

มคอ. 3

หลักสูตรการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

3653405 โปรแกรมประยุกต์สำหรับการจัดการโครงการ
(Applications Program for Project Management)

Business Computer

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง
SUAN DUSIT RAJABHAT UNIVERSITY



คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 3653405 โปรแกรมประยุกต์สำหรับการจัดการโครงการ (Applications Program for Project Management) มุ่งเน้นให้ ผู้เรียนมีความรู้ศึกษการเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทางธุรกิจพร้อมศึกษาแนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ การประเมินและคัดเลือกโครงการ การเริ่มต้นและวางแผนการดำเนินการ การจัดทำงบประมาณสำหรับโครงการ การจัดทำกำหนดการของโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การบริหารความเสี่ยงการควบคุมและการปิดโครงการ พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศทางธุรกิจของโครงการ

รายละเอียดรายวิชานี้ จึงเป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็น ทฤษฎี และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้มีแนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและ กรณีศึกษาต่างๆ จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะ การค้นคว้า เพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ ไปประยุกต์ใช้ ในอนาคตได้

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3653405 โปรแกรมประยุกต์สำหรับการจัดการโครงการ (Applications Program for Project Management)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน 3(2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2/56
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ตราง
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
25 ตุลาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของโครงการ และการจัดการโครงการตั้งแต่การประเมินและคัดเลือกโครงการ การเริ่มต้นและการวางแผนการดำเนินการ การจัดทำงบประมาณสำหรับโครงการ การจัดทำกำหนดการของโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการสรุปผลโครงการ

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทางธุรกิจ เพื่อนำเสนอสารสนเทศทางธุรกิจของโครงการได้

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้ศึกษามีฐานความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดการโครงการ

2.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถเป็นผู้บริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ศึกษามีทักษะในการจัดองค์การโครงการ และการวางแผนการดำเนินงาน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทางธุรกิจ พร้อมศึกษาแนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ การประเมินและคัดเลือกโครงการ การเริ่มต้นและวางแผนการดำเนินการ การจัดทำงบประมาณสำหรับโครงการ การจัดทำกำหนดการของโครงการ การบริหารทรัพยากรของโครงการ การบริหารความเสี่ยงการควบคุมและการปิดโครงการ พร้อมทั้งการนำเสนอสารสนเทศทางธุรกิจของโครงการ

Study of choosing appropriate applications program for feasibility analysis of business projects, understanding the project management process, assessment and selection of project including project start-up, planning, budget allocation, agenda, scheduling or time line, risk and resource management, controlling, project closing and presentation of business project information.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	75 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านบอร์ดประกาศหน้าห้องพักและเว็บไซต์ของสาขาวิชา

3.2 อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับ

ความสำคัญ

- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร และสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอน

ให้ทำโครงการ หรือกรณีศึกษาที่ต้องประยุกต์ความรู้ในวิชาแก้ปัญหาจริง โดยให้นักศึกษาทำเป็นกลุ่ม สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ความสามารถในระหว่างที่ทำโครงการ โดยการพูดคุยกับนักศึกษา เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และความซื่อสัตย์ นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนกำหนดข้อปฏิบัติและระเบียบภายในห้องเรียน และแจ้งให้นักศึกษารับทราบและปฏิบัติร่วมกัน เช่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา การส่งงานให้ตรงต่อเวลา การใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์สื่อสารระหว่างการเรียนรู้ การแต่งกายของนักศึกษา เป็นต้น

1.3 วิธีการประเมินผล

สังเกตพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษาที่เกิดระหว่างการทำโครงการ ใช้วิธีการสอนใน ข้างต้นว่าเป็นไปตามคาดหวังไว้หรือไม่ถ้าไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ก็อาจเปลี่ยนสถานการณ์หรือปรับโครงการให้เหมาะสมมากขึ้น

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์
- 5) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- 6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ
- 7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์
- 8) สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 วิธีการสอน

บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่าง ๆ โดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยาย และใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในการแสดงตัวอย่างในเว็บไซต์ต่าง ๆ โดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้และตามด้วยตัวอย่างในกรณีศึกษา โดยให้นักศึกษา การทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ
- 2) นำเสนอโครงการที่สมบูรณ์ รวมถึงวิธีการจัดการโครงการที่ได้จัดทำ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานที่กำหนดโดยประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาที่เรียน และนำเสนอผลงานในรูปของการอภิปรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

ทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาคด้วยข้อสอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- 3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- 4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนร่วม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและผู้อื่น
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

- 1) ให้ทำโครงการร่วมกันเป็นกลุ่มโดยประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนในวิชา
- 2) พูดคุยกับนักศึกษาถึงความจำเป็นในวิชาที่เรียน ในระหว่างทำการสอน

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินรายงานที่นำเสนอและพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- 2) ประเมินพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การทำงานส่ง ความร่วมมือในการทำโครงการต่าง ๆ และการยอมรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานและผู้ที่ต้องติดต่อประสานงานด้วย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดง สถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การอ่าน และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์โดยอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

2) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

การจัดทำรายงาน และการนำเสนอ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	วิธีการประเมิน	ผู้สอน
1	1.ปฐมนิเทศ 2.การเตรียมตัวในการเรียน 3.แนะนำรายวิชา สรุปรูปขอบเขตเนื้อหาและรูปแบบการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล 4.เกริ่นนำเนื้อหาบทที่ 1	4	1.อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัว และอธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ เป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ และเว็บไซต์เพิ่มเติม 2.เกริ่นเข้าสู่เนื้อหาบทเรียน 3.เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ
2	บทที่ 1 แนวความคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ 1.ความหมายและความสำคัญของโครงการ 2.ความเป็นมาของการบริหารโครงการ 3.วงจรชีวิตของโครงการ	4	1.ให้นักศึกษายกตัวอย่างโครงการและการจัดการโครงการที่ได้ทำมาของหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ผ่านมา 2.บรรยายโดยใช้ PowerPoint ประกอบแล้วให้นักศึกษาสรุป 3.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ
3-4	บทที่ 2 : การกำหนดโครงการ 1.การประเมินโครงการ 2.การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทางธุรกิจ 3.การคัดเลือกโครงการ	8	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ 3.ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการที่จะจัดในวิชาเรียน 4.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	วิธีการประเมิน	ผู้สอน
5-6	บทที่ 3 : การวางแผนการดำเนินการ 1.การเริ่มต้นโครงการ 2.การวางแผนโครงการ 3.โครงสร้างรายการงาน 4.การจัดองค์การโครงการ 5.การจัดทำงบประมาณสำหรับโครงการ	8	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องการวางแผนโครงการ 3.ทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 4.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม 3.ตรวจคำตอบ	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ
7-8	บทที่ 4 : การจัดทำกำหนดการของโครงการ 1.การเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์ในการจัดทำแผนกำหนดเวลาโครงการ 2.การสร้างแผนกำหนดเวลาแบบ Gantt Chart 3.การวางแผนกำหนดเวลาแบบ PERT 4.การบริหารทรัพยากรของโครงการ	8	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องการทำกำหนดการของโครงการในกลุ่มของตนเอง พร้อมสร้างแผนกำหนดเวลา 3.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ
9	สอบกลางภาค	4	การสอบปฏิบัติ		
10-11	บทที่ 5 : การบริหารความเสี่ยงของโครงการ 1.ความเสี่ยง 2.การกำหนดและประเมินความเสี่ยง 3.การจัดการความเสี่ยง 4.การติดตามตรวจสอบความเสี่ยง	8	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องการความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ในโครงการแต่ละประเภท 3.นักศึกษากำหนดและตรวจสอบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในโครงการ 4.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ่องสุวรรณ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	วิธีการประเมิน	ผู้สอน
12-13	บทที่ 6 : การปฏิบัติและควบคุมโครงการ 1. การเตรียมแผนช่วงเริ่มดำเนินโครงการ 2. การปฏิบัติแผนโครงการ 3. กระบวนการควบคุมโครงการ 4. การติดตามดูแลโครงการ 5. การประเมินผลดำเนินโครงการ	8	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องการปฏิบัติงานในโครงการ 3.ทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 4.นำเสนองานกลุ่ม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.ตรวจคำตอบ 3.ตรวจสอบเนื้อหางานนำเสนอ	อ.จันทร์จิรา อ๋องสุวรรณ
14	บทที่ 7 : การปิดโครงการ 1. รูปแบบการปิดโครงการ 2. ขั้นตอนการปิดโครงการ 3. การประเมินผลโครงการ 4. การนำเสนอสารสนเทศทางธุรกิจของโครงการ	4	1.บรรยายประกอบสื่อการสอน PowerPoint 2.อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันอภิปรายเรื่องการปิดโครงการ 3.ทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 4.นำเสนองานกลุ่ม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.ตรวจคำตอบ 3.ตรวจสอบเนื้อหางานนำเสนอ	อ.จันทร์จิรา อ๋องสุวรรณ
15	บทที่ 8 : กรณีศึกษาของโครงการ	4	1.ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2.อภิปรายและซักถาม	1.สังเกตพฤติกรรม 2.สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม	อ.จันทร์จิรา อ๋องสุวรรณ
16	สอบปลายภาค			การสอบข้อเขียน	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 1.7, 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.4, 4.6, 5.1, 5.3, 5.4	การเข้าชั้นเรียน การร่วมตอบคำถามในชั้นเรียน การส่งงาน การนำเสนอ งานเดี่ยว	3-8 และ 10-13	10%
2	1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 1.7, 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.4, 4.6, 5.1, 5.3, 5.4	การจัดโครงการ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโครงการ และนำเสนอโครงการที่เหมาะสม	3-15	40%
3	1.6, 2.1, 2.2, 2.6, 2.8, 3.1, 3.4, 5.1, 5.4	สอบกลางภาค	9	20%
4	1.6, 2.1, 2.2, 2.6, 2.8, 3.1, 3.4, 5.1, 5.4	สอบปลายภาค	16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

อัญชญา ลักษณะวิรามสิริ. (2555). โปรแกรมประยุกต์สำหรับการจัดการโครงการ. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เชมชนิษฐ์ แสนยะนันท์ธนะ. (2552). การวางแผนและการบริหารโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

มยุรี อนุมานราชธ. (2546). การบริหารโครงการ. กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดเอ็ดเคชั่น.

วิสูตร จิระดำเกิง. (2552). การบริหารโครงการ แนวทางปฏิบัติจริง. (พิมพ์ครั้งที่ 3). ปทุมธานี: วรณกวี.

สุภาพร พิศาลบุตร. (2550). การวางแผนและการจัดการโครงการ. (พิมพ์ครั้งที่ 6). กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

Joseph Phillips. (2010). IT Project Management: on track from start to finish. (3rd ed.). New York : McGraw-Hill.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- การร่วมทำโครงการและการประสานงานกับคนที่เกี่ยวข้องในการทำงาน
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียนของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การนำเสนองานกลุ่ม/ เดี่ยว

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการผลงานนักศึกษา
- ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการร่วมอภิปรายของนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุกปี ที่เปิดการเรียนการสอน หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐาน
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์