



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)  
ประจำภาคเรียนที่ 2/2563

รหัสวิชา 2553367 การเขียนภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์  
Writing English in Public Administration

ตอนเรียน A1 นักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
รหัส 61

อาจารย์ผู้สอน  
ผศ.ดร. สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อวิชา

ชื่อรายวิชาภาษาไทย 2553367 การเขียนภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ 2553367 (Writing English in Public Administration)

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผศ.ดร. สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์

#### 5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)(ถ้ามี)

การอ่านภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร

#### 7. รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน(Co-requisite)(ถ้ามี)

ไม่มี

#### 8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

#### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดครั้งล่าสุด

12 พฤศจิกายน 2563

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

#### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

##### 1.1 พุทธิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 มีความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ

1.1.2 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

##### 1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน)

1.2.1 มีทักษะในการค้นคว้า การเลือกใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลาย เพื่อให้ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับหลักพื้นฐานการบริหารราชการแผ่นดินไทย และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

1.2.2 มีทักษะในการสื่อสารด้วยวิธีการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

1.2.3 มีความสามารถในการปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 มีการพัฒนาทัศนคติ นิสัย และประพฤติตน โดยตระหนักถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสันติ

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาใหม่ที่เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรกในปีการศึกษา 2562

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ในการเขียนภาษาอังกฤษในงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนบันทึกย่อและข้อความทางโทรศัพท์ การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนเอกสารโต้ตอบราชการ การเขียนกำหนดการ การเขียนคำกล่าว

Practice of using vocabulary, expressions and grammar in writing Public Administration documents; writing notes and messages, writing memorandums, writing official correspondence, writing schedules, writing speeches

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน/ ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการ ของนักศึกษาและใน กรณีมีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง web site ของคณะ/หลักสูตร/ระบบบริหารการศึกษา และ Social Network ต่างๆ
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (วัน-เวลา เป็นไปตามความเหมาะสมในแต่ละภาคการศึกษา)

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

### 1. ผลการเรียนรู้

#### 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

##### 1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมกำกับความรู้ ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม มีจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนมีสำนึกต่อสังคมส่วนรวมซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยมีคุณลักษณะสำคัญ ดังนี้

- 1) มีคุณลักษณะตามค่านิยมไทยที่ดี ได้แก่ การประพฤติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรมพื้นฐาน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย รักษากฎหมาย มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ตั้งงาม มีความกตัญญู มีสัมมาคารวะ รู้จักเคารพผู้ใหญ่ และรู้จักการรักษาวัฒนธรรมและประเพณีไทย
- 2) รู้จักประหยัด อดออมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) มีจิตสาธารณะ ได้แก่ คุณลักษณะการมีจิตใจเสียสละ มีสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเอื้ออาทร ใส่ใจเพื่อนและผู้อื่นให้ความร่วมมือต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมสาธารณะ
- 4) มีความภูมิใจในความเป็นไทย
- 5) ทักษะคิดปฏิเสธคอร์ปชั่น ที่แสดงออกมาในด้านความคิดและพฤติกรรม
- 6) มีความเป็นสวนดุสิต ได้แก่ การมีความรักและศรัทธาในองค์กร ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรี มุ่งมั่น ท่วมเท ร่วมแรงใจเป็นหนึ่งเดียว ขยันอดทน พากเพียร ใฝ่รู้มีความประณีตพิถีพิถันและรู้จริงในสิ่งที่ทำ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม แสดงความเป็นผู้นำและความเป็นสวนดุสิตได้อย่างเหมาะสมในทุกสถานการณ์จนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

##### 1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

- 2) เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการนำตัวอย่างกรณีศึกษาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม ให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
- 3) จัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมตามที่กำหนดในรายวิชาอย่างต่อเนื่อง
- 4) มอบหมายให้นักศึกษาผลิตชิ้นงานหรือโครงการที่สะท้อนคุณลักษณะด้านคุณธรรมและจริยธรรมตามผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
- 5) ผู้สอนแสดงออกถึงการเป็นต้นแบบที่ดี

### 1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สร้างเครื่องมือการวัดประเมินตามสภาพจริงโดยสร้างเกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)
- 2) ประเมินการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา
- 3) ประเมินระหว่างการเรียนรู้และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกัน
- 4) สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน
- 5) ประเมินความรับผิดชอบ ความรักในความเป็นไทย การเป็นผู้มีจิตสาธารณะ
- 6) วัดเจตคติของผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมหลังเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือแต่ละภาคเรียน

## 2. ด้านความรู้

### 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ความรู้ที่ผู้เรียนพึงได้รับจากการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยความรู้พื้นฐานที่จะทำให้เข้าใจถึงธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรอบรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้เพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และดำรงตนอยู่ในสังคมได้ โดยเนื้อหาความรู้พหุศาสตร์ที่นักศึกษาได้เรียนรู้ครอบคลุมในเนื้อหาสำคัญ ดังนี้

- 1) มีความรู้อย่างกว้างขวางเพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
- 2) มีโลกทัศน์กว้างไกล
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ
- 4) มีความรู้ในศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

5) สามารถประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิต

## 2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านความรู้ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

2) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาเช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน

3) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง การทำกิจกรรมโครงงาน รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การศึกษาจากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญและจากวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

4) จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาสาระตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ในรายวิชาโดยมอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือโครงงานกลุ่ม

5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง

## 3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้

2) ทดสอบย่อยหลังจบการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์

3) การตอบคำถามท้ายบทเรียน

4) การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

5) การประเมินจากชิ้นงานรวบยอด เช่น รายงาน โครงงาน โครงการ ชิ้นงาน

6) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีสติปัญญา ใฝ่เรียนรู้ มีวิจารณญาณมีกระบวนการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล สามารถคิดวิเคราะห์แยกแยะ และสังเคราะห์แนวคิดที่เป็นประโยชน์เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตได้ คุณลักษณะที่ครอบคลุมทักษะทางปัญญา ได้แก่

1) มีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2) มีทักษะการคิดแบบองค์รวมและเชิงตรรกะอย่างมีเหตุผล

3) มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

4) มีทักษะการคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม

5) มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

6) ความสามารถในการรักษาสุขภาพ

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชาการ

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการประยุกต์ใช้ทักษะทางปัญญา เช่นการวางแผนงาน การตัดสินใจแก้ปัญหา การบูรณาการเชื่อมโยงความคิด การวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปแนวความคิดในการทำรายงาน โครงงาน โครงการ ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์

3) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ การอภิปรายกลุ่ม การแสดง สาธิต การทดลองและสรุปผลอย่างมีหลักการ น่าเชื่อถือและสามารถอ้างอิงได้

4) การจัดการเรียนการสอนโดยให้ศึกษาจากต้นแบบ (Model) แล้วสรุปองค์ความรู้

5) การศึกษาดูงานนอกสถานที่

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การประเมินผลตามสภาพจริงในระหว่างการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญา

2) การประเมินผลชิ้นงานในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ รายงาน โครงงาน หรือชิ้นงานที่เป็น สิ่งประดิษฐ์

3) การจัดประกวดโครงงาน

4) การถาม-ตอบในระหว่างการจัดการเรียนรู้

5) การทดสอบย่อย

6) การสอบกลางภาคและปลายภาค

#### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบเป็นความสามารถในการแสดงบทบาทของตนเองอย่างเหมาะสม เพื่ออยู่ร่วมในสังคม และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น และมีความสุข โดยครอบคลุมความรู้และทักษะต่อไปนี้

1) มีความตระหนักถึงสิทธิ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเข้าใจเห็นคุณค่าและเคารพสิทธิของผู้อื่น

2) ความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่า และรับผิดชอบต่อสังคมไทยและสังคมโลก

3) มีทักษะในการประสานงานความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและ ผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการแก้ปัญหาสังคมได้แก่ การรับรู้ปัญหา การเข้าใจปัญหา การเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา และแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างสันติวิธี



4) มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

2) จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษาการอภิปราย การสอนโดยการตั้งโจทย์ปัญหาและการแสดงบทบาทสมมติ

3) จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายการทำงานเป็นทีมและให้ใช้กระบวนการกลุ่มทำงาน ด้วยความเสียสละ

4) ส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เป็นโครงการกลุ่ม และการเข้าร่วมกิจกรรมที่เน้นความช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม

2) สังเกตพฤติกรรม ความเสียสละและจิตอาสาในระหว่างเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

3) ประเมินผลความสำเร็จของโครงการที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนด แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการเป็นผู้มีจิตอาสา ความเสียสละ การพึ่งพาอาศัยและการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

## 5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีเป็นความสามารถในการใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และการวิเคราะห์เชิงเหตุผลเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาแนวทางแก้ปัญหา รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเข้าถึงข้อมูลความรู้ อีกทั้งความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมคุณลักษณะดังนี้

1) มีความรู้ในการใช้สื่อและข้อมูลสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน

2) ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

3) มีทักษะในการคิดคำนวณ การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเชิงเหตุผลที่เป็นตรรกะ

4) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ ในการทำงานและการสื่อสาร

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และ ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะบนพื้นฐานของความเป็นเหตุและผล

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีการสร้างสถานการณ์ การจำลองเหตุการณ์ และ หรือบทบาทสมมติเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะการอ่าน การเขียน การพูดและการฟัง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4) มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ TV on demand การใช้ e-Learning ในห้องเรียนกลับด้าน (Flipped classroom) ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และทบทวนบทเรียนศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองทั้งก่อนและหลังบทเรียนที่ต้องเข้าเรียนกับอาจารย์ผู้สอน

5) ส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะ ความสมเหตุสมผลตามข้อเท็จจริง การวิเคราะห์ข้อมูล การพูดและการเขียนสื่อสารเพื่อรายงานเนื้อหาสาระต่าง ๆ ตามข้อกำหนดในรายวิชา ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบในการจัดทำรายงานหรือโครงการที่ศึกษาค้นคว้า

6) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้กระบวนการเรียนรู้แบบสเต็มศึกษา (STEM Education) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ใช้วิธีการถาม-ตอบความรู้ที่เกี่ยวข้องในระหว่างการจัดการเรียนรู้

2) ทดสอบย่อยหลังจบการจัดการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์

3) ประเมินจากโครงการหรือชิ้นงานรวบยอดที่มอบหมายให้ใช้ความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีประกอบในการสร้างงาน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	กิจกรรม การเรียนการสอน	สื่อ การเรียนการสอน	รูปแบบ การเรียนการสอน
1	<u>Course Introduction</u> - คำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมายแนว การสอน ข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้ง กระบวนการวัดผลและประเมินผล (Course Descriptions and evaluation & grading criteria) - นโยบายและระบบประกันคุณภาพ การเรียนการสอน	<u>Learning Activities</u> 1. ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้ง กระบวนการวัดผลและ ประเมินผลซักถาม/ เอกสารแนวการสอน 2. ชี้แจงนโยบายและระบบ ประกันคุณภาพ	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. โปรแกรมภาษาอังกฤษ มัลติมีเดีย ชุด English Discoveries Online 3. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online Application WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
	โครงสร้างประโยคพื้นฐานภาษาอังกฤษ	การเรียนการสอน ตาม ขั้นตอนการสอน ดังนี้		
	<u>โครงสร้างประโยคการเขียน</u> - Simple Sentence - Compound Sentence - Complex Sentence	1. Discussion and Practice - โครงสร้างประโยคพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ - โครงสร้างประโยคการ เขียน 2. Free practice 3. Conclusion 4. Quiz on Writing Skill		
2	<a href="https://www.grammarly.com/Great Writing, Simplified">https://www.grammarly.com/                      Great Writing, Simplified</a>	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - www.grammarly - Tense 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online Application WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
	<u>Tense</u> - Present Tense - Past Tense - Future Tense			
3	Article	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Article 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online Application WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube

ลำดับ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	กิจกรรม การเรียนการสอน	สื่อ การเรียนการสอน	รูปแบบ การเรียนการสอน
4	Adverb	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Adverb 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
5	Adjective	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Adjective 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
6	Preposition	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Preposition 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
7	Conjunction	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Conjunction 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
8	การใช้เครื่องหมายวรรคตอนในภาษาอังกฤษ	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - การใช้เครื่องหมายวรรคตอนในภาษาอังกฤษ	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites	<u>รูปแบบการเรียน</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS

ลำดับ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	กิจกรรม การเรียนการสอน	สื่อ การเรียนการสอน	รูปแบบ การเรียนการสอน
		2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	2. E-Learning	Google Classroom Ms Team YouTube
9	บทสนทนาภาษาอังกฤษทางโทรศัพท์ และการจัดบันทึกข้อผิดพลาด	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - บทสนทนาภาษาอังกฤษทางโทรศัพท์ และการจัดบันทึกข้อผิดพลาด 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Group Assignment 6. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
10	การเขียนบันทึกข้อผิดพลาด	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - การเขียนบันทึกข้อผิดพลาด 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Group Assignment 6. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
11	การเขียนกำหนดการ	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - การเขียนกำหนดการ 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Group Assignment 6. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBSC-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
12	การเขียนคำกล่าว	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - การเขียนคำกล่าว	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u>

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	กิจกรรม การเรียนการสอน	สื่อ การเรียนการสอน	รูปแบบ การเรียนการสอน
		2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Group Assignment 6. Quiz on Writing Skill	and websites 2. E-Learning	WBCS-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
13	หนังสือราชการภาษาอังกฤษ	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - หนังสือราชการ ภาษาอังกฤษ 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Group Assignment 6. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBCS-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
14	Idioms และ คำศัพท์ TOEIC	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Idioms และ คำศัพท์ TOEIC 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBCS-LMS Google Classroom Ms Team YouTube
15	Written Expression	<u>Learning Activities</u> 1. Discussion and Practice - Idioms และ คำศัพท์ TOEIC 2. Discussion and Practice 3. Free practice 4. Conclusion 5. Quiz on Writing Skill	<u>Resources</u> 1. Documents, and Suggested applications and websites 2. E-Learning	<u>รูปแบบการเรียนรู้</u> <input checked="" type="checkbox"/> Onsite <input checked="" type="checkbox"/> Online <u>Application</u> WBCS-LMS Google Classroom Ms Team YouTube

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่	สัดส่วนการประเมิน
1. Attendance : Classroom Participation		Classroom Observation	1 - 15	10
2. Writing Practice		การฝึกฝนการเขียนระหว่างเรียน	1 - 15	25
3. Individual Assignments		งานที่มอบหมายในแต่ละสัปดาห์	1 - 15	25
4. Group Assignments		งานที่มอบหมายเป็นทีม	9 - 13	20
5. Quiz and Examination		การทดสอบระหว่างเรียน	1 - 15	20

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียน การเขียนภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์, 2563

เอกสารประกอบการเรียน การเขียนภาษาอังกฤษทางรัฐศาสตร์, 2563

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Brooks, M. (2011). *Q: Skills for success: Listening and speaking 2*. New York: Oxford University Press.

Maurer, J. & Schoenberg, I. E. (1998). *True colors: An EFL course for real communication 1*. White Plains, NY: Longman.

McVeigh, J.& Bixby, J. (2011). *Q: Skills for success: Reading and writing 2*. New York: Oxford University Press.

Richards, J. C., Hull, J. & Proctor, S. (2005). *Interchange third edition*. Cambridge: Cambridge University Press.

Sweeney, S. (2003). *English for business communication: Student's book*. Cambridge: Cambridge University Press.

Vaughan, A. & Zemach, D.E. (2013). *Get ready for international business: English for the Workplace*. Oxford: Macmillan.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา (ผ่านระบบบริหารการศึกษา)

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน
- กรรมการภายนอกเข้าร่วมฟังเพื่อประเมินการสอน

### 3. การปรับปรุงการสอน

- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร
- การวิจัยในชั้นเรียน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ใช้การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นที่อยู่ภายในหรือภายนอกหลักสูตร หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีและเกณฑ์ในการให้คะแนน และการให้คะแนนพฤติกรรม

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- ปรับเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้จากอาจารย์ที่หลากหลายกับปัญหาที่มาจากทฤษฎีและการสอนของอาจารย์