

มคอ. 3

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

3574205

การจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์

ด้านการท่องเที่ยวและบริการ

(Organization and Human Resources
Management in Tourism and
Hospitality)



คำนำ

เอกสารแบบ มคอ.3 รายวิชา การจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ (Organization and Human Resources Management in Tourism and Hospitality) รหัสวิชา 357420 มุ่งเน้นเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ โดยศึกษาครอบคลุมวิธีการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากร การกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงกฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากรายวิชานี้เป็นรายวิชาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ทฤษฎีต่างๆเกี่ยวกับการจัดจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ดังผู้สอนจึงมีการจัดให้นักศึกษาศึกษาด้วยตนเองจัดทำรายงานตามการมอบหมาย และใช้วิธีการสรุป อภิปรายร่วมกัน เพื่อมุ่งพัฒนาทักษะด้านองค์ความรู้และการทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
ตุลาคม 2556

สารบัญ

หมวด	หน้า
1 ข้อมูลทั่วไป	3
2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
5 แผนการสอนและการประเมินผล	7
6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
คณะ	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีัง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา**
3574205 การจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
(Organization and Human Resources Management in Tourism and Hospitality)
- จำนวนหน่วยกิต**
3 หน่วยกิต (3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ประเภทรายวิชาบังคับ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**
อาจารย์เสวตฉัตร นาคะชาติ และอาจารย์อินทิรา ไพรัตน์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**
ภาคการศึกษาที่ 2 / 2556 นักศึกษาชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)**
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)**
ไม่มี
- สถานที่เรียน**
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**
วันที่จัดทำ 21 ตุลาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา**
 - เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ความสำคัญ ของการจัดการองค์กร และทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
 - เพื่อให้ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์บทบาท หน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานของการบริหารงาน ทรัพยากรมนุษย์ได้
 - เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายแรงงาน จรรยาบรรณและกฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการวิเคราะห์ห้องค์กร และการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ โดยสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจภาคบริการและงานที่เกี่ยวข้องได้
2. สร้างเจตคติที่ดีต่องานในภาคอุตสาหกรรมบริการ เพื่อให้มีค่านิยมในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและบริการ โดยศึกษาครอบคลุมวิธีการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากร การกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงกฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา	ตามสถานการณ์หรือความจำเป็น	ไม่มี	9 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ประจำวิชาประกาศให้นักศึกษาปรึกษาผ่านระบบ email ของอาจารย์ ห้องเรียนและที่ห้องพักอาจารย์ ในวันและเวลาที่กำหนด

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรมและจริยธรรมตามคุณสมบัติ ดังนี้

1.1.1 ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของประชาชนที่ดีในสังคมไทยตามรัฐธรรมนูญ

1.1.2 มีความรับผิดชอบต่อการเรียน มีวินัยและตรงต่อเวลา

1.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
ตลอดจนมีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีจิตใจเมตตาและเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนร่วมงาน

1.2 วิธีการสอน

จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และใช้กระบวนการกลุ่ม

1.2.1 กำหนดประเด็นที่เป็นเรื่องน่าสนใจในขณะนั้น ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เพื่อทำรายงาน
และอภิปรายกลุ่ม ฝึกสังเกตพฤติกรรมของสมาชิกอื่น ๆ ทั้งในด้าน ภาษา ท่าทาง บุคลิกภาพ ฯลฯ

1.2.2 สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยการพูดคุยกับนักศึกษาและยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง
เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจ
ต่อเพื่อนร่วมงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 พฤติกรรมการเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนด

1.3.2 การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

1.3.3 การนำเสนอรายงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

2.2 วิธีการสอน

จัดการเรียนการสอนโดยการสอนตรงจำนวน 15 ครั้ง

2.3 วิธีการประเมินผล

วัดและประเมินผลการเรียนจากแบบฝึกปฏิบัติ กิจกรรมประจำบทเรียน และการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 การคิด การวิเคราะห์ และหาเหตุผลอย่างเป็นระบบ ความสามารถในการประยุกต์ความรู้
ในวิชานี้เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การบรรยาย และอภิบาย

3.2.2 การฝึกทักษะด้านต่างๆโดยใช้การแสดงความคิดเห็น

3.2.3 การมอบหมายงาน ให้นักศึกษาทำรายงาน นำเสนอรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยใช้ความรู้ในวิชานี้ไปสังเกต วิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 สังเกตพฤติกรรมการเรียนในชั้นเรียนในการแสดงความคิดเห็น

3.3.2 ประเมินจากการรูปล่มรายงานที่นักศึกษานำเสนอ

3.3.3 ประเมินการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน

3.3.4 สอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์และการประยุกต์ความรู้ที่ศึกษาและสภาพเนื้อหาในบทเรียนที่ได้ศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน

4.1.2 มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้

4.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำ-ผู้ตามและสามารถทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล ส่งเสริมให้ค้นคว้าด้วยตนเอง

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ติดตามความก้าวหน้าของการทำงาน

4.3.2 สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม

4.3.3 การนำเสนอรายงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการนำเสนองาน

5.1.2 ทักษะทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1.3 ทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนองาน

5.1.4 ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาและการทำรายงาน

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนเสริม

และทำรายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

5.2.2 มอบหมายให้นำเสนองานในชั้นเรียนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินการทำรายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา, กฎเกณฑ์เบื้องต้น การเรียนรู้และการสอน และความรู้ ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กร	3	- ชี้แจงแนวการสอน - ให้นักศึกษามีส่วนร่วม กำหนด/ปรับเปลี่ยน กิจกรรมและกำหนด สัดส่วนคะแนนในรายวิชา - บรรยายเนื้อหา - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

			ท่องเที่ยวและการบริการ และ Power point	
2	- การจัดโครงสร้างองค์กร - การสื่อสารภายในองค์กร	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - สื่อ ได้แก่เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
3	- ภาวะผู้นำในองค์กร	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - สื่อ ได้แก่เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์, และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
4	การจัดการวัฒนธรรมองค์กร	3	- บรรยายเนื้อหา - สื่อ ได้แก่เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website, และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
5	การบริหารความขัดแย้ง	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

			<p>เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อ ได้แก่เอกสาร <p>ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจาก Website, และ Power point</p>	
6	สอบกลางภาค	3	ข้อสอบกลางภาค	
7	แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย <p>เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อ ได้แก่เอกสาร <p>ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ และ Power point</p>	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
8	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์งาน - การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายเนื้อหา - กำหนดให้นักศึกษาค้นหา Job description ในแต่ละสาขาอาชีพของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วมกันวิเคราะห์ - สื่อ ได้แก่เอกสาร <p>ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์</p>	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

			หรือบทความจาก Website, และ Power point	
9	วิธีการสรรหาและการคัดเลือก ทรัพยากรมนุษย์สำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3	- บรรยายเนื้อหา - จัดกลุ่มย่อยแสดงบทบาท สมมติ - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ , และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
10	การบรรจุและแต่งตั้ง	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website, และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
11	- การบริหารค่าตอบแทน สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว - การจูงใจทรัพยากรมนุษย์	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ,	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

			บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website, และ Power point	
12	การพัฒนาและฝึกอบรมทรัพยากร มนุษย์ในองค์กรสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3	- ผู้สอนอธิบายบทเรียน - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - กิจกรรมการเรียนรู้ สอน ได้แก่ กรณีศึกษา - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website, และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
13	การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทรัพยากรมนุษย์สำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3	- บรรยายเนื้อหา - การซักถามและอภิปราย เนื้อหาที่เรียนร่วมกัน - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website, และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ
14	แรงงานสัมพันธ์	3	- บรรยายเนื้อหา - กระบวนการศึกษาเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

			- สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชาการ จัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website,และ Power point	
15	หลักการและจรรยาบรรณกับ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ในการบริหารงาน	3	- บรรยายเนื้อหา - สื่อ ได้แก่ เอกสาร ประกอบการสอนวิชา การจัดการองค์กรและ ทรัพยากรมนุษย์ด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการ, บทความจากหนังสือพิมพ์ หรือบทความจาก Website,และ Power point	อ.เศวตฉัตร นาคะชาติ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.1, 1.2, 1.3 3.1 4.1, 4.2	การมีส่วนร่วมกิจกรรมใน ชั้นเรียน การทำ แบบฝึกหัด และ แบบทดสอบย่อย	ตลอดภาคเรียน	30%
2	1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.3 3.1, 3.3 4.1, 4.2, 4.3 5.1, 5.2, 5.3	การนำเสนอรายงานและ การตรวจเช็คความถูกต้อง ของงานที่มอบหมาย	14-15	20%
3	2.1, 2.2, 2.3 3.1, 3.3	สอบกลางภาค	6	20%

4	2.1, 2.2, 2.3 3.1, 3.3	สอบปลายภาค	16	30%
---	---------------------------	------------	----	-----

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ด้านการท่องเที่ยวและบริการ

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.1 รศ.ดร.ราณี อีสัยกุล. การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2.2 สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หน่วยที่ 9 -15. เอกสารการสอนชุดวิชาการพัฒนาบุคลากรในงานโรงแรมและภัตตาคาร. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. นนทบุรี. 2540

2.3 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หน่วยที่ 1 -15. ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์. โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. นนทบุรี. พิมพ์ครั้งที่ 5. 2548

2.4 รศ.สมคิด บางโม(2551). องค์กรและการจัดการ. บริษัท วิทยพัฒน์ จำกัด

2.5 David K.Hayes, Jack D.Ninemeier. Human Resources Management in the Hospitality Industry. John Wiley & Sons, Inc

2.6 Tanke, Mary L. Human Resource Management for the Hospitality Industry. Thomson Learning, Inc. New York. 2001

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ <http://www.labour.go.th/law/law.html>

เว็บไซต์ <http://www.labour.go.th/index.jsp>

เว็บไซต์ <http://www.doe.go.th/>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จัดทำโดย

1.1 การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน

1.2 แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

มีการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน โดยใช้ผลการเรียนและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

การวิจัยในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 ระหว่างการเรียนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ

4.2 ตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน

5.2 นำผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี