนอ
- มอบหมายงานให้วิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีศึกษาที่เกิดขึ้น โดยนำแนวคิด และทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน

### 3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- ตรวจงานกลุ่ม
- ทดสอบท้ายบท และสอบปลายภาค

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- การทำงานเป็นทีม
- การช่วยเหลือและแบ่งงานกันทำ

### 4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่มที่นักศึกษาสนใจและเป็นผู้กำหนดหัวข้อโดยสอดคล้องกับเนื้อหารายวิชา

### 4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม
- ประเมินการทำงานภายในกลุ่ม

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสมทั้งในการค้นคว้า และการนำเสนอผลงาน

### 5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่มที่นักศึกษาสนใจและเป็นผู้กำหนดหัวข้อโดยสอดคล้องกับเนื้อหารายวิชา
- จัดนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยีตามความเหมาะสม

### 5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการนำเสนอด้านการใช้สื่อเทคโนโลยี
- ทดสอบท้ายบท และสอบปลายภาค

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา/เกณฑ์การประเมินผล	3	1. อาจารย์ผู้สอนปฐมนิเทศแนะนำรายวิชา วิธีเรียนและการประเมินวัดผล 2. แจกแนวการสอน	อ.ภคพร กระจาดทอง
2	แนวคิด ทฤษฎี ความหมายการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
3	แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
4	นโยบายและการวางแผนทรัพยากร มนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
5	การวิเคราะห์งาน	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
6	สมรรถนะเพื่อการจัดการทรัพยากร มนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
7	การสรรหาและการคัดเลือก	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
8	การพัฒนาและฝึกอบรม	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
9	การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
10	การประเมินผลและการจัดการผลการ ปฏิบัติงาน	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
11	การดำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
12	แรงงานสัมพันธ์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
13	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา วัฒนธรรมองค์การ	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และอินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
14	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
15	จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	1. บรรยายเนื้อหา 2. สรุปและซักถาม 3. กิจกรรม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา ทางหนังสือพิมพ์และ อินเทอร์เน็ต 5. ทดสอบ	อ.ภคพร กระจาดทอง
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการ ประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1 การทดสอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจใน ทฤษฎี และหลักการด้านการจัดการทรัพยากร มนุษย์ และการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อวาง แผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอนาคตได้ อย่างเหมาะสม</li> <li>- สามารถบูรณาการ และประยุกต์ใช้องค์ ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับ องค์ความรู้ ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่าง เหมาะสม</li> <li>- สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	การทดสอบ รายบุคคล	ทุกสัปดาห์	60%



กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
2 การนำเสนอ ผลงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตการณ์อภิปราย แสดงความคิดเห็น และการตอบคำถาม</li> <li>- แสดงภาวะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์</li> <li>- แสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจ การกระทำของตนเอง รวมถึง สังคม</li> <li>- สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาความรู้ พัฒนางาน และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม</li> </ul>	มอบหมายงาน กลุ่ม	5,6,10,13 และ 15	30%
3 มอบหมายงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</li> <li>- สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน</li> </ul>	มอบหมายงาน รายบุคคล	1-15	10%

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

พยอม วงศ์สารศรี. (2552). การบริหารทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

<http://www.hrtothai.com>

<http://www.siamhr.com:8080/siamhr/index.jsp>

<http://www.hrcenter.go.th>

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ณัฐพันธุ์ เขจรนันท์. (2549). การจัดการทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดยูเคชั่น.

เกรียงศักดิ์ เขียวยิ่ง. (2550). การบริหารทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร : เอ็กสเปอร์เน็ท.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
  - แบบประเมินประสิทธิผลของรายวิชาที่จัดทำขึ้นโดยมหาวิทยาลัย
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
  - แบบประเมินผลการเรียนการสอน
  - ผลการเรียนของนักศึกษา
  - สังเกตจากผู้บริหารระดับหลักสูตร และระดับคณะ
3. การปรับปรุงการสอน
  - การประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างกลุ่มผู้สอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
  - การสอบถามจากนักศึกษา
  - การทวนสอบจากคะแนนสอบ
  - การตรวจจากงานวิจัยที่เสร็จสิ้น
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากข้อ 1 และ 2 มาสรุปเป็นข้อมูล และเรียกประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำผลนั้นมาประมวลและเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปรับปรุง รวมถึงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ดีขึ้น