



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)  
ประจำภาคเรียนที่ 1/2564

รหัสวิชา 2551309 ชื่อรายวิชา องค์กรและการบริหาร  
ตอนเรียน A1 นักศึกษารหัส 64

อาจารย์ผู้สอน  
ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### มคอ 3 รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คณะ / หลักสูตร / สาขา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

2551309      องค์กรและการบริหาร  
(Organization and Management)

2. จำนวนหน่วยกิต      3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์

5. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

1 / 2564 / ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

30 มิถุนายน 2564

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ความหมายและลักษณะขององค์การ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหาร การบริหารองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การภาคเอกชน และองค์การที่ไม่แสวงกำไร ขอบข่ายการศึกษาขององค์การและองค์การในมิติต่าง ๆ ทั้งในด้านระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมขององค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

กระบวนการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา ในการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจของแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหาร

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

องค์การและการบริหาร (Organization and Management)

ความหมายและลักษณะขององค์การ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหาร การบริหารองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การภาคเอกชน และองค์การที่ไม่แสวงกำไร ขอบข่าย การศึกษาขององค์การและองค์การในมิติต่าง ๆ ทั้งในด้านระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมขององค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

Definitions and characteristics of organization; development of organization and management concepts and theories; management of governmental organizations; public enterprises, public organizations, private organizations and non-profit organizations; scope of organizational study and multi-dimensions of organization: system, structure, culture and environment; planning; organizing; staffing; motivation and control; techniques of modern organization management

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายและหรือตามประเด็นที่นักศึกษาต้องบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	การฝึกฝน/การสัมมนา 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งเวลาให้คำปรึกษา และหรือจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ จำนวน 1 ชั่วโมง (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง สอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ 2) โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ดังนี้

โดย ● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

● 2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

#### 1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Case-based learning และ Problem-based Learning, เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ และอภิปราย โดยใช้ทักษะด้านคุณธรรม วิถีชีวิต ความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

- ฝึกให้นักศึกษารู้จักตัดสินใจบนหลักการและหลักฐานที่เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์

- ฝึกให้นักศึกษาเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยคำนึงถึงผลกระทบ และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

- ฝึกให้นักศึกษาวิเคราะห์ วิพากษ์กรณีศึกษา Case-based learning ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อฝึกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตาม

#### 1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- การแสดงถึงมุมมองการวิเคราะห์ การอภิปรายกรณีศึกษา

- การแสดงออกในการตัดสินใจบนหลักการและหลักฐานที่เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์

- ประเมินผลจากความสามารถในการหาทางออกและการแก้ไขปัญหาประเด็นปัญหา และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

- ประเมินทักษะการทำงานร่วมกันเป็นทีม การเสียสละ เอื้ออาทร และใส่ใจผู้อื่น

### 2. ความรู้

#### 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

● 1) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญขององค์การและการบริหาร

● 2) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีองค์การและการบริหาร

3) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชา

4) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชา

## 2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Online Learning, Case-based learning, Project-based Learning โดยให้นักศึกษาเรียนรู้แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับองค์การและการบริหาร และมีความเข้าใจในเนื้อหาขององค์การและการบริหารอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์องค์การและการบริหาร

- สอดแทรกกิจกรรมให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าจนเกิดความเข้าใจและสามารถประมวลเป็นองค์ความรู้ที่สามารถสร้างสรรค์เป็นแนวคิดและแนวปฏิบัติในสถานการณ์จริงได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

- ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงศักยภาพในการประยุกต์ใช้ทฤษฎี องค์การและการบริหาร

## 2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อตรวจสอบความรู้ความเข้าใจ โดยพิจารณาจากการอภิปรายและนำเสนอกรณีศึกษา การทดสอบในชั้นเรียน และการสอบปลายภาค

- ประเมินการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การหาข้อสรุปในชั้นเรียน ความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ การนำเสนอการศึกษาค้นคว้า

- ประเมินความถูกต้องขององค์ความรู้ แนวคิด ทฤษฎี ความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ โดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการศึกษาค้นคว้าต่าง ๆ

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา

● 2) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับองค์การและการบริหารจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีเพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

### 3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ และการคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์

- จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Online Learning, Case-based learning, Project-based Learning เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ และการคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์

- ฝึกให้นักศึกษาได้อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน

### 3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- การประเมินในชั้นเรียนในด้านการคิดวิเคราะห์ และการคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์

- การประเมินในชั้นเรียนในการอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

● 2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดง

ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับในสาขาวิชาได้อย่างสร้างสรรค์

3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและ

บริบทของกลุ่ม

#### 4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

- จัดให้มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักการแบ่งปันและทำงานตามบทบาทหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบในด้านผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

- จัดให้มีการอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันอย่างเสมอภาคทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

- กำหนดจำนวนเวลาการเข้าชั้นเรียน กำหนดเกณฑ์การประเมินผลงาน และระยะเวลาการส่งงานที่ได้รับ

มอบหมาย

#### 4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

- ประเมินความสำเร็จในการทำงานร่วมกันเป็นทีม

- พิจารณาการมีส่วนร่วมและความสามารถในการแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ

- ประเมินความสามารถในการนำเสนอผลงานให้เป็นที่ยอมรับ และรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วม

ชั้นต่อการวิพากษ์ผลงานของตน

- ตรวจสอบจำนวนเวลาการเข้าชั้นเรียน คุณภาพของผลงาน และการส่งงานตามเวลาที่กำหนด

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

● 1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และ

การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัย

ในสาขาวิชา

3) สามารถสื่อสารในสาขาวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- มอบหมายงานที่มีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ฝึกนำเสนองานด้วยวาจาประกอบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการเขียนรายงาน

#### 5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ

ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- พิจารณาความสามารถในการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและความถูกต้องของข้อมูล

- ประเมินคุณภาพของการนำเสนองานด้วยวาจาและการเขียนรายงาน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
1	- แนะนำรายวิชา แผนการสอน และการ ประเมินผล .1ความหมายและ ลักษณะขององค์การและ การบริหาร	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. ชี้แจงรายวิชา แผนการสอนและการ ประเมินผล 2. บรรยาย อภิปราย ชักถาม 3. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 4. การนำเสนองานในชั้นเรียน 5. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - มุมมองทฤษฎีองค์การ  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - What is an Organization?  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - องค์การและการบริหาร	สอนแบบ Online
2	.2พัฒนาการของแนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับ องค์การและการบริหาร	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ชักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - การบริหารงานภาครัฐตาม หลักทฤษฎีองค์การ  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Definition of Management  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - แนวคิดและทฤษฎีองค์การ และการบริหาร	สอนแบบ Online

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
3	.3พัฒนาการของแนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับ องค์การและการบริหาร (ต่อ)	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - การบริหารงานในองค์กร ในช่วงเหตุการณ์ที่วิกฤต  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Classical Management Theory  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - แนวคิดและทฤษฎีองค์การ และการบริหาร	สอนแบบ Online
4	.4การบริหารองค์การ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การ ภาคเอกชน และองค์การ ที่ไม่แสวงกำไร	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - บทวิเคราะห์การบริหารงาน ภาครัฐไทย  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Private and Public Sector Organizations  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน	สอนแบบ Online
5	.5การบริหารองค์การ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การ ภาคเอกชน และองค์การ ที่ไม่แสวงกำไร (ต่อ)	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - การจัดการเชิงกลยุทธ์ของ วิสาหกิจเพื่อสังคมสู่ประเทศ ไทย 4.0  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - The Difference between for Profit and Nonprofit Organizations  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - องค์การภาคเอกชน และ องค์การที่ไม่แสวงกำไร	สอนแบบ Online



สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
6	.6 ขอบข่ายการศึกษา องค์การและองค์การใน มิติต่าง ๆ ทั้งในด้าน ระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และ สิ่งแวดล้อมขององค์การ	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - รูปแบบวัฒนธรรมองค์กรที่มี ประสิทธิภาพ  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Organizations as Processes: Understanding an Organization as a Set of Processes  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - ระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม	สอนแบบ Online
7	.7 ขอบข่ายการศึกษา องค์การและองค์การใน มิติต่าง ๆ ทั้งในด้าน ระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และ สิ่งแวดล้อมขององค์การ (ต่อ)	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - วัฒนธรรมองค์กรกับ ความสำเร็จในการบริหาร  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Organizational culture  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - สิ่งแวดล้อมขององค์การ	สอนแบบ Online / Onsite
8	.8 การวางแผน	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนองานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - การจัดการภาครัฐแนวใหม่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - 7 Steps to Strategic Planning Process  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - การวางแผน	สอนแบบ Online / Onsite

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
9	.9การจัดองค์การ	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนองานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- ตัวแบบการจัดการองค์การ เพื่อความได้เปรียบในการแข่งขัน</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- Organizing - Concept &amp; Process</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การจัดองค์การ</p>	สอนแบบ Online / Onsite
10	.10การจัดคนเข้าทำงาน	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนองานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- การบริหารจัดการด้านทรัพยากรมนุษย์</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- Motivation Theory - Maslow's Hierarchy of Needs</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การจัดคนเข้าทำงาน</p>	สอนแบบ Online / Onsite
11	.11การจูงใจ	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนองานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- การสร้างแรงจูงใจในพนักงานเพื่อความพึงพอใจในองค์การ</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- Motivation Theories, Herzberg two factor theory and McGregor theory X and Y</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การจูงใจ</p>	สอนแบบ Online / Onsite

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
12	.12การควบคุมการ ปฏิบัติงาน	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- Talent Retention การรักษาคณะ</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- HR Basics: Performance Management</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การควบคุมการปฏิบัติงาน</p>	สอนแบบ Online / Onsite
13	.13เทคนิคการบริหาร จัดการองค์การสมัยใหม่	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- การบริหารจัดการคณะ เชิงกลยุทธ์</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- Theories of Organization: Classical Organizational Theory and Systems Theory</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การบริหารจัดการองค์การ</p>	สอนแบบ Online / Onsite
14	.14เทคนิคการบริหาร จัดการองค์การสมัยใหม่ (ต่อ)	3 ชม.	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย อภิปราย ซักถาม</li> <li>2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>3. การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</li> <li>4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</li> </ol> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</li> <li>3. บทความทางวิชาการ Online-Journal</li> </ol>	<p><u>กรณีศึกษา</u></p> <p>- การบริหารการเปลี่ยนแปลง บทบาทของผู้นำและการสื่อสาร</p> <p><u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u></p> <p><u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u></p> <p>- Why do we need Organizations? Structure vs Agility</p> <p><u>การทดสอบในชั้นเรียน</u></p> <p>- การบริหารจัดการองค์การ</p>	สอนแบบ Online / Onsite

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	งานที่มอบหมาย	หมายเหตุ
15	.15เทคนิคการบริหาร จัดการองค์การสมัยใหม่ (ต่อ)  การสอบปลายภาค การ ทวนสอบ	3 ชม.	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. บรรยาย อภิปราย ชักถาม 2. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน 3. การนำเสนอในงานในชั้นเรียน 4. นักศึกษาในชั้นร่วมกันอภิปรายและให้ ข้อเสนอแนะ และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม <u>สื่อที่ใช้</u> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ 3. บทความทางวิชาการ Online-Journal	<u>กรณีศึกษา</u> - การบริหารองค์การสมัยใหม่ กับผู้บริหารสมัยใหม่  <u>สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์</u> <u>เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</u> - Controlling as a Function of Management Free Principles of Management  <u>การทดสอบในชั้นเรียน</u> - การบริหารจัดการองค์การ  <u>การสอบปลายภาค</u>	สอนแบบ Online / Onsite

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมิน
1. คุณธรรม จริยธรรม ● (2)	- แสดงออกในการตัดสินใจบนหลักการและหลักฐานที่ เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ - สามารถในการหาทางออกและการแก้ไขประเด็นปัญหา และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	สัปดาห์ที่ 1-15	ร้อยละ 10
2. ความรู้ ● (1) และ (2)	- ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจ อภิปรายและนำเสนอ กรณีศึกษา การทดสอบในชั้นเรียน และการสอบปลาย ภาค - แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น การหาข้อสรุปในชั้นเรียน ความรู้ จากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการนำเสนอการศึกษา ค้นคว้า - ตรวจสอบความถูกต้องขององค์ความรู้ แนวคิด ทฤษฎี ความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ โดยพิจารณาจาก รายงานสรุปผลการศึกษาค้นคว้า	สัปดาห์ที่ 1-15	ร้อยละ 25
3. ทักษะทางปัญญา ● (2)	- ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์ - อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 1-15	ร้อยละ 25
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ● (2)	- ทำงานร่วมกันเป็นทีม - มีส่วนร่วมและสามารถในการแสดงความคิดเห็นเชิง วิชาการ - นำเสนอผลงานให้เป็นที่ยอมรับ และรับฟังความคิดเห็น ของเพื่อนร่วมชั้นต่อการวิพากษ์ผลงานของตน	สัปดาห์ที่ 1-15	ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
	- ตรวจสอบจำนวนเวลาการเข้าชั้นเรียน คุณภาพของผลงาน และการส่งงานตามเวลาที่กำหนด		
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ● (1)	- ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม - สืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและความถูกต้องของข้อมูล - นำเสนองานด้วยวาจาและเขียนรายงาน	สัปดาห์ที่ 1-15	ร้อยละ 20

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. ตำราและเอกสารหลัก

สุภาพกรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์. (2564). เอกสารประกอบการสอน 2551309 องค์กรและการบริหาร (Organization and Management). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

McAuley, J., Duberley, J., & Johnson, P. (2007). Organization Theory Challenges and Perspectives. England: Pearson Education Limited.

Daft L.R. (2010). Organization Theory and Design. OH: South-Western Cengage Learning.

OpenStax. (2019). Principles of Management. TX: Rice University.

University of Minnesota. (2010). Principles of Management. MN: University of Minnesota.

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เช่น ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ ฐานข้อมูลงานวิจัย ฐานข้อมูลบทความวิจัย

What is an Organization?

<https://www.youtube.com/watch?v=bfqubYe8YNA>

Definition of Management

[https://www.youtube.com/watch?v=\\_OBqwhYLEJo](https://www.youtube.com/watch?v=_OBqwhYLEJo)

Classical Management Theory

<https://www.youtube.com/watch?v=d1jOwD-CTLI>

Theories of Organization: Classical Organizational Theory and Systems Theory

<https://www.youtube.com/watch?v=TXDJsNFTCMg>

Motivation theories, Maslow's hierarchy, Herzberg two factor theory and McGregor theory X and Y

[https://www.youtube.com/watch?v=pjgdvp2f\\_cs](https://www.youtube.com/watch?v=pjgdvp2f_cs)

Why do we need Organizations? Structure vs Agility

<https://www.youtube.com/watch?v=o9u0i0wOog4>

Organizations as Processes: Understanding an Organization as a Set of Processes

<https://www.youtube.com/watch?v=i51iHWLB3hE>

Private and Public Sector Organisations

<https://www.youtube.com/watch?v=6AfATaoWZR8>

The Difference between for Profit and Nonprofit Organizations

<https://www.youtube.com/watch?v=Zw9j1g1wsq8>

Organizational Culture

<https://www.youtube.com/watch?v=ldbSbmDHn6Q>

7 Steps to Strategic Planning Process

<https://www.youtube.com/watch?v=NcWzeUNobks>

Organizing - Concept & Process

<https://www.youtube.com/watch?v=PDvkj7zBiOw>

HR Basics: Performance Management

[https://www.youtube.com/watch?v=SyOZ\\_4rWWiY](https://www.youtube.com/watch?v=SyOZ_4rWWiY)

Motivation Theory - Maslow's Hierarchy of Needs

<https://www.youtube.com/watch?v=3St5OoLYTJ0>

Controlling as a Function of Management Free Principles of Management Video

<https://www.youtube.com/watch?v=Xaf4iNOKRyU>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ข้อมูลการสอน จากการสังเกตการณ์พฤติกรรมผู้เรียนของผู้สอน และผลการเรียนของนักศึกษา

### 3. การปรับปรุงการสอน

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

กระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา ได้แก่ ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ และงานที่มอบหมาย

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ

ลงชื่อ                      สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์                      อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

(ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์)

30 มิถุนายน 2564