



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2563

รหัสวิชา 3623201

ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์
(ภาษาอังกฤษ) Personality Development for Human Resource Management

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สราวรรณ์ เรืองกัลปวงศ์

คำนำ

รายวิชา 3623201 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เป็นรายวิชาที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในความหมาย ความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพต่อตนเอง โดยสามารถอธิบายถึงทฤษฎีและองค์ประกอบของบุคลิกภาพได้ มีทักษะในการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองทั้งกาย วาจา และจิตใจ เกิดจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับวิชาชีพและการดำเนินชีวิตที่มีคุณภาพ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติในแต่ละกิจกรรม เพื่อให้ทักษะทางด้านบุคลิกภาพได้รับการพัฒนา อาทิ การนั่ง การยืน การเดิน การพูดในที่สาธารณะ การรับประทานอาหาร รวมถึงการแต่งหน้า และดูแลสุขอนามัยของตนเอง มารยาทต่างๆ ที่เป็นวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่นและวัฒนธรรมแบบสากล มารยาทและการวางตัวในการเข้าสังคมในโอกาสต่างๆ การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น การสร้างเสริมบุคลิกภาพ การแต่งกาย การพูดต่อหน้าที่ชุมชน และการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

ผู้สอน

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	18
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	19

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คณะ/สาขา คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและรายชื่อย่อยรายวิชา
3623201 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์
(Personality Development for Human Resource Management)
2. จำนวนหน่วย
3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หมวดวิชาเลือก
4. อาจารย์ผู้สอน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรสวรรค์ เรืองกัลปวงศ์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคเรียนที่ 1/2563 ชั้นปีที่ 3 หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
-ไม่มี-
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)
-ไม่มี-
8. สถานที่เรียน
เรียน on Line และอาคารเรียนในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด มิถุนายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในความหมาย ความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพต่อการพัฒนาตนเอง
 - 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงทฤษฎีและองค์ประกอบของบุคลิกภาพได้
 - 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองทั้งกาย วาจา และจิตใจ
 - 1.4 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับวิชาชีพและการดำเนินชีวิตที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาและกิจกรรมให้ทันสมัยและเพื่อให้ นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพของตนเองอีกทั้งยังสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการเบื้องต้นในการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์และประเมินบุคลิกภาพของตนเอง การพัฒนาตนเอง ภาวะผู้นำในวิชาชีพ มารยาททางสังคม มารยาทในการพูดในโอกาสต่างๆ มารยาทการติดต่องาน มารยาทการเข้าร่วมประชุม การตัดสินใจในการปฏิบัติงาน

Basic concept and principals of personality development, analyzing and assessing own personality, self-development, professional leadership, social etiquettes, speaking manner in different situations, work manner, meeting etiquettes, making decision in different situation at work

2. จำนวนชั่วโมงต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน/ภาคสนาม	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาตามความต้องการของนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มจำนวน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ใช้วิธีการสื่อสารกับนักศึกษาโดยแจ้งในชั้นเรียนและติดป้ายประชาสัมพันธ์ไว้ที่บอร์ดประจำหลักสูตร

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ของหมวดวิชาเลือก

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ของหมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเลือก ประสบการณ์วิชาชีพ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4				
(2) วิชาเลือก																			
3623201 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อจัดการทรัพยากรมนุษย์	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

1. สรุปลึ้น ๆ เกี่ยวกับความรู้หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษา
2. คำอธิบายเกี่ยวกับวิธีการสอนที่จะใช้ในรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะในข้อ 1
3. วิธีการที่จะใช้วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชานี้เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ในมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละรายวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เข้าไปด้วยเสมอ

○ 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

● 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่องาน วิชาชีพและสังคม

● 1.1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

○ 1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นด้านจิตสำนึกและจรรยาบรรณในการทำงานตามหลักวิชาชีพ เช่น การปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางด้านจัดการทรัพยากรมนุษย์

1.2.2 ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.3 ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบในการทำงาน มีความซื่อสัตย์ ไม่คัดลอกงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

1.3.2 ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนการแต่งกาย การปฏิบัติตนในที่สาธารณะอย่างเหมาะสม รวมทั้งการปรับตัวให้เข้ากับสังคม การสำรวจ การให้เกียรติตนเองและผู้อื่น

1.3.3 ประเมินจากงาน/รายงานที่ได้มอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ นอกจากนี้มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานแล้ว ความรู้ในสาขาวิชานั้นเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาตนเอง อีกทั้งสังคม ดังนั้น มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

● 2.1.1 มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

● 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ของศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

○ 2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

○ 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 อธิบาย บรรยาย โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2.2 วิเคราะห์กรณีศึกษา

2.2.3 ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการ ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้

2.2.4 มอบหมายให้ค้นหาค้นหาบทความ งานวิจัย สถานการณ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องนำมาวิเคราะห์และทำรายงาน

2.2.5 เชิญวิทยากรจากภายในและ/หรือภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการทดสอบย่อย และการสอบปลายภาค

2.3.2 ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า/การทำกิจกรรมต่างๆ

2.3.3 รายงานการค้นคว้าบทความ งานวิจัย สถานการณ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้ และสามารถพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา ในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มา และสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ ดังนั้นนักศึกษาต้องต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

○ 3.1.1 มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ

○ 3.1.2 สามารถสืบค้น จำแนก และประเมินข้อมูล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

● 3.1.3 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการจัดการทรัพยากร มนุษย์ได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 อธิบาย บรรยาย โดยยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2.2 การสอนโดยใช้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning คือการจัดการเรียนการสอน แบบเน้นประสบการณ์ (Experiential Learning) โดยจัดสถานการณ์จำลอง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่เป็นรูปธรรม กำหนดรูปแบบกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนเชื่อมโยงความรู้ โดยการสร้างความคิดรวบยอดจากสถานการณ์นั้นๆ ผู้สอนกำหนดให้ผู้เรียนลงปฏิบัติจริง ฝึกทักษะการแก้ปัญหาและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2.3 กำหนดให้นักศึกษาฝึกการสืบค้นข้อมูลและจัดทำรายงาน/กิจกรรมโครงการ/บทความวิจัย/งานวิจัยทางด้านการพัฒนาบุคลากรภาวะวิเคราะห์และทำรายงาน

3.2.4 การทำกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอรายงานกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินโดยการสังเกต ขณะผู้เรียนปฏิบัติตามสถานการณ์ และประเมินผลงานขณะนักศึกษาปฏิบัติงาน รวมทั้งประเมินผลโดยการสังเกต และให้คำแนะนำเพื่อแก้ไขจุดบกพร่องได้ทันที

3.3.2 ประเมินผลจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมในการเรียนการสอนของผู้เรียนรายบุคคล

3.3.3 ประเมินผลจากทดสอบย่อยและปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นวัดหลักการและทฤษฎี

3.3.4 ประเมินจากผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

เมื่อสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับผู้อื่นเป็นส่วนใหญ่ อีกทั้งผู้บังคับบัญชา การปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องที่สำคัญสำหรับนักศึกษาที่จะต้องศึกษาและเรียนรู้ ดังนั้น นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ เพื่อให้เกิดทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้

● 4.1.1 สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และสามารถแสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทสมาชิกของกลุ่ม

○4.1.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การมอบหมายงาน/กิจกรรม/โครงการ (กลุ่ม) การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ

4.2.2 จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่นักศึกษามีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาอื่นและบุคคลภายนอก

4.2.3 มอบหมายงานกลุ่มและมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมายเพื่อให้นักศึกษาทำงานได้กับผู้อื่นโดยไม่ยึดติดกับเฉพาะเพื่อนที่ใกล้ชิด

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

4.3.2 ประเมินความรับผิดชอบจากรายงานกลุ่มของนักศึกษา

4.3.3 ให้นักศึกษาประเมินสมาชิกในกลุ่มทั้งด้านทักษะและความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและด้านความรับผิดชอบ

4.3.4 ประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำดังนี้

○5.1.1 มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

○5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

5.1.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศ

5.2.2 มอบหมายงานให้ค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต (internet) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการเรียนการสอน

5.2.2 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเอง โดยเน้นการนำตัวเลขหรือสถิติมาอ้างอิงจากแหล่งที่มาที่เชื่อถือได้

5.2.3 แนะนำบทความ / You tube ที่น่าสนใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์ของสื่อต่างๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งปากเปล่าและการเขียน รวมถึงการเลือกใช้รูปแบบของสื่อเพื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

5.3.2 ประเมินทักษะในการสืบค้นข้อมูล และการนำข้อมูลที่นำมาใช้ประโยชน์

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/ Learning Outcome	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1 (Online)	การชี้แจงแนวการสอน (Course Syllabus) กำหนดกิจกรรมระหว่างเรียนและเกณฑ์การประเมินผล ทดสอบความรู้พื้นฐาน นักศึกษา Learning Outcomes นักศึกษาเข้าใจและสามารถอธิบายจุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาได้	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2.แนะนำวิธีการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการเรียนแบบ Active Learning และ อธิบายเนื้อหารายวิชาจุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและ ประเมินผล แนะนำ หนังสือ เรียน และ website เพิ่มเติม 3.แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน คุณธรรม จริยธรรมใน เหตุการณ์ปัจจุบัน (ทุก สัปดาห์ตอนต้นชั่วโมง) 4.ทดสอบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรายวิชา 5. การศึกษาค้นคว้าด้วย	1. เอกสารประกอบการสอน 2.ระบบ WBSC/ คลิป VDO 3. สื่อการสอน Power point 4. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.2, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

			ตนเองเพิ่มเติม จากอินเทอร์เน็ต			
2 (Online)	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคลิกภาพ - ความหมายของคำว่าบุคลิกภาพ - ความสำคัญของบุคลิกภาพ - ลักษณะของบุคลิกภาพ - องค์ประกอบของบุคลิกภาพของบุคคล - ปัจจัยที่กำหนดบุคลิกภาพของบุคคล - ประเภทของบุคลิกภาพ Learning Outcomes นักศึกษาเข้าใจและสามารถอธิบายเนื้อหาตามบทเรียนได้	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2.อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ 3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม จากอินเทอร์เน็ต	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4.ระบบ WBSC/ 5.คลิป VDO 6. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์
3 (Online)	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคลิกภาพ (ต่อ) - ความเข้าใจในธรรมชาติของบุคคล - ประโยชน์ของการศึกษาบุคลิกภาพ - บุคลิกภาพที่พึงประสงค์ในการทำงาน - บุคลิกภาพที่ไม่พึงประสงค์ - การพัฒนาบุคลิกภาพในการทำงาน Learning	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2. ฝึกปฏิบัติโดยนักศึกษาวิเคราะห์บุคลิกภาพที่พึงประสงค์และบุคลิกภาพที่ไม่พึงประสงค์ในการทำงาน 3.การตอบคำถามและ/หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 4.การศึกษาค้นคว้าด้วย	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ระบบ WBSC/คลิป VDO 4.ใบงาน 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

	<p>Outcomes นักศึกษาเข้าใจและสามารถอธิบายเนื้อหาตามบทเรียนได้</p>		ตนเองเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต			
4 (Online)	<p>บทที่ 2 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับบุคลิกภาพ -ทฤษฎีเกี่ยวกับบุคลิกภาพ -ทฤษฎีบุคลิกภาพห้าองค์ประกอบหลัก</p> <p>Learning Outcomes นักศึกษาสามารถอธิบายทฤษฎีเกี่ยวกับบุคลิกภาพ และทฤษฎีบุคลิกภาพห้าองค์ประกอบหลักได้</p>	3	<p>1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams</p> <p>2.ระดมสมองอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ประสบการณ์</p> <p>3.ยกตัวอย่างประกอบตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง</p> <p>4. ร่วมวิเคราะห์ ถาม-ตอบ อภิปรายกลุ่มจากกรณีตัวอย่าง/กรณีศึกษา</p> <p>5. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. ระบบ WBSC/ คลิป VDO</p> <p>4. กรณีตัวอย่าง / กรณีศึกษา</p> <p>5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์
5 (Online)	<p>บทที่ 3 การพัฒนาการของมนุษย์ - ธรรมชาติของมนุษย์ - พัฒนาการของมนุษย์ - พัฒนาการทางจิตใจ</p> <p>Learning Outcomes นักศึกษาเข้าใจการพัฒนาการของมนุษย์</p>	3	<p>1. วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams</p> <p>2.ระดมสมองอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ประสบการณ์จากกรณีตัวอย่าง</p> <p>3.การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. ระบบ WBSC/ คลิป VDO</p> <p>4. กรณีตัวอย่าง</p> <p>5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1, 1.3, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

6 (Online)	บทที่ 4 การพัฒนาตนเอง - การวิเคราะห์และประเมินบุคลิกภาพของตนเอง - การสำรวจตนเอง - การรู้จักตนเอง - ความสำคัญของการรู้จักตนเอง - รูปแบบของการรู้จักตนเอง - ความหมายของการพัฒนาตนเอง - แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตนเอง Learning Outcomes นักศึกษาสามารถทำการสำรวจและวิเคราะห์ตนเองได้	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2.ฝึกปฏิบัติโดยนักศึกษาวิเคราะห์ จุดเด่น-จุดอ่อนด้านต่าง ๆ ของตนเองและ พิจารณาปรับเปลี่ยนเปลี่ยนแปลง จากการฝึกปฏิบัติ 3.การตอบคำถามและ/หรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 4.การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม จากอินเทอร์เน็ต	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4. ระบบ WBSC/ค ลี ป VDO 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.3, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์
7 (Online)	บทที่ 4 การพัฒนาตนเอง (ต่อ) -แนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาตน -ความสำคัญของการพัฒนาตนเอง -คุณสมบัติของบุคคลในการพัฒนาตนเอง -การสำรวจและพัฒนาตนเอง -หลักการพัฒนาตนเอง -วิธีการพัฒนาตนเอง -แนวทางในการพัฒนาตนเอง -แนวทางการพัฒนา	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2.ให้นักศึกษาแต่ละคนบอกแนวทางในการพัฒนาตนเองคนละ 3-5 นาที พร้อมทั้งให้นักศึกษาแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น 5 นาที 3.วิเคราะห์และสรุปผลกิจกรรมเรื่องแนวทางในการพัฒนาตนเอง 4. การศึกษาค้นคว้า	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4. ระบบWBSC/คลิป VDO 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

	<p>ตนเองตามหลักพระพุทธศาสนา</p> <p>-การพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เพื่อเข้าสู่ศตวรรษที่ 21</p> <p>Learning</p> <p>Outcomes นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้</p>		<p>ด้วยตนเองเพิ่มเติมจากห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต</p>			
8 (Online)	<p>บทที่ 4 การพัฒนาตนเอง (ต่อ)</p> <p>- ภาวะผู้นำในวิชาชีพ</p> <p>- การพัฒนาวุฒิภาวะทางอารมณ์ในการทำงาน</p> <p>- เทคนิคการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>- เทคนิคการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ในการทำงานสำหรับตนเอง</p> <p>- สัญญาณเตือนการปรับตัว</p> <p>Learning</p> <p>Outcomes นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ในการทำงานของตัวเองเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>	3	<p>1. วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams</p> <p>2. นักศึกษาแต่ละคนทดสอบวุฒิภาวะทางอารมณ์ของตนเองโดยใช้แบบทดสอบจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>3. กรณีศึกษา/บทความวิชาการ/บทความวิจัย</p> <p>4. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. ใบงาน</p> <p>4. ระบบWBSC/คลิป VDO</p> <p>5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	<p>ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์</p>

9 (Online)	บทที่ 5 บุคลิกภาพ กับงานอาชีพ -อิ ท ธิ พ ล ข อ ง บุคลิกภาพต่องาน อาชีพ -บุคลิกภาพในงาน ธุรกิจ -การหล่อหลอม บุคลิกภาพ -บุคลิกภาพกับการ นำไปประยุกต์ใช้ใน การทำงาน Learning Outcomes นักศึกษาสามารถ ประยุกต์ใช้เนื้อหาตาม บทเรียนเพื่อนำไป ประยุกต์ใช้กับการ ทำงานในอนาคตได้	3	1. วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้ โปรแกรม Microsoft Teams 2.ระดมสมองอภิปราย แลกเปลี่ยนความ คิดเห็น/ประสบการณ์ จากกรณีศึกษา/ บทความวิจัย 3. การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองเพิ่มเติม จาก ห้ อ ง ส มุ ด แ ล ะ อินเทอร์เน็ต	1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ระบบ WBSC/คลิป VDO 4.กรณีศึกษา/ บทความวิจัย 5.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัล ปวงศ์
10 (Online)	บทที่ 5 บุคลิกภาพ กับงานอาชีพ (ต่อ) -เค รื่ อ ง มี อ วั ด บุคลิกภาพ -การใช้แบบทดสอบ บุคลิกภาพ -การประยุกต์ใช้กับ ตนเอง Learning Outcomes นักศึกษาสามารถวัด บุคลิกภาพของตนเอง และนำมาประยุกต์ใช้ กับ การ พั ฒ น า บุคลิกภาพของตนเอง ได้	3	1. วิธีสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้ โปรแกรม Microsoft Teams 2.อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น 3.กำหนดกิจกรรมให้ นักศึกษาแต่ละคนทำ แบบทดสอบบุคลิกภาพ ของตนเอง 4. การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองเพิ่มเติม จาก ห้ อ ง ส มุ ด แ ล ะ อินเทอร์เน็ต	1. เอกสาร ประกอบการ สอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4. 3. ระบบ WBSC/คลิป VDO 5.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัล ปวงศ์

11 (Online)	บทที่ 6 มารยาททางสังคม - ความหมายของมารยาท - มารยาทในสังคม - มารยาทในการพูด - มารยาท และประเพณีในการพูดในโอกาสต่างๆ - มารยาททางสังคมในห้องเรียน - มารยาทการติดต่องาน - มารยาทตามกาลเทศะ - มารยาทในการประชุม - มารยาทบนรถโดยสารประจำทาง - มารยาทในการแนะนำให้รู้จักคนอื่น Learning Outcomes นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมารยาททางสังคมมากขึ้น	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย ในชั้นเรียน 2.อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3.การฝึกปฏิบัติรายกลุ่มเกี่ยวกับมารยาททางสังคมในประเด็นต่างๆ 4. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม จากอินเทอร์เน็ต และ อินเทอร์เน็ต	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4.คลิป VDO 5.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์
12 (Online)	บทที่ 6 มารยาททางสังคม (ต่อ) - มารยาทในการรับประทานอาหาร - มารยาทบนโต๊ะอาหาร - มารยาทในภัตตาคาร	3	1.วิธีสอนแบบบรรยาย ในชั้นเรียน 2.อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3.การฝึกปฏิบัติรายบุคคลเกี่ยวกับมารยาทในการรับประทานอาหาร	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3.คลิป VDO 4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการรับประทานอาหารแบบบุฟเฟต์ - การแสดงมารยาทในการเข้าร่วมงานสังคบบางอย่าง <p>Learning Outcomes</p> <p>นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เนื้อหาตามบทเรียนเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำของตนเองได้</p>		<p>4.ทดสอบย่อยท้ายชั่วโมง</p> <p>5. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม จาก หั อ ง ส มุ ต แ ล ะ อินเทอร์เน็ต</p>			
13 (Offline)	<p>บทที่ 6 มารยาททางสังคม (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> -กิริยาท่าทาง - การแสดง ความเคารพแบบไทย - การแสดง ความเคารพแบบสากล <p>Learning Outcomes</p> <p>นักศึกษาสามารถแสดง ความเคารพแบบไทยและแบบสากลได้</p>	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.วิธีสอนแบบบรรยายในชั้นเรียน 2. ให้นักศึกษาแสดง บทบาทสมมติเกี่ยวกับการแสดง ความเคารพแบบไทยและแบบสากล พร้อมทั้งให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น 10 นาที 3.ซักถาม ประเด็นเพิ่มเติมกรณีมีข้อสงสัย 4. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม จาก หั อ ง ส มุ ต แ ล ะ อินเทอร์เน็ต 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4.คลิป VDO 5.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 	ข้อ 1.1, 1.3	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์
14 (Offline)	<p>บทที่ 7 มารยาทในการเข้าประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> -มารยาทของผู้เข้าร่วมประชุม - ประเภทของการประชุม -หน้าที่ในการเข้า 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.วิธีสอนแบบบรรยายในชั้นเรียน 2. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3.จัดสถานการณ์จำลอง เชื่อมโยงความรู้โดยการสร้างความคิดรวบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ใบงาน 4.คลิป VDO 	ข้อ 1.1, 1.4	ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกัลปวงศ์

	<p>ประชุม</p> <p>บทที่ 8 การตัดสินใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>-ความหมายของการตัดสินใจ</p> <p>-ความสำคัญของการตัดสินใจ</p> <p>-ลักษณะของการตัดสินใจ</p> <p>-ชนิดของการตัดสินใจ</p> <p>Learning Outcomes</p> <p>นักศึกษาสามารถใช้เนื้อหาบรรยายในการเข้าประชุมมาประยุกต์ใช้กับการเรียนและการทำงานในอนาคตได้</p>		<p>ยอดจากสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>4.การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจาก หั อ ง ส มุ ต แ ล ะ อินเทอร์เน็ต</p>	5.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต		
15 (Offline)	<p>บทที่ 8 การตัดสินใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>-กระบวนการตัดสินใจ</p> <p>-รูปแบบของการตัดสินใจ</p> <p>-สถานการณ์ หรือ สถานการณ์ของการตัดสินใจ</p> <p>-ความขัดแย้งของบุคคลในการตัดสินใจ</p> <p>-อุปสรรคในการตัดสินใจ</p> <p>-เทคนิคการตัดสินใจ</p> <p>-ระดับของการตัดสินใจในองค์การ</p> <p>-ปัญหาที่ทำให้การตัดสินใจของคนใน</p>	3	<p>1.วิธีสอนแบบบรรยายในชั้นเรียนโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจาก หั อ ง ส มุ ต แ ล ะ อินเทอร์เน็ต</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3.คลิป VDO</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	<p>ผศ.ดร. สราวรรณ เรืองกล้า พวงศ์</p>

	อ ง ค์ ก ร ใ ม่ มี ประสิทธิภาพ Learning Outcomes นักศึกษาสามารถคิด วิเคราะห์ และ แก้ปัญหาเพื่อการ ตัดสินใจที่ถูกต้องได้					
16	สอบปลายภาค		สอบปลายภาค			

หมายเหตุ: แผนการสอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุ ข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1.การเข้าชั้น เรียน การมี ส่วนร่วม	1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 4.1.1, 4.1.2	-เช็คชื่อจากการเข้าชั้น เรียน การส่งงานตรงเวลา - การสังเกตพฤติกรรม การให้เกียรติตนเองและ ผู้อื่น	ทุกสัปดาห์	10
2. ง า น มอบหมาย	1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.3	ผลการปฏิบัติรายบุคคล ผลการปฏิบัติรายกลุ่ม	สั ป ด า ห์ ที่ 3 - 8,10,12 สัปดาห์ที่ 11,13,14	10 10
3.รายงาน และ การนำเสนอ งาน	1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.3	ผลจากการทำกิจกรรม เดี่ยว/กลุ่ม การนำเสนอ งาน ทดสอบโดยการ ซักถาม	สัปดาห์ที่ 3, 6-8, 10 และ 12 สัปดาห์ที่ 11 ,13 และ15	15
4.ทดสอบย่อย	1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.3, 5.1.3	การมีส่วนร่วมในการ แสดงบทบาทสมมติ	สัปดาห์ที่ 12,13	5
5.วิเคราะห์/ สังเคราะห์ บทความ งานวิจัย	2.1.1, 2.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2	การใช้เทคโนโลยีที่ใช้ใน การนำเสนอผลงาน	สัปดาห์ที่ 4 และ 9	10

6. สอบปลายภาค	1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 5.1.3	ประเมินจากการสอบปลายภาคโดยใช้ข้อสอบปรนัยและอัตนัย	สัปดาห์ที่ 16	40
			รวมทั้งสิ้น	100

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

- ตำราและเอกสารหลัก
สรารวรรณ เรื่องกัลปวงศ์. (2561). *เอกสารประกอบการเรียนวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.
- เอกสารและข้อมูลสำคัญ
พิมลพรรณ เชื้อบางแก้ว. (2559). *การพัฒนาบุคลิกภาพ*. ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.
- เอกสารและข้อมูลแนะนำ
ถิตรัตน์ พิมพากรณ์. (2562). *การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรมและท่องเที่ยว*. กรุงเทพฯ: Top Publishing.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

- กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดย
 - การสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน เช่น ผ่านไลน์กลุ่มนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์
 - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
 - การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
 - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา (ใช้แบบประเมินผลของคณะในการอ้างอิง)
- กลยุทธ์การประเมินการสอน
 - การประเมินการสอนโดยการสังเกตขณะสอนและการสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา
 - ผลการเรียนของนักศึกษา
- การปรับปรุงการสอน
 - อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาแล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามรูปแบบมคอ.5
 - การประชุมอาจารย์ทั้งสาขาวิชาเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

4. การทบทวนมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

- มีการทบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการสอบถามจากนักศึกษา การอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา การตรวจผลงาน การทบทวนสอบจากคะแนนสอบ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกัน ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สาขาวิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อประธานหลักสูตรเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป