

O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ (เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564)

ในปี พ.ศ. 2564 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เก็บข้อมูลจำนวนผู้มาติดต่อขอบริการผ่านทางช่องทางบริการต่าง ๆ เช่น ติดต่อสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์ ติดต่อรับบริการ ณ งานบริการส่วนหน้า จำนวน 2 เคาน์เตอร์บริการ ณ อาคาร 2 ชั้น 1 วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. สรุปได้ดังนี้

สรุปรายงานการติดต่อขอรับบริการ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ.2564

ประเภทคำร้อง	พ.ศ. 2564		
	ม.ค.	รวม	คิดเป็น %
ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	245	245	62.34
ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา	62	62	15.78
มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา	14	14	3.56
ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน	17	17	4.33
ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต	12	12	3.05
ขอลาออก	9	9	2.29
ขอยื่นสำเร็จการศึกษา	9	9	2.29
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิอังกฤษ	7	7	1.78
ขอใบแทนปริญญาบัตรไทย	3	3	0.76
ขอใบแทนปริญญาบัตรอังกฤษ	1	1	0.25
ขอคงสภาพ	6	6	1.53
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิไทย	4	4	1.02
ทำบัตรนักศึกษา	3	3	0.76
ขอรับใบปริญญาบัตร	1	1	0.25
	รวม	393	100

จากตารางสรุปการติดต่อขอรับบริการ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2564 งานบริการ 5 อันดับสูงสุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้

1. ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ จำนวน 245 ครั้ง คิดเป็น 62.34%
2. ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา จำนวน 62 ครั้ง คิดเป็น 15.78%
3. มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา จำนวน 14 ครั้ง คิดเป็น 3.56%
4. ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน จำนวน 17 ครั้ง คิดเป็น 4.33%
5. ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 12 ครั้ง คิดเป็น 3.05%

สรุปรายงานการติดต่อขอรับบริการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2564

ประเภทคำร้อง	พ.ศ. 2564		
	ก.พ.	รวม	คิดเป็น %
ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	400	400	59.52
ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา	99	99	14.73
มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา	56	56	8.33
ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน	40	40	5.95
ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต	16	16	2.38
ขอลาออก	11	11	1.64
ขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา	10	10	1.49
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิอังกฤษ	9	9	1.34
ขอยื่นสำเร็จการศึกษา	8	8	1.19
ขอใบแทนปริญญาบัตรอังกฤษ	5	5	0.74
ขอใบรับรองลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร	5	5	0.74
ขอใบแทนปริญญาบัตรไทย	3	3	0.45
ติดต่อการตรวจสอบวุฒิ	3	3	0.45
ขอใบรับรองหลักสูตร 5 ปี	2	2	0.30
ขอใบรับรองแขนงวิชา	2	2	0.30
ลงทะเบียนเรียนล่าช้า	2	2	0.30
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิไทย	1	1	0.15
	รวม	671	100

จากตารางสรุปการติดต่อขอรับบริการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 งานบริการ 5 อันดับสูงสุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้

1. ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	จำนวน 400 ครั้ง	คิดเป็น 59.52%
2. ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา	จำนวน 99 ครั้ง	คิดเป็น 14.73%
3. มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา	จำนวน 56 ครั้ง	คิดเป็น 8.33%
4. ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน	จำนวน 40 ครั้ง	คิดเป็น 5.95%
5. ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต	จำนวน 16 ครั้ง	คิดเป็น 2.38%

สรุปรายงานการติดต่อขอรับบริการ ระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564

ประเภทคำร้อง	พ.ศ. 2564			
	ม.ค.	ก.พ.	รวม	คิดเป็น %
ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	245	400	645	60.56
ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา	62	99	161	15.12
มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา	14	56	70	6.57
ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน	17	40	57	5.35
ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต	12	16	28	2.63
ขอลาออก	9	11	20	1.88
ขอยื่นสำเร็จการศึกษา	9	8	17	1.60
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิอังกฤษ	7	9	16	1.50
ขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา	0	10	10	0.94
ขอใบแทนปริญญาบัตรไทย	3	3	6	0.56
ขอใบแทนปริญญาบัตรอังกฤษ	1	5	6	0.56
ขอคงสภาพ	6	0	6	0.56
ขอใบรับรองใบแทนคุณวุฒิไทย	4	1	5	0.47
ขอใบรับรองลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร	0	5	5	0.47
ทำบัตรนักศึกษา	3	0	3	0.28
ติดต่อการตรวจสอบวุฒิ	0	3	3	0.28
ขอใบรับรองหลักสูตร 5 ปี	0	2	2	0.19
ขอใบรับรองแขนงวิชา	0	2	2	0.19
ลงทะเบียนเรียนล่าช้า	0	2	2	0.19
ขอรับใบปริญญาบัตร	1	0	1	0.09
	รวม		1,065	100

จากตารางสรุปการติดต่อขอรับบริการ ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 งานบริการ 5 อันดับสูงสุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้

1. ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	จำนวน 645 ครั้ง	คิดเป็น 60.56%
2. ขอแบบฟอร์มเอกสารสำคัญทางการศึกษา	จำนวน 161 ครั้ง	คิดเป็น 15.12%
3. มารับเอกสารสำคัญทางการศึกษา	จำนวน 70 ครั้ง	คิดเป็น 6.57%
4. ขอใบรับรองรายงานผลการเรียน	จำนวน 57 ครั้ง	คิดเป็น 5.35%
5. ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต	จำนวน 28 ครั้ง	คิดเป็น 2.63%

รายงานข้อมูล ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ.2564