



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2564

2553126 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

(Politics and Political Communication)

ตอนเรียน A1 นักศึกษาห้ส 61

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจพร พิงไชย

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	หลักสูตรรัฐศาสตร์ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

**๑ รหัสและชื่อรายวิชา**

๒๕๕๓๑๒๖      การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง  
(Politics and Political Communication)

**๒ จำนวนหน่วยกิต**

๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

**๓ หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

รัฐศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเลือก)

**๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจพร พิงไชย

**๕ ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ชั้นปี ๔

**๖ รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)**

(ไม่มี)

**๗ รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)**

(ไม่มี)

**๘ สถานที่เรียน**

อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

**๙ วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑ จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารและการแสดงออกทางการเมืองในระบบประชาธิปไตย สิทธิและเสรีภาพในการแสดงออกทางการเมือง อิทธิพลและผลของการสื่อสารทางการเมือง วิเคราะห์แนวโน้มและปัญหาของสถานการณ์ทางการเมืองที่เกิดขึ้น

๒ วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ แนวคิดเกี่ยวกับทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารทางการเมือง
- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพในการแสดงออกและการมีส่วนร่วมทางการเมือง อิทธิพลและผลกระทบต่าง ๆ ของการสื่อสารทางการเมือง
- เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายและวิเคราะห์ผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระบบการเมือง

หมวดที่ ๓ ส่วนประกอบของรายวิชา

๑ คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารและการแสดงออกทางการเมืองในระบบประชาธิปไตย สิทธิและเสรีภาพในการแสดงออกทางการเมือง อิทธิพลและผลของการสื่อสารทางการเมือง

Study principles and theories about communication and political expression in democracy including rights and freedom, influences, and political communicative effects.

๒ จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะ	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๙๐ ชั่วโมงต่อการศึกษา
๓ จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านเว็บไซต์คณะ/หลักสูตร</li> <li>• อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</li> </ul>			

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑ คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑.๑.๑ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ๑.๑.๒ ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๑.๓ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญได้
- ๑.๑.๔ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๑.๑.๕ มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

#### ๑.๒ วิธีการสอน

- ๑.๒.๑ การบรรยายโดยสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบ การยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- ๑.๒.๒ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการนำตัวอย่างกรณีศึกษาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม ให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
- ๑.๒.๓ จัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมตามที่กำหนดในรายวิชาอย่างต่อเนื่อง
- ๑.๒.๔ มอบหมายให้นักศึกษาทำงาน โครงการหรืองานมอบหมายเป็นรายกลุ่ม เพื่อให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและสมาชิกกลุ่มที่ดี
- ๑.๒.๕ ผู้สอนแสดงออกถึงการเป็นต้นแบบที่ดีในด้านคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑.๓.๑ ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- ๑.๓.๒ ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมที่มอบหมาย
- ๑.๓.๓ สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน และการร่วมกิจกรรมอภิปรายกลุ่ม
- ๑.๓.๔ ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

### ๒ ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่จะได้รับ

- ๒.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาที่เกี่ยวกับสาขาวิชารัฐศาสตร์
- ๒.๑.๒ มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๑.๓ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนาแก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางรัฐศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- ๒.๑.๔ สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

### ๒.๒ วิธีการสอน

๒.๒.๑ การบรรยายโดยเน้นการจัดกิจกรรมแบบการมีส่วนร่วมของผู้เรียน (Active Learning) ได้แก่ การเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student Center) การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) การสืบค้น (Inquiry Based Learning) การเรียนรู้จากปัญหา (Problem Based Learning) และการระดมสมอง (Brainstorming) ทั้งจากการค้นคว้าด้วยตนเอง (Self-study) ผ่านระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (internet) และสื่อต่างๆ ที่หลากหลาย

๒.๒.๒ การใช้กรณีศึกษา การสนทนา การระดมสมองอภิปรายกลุ่มใหญ่ กลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน

๒.๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาสาระตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ในรายวิชาโดยมอบหมายงานเป็นรายบุคคลและกลุ่มย่อยรวมถึงการจัดทำรายงานโดยเลือกหน่วยงานที่นักศึกษาสนใจแล้วนำเสนอในชั้นเรียน

๒.๒.๔ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง (Self-study) ผ่านระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (internet) และสื่อต่างๆ

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

๒.๓.๑ ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

๒.๓.๒ ประเมินจากการนำเสนอรายงานหรือกิจกรรมกลุ่มหน้าชั้นเรียน

๒.๓.๓ ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

๒.๓.๔ การสอบกลางภาคเรียน การสอบปลายภาคและการทดสอบย่อย

## ๓ ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

๓.๑.๑ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ

๓.๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น

๓.๑.๓ สามารถรวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสังคม ชุมชน เพื่อเสนอแนวทางแก้ไขได้

๓.๑.๔ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ ตามกรอบทฤษฎี แนวคิด ประสบการณ์และตัวอย่างที่ศึกษามาทำการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

### ๓.๒ วิธีการสอน

๓.๒.๑ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ อาทิ เปิดประเด็นหรือสร้างคำถามในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม การจัดทำโครงการ การระดมสมอง เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาคิดหาเหตุผลและแนวทางแก้ไข

๓.๒.๒ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยมีการประยุกต์ให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะทางปัญญา เช่น การวางแผนงาน การตัดสินใจแก้ปัญหา การบูรณาการเชื่อมโยงความคิด การวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปแนวความคิดในการทำงาน รายงาน ชิ้นงาน

๓.๒.๓ จัดการเรียนรู้ที่เน้นการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ได้แก่ การอภิปรายกลุ่ม และสรุปผลอย่างมีหลักการ นำเชื่อถือและสามารถอ้างอิงได้

**๓.๓ วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา**

- ๓.๓.๑ พฤติกรรมการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายและในระยะเวลาที่กำหนด
- ๓.๓.๒ ประเมินจากสภาพจริง จากโครงงาน ใบงาน และการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- ๓.๓.๓ สังเกตพฤติกรรมการแก้ไขปัญหา ที่เกิดขึ้นในการเรียนและการอภิปราย
- ๓.๓.๔ ประเมินจากการทดสอบหรือการสัมภาษณ์

**๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ**

**๔.๑.๑ มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ**

๔.๑.๒ มีความเข้าใจผู้อื่น และสังคัมและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคัม

๔.๑.๓ สามารถแก้ไขปัญหา หรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๔ มีจิตสาธารณะ และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคัม

**๔.๒ วิธีการสอน**

๔.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษา การอภิปราย การสอนโดยการตั้งโจทย์ปัญหาหรือคำถาม

๔.๒.๒ จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายการทำงานเป็นกลุ่มและให้ใช้กระบวนการกลุ่มทำงานด้วยความเสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๔.๒.๓ มอบหมายการทำกิจกรรมโครงงานแล้วนำเสนอพร้อมรายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะด้านต่างๆ ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อใช้ในการแสวงหาความรู้ การค้นคว้าหาคำตอบ การแก้ปัญหา หรือการทดสอบตามความสนใจของตนเอง ตลอดทั้งการพัฒนาคุณภาพของผลงานได้เองต่อไปในอนาคต

**๔.๓ วิธีการประเมิน**

๔.๓.๑ ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม การแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอ งานหน้าชั้นเรียน

๔.๓.๒ สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

๔.๓.๓ ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มใหญ่ กลุ่มย่อย

**๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

**๕.๑.๑ มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ**

๕.๑.๒ สามารถสื่อสารและนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการพูด การเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างดี

๕.๑.๔ สามารถใช้ข้อมูลสถิติและตัวเลข ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

### ๕.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑ มีการออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อาทิ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้รู้จักการวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ จากกรณีศึกษาและตัวอย่างจากข้อมูลและสื่อสารสนเทศต่างๆ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์เพื่อให้มีการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ ในการรายงานหรืองานที่มอบหมาย

๕.๒.๒ การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีในสืบค้นข้อมูล โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลแล้วนำเสนอผ่านชิ้นงานรายงาน

๕.๒.๓ การส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ข้อมูล ความสมเหตุสมผลตามข้อเท็จจริง การพูดและการเขียนสื่อสารเพื่อรายงานเนื้อหาสาระต่าง ๆ ตามข้อกำหนดในรายวิชา ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบในการจัดทำรายงานหรือโครงการที่ศึกษาค้นคว้า

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

๕.๓.๑ ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอรายงาน วิธีการ และรูปแบบการนำเสนอ

๕.๓.๒ ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ หน้าชั้นเรียนทั้งเดี่ยวและกลุ่ม การมีส่วนร่วมในการพูดคุย อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้นำเสนอกับผู้ฟัง

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑ แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	อธิบายแนวการสอน ชี้แจงภาพรวมของ รายวิชา และกำหนดข้อตกลงร่วมกัน วิธีการเรียนการสอน การประเมินผลและวัดผลการเรียน แนะนำ หนังสือเรียน เอกสาร บทนำ ความหมายของการเมือง การเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย	๓	๑. ผู้สอนชี้แจงภาพรวมของ รายวิชา ข้อตกลงเบื้องต้น เกณฑ์คะแนน และงาน มอบหมาย ๒. ทดสอบความรู้ก่อนเรียน ๓. เปิดประเด็นคำถามเกี่ยวกับ การเมืองกับการสื่อสารแล้ว เชื่อมโยงสู่เนื้อหาวิชาและหัวข้อ ประจำสัปดาห์ ๔. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม ๕. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาร่วมกัน ๖. นักศึกษานำที่ทำการเรียนลง สมุดบันทึกความรู้ ๗. ผู้สอนแจ้งนักศึกษาเกี่ยวกับ รายละเอียดการทำโครงการซึ่ง ต้องนำส่งในสัปดาห์ที่ ๑๔ พร้อมนำเสนอและมอบหมายให้ นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบท ทุกสัปดาห์เพื่อเป็นการทบทวน ความรู้ สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, แบบทดสอบก่อนเรียน, Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย



มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๒	ทฤษฎีการสื่อสารทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ ๓-๔ คนเพื่อค้นคว้าหัวข้อประจำสัปดาห์ พร้อมสรุปลงใบงาน หลังจากนั้นให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>๒. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ซักถาม</p> <p>๔. ผู้สอนและนักศึกษาสรุปเนื้อหาที่เรียนร่วมกันอีกครั้ง</p> <p>๗. นักศึกษานำบันทึกการเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสารประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน, Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย
๓	แนวคิดการสื่อสารทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๓. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ ๓-๔ คน แล้วทำ mapping สรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๔. นักศึกษานำบันทึกการเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสารประกอบการเรียน, Power Point, Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๔	การสื่อสารทางการเมืองของรัฐบาล: การประชาสัมพันธ์ทางการเมือง	๓	<p>๑. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ๓-๔ คน แล้วระดมสมองเพื่อคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับปัญหาของการสื่อสารของรัฐบาลที่ผ่านมาในอดีตของไทยแล้วให้นักศึกษาเลือกตัวแทนนำเสนอ</p> <p>๒. ผู้สอนเปิดประเด็นคำถามว่าการสื่อสารทางการเมืองของรัฐบาลในยุคปัจจุบันเป็นอย่างไรเพื่อให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น</p> <p>๓. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการสื่อสารของรัฐบาลในเชิงการประชาสัมพันธ์ทางการเมือง พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา</p> <p>๔. ผู้สอนสรุปเนื้อหาพร้อมกันนักศึกษา</p> <p>๕. นักศึกษำบันทึกการเรียนรู้สมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, กรณีศึกษา Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๕	การสื่อสารทางการเมืองของรัฐบาล: การโฆษณาทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนเปิดประเด็นคำถามเกี่ยวกับ การโฆษณามีรูปแบบลักษณะอย่างไรและให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ๕ - ๖ คน เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับประเด็นคำถาม</p> <p>๒. ผู้สอนสรุปคำตอบของนักศึกษา</p> <p>๓. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๔. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๕. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ๓-๔ คน เพื่อระดมสมองเกี่ยวกับความแตกต่างของการประชาสัมพันธ์และการโฆษณาทางการเมือง พร้อมยกตัวอย่างตัวอย่างอย่างเป็นรูปธรรมเขียนลงใบงานหลังจากนั้นให้นักศึกษานำเสนอ</p> <p>๖. นักศึกษานันทนาการเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๖	การรณรงค์ทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๓. ผู้สอนให้นักศึกษาไปค้นคว้าที่แหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด เพื่อสืบค้น บทความ งานวิชาการ งานวิจัย เกี่ยวกับการรณรงค์ทางการเมือง แล้วเขียนสรุปงานที่ได้ค้นคว้าลงใบงาน</p> <p>นักศึกษาบันทึกการเรียนรู้ บันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย
๗	การสร้างภาพลักษณ์ทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๓. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ๓-๔ คน แล้วทำ mapping เนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๔. นักศึกษาบันทึกการเรียนรู้ บันทึกความรู้</p> <p>๕. ผู้สอนสรุปเนื้อหาที่ผ่านมา พร้อมแจ้งนักศึกษาเตรียมตัวสอบกลางภาค</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๘	<b>สอบกลางภาค</b>			
๙	บทบาททางการเมืองของสื่อมวลชน	๓	<p>๑. ผู้สอนเปิดประเด็นคำถามเกี่ยวกับสื่อมวลชนในปัจจุบันเป็นอย่างไรแล้วให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น</p> <p>๒. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๔. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ ๓ - ๔ คน เพื่อไปศึกษาค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศที่สำนักวิทยบริการเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับสื่อมวลชนหลังจากนั้นให้สรุปแล้วเขียนลงในงาน</p> <p>๕. ให้นักศึกษานำที่การเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน Computer, และระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๐	การสื่อสารทางการเมืองภาคประชาชน	๓	<p>๑. ให้นักศึกษารับชมวีดิทัศน์เกี่ยวกับการเมืองภาคประชาชน หลังจากนั้นให้นักศึกษาสรุปประเด็นที่ได้จากการรับชมวีดิทัศน์</p> <p>๒. ผู้สอนเปิดประเด็นคำถามเกี่ยวกับการเมืองภาคประชาชน ควรมีลักษณะและรูปแบบอย่างไรแล้วให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น</p> <p>๓. ผู้สอนสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๔. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๕. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ ๗-๘ คน แล้วสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองของประชาชน พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา และส่งตัวแทนนำเสนอ</p> <p>๖. ผู้สอนและนักศึกษาสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน</p> <p>๗. นักศึกษำบันทึกการเรียนรู้ สมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, วีดิทัศน์ Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๑	การสื่อสารระหว่างรัฐบาลกับภาคประชาชน	๓	<p>๑. ผู้สอนเปิดประเด็นคำถามเกี่ยวกับการสื่อสารระหว่างภาครัฐกับภาคประชาชนในปัจจุบันเป็นอย่างไร เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกันอภิปราย</p> <p>๒. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๔. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มๆละ ๓ - ๔ คน แล้วสรุปปัญหาของการสื่อสารทางการเมืองระหว่างภาครัฐและประชาชนลงใบงาน</p> <p>๕. ผู้สอนและนักศึกษาสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน</p> <p>๖. นักศึกษานำที่กการเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๒	อิทธิพลและผลกระทบของการสื่อสารทางการเมือง	๓	<p>๑. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๓. ให้นักศึกษาอภิปรายสรุปเกี่ยวกับเนื้อหาประจำสัปดาห์ลงใบงาน</p> <p>๔. ผู้สอนและนักศึกษาสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน แล้วแจ้งให้นักศึกษาทดสอบย่อยโดยการสอบสัมภาษณ์ ประมวลความรู้ที่เรียนมาในสัปดาห์หน้า</p> <p>๕. นักศึกษำบันทึกการเรียนลงสมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, Power Point, ใบงาน Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย



มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๓	แนวโน้มการสื่อสารทางการเมืองในอนาคต	๓	<p>๑. ผู้สอนให้นักศึกษาจับคู่เพื่อช่วยกันคิด วิเคราะห์และเขียนสรุปจากการวิเคราะห์เกี่ยวกับการเมืองในอนาคต</p> <p>๒. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาประจำสัปดาห์</p> <p>๓. เปิดโอกาสให้ซักถามร่วมกัน</p> <p>๔. ผู้สอนและนักศึกษาสรุปเนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน</p> <p>๕. นักศึกษาทดสอบย่อยโดยการสอบสัมภาษณ์/ปากเปล่าเป็นรายบุคคล</p> <p>๖. นักศึกษำบันทึกการเรียนรู้สมุดบันทึกความรู้</p> <p>สื่อการสอน: เอกสารประกอบการเรียน, Power Point, Computer, และ ระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย
๑๔	นักศึกษำเสนอโครงการ เป็นรายกลุ่ม	๓	<p>นักศึกษำเสนอเกี่ยวกับโครงการที่มอบหมายในสัปดาห์แรกและให้เพื่อนกลุ่มอื่น ๆ ช่วยกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำเสนอโครงการ</p> <p>หลังจากนั้นผู้สอนและนักศึกษำสรุปร่วมกันเกี่ยวกับโครงการที่ได้จัดทำและปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ</p> <p>สื่อการสอน: Power Point, Computer, และระบบ Ms.Teams, WBSC</p>	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย

มคอ. 3 การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๕	สรุปเนื้อหารายวิชาทั้งหมด	๓	๑. ผู้สอนเฉลยแบบฝึกหัดที่ได้มอบหมายให้นักศึกษาทำในทุกสัปดาห์เพื่อเป็นการทบทวนประมวลความรู้ ๒. ให้นักศึกษาทดสอบความรู้หลังเรียน ๓. ผู้สอนสรุปประมวลความรู้ทั้งหมดพร้อมทั้งแจ้งนักศึกษาเตรียมตัวสอบปลายภาคเรียนในสัปดาห์หน้า สื่อการสอน: เอกสาร ประกอบการเรียน, แบบทดสอบหลังเรียน, Power Point, Computer, และ ระบบ Ms.Teams	ผศ.ดร.เบญจพร พิงไชย
๑๖	←————— <b>จัดสอบปลายภาค</b> —————→			
	รวม	๔๕		

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนรายงาน โครงการงาน การสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค)	กำหนด การประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของ การประเมินผล
<p>๑.๑.๑ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>๒.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาที่เกี่ยวกับสาขาวิชา รัฐศาสตร์</p> <p>๒.๑.๒ มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๑.๓ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนาแก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางรัฐศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้ได้จริง</p> <p>๒.๑.๔ สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษายู่ในหลักสูตรและสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>ทดสอบย่อย</p> <p>สอบกลางภาค</p> <p>สอบปลายภาค</p>	<p>๑๓</p> <p>๘</p> <p>๑๖</p>	<p>๔๕%</p>
<p>๑.๑.๑ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>๑.๑.๒ ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๑.๑.๓ มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญได้</p> <p>๑.๑.๕ มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>การเข้าชั้นเรียน</p> <p>การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ</p> <p>ความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>	<p>ตลอดภาค</p> <p>การศึกษา</p>	<p>๒๕%</p>
<p>๓.๑.๒ มีความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น</p> <p>๔.๑.๑ มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๑.๓ สามารถแก้ไขปัญหา หรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๑.๔ มีจิตสาธารณะ และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>๕.๑.๑ มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕.๑.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างดี</p>	<p>วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า</p> <p>การนำเสนอโครงการพร้อมรายงาน</p> <p>การทำงานกลุ่ม</p> <p>การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ</p> <p>ความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>		<p>๓๐%</p>
<p>* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้</p>			

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑ ตำราและเอกสารหลักที่กำหนด

เอกสารประกอบการเรียน รายวิชา การเมืองกับการสื่อสารทางการเมือง. กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการสื่อสิ่งพิมพ์และกราฟฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

๒ เอกสารและข้อมูลสำคัญ

นันทนา นันทวโรภาส. (๒๕๕๗). สื่อสารการเมืองทฤษฎีและการประยุกต์ใช้. กรุงเทพฯ: บริษัท APPA Printing Group จำกัด.

๓ เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ ๗ การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

๑ กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลโดยนักศึกษา

การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน  
แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒ กลยุทธ์การประเมินการสอน

การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน ผลการเรียนของนักศึกษา  
การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

๓ การปรับปรุงการสอน

สัมภาษณ์นักศึกษาคำขอปรับปรุงการเรียนการสอน

มีการนำผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา ผ่านระบบ  
On-line ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย มาปรับปรุงการเรียนการสอน

๔ การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

โดยใช้กระบวนการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อช่วยกันวิเคราะห์ข้อสอบ และคะแนนสอบปลายภาค  
ของนักศึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงให้ไปในทิศทางเดียวกันในปีการศึกษาต่อไป

๕ การดำเนินการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์