



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวณดุสิต
ที่ ๑๒๖๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ ในการสอบปลายภาค ภาคปกติ ประจำปี
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ (ระบบ AEC) หลักสูตรที่เปิดภาคการศึกษาในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยสวณดุสิต กำหนดการสอบปลายภาคของนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ระบบ AEC) หลักสูตรที่เปิดภาคการศึกษาในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น เพื่อให้การดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งกรรมการดำเนินการสอบและกรรมการกำกับห้องสอบ รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	กรรมการ
๕. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	กรรมการ
๖. ดร.พรชนิดี	แก้วเนตร	กรรมการ
๗. ดร.สวงศ์	บุญปลูก	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการให้การสอบปลายภาคดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. กรรมการประสานงาน

๑. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	ภาวิเศษ
๓. ดร.สิทธิพร	เอี่ยมแสน	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาฐ์	ต้นสอน
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา	วงศ์วิเศษกุล	๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์
๙. อาจารย์กมลกนก	เกียรติศักดิ์ชัย	๑๐. ดร.วิโรจน์	เทพบุตร

๑๑. ดร.วรวุฒิชัย	อ่อนน้อม	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ชาวระนอง	
๑๓. ดร.ขวัญนภา	สุขคร	๑๔. ดร.สฤณี	ธัญกิจจานุกิจ
๑๕. ดร.สุรพล	ศิริเศรษฐ์	๑๖. นางสาวจิตราพร	จันทร์กุล
๑๗. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	๑๘. นางจรรุวรรณ	เชิงแซ่
๑๙. นางสาวโสภิตา	จันทร์เจริญ	๒๐. นางสาวจุฬาสินี	โกมลสิงห์
๒๑. นางสาววิลาณี	สัทยาสัย	๒๒. นางสาวสุธรงค์	หงษ์กลาง
๒๓. นางสาวพรรณิณี	สุทธิภาพย์	๒๔. นางสาวจิตต์ตรี	จำปีทอง
๒๕. นางสาวนิจกาญจน์	นามมาลา	๒๖. นางสาวสายใจ	อยู่แท้กุล
๒๗. นายจตุรโชค	ยวงอักษร	๒๘. นายชยุต	หาญชาญพาณิชย์
๒๙. นางสาววิไลวัลย์	ชะชิกุล	๓๐. นางสาวนุสรรา	รัมย์

หน้าที่ ๑. ควบคุม ดูแล และแก้ปัญหาเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณบดี/ ผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ ทำหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยในการกำกับ การสอบและรายงานผล

๓. คณบดีจัดอาจารย์คุมสอบแทนในกรณีที่อาจารย์สังกัดคณะ/ โรงเรียน ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด คำสั่งทุกกรณี กรณีวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ ให้ผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ จัดอาจารย์คุมสอบแทน กรณีอาจารย์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่

๔. ผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ บันทึกสรุปผลการดำเนินการสอบ เสนอต่อมหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จสิ้นการสอบปลายภาค

๕. กรรมการลำดับที่ ๒๔ – ๓๐ ประสานงานกรรมการกำกับสอบประจำคณะ/ โรงเรียน เพื่อให้การสอบ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. กรรมการจัดทำข้อสอบ

ดร.วิโรจน์ เทพบุตร

เจ้าหน้าที่

๑. นางภณิศา	โพธิพิทักษ์	๒. นางสาวสุนันทา	ประระตะโก
๓. นางสาวนภาลัย	กาพนตร	๔. นายธีรยุทธ	เข็มสุข
๕. นางสาวอภิญญา	มะณีวัน	๖. นายธีรชัย	เข็มสุข
๗. นายอนุวัฒน์	เพาะบุญ		

หน้าที่ ๑. ประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับต้นฉบับข้อสอบอัดสำเนาให้มีปริมาณ เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

๒. เจ้าหน้าที่ลำดับที่ ๑ – ๗ ปฏิบัติหน้าที่อัดสำเนาข้อสอบเย็บข้อสอบเป็นฉบับ รักษาข้อสอบ พร้อมส่งมอบ ให้กรรมการจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ บรรจุข้อสอบลงซองต่อไป

๓. อัดสำเนาข้อสอบเพิ่มเติมในกรณีที่เมื่อเหตุจำเป็นเร่งด่วน

๔. กรรมการรับข้อสอบ

วิทยาเขตและศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

๑. นางปจรรย์	หนูรัตน์	๒. นางสาวพัชชา	โพธิ์ศรีทอง
๓. นายปริญญา	หนูรัตน์	๔. นายโสทร	โอสธีรกุล
๕. นางฉลวรณ	เปรมศรี	๖. นางสาวธารรัตน์	วรรณรัตน์
๗. นายจักรพันธ์	อบอวล	๘. นางจรัสศรี	พุทธรังค์
๙. นายปริญญา	ก้อนสัมฤทธิ์	๑๐. นางสาวพรปิยะ	วงศ์อุทอง
๑๑. นายสุชี	สอสะกุล	๑๒. นายศักดิ์ชัย	เอี่ยมสะอาด
๑๓. นายกษมา	ชำอ้วง	๑๔. นางสาวฐานิช	วงศ์เมือง
๑๕. นางสาวปริยานิทรย์	ตั้งธนาภักดี	๑๖. นายชำนาญ	สีปาน

ในมหาวิทยาลัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. ดร.ทิพย์	ชำอยู่	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสริน	สุทองหล่อ
๓. อาจารย์ณัฐปริยา	โพธิ์พันธ์	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณพร	ประสิทธิ์วิเศษ
๕. อาจารย์ธิติมา	แก้วมณี	๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมศักดิ์	กิจทวี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกอนงค์	ศรีสำอางค์	๘. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๙. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ		

วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑. อาจารย์พรรัก	อินทามระ	๒. อาจารย์ธัญญภัทร์	ศรีเนธิยวสิน
๓. อาจารย์ณัฐปริยา	โพธิ์พันธ์	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ	ชวนชม
๕. อาจารย์ธิติมา	แก้วมณี	๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมศักดิ์	กิจทวี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกอนงค์	ศรีสำอางค์	๘. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง
๙. นางสาวทัศนาวรรณ	ชมภู		

หน้าที่ ๑. รับข้อสอบจากอาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความเรียบร้อยและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมจะนำมาใช้สอบตามวัน เวลาที่กำหนด สถานที่ห้องข้อสอบ อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑

๒. แจ้งคณบดีที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนส่งข้อสอบไม่ครบหรือไม่ส่งข้อสอบตามกำหนด

๓. กรรมการรับข้อสอบของวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ สามารถเข้าตรวจสอบข้อสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร รับข้อสอบได้วันต่อวัน ในเวลา ๐๗.๐๐ น.

๔. ผู้ประสานงานของแต่ละวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ รับข้อสอบที่อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑ ตรวจสอบความเรียบร้อยและถูกต้อง โดยให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมนำไปใช้ในการสอบตามวันเวลาที่กำหนด

การส่งข้อสอบ

กรณีอาจารย์ผู้สอนอัดสำเนาข้อสอบด้วยตนเอง ให้นำส่งข้อสอบพร้อมบรรจุกระดาษคำตอบ และระบุรายละเอียดหน้าของ โดยให้อยู่ในสภาพพร้อมจัดสอบ ส่งห้องข้อสอบกลางอาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

การรับข้อสอบไปตรวจ

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ในมหาวิทยาลัย สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุดการสอบของแต่ละวัน ณ ห้องกรรมการกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑ (ไม่อนุญาตให้นำข้อสอบออกไป) และสามารถรับต่อได้อีก ๓ วัน (วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒) หลังจากวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รวบรวมจัดส่งไปยังคณะ/ โรงเรียน

กรณีที่อาจารย์ผู้สอนอยู่ที่วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา สามารถรับกระดาษคำตอบไปตรวจได้ในวันสิ้นสุดของแต่ละวัน ณ ห้องสำนักงานของวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา นั้น ๆ โดยจะต้องได้รับอนุญาตและเห็นชอบจากผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา นั้น ๆ ก่อน

วันสุดท้ายของการนำข้อสอบที่สอบเสร็จแล้วนำส่งมหาวิทยาลัย

ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร ส่งข้อสอบ วันต่อวัน
วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕. กรรมการกลาง

๕.๑ กรรมการกลางประจำห้องสอบกลาง ณ อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒		เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	
๑. ดร.ทิพย์	ซ้าย	๒. นางสาวสุธรงค์	หงษ์กลาง
๓. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ	๔. นางสาวทัศนาวรรณ	ชมภู

เจ้าหน้าที่	๑. นายอัฒลเถาะ	มะดีอรอนิง	๒. นายพิชญ์	ชุนนุมน
	๓. นายลูกมาน	สะแลแม	๔. นายวินัย	เข็มสุข
	๕. นายประนม	เหลี่ยมดี		

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒		เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา	สปีลเลอร์	๒. นางสาวทรศนี	สุทธิภาพย์
๓. นางสาวสิตา	พุ่มดอกไม้	๔. นางสาวดวงดาว	ชุนประวัตติ

เจ้าหน้าที่	๑. นายอับดุลเลาะ ๓. นายลูกมาน ๕. นายประนม	มะดีอรอนิง สะแลแม เหลียมตี	๒. นายพิชญ ๔. นายวินัย	ชุมนุม เข็มสุข
วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ ๓. นางสาววาสนา	รุ่งอรุณพิศาล จันทร์จ่าย	เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. ๒. นางสาวสุธางค์ ๔. นางสาวณัฐชา	หงษ์กลาง แก้ววิมล
เจ้าหน้าที่	๑. นายอับดุลเลาะ ๓. นายลูกมาน ๕. นายประนม	มะดีอรอนิง สะแลแม เหลียมตี	๒. นายพิชญ ๔. นายวินัย	ชุมนุม เข็มสุข
วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑. ดร.วิมลรัฐ ๓. นางสาวสินีนากู	สกุลหอม ลักษณะโยธิน	เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ๒. นางสาวรวีวรรณ ๔. นางสาวศิรินันท์	เขียนชาศรี อำพันรุ้
เจ้าหน้าที่	๑. นายอับดุลเลาะ ๓. นายลูกมาน ๕. นายประนม	มะดีอรอนิง สะแลแม เหลียมตี	๒. นายพิชญ ๔. นายวินัย	ชุมนุม เข็มสุข
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑. อาจารย์กาญจนรัตน์ ๓. นางสาวปาริกา	รัตนสนธิ อัคนิวาส	เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. ๒. นางสาวสุธางค์ ๔. นางสาววารุณี	หงษ์กลาง พวงสุข
เจ้าหน้าที่	๑. นายอับดุลเลาะ ๓. นายลูกมาน ๕. นายประนม	มะดีอรอนิง สะแลแม เหลียมตี	๒. นายพิชญ ๔. นายวินัย	ชุมนุม เข็มสุข
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ ๓. นางธนิดา	เทพพิมล แสงอ่วม	เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ๒. นางสาวพนารัตน์ ๔. นางสาวพัชราภรณ์	พรมมา ข้าแป้ง
เจ้าหน้าที่	๑. นายอับดุลเลาะ ๓. นายลูกมาน ๕. นายประนม	มะดีอรอนิง สะแลแม เหลียมตี	๒. นายพิชญ ๔. นายวินัย	ชุมนุม เข็มสุข

วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา ทหารวานิช
 ๓. นางสาวจิรวรรณ บุญพิทักษ์

๒. นางสาวสุธางค์ หงษ์กลาง

เจ้าหน้าที่ ๑. นายอับดุลเลาะ มะดีอรอนิง ๒. นายพิชญ ชุมนุ้ม
 ๓. นายลูกมาน สะแลแม ๔. นายวินัย เข้มสุข
 ๕. นายประนม เหลี่ยมดี

หน้าที่อาจารย์

๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยและส่งมอบข้อสอบให้กับกรรมการกลางประจำอาคาร
๒. รับมอบข้อสอบจากกรรมการกลางประจำอาคารและนำเก็บรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
๓. ประสานงานและร่วมแก้ปัญหาเกี่ยวกับกรรมการกลางประจำอาคารในเรื่องกรรมการกำกับการสอบและอื่น ๆ รายงานผลการดำเนินการสอบประจำวัน

๕.๒ กรรมการกลางประจำอาคาร

กรรมการกลางประจำอาคาร ๓๒ (ปฏิบัติงาน ณ ห้อง ๓๒๒๐๑)

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

๑. ดร.วิณัฐ สุกุลหอม
 ๓. ดร.พรชูลี ลังกา

๒. อาจารย์สุกฤษฏี วงแวงน้อย
 ๔. อาจารย์พัชรพร ศุภกิจ

เจ้าหน้าที่ ๑. นายธนะชัย กาสุข ๒. นายสนั่น เลแก้ว
 ๓. นางสาวเรียง สมสะอาด ๔. นายคณิต แก้วทอง
 ๔. นายชาญณรงค์ คงสมเพชร

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ อภิชาติไตรสรณ์
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรเดช สมितिพรพรรณ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธุ์

เจ้าหน้าที่ ๑. นายธนะชัย กาสุข ๒. นายสนั่น เลแก้ว
 ๓. นางสาวเรียง สมสะอาด ๔. นายคณิต แก้วทอง
 ๔. นายชาญณรงค์ คงสมเพชร

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|--------------------------------|----------------|-------------------------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤมล | โสภารัตนกุล | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภคพร | กระจาดทอง |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้ำผึ้ง | ไขว้พันธุ์ | ๔. ดร.ศีลสุภา | วรรณสุทธิ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา | วงศ์รัมย์เดือน | | |

เจ้าหน้าที่

- | | | | |
|----------------|----------|-------------|---------|
| ๑. นายธนะชัย | กาสุข | ๒. นายสนั่น | เลแก้ว |
| ๓. นางสาวเรียง | สมสะอาด | ๔. นายคณิต | แก้วทอง |
| ๔. นายชาญณรงค์ | คงสมเพชร | | |

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|--------------------------------|----------|--------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกตุร | วงศ์ก้อม | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา | เฉลิมทอง |
| ๓. อาจารย์ศักดิ์ชัย | ไชยรักษ์ | | |

เจ้าหน้าที่

- | | | | |
|----------------|----------|-------------|---------|
| ๑. นายธนะชัย | กาสุข | ๒. นายสนั่น | เลแก้ว |
| ๓. นางสาวเรียง | สมสะอาด | ๔. นายคณิต | แก้วทอง |
| ๔. นายชาญณรงค์ | คงสมเพชร | | |

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|------------------------------|--------------|-----------------------------|----------|
| ๑. ดร.รุ่งนภา | เลิศพัชรพงศ์ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา | จักรจรัส |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์วิ | ทหารแก้ว | | |

เจ้าหน้าที่

- | | | | |
|----------------|----------|-------------|---------|
| ๑. นายธนะชัย | กาสุข | ๒. นายสนั่น | เลแก้ว |
| ๓. นางสาวเรียง | สมสะอาด | ๔. นายคณิต | แก้วทอง |
| ๔. นายชาญณรงค์ | คงสมเพชร | | |

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๓๒ ชั้น ๒ ห้อง ๓๒๒๐๑

๑. รับ-ส่ง ข้อสอบจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑ ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. หรือ ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น
๒. จัดเตรียมข้อสอบและส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคาร ๓๒ ณ ห้อง ๓๒๒๐๑
๓. ตรวจรับและนับจำนวนข้อสอบ กระจายคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำอาคาร ๑๑ (ปฏิบัติงาน ณ ห้อง ๑๑๕๐๒)

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|-----------------------------|------------|---------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริศนา | พงษ์ศรีณย์ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยาพล | ชมชัยยา |
| ๓. อาจารย์กนกวรรณ | กุลสุทธิ | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤษดิ์ | ศรีโยธิน |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี | โคตรสมบัติ | | |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลียมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรศักดิ์ | มันศิลป์ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยอดชาย | ชุตিকাโม |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชมภัทท์ | เย็นเปี่ยม | ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สรรเสริญ | อินทร์ดี |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลียมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|--------------------------------|--------------|--------------------------------|---------------|
| ๑. ดร.ศุภศิริ | บุญประเวศ | ๒. ดร.มนรดา | เลิศจิรวณิชย์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต | พิจิตรกำเนิด | ๔. ดร.จิตชิน | จิตติสุขพงษ์ |
| ๕. อาจารย์สุณา | กัญแจ | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดารัตน์ | เจตนปัญญาภัก |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เนื่ออ่อน | ขวัญทองเขียว | | |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลียมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|-----------------------------|-------------|-------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา | จักรจรัส | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์วี | ทหารแก้ว |
| ๓. อาจารย์ศรีญา | ประเสริฐสุด | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณพรรณ | ริมผดี |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลียมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา สนวนมะลิ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวาลิน เนียมสอน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพฤกษ์ | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรรณพ เรืองกัลปวงศ์ |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลี่ยมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|------------------------------------|------------|-----------------------------|-----------|
| ๑. อาจารย์วัลลภ | हांไรสง | ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต | สวัสดิ์ผล |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรศักดิ์ | มันศิลป์ | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยอดชาย | ชุตিকাโม |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขมภักดิ์ | เย็นเปี่ยม | | |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลี่ยมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|------------------------------|-------------|--------------|----------|
| ๑. อาจารย์อังคณา | โสภารัตนกุล | ๒. ดร.สุชาดา | คุ้มสกุล |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชชา | ช่วยรอดหมด | | |

- | | | | | |
|-------------|-------------|------------|----------------|------------|
| เจ้าหน้าที่ | ๑. นายวินัย | เข้มสุข | ๒. นายประนม | เหลี่ยมดี |
| | ๓. นายวิทยา | อาษาภักดิ์ | ๔. นายประจักษ์ | เสียงเพราะ |

หน้าที่อาจารย์ ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๑๑ ชั้น ๕ ห้อง ๑๑๕๐๒

๑. รับ-ส่ง ข้อสอบจากกรรมการกลาง ประจำห้องข้อสอบกลาง อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑ ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. หรือ ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.
๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบประจำอาคาร ๑๑ ณ ห้อง ๑๑๕๐๒
๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบ กระจายคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ
๔. ดูแลและประสานงานกับกรรมการกลางประจำห้องข้อสอบกลาง และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่

กรรมการกลางประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสิรินธร ปฏิบัติงาน ณ ห้องประชุมย่อย หน้า Hall 3 ชั้น ๓

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | |
|---|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงมา | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎามาศ ขาวสะอาด |
|---|--|

- | | | | |
|--------------------------------|------------|--------------------|---------|
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วิมล | กิตติวราพล | ๔. นางสาววิไลวัลย์ | ชะชิกุล |
| ๕. นางสาวรัตนพร | ศรีมาตย์ | | |

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|--------------------------------|--------------|----------------------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทวุฒิ | จันทร์มาลี | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรชาติ | สินวรรณ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภา | ทัพเชียงใหม่ | ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ | พานิชย์กุล |
| ๕. นางสาววิไลวัลย์ | ชะชิกุล | ๖. นางสาวรัตนพร | ศรีมาตย์ |

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|---------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเกษม | จารุวิจิตร | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พุทธิธร | แสงรุ่งเรือง |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรวลภ | เรืองช่วย ตู้อประกาย | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ | จันบัวลา |
| ๕. นางสาววิไลวัลย์ | ชะชิกุล | ๖. นางสาวรัตนพร | ศรีมาตย์ |

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพล | อ่อนน้อมพันธ์ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ | วิทยากรณ์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชนก | บุญไชย | ๔. นางสาวนุสรรา | รัศมี |
| ๕. นางปานัฐ | โต๊ะดี | | |

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

- | | | | |
|----------------------------------|-----------|---------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ | วิทยากรณ์ | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป | ปทุมเกษม |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชนก | บุญไชย | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธนันท์ | ศรีม่วง |
| ๕. นางสาวนุสรรา | รัศมี | ๖. นางปานัฐ | โต๊ะดี |

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

- | | | | |
|----------------------------|---------------|---------------------------------|----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพล | อ่อนน้อมพันธ์ | ๒. อาจารย์จันทร์จนา | ศิริพันธ์วัฒนา |
| ๓. ดร.วีระ | พุ่มเกิด | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป | ปทุมเกษม |
| ๕. นางสาวนุสรรา | รัศมี | ๖. นางปานัฐ | โต๊ะดี |

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสีรินธร

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย (อาคาร ๑๑ ชั้น ๖ ห้อง ๑๑๖๐๒/๑) วันต่อวัน โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งมอบให้กรรมการกำกับห้องสอบ ณ ห้องประชุมย่อยหน้า Hall 3 ชั้น ๓

๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ครบถ้วน ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ และคณบดีโรงเรียนการเรือน

๕.๓ กรรมการกลางประจำวิทยาเขตและศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

กรรมการกลางประจำสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	๒. ดร.วรเวชช์	อ่อนน้อม
๓. ดร.กวีดา	ปานลำเลิศ	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ	เอี่ยมบัว
๕. นางสาวสุรรัตน์	จิตพัฒนกุล	๖. นางกัณณ์อลิน	สุอังคะวาทีน
๗. นางสุภัทรรดา	ฉัตรธรรม	๘. นางสุพัสชา	โพธิ์ศรีทอง
๙. นางปาจรีย์	หนูรัตน์	๑๐. นายโสทร	โอสธีรกุล
๑๑. นายปริญญา	หนูรัตน์	๑๒. นายปัญญา	ภูมิดี
๑๓. นายจิรพงษ์	บุญส่ง		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ขาวระนอง		๒. นางสาวธมลวรรณ	เปรมศรี
๓. นางสาวธารรัตน์	วรรณรัตน์	๔. นายจักรพันธ์	อบอวล
๕. นางสาวนฤมล	อินทสร		

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ดร.สฤณี	ธัญกิจจานุกิจ	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรวิวิท	เข็มะพันธุ์มนัส
๓. นายทรงศักดิ์	ชยานุเคราะห์	๔. อาจารย์สุภาวดี	นาคบรรพ์
๕. นางสาวภาวินี	จริงจิตต์	๖. นางสาวสาวิตรี	ธีรสุวรรณ
๗. นางสาววรรักษ์	จุห้อง	๘. นางสาวปัญญาพร	เหล่าสกุล
๙. นายพงศ์ทอง	จงรักวิทย์	๑๐. นายศรุต	ประกอบกิจ
๑๑. นางสาวกัญญาภาส	คงกล้า	๑๒. นางสาวพรปิยะ	วงษ์อุทอง

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ดร.ขวัญนา	สุขคร	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์
๓. นางจรัสศรี	พุทธวงศ์	๔. นางวาสนา	จักรแก้ว

กรรมการกลางประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ และ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ดร.สุรพล	ศิริเศรษฐ	๒. นางสาวปรีดา	แซ่เล่า
๓. นางสาวนวพรรษ	รอดเกิด	๔. นายกฤตนพ	ทองธิตีพร
๕. นางสาวสิรี	อ่วมพ่วง		

หน้าที่ ปฏิบัติงานประจำวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ

๑. รับข้อสอบจากมหาวิทยาลัยและนำส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบกลับคืนมหาวิทยาลัย โดยเป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

๒. จัดเตรียมข้อสอบ และส่งให้กรรมการกำกับห้องสอบ

๓. ตรวจสอบและนับจำนวนข้อสอบด้วยความรอบคอบ

๔. ดูแลเรื่องอื่น ๆ และทำหน้าที่กรรมการกำกับห้องสอบ ในกรณีที่กรรมการกำกับห้องสอบไม่มาปฏิบัติหน้าที่โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ

๕.๔ กรรมการกลางประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	๒. นางสาวจิตราพร	จันทร์กุล
๓. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	๔. นางสาวจารุวรรณ	แข็งแซ่

เจ้าหน้าที่

๑. นางสาวสุธางค์	หงษ์กลาง	๒. นางสาวทรงศนี	สุทธิภาพย์
๓. นางสาวเนาวนุช	เจียมวัฒนาเลิศ	๔. นางสาวพนารัตน์	พรมมา
๕. นางสาวปาริกา	อัคนิวาส	๖. นางสาววารุณี	พ่วงสุข
๗. นางสาวพัชราภรณ์	ข้าแปง	๘. นางสาวพนิดา	วงศ์สมัย
๙. นางสาววีวรรณ	เฮี้ยนชาตรี	๑๐. นางสาวสิตา	พุ่มดอกไม้
๑๑. นางสาวศรินันท์	อำพันรุ้	๑๒. นางสาววาสนา	จันทร์จ่าย
๑๓. นางสาวจิรวรรณ	บุญพิทักษ์	๑๔. นางสาวดวงดาว	ชุนประวัติ
๑๕. นางสาวสินีนากู	ลักษณะโยธิน	๑๖. นายพัฒน์พงษ์	กุมารสิทธิ์
๑๗. นางสัญญาลักษณ์	ปัสสรากาญจน์	๑๘. นายบุญธรรม	สังขะเสน
๑๙. นายอธิพงษ์	อินโท	๒๐. นายณัฐวุฒิ	ตันมณี
๒๑. นางสาวสุนิสา	จ้อยประเสริฐ	๒๒. นายอภิชาติ	กรมนา
๒๓. นางสาวสาริกา	เสื่อบำรุง	๒๔. นายธนธรรม	ยิ้มแย้ม
๒๕. นางสาวกุลธิดา	โกพัฒตา	๒๖. นางธนิดา	แสงอ่วม
๒๗. นางสาวณัฐชา	แก้ววิมล	๒๘. นางสาวชไมพร	ชัยบุรินทร์
๒๙. นางสาวชัยญาภัค	ตามสอน	๓๐. นางสาวทัศนาวรรณ	ชมภู

- หน้าที่** ๑. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในแต่ละห้องให้สอดคล้องกับตารางสอบ
 ๒. ตรวจสอบสถานภาพนักศึกษา
 ๓. ประสานงานกับกรรมการกลางประจำอาคาร ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้เป็นไป
 ด้วยความเรียบร้อย

๖. กรรมการสวัสดิการประจำวิทยาเขตและศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

กรรมการสวัสดิการประจำสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี

๑. นายโสทร	โอสธีรกุล	๒. นายเกษตร	ชอบตะคุ
๓. นางสาวจุฑารัตน์	จิ๋วสง่า	๔. นางสาวทิพวรรณ	ยิ่งไพฑูรย์
๕. นายอดุลย์	ศรีบรรจง	๖. นายมงคล	อ่ำแย้ม
๗. นายประทีป	คงดี	๘. นางอรทัย	พานทอง
๙. นายณัฐวัตร	ม่วงน้อย		

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

๑. นายสมชาย	จงรักษ์	๒. นายประวิง	เอี่ยมเรียง
๓. นายนवल	โพธิ์ทอง		

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

๑. นายสุพล	ชวดชุม	๒. นายสหัส	เพ็ชรชุม
๓. นายวันชัย	เดชะ	๔. นางเพ็ญ	ชัยเพชร
๕. นางประกอบ	ปริญญาพงษ์	๖. นางสุวรรณา	ขวัญนิมิตร
๗. นายสุชาญ	ทองพรหม	๘. นายสุพจน์	มุขสิกรักษ์
๙. นายอภิชาติ	ยศชู		

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

๑. นายอภิรักษ์	วุฒินารักษ์	๒. นายจักรพันธ์	แก้วมา
๓. นางพยอม	พูลเกษม		

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

๑. นายเสรี	เย็นจิตร	๒. นายอลมกต	ยอดเนตร
๓. นางเพียว	เกล้าคลึง	๔. นางสุวิมล	งามขำ

กรรมการสวัสดิการประจำศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถนนสีรินธร

๑. นายชำนาญ	สีปาน	๒. นายพรชัย	ภูภมร
๓. นายนุช	ใจเที่ยง	๔. นายสุขสันต์	ศรีอ่อน

- หน้าที่**
๑. จัดห้องสอบ รักษาความปลอดภัย จัดรถรับ – ส่งข้อสอบ และผู้เกี่ยวข้องไป – กลับ
 ๒. บริการน้ำดื่มกรรมการกลาง และกรรมการกำกับห้องสอบ
 ๓. ดูแลสวัสดิการ รถรับ – ส่ง ข้อสอบกรรมการกำกับห้องสอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗. กรรมการฝ่ายสถานที่ สวัสดิการ จราจรและความปลอดภัย

๑. นายพรชวีธร	อุดมเสฏฐ์ชัย	๒. นายสกล	ไพฉลาด
๓. นายนума	วัฒนสาร	๔. นางสาวอาริสาร์	ธาราภูมิภาณุพัฒน์

เจ้าหน้าที่

๑. นายวิสาร	บุญรุ่งศิริธร	๒. นายอภิรัตน์	แก้วเพชรสมุทร
๓. นายกิตติ	พรมแสง	๔. นายชุมพล	สุชีภาค
๕. นายชาคริช	รอดอำพัน	๖. นางสาวจุฑาทิพย์	รัตนบำรุง
๗. นางสาวสมร	แสงสรรพ์	๘. นางสาวจิตติพร	โพธิวรรณ
๙. นายจักรกฤษ	เรณุมาลัย	๑๐. นายวีระ	ธรรมวัตร
๑๑. นางสาวปอง	ชิตนอก	๑๒. นางธนวรรณ	เพชรไพร
๑๓. นายมานัส	สกุรัตน์	๑๔. นางศรีนวล	เกิดสนธิ์
๑๕. นางกัลย์สุดา	ศรีคำแขง	๑๖. นายทองวิท	เพชรพลอย
๑๗. นายวินัย	เข้มสุข	๑๘. นายประนม	เหลี่ยมดี
๑๙. นายทองอินทร์	อุกธรรม	๒๐. นายจิระศักดิ์	สุดแสง
๒๑. นายนวง	วัฒนสาร	๒๒. นายประสิทธิ์	บุญสูง
๒๓. นายบุษณา	รักษาทรัพย์	๒๔. นายวิรัช	ธนูปรกรณ์
๒๕. นายเอนก	ฉิมวัย	๒๖. นายยุทธพล	ด้านอก
๒๗. นายสำเร็จ	พันธุ์กุ่ม	๒๘. นายรงค์	ไชยมาตย์
๒๙. นายสุทธิพงษ์	หาเมื่อดดี	๓๐. นายเจนณรงค์	ปั้นแอ
๓๑. นายพรณรงค์	บริบูรณ์	๓๒. นายชาญณรงค์	คงสมเพ็ชร
๓๓. นางสาวจิราพร	โคกสุนันท์	๓๔. นายฤชัย	เข้มสุข
๓๕. นายสัมฤทธิ์	บุญกลอย	๓๖. นางสาวนิตา	คงคาโชติ
๓๗. นายประจักษ์	เสียงเพราะ	๓๘. นายจำนง	อนุพันธ์
๓๙. นายลูกมาน	สะแลแม	๔๐. นางสาวทัศนีย์	อินทร์วิมล
๔๑. นายประเทือง	ทุมรินทร์	๔๒. นายศักดิ์ดา	อุดนิรักษ์
๔๓. นายสินไช้	บุญมี	๔๔. นายอัครกุลละห์	มะดีอรอนิง

๔๕. นายกฤตบุญ	ปิมป่า	๔๖. นายอุบล	ประกอบสัน
๔๗. นางสาวศุขญา	คำคุณ	๔๘. นายเสกสิทธิ์	วิเศษทรัพย์
๔๙. นายสายทอง	ชั้นคำ	๕๐. นางสมปอง	พิมพ์วะ
๕๑. นายบุตตี	หาญอาษา	๕๒. นายทองมา	พรมรักษ์
๕๓. นางสมฤดี	เดชดี	๕๔. นางสาวเจนจิตรา	ภูผิวฟ้า
๕๕. นางอ้อย	นามอุทา	๕๖. นายบุญยัง	แพนแก้ว
๕๗. นางบัวลอย	ชาภักดี	๕๘. นางสุชะ	มีลาภ
๕๙. นายไพศาล	พิชัยคำ	๖๐. นางละมุล	แสนวงศ์
๖๑. นางรัตวน	พานล้อม	๖๒. นางประยงค์	ใสประโคน
๖๓. นายวิทยา	อาษาภักดี		

- หน้าที่** ๑. เตรียมจัดห้องสอบให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมระบบไฟฟ้า และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๓. จัดบริการน้ำดื่ม ให้แก่กรรมการคุมสอบ
๔. จัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกทางการจราจร รวมทั้งรักษาความปลอดภัยบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๘. กรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวกานดา	ธราภุมิ	๒. นางสาวสุภัสดา	จันทร์บ้านโคน
๓. นางสาวสุทัตตา	มะวรคนอง	๔. นางสาวณัฐภัสสร	รอดดารา

หน้าที่ จัดรถรับ – ส่งข้อสอบ กรรมการอำนวยความสะดวก กรรมการดำเนินการ กรรมการกลางจัดสอบประจำศูนย์การศึกษา และกรรมการกำกับห้องสอบ ตามวันและเวลาที่กำหนด

๙. กรรมการกำกับห้องสอบ ปฏิบัติงานวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

หน้าที่ ให้กรรมการผู้กำกับการสอบตามรายชื่อในตารางคุมสอบปลายภาค ปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบตามวัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. กรรมการผู้กำกับการสอบ รับซองข้อสอบที่กรรมการกลางประจำอาคาร ก่อนเริ่มต้นการสอบ ๓๐ นาที กรณีกำกับห้องสอบในมหาวิทยาลัยรับข้อสอบได้ดังนี้

- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคาร ๓๒ รับข้อสอบที่ห้อง ๓๒๒๐๑
- กรรมการกำกับห้องสอบ อาคาร ๑๑ รับข้อสอบที่ห้อง ๑๑๕๐๒
- กรณีกำกับห้องสอบศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ รับข้อสอบได้ที่ห้องประชุมย่อยหน้า Hall 3

๒. ติดประกาศแบบฟอร์มผู้ลงทะเบียนเรียนและแสดงผลการเรียน (มสศ.๖) แผ่นหน้าสุดให้นักศึกษาทราบก่อนเข้าสอบ

๓. การอนุญาตเข้าห้องสอบ

- อนุญาตให้เฉพาะนักศึกษาที่มีชื่อใน มสศ.๖ ที่ออกโดยสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เท่านั้น มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ
- เข้าสอบต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกาย

ของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

- แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาต่อผู้กำกับการสอบ และอนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนได้ หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนจะเข้าห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่มีเอกสารรับรองจากสำนักส่งเสริมวิชาการฯ หรือกรณีนักศึกษาสังกัดวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา ให้ติดต่อสำนักงานวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา

๔. กำหนดที่นั่งสอบให้นักศึกษาหรือออกจากห้องสอบได้ตามความเหมาะสม และไม่อนุญาตให้นักศึกษานำเอกสารเข้าห้องสอบ

๕. ไม่อนุญาตให้เพิ่มชื่อนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบใน มสศ.๖ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. นักศึกษามาสายเกิน ๓๐ นาทีไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๗. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบ

๘. ให้โอกาสให้นักศึกษาได้มีเวลาทำข้อสอบได้เต็มตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ไม่เพิ่มเวลาให้ผู้เข้าสอบที่มาสาย

๙. ดูแลมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดอยู่ใกล้บริเวณห้องสอบเกินสมควร

๑๐. ในกรณีมีการทุจริต เช่น การแสดง เก็บ นำเข้ามาซึ่งตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ ในรายวิชานั้นโดยผู้ออกข้อสอบมิได้ อนุญาตไว้ในข้อสอบหรือผู้เข้าสอบช่วยทำข้อสอบหรือทำข้อสอบแทนกันให้ผู้กำกับการสอบทุกคนในห้องสอบ รวบรวมหลักฐานทั้งหมดในการทุจริตรวมทั้งทำรายงานการทุจริต พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้กำกับการสอบ ในเอกสารทุกชั้น และแจ้งให้ผู้ต้องสงสัยว่าทุจริตทราบโดยลงลายมือชื่อรับทราบ แล้วนำเสนอต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมหลักฐานการทุจริตนั้นโดยทันที

๑๑. ก่อนหมดเวลาสอบ ๑๕ นาที ให้ผู้กำกับการสอบเตือนให้นักศึกษาทราบและเมื่อหมดเวลาแล้วให้ผู้กำกับการสอบสั่งให้นักศึกษาทุกคนหยุดทำข้อสอบ

๑๒. ผู้กำกับการสอบทุกคนต้องเรียงข้อสอบและกระดาษคำตอบตามลำดับเลขที่และตรวจสอบจำนวนให้ครบถ้วน

๑๓. ผู้กำกับการสอบผู้ใดมีเหตุจำเป็นไม่สามารถมากำกับการสอบได้ ให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงาน รับทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันสอบ ๓ วัน หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างกะทันหันให้มีบันทึกชี้แจงทันทีเมื่อมาปฏิบัติราชการได้ โดยคณบดีหรือผู้อำนวยการศูนย์ฯ จัดอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่แทน

การปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

๑. นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาให้ผู้กำกับการสอบตรวจทุกครั้ง หรืออนุโลมให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา/ บัตรประจำตัวประชาชน จะเข้าห้องสอบไม่ได้

๒. นักศึกษาต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกาย ของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. นักศึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องเขียนที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบและไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งของทุกชนิด จากผู้เข้าสอบคนอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ

๔. ห้ามนักศึกษานำอาวุธ วัตถุอันตราย ตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ เครื่องมือ สื่อสาร อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบเข้าห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตไว้ในข้อสอบหรือ ประกาศของมหาวิทยาลัย

๕. นักศึกษาจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้กำกับการสอบ ในกรณีที่นักศึกษามาสาย เกินกว่า ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๖. ระหว่างการสอบ ห้ามนักศึกษาพูดหรือติดต่อกันและกันหรือเปิดโอกาสให้ผู้เข้าสอบคนอื่นคัดลอก ข้อสอบของตน หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่นหรือแสดงพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

๗. ห้ามนักศึกษานำข้อสอบและหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่มหาวิทยาลัย จะประกาศอนุญาตไว้

๘. นักศึกษาสามารถออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อการสอบผ่านไปแล้ว ๔๐ นาที นับแต่เริ่มสัญญาณให้ทำ การสอบ และต้องรอกจนกว่าผู้กำกับการสอบเก็บกระดาษคำตอบของนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๙. เมื่อมีสัญญาณหมดเวลาสอบ ห้ามนักศึกษาทำข้อสอบต่อไปอีก

๑๐. ในกรณีที่ผู้กำกับการสอบสงสัยว่ามีการทุจริต ผู้กำกับการสอบมีอำนาจตรวจค้นผู้เข้าสอบ

การส่งผลการเรียน

๑. การประเมินผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอน

- นักศึกษารหัส ๕๐ - ๕๘ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

- นักศึกษารหัส ๕๙ เป็นต้นไปให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. การส่งผลการเรียน

- วันสุดท้ายของการประเมินผลการเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษา คือ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- อาจารย์ประจำวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา ให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ให้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบและลงนาม วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ต่อจากนั้น ผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา ตรวจสอบและลงนาม วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จากนั้น วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา รวมผลการเรียนนำส่งที่คณะ/ โรงเรียน เพื่อที่คณะ/ โรงเรียนอนุมัติผลการเรียน ภายในวันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยฯ ให้ส่งผลการเรียน มคอ.๕ หรือ มคอ.๖ ไปยังอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่นักศึกษาลงทะเบียนตรวจสอบและลงนาม วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ต่อจากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวบรวมผลการเรียนนำส่งคณะ/ โรงเรียนต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และอนุมัติผลการเรียน วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. การอนุมัติผลการเรียน

คณะ/โรงเรียน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียนรายวิชาทั้งของ
ในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา พร้อมนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน
๒๕๖๒

ทั้งนี้ ให้คณบดีและผู้อำนวยการวิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา กำกับดูแลให้การส่งผลการเรียนมายังสำนัก
ส่งเสริมวิชาการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย

สวนดุสิต

26มี.ค.62 เวลา 19:54:17 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QQ44A-DQAOA-BGAEE-AMwBF