

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3563119 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการผลิต
Information System for Production Management
- จำนวนหน่วยกิต
3 (2 - 2) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์กิงกาญจน์ ทองงอก
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
24 กันยายน 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านการผลิต การจัดการสายการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง ความรู้เบื้องต้นทางด้านการจัดการการขนส่ง (Logistic Management) และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการผลิต เช่น โปรแกรม CAD/CAM, MRPII และการใช้ระบบเครือข่ายเพื่อช่วยในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการผลิต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านการผลิต การจัดการสายการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง ความรู้เบื้องต้นทางด้านการจัดการการขนส่ง (Logistic Management) และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการผลิต เช่น โปรแกรม CAD/CAM, MRPII และการใช้ระบบเครือข่ายเพื่อช่วยในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาและตัวอย่างให้สอดคล้องแนวโน้มด้านเทคโนโลยีที่พัฒนาก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดด้านการผลิต การจัดการสายการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง ความรู้เบื้องต้นทางด้านการจัดการการขนส่ง (Logistic Management) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการผลิต เช่น โปรแกรม CAD/CAM, MRPII และการใช้ระบบเครือข่ายเพื่อช่วยในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

This subject is studied the fundamental of producing like production line, inventory system, and the basic knowledge of logistic management. It is also about using information technology in producing process such as CAD/CAM, MRPII; and network system in supply chain management.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	การฝึกปฏิบัติ 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านชั่วโมงเรียน เว็บไซต์ และระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนานักศึกษาให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์สุจริต แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอน

บรรยายพร้อมยกตัวอย่างและฝึกปฏิบัติจริง

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- พฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียนและในโอกาสที่ภาควิชา/คณะจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม การมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและอาจารย์
- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านการผลิต การจัดการสายการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง ความรู้เบื้องต้นทางการจัดการการขนส่ง (Logistic Management) และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการผลิต เช่น โปรแกรม CAD/CAM, MRPII และการใช้ระบบเครือข่ายเพื่อช่วยในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการผลิตได้

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ทำแบบฝึกหัด
- การฝึกการปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์
- การฝึกปฏิบัติเขียนโปรแกรม

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชั้นเรียน
- การทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการ ทฤษฎีและการปฏิบัติ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการเรียนรู้และความคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ปัญหา เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการผลิต

3.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ทำแบบฝึกหัด
- การฝึกการปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์
- การฝึกปฏิบัติเขียนโปรแกรม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการ ทฤษฎีและการปฏิบัติ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตาม

กำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนให้นักศึกษามีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล
- การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่ม อย่างชัดเจน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเอง และเพื่อนร่วมกลุ่ม และนักศึกษาอื่น ในชั้นเรียน ทั้งด้านความรับผิดชอบและด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ และพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง
- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา เช่น การวิเคราะห์ระบบงานด้านการบริหารการผลิต
- ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือหรือซอฟต์แวร์ในการเขียนโปรแกรม
- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก Website สื่อการสอน E-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- อภิปรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็นและการถาม-ตอบ ประเด็นต่างๆในชั้นเรียน
- นำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมภายในกำหนดเวลา
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปรายผลงานการนำเสนอในชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนวคิดด้านการผลิต	4	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
2 - 3	การจัดการสายการผลิต	8	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
4 - 5	การจัดการสินค้าคงคลัง	8	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
6 - 7	ความรู้เบื้องต้นทางด้านการจัดการขนส่ง	8	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
8 - 9	การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการผลิต	8	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
10 - 11	การใช้ระบบเครือข่ายเพื่อช่วยในการบริหารห่วงโซ่อุปทาน	8	- บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
12 - 14	ฝึกปฏิบัติการออกแบบ/ประยุกต์ใช้ระบบบริหารการผลิต	12	- บรรยายและฝึกปฏิบัติ - ยกตัวอย่างประกอบ	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
15	นำเสนอการออกแบบ/ประยุกต์ใช้ระบบบริหารการผลิต	4	- อภิปรายกลุ่ม	อ.กิ่งกาญจน์ ทองเอก
16	สอบปลายภาค	4		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.2, 1.6, 1.7 2.1-2.3 , 2.5,2.8 3.1,3.4,4.6	สอบปลายภาค	16	30 %
2	1.2, 1.6, 1.7 2.1-2.3, 2.5,2.7,2.8, 3.1,3.4 ,5.1	- การออกแบบ/ประยุกต์ใช้ระบบ บริหารการผลิต - การอภิปรายกรณีศึกษา	12 – 15 2 - 11	40 % 20 %
3	1.2, 3.1, 4.6 5.1	- การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย - การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิด คิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ไฮเซอร์ เจย์. (2551). การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ. กรุงเทพฯ: เพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่น อินโดไชน่า.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

สรรเพชญ พันธ์ปดี.(2552). การบริหารการผลิต. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.

สัจจะ จรัสรุ่งเรือง. (2549). คู่มือ Visual Basic 2005 ฉบับสมบูรณ์. นนทบุรี: ไอทีซี อินโฟ ดิสทริบิวเตอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด.

วิชัย ไชยมิ.(2551). หลักการจัดการระบบ ERP. กรุงเทพฯ: บริษัท อภิสรา อินเทอร์เน็ตกรุ๊ป จำกัด.

เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น Wikipedia, Google คำอธิบายศัพท์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

- ข้อเสนอแนะผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แบบสังเกต แบบสอบถาม
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 1 และ 2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยได้นำข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากการสนทนากลุ่มและผลที่ได้จากการประเมินอาจารย์มาทำการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะนั้นๆ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างทำการสอน มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในรายหัวข้อ โดยการสอบถามจากนักศึกษา หรือตรวจจากผลงานของนักศึกษา และมีการทวนมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยอาจารย์ท่านอื่น ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำวิชา ทำการสุ่มตรวจงานของนักศึกษา รวมถึงมีการทำวิจัยในชั้นเรียนร่วมด้วย

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ควรมีการปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานของหลักสูตรที่กำหนดไว้และควรเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ศึกษามีมุมมองในเรื่องของความรู้จากประสบการณ์ที่หลากหลายมากขึ้น