

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1631104 ชื่อวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ
Information Literacy Skills

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 2561

2) ประเภทของรายวิชา : วิชาบังคับ วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผศ.ดร.สายสุดา ปั่นตระกูล

2) อาจารย์ผู้สอน : ผศ.ดร.สายสุดา ปั่นตระกูล (ตอนเรียน A1)

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2564/ ไม่ระบุชั้นปี

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 1 ห้อง 1108 และออนไลน์

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 30 ธันวาคม 2564

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้เกี่ยวกับสารสนเทศและวิทยาการ ที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดวิเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบในการ เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มีทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวันได้

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีเนื้อหาและกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูล สารสนเทศและเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละด้าน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของการรู้สารสนเทศ ทฤษฎีกรและแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์ ความต้องการใช้สารสนเทศ การค้นหาสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ จริยธรรมการใช้สารสนเทศ การอ้างอิง และการทำรายงานวิชาการ

Concept and principles of information literacy, resources and information sources, information needs analysis, information search query, information evaluation, ethic and fair use, referencing, and writing academic report

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของผู้เรียน เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น	30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนเป็น รายบุคคล

- 1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ของหลักสูตรหรือผ่านเฟสบุ๊กหรือ
ไลน์ประจำวิชา
- 2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 2
ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.1 แผนพัฒนาและการประเมินตามผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน</p> <p>2) การแสดงออกถึงการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p> <p>3) การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและกติกาสังคม มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์</p>	<p>(1) มีการแจ้งกำหนดเงื่อนไขของการเรียน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบ ความตรงต่อเวลาทั้งในส่วนของ การเข้าเรียน การส่งงาน และความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ไม่กระทำการทุจริตในการสอบ การลอกงานหรือการบ้านของผู้อื่น</p> <p>(2) ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และร่วมกิจกรรมในรายวิชา โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพเสมอ</p>	<p>1) ประเมินด้านการตรงต่อเวลา การเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตามกำหนดเวลา</p> <p>(2) ประเมินความซื่อสัตย์ สุจริตในการทำงานที่มอบหมาย และการอ้างอิงผลงานอย่างถูกต้องตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	15%
<p>ด้านความรู้</p> <p>1) แสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ และวิทยาการที่มีความเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</p> <p>2) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>(1) อธิบายชี้แจงเนื้อหาบทเรียน และข้อตกลงของรายวิชากับผู้เรียน</p> <p>(2) ผู้สอนทบทวนความรู้ก่อนเรียน และสรุปความคิดหลังเรียน</p> <p>(3) บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับทักษะการรู้สารสนเทศ</p> <p>(4) ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ</p>	<p>(1) ประเมินจากการทำแบบทบทวนความรู้ก่อนเรียน แบบฝึกหัด และการสอบปลายภาค ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>(2) ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของกิจกรรมในชั้นเรียน และสรุปความคิดหลังเรียน</p> <p>(3) ประเมินผลรายงาน</p>	1, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	30%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
3) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ กับ ความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง				
ด้านทักษะทางปัญญา 1) สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิด วิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผลและคิด เชิงบูรณาการใน การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการ แก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้อง กับสถานการณ์ 3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรม และ/หรือประโยชน์ใด ๆ ต่อตนเองและสังคมได้	(1) ให้ผู้เรียนฝึกทักษะการแก้ปัญหาใน สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	(1) ประเมินจากกิจกรรมในชั้นเรียน	11, 12, 14, 15	20%
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ 1) สามารถทำงานเป็นทีมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ส่ง ทำให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ 2) แสดงออกถึงความสามารถในการปรับตัว ร่วม กิจกรรม และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม 3) แสดงออกถึงการมีภาวะความเป็นผู้นำเป็น แบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ได้	(1) ให้ผู้เรียนนำเสนอความก้าวหน้าของ กิจกรรมการทำงานรายงานกลุ่ม การร่วมมือ แสดงความคิดเห็น ความรับผิดชอบและ แก้ปัญหาร่วมกัน	(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออก ของผู้เรียนในชั้นเรียน และในการทำงานกลุ่ม (2) ประเมินด้วยการให้ผู้เรียนประเมินผลการ ทำงานของตนเองและสมาชิกในกลุ่ม	2, 3, 4, 5 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
4) แสดงออกถึงการมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง				
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) แสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผลและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานการแก้ปัญหา และการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน</p> <p>2) แสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> <p>3) แสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4) แสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวันได้</p>	<p>(1) ให้ผู้เรียนใช้ภาษาไทยในการทำรายงานอย่างถูกต้อง และประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำรายงาน และการนำเสนอผลงาน</p>	<p>(1) ประเมินจากรายงานกลุ่ม ทั้งการส่งตรงตามกำหนดเวลา ความซื่อสัตย์ในการทำงาน และการอ้างอิงผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>(2) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการทำรายงานได้</p>	<p>2, 3, 4, 5</p> <p>6, 8, 9,</p> <p>10, 12,</p> <p>13, 14, 15</p>	15%

หมายเหตุ

ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก

ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

4.2 เกณฑ์การให้คะแนน

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม (M)	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานไม่ตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน1-10%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานไม่ตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน11-30%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน31-60%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน61-80%	-เข้าเรียนตรงเวลา -ส่งงานตรงเวลาที่กำหนด -ร่วมกิจกรรม จำนวน81-100%	ร้อยละ 60
ด้านความรู้ (K)	- เข้าใจหลักการและแนวคิด - สามารถตอบคำถามได้ถูกต้อง < 30%	- เข้าใจหลักการและแนวคิด - สามารถตอบคำถามได้ < 50%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ -สามารถตอบคำถามได้ > 50%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ถูกต้อง -สามารถตอบคำถามได้ > 80%	-เข้าใจหลักการและแนวคิด สามารถทำงานที่มอบหมายได้ และสามารถแนะนำหรือแก้ปัญหาในการทำงานที่มอบหมายได้ -สามารถตอบคำถามได้ครบถ้วน 100%	
ด้านทักษะปัญญา (C)	-สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ < 30%	-มีการวางแผนงาน สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ < 50%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ > 50%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่มีมอบหมาย สามารถประยุกต์ความรู้ในการทำรายงานได้ > 80%	-มีการวางแผนงาน สามารถคิดเป็นระบบ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่มีมอบหมาย สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ สามารถประยุกต์ความรู้	

ผลการเรียนรู้	เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics)					ร้อยละ การผ่านเกณฑ์
	1	2	3	4	5	
					ในการทำรายงานได้ครบถ้วน 100%	
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (I)	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ < 30%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ < 50%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ > 50%	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จ > 80% - สามารถช่วยเหลือเพื่อนร่วมกลุ่มได้	- มีความรับผิดชอบงานของตนเองได้สำเร็จครบถ้วน 100% - สามารถช่วยเหลือเพื่อนร่วมกลุ่มได้	
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ไอที (N)	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ < 30%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ < 50%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ > 50%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ > 80%	- สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกปฏิบัติและทำรายงานได้ ครบถ้วน 100%	

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน (รวมข้อมูลจากหมวดที่ 5 ข้อ 2 เดิม)

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (4 ชม.)	<p>แนะนำรายวิชา</p> <p>-ปฐมนิเทศ</p> <p>-แนะนำรายวิชา สรุบบทเรียนเนื้อหา</p> <p>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</p> <p>แหล่งข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>-การวัดและประเมินผล</p> <p>บทที่ 1 แนวคิดและหลักการของการรู้</p> <p>สารสนเทศ</p>	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนแนะนำรายวิชา แหล่งข้อมูล ประกอบการเรียน แหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง 2. ผู้สอนชี้แจงเกณฑ์การให้คะแนน การกำหนดข้อตกลงร่วมกัน และการประเมินผลการเรียน 3. ผู้สอนชี้แจงช่องทางการสื่อสารของรายวิชาผ่านกลุ่มปิดของไลน์กลุ่ม และ WBSC-LMS 4. ร่วมกันกำหนดช่องทางการสื่อสารของรายวิชาผ่านกลุ่มเครือข่ายสังคมออนไลน์ 5. แบบทดสอบก่อนเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทดสอบก่อนเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 4. กลุ่มเครือข่ายสังคมออนไลน์ 5. คลิปวิดีโอทัศน์ 6. WBSC-LMS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาผลการทดสอบความรู้ก่อนเรียน (K) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
2 (4 ชม.)	<p>บทที่ 2 ทรัพยากรและแหล่ง</p> <p>สารสนเทศ</p>	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างของทรัพยากรสารสนเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอทัศน์ที่เกี่ยวข้อง 4. WBSC-LMS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		<p>2. ผู้เรียนร่วมอภิปราย เกี่ยวกับรูปแบบของทรัพยากรสารสนเทศ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning</p> <p>3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p>2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง</p>	5. Microsoft Teams	<p>2. สังเกตการซักถามและการร่วมอภิปรายในชั้นเรียน (I)</p> <p>3. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)</p>	
3 (4 ชม.)	บทที่ 2 ทรัพยากรและแหล่งสารสนเทศ (ต่อ)	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างแหล่งสารสนเทศประกอบการอธิบาย</p> <p>2. ผู้เรียนอภิปรายเกี่ยวกับรูปแบบของแหล่งสารสนเทศที่สนใจ</p> <p>3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. แหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ</p> <p>2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint</p> <p>3. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวกับข้อ</p> <p>4. WBSC-LMS</p> <p>5. Microsoft Teams</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M)</p> <p>2. สังเกตการซักถามและการร่วมอภิปราย (I)</p> <p>3. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)</p>	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
4 (4 ชม.)	บทที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการใช้ สารสนเทศ	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่าง การวิเคราะห์ความต้องการใช้สารสนเทศ ต่าง ๆ 2. ผู้เรียนกำหนดประเด็นคำถามเกี่ยวกับ ความต้องการใช้สารสนเทศและค้นหา คำตอบ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แบบ Active Learning กิจกรรม/ใบงาน : 1. ความต้องการใช้สารสนเทศ 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ เกี่ยวข้อง	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. สื่อวีดิทัศน์ตัวอย่างการแนะนำ การใช้ห้องสมุด 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams	1. สังเกตพฤติกรรมการส่ง งาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
5 (4 ชม.)	บทที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการใช้ สารสนเทศ (ต่อ)	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนกำหนดสถานการณ์ให้ผู้เรียนได้ การวิเคราะห์ความต้องการใช้สารสนเทศ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนค้นหา คำตอบและวิเคราะห์ระดับความต้องการ ใช้สารสนเทศ กิจกรรม/ใบงาน : 1. ระดับความต้องการใช้สารสนเทศ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวีดิทัศน์ที่เกี่ยวข้อง 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 3. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง			
6 (4 ชม.)	บทที่ 4 ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศ	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศโดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning 2. ผู้เรียนกำหนดคำค้นเกี่ยวกับการจัดหมวดหมู่หนังสือและค้นหาจากเว็บไซต์ห้องสมุด 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดหมวดหมู่หนังสือและค้นหาจากเว็บไซต์ห้องสมุด 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอที่ที่เกี่ยวข้อง 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
7 (4 ชม.)	บทที่ 4 ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศ (ต่อ)	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างการจัดเก็บวารสาร จุลสารและกฤตภาค วัสดุไม้ตีพิมพ์ภายในห้องสมุด 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนสำรวจเลขเรียกหนังสือของสำนักวิทยบริการและ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. เว็บไซต์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. การสำรวจเลขเรียกหนังสือของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต			
8 (4 ชม.)	บทที่ 5 การสืบค้นสารสนเทศ	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างการสืบค้นสารสนเทศด้วยระบบมือและระบบอัตโนมัติ 2. ผู้เรียนกำหนดคำค้น และค้นหาจากเว็บไซต์และฐานข้อมูลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. คำค้น และค้นหาจากเว็บไซต์และฐานข้อมูลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. เว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 4. ฐานข้อมูล Thailis และ ScienDirect 5. WBSC-LMS 6. Microsoft Teams	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
9 (4 ชม.)	บทที่ 5 การสืบค้นสารสนเทศ (ต่อ)	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อดีข้อจำกัดเกี่ยวกับ search engine 2. ผู้เรียนกำหนดกลยุทธ์การสืบค้นและค้นหาจากเว็บไซต์ search engine 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การวิเคราะห์ข้อดี ข้อจำกัดเกี่ยวกับ search engine 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. เว็บไซต์ search engine 4. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้อ 5. WBSC-LMS 6. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
10 (4 ชม.)	บทที่ 6 การประเมินสารสนเทศ	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างเกี่ยวกับการประเมินสารสนเทศ 2. ผู้เรียนเล่าประสบการณ์การใช้สารสนเทศและร่วมกันอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การประเมินสารสนเทศ 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้อ 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
11 (4 ชม.)	บทที่ 6 การประเมินสารสนเทศ (ต่อ)	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาและยกตัวอย่างเกี่ยวกับการประเมินคุณค่าหนังสือวารสาร สารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต 2. ผู้เรียนค้นหาและประเมินบทความเกี่ยวกับการวิจารณ์หนังสือ/บทวิจารณ์หนังสือและสรุปความ 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานเขียนเชิงวิชาการ 2. รายชื่อและหน้าที่สมาชิกในกลุ่ม <p>รายงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้อง 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการจัดกลุ่มและการทำงานเป็นทีม (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
12 (4 ชม.)	บทที่ 7 จริยธรรมในการใช้ สารสนเทศ	<p>รูปแบบการสอน : On line</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับความหมายของจริยธรรม ประวัติความเป็นมาของจริยธรรมสารสนเทศ ทฤษฎีสินทางปัญญาและยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย 2. ผู้เรียนศึกษากรณีศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีสินทางปัญญาและปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ในเว็บไซต์ข่าวหรือยูทูป 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้อง 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. ประเมินความก้าวหน้าของรายงาน (C) 4. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N) 	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		กิจกรรม/ใบงาน : 1. กรณีศึกษาเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ในเว็บบอร์ดข่าวหรือยูทูป 2. แบบบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้อง			
13 (4 ชม.)	บทที่ 7 จริยธรรมในการใช้สารสนเทศ (ต่อ)	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนไปศึกษาประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมการใช้สารสนเทศที่สนใจ 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนจัดกลุ่มและแบ่งหน้าที่การทำรายงานเกี่ยวกับ“ทักษะการรู้สารสนเทศในศตวรรษที่ 21” 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. ประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรมการใช้สารสนเทศ 2. รายชื่อและหน้าที่ความรับผิดชอบ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวกับข้อ 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงานการค้นคว้าข้อมูล (K) 3. สังเกตการซักถามและการมีส่วนร่วม (I) 4. พิจารณาการนำเสนอใบงานในรูปแบบความเรียง (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล
14 (4 ชม.)	บทที่ 8 การอ้างอิง	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับงานเขียนลักษณะต่างๆ การเตรียมความพร้อมใน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. หนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงานการค้นคว้าข้อมูล (K)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		งานเขียนและยกตัวอย่างการอ้างอิง ประกอบการอธิบาย 2. ผู้เรียนฝึกปฏิบัติการเขียนอ้างอิงหนังสือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรม การเรียนการสอนแบบ Active Learning 3. สรุปความเข้าใจหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. การวางโครงเรื่องรายงาน 2. แบบฝึกปฏิบัติการเขียนอ้างอิง หนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	4. คลิปวิดีโอที่เกี่ยวกับข้อ 5. WBSC-LMS 6. Microsoft Teams	3. ประเมินความก้าวหน้าของ รายงาน (C) 4. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอใบ งานในรูปแบบความเรียง (N)	
15 (4 ชม.)	บทที่ 8 การทำรายงานวิชาการ	รูปแบบการสอน : On line กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่างการทำ รายงานวิชาการ 2. ผู้เรียนกำหนดประเด็นที่สนใจฝึกวาง โครงเรื่องรายงาน และนำเสนอ ความก้าวหน้าของรายงาน 3. ให้ผู้เรียนนำเสนอรายงาน ร่วมกัน อภิปรายและแสดงความคิดเห็นในรายงาน ของแต่ละกลุ่ม 4. ผู้สอนสรุปและทบทวนเนื้อหาบทเรียน ทั้งหมด กิจกรรม/ใบงาน : 1.แบบประเมินรายงาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 3. การนำเสนอรายงาน 4. WBSC-LMS 5. Microsoft Teams	1. สังเกตพฤติกรรมการส่งงาน ความซื่อสัตย์ในชั้นเรียน (M) 2. พิจารณาผลการปฏิบัติงาน การค้นคว้าข้อมูล (K) 3. ประเมินรายงานฉบับ สมบูรณ์ (C) 4. สังเกตการซักถามและการ มีส่วนร่วม (I) 5. พิจารณาการนำเสนอ รายงาน (N)	ผศ.สายสุดา ปิ่นตระกูล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
16 (1.30 ชม.)		สอบปลายภาค		1. พิจารณาความรู้เกี่ยวกับ ทักษะการรู้สารสนเทศด้วยการ สอบ (K) 2. พิจารณาวิธีคิด การประยุกต์ ความเข้าใจในหลักการของ ทักษะการรู้สารสนเทศด้วยการ สอบ (C)	

5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- ใบงาน/กิจกรรมและรายงาน 60%
- สอบปลายภาค 30%
- จิตพิสัย 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
85-100	A
79-84	B ⁺
73-78	B
67-72	C ⁺
61-66	C
55-60	D ⁺
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

สายสุตา ปันตระกูล. (2564). *เอกสารประกอบการเรียน รายวิชาทักษะการรู้สารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

เว็บไซต์สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

(<http://tla.or.th>)

เว็บไซต์ของสมาคมห้องสมุดอเมริกัน (<http://www.ala.org>)

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Bothma, T., Cosijn, E., Fourie, I. & Penzhorn, C. (2017). *Navigating information literacy*.

5th ed. Cape Town: Pearson.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยผู้เรียน

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยผู้เรียน
- 2) ผู้เรียนประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยผู้เรียน
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับผู้เรียน

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		
ความรู้	✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ผู้เรียนยังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสผู้เรียนปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี