

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา ศูนย์หัวหิน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3571109 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิชาเอกบังคับ แขนงธุรกิจการโรงแรม
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - อ. อรวรรณ เหมือนภักตร์
 - อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
ศูนย์หัวหิน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
1 มิถุนายน 2556

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา ศูนย์หัวหิน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3571109 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิชาเอกบังคับ แขนงธุรกิจการโรงแรม
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อ. อรวรรณ เหมือนภักตร์
อ. พนิดา ดันบุญยศิริเดช
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/2556 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
ศูนย์หัวหิน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
1 มิถุนายน 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1.1 เพื่อให้ นักศึกษาทราบประวัติความเป็นมาและความหมายของโรงแรม
- 1.1.2 เพื่อให้ นักศึกษาทราบหลักเกณฑ์ในการกำหนดประเภทของธุรกิจโรงแรม
- 1.1.3 เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงขั้นตอนในการยื่นคำขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ประกอบด้วย เอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต คุณสมบัติผู้ขออนุญาต ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม
- 1.1.4 เพื่อให้ นักศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติโรงแรมที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน ธุรกิจโรงแรม
- 1.1.5 เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงการขึ้นตอนและหน้าที่ความผิดชอบที่ผู้ประกอบการหรือ เจ้าของธุรกิจโรงแรม จะต้องชำระภาษีอากรธุรกิจโรงแรม ตามที่ได้กำหนดไว้ใน กฎหมาย
- 1.1.6 เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงบทกำหนดโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราช- บัญญัติโรงแรม
- 1.1.7 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคต และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำดำเนินงานด้านธุรกิจโรงแรมได้
- 1.1.8 เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับข้อกำหนดและควบคุมมาตรฐานของโรงแรม เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจโรงแรมให้ถูกต้องตามกฎหมายที่ได้กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

การจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจาก ธุรกิจโรงแรม โดยตรง และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในบทเรียน เพื่อใช้ในการ ประกอบการเรียนและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงพัฒนาความรู้ ทักษะ และ ความสามารถของผู้เรียนได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายของโรงแรม การกำหนดประเภทและหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจโรงแรม เอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาตสำหรับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจโรงแรม และการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรมที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติโรงแรมที่ได้กำหนดไว้

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มี	3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ไม่มี

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน ทั้งในห้องเรียน และให้คำปรึกษาทาง E-mail ของผู้สอน k_ed16@hotmail.com และ looneytoon-kinds-na@hotmail.com โดยได้แจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 ให้รู้จักมีวินัย ตรงต่อเวลา
- 1.1.2 ให้เรียนรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และการมีมนุษยสัมพันธ์
- 1.1.3 ให้มีความรับผิดชอบในหน้าที่ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อส่วนรวม
- 1.1.4 ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา รวมทั้งอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- 1.2.2 เพิ่มเติมความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในบทเรียนระหว่างการเรียนการสอน
- 1.2.3 ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและนำเสนอรายงาน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และเพิ่มความรู้ของนักศึกษาซึ่งกันและกัน
- 1.2.4 ศึกษาเพิ่มเติมด้วยตนเองโดยการค้นคว้าข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในบทเรียน และจัดทำรายงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1 ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- 1.3.2 ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
- 1.3.3 ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิภาพของงานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.3.4 ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ด้านคุณธรรม จริยธรรม หลักการ และเหตุผลในการตอบคำถาม และการทำกิจกรรมในชั้นเรียน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจถึงการกำหนดประเภทและหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจโรงแรมที่พักได้
- 2.1.2 นักศึกษาทราบถึงขั้นตอนการขออนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมได้อย่างถูกต้อง
- 2.1.3 นักศึกษาทราบถึงพระราชบัญญัติโรงแรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจัดตั้งและควบคุมธุรกิจโรงแรมที่พัก
- 2.1.4 นักศึกษาสามารถทราบถึงวิธีการแก้ปัญหาที่ถูกต้องในการดำเนินงานธุรกิจ-โรงแรม
- 2.1.5 นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคต และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 บรรยาย ถามตอบ ในชั้นเรียน และยกตัวอย่างกรณีศึกษา
- 2.2.2 ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงานศึกษาข้อมูล
- 2.2.3 การวิเคราะห์กรณีศึกษา

2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1 ประเมินจากประสิทธิผลของการค้นคว้ารายงาน
- 2.3.2 ประเมินจากประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติ
- 2.3.3 ประเมินจากคำตอบข้อสอบอัตนัยและปรนัย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 สามารถคิดวิเคราะห์ แสดงความคิดเห็นกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน
- 3.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม
- 3.1.3 สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 3.1.4 สามารถคิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ได้

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดในรายบุคคลและกลุ่ม

3.2.2 ฝึกตอบปัญหาในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็นต่อปัญหาจาก
กรณีศึกษา

3.2.3 บรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน

3.2.4 ทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

3.1.1 ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

3.1.2 ประเมินจากประสิทธิผลจากการตอบปัญหาและการแสดงความคิดเห็นใน
ชั้นเรียน

3.1.3 ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ โดยใช้ข้อมูลจากสถานการณ์จริง
และกรณีศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาท
ของตนในกลุ่มการทำงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการ
ช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

4.1.2 สามารถพัฒนาทักษะมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสารกับเพื่อนในการทำกิจกรรม
ร่วมกัน และตระหนักถึงการปฏิบัติตนให้มีจริยธรรมได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 อธิบายให้ความรู้ ประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในระหว่าง
การเรียนการสอน

4.2.2 อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน

4.2.3 การนำเสนอรายงาน

4.2.4 การถามความคิดเห็น แลกเปลี่ยนข้อมูลในชั้นเรียน ซึ่งนำไปสู่
กระบวนการเรียนรู้เป็นรายบุคคล

4.3 วิธีการประเมินผล

- 4.3.1 ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- 4.3.2 ประเมินจากการเข้าเรียน และพฤติกรรมจากการทำกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียนของผู้เรียน
- 4.3.3 ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4.3.4 ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ที่ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- 5.1.2 พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- 5.1.3 พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในบทเรียน
- 5.1.4 ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 5.2.1 สอนโดยมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก website และเอกสารที่เกี่ยวข้องในบทเรียน และมอบหมายให้นักศึกษาทำรายงานโดยมีสถิติอ้างอิง หรือแหล่งอ้างอิงจากแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- 5.2.2 สอนนำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสมโดยนำข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตที่น่าสนใจ และเกี่ยวข้องกับเนื้อหาในบทเรียน รวมทั้งข้อมูลที่ทันสมัย

5.3 วิธีการประเมินผล

- 5.3.1 การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- 5.3.2 การสื่อสารและการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 5.3.3 การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปรายในชั้นเรียน
- 5.3.4 ผลงานจากรายงาน ที่ได้รับมอบหมายทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน (จัดทำการสอน 15 สัปดาห์)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา วิธีการเรียน เกณฑ์ การให้คะแนน และสอบวัดความรู้ ก่อนเรียน	3	ซักถาม/ เอกสารแผนการเรียน การสอน /สอบก่อนเรียน	อ.พนิดา ตันบุญยศิริเดช อ.อรวรรณ เหมือนักตร์
2	- ความหมายของโรงแรม คำจำกัดความที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โรงแรม - ความหมายจรรยาบรรณ เบื้องต้น	3	บรรยาย/ซักถาม Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรวรรณ เหมือนักตร์
3	การกำหนดประเภทและหลักเกณฑ์ การประกอบธุรกิจ โรงแรม ข้อควรปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณ ในธุรกิจการโรงแรม	3	บรรยาย/วิเคราะห์ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรวรรณ เหมือนักตร์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	พระราชบัญญัติโรงแรม - หลักเกณฑ์การขออนุญาต ประกอบธุรกิจโรงแรม พระราชบัญญัติโรงแรม - คุณสมบัติผู้ขออนุญาต - เอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรรณณ เหมือนภัคตรี
5	พระราชบัญญัติโรงแรม - ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม - การต่ออายุใบอนุญาต - การโอนใบอนุญาต	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรรณณ เหมือนภัคตรี
6	พระราชบัญญัติโรงแรม - การโอนใบอนุญาต - หน้าที่ของผู้ประกอบธุรกิจ โรงแรมและผู้จัดการ	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรรณณ เหมือนภัคตรี
7	การบริหารจัดการโรงแรม - หน้าที่ของผู้ประกอบธุรกิจ โรงแรมและผู้จัดการ	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ.อรรณณ เหมือนภัคตรี
8	- การจัดทำทะเบียนผู้เข้าพัก	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ	อ. พนิดา ตันบุญศิริเศษ

ลำดับ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			คำบรรยาย	
9	มาตรฐานคุ้มครองผู้เข้าพัก	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช
10	วิเคราะห์กรณีศึกษา	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบคำ บรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช
11	กำหนดประเภทและระบบความปลอดภัยของธุรกิจโรงแรม	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช
12	วิเคราะห์กรณีศึกษา	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช
13	การชำระภาษีอากรกิจการโรงแรม	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ	อ. พนิดา ตันบุญศิริเดช

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			คำบรรยาย	
14	บทกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติโรงแรม	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญยศิริเดช
15	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม และศึกษากกรณีศึกษาจากสถานการณ์ต่างๆ	3	บรรยาย/วิเคราะห์/ซักถาม/ Power Point/ เอกสารประกอบ คำบรรยาย	อ. พนิดา ตันบุญยศิริเดช

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	สอบกลางภาค	11	20%
	สอบปลายภาค	15	
2	การทำรายงานกลุ่ม-เดี่ยว	9-14	20%
3	การเข้าชั้นเรียน ทดสอบย่อย การทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วม อภิปรายเสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

รณภพ เวียงสิมมา; กฎหมายโรงแรม
อนุพันธ์ กิจพันธ์พาณิชย์; รวมความรู้เกี่ยวกับโรงแรม

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

เกียรติ สิมะกูร; งาน โรงแรม
อนุพันธ์ กิจพันธ์พาณิชย์; รวมความรู้เกี่ยวกับงาน โรงแรม
สุพัตรา สร้อยเพชร; การจัดการการ โรงแรม

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://www.thailandlawyercenter.com/index.php>
<http://www.share4yotha.org/board/thread-5350-1-1.html>
<http://www.lawyerthai.com/law/articles.php?articleid=74&cat=727>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ในวันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงความสำคัญของวิชานี้ รวมทั้งการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

1.2 ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยทดสอบ ความรู้และทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

1.3 ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมิน online ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- 3.2 การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน และวิธีการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่
- 3.3 ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ให้ผู้สอนแสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ
- 4.2 (อาจ) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน
- 4.3 เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อ ในรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 4.4 (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา (หรือกับสถาบันในเครือข่าย)
- 4.5 สํารวจความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิตเพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 นำข้อคิดเห็นของผู้เรียนจากข้อ 1 มาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

5.2 นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เพื่อให้ผลการสอนในการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษามีประสิทธิภาพ

.....