

## คำนำ

วิชาทักษะการใช้ภาษากฎหมาย เป็นวิชาที่เกี่ยวกับพื้นฐานการศึกษากฎหมาย ความสำคัญของการใช้ภาษากฎหมาย การประกอบวิชาชีพของนักกฎหมาย การให้ความเห็นและการแสดงออกในเชิงกฎหมาย หลักคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งเป็นการมุ่งศึกษาและทำความเข้าใจลักษณะของการศึกษากฎหมาย วิเคราะห์โครงสร้างอย่างเป็นระบบ ตลอดทั้งศึกษาถึงเจตนารมณ์ในการร่างกฎหมาย การใช้ภาษา กฎหมาย การนำเสนอความคิดเห็นในทางกฎหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาเกิด การเรียนรู้และสามารถนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องในการศึกษากฎหมายต่อไป

## สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	7
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	9
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	9

## รายละเอียดวิชาทักษะการใช้ภาษากฎหมาย

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	2561105 ทักษะการใช้ภาษากฎหมาย
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	นิติศาสตรบัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ภิญโญ คุ้มมนาเสนีย์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1/2556 / ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	2556

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อศึกษาเกี่ยวกับพื้นฐานการศึกษากฎหมาย ความสำคัญของการใช้ภาษากฎหมายในการประกอบวิชาชีพของนักกฎหมาย การให้ความเห็นและการแสดงออกในเชิงกฎหมาย ซึ่งเป็นการมุ่งศึกษาและทำความเข้าใจลักษณะของการศึกษากฎหมาย วิเคราะห์โครงสร้างอย่างเป็นระบบ ตลอดทั้งศึกษาถึงเจตนารมณ์ในการร่างกฎหมาย การใช้ภาษากฎหมาย การนำเสนอความคิดเห็นในทางกฎหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม เป็นต้น

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถอธิบายถึงหลักพื้นฐานการศึกษากฎหมาย
2. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถอธิบายถึงความหมายและประโยชน์ของภาษากฎหมาย
3. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม
4. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทักษะการใช้ภาษากฎหมาย

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาวิธีการสำหรับการศึกษากฎหมาย ความเข้าใจและความสามารถในการแยกแยะแหล่งข้อมูลที่สำคัญสำหรับใช้ในการศึกษา ฝึกฝนการอ่าน การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจับประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ การโต้เถียงวิพากษ์วิจารณ์ รวมตลอดถึงการแสดงความคิดเห็นของตนเอง ฝึกฝนการเขียนเรียงเรียงและนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 60 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	มีการฝึกปฏิบัติงานโดยการฝึกเขียนและค้นคว้ารวบรวมข้อมูล	ไม่มีการศึกษาด้วยตนเอง

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในห้องเรียน
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

<b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b>
<b>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</b> พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความซื่อสัตย์ในการประกอบวิชาชีพ โดยมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัตินี้ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"><li>- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li><li>- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li><li>- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li><li>- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</li><li>- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</li></ul>
<b>1.2 วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ</li><li>- ตั้งประเด็นปัญหาเพื่อให้โอกาสนักศึกษาในการแสดงความคิดเห็น</li><li>- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง</li></ul>
<b>1.3 วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา</li><li>- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม</li><li>- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย</li></ul>
<b>2. ความรู้</b>
<b>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</b> ได้ทราบถึงพื้นฐานการศึกษากฎหมาย ความสำคัญของการใช้ภาษากฎหมาย การประกอบวิชาชีพของนักกฎหมาย การให้ความเห็นและการแสดงออกในเชิงกฎหมาย หลักคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนเข้าใจถึงการใชภาษากฎหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม
<b>2.2 วิธีการสอน</b> บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา ตลอดจนทำการตั้งประเด็นปัญหาขึ้นในชั้นเรียน เพื่อเสนอตัวอย่างในการนำความรู้ไปแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

<p><b>2.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี</li> <li>- นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษา</li> </ul>
<p><b>3. ทักษะทางปัญญา</b></p>
<p><b>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการประกอบวิชาชีพกฎหมาย รวมถึงการทำความเข้าใจเพื่อนำความรู้ไปปรับใช้อย่าง เหมาะสม</p>
<p><b>3.2 วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิบายถึงความหมายของหลักการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา พร้อมยกข้อเท็จจริงเป็นตัวอย่าง</li> <li>- ตั้งประเด็นปัญหาเพื่อสอบถามความเข้าใจของนักศึกษา พร้อมทั้งแนะนำแนวความคิดที่ถูกต้อง เหมาะสม</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษา เกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษากฎหมาย</li> </ul>
<p><b>3.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>สอบทำข้อสอบและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์และวินิจฉัย</p>
<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p>
<p><b>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา</li> </ul>
<p><b>4.2 วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา</li> <li>- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล เช่น ความสำคัญของวิชาชีพ อำนับทศความที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชา</li> <li>- การนำเสนอรายงาน</li> </ul>
<p><b>4.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินตนเอง และเพื่อน</li> <li>- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม</li> <li>- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียนโดยการทำรายงานและนำเสนอ  
ในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### 5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website และทำรายงาน ตลอดทั้งให้ศึกษาค้นคว้า  
จากแหล่งสารสนเทศที่ศูนย์วิทยบริการ(ห้องสมุด)
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### 5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- แนะนำบทเรียนและสอบถาม ความรู้พื้นฐานทางกฎหมาย</li><li>- แนะนำวิธีการเรียน การ ประเมินผลและการทำข้อสอบ</li></ul>	3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและ อธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การ วัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้ และwebsite เพิ่มเติม</li><li>2. เปิดวีดิทัศน์การบรรยายพิเศษเนื่อง ในงานวันรพี 54 ของหลักสูตร นิติศาสตร์ โดยท่านสบโชค สุขารมณ (ประธานศาลฎีกา) เพื่อเป็นแนวทางใน การศึกษากฎหมาย</li><li>3. ถามตอบความรู้พื้นฐานทาง กฎหมาย และร่วมแสดงความคิดเห็น</li></ol>	อ.ปริญญา
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- ความหมายของกฎหมาย</li></ul>	3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ</li></ol>	อ.ปริญญา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	- ป่อเกิดของกฎหมาย		เขียนตามคำบอก 2. เข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบด้วยบทกฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาจากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
3	- แนวทางการศึกษาอบรมกฎหมายของไทย - การทำความเข้าใจกับประเภทของกฎหมาย อาทิเช่น กฎหมายสารบัญญัติและกฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายมหาชนและกฎหมายเอกชน	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการเขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบด้วยบทกฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาจากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
4	- ความเป็นมาในการร่างกฎหมายของประเทศไทย - คำศัพท์กฎหมายที่มีความหมายเป็นการเฉพาะเจาะจงตามบทนิยาม	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการเขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบด้วยบทกฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาจากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
5	- ระบบกฎหมาย - ความแตกต่างในการใช้คำศัพท์บางคำของระบบกฎหมายแบบ Common Law และ Civil Law	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการเขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบด้วยบทกฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาจากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
6	- แนวทางการศึกษาอบรมกฎหมายของไทย - เป้าหมายในการศึกษากฎหมาย	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการเขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบด้วยบทกฎหมาย	อ.ปริญญา



ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
7	- ทดสอบเก็บคะแนนกลางภาค - การศึกษาค้นคว้าข้อมูลทั้งที่ เป็นความรู้ และคำพิพากษา ศาลฎีกาจากแหล่งต่างๆ	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบ การเปิดหา แหล่งข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและ เอกสารอื่นๆ 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
8	- การนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายหน้าชั้นเรียน	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมการนำเสนอข้อมูลเนื้อหาที่ เกี่ยวกับประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายรายบุคคล 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
9	- การฟังและการย่อความ เนื้อหาที่ได้จากการฟัง	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. เปิดวีดิทัศน์การบรรยายกฎหมาย และให้นักศึกษาเขียนสรุปเนื้อหาที่ได้ จากการฟัง 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
10	- การอ่านและการย่อความ เนื้อหาที่ได้จากการอ่าน - การจับประเด็นจากคำถาม หรือสิ่งที่ได้อ่าน	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. แจกเอกสารที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ กฎหมายและให้นักศึกษาเขียนสรุป	อ.ปริญญา

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			เนื้อหาที่ได้จากการอ่าน 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
11	- ความสำคัญของเอกสารที่ กฎหมายกำหนดให้ต้องทำใน กรณีของสัญญาต่างๆ “แบบ แห่งนิติกรรม”	3	1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมเข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบตัวอย่างเอกสารที่ นำมาแสดงให้ศึกษา 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	อ.ปริญญา
12	- รูปแบบของเอกสารทาง กฎหมาย เช่น สัญญาประเภท ต่างๆ หนังสือบอกกล่าวทวง ถาม และ เอกสารที่ใช้ใน กระบวนการพิจารณาคดี - การเขียนเอกสารทาง กฎหมาย		1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมการเขียนเอกสารทาง กฎหมายได้แก่ สัญญาประเภทต่างๆ โดยให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
13	- การเขียนตอบข้อสอบ กฎหมาย		1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมการฝึกจับประเด็นจาก ตัวอย่างข้อสอบและการวางโครงสร้าง ของคำตอบข้อสอบกฎหมาย บรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
14	- การฝึกปฏิบัติการเขียนตอบ ข้อสอบกฎหมาย		1. ทดสอบเก็บคะแนนย่อยด้วยการ เขียนตามคำบอก 2. กิจกรรมการเขียนตอบข้อสอบ	อ.ปริญญา

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			กฎหมาย คีตศึกษาประกอบตัวบท กฎหมาย 3. สรุปและซักถาม 4. นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษา จากห้องสมุด หรือทางอินเทอร์เน็ต	
15	สรุปเนื้อหาการศึกษาทั้งหมด พร้อมกับการแนะนำขอบเขต การออกข้อสอบ	3	1. สรุปเนื้อหาที่จะออกสอบและ ซักถาม 2. แจงคะแนนเก็บของนักศึกษา 3. ตอบข้อซักถามของนักศึกษา	อ.ปริญญา
16	สอบปลายภาค	3		

## 2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	สอบท้ายชั่วโมง สอบปลายภาค	2-15 16	10% 75%
2	วิเคราะห์กรณีศึกษา คำนวณ การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน	ตลอดภาค การศึกษา	10%
3	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปรายกิจกรรมตามใบงาน เสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	5%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก ตำรา/เอกสารประกอบการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ , ประมวลกฎหมายอาญา , ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ แพ่ง , ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ ข้อมูลทางกฎหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา , คำพิพากษาฎีกา , คำบรรยายเนติฯ

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้

### การออกข้อสอบ (Test blueprint)

ข้อสอบเป็นแบบอัตนัย (จำนวน 4 ข้อ) จำนวน...-.. ตัวเลือก โดยจำแนก ระดับของการวัดความรู้  
ด้านพุทธิพิสัย ตามแบบของ (Blooms Taxonomy) ดังนี้

	ความจำ	ความเข้าใจ	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมินค่า
บทที่ 1 จำนวน...-.... ข้อ	/	/	/	/	
บทที่ 2 จำนวน ...1.... ข้อ	/	/	/	/	
บทที่ 3 จำนวน ....1....ข้อ	/	/	/	/	
บทที่ 4 จำนวน ...1....ข้อ	/	/	/	/	
บทที่ 5 จำนวน ...1....ข้อ	/	/	/	/	
บทที่ 6 จำนวน...-....ข้อ					
รวม	3	3	3	3	
ร้อยละ	100	100	100	100	