



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำภาคเรียนที่ 2/2563

รหัสวิชา 1572201 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน
(ภาษาอังกฤษ) Chinese Public Listening and
Speaking

อาจารย์ผู้สอน

MR.CAO SIYUAN

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาการฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน (Chinese Public Listening and Speaking) รหัสวิชา 1572201 เป็นการฝึกทักษะให้สามารถ ฟัง และพูด ให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ หลักการและวิธีการพูดในที่ชุมชน การใช้คำศัพท์ สำนวน และประโยคในการพูดต่อหน้าชุมชน การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การวางแผนการพูด การสร้างความมั่นใจในการพูด รวมถึงการพูดเพื่อให้ข้อมูล และการพูดเชิญชวน

ผู้จัดทำหวังว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่น่าไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และยินดีรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้ มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ผู้จัดทำ

พฤศจิกายน 2563

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	24
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	24

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและจรรยาบรรณที่ดีในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน
2. เพื่อให้ผู้เรียนฝึกฝนและพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีน ตลอดจนนำความรู้และทักษะภาษาจีนที่เรียนจากห้องเรียนไปใช้ในการฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน
3. เพื่อสร้างความสนใจในการเรียนภาษาจีนและแนะนำวิธีการเรียนภาษาจีนที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน เพื่อสร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนภาษาจีนต่อไป
4. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ให้ความช่วยเหลือ แสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจของตน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม
5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้า เก็บรวบรวมข้อมูล และสื่อสารข้อมูลธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชนได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนมีความทันสมัย และผู้เรียนสามารถจัดการกับปัญหาพลวัตรที่มีความซับซ้อน และแก้ปัญหาของการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

หลักการและวิธีการพูดในที่ชุมชน ฝึกการใช้คำศัพท์ ประโยคและถ้อยคำ สำนวนในการพูดต่อหน้าชุมชนตามลักษณะหัวข้อเรื่องในการพูด บทบาทและจริยธรรมในการพูดต่อหน้าชุมชน วิธีการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การวางแผนการพูด การสร้างความมั่นใจในการพูด และฝึกการพูดภาษาจีนในที่ชุมชน การพูดอย่างทันที การพูดเพื่อให้ข้อมูล และการพูดเชิญชวน

Principles and methods of public speaking; practising vocabulary usage, sentences and messages, idioms in public speaking according to topics; roles and ethics of public speaking; tentative problem-solving; speech planning; speaking with confidence; and public speaking practice : imprompt speaking, informative speaking, and persuasive speaking

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ปฏิบัติ 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง ในวันจันทร์และวันศุกร์ เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้อง 228 อาคาร 2 ชั้น 2 นอกจากนี้มีการกำหนดช่องทางให้ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ e-mail หรือช่องทางอื่นๆ เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบในสัปดาห์แรกของการเรียนการสอน

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาจะต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมต่อตนเองในการทำงาน หรือดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กร สังคม และประเทศชาติเป็นสำคัญ ฉะนั้น การเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนาคุณลักษณะสำคัญให้แก่นักศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1.1 มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.1.2 ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

1.1.3 มีจิตสำนึก และตระหนักในจริยธรรมทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 ฝึกนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่มโดยฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกของกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยไม่ทุจริตหรือคัดลอกงานของผู้อื่น

1.2.3 อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา และมีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ประพฤติดี ปฏิบัติดี ทำประโยชน์กับส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

1.3.2 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการบริหารจัดการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ อย่างถ่องแท้ในแนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ ดังนั้น มาตรฐานด้านความรู้ต้องครอบคลุม ดังนี้

● 2.1.1 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะการดำเนินธุรกิจในประเทศจีนและอาเซียน

● 2.2.2 สามารถประยุกต์หลักการทางธุรกิจระหว่างประเทศในการทำงาน

○ 2.2.3 มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาของสาขาวิชาธุรกิจจีน-อาเซียน

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบต่างๆ เช่น การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้กรณีศึกษา การสอนแบบบรรยายและอภิปราย เป็นต้น

2.2.2 เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาที่เกี่ยวข้องมาบรรยายพิเศษ

2.2.3 จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเกี่ยวข้องกับการฟัง และพูดในที่ชุมชน ในศาสตร์ของธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นต้น

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วม การตอบคำถาม

2.3.2 ใช้รูปแบบและเครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การสอบข้อเขียนทั้งกลาง-ภาคและปลายภาค การทำรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การทำโครงการ เป็นต้น

2.3.3 ประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการทำงาน หรือดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ โดยใช้หลักการวิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

● 3.1.1 สามารถรวบรวมความรู้ มาใช้ในการสรุปประเด็นปัญหา และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

● 3.1.2 สามารถคิด วิเคราะห์ปัญหาได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานด้านธุรกิจจีน-อาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ

○ 3.1.3 สามารถบูรณาการความรู้เชิงสหวิทยาการไปใช้ในธุรกิจจีน-อาเซียนได้อย่างเหมาะสมเพื่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพหรือต่อยอดความรู้

○ 3.1.4 มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจจีน-อาเซียน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ศึกษากรณีศึกษา

3.2.2 เข้าฝึกทักษะภาษาจีนในสถานประกอบการจริง

3.2.3 การอภิปรายกลุ่ม

3.2.4 การระดมสมอง

3.2.5 อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินผลความสามารถในการคิดวิเคราะห์จากกรณีศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา

3.3.2 ประเมินผลงานที่เกิดจากการใช้กระบวนการแก้ไขปัญหาและการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เช่น แบบประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การสัมมนา การรายงาน ผลการ-อภิปรายกลุ่ม เป็นต้น

3.3.3 ประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้ารายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบจำเป็นต้องเกิดขึ้นกับนักศึกษาในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

4.1.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

○ 4.1.2 เคารพสิทธิและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

- 4.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วิธีการสอน

- 4.2.1 มอบหมายงานกลุ่มและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและหมุนเวียนกัน
- 4.2.2 จัดให้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับประเทศ

4.3 วิธีการประเมินผล

- 4.3.1 ประเมินจากผลการทำงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- 4.3.2 ประเมินจากการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม
- 4.3.3 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ และการนำเสนอรายงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีทักษะในการเลือกใช้ข้อมูลเชิงตัวเลข สถิติ และพินิจความเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอรายงานข้อมูลสารสนเทศเชิงธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

5.1.1 สามารถระบุและใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ มาใช้ในการวิเคราะห์ และแปลความหมายข้อมูล

- 5.1.2 สามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนความรู้ในเชิงวิชาชีพโดยภาษาอังกฤษและภาษาจีน
- 5.1.3 สามารถคัดเลือกแหล่งข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ได้อย่างมีวิจารณญาณ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายให้ค้นคว้าหาข้อมูลและนำเสนอหน้าชั้นเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข โดยใช้กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินการสืบค้นงานและการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงาน และ/หรือการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

5.3.2 ประเมินจากผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"> - คุณไปห้องสมุดบ่อยไหม - คำบอกเวลาทำหน้าที่เป็นบทขยายภาคแสดง - ความแตกต่างของคำ ว่า 或者 กับ 还是 - การเสนอและขอความเห็น - การปรึกษา ขอร้องและเห็นด้วย - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคำศัพท์ที่ถามตารางเวลาประจำวันคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามตารางเวลาประจำวัน - ฝึกสนทนา/จับคู่ - ฝึกไวยากรณ์ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีนพื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	- Learning Outcome - นักศึกษาสามารถใช้คำบอกเวลาทำหน้าที่เป็นบทยายภาคแสดงอย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถบอกตารางเวลาประจำวันอย่างถูกต้อง					
2	- เขากำลังทำอะไร - การดำเนินการกระทำ - คำศัพท์ Learning Outcome - นักศึกษาสามารถใช้คำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถใช้ไวยากรณ์ที่ดำเนินอยู่ของการ	4	- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต ให้ผู้เรียนมีความรู้และทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการดำเนินอยู่ของการกระทำ - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการดำเนินอยู่ของการกระทำ	- แบบเรียนภาษาจีนพื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	กระทำอย่างถูกต้องและอิสระ		<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกสนทนา/จับคู่ - ฝึกไวยากรณ์ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 			
3	<ul style="list-style-type: none"> - เขากำลังทำอะไร(ต่อ) - ประโยคที่มีกรรมคู่ - รูปแบบประโยคการถามวิธีการของการกระทำ: 怎么+คำกริยา <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคการถามวิธีการของการกระทำ: 怎么+ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคำศัพท์ที่ใช้ในการถามวิธีคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่มีกรรมคู่ - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>คำกริยาอย่างถูกต้องและอิสระ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ <p>ประโยคที่มีกรรมคู่อย่างถูกต้อง และอิสระ</p>					
4	<p>ฉันทไปส่งพัสดุที่ไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประโยคกริยาซ้อนที่แสดงจุดมุ่งหมายและทำบางสิ่งบางอย่างอย่างไร - วิธีใช้ 替 กับ 给 - วิธีใช้ 当 <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ <p>ประโยคกริยาซ้อนที่แสดงจุดมุ่งหมายและทำบางสิ่งบางอย่าง</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคประโยคกริยาซ้อนที่แสดงจุดมุ่งหมายและทำบางสิ่งบางอย่าง - ใช้คำศัพท์ที่ใช้ในการแสดงจุดมุ่งหมายและทำบางสิ่งบางอย่าง 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	อย่างไรอย่างถูกต้องและอิสระ - นักศึกษาสามารถใช้ 替 给 当 อย่างถูกต้อง		- ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)			
5	สามารถลงใหม่ - การเข้าคำกริยา - วิธีใช้ 又..... 又.....และ 不..... 不..... - ความแตกต่างของคำ ว่า 一点儿 กับ 有点儿 - ประโยคที่ใช้ในการ เลือกสินค้า - รูปแบบประโยคที่ใช้ใน การต่อราคา - คำศัพท์ใช้ในข้อปั้ง	4	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ เลือกสินค้าและต่อราคา - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)	- แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	Learning Outcome - นักศึกษาสามารถใช้ ประโยคที่เลือกสินค้าอย่าง ถูกต้องและอิสระ - นักศึกษาสามารถใช้ ประโยคที่ต่อราคาได้อย่าง ถูกต้องและอิสระ					
6	สุขสันต์วันเกิด - ประโยคที่มีคำนามทำ หน้าที่เป็นหน่วยภาคแสดง - คำว่า 就 แสดงการ เน้น - คำอวยพรวันเกิด - วัฒนธรรมนักชัตรี	4	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกอ่านชื่อนักชัตรี - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่มีคำนามทำ	- แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ประโยคที่มีคำนามทำหน้าที่เป็นหน่วยภาคแสดงอย่างถูกต้อง - นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมนักซ์ตริย์ 		<p>หน้าที่เป็นหน่วยภาคแสดง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 			
7	สอบกลางภาค	4	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทักษะการฟัง - สอบสนทนา 	- แบบทดสอบ	1, 2, 3	Mr.Cao siyuan
8	<p>พຽ່ງນີ້ເຮົາອອກເດີນທາງເວລາ 07:15 ນ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบอกเวลา - หน้าที่ของคำบอกเวลา - วิธีใช้ 每 - วิธีใช้ 们 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	Learning Outcome - นักศึกษาสามารถบอก เวลาได้อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถใช้ 们 อย่างถูกต้อง		- ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)			
9	ฉันทวงแผนจะขอครูสอนจีว ปักกิ่ง - ประโยคที่ทำ 2 หน้าที่ - วิธีใช้ 派 请 让 叫 - วิธีใช้ 以前 以后 - การเปลี่ยนเสียงของ 阿	4	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้คำทำ 2 หน้าที่ - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่	- แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - การบอกงานอดีต <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ ประโยคที่ทำ 2 หน้าตัวอย่าง ถูกต้องและอิสระ - นักศึกษาสามารถบอก งานอดีตได้อย่างถูกต้องและ อิสระ 		กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)			
10	<p>ในโรงเรียนมีไปรษณีย์ใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีใช้คำบอกทิศทาง - วิธีใช้คำ 离从往 - วิธีใช้คำ 多 - วิธีบอกการมีอยู่ - การถามทางและบอก 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกการแสดงออกถามทางและ บอกทาง - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	ทาง Learning Outcome - นักศึกษาสามารถใช้คำ บอกทิศทางอย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถถาม ทางและบอกทางอย่างถูกต้อง และอิสระ		- ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ บอกทิศทาง - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)			
11	ฉันอยากเรียนไทชิ - คำกริยาแสดง ความสามารถหรือความ ปรารถนา - การถามเหตุผล Learning Outcome	4	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ แสดงความสามารถหรือความปรารถนา	- แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ คำกริยาแสดงความสามารถ หรือความปรารถนาได้อย่าง ถูกต้องและอิสระ 		<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 			
12	<p>ฉันอยากเรียนไทชิ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสมัคร - การขอลา <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ รูปแบบ 从.....到..... อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถสมัคร เรียนและขอลาได้ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ สมัครและขอลา - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
13	<p>เธอเรียนได้ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทเสริมท้ายบอกสภาพ - คำศัพท์ <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้บทเสริมท้ายบอกสภาพได้อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถอ่านประโยคอย่างถูกต้อง 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอกสภาพ - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan
14	<p>เธอเรียนได้ดี(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงความถ่อมตัว - รูปแบบประโยคที่บอกวัตถุประสงค์ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีน พื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถบอกวัตถุประสงค์อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถอ่านประโยคที่ใช้ในการแสดงความถ่อมตัว 		<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการแสดงความถ่อมตัว - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม) 	<ul style="list-style-type: none"> - Card คำศัพท์ 		
15	<p>ทบทวน</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ - ประโยค - แบบประโยค <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการฟังและพูดในที่ชุมชนได้ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยค - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ - ฝึกจัดคำศัพท์เป็นประโยค - เติมบทสนทนาให้สมบูรณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบเรียนภาษาจีนพื้นฐาน 1(B) - PowerPoint - Card Pinyin - Card คำศัพท์ 	1, 2, 3, 4, 5	Mr.Cao siyuan

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
16	สอบปลายภาค					

หมายเหตุ : แผนการสอนในแต่ละสัปดาห์สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียน เช่น การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็น	1.1.2, 1.1.3, 2.1.1, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2	1. ความตรงเวลาในการเข้าห้องเรียน 2. สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม และมีความประพฤติที่ดี	1-15	10%
การทดสอบย่อย และการวิเคราะห์ประเด็นกรณีศึกษาสถานการณ์ที่กำหนดให้	1.1.3, 2.1.1, 2.2.2, 2.2.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.3	1. ความถูกต้องของการวิเคราะห์ประเด็นกรณีศึกษาสถานการณ์ที่กำหนดให้ 2. การบูรณาการความรู้ในรายวิชาการฟังพูดภาษาจีนในที่ชุมชน ร่วมกับรายวิชาอื่น 3. การนำเสนอผลงาน 4. แบบทดสอบ	1-15	30%
สอบกลางภาค	2.1.1, 2.2.2, 2.2.3, 3.1.1, 3.1.2,3.1.3, 3.1.4	1. แบบทดสอบ	7	10%
การค้นคว้าข้อมูลตามที่มอบหมาย เช่น ข่าว บทความวิจัย/วิชาการ	3.1.1, 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.3	1. ความถูกต้องของข้อมูลที่ค้นคว้า 2. การนำเสนอผลงาน	15	20%
สอบปลายภาค	2.1.1, 2.2.2,	1. แบบทดสอบ	16	30%

	2.2.3, 3.1.1, 3.1.2,3.1.3, 3.1.4			
รวมทั้งสิ้น				100%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- แบบเรียนภาษาจีนพื้นฐาน แบบเรียนภาษาจีน 1(B) , Beijing language and culture university Press , Beijing , P.R.C

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- เขียวชัย เอี่ยมวรเมธ. (2011). พจนานุกรมจีน-ไทย ฉบับใหม่. บริษัท รวมสาส์น(1997) จำกัด.
- Saoyun Q.(2014) .พจนานุกรมไทย-จีน ฉบับสมบูรณ์ทันสมัย. ทฤษฎี, สนพ. ตาตาพับลิเคชั่น, บจก..

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. สังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม
2. ตรวจสอบผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงานที่ได้รับมอบหมาย
3. การสอบปฏิบัติและการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบ

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. ผลการสอบ
2. การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
3. แบบประเมินอาจารย์ผู้สอน

3. การปรับปรุงการสอน

1. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
2. เข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพของอาจารย์ผู้สอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. การทวนสอบการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ โดยอาจารย์ผู้สอน
2. การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

-ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4