



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

รหัสวิชา 3623103

ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ

(ภาษาอังกฤษ) (Good Governance and Organizational Culture)

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

คำนำ

รหัสวิชา 3623103 ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ (Good Governance and Organizational Culture) นี้ ได้แบ่งเนื้อหาในการเรียนการสอน ได้แก่ แนวคิด ทฤษฎี โครงสร้าง ความสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกับหลักธรรมาภิบาล วัฒนธรรมองค์การ ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อองค์การ และธรรมาภิบาล รวมทั้งวัฒนธรรมองค์การ การจัดการโดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมที่หลากหลายในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจ

การเรียนการสอนนี้ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎี และการปฏิบัติจากการเรียนรู้ด้วยตนเองจากงานที่ได้รับมอบหมาย และจากกรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงเนื้อหา และการบูรณาการเนื้อหารายวิชานี้กับรายวิชาอื่นๆ ของหลักสูตรได้ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน และศึกษาในศาสตร์ขั้นสูงที่เกี่ยวข้องต่อไปได้

ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ
19 มิถุนายน 2563

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	6
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	7
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	12
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	29
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	30

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 รหัสวิชา 3623103
 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ
 (ภาษาอังกฤษ) (Good Governance and Organizational Culture)
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
 3.2 ประเภทรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเฉพาะด้าน)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ชลิดา เหลี่ยมวิเศษ
 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ชลิดา เหลี่ยมวิเศษ ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 / ชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 ห้องเรียน 322 อาคาร 3 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และการเรียนการสอนผ่านระบบการสื่อสารออนไลน์
 Microsoft Team หรือใช้ร่วมกับระบบการสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 9.1 วันที่จัดทำ -
 9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 19 มิถุนายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของการเรียนการสอนเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ (Good Governance and Organizational Culture) ได้แก่ แนวคิด ทฤษฎี โครงสร้าง ความสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกับหลักธรรมาภิบาล วัฒนธรรมองค์การ ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อองค์การ และธรรมาภิบาล รวมทั้งวัฒนธรรมองค์การ การจัดการโดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมที่หลากหลายในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจ เป็นต้น

1.2 สามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทางธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้กับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 มีทักษะในการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การจากวารสาร บทความวิชาการ ตำรา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแหล่งสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

1.4 สามารถบูรณาการข้อมูลข่าวสาร หรือสารสนเทศ และหลักการความคิดรวบยอดของธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การจากประสบการณ์งานวิจัย บทความวิชาการ หรือจากการบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การในองค์การทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมอันนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

2.3 เพื่อปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอและวิธีการสอนให้เนื้อหา มีความทันสมัย มีการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละด้าน

2.4 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษาที่ 1/2563

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด ทฤษฎี โครงสร้างความสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกับหลักธรรมาภิบาล วัฒนธรรมองค์การ ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อองค์การ และธรรมาภิบาล รวมทั้งวัฒนธรรมองค์การ การจัดการโดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมที่หลากหลายในองค์การ การจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจ

Theory correlation structure associated with the principles of good governance. Organizational culture, social responsibility and morals in human resource management. Decisions about environmental factors that affect organizational good governance and organizational culture. Management by the importance of stakeholders in the organization. Managing culture diversity in organizations. Managing culture diversity in organizations. Management, organizational culture affects business.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง (รวมทั้งการบรรยายในชั้นเรียนปกติและการเรียนผ่านระบบออนไลน์)	สอนเสริมตาม ความต้องการ	ไม่มี	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายบุคคลหรือรายกลุ่มที่ต้องการ) ให้คำปรึกษาในวันเวลาที่มีการนัดหมายล่วงหน้า รวมถึงการให้คำปรึกษาผ่านการสื่อสารด้วยระบบออนไลน์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละรายวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เข้าไปด้วยเสมอ ดังนี้

● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ

● 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม ตลอดจนกฎกติกาของการเรียนการสอนรายวิชานี้

○ 1.1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์การและสังคม

○ 1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดวัฒนธรรมองค์การให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ ทั้งการเข้าชั้นเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.2.2 การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกตนด้วยการมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม อยู่เป็นประจำ ทั้งเรียนแบบออนไลน์ และในชั้นเรียนปกติ

1.2.3 ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกาย ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.2.4 การมอบหมายงานกลุ่มและการบริหารจัดการโครงการ ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.2.5 อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดี ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนทั้งแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

1.3.2 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประจำหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.3.3 ประเมินจากปริมาณการทำความผิดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ

1.3.4 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

1.3.5 ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งเรียนแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นอกจากมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานแล้ว นักศึกษาจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับรายวิชา ธรรมชาติวิทยาและวัฒนธรรมองค์การ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญสำหรับนักศึกษา เพื่อใช้เป็นทักษะประกอบอาชีพ และช่วยพัฒนาตนเองและการนำมาปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสังคม ดังนั้น มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

○ 2.1.1 มีความรู้ และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต และหลักการ ทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาธรรมชาติวิทยาและวัฒนธรรมองค์การ

● 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และธรรมชาติวิทยาและวัฒนธรรมองค์การ โดยสามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติวิทยาและวัฒนธรรมองค์การจากการบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

○ 2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้วิธีเรียนรู้จากประสบการณ์ และมีความรู้เกี่ยวข้องกับชุมชน และความเป็นไปของชาติและสังคมโลกของธรรมชาติและวัฒนธรรมองค์การของวิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ และกรณีศึกษา

● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพทางด้านธรรมชาติวิทยาและวัฒนธรรมองค์การ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในรายวิชาฯ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนมีองค์ความรู้ของศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม ทั้งในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

2.2.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง โดยการเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มาเป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้

2.2.3 กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการทดสอบย่อยทั้งในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ และการสอบปลายภาคในรูปแบบของข้อสอบปรนัยหรืออัตนัย ซึ่งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม (สามารถจัดสอบแบบออนไลน์หรือการสอบแบบปกติได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์)

2.3.2 ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า/โครงการ/การวิจัย ทั้งในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

2.3.3 ประเมินจากการนำเสนอรายงาน/โครงการ/การวิจัย ทั้งในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

2.3.4 ประเมินจากผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ สำหรับรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพ และสามารถพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา อีกทั้งอาจารย์ผู้สอนต้องเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้นักศึกษาสามารถมีแนวคิดในการหาเหตุผล เข้าใจที่มา และสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเอง ดังนั้น นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

○ 3.1.1 สามารถคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ

● 3.1.2 สามารถค้นคว้า สืบค้น จำแนก ประเมินข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

● 3.1.3 สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะของตนเองในการแก้ปัญหาทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์จากวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาและการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

3.3.1 ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยการใช้กรณีศึกษา ในรูปแบบของข้อสอบปรนัยหรืออัตนัย ซึ่งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม (สามารถจัดสอบแบบออนไลน์หรือการสอบแบบปกติได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์)

3.3.2 ประเมินจากผลการนำเสนอ การแสดงความคิดเห็นจากกรณีศึกษา ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

3.3.3 ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการสัมมนาและการอภิปรายกลุ่ม ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

3.3.4 ประเมินจากผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

3.3.5 ประเมินจากผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ สำหรับรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

เมื่อสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับผู้อื่น ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน เป็นต้น การปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ เป็นเรื่องที่สำคัญสำหรับผู้เรียนที่จะต้องศึกษาและเรียนรู้ ดังนั้น ผู้เรียนจะต้องมีคุณสมบัติต่างๆ ที่ก่อให้เกิดทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

○ 4.1.1 สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และสามารถแสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

○4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทสมาชิกของกลุ่ม

● 4.1.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

4.2.2 การมอบหมายงาน/กิจกรรม/โครงการ (กลุ่ม) การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

4.2.3 การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

4.2.4 กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือ ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

4.3.2 ประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้ดำเนินการอภิปรายซักถาม ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

4.3.3 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและการนำเสนอรายงาน ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

4.3.4 ประเมินจากผลการปฏิบัติงานหน่วยงานหรือสถานประกอบการ สำหรับรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นต่าดังนี้

○5.1.1 มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

○5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

○5.1.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 การมอบหมายงานในรายวิชาฯ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

5.2.2 การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นที่สำคัญ การนำเสนอข้อการเปรียบเทียบ สถิติด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

5.2.3 การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากผลงานการศึกษา ค้นคว้า รายงาน/โครงการ/งานวิจัย/ที่ได้รับมอบหมาย ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

5.3.2 ประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

5.3.3 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา ในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>แนะนำรายวิชาและกิจกรรมการจัดเรียนการสอน</p> <p>บทที่ 1 ความหมายและความสำคัญของธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาล - ที่มาของธรรมาภิบาล - องค์ประกอบของธรรมาภิบาล - แนวคิดเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ - ความสำคัญของธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจความหมายและความสำคัญของธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. การนำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และรายละเอียดของรายวิชา จุดประสงค์และวัตถุประสงค์ของแผนการสอนและเกณฑ์การประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรมให้นักศึกษาวิเคราะห์ หัวข้อ “มีหรือไม่มีธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การในการทำงานดีกว่ากัน” ผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 4. <u>ใบงานในระบบ WBSC</u> ให้สรุปแผนผังความคิด (Concept Mapping) ถึงความสำคัญของธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
2	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 2 หลักการพื้นฐานของการสร้างธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสร้างธรรมาภิบาล - การสร้างวัฒนธรรมองค์การ - การบริหารจัดการสมัยใหม่ <p>Learning Outcome</p> <p>1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักการพื้นฐานของการสร้างธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>2. การนำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล</p>	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 2</p> <p>1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า</p> <p>สอบถามความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนอ่านบทความ/ กรณีศึกษา (Analyze case studies) ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ ตามที่กำหนดไว้ในระบบ WBSC วิเคราะห์ และตอบคำถามตามใบงานที่กำหนด ผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้)</p>	<p>1. ระบบ WBSC</p> <p>2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>4. PowerPoint</p> <p>5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet</p> <p>7. กรณีศึกษา</p>	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
3	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 3 หลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์การ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ธรรมาภิบาลในองค์การภาคเอกชน - การกำกับดูแลกิจการที่ดี <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์การ 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า 2. สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 3. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม <p>เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนดูวิเคราะห์วิดีโอ และอ่านบทความเกี่ยวกับการทำงานในยุค 4.0 ตามที่กำหนดให้ในระบบ WBSC วิเคราะห์ และตอบคำถามตามใบงานที่กำหนด ผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. วิดีโอกรณีศึกษาและบทความ 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
4	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 4 วัฒนธรรมองค์การ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่มาของวัฒนธรรมองค์การ - มิติของวัฒนธรรม - บทบาทหน้าที่ของวัฒนธรรมองค์การ - การแบ่งลักษณะของวัฒนธรรมองค์การ - รูปแบบของวัฒนธรรมองค์การ - ระดับของการวิเคราะห์วัฒนธรรมองค์การ - อุปสรรคของวัฒนธรรมองค์การ - การออกแบบองค์การที่เป็นมาตรฐาน - การสร้างและการทำให้เกิดวัฒนธรรมองค์การที่ดีขึ้น - การสร้างวัฒนธรรมองค์การที่มีจริยธรรม <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์การ 2. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. <u>กิจกรรม</u> แบ่งกลุ่มนักศึกษา 3-5 คนให้ การศึกษางานวิจัย เกี่ยวกับปัจจัยมีผลต่อผลสำเร็จในการพัฒนาองค์การสมัยใหม่ ตามที่กำหนดให้ในระบบ ร่วมกันวิเคราะห์ และตอบคำถามตามใบงานที่กำหนด ผู้สอน สอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. บทความวิจัย 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนรู้ การสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
5	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 5 วัฒนธรรมองค์การกับความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรับผิดชอบต่อสังคม - แนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร - ระดับของความรับผิดชอบต่อสังคม - ประเภทของความรับผิดชอบต่อสังคม - กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม - กรณีศึกษาการทำ CSR ในประเทศไทย <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมองค์การกับความรับผิดชอบต่อสังคม 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนอ่านกรณีศึกษาเกี่ยวกับการทำ CSR ในประเทศไทย ตามที่กำหนดให้ในระบบ WBSC วิเคราะห์ และตอบคำถามตามใบงานที่กำหนด ผู้สอนสอบถามเพิ่มเติมร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. กรณีศึกษา 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
6	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 6 จรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ - จรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนอ่านกรณีศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ขาดจริยธรรมและจรรยาบรรณด้านทรัพยากรมนุษย์ในภาคธุรกิจ ตามที่กำหนดไว้ในระบบ WBSC วิเคราะห์ และตอบคำถามตามใบงานที่กำหนด ผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. กรณีศึกษา 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
7	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 7 การตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อม ที่มีผลต่อองค์การและธรรมาภิบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีขององค์การและสิ่งแวดล้อม - สภาพแวดล้อมขององค์การ <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตัดสินใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อองค์การและธรรมาภิบาล 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม แบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ร่วมกันคิดและออกแบบองค์การให้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล ตามที่กำหนดให้ในระบบ WBSC และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. ใบงาน 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
8	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 8 วัฒนธรรมองค์การกับการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร - การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร - การวัดและการเฝ้าติดตามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย - ตัวอย่างการจัดการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมองค์การกับการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 8</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. <u>กิจกรรม</u> ให้ผู้เรียนอ่านบทความที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร ตามที่กำหนดไว้ในระบบ WBSC ผู้เรียนวิเคราะห์ และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. ใบงาน/บทความ 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
9	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 9 องค์การที่มุ่งความสำคัญที่คุณภาพ</p> <p>- องค์การที่มุ่งความสำคัญที่คุณภาพ</p> <p>- การบริหารคุณภาพโดยรวม</p> <p>- แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์การ</p> <p>- หลักการสำคัญของการจัดการคุณภาพ</p> <p>- การนำหลักการ DEMING มาใช้กับ TQM</p> <p>- การนำ TQM ไปประยุกต์ปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์การคุณภาพ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจองค์การที่มุ่งความสำคัญที่คุณภาพขององค์การที่มุ่งความสำคัญที่คุณภาพ</p> <p>2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง</p> <p>3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล</p>	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 9</p> <p>1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3. <u>กิจกรรม</u> แบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ร่วมกันออกแบบองค์การที่มุ่งความสำคัญที่คุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในระบบ WBSC และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้)</p>	<p>1. ระบบ WBSC</p> <p>2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>4. PowerPoint</p> <p>5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet</p> <p>7. ใบงาน</p>	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
10	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 10 การจัดการวัฒนธรรมที่หลากหลาย ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรที่มีวัฒนธรรมหลากหลาย - แนวคิดสำหรับการบริหารความแตกต่างในองค์กร - วัฒนธรรมกลุ่มย่อยในองค์กร - ประเด็นชนกลุ่มน้อยและสตรี - การจัดการความหลากหลาย <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจลักษณะและประเภทของวัฒนธรรมองค์กร 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. แบ่งกลุ่มเพื่อการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน จากงานที่มอบหมาย 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 10</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม แบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ร่วมกันอ่านบทความเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อองค์กร วิเคราะห์ และตอบคำถามตามที่กำหนด ตามที่กำหนดให้ในระบบ WBSC และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. บทความ 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
11	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 11 การสร้างวัฒนธรรมองค์การที่ตอบสนองลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสร้างวัฒนธรรมองค์การที่ตอบสนองลูกค้าได้ - การส่งต่อวัฒนธรรมองค์การไปยังลูกค้า - วิธีการที่พนักงานเรียนรู้วัฒนธรรมองค์การ <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการสร้างวัฒนธรรมองค์การที่ตอบสนองลูกค้า 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 11</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนกำหนดรูปแบบวัฒนธรรมองค์การที่ตอบสนองลูกค้า วิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบของแผนผังความคิด (Mind mapping) ส่งในระบบ WBSC และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
12	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 12 การจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารวัฒนธรรมองค์การ - การพัฒนาวัฒนธรรมองค์การที่เข้มแข็ง <p>Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจ 2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล 	3	<p>การเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครั้งที่ 12</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ 2. บรรยายเนื้อหาสาระสำคัญผ่านระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนอ่านบทความเกี่ยวกับการจัดการวัฒนธรรมองค์การที่มีผลต่อธุรกิจตามที่กำหนดให้ วิเคราะห์และ ตอบคำถามส่งในระบบ WBSC และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นผ่านระบบ WBSC (ช่องแชทสนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบ WBSC 2. ระบบ MS Team หรือระบบสื่อสารออนไลน์อื่นๆ ตามความเหมาะสม 3. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ 4. PowerPoint 5. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 6. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet 7. บทความ 	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
13	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 13 วัฒนธรรมองค์การกับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล 4.0</p> <p>-วัฒนธรรมองค์การกับรูปแบบของการจัดการสมัยใหม่</p> <p>-องค์กรในยุคประเทศไทย 4.0 ควรจะเป็นแบบใด</p> <p>-ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวขององค์กร</p> <p>-ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้งานในหน่วยงานประสบความสำเร็จ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมองค์การกับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล 4.0</p> <p>2. ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยี</p>	3	<p>การเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ ครั้งที่ 1</p> <p>1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>2. บรรยายเนื้อหาและเปิดโอกาสให้นักศึกษซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3. กิจกรรม ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ผู้เรียนนำเสนอวัฒนธรรมองค์การกับการบริหารจัดการในยุคดิจิทัล 4.0 เขียนลงบนกระดานชาร์ท พร้อมนำเสนอ และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>	<p>1. ระบบ WBSC</p> <p>2. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>3. PowerPoint</p> <p>4. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5. คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet</p> <p>6. กระดานชาร์ท</p>	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

	<p>สารสนเทศด้วยตนเอง</p> <p>3.ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล</p>					
ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
14	<p>หัวข้อการสอน</p> <p>บทที่ 14 การจัดการและการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>-อุปสรรคที่สำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>-ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ</p> <p>-บทบาทที่สำคัญต่อการสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1.ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการจัดการและการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>2.ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง</p> <p>3.ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและ</p>	3	<p>การเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ ครั้งที่ 2</p> <p>1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>2. บรรยายเนื้อหาและเปิดโอกาสให้นักศึกษซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3.กิจกรรม แบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ร่วมกันอ่านบทความเกี่ยวกับการจัดการและการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์การ วิเคราะห์ และตอบคำถามตามที่กำหนด</p> <p>เขียนลงบนกระดาษชาร์ต พร้อมนำเสนอ และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>	<p>1. ระบบ WBSC</p> <p>2. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>3. PowerPoint</p> <p>4. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet</p> <p>6. กระดาษชาร์ต</p> <p>7. บทความ</p>	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

	เหตุผล					
--	--------	--	--	--	--	--

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
15	<p>หัวข้อการสอน บทที่ 15 ผลจากการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>-ผลจากการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร -ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>Learning Outcome 1.ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ผลจากการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร 2.ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง 3.ผู้เรียนวิเคราะห์ นำเสนองานและการแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล</p>	3	<p>การเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ ครั้งที่ 3</p> <p>1. ทบทวนเนื้อหาในการเรียนสัปดาห์ก่อนหน้า สอบถามความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>2. บรรยายเนื้อหาและเปิดโอกาสให้นักศึกษซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้สอน</p> <p>3.กิจกรรม แบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละ 3-5 คน ให้ร่วมกันอ่านบทความเกี่ยวกับผลจากการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กร วิเคราะห์ และตอบคำถามตามที่กำหนด เขียนลงบนกระดาษชาร์ต พร้อมนำเสนอ และผู้สอนสอบถามเพิ่มเติม ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</p>	<p>1. ระบบ WBSC</p> <p>2. เอกสาร ประกอบการเรียน รายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>3. PowerPoint</p> <p>4. ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คอมพิวเตอร์ /Smart Phone /Tablet</p> <p>6. กระดาษชาร์ต</p> <p>7. บทความ</p>	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 (เชื่อมโยงการเรียนการสอนทุกจุดมุ่งหมายเข้าด้วยกัน)	อ.ชลิตา เหลี่ยมวิเศษ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
16	สอบปลายภาค (สามารถจัดสอบแบบออนไลน์หรือการสอบแบบปกติได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์)					

หมายเหตุ :

- 1) การเรียนการสอนแบบออนไลน์ จำนวน 12 ครั้ง ในสัปดาห์ที่ 1-12 ผ่านระบบการสื่อสารออนไลน์ของมหาวิทยาลัยและระบบWBSC หรือ ช่องทางอื่นตามความเหมาะสม
- 2) การเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ จำนวน 3 ครั้ง ในสัปดาห์ที่ 13-15 (สามารถปรับเป็นการสอนแบบออนไลน์ได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์)
- 3) กิจกรรมการเรียนการสอนทั้งแบบออนไลน์และในชั้นเรียนปกติ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1. การเข้าชั้นเรียน/การตรงต่อเวลา	(1.1.1) (1.1.2) (2.1.2) (2.1.4)	การเรียนรู้แบบปกติและการเรียนรู้แบบออนไลน์ 1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนและเข้าร่วมกิจกรรม การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่เป็นรายบุคคลและกลุ่ม	1-15	10%
2. กิจกรรมงานที่ได้รับมอบหมาย	(1.1.1) (1.1.2) (2.1.2) (2.1.4) (3.1.2) (3.1.3) (4.1.3) (5.1.3)	การเรียนรู้แบบปกติและการเรียนรู้แบบออนไลน์ 1. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากผลงาน/รายงานจากการศึกษาค้นคว้า 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน/ผลงานกลุ่ม 4. ประเมินจากงานที่ได้ค้นคว้าเพิ่ม 5. ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น/การอภิปรายในชั้นเรียน 6. ประเมินจากความสามารถในการสืบค้นจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1-15	50%
3. สอบปลายภาค	(2.1.2) (3.1.2) (3.1.3)	1. ประเมินจากการสอบโดยใช้ข้อสอบแบบอัตนัย/ปรนัย (สามารถจัดสอบประเมินผลแบบออนไลน์หรือการสอบแบบปกติได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์)	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ชลิดา เหลี่ยมวิเศษ. (2563). *เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ*.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

คมกฤษ จอญบุญวัฒนา. (2559). *คัมภีร์ HR : The Essential HR Handbook*. กรุงเทพมหานคร: บริษัท เอ็กซ์เปอร์เน็ท จำกัด.

ถวิลวดี บุรีกุล และคณะ. (2561). *หลักธรรมาภิบาล: จากแนวคิดสู่การปฏิบัติในสังคมไทย*.

กรุงเทพมหานคร: สถาบันพระปกเกล้า. บริษัท ศูนย์การพิมพ์แก่นจันทร์ จำกัด

ประเวศน์ มหารัตน์สกุล. (2558). *การจัดการทรัพยากรมนุษย์: แนวทางใหม่*. กรุงเทพมหานคร:

สำนักพิมพ์ปัญญาชน.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กานต์สุตา มาฆะศิริรานนท์. (2557). *การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้*. กรุงเทพมหานคร: บริษัท เอ็กซ์เปอร์เน็ท จำกัด.

ณงลักษณ์ จารุวัฒน์ และคณะ. (2558). *คิดอย่างผู้นำ ทำอย่าง Google*. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ดับบลิวพีเอส (ประเทศไทย) จำกัด.

ลัดดา เตมีย์. (2558). *ถาม-ตอบปัญหาทางาน HR*. กรุงเทพมหานคร: บริษัท พิมพ์ดีการพิมพ์ จำกัด.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา (ใช้แบบประเมินผลของมหาวิทยาลัยในการ
อ้างอิง : e-assessment.dusit.ac.th)

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ผลการร่วมกิจกรรม และการส่งงานตามที่มอบหมาย ทั้งในชั้นเรียนออนไลน์และในชั้นเรียน
ปกติ
- 2.2 การสอบวัดผลการเรียนรู้ (สามารถจัดสอบแบบออนไลน์หรือการสอบแบบปกติได้ตามความ
เหมาะสมของสถานการณ์)
- 2.3 การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นของนักศึกษาที่เรียนในรายวิชาธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์การ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของ
นักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ พิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนน
ตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา
- 4.2 การทวนสอบโดยอาจารย์ผู้สอน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 5.1 ปรับปรุงรายวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน หรือตามข้อเสนอแนะและผลการ
ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4