

สารบัญ

หมวด

หน้า

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
2. จำนวนหน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
8. สถานที่เรียน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
2. ความรู้
3. ทักษะทางปัญญา
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน
2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

หมวด 6 **ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

1. เอกสารและตำราหลัก
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวด 7 **การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
3. การปรับปรุงการสอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
3573212 การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว (Tour Planning Itinerary Management)
- จำนวนหน่วยกิต
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิชาเฉพาะบังคับ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์พรวิมา ศรีระทุ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
พื้นฐานวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และรายวิชาที่เก็บเส้นทางเพื่อขอใบตรมัคคุเทศก์
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
9 พฤษภาคม 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการ การศึกษาองค์ประกอบสำคัญของการจัดการท่องเที่ยว สถานการณ์การท่องเที่ยว เพื่อกำหนดแหล่งท่องเที่ยวจัดทำรายการท่องเที่ยว วิธีการสำรวจเส้นทาง การอ่านและการเขียนแผนที่เส้นทางการเดินทาง การวางแผนทางการตลาดและการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ วางแผนการใช้งบประมาณดำเนินการและผลกำไรทางธุรกิจ การวางแผนการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานในการจัดนำเที่ยวตามขั้นตอน การจัดแผนการท่องเที่ยวโดยเน้นความปลอดภัย ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคอันอาจเกิดขึ้น การจัดกิจกรรมนันทนาการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ต่อรายวิชา และปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย ควรมีการศึกษาและติดตามสถานการณ์การท่องเที่ยว แผนการส่งเสริมการท่องเที่ยวจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฯ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การศึกษาองค์ประกอบสำคัญของการจัดการท่องเที่ยว สถานการณ์การท่องเที่ยว แผนการท่องเที่ยวของภาครัฐและเอกชน ประเภทและรูปแบบการจําหน่ายเที่ยว วิธีการจําหน่ายเที่ยวประเภทต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ วิธีการสำรวจเส้นทาง การเดินทาง การอ่านและการเขียนแผนที่เส้นทาง การวางแผนการผลิตรายการนำเที่ยว การวางแผนทางการตลาดและการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ หลักการ วิธีการ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางการท่องเที่ยว เทคนิคในการติดต่อและต่อรองกับธุรกิจท่องเที่ยว การวางแผนการปฏิบัติงานและการดำเนินงานในการจําหน่ายเที่ยวตามขั้นตอน การเขียนโครงการ วิธีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจําหน่ายเที่ยว การจัดกิจกรรมนันทนาการ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 60 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	48 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเองตามที่ได้รับมอบหมาย

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

หลังการเรียนการสอนทุกครั้ง และสามารถเข้าปรึกษาได้ตลอด โดยระบุวัน เวลา การนัดหมายล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

ปลูกฝังให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบัน องค์กรและสังคม มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมได้ เคารพในสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น พร้อมกับปฏิบัติต่อผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อธุรกิจบริการ และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 การบรรยาย การสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมุติ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ

1.2.2 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน

1.3.2 ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาตามที่ผู้สอนกำหนด

1.3.3 ประเมินจากผลการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง

1.3.4 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลคะแนนสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการนำทรัพยากรการท่องเที่ยวมาเป็นองค์ประกอบของการจัดนำเที่ยวได้

2.1.2 ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการการบริหารจัดการการจัดรายการนำเที่ยว อาทิความเข้าใจในโครงสร้างขององค์กร การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ในบริษัทท่องเที่ยว และนำความรู้มาประยุกต์ใช้เป็นทักษะการปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานเพียงพอที่จะออกฝึกประสบการณ์ภาคสนามได้

2.1.3 ให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อธุรกิจการบริการ และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

2.1.4 ให้ผู้เรียนมีโอกาสศึกษาความรู้/ทักษะการปฏิบัติงานจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกภาคเอกชน

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การบรรยาย การสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมุติ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ

2.2.2 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

2.2 วิธีการประเมินผล

2.2.1 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน

2.2.2 ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาตามที่ผู้สอนกำหนด

2.2.3 ประเมินจากผลการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง

2.2.4 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลคะแนนสอบ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ

3.1.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปสู่การอธิบายและนำเสนอรายงาน

3.1.3 มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ได้อย่างเหมาะสมกับภูมิปัญญาของตน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การบรรยาย การสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมุติ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ

3.3.2 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน

3.3.2 ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาตามที่ผู้สอนกำหนด

3.3.3 ประเมินจากผลการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง

3.3.4 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลคะแนนสอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 มีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม การปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สถานภาพในสังคมระดับต่างๆ โดยรู้จักบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานส่วนบุคคลและงานกลุ่ม รวมถึงการศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง

4.1.2 มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อองค์กร และสังคม

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การบรรยาย การสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมุติ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ

4.2.2 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน

4.3.2 ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาตามที่ผู้สอนกำหนด

4.3.3 ประเมินจากผลการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง

4.3.4 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลคะแนนสอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

มีทักษะในการสื่อสารข้อมูลทั้งการพูด การเขียน การอ่าน การวิเคราะห์ และการตีความ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 การบรรยาย การสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมุติ การใช้เทคโนโลยีต่างๆ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ

5.2.2 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน

5.3.2 ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ตรงเวลาตามที่ผู้สอนกำหนด

5.3.3 ประเมินจากผลการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง

5.3.4 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลคะแนนสอบ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำลักษณะวิชา , วัตถุประสงค์แนวการสอน , การวัดผลและประเมินผล	4	1. อธิบายกิจกรรมการ เรียนการสอน 2. แนะนำหนังสือและ Web Site เพิ่มเติม 3. แบ่งกลุ่มศึกษาข้อมูลการ บริหารงานของบริษัทจัดนำ เที่ยว	อ.พราวธิมา ศรีระทุ
2	1. ความหมาย, ความ เป็นมา. องค์ประกอบที่ สำคัญของการจัดรายการ นำเที่ยว และสถานการณ์ การท่องเที่ยว 2. การบริหารงานท่องเที่ยว 2.1 องค์กรของรัฐ 2.2 องค์กรเอกชน - ความหมาย - โครงสร้างการ บริหารงาน - รูปแบบ - หน้าที่	4	- Power Point -กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม *จากการค้นคว้าข้อมูลจาก Web Site เรื่องทิศทางของ การท่องเที่ยวไทย , รูปแบบ ของการท่องเที่ยว โดย - กระทรวงการท่องเที่ยวและ กีฬา - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ไทยออกแคมเปญ*	อ.พราวธิมา ศรีระทุ
3	ประเภทของการจัดนำเที่ยว 1. รูปแบบของการจัด นำเที่ยว	4	- Power Point - หนังสือที่เกี่ยวข้อง - Web Site	อ.พราวธิมา ศรีระทุ

	<p>2. ลักษณะของการจัด นำเที่ยว</p> <p>3. การพัฒนารูปแบบการ จัดนำเที่ยว</p> <p>การวางแผนการท่องเที่ยว</p> <p>1. ความหมาย</p> <p>2. ขั้นตอนการวางแผน</p> <p>3. รูปแบบการวางแผน</p> <p>การจัดทำโครงการและการ จัดทำบันทึกการประชุม</p>		<p>1. แบ่งกลุ่มระดมความคิด ในการวางแผนท่องเที่ยว</p> <p>2. เขียนร่างแผนงาน ดำเนินงานของบริษัททัวร์ จำลอง</p> <p>3. แบ่งกลุ่มจัดตั้งบริษัททัวร์ จำลอง ตามจำนวนที่ เหมาะสม</p> <p>4. เขียนโครงการเสนอ</p>	
4-6	<p>การจัดทำรายการนำเที่ยว</p> <p>1. คุณลักษณะของ ผู้จัดทำรายการนำเที่ยว</p> <p>2. การรวบรวมข้อมูล</p> <p>3. การวางแผนการจัด นำเที่ยว</p> <p>4. การสำรวจเส้นทาง</p> <p>5. การจัดทำแผนที่ในการ สำรวจเส้นทาง</p> <p>การกำหนดรายการนำเที่ยว</p> <p>1. การเขียนรายการ นำเที่ยว</p> <p>2. การคิดราคาขายอย่างมี ระบบ</p>	4	<p>- Power Point</p> <p>- วารสาร/นิตยสาร</p> <p>- Web Site</p> <p>1. เขียนกำหนดการเดินทาง (Itinerary) 3 รูปแบบ คนละ 1 เส้นทาง</p> <p>2. คำนวณระยะเวลาที่ต้อง ใช้ในการเดินทางตาม กำหนดการใน Itinerary โดย ให้ใกล้เคียงกับการ ปฏิบัติงานจริง</p> <p>คิดราคาขายโดยแสดงวิธีคิด โดยละเอียด</p>	อ.พรารัฎฐิมา ศรีระทุ
7	<p>การวางแผนการตลาด</p> <p>1. การวิเคราะห์โอกาสทาง การตลาด</p> <p>2. การวิเคราะห์ตลาด ผู้บริโภค</p> <p>3. การวิเคราะห์พฤติกรรม ผู้บริโภค</p> <p>การผลิตสื่อทางการตลาด เพื่อจูงใจกลุ่มเป้าหมาย</p>	4	<p>- Power Point</p> <p>1. นำเส้นทางที่เขียนมา วิเคราะห์ลูกค้านักท่องเที่ยว</p> <p>2. ทำ SWOT Analysis</p> <p>3. เรียนรู้วิธีการขายสินค้า</p>	อ.พรารัฎฐิมา ศรีระทุ
8	<p>1. ศิลปะการติดต่อทำ สัญญาเช่า-ซื้อและต่อรอง</p>	4	<p>- Power Point</p> <p>แบ่งกลุ่มเพื่อวิเคราะห์</p>	อ.พรารัฎฐิมา ศรีระทุ

	<p>ราคาสินค้าและบริการ</p> <p>1.1 ยานพาหนะ</p> <p>1.2 บริการอาหาร</p> <p>1.3 ที่พัก</p> <p>1.4 ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>2. แนวทางแก้ปัญหาจากกรณีตัวอย่าง</p> <p>3. วิธีแสดงข้อมูลทางการเงินเบื้องต้นของการประกอบกิจการ</p> <p>3.1 หลักการทำบัญชีเพื่อแสดงข้อมูลรายรับ-รายจ่าย</p>		<p>ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการเช่า-ซื้อ</p> <p>สรุปการวิเคราะห์ปัญหาและนำกรณีตัวอย่างขึ้นอธิบายเป็นแนวทางแก้ปัญหา</p> <p>ทดลองทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย</p>	
9	<p>สัมมนาเชิงปฏิบัติการ</p> <p>“การประชาสัมพันธ์ และการขาย รายการนำเที่ยว”</p>	4	<p>บรรยายเชิงปฏิบัติการจากประสบการณ์จริง / ประชาสัมพันธ์ และการขาย รายการนำเที่ยว</p>	<p>โดยวิทยากร</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิ / นักศึกษาร่วมกัน</p> <p>จัดกิจกรรม</p>
10	<p>การจัดทำโครงร่างเอกสารที่ใช้ในบริษัททัวร์จำลอง</p>	4	<p>นำเสนอข้อมูลที่จัดเตรียมมา</p>	<p>อ.พราวดีมา ศรีระทุ</p>
11-15	<p>นำเสนอผลงานก่อนออกภาคสนาม</p>	4	<p>นำเสนอผลงานในสถานการณ์จำลองเพื่อรับข้อเสนอแนะติชมรายกลุ่มและรายบุคคล โดยจะต้องนำเสนอก่อนออกภาคสนามไม่น้อยกว่า 7 วัน</p>	<p>อ.พราวดีมา ศรีระทุ</p>
11-15	<p>กิจกรรมออกภาคสนาม</p>		<p>กิจกรรมบริษัททัวร์จำลอง</p> <p>ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน</p>	<p>อ.พราวดีมา ศรีระทุ</p>
	<p>สรุปผลการดำเนินงาน</p>	4	<p>แต่ละกลุ่มจัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงานบริษัททัวร์จำลองพร้อมนำเสนอ</p> <p>ภายใน 14 วันหลังจากจบทัวร์</p>	<p>อ.พราวดีมา ศรีระทุ</p>
16	<p>สอบปลายภาค</p>	1.5		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	บุคลิกภาพ งานที่มอบหมาย	การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ต่างๆ ในชั้นเรียน ได้แก่ เกมส์และกิจกรรม นันทนาการ, เล่าตำนาน และเกร็ดความรู้, พุดข้อมูล แหล่งท่องเที่ยว, จัดทำสื่อ, เขียนโปรแกรมท่องเที่ยว	ทุกสัปดาห์	20 คะแนน
2	ปฏิบัติการสำรวจเส้นทาง	ประเมินผลจากงานที่ มอบหมาย โดย เขียน โครงการจัดนำเที่ยว, รายงานการประชุมกลุ่ม , แผนการสำรวจเส้นทาง, การสำรวจเส้นทาง	ทุกสัปดาห์	20 คะแนน
3	ปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง	ประเมินจากการปฏิบัติการ ภาคสนาม จัดโปรแกรม การท่องเที่ยว 1 โปรแกรม ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน, รายงานสรุปผลการจัด กิจกรรมภาคสนาม	-	30 คะแนน
4	ความรู้จากวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงาน ภาครัฐ หรือภาคเอกชน / จัด กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และ การขายรายการนำเที่ยว	รายงาน / กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ และการ ขายรายการนำเที่ยว	9	10 คะแนน
5	สอบปลายภาค			20 คะแนน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ผศ.ดร.นิภา วธวานิชกุล. อุตสาหกรรรมท่องเที่ยว

ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง. การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันทัทธ วรณณนอม. การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว

รองศาสตราจารย์บุญเลิศ ตั้งจิตวัฒนา และอาจารย์ภูสวัสดิ์ สุขเลี้ยง, การจ้ดนำเที่ยวและรายการนำเที่ยวภาคเหนือตอนบน

ฉลองศรี พิมลสมพงศ์. การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว

เทคนิคการทำธุรกิจทัวร์. แนะนำโดยบริษัททัวร์ที่มีชื่อเสียง และประสบการณ์นานหลายสิบปี

รวีวรรณ ไปรยรุ่งโรจน์. มัคคุเทศก์

พิมพ์พรรณ สุจารินพงศ์. มัคคุเทศก์

ดร.ฉัตรยาพร เสมอใจ. การจัดการและการตลาดบริการ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

TourismThailand.org

ServiceHospitality.com

Hotels.com

ServiceMind.com

กิจกรรมส่งเสริมการขายและการตลาดด้านการท่องเที่ยว เช่น งานไทยเที่ยวไทย ฯลฯ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. ในวันแรกของการจัดการเรียนการสอน อาจารย์อธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายภาคของการศึกษา

2. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

3. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบประเมิน on line ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

3. การปรับปรุงการสอน

1. การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
2. การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน และวิธีการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่
3. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดย ตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดรายวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 1 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ

หมายเหตุ : ในกรณีที่นักศึกษาต้องการตรวจสอบผลการประเมินในรายวิชาสามารถติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากสิ้นสุดการเรียนการสอนในปีการศึกษานั้นๆ