

สารบัญ

หมวด	หน้า	
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	2
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	3
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	6
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	10
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	10

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

ศูนย์ตรัง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
2563301 แร้งงานสัมพันธ์ (Labor Relations)
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อ.ขวัญใจ ฤทธิ์หมื่น
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2/2556 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
อาคาร ดุสิตตรัง ห้อง DT42 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ตรัง
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
1 ตุลาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับแนวคิดต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการ แร้งงานสัมพันธ์ การบริหารจัดการแร้งงานสัมพันธ์ รวมทั้งกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นความรู้พื้นฐาน สำหรับการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษาได้มีความรู้เกี่ยวกับแร้งงานสัมพันธ์ที่มีกระบวนการความคิดที่สามารถนำไปสู่การ ประยุกต์การบูรณาการในสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความสมบรูณ์ในการพัฒนาประเทศในทุก ระดับ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร โดยมุ่งเน้นศึกษาประวัติและวิวัฒนาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน นโยบายแรงงานและภาวะการณ์ทำงาน และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 72 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาได้ตามเวลาที่เหมาะสมและกำหนดไว้
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียนโดยมีการนัดหมายล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- การมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญสังคมที่ดี และการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองและต่อสังคมส่วนรวมการเป็นแบบอย่างการประพฤติปฏิบัติตนในฐานะนักรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมต่อผู้อื่นในสังคม

1.2 วิธีการสอน

- บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา
- อภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และความเห็น ในประเด็นที่กำหนด
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในประเด็นที่สนใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของวิชา

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่นำมาทำรายงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินจากความพยายามในการศึกษาค้นคว้า เพื่อการนำเสนอตามประเด็นที่มอบหมายหรือเพื่อการแสดงความคิด
- ประเมินจากการทดสอบย่อย และการทดสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความเข้าใจความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของแรงงานสัมพันธ์ที่มีต่อสังคม เรียนรู้ และเข้าใจบทบาทของนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐบาลที่เข้ามาเกี่ยวข้องกับแรงงานสัมพันธ์ มีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแรงงาน ข้อพิพาทและการระงับข้อพิพาทแรงงาน บทบาทหน้าที่ขององค์การฝ่ายนายจ้างและองค์การฝ่ายลูกจ้าง บทบาทและหน้าที่ของศาลแรงงาน

2.2 วิธีการสอน

การบรรยาย อภิปราย การทดสอบย่อย การทำงานเดี่ยวและกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การศึกษาค้นคว้า การมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามหัวข้อหรือประเด็นที่กำหนด

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการสอบการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
- ประเมินจากการนำเสนอผลงาน รายงาน หรืองานตามที่มอบหมาย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ รู้จักวิเคราะห์ แยกแยะ สรุปความ ถ่ายทอดและ แลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น

3.2 วิธีการสอน

- เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง
- ใช้กรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณี และนำเสนอ

3.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่นำมาทำรายงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินจากความพยายามในการศึกษาค้นคว้า เพื่อการนำเสนอตามประเด็นที่มอบหมายหรือ เพื่อการแสดงความคิดเห็น
- ประเมินจากการสอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตาม กำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

- เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เรียนอย่างกว้างขวาง
- สอนให้นักศึกษารู้จักการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินตนเองและเพื่อน
- ประเมินจากรายงาน การนำเสนอ และการแสดงความคิดเห็น
- ประเมินจากรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปลความ การเขียน การทำรายงาน การสรุปความ และการนำเสนอในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการคิดและวิเคราะห์ข้อมูล
- พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ
- ทักษะการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิธีการนำเสนอที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่น่าเชื่อถือ และทำรายงานเพื่อนำเสนอด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม

- หนังสือประกอบการสอน
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานสัมพันธ์ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกระทรวงแรงงาน www.mol.go.th

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงาน วิธีการ และรูปแบบการนำเสนอ
- การมีส่วนร่วมของเพื่อนร่วมชั้นเรียน การซักถาม พูดคุยเพื่อแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้นำเสนอกับผู้ฟัง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- แนะนำเนื้อหาวิชา กระบวนการเรียนการสอน - บทที่ 1 วิวัฒนาการของ แรงงานสัมพันธ์ - บทที่ 2 การคุ้มครองการ ใช้แรงงาน	3	- ชี้แจงรูปแบบการเรียนการสอนเนื้อหาวิชา รวมทั้งวิธี เกณฑ์การประเมินผลการเรียน - บรรยายความหมาย ความสำคัญ และขอบเขตของ แรงงานสัมพันธ์ - บรรยายความทั่วไปของการ คุ้มครองการใช้แรงงาน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
2	บทที่ 3 ค่าตอบแทน ในการทำงาน	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายหลักทั่วไปของ ค่าตอบแทนในการทำงาน, ค่าตอบแทนนอกเวลาทำงาน ปกติ,การคุ้มครองค่าตอบแทน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
3	บทที่ 4 สวัสดิการ ความ ปลอดภัยในการทำงานและ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายสวัสดิการแรงงาน ,ความปลอดภัยในการทำงาน, กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
4	บทที่ 5 การเลิกจ้างและ ค่าชดเชย	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายหลักทั่วไปของ ค่าชดเชย ,กรณีที่ไม่ต้องจ่าย ค่าชดเชย - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
5	บทที่ 6 กฎหมาย เงินทดแทน	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายหลักการของกฎหมาย เงินทดแทน,กองทุนเงินทดแทน, การบริหารเงินทดแทน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
6	บทที่ 7 กฎหมาย ประกันสังคม	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายแนวคิดและ วิวัฒนาการของระบบ ประกันสังคม, กฎหมาย ประกันสังคม, บทบาทของรัฐ ผู้ประกันตนและนายจ้าง, ประโยชน์ทดแทนตามกฎหมาย, องค์กรและการบริหารการ ประกันสังคม - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
7	สอบกลางภาค	1.5	แบบทดสอบกลางภาค	อ.ขวัญใจ
8	ศึกษาดูงาน		- มีการจัดให้นักศึกษาไปดูงานที่ สหภาพแรงงานของหน่วยงาน ต่างๆ	อ.ขวัญใจ
9	บทที่ 8 องค์กรทาง แรงงาน	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายองค์กรแรงงาน โดยทั่วไป,องค์กรแรงงานใน ประเทศไทย,องค์กรแรงงานใน ระดับระหว่างประเทศ - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
10	บทที่ 9 ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายความหมาย ประเภท และความแตกต่างของข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
11	บทที่ 10 การเจรจาต่อรอง และการระงับข้อพิพาทแรงงาน	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายการเจรจาต่อรอง, ข้อพิพาทแรงงาน, การระงับข้อพิพาทแรงงาน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
12	บทที่ 11 การปิดงานและการนัดหยุดงาน	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายหลักการ ความหมาย และลักษณะของการปิดงาน, หลักเกณฑ์ในการปิดงานและการนัดหยุดงาน, ผลทางกฎหมายของการปิดงานและการนัดหยุดงาน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
13	บทที่ 12 การกระทำอันไม่เป็นธรรม	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายหลักการและวิวัฒนาการของการกระทำอันไม่เป็นธรรม, การกระทำที่ถือว่าเป็นการกระทำอันไม่เป็นธรรม, การวินิจฉัยชี้ขาดและความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
14	บทที่ 13 กฎหมายแรงงาน รัฐวิสาหกิจสัมพันธ์	3	- ทดสอบย่อยPretest/Posttest - บรรยายความเป็นมา ความหมาย ประเภทและ ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย แรงงานในภาครัฐวิสาหกิจ, องค์การตามกฎหมายแรงงาน รัฐวิสาหกิจสัมพันธ์,มาตรฐานขั้นต่ำในการคุ้มครองแรงงาน, ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง, การระงับข้อพิพาทแรงงาน - เอกสารประกอบการสอน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตาม ประเด็นที่มอบหมาย	อ.ขวัญใจ
15	นำเสนอรายงาน	3	- การนำเสนอรายงานและ อภิปรายในชั้นเรียน - บรรยายสรุปเนื้อหาทั้งหมด	อ.ขวัญใจ
16	สอบปลายภาค	1.5		อ.ขวัญใจ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1		การทำงานตามที่มอบหมาย - กิจกรรมตามใบงาน - การทดสอบย่อย (Pretest/Posttest) - รายงานเดี่ยว	ตลอดภาค การศึกษา	30 %
2		สอบกลางภาค	7	20%
3		รายงานกลุ่ม - วิเคราะห์กรณีศึกษา - การทำงานกลุ่มและผลงาน	14	10%
4		สอบปลายภาค	15	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารการสอนชุดวิชา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. เอกสารการสอนชุดวิชากฎหมายแรงงาน. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 (หน่วยที่1-15) สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2555)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. เอกสารการสอนชุดวิชาการพนักงานสัมพันธ์ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1(หน่วยที่1-15) สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.(2553)

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ศาสตราจารย์เกษมสันต์ วิลาวรรณ,(2553). กฎหมายแรงงานสำหรับนักบริหาร

กระทรวงแรงงาน สืบค้นที่ [http:// www.mol.go.th](http://www.mol.go.th)

กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน

- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2551
- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553
- พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518
- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
- พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543
- ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่7) ประกาศ ณ วันที่17 ตุลาคม 2554
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

- การวิจัยในชั้นเรียน
- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การวิเคราะห์ผลการเรียนด้วยหลักสถิติทางมาตรฐานการศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องเนื้อหาวิชาแรงงานสัมพันธ์