

รายละเอียดวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งหัวหิน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3573211 ศิลปะการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์
2. จำนวนหน่วยกิต
3(2-2) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
อุตสาหกรรมगतท่องเที่ยวและบริการ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์นันทวรรณ อินศวร
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคเรียนที่ 1/2556
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
ศึกษาหลักการและความมุ่งหมายในการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์ เทคนิคการพูดในชุมชน ฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างบุคลิกภาพที่ดี ความมั่นใจ การฝึกการใช้เสียง ตลอดจนการเลือกใช้ภาษาที่เหมาะสมสำหรับการนำเที่ยว เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำเที่ยวได้อย่างมืออาชีพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อเป็นการปรับเนื้อหาของรายวิชาบางส่วนให้มีความถูกต้องและทันสมัยมากขึ้น เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน ประเด็นที่หยิบยกมาเป็นกรณีพิเศษ เน้นการฝึกปฏิบัติเพื่อให้ นักศึกษาเกิดความเชี่ยวชาญ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการและความมุ่งหมายในการสื่อสารสำหรับภาคพิเศษ เทคนิคการพูดในที่ ชุมชนฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างบุคลิกภาพ ความมั่นใจ ฝึกการใช้เสียง ตลอดจนการเลือกใช้ภาษาที่ เหมาะสม

2. จำนวนชั่วโมงที่ใส่ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การ ฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
บรรยาย 36 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน	ไม่มี	ปฏิบัติ 14 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน	ให้นักศึกษาค้นคว้า ข้อมูลในระบบ อินเทอร์เน็ต

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

หลังจากสอนเสร็จ ให้นักศึกษาได้ซักถามปัญหาต่างๆในรายวิชา ภายหลังจากที่การเรียนการสอนเสร็จสิ้น หรือนักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาเพิ่มเติมได้ที่โต๊ะทำงาน ห้อง 102

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1. สามารถจัดการปัญหาด้านจริยธรรมและความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับกิจกรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
3. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา
4. มีวินัย มีความตรงต่อเวลาปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

วิธีการนำเสนอ

1. นำเสนอรอบแนวคิด ทฤษฎี เพื่อนำแนวคิดไปสู่ภาคปฏิบัติ ในการทำรายงานกลุ่มและให้ทำแบบฝึกหัด และสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างเรียน การสอน
2. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
3. ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยสมมุติองค์กรเสมือนจริง

วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
2. ประเมินจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
3. ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประเมินผลของงานที่ได้รับมอบหมาย
4. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม

2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษามีความรู้และเข้าใจ ในรายวิชา ศิลปะการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์ นักศึกษาต้องเข้าใจ หลักการและความมุ่งหมายในการสื่อสารสำหรับมัคคุเทศก์ เทคนิคการพูดในที่ชุมชนฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างบุคลิกภาพ ความมั่นใจ ฝึกการใช้เสียง ตลอดจนการเลือกใช้ภาษาที่เหมาะสม

วิธีการสอน

1. นำเสนอรอบแนวคิด ทฤษฎี เพื่อนำแนวคิดไปสู่ภาคปฏิบัติ ในการทำรายงานกลุ่ม และให้ทำแบบฝึกหัด
2. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองประกอบเพื่อให้รายงานกลุ่มนั้นสมบูรณ์ขึ้น

2.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้าและรายงานกลุ่ม
2. ประเมินจากคำตอบข้อสอบปรนัยและอัตนัย

3. ทักษะทางปัญญา

มีวิจรรย์ญาณในการวิเคราะห์การทำงานอย่างเป็นขั้นตอนและระบบ การใช้สติในการคิดอย่างถูกต้องและรวดเร็ว การตัดสินใจแก้ปัญหาเฉพาะหน้า จากประสบการณ์และความรู้ที่สั่งสมไว้ การทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม อันเนื่องจากการทำงานทางด้านการท่องเที่ยวไม่สามารถทำคนเดียวได้

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่ภาคปฏิบัติได้
2. สามารถประมวลแลศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและการหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

3.2 วิธีการสอน

1. นำเสนอกรอบแนวคิด ทฤษฎี เพื่อนำแนวคิดไปสู่ภาคปฏิบัติ ในการทำรายงานกลุ่ม และให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาสมมุติสถานการณ์ในรูปแบบของบริษัทเพื่อจะได้นำแนวคิด ทฤษฎี มาประยุกต์ใช้เพื่อนำมารวมเป็นรายงานหลัก

3.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้า
2. ประเมินจากการรายงานกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
2. สามารถพัฒนาทักษะมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพและจรรยาบรรณให้เหมาะสมกับการเป็นนักศิลปะการตกแต่งเพื่ออุตสาหกรรมบริการ

4.2 วิธีการสอน

1. สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน
2. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้น

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

2. ประเมินจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
3. ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิภาพของงานที่ได้รับ

มอบหมาย

4. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ในด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1. นักศึกษาสามารถใช้ภาษาในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างเหมาะสมและสื่อสารภายในองค์กรได้มีประสิทธิภาพ
2. นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลในการอธิบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

1. นำเสนอกรอบแนวคิด ทฤษฎี เพื่อนำแนวคิดไปสู่ภาคปฏิบัติ ในการทำรายงานกลุ่ม และให้ทำแบบฝึกหัด
2. ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มโดยการศึกษาเอกสารและใช้สถิติในการเก็บข้อมูลและนำเสนอเป็นรายงาน โดยใช้เทคโนโลยีเป็นตัวช่วยในการนำเสนอ
3. ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองประกอบเพื่อให้รายงานกลุ่มนั้นสมบูรณ์ขึ้น

5.3 วิธีการประเมิน

1. ประเมินจากประสิทธิภาพของการค้นคว้าและผลการสัมมนา
2. ประเมินจากรายงานกลุ่ม

หมวดที่ 5 แผนการสอนการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1.	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายวิชา - วัตถุประสงค์แนวการสอน เนื้อหาที่ต้องศึกษา - เกณฑ์การสอบและการจัดเก็บ คะแนน - กฎเกณฑ์ข้อบังคับในการเรียน - ความสำคัญของการสื่อสาร อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 	3	<u>วิธีการสอน</u> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อธิบาย - การถามตอบในชั้นเรียน <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อินศวร
2.	<u>บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และ ความสัมพันธ์ระหว่าง อุตสาหกรรมท่องเที่ยวกับ มัคคุเทศก์</u> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว - ธุรกิจใ่อุตสาหกรรมท่องเที่ยว - ความหมายของมัคคุเทศก์ - ความเป็นมาของมัคคุเทศก์ใน ประเทศไทย - ความสำคัญของมัคคุเทศก์ - ความก้าวหน้าในอาชีพ มัคคุเทศก์ 	3	<u>วิธีการสอน</u> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อินศวร
3.	<u>บทที่ 2 บทบาท หน้าที่ จรรยาบรรณของวิชาชีพ มัคคุเทศก์</u> <ul style="list-style-type: none"> - บทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ - จรรยาบรรณวิชาชีพ 	3	<u>วิธีการสอน</u> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อินศวร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	มัคคุเทศก์ - ประเภทของมัคคุเทศก์ - ลักษณะของมัคคุเทศก์ที่ดี - มารยาทและการวางตัวของมัคคุเทศก์ - สิ่งที่ต้องปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติของมัคคุเทศก์			
4.	<u>บทที่ 3 มัคคุเทศก์กับนักท่องเที่ยว</u> - ประเภทของนักท่องเที่ยว - การแบ่งกลุ่มนักท่องเที่ยว - บุคลิกของนักท่องเที่ยวแต่ละประเภท - พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวแต่ละชาติ - การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม - ข้อควรปฏิบัติระหว่างมัคคุเทศก์กับนักท่องเที่ยว	3	<u>วิธีการสอน</u> - การบรรยาย - การอภิปราย <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อิศวร
5.	<u>บทที่ 4 เทคนิคการพูดและบุคลิกภาพของมัคคุเทศก์</u> - แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการพูด - ความสำคัญของการพูด - องค์ประกอบของการพูดต่อสาธารณชน - หลักการเตรียมการพูดที่ดี - ขั้นตอนและวิธีการพูด - เทคนิคเพิ่มเติมในการพูดสำหรับนำเที่ยว		<u>วิธีการสอน</u> - การบรรยาย - การอภิปราย - การสาธิต <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อิศวร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
6.	บทที่ 4 เทคนิคการพูดและ บุคลิกภาพของมัคคุเทศก์ (ต่อ) - ศิลปะในการพูดของมัคคุเทศก์ - บุคลิกภาพภายนอกและ ภายในของมัคคุเทศก์ - อารมณ์ขึ้นกับการนำเที่ยว - ข้อควรระวังและควรปฏิบัติใน การพูด		วิธีการสอน - การบรรยาย - การอภิปราย - การสาธิต สื่อการสอน Power point	อ.นันทวรรณ อินศวร
7.	สอบกลางภาค		สอบกลางภาค	
8.-10.	บทที่ 4 เทคนิคการพูดและ บุคลิกภาพของมัคคุเทศก์ (ต่อ) - การนำเที่ยวสถานที่ท่องเที่ยว ต่างๆแบ่งตามประเภทของ สถานที่ท่องเที่ยว - สถานที่ท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์ - สถานที่ท่องเที่ยวธรรมชาติ - สถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ - สถานที่ท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรม			
11.	การฝึกภาคปฏิบัติ การนำเที่ยว ตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ แบ่ง ตามประเภทของสถานที่ ท่องเที่ยว	3	วิธีการสอน - การสาธิต สื่อการสอน -	อ.นันทวรรณ อินศวร
12.	บทที่ 5. เทคนิคการพูดและนำ เที่ยวบนรถ - เทคนิคการพูดบนรถ - การเตรียมอุปกรณ์สำหรับการ		วิธีการสอน - การบรรยาย - การสาธิต สื่อการสอน	อ.นันทวรรณ อินศวร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	พูดบนรถ - การทำกิจกรรมนันทนาการบน รถขณะนำเที่ยว	3	Power point	
13.	<u>การฝึกภาคปฏิบัติ การพูดบนรถ ขณะนำเที่ยวและการทำกิจกรรม นันทนาการบนรถ</u>	3	<u>วิธีการสอน</u> - การสาธิต <u>สื่อการสอน</u> -	อ.นันทวรรณ อิศวร
14.	<u>บทที่ 6 ปัญหาและวิธีการแก้ไข ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการ พูด</u> - ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการพูดนำ เที่ยว - วิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น จากการพูดนำเที่ยว	3	<u>วิธีการสอน</u> - การบรรยาย - การสาธิต <u>สื่อการสอน</u> Power point	อ.นันทวรรณ อิศวร
15.	สอบปลายภาค		สอบปลายภาค	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1.	ความสนใจในการการเรียนรู้	พฤติกรรมระหว่าง เรียน	1-14	10 คะแนน
2.	สอบกลางภาค	การสอบกลางภาค	6	20 คะแนน
3.	นักศึกษาเข้าใจในหลักการ ใช้ศิลปะในการพูด สำหรับมัคคเทศก์	การสอบเก็บคะแนน ย่อยระหว่างเรียน	4 , 8 , 12 , 15	40 คะแนน
4.	นักศึกษาสามารถเข้าใจใน ขอบเขตและเนื้อหาวิชา ทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ	การสอบปลายภาค	16	30 คะแนน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก
 1. คู่มือฝึกอบรมมัคคุเทศก์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ
 1. บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา (2548) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กรุงเทพฯ. : เพรสแอนด์ดีไซน์
 2. ฉันทิช วรรณถนอม (2551) หลักการมัคคุเทศก์ กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 3. วินัย ไชยทอง (2547) หลักการมัคคุเทศก์ กรุงเทพฯ. สำนักพิมพ์บรรณกิจ
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

เกรด	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
A	90-100	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 90-100%
B+	85-89	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 85-89%
B	75-84	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 75-84%
C+	70-74	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 70-74%
C	60-64	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 60-69%
D+	55-59	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 55-59%
D	50-54	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 50-54%
F	0-49	ร่วมกิจกรรมทั้งหมด ส่งงานครบ และสอบปลายภาคได้ 0-49%

1. ในวันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้ จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

2. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

3. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมิน on line ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

3. การปรับปรุงการสอน

1. การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนต่อไป

2. การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน และวิธีการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

3. ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในการปรับปรุงรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

2. (อาจ) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

3. เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด

4. (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา (หรือกับสถาบันในเครือข่าย)

5. สำนวณความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้นิติต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ 1 มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องการปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

2. นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษาเพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง