

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
1544804 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย  
Practicum
- จำนวนหน่วยกิต  
5 (0-30-0) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
ศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรภาษาไทย กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
ผศ.สำเนียง ฟ้ากระจ่าง
- ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน  
ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 4
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
30 ตุลาคม 2561

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 1.2 เพื่อให้ได้รับการเข้าฝึกประสบการณ์ในสถานฝึกปฏิบัติจริง
- 1.3 เพื่อให้มีความพร้อมในการออกไปทำงานในสถานประกอบการในอนาคต

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อพัฒนาความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน ดังนี้
  - 2.1.1 สามารถฝึกฝน มีพัฒนาการที่ดีขึ้นในการใช้ภาษาไทย
  - 2.1.2 ฝึกปฏิบัติการนำความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ในการทำงานในชีวิตประจำวันได้
  - 2.1.3 มีทักษะการใช้ภาษา และสามารถใช้ สื่อเทคโนโลยี นำเสนอผลงานได้อย่างน่าสนใจ
- 2.2 เพื่อพัฒนาทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน ดังนี้
  - 2.2.1 มีความขยันหมั่นเพียร
  - 2.2.2 มีคุณลักษณะที่ยอมรับเหตุผล และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
  - 2.2.3 ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
  - 2.2.4 มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา และเคารพ กฎ ระเบียบในการทำงาน

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกงานในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ภาษาไทยทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
-	-	450	-

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) โดยสามารถเข้าพบได้ตามตารางสอนที่มีชั่วโมงว่าง และตามการนัดหมายล่วงหน้า

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 1.1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ
- 1.1.3 มีความเสียสละ และจิตสาธารณะ
- 1.1.4 ดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 1.1.5 มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม
- 1.1.6 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

#### 1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 ให้นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานฝึกปฏิบัติการในสถานประกอบการ
- 1.2.2 ให้นักศึกษารวบรวมข้อคิดเห็นต่างในการฝึกงานเพื่อนำมาใช้ในการสัมมนาหลังการฝึก

ประสบการณ์

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1 ประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
- 1.3.2 ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ ครบ 450 ชั่วโมง

### 2. ทักษะความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

ความรู้เรื่องการทำงานเป็นทีม ทักษะการปฏิบัติงานด้านวิชาการภาษาไทย การเตรียมตัวในการประกอบอาชีพต่อไป

#### 2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 ให้นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
- 2.2.2 นำข้อคิดเห็น อุปสรรค ในการทำงานมาสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์

#### 2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1 ประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
- 2.3.2 ระยะเวลาในการเตรียมฝึกประสบการณ์ ครบ 450 ชั่วโมง

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 สามารถรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ปัญหาได้
- 3.1.2 มีทักษะการใช้ภาษา และสามารถใช้อินเทอร์เน็ต นำเสนอผลงานได้อย่างน่าสนใจ
- 3.1.3 สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เรียน ผู้สอนได้
- 3.1.4 สามารถประยุกต์การเรียนรู้กับการทำงานให้เป็นประโยชน์แก่ตนเองและหมู่คณะได้

### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1 วิธีการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเอง ได้แก่ วิธีการสอนโดยใช้การตั้งประเด็นหัวข้อในการสืบหาข้อมูล

3.2.2 ฝึกด้วยการให้การระดมสมองจากประเด็นปัญหาที่เกิดจากการทำงานโดยแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่ม ภายในกลุ่มจะต้องนำเสนอในรูปแบบการบูรณาการทักษะทางภาษา

### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 งานรายบุคคล

3.3.2 งานกลุ่ม

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม

4.1.2 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.1.3 วางตัวและร่วมแสดงความคิดเห็นในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

### 4.2 วิธีการสอน

มอบหมายให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้วยความตั้งใจ และรับผิดชอบ

### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 สถานประกอบการประเมินความสามารถ และคุณธรรมในการทำงานของนักศึกษา

4.3.2 ประเมินความรับผิดชอบในการทำงานของนักศึกษา

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถใช้ Power point และสื่อมัลติมีเดียในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

5.1.2 สามารถคัดเลือกข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

5.1.3 สามารถค้นคว้าหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

5.1.4 สามารถใช้ภาษาไทยในการนำเสนอด้วยการเขียนและการพูดได้อย่างเหมาะสม

### 5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ใช้ PowerPoint และสื่อมัลติมีเดียที่ชัดเจน น่าสนใจ ง่ายต่อการทำความเข้าใจมาประกอบการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.2.2 แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล แหล่งข้อมูลและวิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

### 5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินทักษะการใช้ภาษาจากรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

5.3.2 ประเมินทักษะการใช้สื่อจากรายงานหน้าชั้นเรียน

5.3.3 ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1-15	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพใน สถานประกอบการ	450	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้	หลักสูตรภาษาไทย
15	การสัมมนาปัญหา และ อุปสรรคในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	4	การสัมมนา	หลักสูตรภาษาไทย

### 2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	ประเมินคุณลักษณะแลการปฏิบัติงานจากสถาน ประกอบการ/หน่วยงานของรัฐ	1-15	60%
2	เข้าฝึกปฏิบัติครบ 450 ชั่วโมง	1-15	40%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนการถ่ายทอดสาระภาษาไทย

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.1 ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ตามหลักสูตรแกนกลาง  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 ความรู้พื้นฐานของหลักสูตร

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

นายกรัฐมนตรี้, สำนัก. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร. การพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทยด้วย

โปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์. (ออนไลน์) ๒๕๕๖ (อ้างเมื่อ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖). จาก

<http://www.opm.go.th/opmportal/index.asp->

pageid=1555&parent=1232&directory=12137&pagename=viewlink1.htm

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. ก่อนสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

2. ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

### 3. การปรับปรุงการสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนและข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้	แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุง
1.1 คุณธรรม จริยธรรม ด้านระเบียบวินัย เช่น นักศึกษาเข้าเรียนไม่ตรงต่อเวลา	1.รับฟังปัญหาการเข้าเรียนไม่ตรงต่อเวลาของนักศึกษา และชี้แจงผลดี-ผลเสียของการไม่ตรงต่อเวลา 2.อาจารย์เป็นต้นแบบในการเข้าสอนตรงต่อเวลา
2.2 ความรู้ นักศึกษามักเขียนคำไทยผิดและเรียบเรียงประโยคภาษาไทยไม่สละสลวย และสับสนวุ่นวาย	เน้นทักษะการเขียนให้มากขึ้น เช่น การตรวจคำผิดจากแบบฝึกหัด เป็นต้น
2.3 ทักษะทางปัญญา	ควรเน้นทักษะการคิดวิเคราะห์และประเมินค่าทุกวิชา เช่น วิเคราะห์ตีความและการประเมินค่าจากการอ่านบทความ และงานวิจัย เป็นต้น
2.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ นักศึกษามักใช้ภาษาระดับกันเอง หรือระดับสนทนากับบุคคลอื่น และการใช้น้ำเสียงไม่เหมาะสมทำให้เกิดช่องในการสื่อสารระหว่างกัน	ให้นักศึกษาตระหนักในเรื่องการสื่อสารระหว่างเด็กกับผู้ใหญ่ เพื่อนกับเพื่อน รุ่นพี่กับรุ่นน้องว่าให้คำนึงถึงวัฒนธรรมไทยในการสื่อสารเสมอ
2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษาใช้ภาษาพูดไม่เหมาะสม	แจ้งให้นักศึกษามีความระมัดระวังในการใช้ภาษาให้เหมาะสม

#### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา โดยใช้การสังเกต การสอบถามนักศึกษา การตรวจงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการสอบ

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป