

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
1571119 ภาษาจีน 4
- จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย ประเภทวิชาบังคับเลือก
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ Wu hua chun อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ภาษาจีน 1 - 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
ธันวาคม 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อฝึกทักษะโดยเน้นการฟังและพูดเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการสนทนาได้จริงโดยเฉพาะทางด้านอุตสาหกรรมบริการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำภาษาจีนไปใช้ได้จริงในสถานการณ์จริง เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกทักษะด้านการฟัง และพูดในสถานการณ์จำลอง ในการปฏิบัติงานทั้งในโรงแรมและสถานที่

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง / ภาคการศึกษา	สอนเสริม ให้คำแนะนำตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	6 ชั่วโมง / สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงตามความสมัครใจ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา รู้จักการทำงานเป็นทีม
- 1.1.2 มีความรับผิดชอบต่อการเรียน มีวินัยและตรงต่อเวลา
- 1.1.3 ความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 มอบหมายงานการศึกษาด้วยตนเองเป็นรายบุคคล
- 1.2.2 มอบหมายงานการศึกษาด้วยตนเองเป็นรายกลุ่ม

1.2.3 การกำหนดเวลาเข้าห้องเรียน และส่งงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 คุณภาพของงานที่นำเสนอ

1.3.2 สังเกตพฤติกรรมในการทำงานทั้งกลุ่มและรายบุคคล

1.3.3 ตรวจสอบจากการตรงต่อเวลาในการเข้าห้องเรียน และในการส่งงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้ทางด้านพูดและฟังภาษาจีนชั้นกลางได้อย่างถูกต้อง

2.1.2 มีความรู้ในการฟังภาษาจีนที่เป็นสำเนียงของเจ้าของภาษาได้ถูกต้องและเข้าใจ

2.1.3 สามารถใช้ภาษาจีนในด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2.1.4 สามารถเขียนตัวอักษรจีนได้ถูกต้องตามลำดับขีด

2.1.5 เข้าใจไวยากรณ์ภาษาจีนกลาง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การบรรยาย

2.2.2 การฝึกปฏิบัติการออกเสียงภาษาจีนที่ถูกต้อง

2.2.3 การทดสอบก่อน และหลังการเรียนการสอน

2.2.4 ให้ทำแบบฝึกหัดเพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจ

2.2.5 การทดสอบเดี่ยวและเป็นกลุ่ม

2.2.6 การใช้กิจกรรมเช่นบทบาทสมมติ

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และบุคลิกภาพ

2.3.2 แบบฝึกหัด และงานที่มอบหมายให้นักศึกษา

2.3.3 ทดสอบย่อย

2.3.4 สอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 การคิด วิเคราะห์ นำเสนองานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นระบบถูกต้อง สามารถสืบค้น ตีความ ประเมินข้อมูลต่างได้ และนำมาปรับใช้ในสถานการณ์จำลอง

3.1.2 สามารถใช้ภาษาจีนชั้นกลางในทักษะ 4 ด้านได้ถูกต้อง

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การมอบหมายงานและกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม และฝึกฝน

3.2.3 การนำเสนอผลงานรายบุคคลและรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

3.3.2 แบบฝึกหัด และคุณภาพงานที่มอบหมาย

3.3.3 ทดสอบย่อย

3.3.4 สอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน และผู้สอน

4.1.2 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

4.1.3 ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนและทันเวลา

4.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว

4.3 วิธีการประเมินผล

สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถใช้ Power Point และสื่อมัลติมีเดียในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

5.1.2 สามารถคัดเลือกข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

5.1.3 สามารถค้นคว้าหาข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ใช้ Power Point และสื่อมัลติมีเดียที่น่าสนใจ ง่ายต่อการทำความเข้าใจมาประกอบการสอนในชั้นเรียน

5.2.2 แนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูล แหล่งข้อมูล และวิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

5.2.3 มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินทักษะการใช้สื่อจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- แนะนำลักษณะวิชา วัตถุประสงค์ แนวการสอน การวัดและประเมินผล	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ มคอ 3 ■ PowerPoint 	อ.Wu hua chun
2	ส่วนประกอบ ลักษณะ การออก เสียงของภาษาจีน บรรยายบทที่ 1 ความสนใจ(1)	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint 	อ.Wu hua chun
3	บรรยายบทที่ 2 ความสนใจ(2)	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint 	อ.Wu hua chun
4	บรรยายบทที่ 3 ความสนใจ(3)	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint 	อ.Wu hua chun
5	บรรยายบทที่ 4 การเชื้อเชิญ(1) ทดสอบย่อย สนทนาตามหัวข้อครั้งที่ ที่ 1	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint 	อ.Wu hua chun
6	บรรยายบทที่ 5การเชื้อเชิญ (2) ทดสอบย่อย สนทนาตามหัวข้อครั้งที่ ที่ 2	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ ใช้การจับฉลากบัตร สถานการณ์จำลอง 	อ.Wu hua chun

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
7	บรรยายบทที่ 6 การปฏิเสธโดยอ้อม ทดสอบย่อย สนทนาตามหัวข้อครั้งที่ ที่ 3	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint ■ 	อ. Wu hua chun
8	บรรยายบทที่ 7 การวางแผน (1) ทดสอบย่อยฟังบทสนทนาจาก เจ้าของภาษาครั้งที่ 1	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint ■ บทสนทนาจากสื่อต่างๆ 	อ. Wu hua chun
9	สอบกลางภาค	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ ข้อสอบ 	อ. Wu hua chun
10	บรรยายบทที่ 8 การวางแผน(2) ทดสอบย่อย สนทนาตามหัวข้อครั้งที่ ที่ 4 ทดสอบย่อยฟังบทสนทนาจาก เจ้าของภาษาครั้งที่ 2	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint ■ บทสนทนาจากสื่อต่างๆ 	อ. Wu hua chun
11	บรรยายบทที่ 9 การวางแผน(3) ทดสอบย่อย สนทนาตามหัวข้อครั้งที่ ที่ 5 ทดสอบย่อยฟังบทสนทนาจาก เจ้าของภาษาครั้งที่ 3	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint ■ บทสนทนาจากสื่อต่างๆ 	อ. Wu hua chun

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
12	บรรยายบทที่ 10 การเดินทาง (1) ทดสอบย่อยการฟังครั้งที่ 4 โดยใช้ สื่อประกอบ	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรยาย / อภิปราย ■ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน ■ PowerPoint ■ สื่อต่างๆ เช่น CD เพลง ภาพยนตร์ 	อ.Wu hua chun
13	จัดกิจกรรมบทบาทสมมุติ(รายกลุ่ม)	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ สื่อตามนักศึกษา นำเสนอ 	อ.Wu hua chun
14	กิจกรรมรายงานหน้าชั้นเรียน (รายบุคคล)	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ สื่อตามนักศึกษา นำเสนอ 	อ.Wu hua chun
15	ทบทวนบทเรียนทั้งหมด	3	<ul style="list-style-type: none"> ■ เอกสารประกอบการ สอน 	อ.Wu hua chun
16	สอบปลายภาค		<ul style="list-style-type: none"> ■ ข้อสอบ 	อ.Wu hua chun

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
1 การสอบ	การสอบย่อย -สอบฟัง -สอบพูด	ฟังตามที่กำหนดไว้ถูกต้องและเข้าใจ -สนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้องทั้ง ภาษาและออกเสียง	8,10,11,12 5,6,7,10,11, 13,14	40% 20% 20%
2 การเข้า	การเข้าชั้นเรียน	-ใช้รายชื่อการเข้าห้องและการมาสาย ความ ตั้งใจ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ	ตลอดภาค การศึกษา	5%

ชั้นเรียน และงาน	งานที่มอบหมาย	-ความตรงเวลาและคุณภาพการส่งการบ้าน แบบฝึกหัด งานที่มอบหมาย		5%
3 สอบ กลาง ภาค	สอบกลางภาค	ทดสอบกลางภาคเรียน	8	20%
4 สอบ ปลาย ภาค	สอบปลายภาค	ทดสอบปลายภาคเรียน	16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

แบบเรียนภาษาจีนชุดสัมพันธ์ภาษาจีน

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ภาษาจีน

1. 姜丽平主编《体验汉语基础教程：泰语版 1》，高等教育出版社，2008 年.
2. 叶蜚声、徐通锵著《语言学纲要》，北京大学出版社，2006 年.
3. 黄伯荣、廖序东主编《现代汉语》，高等教育出版社，2005 年.
4. 张斌《新编现代汉语》，复旦大学出版社，2002 年.
5. 邵敬敏主编《现代汉语通论》，上海教育出版社，2001 年.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

www.baidu.com

www.sina.com

www.sogou.com

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- การสังเกตจากพฤติกรรมผู้เรียน
- แบบสอบถามต้นภาคและปลายภาคการศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

ใช้การเก็บข้อมูลเช่นการสังเกตการสอนของอาจารย์โดยอาจารย์ในหลักสูตรผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษานักศึกษาการเขียนประเมินผู้สอนและการอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากนักศึกษาโดยตรงและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ระหว่างการเรียนรู้การสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ การตอบแบบสอบถามปลายภาคการศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน ผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชามาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี