

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
2513602 การประยุกต์จิตวิทยาการปรึกษาในองค์การ
- จำนวนหน่วยกิต  
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
ศิลปศาสตร์บัณฑิต และอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือก)
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2556 / ชั้นปีที่ 2
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
วันศุกร์ที่ 12 ตุลาคม 2556

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา
  - พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)
    - เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในการประยุกต์จิตวิทยาการปรึกษาในองค์การ
    - เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจวิธีการประยุกต์จิตวิทยาการปรึกษาในองค์การ
  - จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)
    - เพื่อให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในการให้คำปรึกษา
    - เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการให้คำปรึกษา
  - ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน)
    - เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการให้คำปรึกษาในองค์การ

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ มีการวางแผนการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยผู้สอนควรมีการเพิ่มเติมเนื้อหาที่เป็นปัจจุบันในการเรียนการสอนและให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้นอีกทั้งมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย และมีความเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานด้านการให้คำปรึกษา สามารถพัฒนาชีวิตของตนเอง และปรับตัวเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข ก่อให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองทั้งส่วนตนและสังคม

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและองค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์กร คุณลักษณะและจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม การเข้าใจพฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลในองค์กรเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์กร และการประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร

A study of meaning and components of counseling in organization, qualifications and ethics of counselor, principles and methodologies of counseling for each person in organization, techniques and practice of counseling, group counseling, understanding of behavior to serve each person in organization to consider providing assistance to person in organization, and evaluation of counseling in organization.

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาและในกรณีมีเหตุจำเป็น	บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง 75 ชั่วโมง

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

##### รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง WEB SITE ของคณะ/หลักสูตร/ระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม

1.1 ผู้เรียนมีความฉลาดทางคุณธรรม Moral Quotient (MQ)

1.2 นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพจิตวิทยาและใช้ความรู้ทางจิตวิทยาอย่างมี

คุณธรรม จริยธรรมและมีจรรยาบรรณในการให้คำปรึกษา

1.3 ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีภายในชั้นเรียนได้

2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และมีจิตสาธารณะ

2.1 ผู้เรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้ให้คำปรึกษา

2.2 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อ มีวินัย การรู้ถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง การปฏิบัติตน

เมื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีมีวินัย ทั้งต่อตนเองและต่อสังคม รู้จักเสียสละ มีความซื่อสัตย์สุจริต

2.3 นักศึกษามีจิตสาธารณะ ตระหนักถึงและคำนึงถึงส่วนรวมร่วมกัน หรือการ

คำนึงถึงผู้อื่นที่ร่วมสัมพันธ์เป็นกลุ่มเดียวกัน

2.4 นักศึกษาสามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม

3) มีภาวะผู้นำเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่นและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3.1 นักศึกษาสามารถให้คำปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมหรือปัญหาสุขภาพจิต

ของตนเองและผู้อื่น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ตนเองและผู้อื่นมีสุขภาพจิตที่ดี สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้อย่างมีความสุข

3.2 นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นประชาธิปไตยและสามารถแก้ไขข้อ

ขัดแย้ง มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม

4) มีความเคารพในสิทธิและคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

4.1 นักศึกษาสามารถรับฟังความคิดเห็นต่างๆ ของบุคคลอื่นโดยปราศจากอคติ

4.2 นักศึกษารู้จักและตระหนักถึงการรักษาความลับโดยเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี

ของความเป็นมนุษย์

#### 1.2 วิธีการสอน

จัดการเรียนการสอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อประกอบ การบรรยายพร้อมกรณีศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลในสังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม โดยให้นักศึกษาได้ใช้กระบวนการเรียนรู้จากการวิเคราะห์จากกรณีศึกษา (Case Study) ที่ยกตัวอย่าง รวมทั้งใช้รูปแบบ การศึกษาอื่นๆ ร่วมด้วย ได้แก่

1) อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) เป็นการทำงานเป็นทีมของสมาชิกโดยการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือหัวข้อที่กลุ่มตัดสินใจร่วมกัน การอภิปรายกลุ่มแต่ละกลุ่มมีสมาชิกประมาณ 6-12 คน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ ขั้นตั้งจุดมุ่งหมายของการจัดการเรียนรู้ ขั้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และขั้นประเมินผล โดยมีผู้นำกลุ่มคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการอภิปราย ซึ่งสมาชิกจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเป็นอิสระและอย่างเป็นธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังถือได้ว่าเป็นส่งเสริมประชาธิปไตยเพราะมีส่วนช่วยให้สมาชิกทุกคนได้ฝึกตนเองให้เป็นผู้มีคุณสมบัติที่ดี เหมาะสมกับการเป็นสมาชิกในสังคม

ประชาธิปไตย การอภิปรายกลุ่มจะช่วยก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในสังคม การมีสัมพันธภาพใหม่ การบูรณาการความคิด และความยอมรับซึ่งกันและกัน

2) การสอนแบบร่วมมือประสานใจ (Co-Operative Learning) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักศึกษาร่วมมือกันทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประสานงานกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่เรียนโดยมีลักษณะของการจัดการเรียนการสอน คือ จัดชั้นเรียนโดยการแบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ประมาณ 2-6 คน โดยจัดคละกันตามความสามารถทางการเรียนมีทั้งเก่ง ปานกลาง และอ่อน นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของเพื่อน ๆ ภายในกลุ่มของตนเองด้วยและสมาชิกทุกคนในกลุ่ม จะต้องร่วมมือในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ โดยสนับสนุนยอมรับ และไว้วางใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

3) การแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) แบ่งกลุ่มกำหนดและฝึกทักษะการแสดงออกตามบทบาทที่กำหนดบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลที่อยู่ในสังคมที่ต่างกััน และวิเคราะห์ถึงพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ หลังการแสดงบทบาทสมมติ จะมีการอภิปรายของกลุ่ม นักศึกษาเกิดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดี นักศึกษามีโอกาสศึกษาวิเคราะห์ความรู้สึก และพฤติกรรมของตนเองอย่างลึกซึ้ง ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่น่าสนใจและน่าติดตาม

4) กรณีตัวอย่าง (cases study) เป็นการใช้ตัวอย่างหรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง ๆ นำมาดัดแปลงและใช้เป็นตัวอย่างในการให้นักศึกษาได้ศึกษาวิเคราะห์ และอภิปรายกันเพื่อสร้างความเข้าใจและฝึกฝนทางแก้ปัญหาที่นั่น วิธีการนี้ทำให้นักศึกษามีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อมูล จะช่วยให้นักศึกษาได้รู้จักคิดและพิจารณาข้อมูลที่ตนได้รับอย่างถี่ถ้วน รวมทั้งการนำเอากรณีต่าง ๆ ซึ่งคล้ายคลึงกับชีวิตจริงมาใช้จะช่วยให้การเรียนรู้มีลักษณะใกล้เคียงกับความเป็นจริง ซึ่งมีส่วนทำให้การเรียนรู้มีความหมายสำหรับนักศึกษามากขึ้น กรณีตัวอย่างหรือเรื่องราวที่ศึกษาต้องมีลักษณะดังนี้

- 4.1 เป็นเรื่องจริง
- 4.2 เป็นเรื่องที่จะช่วยพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและมีโอกาสฝึกทักษะ
- 4.3 เป็นเรื่องที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าหรือความเปลี่ยนแปลงในตัวนักศึกษา
- 4.4 มีการวิเคราะห์กรณี การวิเคราะห์เป็นหัวใจสำคัญของการศึกษากรณีตัวอย่าง ซึ่ง

การวิเคราะห์ควรคำนึงถึงความเป็นจริงให้มากที่สุด

- 4.5 มีการอภิปรายกรณี
- 4.6 มีการสร้างสถานการณ์ที่เหมือนจริง

5) มีการปลูกฝังวัฒนธรรมที่ดีงามให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นความรับผิดชอบต่อเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

7) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา

8) ปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นทั้งในการเรียนการสอน การสอบ การปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย

9) มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เพื่อเป็นการให้การเสริมแรงกับการทำความดีและเป็นแบบอย่างที่ดี

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินด้วยการตอบคำถาม การสอบปากเปล่า การทำใบงาน และแบบฝึกทักษะ
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือ แบบฝึกหัด หรือ รายงานผลและการประเมินผลการให้คำปรึกษาโดยผู้มาขอรับคำปรึกษา
- 4) ประเมินตามสภาพจริง ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง
- 5) ประเมินจากการทดสอบ
- 6) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 7) ประเมินผลจากการอภิปรายและการนำเสนอในประเด็นทางจริยธรรมและจรรยาบรรณในการให้คำปรึกษาโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน
- 8) การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
- 9) ใบงานสรุปความรู้ที่นักศึกษาได้รับ

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในการปรับพฤติกรรมในองค์กร
  - 1.1 นักศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาในองค์กร
  - 1.2 นักศึกษามีความรู้พื้นฐานและการประยุกต์การให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาตนเองและบุคคลในองค์กร รวมทั้งการจัดการมีสุขภาพจิตที่ดีให้กับบุคคลในองค์กรในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 2) สามารถจำแนก และอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการวิเคราะห์ความแตกต่างของเทคนิคและทักษะต่างๆของการให้คำปรึกษาได้
  - 1.3 นักศึกษามีความสามารถในการวิเคราะห์ขอบข่ายของการให้คำปรึกษาได้
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับชุมชนและความเป็นไปได้ของชาติและสังคมโลก
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการเข้าใจและยอมรับกฎระเบียบของชุมชน และวัฒนธรรมที่นักศึกษาอาศัยอยู่ อีกทั้งมีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่โลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
  - 1.3 นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและสามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาการให้คำปรึกษาในปัจจุบันได้
- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องรวมถึงดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ
  - 1.1 นักศึกษาสามารถพัฒนาองค์ความรู้ที่ตนเองได้รับจากการเรียนการสอน มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเอง
  - 1.2 นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง รวมถึงการนำหลักการของการให้คำปรึกษามาประยุกต์ใช้ในให้เกิดประโยชน์ทั้งส่วนตนและสังคม

### 2.2 วิธีการสอน

- 1) อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) เป็นการทำงานเป็นทีมของสมาชิกโดยการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือหัวข้อที่กลุ่มตัดสินใจร่วมกัน การอภิปรายกลุ่มแต่ละกลุ่มมีสมาชิกประมาณ 6-12 คน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ ขั้นตั้งจุดมุ่งหมายของการจัดการเรียนรู้ ขั้นการจัดประสบการณ์การ

เรียนรู้และขึ้นประเมินผล โดยมีผู้นำกลุ่มคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการอภิปราย ซึ่งสมาชิกจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเป็นอิสระและเป็นธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังถือได้ว่าเป็นส่งเสริมประชาธิปไตยเพราะมีส่วนช่วยให้สมาชิกทุกคนได้ฝึกตนเองให้เป็นผู้มีคุณสมบัติที่ดี เหมาะสมกับการเป็นสมาชิกในสังคมประชาธิปไตย การอภิปรายกลุ่มจะช่วยก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในสังคม การมีสัมพันธภาพใหม่ การบูรณาการความคิด และความยอมรับซึ่งกันและกัน

2) การสอนแบบร่วมมือประสานใจ (Co-Operative Learning) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักศึกษาร่วมมือกันทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประสานงานกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่เรียนโดยมีลักษณะของการจัดการเรียนการสอน คือ จัดชั้นเรียนโดยการแบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ประมาณ 2-6 คน โดยจัดคละกันตามความสามารถทางการเรียนมีทั้งเก่ง ปานกลาง และอ่อน นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองและรับผิดชอบการเรียนรู้ของเพื่อน ๆ ภายในกลุ่มของตนเองด้วยและสมาชิกทุกคนในกลุ่ม จะต้องร่วมมือในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ โดยสนับสนุนยอมรับ และไว้วางใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

3) การแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) แบ่งกลุ่มกำหนดและฝึกทักษะการแสดงออกตามบทบาทที่กำหนดบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลที่อยู่ในสังคมที่ต่างต่างกัน และวิเคราะห์ถึงพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ หลังการแสดงบทบาทสมมติจะมีการอภิปรายของกลุ่ม นักศึกษาเกิดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดี นักศึกษามีโอกาสศึกษาวิเคราะห์ความรู้สึก และพฤติกรรมของตนเองอย่างลึกซึ้ง ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้น่าสนใจและน่าติดตาม

4) กรณีตัวอย่าง (cases study) เป็นการใช้ตัวอย่างหรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง ๆ นำมาดัดแปลงและใช้เป็นตัวอย่างในการให้นักศึกษาได้ศึกษาวิเคราะห์ และอภิปรายกันเพื่อสร้างความเข้าใจและฝึกฝนหาทางแก้ปัญหาที่นั้น วิธีการนี้ทำให้นักศึกษามีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อมูล จะช่วยให้นักศึกษาได้รู้จักคิดและพิจารณาข้อมูลที่ตนได้รับอย่างถี่ถ้วน รวมทั้งการนำเอากรณีต่าง ๆ ซึ่งคล้ายคลึงกับชีวิตจริงมาใช้จะช่วยให้การเรียนรู้มีลักษณะใกล้เคียงกับความเป็นจริง ซึ่งมีส่วนทำให้การเรียนรู้มีความหมายสำหรับนักศึกษามากขึ้น กรณีตัวอย่างหรือเรื่องราวที่ศึกษาต้องมีลักษณะดังนี้

- 4.1 เป็นเรื่องจริง
- 4.2 เป็นเรื่องที่ช่วยพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและมีโอกาสฝึกทักษะ
- 4.3 เป็นเรื่องที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าหรือความเปลี่ยนแปลงในตัวนักศึกษา
- 4.4 มีการวิเคราะห์กรณี การวิเคราะห์เป็นหัวใจสำคัญของการศึกษากรณีตัวอย่าง ซึ่งการวิเคราะห์ควรคำนึงถึงความเป็นจริงให้มากที่สุด
- 4.5 มีการอภิปรายกรณี
- 4.6 มีการสร้างสถานการณ์ที่เหมือนจริง

5) การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) เป็นการอภิปรายที่ใช้กระตุ้นกลุ่มผู้เรียนเพื่อหาคำตอบหรือทางเลือกสำหรับปัญหาที่กำหนด ในระยะเวลาสั้นโดยแบ่งผู้เรียนเป็นกลุ่ม 10-12 คน ช่วยกันคิด และหาคำตอบหรือทางเลือก สำหรับปัญหาที่กำหนดให้มากที่สุดและเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ แล้วช่วยกันพิจารณาเลือกทางเลือก ที่ดีที่สุด ซึ่งอาจมีมากกว่าหนึ่งทาง

6) การสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) เป็นสอนที่ให้ประสบการณ์ตรงกับผู้เรียนโดยการให้ลงมือปฏิบัติจริง เป็นการสอนที่มุ่งให้เกิดการผสมผสานระหว่างทฤษฎีและ ภาควิปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ ให้ผู้เรียนได้ลงมือฝึกฝนหรือปฏิบัติจริง ลักษณะสำคัญคือการลงมือปฏิบัติมักดำเนินการภายหลังการสาธิต การทดลองหรือ การบรรยาย เป็นการฝึกฝนความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีที่เรียนมาโดยเน้นการฝึกทักษะ

### 2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การสอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์สาระความรู้ที่เรียนไปสู่สถานการณ์จริง
- 2) การสอบภาคปฏิบัติ โดยมีผู้มาขอรับคำปรึกษาในสถานการณ์การให้คำปรึกษาจริง
- 3) การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษารวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4) ประเมินด้วยการตอบคำถาม การสอบปากเปล่า การทำใบงาน และแบบฝึกทักษะ
- 5) ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือ แบบฝึกหัด หรือ รายงานผลและการประเมินผลการให้คำปรึกษาโดยผู้มาขอรับคำปรึกษา
- 6) ประเมินตามสภาพจริง ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง
- 7) ประเมินจากการทดสอบ
- 8) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 9) ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย
- 10) การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการให้คำปรึกษาสำหรับคนพยายามฆ่าตัวตาย
- 11) ใบงานสรุปความรู้ที่นักศึกษาได้รับ

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
  - 1.1 นักศึกษาสามารถอธิบายถึงการให้คำปรึกษา
  - 1.2 นักศึกษาสามารถอธิบายถึงขอบข่ายต่าง ๆ ของการให้คำปรึกษา
  - 1.3 นักศึกษาสามารถอธิบายถึงเทคนิคและทักษะการให้คำปรึกษาต่าง ๆ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
  - 1.1 นักศึกษาหาแหล่งข้อมูลในการศึกษาในการศึกษาค้นคว้าและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - 1.2 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างการแนะนำและการให้คำปรึกษา
  - 1.3 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างขอบข่ายต่าง ๆ ของการให้คำปรึกษา
  - 1.4 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างเทคนิคและทักษะการให้คำปรึกษาต่าง ๆ
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้
  - 1.1 นักศึกษาสามารถนำเทคนิคและทักษะการให้คำปรึกษามาพัฒนาความรู้ เจตคติ ทักษะต่าง ๆ ในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ รู้จักควบคุมอารมณ์และป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้า

1.3 นักศึกษาสามารถส่งเสริมการเรียนรู้ของตนเองและผู้อื่นได้

1.4 นักศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดำเนินชีวิตจากการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาตน

1.5 นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

1.1 นักศึกษาสามารถนำทฤษฎีการเรียนรู้พัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ในการปรับตัวให้เข้ากับสังคม

### 3.2 วิธีการสอน

1) อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) เป็นการทำงานเป็นทีมของสมาชิกโดยการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือหัวข้อที่กลุ่มตัดสินใจร่วมกัน การอภิปรายกลุ่มแต่ละกลุ่มมีสมาชิกประมาณ 6-12 คน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ ขึ้นตั้งจุดมุ่งหมายของการจัดการเรียนรู้ ขึ้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และขั้นประเมินผล โดยมีผู้นำกลุ่มคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการอภิปราย ซึ่งสมาชิกจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเป็นอิสระและเป็นธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังถือได้ว่าเป็นส่งเสริมประชาธิปไตยเพราะมีส่วนช่วยให้สมาชิกทุกคนได้ฝึกตนเองให้เป็นผู้มีคุณสมบัติที่ดี เหมาะสมกับการเป็นสมาชิกในสังคมประชาธิปไตย การอภิปรายกลุ่มจะช่วยก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในสังคม การมีสัมพันธภาพใหม่ การบูรณาการความคิด และความยอมรับซึ่งกันและกัน

2) การสอนแบบร่วมมือประสานใจ (Co-Operative Learning) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักศึกษาร่วมมือกันทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประสานงานกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่เรียนโดยมีลักษณะของการจัดการเรียนการสอน คือ จัดชั้นเรียนโดยการแบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ประมาณ 2-6 คน โดยจัดคละกันตามความสามารถทางการเรียนมีทั้งเก่ง ปานกลาง และอ่อน นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของเพื่อน ๆ ภายในกลุ่มของตนเองด้วยและสมาชิกทุกคนในกลุ่ม จะต้องร่วมมือในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ โดยสนับสนุนยอมรับ และไว้วางใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

3) กรณีตัวอย่าง (cases study) เป็นการใช้ตัวอย่างหรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง ๆ นำมาดัดแปลงและใช้เป็นตัวอย่างในการให้นักศึกษาได้ศึกษาวิเคราะห์ และอภิปรายกันเพื่อสร้างความเข้าใจและฝึกฝนหาทางแก้ปัญหาที่นั้น วิธีการนี้ทำให้นักศึกษามีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อมูล จะช่วยให้นักศึกษาได้รู้จักคิดและพิจารณาข้อมูลที่ตนได้รับอย่างถี่ถ้วน รวมทั้งการนำเอากรณีต่าง ๆ ซึ่งคล้ายคลึงกับชีวิตจริงมาใช้จะช่วยให้การเรียนรู้มีลักษณะใกล้เคียงกับความเป็นจริง ซึ่งมีส่วนทำให้การเรียนรู้มีความหมายสำหรับนักศึกษามากขึ้น กรณีตัวอย่างหรือเรื่องราวที่ศึกษาต้องมีลักษณะดังนี้

3.1 เป็นเรื่องจริง

3.2 เป็นเรื่องที่ช่วยพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและมีโอกาสฝึกทักษะ

3.3 เป็นเรื่องที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าหรือความเปลี่ยนแปลงในตัวนักศึกษา

3.4 มีการวิเคราะห์กรณี การวิเคราะห์เป็นหัวใจสำคัญของการศึกษากรณีตัวอย่าง ซึ่งการวิเคราะห์ควรคำนึงถึงความเป็นจริงให้มากที่สุด



- 3.5 มีการอภิปรายกรณี
- 3.6 มีการสร้างสถานการณ์ที่เหมือนจริง

4) การสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) เป็นสอนที่ให้ประสบการณ์ตรงกับผู้เรียนโดยการให้ลงมือปฏิบัติจริง เป็นการสอนที่มุ่งให้เกิดการผสมผสานระหว่างทฤษฎีและ ภาควิชาปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ ให้ผู้เรียนได้ลงมือฝึกฝนหรือปฏิบัติจริง ลักษณะสำคัญคือการลงมือปฏิบัติมักดำเนินการภายหลังการสาธิต การทดลองหรือ การบรรยาย เป็นการฝึกฝนความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีที่เรียนมาโดยเน้นการฝึกทักษะ

### 3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การสอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์สาระความรู้ที่เรียนไปสู่สถานการณ์จริง
- 2) การสอบภาคปฏิบัติ โดยมีผู้มาขอรับคำปรึกษาในสถานการณ์การให้คำปรึกษาจริง
- 3) การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4) ประเมินด้วยการตอบคำถาม การสอบปากเปล่า การทำใบงาน และแบบฝึกทักษะ
- 5) ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือ แบบฝึกหัด หรือ รายงานผลและการประเมินผลการให้คำปรึกษาโดยผู้มาขอรับคำปรึกษา
- 6) ประเมินตามสภาพจริง ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง
- 7) ประเมินจากการทดสอบ
- 8) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 9) ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย
- 10) การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
- 11) ใบงานสรุปความรู้ที่นักศึกษาได้รับ

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำ และผู้ตามได้
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการสื่อสารกับกลุ่มบุคคลทุกระดับ
  - 2.2 นักศึกษามีความสามารถในการให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของการเป็นผู้นำหรือผู้ร่วมทีมในการทำงาน
- 2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆได้
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถคิดริเริ่มสร้างสรรค์แนวทาง วิธีการ บริหารการจัดการกับกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นเป็นอย่างดีได้เป็นอย่างดีทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการสื่อสารกับกลุ่มบุคคลทุกระดับ โดยใช้การสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีการค้นคว้าและวางแผนในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถวางแผนการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนในทุกๆ ด้านได้

## 4.2 วิธีการสอน

1) อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) เป็นการทำงานเป็นทีมของสมาชิกโดยการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือหัวข้อที่กลุ่มตัดสินใจร่วมกัน การอภิปรายกลุ่มแต่ละกลุ่มมีสมาชิกประมาณ 6-12 คน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ ขั้นตั้งจุดมุ่งหมายของการจัดการเรียนรู้ ขั้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และขั้นประเมินผล โดยมีผู้นำกลุ่มคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการอภิปราย ซึ่งสมาชิกจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างเป็นอิสระและอย่างเป็นธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังถือได้ว่าเป็นส่งเสริมประชาธิปไตยเพราะมีส่วนช่วยให้สมาชิกทุกคนได้ฝึกตนเองให้เป็นผู้มีคุณสมบัติที่ดี เหมาะสมกับการเป็นสมาชิกในสังคมประชาธิปไตย การอภิปรายกลุ่มจะช่วยก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในสังคม การมีสัมพันธภาพใหม่ การบูรณาการความคิด และความยอมรับซึ่งกันและกัน

2) การสอนแบบร่วมมือประสานใจ (Co-Operative Learning) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักศึกษาร่วมมือกันทำงาน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประสานงานกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องที่เรียนโดยมีลักษณะของการจัดการเรียนการสอน คือ จัดชั้นเรียนโดยการแบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ประมาณ 2-6 คน โดยจัดคละกันตามความสามารถทางการเรียนมีทั้งเก่ง ปานกลาง และอ่อน นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเองและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของเพื่อน ๆ ภายในกลุ่มของตนเองด้วยและสมาชิกทุกคนในกลุ่ม จะต้องร่วมมือในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ โดยสนับสนุนยอมรับ และไว้วางใจซึ่งกันและกัน เพื่อให้สมาชิกทุกคนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

3) การแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) แบ่งกลุ่มกำหนดและฝึกทักษะการแสดงออกตามบทบาทที่กำหนดบรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลที่อยู่ในสังคมที่ต่างกักัน และวิเคราะห์ถึงพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ หลังการแสดงบทบาทสมมติจะมีการอภิปรายของกลุ่ม นักศึกษาเกิดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดี นักศึกษามีโอกาสศึกษาวิเคราะห์ความรู้สึก และพฤติกรรมของตนเองอย่างลึกซึ้ง ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่น่าสนใจและน่าติดตาม

4) การสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) เป็นสอนที่ให้ประสบการณ์ตรงกับผู้เรียนโดยการให้ลงมือปฏิบัติจริง เป็นการสอนที่มุ่งให้เกิดการผสมผสานระหว่างทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ ให้ผู้เรียนได้ลงมือฝึกฝนหรือปฏิบัติจริง ลักษณะสำคัญคือการลงมือปฏิบัติมักดำเนินการภายหลังการสาธิต การทดลองหรือ การบรรยาย เป็นการฝึกฝนความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีที่เรียนมาโดยเน้นการฝึกทักษะ

## 4.3 วิธีการประเมินผล

1) การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษารวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม

2) ประเมินด้วยการตอบคำถาม การสอบปากเปล่า การทำใบงาน และแบบฝึกทักษะ

3) ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือ แบบฝึกหัด หรือ รายงานผลและการประเมินผลการให้คำปรึกษาโดยผู้มาขอรับคำปรึกษา

4) ประเมินตามสภาพจริง ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง

5) ประเมินจากการทดสอบ

6) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- 7) ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย
- 8) การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม
- 9) ใบงานสรุปความรู้ที่นักศึกษาได้รับ

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวกับด้านคอมพิวเตอร์
  - 1.1 นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลทางด้านจิตวิทยาการเรียนรู้จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้
  - 1.2 นักศึกษาสามารถทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ประกอบการนำเสนอรายงานการส่งเสริมการเรียนรู้และผลงานต่าง ๆ ได้
- 2) พัฒนาทักษะการสืบค้นข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
  - 1.1 นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผล การปรับปรุงพฤติกรรมได้
  - 1.2 นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อประยุกต์แก้ปัญหาในการนำเสนอรายงาน
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้อย่างดี
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการสื่อสาร การพูด การฟัง การเขียน โดยการทำ รายงาน และนำเสนอ และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
  - 1.2 นักศึกษามีใช้ศัพท์เฉพาะด้านการให้คำปรึกษาได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้
  - 1.1 นักศึกษามีความสามารถในการนำเสนอโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือ การแสดงสถิติและมีทักษะการนำเสนอรายงานโดยใช้เครื่องมือและรูปแบบที่เหมาะสม
- 5) สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและสามารถ แก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม
  - 1.1 นักศึกษาความสามารถดำรงชีวิต แก้ไข และป้องกันปัญหาของตนเองได้อย่าง เหมาะสม
  - 1.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ ข้อคิด แนวทางการดำเนินชีวิตของบุคคลตัวอย่างที่ ประสบความสำเร็จในชีวิตมาเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองได้

### 5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง
- 2) นำเสนอโดยใช้รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- 3) การสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) เป็นสอนที่ให้ประสบการณ์ตรงกับผู้เรียนโดย การให้ลงมือปฏิบัติจริง เป็นการสอนที่มุ่งให้เกิดการผสมผสานระหว่างทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ ให้ ผู้เรียนได้ลงมือฝึกฝนหรือปฏิบัติจริง ลักษณะสำคัญคือการลงมือปฏิบัติมักดำเนินการภายหลังการสาธิต การ ทดลองหรือ การบรรยาย เป็นการฝึกฝนความรู้ความเข้าใจจากทฤษฎีที่เรียนมาโดยเน้นการฝึกทักษะ

### 5.3 วิธีประเมินผล

- 1) ประเมินจากรายงานที่นำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- 2) ประเมินตามสภาพจริง ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือ แบบฝึกหัด หรือ รายงานผลและการประเมินผลการให้คำปรึกษาโดยผู้มาขอรับคำปรึกษา

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

#### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	<p>กล่าวนำเนื้อหาและขอบเขตของเนื้อหาวิชาแนวทางในการเรียนการสอน</p> <p><b>บทที่ 1 : การให้คำปรึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการให้คำปรึกษา</li> <li>- องค์ประกอบเบื้องต้นของการให้คำปรึกษา</li> <li>- ขอบข่ายของการให้คำปรึกษา</li> <li>- คุณลักษณะทั่วไปของผู้ให้คำปรึกษาที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- การให้คำปรึกษาเชิงระบบ</li> <li>- ขั้นตอนของการให้คำปรึกษาเชิงระบบ</li> <li>- กระบวนการให้คำปรึกษา</li> <li>- จรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา</li> </ul>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชี้แจงรูปแบบการเรียนการสอน เนื้อหารายวิชา รวมทั้งวิธีและเกณฑ์การประเมินผลการเรียน</li> <li>2. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา</li> <li>3. การอภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) จำนวนนศ.ที่เข้ากลุ่ม 6-12 คน ในหัวข้อ “บุคคลประเภทใดที่ท่านอยากจะได้รับคำปรึกษา”</li> <li>4. การวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (cases study) หัวข้อ “จรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา”</li> </ol> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารแนวการสอน มคอ. 3</li> <li>2. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ</li> <li>3. ใบงานครั้งที่ 1</li> </ol>	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
2	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.1 เทคนิคและทักษะการใส่ใจ</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการใส่ใจ - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการใส่ใจ - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการใส่ใจ - การแสดงออกทางสีหน้า - การแสดงออกทางร่างกาย - พฤติกรรมการพูด - การฝึกการใส่ใจ	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการใส่ใจ 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญของเทคนิคและทักษะการใส่ใจ” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการใส่ใจ 4. การแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) กิจกรรม “Open Mind”  <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. ใบงานครั้งที่ 2	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
3	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.2 เทคนิคและทักษะการฟัง</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการฟัง - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการฟัง - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการฟัง - วิธีการฟัง - กระบวนการฟัง - การฝึกการรับฟัง	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการฟัง 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญของเทคนิคและทักษะการฟัง” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการฟัง	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
3	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.2 เทคนิคและทักษะ การฟัง (ต่อ)</b>	3	<b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์ การให้คำปรึกษาใน องค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 3	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
4	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.3 เทคนิคและทักษะ การเจียบ</b> - ความหมายเทคนิคและ ทักษะการเจียบ - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการเจียบ - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการเจียบ - ประเภทของความ เจียบ - ความเจียบในการ ปรึกษา - การฝึกการเจียบ	3	1. การสอนโดยการ บรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิค และทักษะการเจียบ 2. การสอนแบบระดมพลัง สมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ เจียบ” 3. วิธีการสอนโดยการลง มือปฏิบัติ (Practice) โดย ให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ เทคนิคและทักษะการเจียบ <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการ สอนรายวิชา การประยุกต์ การให้คำปรึกษาใน องค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 4	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
5	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.4 เทคนิคและทักษะ การสะท้อน</b> - ความหมายเทคนิคและ ทักษะการสะท้อน - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการสะท้อน - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการสะท้อน - วิธีการสะท้อน - การฝึกการสะท้อน	3	1. การสอนโดยการ บรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิค และทักษะการสะท้อน 2. การสอนแบบระดมพลัง สมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ สะท้อน” 3. วิธีการสอนโดยการลง มือปฏิบัติ (Practice) โดย ให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ ทักษะการสะท้อน	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
5	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.4 เทคนิคและทักษะ</b> <b>การฟัง (ต่อ)</b>	3	<b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 5	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
6	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.5 เทคนิคและทักษะ</b> <b>การทวนความ</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการทวนความ - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการทวนความ - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการทวนความ - วิธีการทวนความ - แนวทางการทวนความ - การฝึกการทวนความ	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการทวนความ 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการทวนความ” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการทวนความ <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 6	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
7	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.6 เทคนิคและทักษะ</b> <b>การสนับสนุน</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการสนับสนุน - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการสนับสนุน - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการสนับสนุน	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการสนับสนุน 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการสนับสนุน”	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
7	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.6 เทคนิคและทักษะ การสนับสนุน</b> - วิธีการการสนับสนุน - การฝึกการสนับสนุน	3	3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการสนับสนุน <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 7	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
8	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.7 เทคนิคและทักษะ การใช้คำถาม</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการใช้คำถาม - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการใช้คำถาม - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการใช้คำถาม - ประเภทของคำถาม - วิธีการใช้คำถาม - การฝึกการใช้คำถาม	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการใช้คำถาม 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญของเทคนิคและทักษะการใช้คำถาม” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการใช้คำถาม <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 8	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
9	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.8 เทคนิคและทักษะ การทำให้กระจ่าง</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการทำให้กระจ่าง	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการทำให้กระจ่าง 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming)	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์



สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
9	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.8 เทคนิคและทักษะ การทำให้กระจ่าง (ต่อ)</b> - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการทำให้กระจ่าง - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการทำให้กระจ่าง - ประเภทการทำให้กระจ่าง - วิธีการทำให้กระจ่าง - การฝึกการทำให้กระจ่าง	3	หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ ทำให้กระจ่าง” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ เทคนิคและทักษะการทำให้กระจ่าง <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์ การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 9	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
10	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.9 เทคนิคและทักษะ การเจาะจง</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการเจาะจง - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการเจาะจง - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการเจาะจง - วิธีการเจาะจง - การฝึกการเจาะจง	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิค และทักษะการเจาะจง 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ เจาะจง” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ เทคนิคและทักษะการ เจาะจง <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์ การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. ใบงานครั้งที่ 10	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
11	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.10 เทคนิคและทักษะ การตีความ</b> - ความหมายเทคนิคและ ทักษะการตีความ - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการตีความ - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการตีความ - กระบวนการของ ทักษะการตีความ - การฝึกการตีความ	3	1. การสอนโดยการ บรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิค และทักษะการตีความ 2. การสอนแบบระดมพลัง สมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ ตีความ” 3. วิธีการสอนโดยการลง มือปฏิบัติ (Practice) โดย ให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ เทคนิคและทักษะการ ตีความ <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการ สอนรายวิชา การประยุกต์ การให้คำปรึกษาใน องค์กร 2. ใบงานครั้งที่ 11	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
12	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.11 เทคนิคและทักษะ การเผชิญหน้า</b> - ความหมายเทคนิคและ ทักษะการเผชิญหน้า - จุดมุ่งหมายของเทคนิค และทักษะการเผชิญหน้า - สาระสำคัญของเทคนิค และทักษะการเผชิญหน้า - ลักษณะของการ เผชิญหน้า - วิธีการเผชิญหน้า - การฝึกการเผชิญหน้า	3	1. การสอนโดยการ บรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิค และทักษะการเผชิญหน้า 2. การสอนแบบระดมพลัง สมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญ ของเทคนิคและทักษะการ เผชิญหน้า” 3. วิธีการสอนโดยการลง มือปฏิบัติ (Practice) โดย ให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติ เทคนิคและทักษะการ เผชิญหน้า	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
12	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.11 เทคนิคและทักษะ</b> <b>การเผชิญหน้า (ต่อ)</b>	3	<b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. ใบงานครั้งที่ 12	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
13	<b>บทที่ 2 :</b> <b>2.12 เทคนิคและทักษะ</b> <b>การใช้บทบาทสมมติ</b> - ความหมายเทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ - จุดมุ่งหมายของเทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ - สาระสำคัญของเทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ - กระบวนการของทักษะการใช้บทบาทสมมติ - การฝึกการใช้บทบาทสมมติ	3	1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ เทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ 2. การสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) หัวข้อคือ “ความสำคัญของเทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ” 3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติเทคนิคและทักษะการใช้บทบาทสมมติ 4. การสอนแบบการแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มออกเป็น 6 กลุ่มและให้หาพฤติกรรมทางสังคมที่ต้องการส่งเสริมและสลับกันแสดงเป็นผู้ให้คำปรึกษาและผู้มาขอรับคำปรึกษา <b>สื่อการสอน</b> 1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. ใบงานครั้งที่ 13	อ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
14	<p><b>บทที่ 3</b> : การให้คำปรึกษากลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</li> <li>- พลังของกลุ่ม</li> <li>- องค์ประกอบของกลุ่ม</li> <li>- ขั้นตอนการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</li> <li>- การฝึกการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</li> <li>- การให้คำปรึกษาสำหรับบุคคลพยายามฆ่าตัวตาย</li> </ul>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสอนโดยการบรรยาย เกี่ยวกับ การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</li> <li>2. การสอนแบบร่วมมือประสานใจ โดยให้นักศึกษาทำงานร่วมกัน หัวข้อคือ “พลังของกลุ่มในการให้คำปรึกษา”</li> <li>3. วิธีการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยให้นักศึกษาฝึกการปฏิบัติการให้คำปรึกษาแบบกลุ่มและการให้คำปรึกษาสำหรับบุคคลพยายามฆ่าตัวตาย</li> <li>4. การสอนแบบการแสดงบทบาทสมมติ (role-playing) และให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มออกเป็น 6 กลุ่ม โดยสลับกันแสดงเป็นผู้ให้คำปรึกษาและผู้มาขอรับคำปรึกษา</li> <li>5. นักศึกษาสัมมนาหลังการนำเสนอผลการรายงานกลุ่ม โดยนำเสนอตามหลักของ PDCA</li> <li>6. นักศึกษาและอาจารย์อภิปรายและสรุปผลการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา</li> </ol> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร</li> <li>2. ใบงานครั้งที่ 14</li> </ol>	อ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
15	สอบปฏิบัติการให้คำปรึกษาในสถานการณ์จริง ณ Counseling Room ห้อง 1116			
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	2.1-3.1	สอบปลายภาค	มหาวิทยาลัยจัดสอบในตาราง	40%
2	2.1-3.1 4.1 2.1-5.1	วิเคราะห์ศึกษาค้นคว้า การนำเสนอ รายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	40%
3	2.1-2.5	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น	ตลอดภาคการศึกษา	20%

\*ถ้ามีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวการสอน เนื้อหา การสอบ คะแนนและผลการประเมินผลการศึกษา สามารถตรวจสอบได้ภายใน 1 ปีการศึกษา

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร อาจารย์พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (พ.ศ.2556)

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จิราภรณ์ อารยะรังษฤษฎ์ (ม.ป.ป) จิตวิทยาการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม . เชียงใหม่:สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

พงษ์พันธ์ พงษ์โสภา .(2543) ทฤษฎีและเทคนิคการให้คำปรึกษา .กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์พัฒนาศึกษา.

สุโขทัยธรรมมาธิราช.มหาวิทยาลัย.เอกสารการสอนชุดวิชา (2534) เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น.  
กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

เสนาะ ตีเยาว์. (2541) การวิเคราะห์การสื่อสารระหว่างบุคคล. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

[www.psychiatry.or.th](http://www.psychiatry.or.th)

[www.psychola.com](http://www.psychola.com)

[www.psy.chula.com](http://www.psy.chula.com)

### วิดิทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา

วิดิทัศน์เกี่ยวกับการแนะนำ

วิดิทัศน์เกี่ยวกับการให้คำปรึกษา

วิดิทัศน์เกี่ยวกับจิตวิทยาและการให้คำปรึกษา

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา จัดกิจกรรมนำเสนอแนวคิดและความคิดเห็น  
ของนักศึกษาได้ดังนี้

- 1) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 2) แบบประเมินผู้สอนของมหาวิทยาลัยและแบบประเมินรายวิชา

#### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- 1) นำสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาเพื่อประเมินการสอน
- 2) การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมสอน
- 3) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้
- 4) ผลประเมินการเรียนรู้
- 6) การทำวิจัยในชั้นเรียน

#### 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผ่านการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการ  
ระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอนดังนี้

- 1) การนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษามาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการสอน ในกรณี  
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาต่ำ โดยวิธีการเรียนเสริม
- 2) การสัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- 3) ระดมสมองจากทีมผู้สอน

#### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

1) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการตรวจรายงาน ข้อสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้

- 1) อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชารวบรวมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ. 5) ของทุกรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนการสอนในทุกภาคการศึกษาเสนอต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน
- 2) ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- 3) มีการประชุมคณาจารย์ผู้สอนเพื่อประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ในการพิจารณา ทบทวน สรุปผลการดำเนินงาน ระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนกลวิธีในการสอน รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นและหาทางแก้ไขเพื่อใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการวางแผนการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนต่อไป
- 4) เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์