



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

รหัสวิชา 2554311 ชื่อรายวิชา การตรวจสอบและการประเมินผล
การบริหารงานในภาครัฐ
(Audit and Assessment of Administration in Public Sector)
ตอนเรียน A1 นักศึกษารหัส 61

อาจารย์ผู้สอน
รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 2554311 การตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ
 (Audit and Assessment of Administration in Public Sector)
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และเป็นวิชาเลือก , เลือกเสรี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:
 รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน:
 รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 30 มิถุนายน 2564

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)
 - 1.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีรวมถึงกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ ทั้งระบบ
 - 1.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ รวมถึงสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.2 ด้านทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้สืบค้นจากการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำความเข้าใจและสามารถเปรียบเทียบแนวคิดและวิธีการต่างๆ รวมถึงกำหนดแนวทางที่เหมาะสมทางการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ เพื่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

1.2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้า เลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเข้าถึงข้อมูลจากแหล่งความรู้ที่หลากหลายเพื่อการวิเคราะห์เนื้อหาสำหรับจัดทำรายงานเชิงวิชาการและนำเสนอผลงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถแก้ไขปัญหาในระหว่างการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ด้านจิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ศึกษามีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.3.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

แนวคิดการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงตามสภาพแวดล้อมหรือนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐาน และ ความเข้าใจในกระบวนการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ ที่เป็นส่วนสำคัญในการบริหาร และเรียนวิชาอื่นๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง เพิ่มเติมให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยและเพื่อผู้เรียนจะสามารถนำความรู้แบบบูรณาการไปปฏิบัติใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีการเพิ่มเติมกิจกรรมภายในห้องเรียนให้มากขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในการเรียนรู้และความน่าสนใจกับผู้เรียน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2554311 การตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ 3(3-0-6)

Audit and Assessment of Administration in Public Sector

แนวคิด ระบบ และรูปแบบการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการบริหารงานในองค์กรภาครัฐประเภทต่างๆ โดยใช้เครื่องมือทางการบริหารในการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลที่สำคัญ เช่น การจัดทำตัวชี้วัดของหน่วยงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การตรวจสอบความคุ้มค่า การตรวจสอบภายใน

Theories, systems and methods of auditing and assessing different types of governmental organization administrations by utilizing several administrative tools such as organization indicators, risk assessments, cost-benefit analysis and internal audit

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา ตามแต่กรณี	ไม่มี	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น
รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาแจ้งเวลานัดหมายให้คำปรึกษาตามที่นักศึกษาต้องการขอคำปรึกษาโดยผ่านช่องทางต่างๆตามความเหมาะสม เช่น ทาง Social media Line, Facebook หรือ E-mail เป็นต้น
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

1.2 วิธีการสอน

- 1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในสาระการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 2) มอบหมายงานหรือกิจกรรมงานกลุ่มให้นักศึกษาแบ่งความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับ

มอบหมาย

- 3) ให้นักศึกษาเข้าเรียนและส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด
- 4) ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำกิจกรรมร่วมกัน

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามเวลาที่กำหนด
- 2) ประเมินจากการพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจหลักสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม

2.1.2 เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.1.3 รู้อะไรถึงถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติกฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

1) ผู้สอนบรรยายประกอบกับภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์และเปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุปแผนภาพหรือเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวมได้

2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานและนำเสนอรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อฝึกการสืบค้นข้อมูล การเก็บข้อมูล การคัดเลือก การคิดวิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง

3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ การค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

2.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน

2) ประเมินผลจากการทำโครงการรายงานและการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนตามประเด็นที่กำหนด

3) การทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์

4) ประเมินจากการทำแผนภาพ และการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม

5) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม

3.1.2 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3.2 วิธีการสอน

1) ให้ทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์

2) ผู้สอนบรรยายและเปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุปแผนภาพและการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม

3) ผู้สอนอธิบายขั้นตอนและรายละเอียดในการทำรายงานรวมทั้งการจัดรูปเล่มทำรายงาน

4) ผู้สอนฝึกให้นักศึกษามีทักษะในการสืบค้นข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงเป็นงานเขียนทางวิชาการ และสร้างองค์ความรู้ใหม่

5) ผู้สอนกำกับความก้าวหน้าของการทำรายงานรวมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการทำรายงาน

3.3 วิธีการประเมินผล

1) การตอบคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์

2) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน

3) ประเมินจากการแก้ไขปัญหาในการทำรายงานกลุ่ม

- 4) ประเมินจากการติดตามความก้าวหน้าของรายงานเป็นระยะ
- 5) ประเมินจากรูปเล่มรายงาน การลำดับขั้นตอนและเนื้อหาในการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 6) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- 1) ให้นักศึกษาฝึกแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- 2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้ศึกษารายงานและจัดทำรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อฝึกการแบ่งงานกันทำ ฝึกความรับผิดชอบ ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์
- 3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการการค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การโต้เถียงหรือการรับฟังเหตุผลของผู้อื่น
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำรายงาน การแบ่งงานกันทำ การเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 3) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

- 1) สาธิตการสืบค้นข้อมูลและการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์
- 2) แนะนำวิธีการเลือกใช้ข้อมูลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มอบหมายงานที่ต้องสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นการทบทวนความรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 4) ฝึกให้นักศึกษาอภิปรายและแสดงความคิดเห็นโดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพ
- 5) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานเพื่อฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินงานจากการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) ประเมินจากการเลือกใช้ข้อมูลประกอบการทำรายงาน
- 3) ประเมินจากวิธีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์
- 4) สังเกตจากการสื่อสารและการแสดงความคิดเห็น

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1 Online	-บรรยายคำอธิบายรายวิชา และ จุดมุ่งหมาย ของ รายวิชา กิจกรรมต่างๆ ทั้ง ในชั้นเรียนและการค้นคว้า นอกชั้นเรียน รวมทั้งวิธีการ วัดและการประเมินผล - บรรยายเรื่องความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ตรวจสอบ และการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐ	3 ชั่วโมง	- บรรยายและสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ นักศีกษาเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของการ ตรวจสอบ และการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐ - ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับการ ตรวจสอบ และการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐ และมานำเสนอ คนละ 1 ตัวอย่าง ผู้สอน คัดเลือกจากนักศึกษาและ นำตัวอย่างมาอธิบาย - ให้นักศึกษาสรุปเนื้อหา การเรียนรู้ด้วยการเขียน วิเคราะห์และสรุป รวมถึง ทำคำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองในหัวข้อเรื่องการ ตรวจสอบ และการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐโดยเข้าห้องสมุด เพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจาก หนังสือวารสารทางวิชาการ หรือสืบค้นข้อมูลทาง อินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวน ความรู้ สื่อที่ใช้	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ตำรา และเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง 	
2 Online	<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ - แนวคิดการตรวจสอบและการประเมินผล - ทฤษฎีในการบริหารงานในภาครัฐ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนใช้เอกสารเกี่ยวกับแนวคิดการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ ในแบบต่างๆโดยให้นักศึกษาอ่านและจากนั้นร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - ผู้สอนเสนอแนวการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐในปัจจุบันและให้นักศึกษาเขียนรายงานสั้นๆโดยยกตัวอย่างแนวคิดต่างๆที่เกี่ยวข้อง หรือที่รู้จักและเคยศึกษามาจากวิชาอื่นๆ มา 1 แนวคิด - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ การค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต สื่อที่ใช้	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียน - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ เรื่องบทบาทของการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	
3 Online	<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ (ต่อ) - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ - บทบาทผู้บริหารต่อการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งคำถามว่าการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐมีความสำคัญกับองค์การอย่างไร สนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - ผู้สอนบรรยายบทบาทวัตถุประสงค์ของการวางแผน โดยให้เข้าใจถึงพื้นฐานดังกล่าว และให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของการฝ่ายการตรวจสอบและการประเมินผล - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยกำหนดหัวข้อในเรื่องของบทบาทและความสำคัญของการตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ การค้น 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อ ทบทวนความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อทำ รายงานกลุ่มละ 1 เรื่อง โดย ให้ศึกษาแนวทางการการ ตรวจสอบและการประเมินผล การบริหารงานในองค์การที่ นักศึกษาสนใจ โดยเน้นการ สืบค้นข้อมูลจากเทคโนโลยี สารสนเทศ แหล่งข้อมูลต่างๆ พร้อมส่งรูปเล่มรายงานใน สัปดาห์ที่ 15 <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาว เวอร์พอยท์ - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง 	
4 Online	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์เพื่อการ ตรวจสอบและการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐ - ปัจจัยภายในและ ภายนอกที่มีผลต่อการการ ตรวจสอบและการ ประเมินผลการบริหารงาน - การใช้ข้อมูลปัจจัย ภายในและภายนอกมาใช้ ประกอบการตรวจสอบ และการประเมินผลการ บริหารงานในภาครัฐ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - สันทนา แนวทางการ ตรวจสอบและการ ประเมินผลการบริหารงาน ในภาครัฐ - อธิบายเกี่ยวกับปัจจัย ภายในและภายนอกที่มีผล ต่อการตรวจสอบและการ ประเมินผลการบริหารงาน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองในหัวข้อเรื่องการใช้ ข้อมูลปัจจัยภายในและ ภายนอกมาใช้ประกอบการ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ตรวจสอบและ การประเมินผลการบริหารงาน โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสาร ทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ และเขียนแผนภาพสรุปจากข้อมูลที่นักศึกษา ค้นคว้า</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต <p>ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์</p>	
5 Online	- กลไกการบริหารราชการแผ่นดิน	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งประเด็นเกี่ยวกับกลไกการบริหารราชการแผ่นดิน โดยให้นักศึกษาตอบคำถามและอภิปรายร่วมกัน - อธิบายถึงกลไกการบริหารราชการแผ่นดิน - สรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากหนังสือวารสาร ทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ในหัวข้อ กลไกการบริหารราชการแผ่นดิน <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ สีลาภิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
6 Online	- การบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับประเด็นการบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ผู้สอนบรรยายความสำคัญการบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องและอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกันและสรุปสาระสำคัญ - ผู้สอนยกตัวอย่างโครงการโดยนำเสนอด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ โดยอธิบายเชื่อมโยงกับตัวอย่างในส่วนราชการต่างๆ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องการบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องการบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
7 Online	- หลักการในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ - โครงสร้างความสัมพันธ์ในการประเมินส่วนราชการ	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนบรรยายวิธีการออกแบบการกำหนดโครงการ โดยการใช้การตั้งคำถามระหว่างการบรรยายให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกัน - ผู้สอนบรรยายกระบวนการประเมินส่วนราชการตลอดจนโครงสร้างความสัมพันธ์ในการประเมินส่วนราชการ - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ 8-10 คน สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรื่องการกำหนดโครงการ และให้ร่วมกันคิดการกำหนดโครงการกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยให้อภิปรายร่วมกันในกลุ่ม จากนั้นให้ส่งตัวแทนมาทำเสนอหน้าชั้นเรียนกลุ่มละ 10 นาที - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์	
8 Online	- หลักการในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (ต่อ) - กรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	3 ชั่วโมง	- ผู้สอน ทำ การ สอน ทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกรอบการประเมินส่วนราชการกับนักศึกษา - ผู้สอนบรรยายถึงกรอบการประเมินส่วนราชการจากภาพสไลด์โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ และให้ผู้เรียนร่วมกันสรุปประเด็นสำคัญ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนจัดสอบกลางภาค 20 คะแนน สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ข้อสอบกลางภาค	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
9 Online	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำตัวชี้วัดของหน่วยงาน - หลักการจัดทำตัวชี้วัดกับการประยุกต์สำหรับการประเมินผลการดำเนินงาน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำตัวชี้วัด จากนั้นให้นักศึกษาวิเคราะห์และเลือกเทคนิคการจัดทำตัวชี้วัด - ผู้สอนอธิบายถึงความหมายและความสำคัญของการบริหารโครงการด้วยสายโลดจากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนตั้งคำถามกับนักศึกษาว่า ระหว่างเทคนิคการจัดทำตัวชี้วัดในลักษณะต่างๆ มีความเหมาะสมอย่างไรกับการบริหารและประเมินผลและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่สำคัญ โดยให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันเองในกลุ่มและส่งตัวแทนของแต่ละกลุ่มมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาในการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้หัวข้อเรื่องการจัดทำตัวชี้วัดของหน่วยงาน <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรม - พาวเวอร์พอยท์เรื่องการจัดทำตัวชี้วัดของหน่วยงาน 	
10 Online	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์ความเสี่ยง - ข้อดีและข้อจำกัดต่างๆ <p>ในการวิเคราะห์ความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางและตัวอย่างการวิเคราะห์ความเสี่ยง 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งประเด็นและคำถามเกี่ยวกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการประยุกต์สำหรับการบริหาร โดยให้นักศึกษาตอบคำถาม จากนั้นจึงอธิบาย วัตถุประสงค์ ประโยชน์ รวมถึงแนวทางการประยุกต์สำหรับการบริหารด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนบรรยายถึงข้อดีและข้อจำกัดต่างๆ - ผู้สอนยกกรณีตัวอย่างการประยุกต์สำหรับการวิเคราะห์ความเสี่ยง และอธิบายประกอบเพื่อสร้างความเข้าใจต่อการวิเคราะห์ความเสี่ยง - ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและคัดเลือกจำนวน 3 กลุ่ม มานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์	
11 Online	- การตรวจสอบความคุ้มค่า - แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการตรวจสอบความคุ้มค่า - ผู้สอนอธิบายความหมาย ความสำคัญ และความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการตรวจสอบความคุ้มค่าด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนอธิบายเครื่องมือต่างๆสำหรับการจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการตรวจสอบความคุ้มค่า - ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายลักษณะแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึง ปัญหาและอุปสรรคในการ จัดทำรายงานที่มอบหมายใน สัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมพร้อม ในการนำเสนอและส่งเล่ม รายงานในสัปดาห์ที่ 15 <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
12 Online	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการตรวจสอบ ภายใน - แนวคิดการตรวจสอบ ภายใน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายหลักการ ตรวจสอบภายใน - จากนั้นตั้งคำถามถึง ความแตกต่างระหว่าง หลักการตรวจสอบภายใน ในภาครัฐและเอกชน โดยให้ นักศึกษาแสดงความคิดเห็น และอภิปรายร่วมกัน - ผู้สอนอธิบายแนวคิดการ ตรวจสอบภายใน - แล ย ก ตั ว อ ย่ า ง กรณีสึกษาประกอบการ อธิบาย ด้วยภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิโจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึง ปัญหา และอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายใน สัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอและส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอน โดยใช้ภาพ สไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
13 Online	- หลักการระบบ ประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับความสำคัญของระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจและให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ผู้สอนอธิบายขั้นตอนของการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องหลักการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอนใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
14 Online	- หลักการระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ต่อ)	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ - ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายในเรื่องของการประเมินผลการ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอ หน้าชั้นเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและ แลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึง ปัญหาและอุปสรรคในการ จัดทำรายงานที่มอบหมายให้ ในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียม ความพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ ที่ 15 - สอนให้นักศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง โดยให้นักศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอน ใช้ภาพสไลด์ จากโปรแกรมพาวเวอร์ พอยท์ 	
15 Online	- การนำเสนอรายงาน และสรุปความรู้	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นำเสนอสิ่งที่ ได้มาจากการค้นคว้าร่วมกัน 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาจิกไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>จัดทำรายงานเกี่ยวกับการ ตรวจ สอบ และ การ ประเมินผลการบริหารงานใน ภาครัฐ ที่นักศึกษาสนใจ โดย ใช้เครื่องมือเทคโนโลยี สารสนเทศ และอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ในการนำเสนอ กลุ่มละ 10 นาที</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้เพื่อนในชั้นเรียน ร่วมกันซักคำถามในประเด็น ที่สำคัญ โดยกลุ่มที่นำเสนอ เป็นผู้ตอบคำถามโดยใช้เวลา ประมาณ 5 นาทีต่อกลุ่ม โดย หลังจากนั้นจะร่วมกัน อภิปรายและเสนอแนะกับ ผู้นำเสนอรวมถึงอาจารย์ ผู้สอนเพื่อความสะดวกของ เนื้อหา <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอนโดยใช้ภาพ สไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์ พอยท์ 	
16 Online	- สอบปลายภาค	1 ชั่วโมง 30 นาที	-	

หมายเหตุ

การมอบหมายงานกลุ่มให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 รหัส 61 ได้ใช้วิธีบูรณาการการจัดการเรียนการสอนร่วมกันในรายวิชาดังนี้

1. สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
2. นโยบายสวัสดิการสังคม
3. การวิเคราะห์โครงการ
4. การเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการภาครัฐ
5. การตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารงานในภาครัฐ

ดำเนินการโดยแบ่งกลุ่มนักศึกษากลุ่มละ 7 คน เพื่อศึกษาแนวคิด ระบบ และรูปแบบการตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการบริหารงานในองค์กรภาครัฐประเภทต่าง ๆ โดยใช้เครื่องมือทางการบริหารในการตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลที่สำคัญ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการสอดคล้องกับงานในรายวิชา 4 รายวิชาที่ระบุมารข้างต้น เพื่อลดภาระในการทำรายงานซ้ำซ้อน นักศึกษาทำรายงานกลุ่มชั้นใหญ่ 1 ชั้น ที่มีหัวข้อของแต่ละรายวิชา อาจารย์แต่ละท่านจะเลือกตรวจเฉพาะในส่วนของตัวเอง จำแนกคะแนนแต่ละวิชาออกเป็นวิชาละ 30 คะแนน

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	1.1.1	การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย	สัปดาห์ที่ 1-15	5 %
2.	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 5.1.1	สอบกลางภาค/ การทดสอบย่อย	สัปดาห์ที่ 8	20 %
3.	2.1.1, 2.1.3, 3.1.2, 4.1.1, 5.1.1	ติดตามข่าวสาร และเหตุการณ์ ปัจจุบัน และทำ การวิเคราะห์ กรณีศึกษา	สัปดาห์ที่ 1-15	20 %
4.	1.1.1, 2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1	โครงการ/กิจกรรม กลุ่ม	สัปดาห์ที่ 1-15	15 %
5.	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 5.1.1	สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	40 %

การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน) ระดับผลการเรียน

85-100	A
79-84	B +
73-78	B
67-72	C +
61-66	C
55-60	D +
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

6.1 เอกสารและตำราหลัก

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประสิทธิ์ ตงยั้งศิริ. (2544). การวางแผนและการวิเคราะห์โครงการ. กรุงเทพฯ : บริษัทซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด.
พิชิต ฤทธิจรุญ. (2557). เทคนิคการประเมินโครงการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บริษัทแฮสออฟ เคอร์
มิสท์.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ทศพร ศิริสัมพันธ์. (2549). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารราชการแนวใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.).

ผดุงชัย ภูพัฒน์. (2555). “การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการประเมิน” ใน ประมวลสาระชุดวิชา
วิธีวิทยาทางการประเมิน. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชา
ศึกษาศาสตร์.

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2549). “การเขียนโครงการเพื่อประเมินโครงการ: หลักการและตัวอย่าง”.

เอกสารประกอบการฝึกอบรมหลักสูตรการประเมินโครงการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติสำนักนายกรัฐมนตรี.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชาด้วยแบบสอบถามและพูดคุย แสดงความคิดเห็นกับผู้สอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 การสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

สรุปภาพรวมของปัญหาและอุปสรรคจาก มคอ.5 และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ทบทวนผลสัมฤทธิ์จากคะแนนสอบของนักศึกษา
- 4.2 ประเมินจากผลความพึงพอใจของนักศึกษาในชั้นเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำความเห็นของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาพัฒนารายวิชาเพิ่มเติม