



## รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (ธุรกิจจีน-อาเซียน)

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำภาคเรียนที่ 1/2563

รหัสวิชา 3572505 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย)  
(ภาษาอังกฤษ)

ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน  
Chinese for Everyday  
Communication

อาจารย์ผู้สอน

MR.CAO SIYUAN

## คำนำ

รายละเอียดรายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (Chinese for Everyday Communication) รหัสวิชา 3572505 เป็นการฝึกทักษะให้สามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ การใช้และความแตกต่างของไวยากรณ์พื้นฐานที่สามารถพบเห็นได้ การเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ การแนะนำตนเอง เพื่อน อาจารย์ และคนในครอบครัว กิจกรรมการเรียนในมหาวิทยาลัย การสื่อสารบอกระดับความรู้สึกต่อสิ่งของนั้น ๆ ที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น ฤดูและภูมิอากาศ โครงสร้างทางไวยากรณ์ของประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารโดยทั่วไป

ผู้จัดทำ

มิถุนายน 2563

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	30
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	30

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    คณะวิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
รหัสวิชา 3572505 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย)                      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน  
(ภาษาอังกฤษ)                      Chinese for Everyday Communication
- จำนวนหน่วยกิต  
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
บริหารธุรกิจบัณฑิต/วิชาเฉพาะด้าน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา                      MR.CAO SIYUAN  
อาจารย์ผู้สอน    MR.CAO SIYUAN
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
20 มิถุนายน 2563

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อฝึกฝนและพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีน ตลอดจนความสามารถในการสื่อสารเบื้องต้นของผู้เรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะภาษาจีนที่เรียนจากห้องเรียน ไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อสร้างความสนใจในการเรียนภาษาจีนและแนะนำวิธีการเรียนภาษาจีนที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน เพื่อสร้างแรงกระตุ้นให้ผู้เรียนภาษาจีนต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนมีความทันสมัย และผู้เรียนสามารถจัดการกับปัญหาพลวัตที่มีความซับซ้อน และแก้ปัญหาของการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ฝึกทักษะให้สามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ การใช้และความแตกต่างของไวยากรณ์พื้นฐานที่สามารถพบเห็นได้ การเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ การแนะนำตนเอง เพื่อน อาจารย์ และคนในครอบครัว กิจกรรมการเรียนในมหาวิทยาลัย การสื่อสารบอกระดับความรู้สึกต่อสิ่งของนั้น ๆ ที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น ฤดูและภูมิอากาศ โครงสร้างทางไวยากรณ์ของประโยคพื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารโดยทั่วไป

Practising listening, speaking, reading, and writing Chinese characters skills with grammatically corrected; usage and differences of basic grammar generally seen; learning about the terminology; self-introduction, introducing friends, teachers and family members; learning activities at the university; communicating emotional levels in a complex situation; seasons and climates; grammatical structure of simple sentences for general communication

## 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	90 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

## 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับรายวิชาในคาบเรียนของวิชาแต่ละสัปดาห์ เป็นจำนวน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มที่ห้องพักอาจารย์ ตามความต้องการในเวลาราชการเท่านั้น เป็นจำนวน 24 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

## 1. คุณธรรม จริยธรรม

## 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาจะต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมต่อตนเองในการทำงาน หรือดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กร สังคม และประเทศชาติเป็นสำคัญ ฉะนั้น การเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนาคุณลักษณะสำคัญให้แก่ศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

● 1.1.1. มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

1.1.2 ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

○ 1.1.3 มีจิตสำนึก และตระหนักในจริยธรรมทางธุรกิจ

## 1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 ฝึกนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่มโดยฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยไม่ทุจริตหรือคัดลอกงานของผู้อื่น

1.2.3 อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในรายวิชา และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ประพฤติดี ปฏิบัติดี ทำประโยชน์กับส่วนรวมและมีจิตสาธารณะ

### 1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

1.3.2 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการบริหารจัดการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ (ธุรกิจจีน-อาเซียน) อย่างถ่องแท้ในแนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ ดังนั้น มาตรฐานด้านความรู้ต้องครอบคลุม ดังนี้

○ 2.1.1 มีความรู้ ความสามารถ และทักษะการดำเนินธุรกิจในประเทศจีนและอาเซียน

● 2.2.2 สามารถประยุกต์หลักการทางธุรกิจระหว่างประเทศในการทำงาน

2.2.3 มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการที่สำคัญในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ในเนื้อหาของสาขาวิชาธุรกิจจีน-อาเซียน

### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบต่างๆ เช่น การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้กรณีศึกษา การสอนแบบบรรยายและอภิปราย เป็นต้น

2.2.2 เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาที่เกี่ยวข้องมาบรรยายพิเศษ

2.2.3 จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในองค์กรที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจในประเทศจีนและอาเซียน ฝึกการเขียนแผนธุรกิจ เป็นต้น

### 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วม การตอบคำถาม

2.3.2 ใช้รูปแบบและเครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การสอบข้อเขียนทั้งกลาง-ภาคและปลายภาค การทำรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การทำโครงการ เป็นต้น

2.3.3 ประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการทำงาน หรือดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ (ธุรกิจจีน-อาเซียน) โดยใช้หลักการวิเคราะห์ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

○ 3.1.1 สามารถรวบรวมความรู้ มาใช้ในการสรุปประเด็นปัญหา และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3.1.2 สามารถคิด วิเคราะห์ปัญหาได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานด้านธุรกิจจีน-อาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ

● 3.1.3 สามารถบูรณาการความรู้เชิงสหวิทยาการไปใช้ในธุรกิจจีน-อาเซียนได้อย่างเหมาะสม เพื่อดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพหรือต่อยอดความรู้

○ 3.1.4 มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจจีน-อาเซียน

#### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ศึกษากรณีศึกษา

3.2.2 เข้าฝึกทักษะอาชีพในสถานประกอบการจริง

3.2.3 การอภิปรายกลุ่ม

3.2.4 การระดมสมอง

3.2.5 อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ (ธุรกิจจีน-อาเซียน)

#### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินผลความสามารถในการคิดวิเคราะห์จากกรณีศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา

3.3.2 ประเมินผลงานที่เกิดจากการใช้กระบวนการแก้ไขปัญหาและการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เช่น แบบประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การสัมมนา การรายงาน ผลการ-อภิปรายกลุ่ม เป็นต้น

3.3.3 ประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้ารายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย



#### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบจำเป็นต้องเกิดขึ้นกับนักศึกษาในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

4.1.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

● 4.1.2 เคารพสิทธิและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

○ 4.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

##### 4.2 วิธีการสอน

4.2.1 มอบหมายงานกลุ่มและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและหมุนเวียนกัน

4.2.2 จัดให้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับประเทศ

##### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากผลการทำงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย

4.3.2 ประเมินจากการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม

4.3.3 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ และการนำเสนอรายงาน

#### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีทักษะในการเลือกใช้ข้อมูลเชิงตัวเลข สถิติ และพินิจความเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและประกอบการตัดสินใจ รวมทั้งเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอรายงานข้อมูลสารสนเทศเชิงธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

5.1.1 สามารถระบุและใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ มาใช้ในการวิเคราะห์ และแปลความหมายข้อมูล

● 5.1.2 สามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนความรู้ในเชิงวิชาชีพโดยภาษาอังกฤษและภาษาจีน

○ 5.1.3 สามารถคัดเลือกแหล่งข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ได้อย่างมีวิจารณ์ญาณ

##### 5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายให้ค้นคว้าหาข้อมูลและนำเสนอหน้าชั้นเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข โดยใช้กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

##### 5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินการสืบค้นงานและการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงาน และ/หรือการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

5.3.2 ประเมินจากผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจ

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
1 (On site)	ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวทางการสอน บทที่ 0 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกเสียงภาษาจีน - ความหมายของพยางค์ - ความหมายของเสียงพยัญชนะ - ความหมายของเสียงสระ - ความหมายของเสียงวรรณยุกต์ - การอ่านเสียงวรรณยุกต์	3	- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต ให้ผู้เรียนมีความรู้และทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการออกเสียงภาษาจีน - ฝึกทักษะการอ่านพยางค์เสียงภาษาจีนคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ชี้ให้เห็นเสียงพยัญชนะ เสียงสระ และเสียงวรรณยุกต์ในพยางค์เสียงภาษาจีน	- PowerPoint - รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) - Card Pinyin - หนังสือ Experiencing Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาเข้าใจในวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายในรายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</li> <li>- นักศึกษาเข้าใจในความหมายของการออกเสียงภาษาจีน</li> <li>- นักศึกษาสามารถเข้าใจความแตกต่างระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย</li> </ul>					
2 (On site)	<p><b>บทที่ 0 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกเสียงภาษาจีน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การออกเสียงพยางค์ที่ผสมเสียงกับสระ “er” ทำพยางค์</li> <li>- กฎการเขียนสัทอักษร</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต ให้ผู้เรียนมีความรู้และทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการออกเสียงภาษาจีน</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)</li> <li>- Card Pinyin</li> <li>- หนังสือ Experiencing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อ (1)</li> <li>ข้อ (2)</li> <li>ข้อ (3)</li> </ul>	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	ภาษาจีน - การออกเสียงตัวเลข  <b>Learning Outcome</b> - นักศึกษาสามารถออกเสียงวรรณยุกต์อย่างถูกต้อง สามารถออกเสียงวรรณยุกต์อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถเขียนสัทอักษรภาษาจีนอย่างถูกต้อง			Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk		
3 (On site)	<b>บทที่ 1 การทักทาย</b> - คำศัพท์ที่ใช้ในการทักทาย - ประโยคที่ใช้ในการทักทาย - รูปแบบประโยคที่ใช้ในการทักทาย	3	- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคำศัพท์ที่ใช้ในการทักทายคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ	- PowerPoint - Card คำศัพท์ - Card ประโยค - หนังสือ Experiencing Chinese Basic Course 1	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<b>Learning Outcome</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถทักทายอย่างเหมาะสม</li> </ul>		ทักทาย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>		
<b>4</b> (On site)	<b>บทที่ 2 ถามทุกข์สุข</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการถามทุกข์สุข</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการถามทุกข์สุข</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามทุกข์สุข</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามทุกข์สุข</li> <li>- ใช้คำศัพท์ที่ใช้ในการถามทุกข์สุขสร้างประโยค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- หนังสือ</li> </ul> Experiencing Chinese Basic Course 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams,</li> </ul>	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<b>Learning Outcome</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามทุกข์สุขทางถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคที่ใช้ในการถามทุกข์สุขทางถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามทุกข์สุขทางถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถามทุกข์สุขทางเหมาะสม</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	Zoom, Ding Talk		
5 (On site)	<b>บทที่ 3 ถามชื่อและนามสกุล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุล</li> <li>- คำศัพท์เสริม (นามสกุลเงินทั่วไป)</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- นามบัตร</li> <li>- หนังสือ</li> </ul>	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประโยคที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุล</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุล</li> <li>- วัฒนธรรมเกี่ยวกับชื่อและนามสกุลจีน</li> </ul> <p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุลอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุลอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามชื่อและนามสกุลอย่างถูกต้อง</li> </ul>		<p>ถามชื่อและนามสกุล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> <li>- ตั้งชื่อภาษาจีน</li> <li>- ออกแบบนามบัตร</li> </ul>	<p>Experiencing Chinese Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	- นักศึกษาสามารถถาม ชื่อและนามสกุลอย่างเหมาะสม					
6 (On site)	<b>บทที่ 4 ถามสัญชาติ</b> - คำศัพท์ที่ใช้ในการถาม สัญชาติ - ประโยคที่ใช้ในการถาม สัญชาติ - รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามสัญชาติ - คำศัพท์เสริม (ชื่อ ประเทศทั่วไป)  <b>Learning Outcome</b> - นักศึกษาสามารถออก เสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถาม สัญชาติอย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถอ่าน	3	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกอ่านชื่อประเทศทั่วไป - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ ถามสัญชาติ - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)	- PowerPoint - Card คำศัพท์ - Card ประโยค - ธงชาติ - หนังสือ  Experiencing Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN



สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>ประโยคที่ใช้ในการถามสัญชาติอย่างถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามสัญชาติอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถามถามสัญชาติอย่างเหมาะสม</li> </ul>					
7 (Online)	<p><b>บทที่ 5 ถามที่อยู่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการถามที่อยู่</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการถามที่อยู่</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามที่อยู่</li> <li>- คำศัพท์เสริม</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามที่อยู่</li> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวตามแผนที่กรุงเทพมหานครและหนานหนิงได้ติดตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- แผนที่</li> </ul> <p>กรุงเทพมหานครและหนานหนิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือ</li> </ul> <p>Experiencing Chinese Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC,</li> </ul>	<p>ข้อ (1)</p> <p>ข้อ (2)</p> <p>ข้อ (3)</p>	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<b>Learning Outcome</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามที่อยู่ อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามที่อยู่อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถามที่อยู่อย่างเหมาะสม</li> </ul>			Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk		
8 (Online)	<b>บทที่ 6 ถามเกี่ยวกับครอบครัว</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัว</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัว</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ใน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- ภาพถ่ายครอบครัว</li> <li>- หนังสือ</li> </ul> Experiencing Chinese	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>การถามเกี่ยวกับครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์เสริม</li> </ul> <p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัวอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัวอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคใช้ในการถามเกี่ยวกับครอบครัวอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถามเกี่ยวกับครอบครัวอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่มตามภาพถ่ายครอบครัว)</li> </ul>	<p>Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
9 (Online)	<b>บทที่ 7 ถ้ามวันนี้</b> - คำศัพท์ที่ใช้ในการถาม วันที่ - ประโยคที่ใช้ในการถาม วันที่ - รูปแบบประโยคที่ใช้ใน การถามวันที่ - คำศัพท์เสริม  <b>Learning Outcome</b> - นักศึกษาสามารถออก เสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามวันที่ อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถอ่าน ประโยคที่ใช้ในการถามวันที่อย่าง ถูกต้อง - นักศึกษาสามารถใช้	3	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ ถามวันที่ - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่มตามปฏิทิน)	- PowerPoint - Card คำศัพท์ - Card ประโยค - ปฏิทิน - หนังสือ  Experiencing Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถาม วันที่อย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถถาม วันที่อย่างเหมาะสม					
10 (Online)	<b>บทที่ 8 ถามเวลา</b> - คำศัพท์ที่ใช้ในการถาม เวลา - ประโยคที่ใช้ในการถาม เวลา - รูปแบบประโยคที่ใช้ใน การถามเวลา - คำศัพท์เสริม  <b>Learning Outcome</b> - นักศึกษาสามารถออก เสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามเวลา อย่างถูกต้อง	3	- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต - ฝึกการแสดงออกของเวลา (ตาม นาฬิกา) - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ ถามเวลา - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)	- PowerPoint - Card คำศัพท์ - Card ประโยค - นาฬิกา - หนังสือ Experiencing Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถอ่าน ประโยคที่ใช้ในการถามเวลา อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้ รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถาม เวลาอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถาม เวลาอย่างเหมาะสม</li> </ul>					
11 (Online)	<b>บทที่ 9 ถามทาง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการถาม ทาง</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการถาม ทาง</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ใน การถามทาง</li> <li>- คำศัพท์เสริม</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การ สาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ ถามทาง</li> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่ กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- Google map</li> <li>- แผนที่ กรุงเทพมหานครและ หนานหนิง</li> <li>- หนังสือ Experiencing Chinese</li> </ul>	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<b>Learning Outcome</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการถามทางอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคที่ใช้ในการถามทางอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการถามทางอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถถามทางอย่างเหมาะสม</li> </ul>			Basic Course 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>		
12 (Online)	<b>บทที่ 10 ชื่ออาหาร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการบอกชื่ออาหาร</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการบอกชื่ออาหาร</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- Card รูปภาพ</li> </ul> อาหาร	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ในบอกการซื้ออาหาร</li> <li>- คำศัพท์เสริม</li> </ul> <p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกชื่ออาหารอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่านประโยคใช้ในการบอกชื่ออาหารอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคใช้ในการบอกชื่ออาหารอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถบอกชื่ออาหารได้</li> </ul>		<p>บอกชื่ออาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมนูอาหาร</li> <li>- หนังสือ</li> </ul> <p>Experiencing Chinese Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>		



ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
13 (Online)	<b>บทที่ 11 ชื่ออุปกรณ์การเรียน</b> - คำศัพท์ที่ใช้ในการบอกชื่ออุปกรณ์การเรียน - ประโยคที่ใช้ในการบอกชื่ออุปกรณ์การเรียน - รูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอกชื่ออุปกรณ์การเรียน - คำศัพท์เสริม  <b>Learning Outcome</b> - นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกชื่ออุปกรณ์การเรียนอย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถอ่านประโยคอย่างถูกต้อง - นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอก	3	- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต - ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม - ฝึกทักษะการฟัง - ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอกชื่ออุปกรณ์การเรียน - ฝึกสนทนา/จับคู่ - กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)	- PowerPoint - Card คำศัพท์ - Card ประโยค - อุปกรณ์การเรียน - หนังสือ  Experiencing Chinese Basic Course 1 - โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk	ข้อ (1) ข้อ (2) ข้อ (3)	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>ข้ออุปกรณ์การเรียนอย่างถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถบอก ข้ออุปกรณ์การเรียน</li> </ul>					
14 (Online)	<p><b>บทที่ 12 ชื่อเสื้อผ้า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์ที่ใช้ในการบอก ชื่อเสื้อผ้า</li> <li>- ประโยคที่ใช้ในการชื่อบอกเสื้อผ้า</li> <li>- รูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอกชื่อเสื้อผ้า</li> <li>- คำศัพท์เสริม</li> </ul> <p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถออกเสียงคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกชื่อเสื้อผ้าอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถอ่าน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต</li> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยคที่ใช้ในการบอกชื่อเสื้อผ้า</li> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ (จับคู่หรือกลุ่ม)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- Card รูปภาพ</li> </ul> <p>เสื้อผ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือ</li> </ul> <p>Experiencing Chinese Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>	<p>ข้อ (1)</p> <p>ข้อ (2)</p> <p>ข้อ (3)</p>	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	<p>ประโยชน์ที่ใช้ในการบอกชื่อเสื้อผ้าอย่างถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถใช้รูปแบบประโยชน์ที่ใช้ในการบอกชื่อเสื้อผ้าอย่างถูกต้อง</li> <li>- นักศึกษาสามารถบอกชื่อเสื้อผ้าได้</li> </ul>					
15 (Online)	<p><b>ทบทวน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำศัพท์</li> <li>- ประโยค</li> <li>- แบบประโยค</li> </ul> <p><b>Learning Outcome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาสามารถฝึกฝนและพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีน ตลอดจนความสามารถในการสื่อสาร</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกทักษะการอ่านคนเดียว / กลุ่ม</li> <li>- ฝึกทักษะการฟัง</li> <li>- ฝึกรูปแบบประโยค</li> <li>- ฝึกสนทนา/จับคู่</li> <li>- กล่าวโต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้</li> <li>- ฝึกจัดคำศัพท์เป็นประโยค</li> <li>- เติมบทสนทนาให้สมบูรณ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PowerPoint</li> <li>- Card คำศัพท์</li> <li>- Card ประโยค</li> <li>- แบบฝึกหัด</li> <li>- หนังสือ</li> </ul> <p>Experiencing Chinese Basic Course 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม WBSC, Microsoft Teams, Zoom, Ding Talk</li> </ul>	<p>ข้อ (1)</p> <p>ข้อ (2)</p> <p>ข้อ (3)</p>	MR. CAO SIYUAN

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุ ข้อ)	ผู้สอน
	เบื้องต้นได้ - นักศึกษาสามารถนำ ความรู้และทักษะภาษาจีนที่ เรียนจากห้องเรียน ไปใช้สื่อสาร ในชีวิตประจำวันได้					

หมายเหตุ : แผนการสอนในแต่ละสัปดาห์สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1. Class Attendant. (การมีส่วนร่วมใน กิจกรรมและ พฤติกรรม จรรยาบรรณการ เรียน)	1.1.1, 1.1.2	- สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรม และมีความประพฤติที่ดี - บันทึกการเข้าห้องเรียนทุกครั้ง	1-15	10%
2. Assignments	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.3	- การเก็บคะแนนจากการตรวจ แบบฝึกหัด (In-class exercise) และงานที่มอบหมายในแต่ละครั้ง (อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดใน ห้องเรียน)	1-15	30%
3. รายงาน กลุ่ม	1.1.1, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.1, 5.1.2	- Knowledgeable in Chinese for Everyday Communication - Presentation and Speaking Skills	15	20%
4. ทดสอบ เก็บคะแนน ย่อย	1.1.1, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.1, 5.1.2	- แบบฝึกหัดกลุ่ม - กรณีศึกษา	2-15	10%
5. สอบปลาย ภาค	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.3	แบบทดสอบ	16	30%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

- หนังสือ Experiencing Chinese Basic Course 1 ISBN:978-704-020-313-4

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- Jizhou Y. (2003). Hanyu Jiaocheng. Beijing Language and Culture University Press.
- เอียร์ชัย เอี่ยมวรเมธ. (2011). พจนานุกรมจีน-ไทย ฉบับใหม่. บริษัท รวมสาส์น(1997) จำกัด.
- Saoyun Q.(2014) .พจนานุกรมไทย-จีน ฉบับสมบูรณ์ทันสมัย. ทฤษฎี, สนพ. ตาตา พับลิเคชั่น, บจก.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. สังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม
2. ตรวจสอบผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงานที่ได้รับมอบหมาย
3. การสอบปฏิบัติและการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบ

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. ผลการสอบ
2. การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
3. แบบประเมินอาจารย์ผู้สอน

### 3. การปรับปรุงการสอน

1. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
2. เข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสิทธิภาพของอาจารย์ผู้สอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. การทวนสอบการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ โดยอาจารย์ผู้สอน
2. การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

-ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4