



## รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ภาคการศึกษาที่ 1/2563

รหัสวิชา 3654906

ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) สัมมนาออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล

(ภาษาอังกฤษ) Webinar in Digital Business

ผู้สอน

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์

## คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 3654906 รายวิชาสัมมนาออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล มุ่งเน้นให้ผู้ศึกษามีความรู้ มีความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียน สามารถวิเคราะห์ และหาวิธีการในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับงานธุรกิจ โดยการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นที่เน้นให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้งานและศึกษาเพิ่มเติมจากกรณีศึกษา

ทั้งนี้ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษابูรณาการรายวิชาที่เรียนมาแล้วตามโครงสร้างหลักสูตรกับการความรู้ที่ได้รับพร้อมการฝึกปฏิบัติ โดยปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ให้สามารถได้ผลการเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายรายวิชาด้วยกิจกรรม การเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ หรือ การลงมือทำจริง (Active Learning) การจัดกิจกรรมให้ผู้ศึกษาได้การเรียนรู้โดยการอ่าน การเขียน การโต้ตอบ และการวิเคราะห์ปัญหา อีกทั้งให้ผู้ศึกษาได้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูง ได้แก่ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมินค่าที่เหมาะสมตามสภาพและบริบทของรายวิชา รายละเอียดรายวิชานี้จึงเป็นส่วนสำคัญต่อผู้ศึกษา ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้ศึกษาได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษาต่าง ๆ จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีดิจิทัลทันสมัย โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนแบบชั้นเรียน ผู้ศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้ศึกษาและผู้สอน ที่ใช้สำหรับจัดการการเรียนการสอนที่เน้นผู้ศึกษาเป็นสำคัญ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา

ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
มิถุนายน 2563

## สารบัญ

หมวด		หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	1
2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
3	ลักษณะและการดำเนินการ	2
4	การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้ศึกษา	3
5	แผนการสอนและการประเมินผล	13
6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	44
7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	49

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    วิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
3654906    สัมมนาออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล  
Webinar in Digital Business
- จำนวนหน่วยกิต  
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
  - หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
  - ประเภทรายวิชาเฉพาะด้านกลุ่มประเด็นองค์การและระบบสารสนเทศ
- ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอน
  - ผู้รับผิดชอบรายวิชา                      ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์    ต้องประสงค์
  - ผู้สอน    (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์    ต้องประสงค์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่ศึกษา  
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 4
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
ห้อง 507 อาคาร 32 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร  
จัดการเรียนรู้ออนไลน์ร้อยละ 70 แบบชั้นเรียนร้อยละ 30
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
  - วันที่จัดทำ                                      10 มิถุนายน 2563
  - วันที่ปรับปรุงครั้งล่าสุด                      10 มิถุนายน 2563

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น

(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม สัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์

(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการ การทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดว่าจะเกิดได้

(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ

(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้

### 2. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

1. ผู้ศึกษาสามารถอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจดิจิทัล
2. ผู้ศึกษาสามารถคิด ออกแบบ สร้างธุรกิจใหม่จากการเปลี่ยนแปลงของโมเดลทางธุรกิจได้
3. ผู้ศึกษาสามารถเลือกรูปแบบการนำเสนอธุรกิจได้เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจตามสภาพการณ์

### 3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- (1) เพื่อให้ผู้ศึกษามีฐานความรู้ในการศึกษาวิชาที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- (2) เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ในวิชานี้เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ ทางเลือกการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการเรียนรู้ ได้อย่างสร้างสรรค์และในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
- (3) เพื่อให้เนื้อหาวิชาและกิจกรรมการเรียนรู้มีความทันสมัย สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของนโยบาย และสภาพเศรษฐกิจของประเทศ

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

การสัมมนาและการประชุม การสัมมนาออนไลน์และการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมทางดิจิทัล การสัมมนาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจและงานทางธุรกิจดิจิทัล การประยุกต์ใช้ความรู้ในงานสัมมนาทางธุรกิจดิจิทัล การบรรยายพิเศษ การทัศนศึกษา กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติการ

Seminar and meeting; online seminar and electronic learning; digital conference; seminar business information systems and business computer; application of knowledge in digital business seminar; special lecture; field visit; case study; workshop

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาค

##### การศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมเพื่อทดแทนคาบเรียนที่ไม่สามารถทำการเรียนการสอนได้ตามตารางที่ได้กำหนดไว้ หรือตามที่ผู้ศึกษาร้องขอเพื่อทบทวนความรู้ด้วย WBSC-LMS ความเข้าใจให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น ในกรณี que ผู้ศึกษาไม่เข้าใจในเนื้อหาหัวข้อที่สอน	30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	75 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่ผู้สอนให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้ศึกษาเป็นรายบุคคล

- ผู้สอนประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่ผู้สอนกำหนดและผู้เรียนมีความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร
- ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการ เฉพาะรายที่ต้องการโดยการนัดหมายล่วงหน้าผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อดิจิทัล

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้ศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 1.1.4 เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 1.1.5 เคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม
- 1.1.6 สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กร และสังคม
- 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ

#### 1.2 วิธีการสอน

(1) ใช้วิธีสอนแบบร่วมมือ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยการฟังและเกื้อกูลกัน มีการปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดในประเด็นศึกษาที่มอบหมาย ผู้สอนกำหนดและมอบหมายงานให้ผู้ศึกษารับผิดชอบเป็นกลุ่ม โดยให้ใช้ทักษะปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและทักษะการทำงานกลุ่ม ความคิดวิเคราะห์ การระดมพลังสมอง และการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมพร้อมทั้งจัดทำสรุปเป็นผลงานส่งผู้สอน

(2) ใช้วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาศึกษาประเด็นศึกษาที่หลากหลายตามใบงานและให้เชื่อมต่อกับความคิดและเนื้อหาสาระด้วยเทคนิคการเชื่อมความรู้ (Jigsaw) จากการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในใบงานโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มและทักษะการสรุปความแล้วจัดทำผลการศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบและผู้สอนสรุปประกอบอีกครั้ง

(3) ใช้วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการมอบหมายงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติเพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบและการศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามที่กำหนด พร้อมทั้งให้แบ่งกลุ่มศึกษาเนื้อหาสาระตามใบงาน โดยทำงานร่วมกันและสรุปความจากการเข้าศึกษาเนื้อหาการเรียนที่ผู้สอนกำหนดไว้

(4) ใช้วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ศึกษาศึกษาข้อมูลจากใบความรู้และเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการสร้างธุรกิจดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ตลอดจนหนังสือเอกสารและแหล่งการเรียนรู้ที่แนะนำไว้ตามหัวข้อที่กำหนดและนำความรู้ที่ได้ศึกษามาเขียนสังเคราะห์ วิเคราะห์เป็นรายงานส่งผู้สอน

(5) ใช้วิธีสอนแบบประดมพลังความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ โดยมอบหมายใบงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติกิจกรรมด้วยการสังเกต การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การเชื่อมโยง การสรุปความ ตลอดจนทักษะกระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน และให้ผู้ศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม

(6) ใช้วิธีสอนแบบให้ฝึกและปฏิบัติ โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้ศึกษาได้กระทำซ้ำด้วยการตอบคำถามทบทวนเพื่อพัฒนาทักษะ และเทคนิคการปฏิบัติจริงในสิ่งที่ได้เรียนมา โดยมีผู้สอนคอยให้คำปรึกษา และตอบข้อสงสัยทำให้เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ด้วยการลงมือกระทำจริง ทำให้เห็นคุณค่าของสิ่งที่เรียนรู้และจดจำเข้าใจสิ่งที่เรียนรู้ได้ดี สามารถถ่ายทอดหรือเชื่อมโยงการเรียนรู้ไปใช้ในสถานการณ์เดียวกันได้

(7) กำหนดให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและทำงานกลุ่ม โดยการนำเสนอผ่านรายละเอียดและหัวข้อผ่านบล็อก สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หน้าชั้นเรียน ผู้สอนทำการแสดงความคิดเห็น

(8) ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้ศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ศึกษาและค้นคว้างานจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น แอปพลิเคชัน เว็บไซต์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจดิจิทัล

### 1.3 วิธีการประเมินผล

(1) วัดและประเมินจากการตรงต่อเวลาของผู้ศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การติดตามการเรียนรู้ออนไลน์ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย การติดตามและสอบถามเรื่องการจัดส่งงาน และผลตอบกลับจากการตรวจงาน แล้วให้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้สอน

(2) วัดและประเมินจากการมีวินัย และความพร้อมของผู้ศึกษาในการส่งงานตามข้อกำหนด

(3) วัดและประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายและการแก้ไขงานตามข้อเสนอแนะของผู้สอน หรือทำงานให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง และไม่ใช้ผู้อื่นดำเนินการทำให้

(4) วัดจากการสะท้อนผลงานตามความรับผิดชอบงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยฝึกให้รู้หน้าที่ของตนสำหรับการเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี

(5) วัดและประเมินจากกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม มีความเสียสละ ซื่อสัตย์ ใส่ใจต่อตนเอง และผู้อื่น

(6) วัดและประเมินจากความมีน้ำใจในการช่วยเหลือผู้สอน และการช่วยแนะนำในสิ่งที่เป็นประโยชน์สร้างสรรค์ต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียนเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○ 2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

○ 2.1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ และอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

○ 2.1.3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด



- 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์
- 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

- 2.1.7 มีประสบการณ์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์
- 2.1.8 สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2.2 วิธีการสอน

(1) ใช้วิธีสอนแบบร่วมมือ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยการพึ่งพาและเกื้อกูลกัน มีการปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดในประเด็นศึกษาที่มอบหมาย ผู้สอนกำหนดและมอบหมายงานให้ผู้ศึกษารับผิดชอบเป็นกลุ่ม โดยให้ใช้ทักษะปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและทักษะการทำงานกลุ่ม ความคิดวิเคราะห์ การระดมพลังสมอง และการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมพร้อมทั้งจัดทำสรุปเป็นผลงานส่งผู้สอน

(2) ใช้วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาศึกษาประเด็นศึกษาตามใบงานและให้เชื่อมต่อกับความคิดและเนื้อหาสาระด้วยเทคนิคการเชื่อมความรู้ (Jigsaw) จากการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในใบงานโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มและทักษะการสรุปความแล้วจัดทำผลการศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้ สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ประกอบและผู้สอนสรุปประกอบอีกครั้ง

(3) ใช้วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอน โดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาประเด็นตามใบงานที่มอบหมายด้วย การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การมอบหมายงาน การระดมพลังสมอง และให้ผู้ศึกษานำเสนอผลงานด้วยเทคนิคการอธิบายประกอบสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ผู้ศึกษาใช้ทักษะกระบวนการคิดด้วยการเขียนแผนที่ความคิดหลากหลายลักษณะตามที่กำหนดส่งผู้สอน หลังจากนั้นผู้สอนอธิบายสรุปโดยใช้สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อน และสื่อดิจิทัลออนไลน์

(4) ใช้วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการมอบหมายงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติเพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบและการศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามที่กำหนด พร้อมทั้งให้แบ่งกลุ่มศึกษาเนื้อหาสาระตามใบงาน โดยทำงานร่วมกันและสรุปความจากการเข้าศึกษาเนื้อหาการเรียนที่ผู้สอนกำหนดไว้

(5) ใช้วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด โดยให้ผู้ศึกษาศึกษากรณีศึกษาที่กำหนดให้ และให้ผู้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการวิเคราะห์การสังเกต การจำแนกความแตกต่าง การหาลักษณะร่วม เชื่อมโยงความสัมพันธ์และการสรุปความ โดยผู้สอนช่วยแนะนำด้วยการกระตุ้นด้วยคำถาม และฝึกการเขียนแผนผังความคิดสรุปเนื้อหาแบบต่าง ๆ ให้ผู้ศึกษา

(6) ใช้วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ศึกษาศึกษาข้อมูลจากใบความรู้และเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการสร้างธุรกิจดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนหนังสือ

เอกสารและแหล่งการเรียนรู้ที่แนะนำไว้ตามหัวข้อที่กำหนดและนำความรู้ที่ได้ศึกษามาเขียนสังเคราะห์ วิเคราะห์เป็นรายงานส่งผู้สอน

(7) ใช้วิธีสอนแบบระดมพลังความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ โดยมอบหมาย ใบงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติกิจกรรมด้วยการสังเกต การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การเชื่อมโยง การสรุปความ ตลอดจนทักษะกระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน และให้ผู้ศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพิ่มเติม

(8) ใช้วิธีสอนแบบชิปปา ที่เน้นให้ผู้ศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้ศึกษา เป็นสำคัญโดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาตามใบความรู้ประเด็นที่หลากหลาย และช่วยกันรวบรวมความรู้ และสร้างองค์ความรู้ มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมและบุคคล มีส่วนร่วมทางกายและมีโอกาสเคลื่อนไหว ร่างกาย ในขณะที่ปฏิบัติกิจกรรมลักษณะที่หลากหลายร่วมกันเรียนรู้กระบวนการคิด กระบวนการแก้ปัญหา การแสวงหาความรู้และการประยุกต์ใช้ โดยนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์อื่น หรือเชื่อมโยงสร้างองค์ความรู้ที่เป็นสาระใกล้เคียงกันตามที่คุณสอนกำหนดขึ้น

(9) ใช้วิธีสอนแบบอุปนัย โดยใช้ทักษะและเทคนิคการสอนจากรายละเอียดปลีกย่อยไปหา กฎเกณฑ์หลักการหรือข้อสรุป โดยผู้สอนนำเสนอรายละเอียดและตัวอย่างของสาระความรู้ต่าง ๆ และให้ผู้ ศึกษาช่วยกันสังเกต เปรียบเทียบ ระดมความคิด ค้นหาสาระที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันเพื่อนำไปเป็น ข้อสรุป โดยมีผู้สอนเป็นผู้สนับสนุนให้ผู้ศึกษาค้นพบสาระที่สำคัญด้วยตนเอง และเกิดความเข้าใจอย่าง ชัดเจน

(10) ใช้วิธีสอนแบบให้ฝึกและปฏิบัติ โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้ศึกษาได้กระทำซ้ำด้วยการตอบ คำถามทบทวนเพื่อพัฒนาทักษะ และเทคนิคการปฏิบัติจริงในสิ่งที่ได้เรียนมา โดยมีผู้สอนคอยให้คำปรึกษา และตอบข้อสงสัยทำให้เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ด้วยการลงมือกระทำจริง ทำให้เห็นคุณค่า ของสิ่งที่เรียนรู้และจดจำเข้าใจสิ่งที่เรียนรู้ได้ดี สามารถถ่ายทอดหรือเชื่อมโยงการเรียนรู้ไปใช้ใน สถานการณ์เดียวกันได้

(11) การเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online learning) โดยผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านทาง อินเทอร์เน็ต ในรูปแบบของคอมพิวเตอร์ เป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้าง การศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์คุณภาพสูง โดยไม่จำเป็นต้องเดินทาง เกิดความสะดวกและเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว ทุกสถานที่ ทุกเวลา เป็นการสร้างการศึกษาตลอดชีวิตให้กับผู้ศึกษา การเรียนการสอนแบบออนไลน์ เป็น การศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้ด้วยตนเอง ผู้ศึกษาสามารถเลือกเรียนตามความชอบของตนเอง ในส่วนของเนื้อหาของเรียน ประกอบด้วย ข้อความ รูปภาพ เสียง วิดิทัศน์ และสื่อมัลติมีเดีย สามารถส่ง ตรงไปยังผู้เรียนผ่าน Web Browser แอปพลิเคชัน ทั้งผู้ศึกษา ผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้น สามารถติดต่อ สื่อสาร ปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบเดียวกับการเรียนในชั้นเรียนทั่วไป โดยการใช้ อีเมล การ พุดคุย สื่อสังคมออนไลน์ แอปพลิเคชัน เป็นต้น ด้วยเหตุนี้การเรียนรู้ออนไลน์ จึงเป็นเหมาะสำหรับการ เรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้ศึกษา

(12) กระบวนการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้ศึกษาต้องได้มีโอกาสลงมือกระทำมากกว่าการฟังเพียงอย่างเดียว การจัดกิจกรรมให้ผู้ศึกษาได้การเรียนรู้โดยการอ่าน การเขียน การโต้ตอบ และการวิเคราะห์ปัญหา อีกทั้งให้ผู้ศึกษาได้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูง ได้แก่ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการประเมินค่าของงานกิจกรรมทางธุรกิจที่เหมาะสมตามสภาพ

(13) กำหนดให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและทำงานกลุ่ม โดยการนำเสนอผ่านรายละเอียดและหัวข้อผ่านบล็อกลิงค์ออนไลน์ WBSC-LMS หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีความเหมาะสม ผู้สอนทำการแสดงความความคิดเห็น

(14) ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้ศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ศึกษาและค้นคว้างานจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดิจิทัล เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ หรือธุรกิจดิจิทัล

### 2.3 วิธีการประเมินผล

(1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้จากใบงาน แบบฝึกหัด และแบบฝึกปฏิบัติ

(2) วัดและประเมินจากการทบทวนวรรณกรรมและสรุปองค์ความรู้ โดยการเก็บคะแนนระหว่างภาค การสอบปลายภาคการศึกษา

(3) วัดและประเมินจากการนำเสนอรายงานการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมสัมมนาออนไลน์แบบร่วมมือในการพัฒนาหรือเรียนรู้โมเดลทางธุรกิจและการจัดการธุรกิจดิจิทัล

(4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความรู้ การทดสอบเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตลอดภาคการศึกษา

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 3.1.2 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3.1.3 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

### 3.2 วิธีการสอน

(1) ใช้วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอน โดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาประเด็นตามใบงานที่มอบหมายด้วย การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การมอบหมายงาน การระดมพลังสมอง และให้ผู้ศึกษานำเสนอผลงานด้วยเทคนิคการอธิบายประกอบสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย พร้อมทั้งให้ผู้ศึกษาใช้ทักษะกระบวนการคิดด้วยการเขียนแผนที่ความคิดหลากหลายลักษณะตามที่กำหนดส่งผู้สอน หลังจากนั้นผู้สอนอธิบายสรุปโดยใช้สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อน

(2) ใช้วิธีสอนแบบศูนัยการเรียนรู้ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการมอบหมายงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติ เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบและการศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามที่กำหนด พร้อมทั้งให้แบ่งกลุ่มศึกษา เนื้อหาสาระตามใบงาน โดยทำงานร่วมกันและสรุปความจากการเข้าศึกษาเนื้อหาการเรียนต่าง ๆ ที่ผู้สอน กำหนดไว้

(3) ใช้วิธีสอนแบบโครงงาน โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการอธิบายเพื่อสร้างความเข้าใจ โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้ศึกษาจัดทำแผนธุรกิจเพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถเชื่อมโยงความรู้ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง มีการวางแผนการทำงาน มีกระบวนการทำงานอย่างมีขั้นตอน โดยใช้ทักษะกระบวนการคิด การสรุปความ หลังจากนั้นจัดทำเป็นเอกสารรายงานตามรูปแบบที่กำหนดส่งผู้สอน พร้อมทั้งจัดนำเสนอผลงานในรูปแบบของนิทรรศการให้ผู้อื่นได้ศึกษาโดยมีผู้สอนให้คำแนะนำ แนวทางที่ถูกต้อง

(4) ใช้วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด โดยให้ผู้ศึกษาศึกษากรณีศึกษาที่กำหนดให้ และให้ผู้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการวิเคราะห์การสังเกต การจำแนกความแตกต่าง การหา ลักษณะร่วม เชื่อมโยงความสัมพันธ์และการสรุปความ โดยผู้สอนช่วยแนะนำด้วยการกระตุ้นด้วยคำถาม และฝึกการเขียนแผนผังความคิดสรุปเนื้อหาหลากหลายรูปแบบ

(5) ใช้วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ศึกษาศึกษาข้อมูลจากใบความรู้และเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการสร้างธุรกิจดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนหนังสือ เอกสารและแหล่งการเรียนรู้ที่แนะนำไว้ตามหัวข้อที่กำหนดและนำความรู้ที่ได้ศึกษามาเขียนสังเคราะห์ วิเคราะห์เป็นรายงานหรือสื่อดิจิทัลส่งผู้สอน

(6) ใช้วิธีสอนแบบระดมพลังความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ โดยมอบหมาย ใบงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติกิจกรรมด้วยการสังเกต การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การเชื่อมโยง การสรุปความ ตลอดจนทักษะกระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน และให้ผู้ศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพิ่มเติม

(7) ใช้วิธีสอนแบบชิปปา ที่เน้นให้ผู้ศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้ศึกษา เป็นสำคัญโดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาตามใบความรู้ประเด็นที่หลากหลาย และช่วยกันรวบรวมความรู้ และสร้างองค์ความรู้ มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมและบุคคล มีส่วนร่วมทางกายและมีโอกาสเคลื่อนไหว ร่างกาย ในขณะที่ปฏิบัติกิจกรรมลักษณะที่หลากหลายร่วมกัน เรียนรู้กระบวนการคิด กระบวนการ แก้ปัญหา การแสวงหาความรู้และการประยุกต์ความรู้ โดยนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใน สถานการณ์อื่นหรือเชื่อมโยงสร้างองค์ความรู้ที่เป็นสาระใกล้เคียงกันตามที่ผู้สอนกำหนดขึ้น

(8) ใช้วิธีสอนแบบอุปนัย โดยใช้ทักษะและเทคนิคการสอนจากรายละเอียดปลีกย่อยไปหา กฎเกณฑ์หลักการหรือข้อสรุป โดยผู้สอนนำเสนอรายละเอียดและตัวอย่างของสาระความรู้ และให้ผู้ศึกษา ช่วยกันสังเกต เปรียบเทียบ ระดมความคิด ค้นหาสาระที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันเพื่อนำไปเป็นข้อสรุป โดยผู้สอนเป็นผู้สนับสนุนให้ผู้ศึกษาค้นพบสาระที่สำคัญด้วยตนเอง และเกิดความเข้าใจอย่างชัดเจน

(9) การเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online learning) โดยผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ในรูปแบบของคอมพิวเตอร์ เป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สร้างการศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์คุณภาพสูง โดยไม่จำเป็นต้องเดินทาง เกิดความสะดวกและเข้าถึงได้อย่างรวดเร็วทุกสถานที่ ทุกเวลา เป็นการสร้างการศึกษาตลอดชีวิตให้กับผู้ศึกษา การเรียนการสอนแบบออนไลน์ เป็นการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้ด้วยตนเอง ผู้ศึกษาสามารถเลือกเรียนตามความชอบของตนเอง ในส่วนของเนื้อหาการเรียน ประกอบด้วย ข้อความ รูปภาพ เสียง วิดิทัศน์ และสื่อมัลติมีเดีย สามารถส่งตรงไปยังผู้เรียนผ่าน Web Browser แอปพลิเคชัน ทั้งผู้ศึกษา ผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้น สามารถติดต่อสื่อสาร ประเมิน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบเดียวกับการเรียนในชั้นเรียนทั่วไป โดยการใช้ อีเมล การพูดคุย สื่อสังคมออนไลน์ แอปพลิเคชัน เป็นต้น ด้วยเหตุนี้การเรียนรู้ออนไลน์ จึงเป็นเหมาะสำหรับการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้ศึกษา

(10) กำหนดให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและทำงานกลุ่ม โดยการนำเสนอผ่านรายละเอียดและหัวข้อผ่านสื่อสังคมออนไลน์ WBSC-LMS หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีความเหมาะสม ผู้สอนทำการแสดงความคิดเห็น

(11) ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้ศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ศึกษาและค้นคว้างานจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดิจิทัล เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ หรือธุรกิจดิจิทัล

### 3.3 วิธีการประเมินผล

(1) วัดและประเมินจากผลการนำเสนอ การแสดงความคิดเห็น กรณีศึกษา

(2) วัดและประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายกลุ่ม

(3) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นทางวิชาการ วิชาชีพและสังคมตามเนื้อหารายวิชา

(4) วัดและประเมินจากผลการพัฒนางานสร้างสรรค์ทางธุรกิจ หรือโปรแกรม หรือนวัตกรรม

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

○ 4.1.3 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม

○ 4.1.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและผู้อื่น

● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

#### 4.2 วิธีการสอน

(1) ใช้วิธีสอนแบบร่วมมือ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยการฟังและเกื้อกูลกัน มีการปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดในประเด็นศึกษาที่มอบหมาย ผู้สอนกำหนดและมอบหมายงานให้ผู้ศึกษารับผิดชอบเป็นกลุ่ม โดยให้ใช้ทักษะปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและทักษะการทำงานกลุ่ม ความคิดวิเคราะห์ การระดมพลังสมอง และการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมพร้อมทั้งจัดทำสรุปเป็นผลงานส่งผู้สอน

(2) ใช้วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาศึกษาประเด็นศึกษาต่าง ๆ ตามใบงานและให้เชื่อมต่อกับความคิดและเนื้อหาสาระด้วยเทคนิคการเชื่อมความรู้ (Jigsaw) จากการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในใบงานโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มและทักษะการสรุปความแล้วจัดทำผลการศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้ สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อนประกอบและผู้สอนสรุปประกอบอีกครั้ง

(3) ใช้วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอน โดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาประเด็นที่หลากหลายตามใบงานที่มอบหมายด้วย การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การมอบหมายงาน การระดมพลังสมอง และให้ผู้ศึกษานำเสนอผลงานด้วยเทคนิคการอธิบายประกอบสื่อการเรียนการสอน พร้อมทั้งให้ผู้ศึกษาใช้ทักษะกระบวนการคิดด้วยการเขียนแผนที่ความคิดลักษณะต่าง ๆ ตามที่กำหนดส่งผู้สอน หลังจากนั้นผู้สอนอธิบายสรุปโดยใช้สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อน

(4) ใช้วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการมอบหมายงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติเพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบและการศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามที่กำหนด พร้อมทั้งให้แบ่งกลุ่มศึกษาเนื้อหาสาระตามใบงาน โดยทำงานร่วมกันและสรุปความจากการเข้าศึกษาเนื้อหาการเรียนที่ผู้สอนกำหนดไว้

(5) ใช้วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด โดยให้ผู้ศึกษาศึกษากรณีศึกษาที่กำหนดให้ และให้ผู้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการวิเคราะห์การสังเกต การจำแนกความแตกต่าง การหาลักษณะร่วม เชื่อมโยงความสัมพันธ์และการสรุปความ โดยผู้สอนช่วยแนะนำด้วยการกระตุ้นด้วยคำถามและฝึกการเขียนแผนผังความคิดสรุปเนื้อหาแบบต่าง ๆ ให้ผู้ศึกษา

(6) ใช้วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ศึกษาศึกษาข้อมูลจากใบความรู้และเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการสร้างธุรกิจดิจิทัล และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนหนังสือเอกสารและแหล่งการเรียนรู้ที่แนะนำไว้ตามหัวข้อที่กำหนดและนำความรู้ที่ได้ศึกษามาเขียนสังเคราะห์วิเคราะห์เป็นรายงานส่งผู้สอน

(7) ใช้วิธีสอนแบบระดมพลังความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ โดยมอบหมายใบงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติกิจกรรมด้วยการสังเกต การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การเชื่อมโยง การสรุปความ ตลอดจนทักษะกระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน และให้ผู้ศึกษาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม

(8) ใช้วิธีสอนแบบชิปปา ที่เน้นให้ผู้ศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้ศึกษาเป็นสำคัญโดยให้ผู้ศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาตามใบความรู้ประเด็นที่หลากหลาย และช่วยกันรวบรวมความรู้ และสร้างองค์ความรู้ มีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมและบุคคล มีส่วนร่วมทางกายและมีโอกาสเคลื่อนไหวร่างกาย ในขณะที่ปฏิบัติกิจกรรมลักษณะหลากหลายร่วมกันเรียนรู้กระบวนการคิด กระบวนการแก้ปัญหา การแสวงหาความรู้และการประยุกต์ใช้ โดยนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์อื่น หรือเชื่อมโยงสร้างองค์ความรู้ที่เป็นสาระใกล้เคียงกันตามที่คุณสอนกำหนดขึ้น

(9) ใช้วิธีสอนแบบอุปนัย โดยใช้ทักษะและเทคนิคการสอนจากรายละเอียดปลีกย่อยไปหา กฎเกณฑ์หลักการหรือข้อสรุป โดยผู้สอนนำเสนอรายละเอียดและตัวอย่างของสาระความรู้ต่าง ๆ และให้ผู้ศึกษาช่วยกันสังเกต เปรียบเทียบ ระดมความคิด ค้นหาสาระที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันเพื่อนำไปเป็น ข้อสรุป โดยมีผู้สอนเป็นผู้สนับสนุนให้ผู้ศึกษาค้นพบสาระที่สำคัญ ๆ ด้วยตนเอง และเกิดความเข้าใจอย่าง ชัดเจน

(10) ใช้วิธีสอนแบบให้ฝึกและปฏิบัติ โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้ศึกษาได้กระทำซ้ำด้วยการตอบ คำถามทบทวนเพื่อพัฒนาทักษะ และเทคนิคการปฏิบัติจริงในสิ่งที่ได้เรียนมา โดยมีผู้สอนคอยให้คำปรึกษา และตอบข้อสงสัยทำให้เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ด้วยการลงมือกระทำจริง ทำให้เห็นคุณค่า ของสิ่งที่เรียนรู้และจดจำเข้าใจสิ่งที่เรียนรู้ได้ดี สามารถถ่ายทอดหรือเชื่อมโยงการเรียนรู้ไปใช้ใน สถานการณ์เดียวกันได้

(11) กำหนดให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและทำงานกลุ่ม โดยการนำเสนอผ่านรายละเอียดและหัวข้อผ่าน บล็อกสื่อสังคมออนไลน์ WBSC-LMS หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีความเหมาะสม ผู้สอนทำการแสดงความ คิดเห็น

(12) ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้ศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ศึกษาและค้นคว้างานจาก สื่ออิเล็กทรอนิกส์สื่อดิจิทัล เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ธุรกิจดิจิทัล

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) วัดและประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือของผู้เรียน
- (2) วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า การแก้โจทย์งาน ตามที่กำหนด
- (3) วัดและประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม
- (4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมและการนำเสนอรายงานตามสภาพการณ์และความ

เหมาะสม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดง สถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อ การนำเสนออย่างเหมาะสม

● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

## 5.2 วิธีการสอน

(1) ใช้วิธีสอนแบบร่วมมือ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยการฟังและเกื้อกูลกัน มีการปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดในประเด็นศึกษาที่มอบหมาย ผู้สอนกำหนดและมอบหมายงานให้ผู้ศึกษารับผิดชอบเป็นกลุ่ม โดยให้ใช้ทักษะปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและทักษะการทำงานกลุ่ม ความคิดวิเคราะห์ การระดมพลังสมอง และการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมพร้อมทั้งจัดทำสรุปเป็นผลงานส่งผู้สอนที่ก่อให้เกิดการสร้างสรรค์

(2) ใช้วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการสอนที่ให้ผู้ศึกษาศึกษาประเด็นศึกษาต่าง ๆ ตามใบงานและให้เชื่อมต่อกับความคิดและเนื้อหาสาระด้วยเทคนิคการเชื่อมความรู้ (Jigsaw) จากการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในใบงานโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่มและทักษะการสรุปความแล้วจัดทำผลการศึกษานำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้ สื่อการนำเสนอภาพแบบเลื่อนประกอบและ ผู้สอนสรุปประกอบอีกครั้ง

(3) ใช้วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ โดยอาศัยทักษะและเทคนิคการมอบหมายงานให้ผู้ศึกษาปฏิบัติ เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบและการศึกษาความรู้ด้วยตนเองตามที่กำหนด พร้อมทั้งให้แบ่งกลุ่มศึกษา เนื้อหาสาระตามใบงาน โดยทำงานร่วมกันและสรุปความจากการเข้าศึกษาเนื้อหาการเรียนที่ผู้สอนกำหนดไว้

(4) ใช้วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด โดยให้ผู้ศึกษาศึกษากรณีศึกษาที่กำหนดให้ และให้ผู้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการวิเคราะห์การสังเกต การจำแนกความแตกต่าง การหา ลักษณะร่วม เชื่อมโยงความสัมพันธ์และการสรุปความ โดยผู้สอนช่วยแนะนำด้วยการกระตุ้นด้วยคำถาม และฝึกการเขียนแผนผังความคิดสรุปเนื้อหาแบบต่าง ๆ ให้ผู้ศึกษา

(5) ใช้วิธีสอนแบบอุปนัย โดยใช้ทักษะและเทคนิคการสอนจากรายละเอียดปลีกย่อยไปหา กฎเกณฑ์หลักการหรือข้อสรุป โดยผู้สอนนำเสนอรายละเอียดและตัวอย่างของสาระความรู้ต่าง ๆ และให้ผู้ศึกษาช่วยกันสังเกต เปรียบเทียบ ระดมความคิด ค้นหาสาระที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันเพื่อนำไปเป็น ข้อสรุป โดยมีผู้สอนเป็นผู้สนับสนุนให้ผู้ศึกษาค้นพบสาระที่สำคัญด้วยตนเอง และเกิดความเข้าใจอย่าง ชัดเจน

(6) ใช้วิธีสอนแบบให้ฝึกและปฏิบัติ โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้ศึกษาได้กระทำซ้ำด้วยการตอบ คำถามทบทวนเพื่อพัฒนาทักษะ และเทคนิคการปฏิบัติจริงในสิ่งที่ได้เรียนมา โดยมีผู้สอนคอยให้คำปรึกษา และตอบข้อสงสัยทำให้เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ด้วยการลงมือกระทำจริง ทำให้เห็นคุณค่า ของสิ่งที่เรียนรู้และจดจำเข้าใจสิ่งที่เรียนรู้ได้ดี สามารถถ่ายทอดหรือเชื่อมโยงการเรียนรู้ไปใช้ใน สถานการณ์เดียวกันได้



(7) กำหนดให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและทำงานกลุ่ม โดยการนำเสนอผ่านรายละเอียดและหัวข้อผ่านบล็อสนิตยสารออนไลน์ WBSC-LMS หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีความเหมาะสม ผู้สอนทำการแสดงความความคิดเห็น

(8) ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้ศึกษา เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ศึกษาและค้นคว้างานจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์สื่อดิจิทัล เช่น อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ หรือธุรกิจดิจิทัล

### 5.3 วิธีการประเมินผล

(1) วัดและประเมินจากผลการติดตามจากวิธีการคิด การวิเคราะห์และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลหรือธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ศึกษา

(2) วัดและประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม และถูกต้องตามหลักการและการนำไปปรับใช้ตามสถานการณ์ได้อย่างถูกต้อง

(3) วัดและประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลการเลือกใช้เครื่องมือ การอภิปรายกรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อแบบออนไลน์และแบบชั้นเรียน ทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและผู้สอนรายวิชา

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
1 (ออนไลน์)	<p>แนะนำรายวิชา ทำความรู้จักผู้ศึกษา อธิบายกิจกรรมการเรียนรู้ พร้อมบรรยาย ภาพรวมของรายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การวัดและการประเมินผล</p> <p><b>บทที่ 1</b></p> <p><b>การสัมมนาและการประชุมออนไลน์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ประวัติการสัมมนาโดยสังเขป</li> <li>ความหมายของการสัมมนา</li> <li>วัตถุประสงค์ของการสัมมนาออนไลน์</li> <li>ลักษณะสำคัญของการสัมมนาออนไลน์</li> <li>ประโยชน์ของการสัมมนาออนไลน์</li> <li>การสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>ลักษณะของการจัดสัมมนาที่ดี</li> </ol> <p>สรุปท้ายบท</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถ</li> </ul>	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้สอนแนะนำตัว ผู้เรียนร่วมกิจกรรม อธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ และเว็บไซต์ รวมถึงเครือข่ายสังคมออนไลน์เพิ่มเติม</li> <li>ผู้สอนให้ผู้ศึกษายกตัวอย่างการสัมมนา และการสัมมนาออนไลน์</li> <li>ผู้สอนบรรยาย และให้ผู้ศึกษาสรุปประเด็นสำคัญ</li> <li>ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</li> <li>ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยว และงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หลากหลายรูปแบบ</li> <li>ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ความสำคัญของการสัมมนาออนไลน์</li> <li>ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปรายและตอบข้อซักถาม</li> </ol>	4.2 (1)

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>แก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการ</li> </ul>		<p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บไซต์ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/ Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>กระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>			
2 (ออนไลน์)	<p><b>บทที่ 2 การจัดสัมมนา และการประชุมออนไลน์</b></p> <p>1. องค์ประกอบของการสัมมนาออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านเนื้อหา</li> <li>- ด้านบุคลากร</li> <li>- ด้านสถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์</li> <li>- ด้านเวลา</li> <li>- ด้านงบประมาณ</li> </ul> <p>2. สิ่งที่ไม่ควรกระทำในการสัมมนาออนไลน์</p> <p>3. มารยาทของบุคลากรในการสัมมนาออนไลน์</p> <p>สรุปท้ายบท</p>	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปราย</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนเชิงรุก วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</li> <li>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p><b>กรณีศึกษา</b></p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้ง</li> </ul>		<p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บไซต์ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/ Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒ นาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มี</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>ภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>ความสามารถในการบริหารจัดการโครงการ การทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียน อิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	
3-4 (ออนไลน์)	<p><b>บทที่ 3 ขั้นตอนการจัดสัมมนาออนไลน์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนและเตรียมการสัมมนาออนไลน์</li> <li>2. การดำเนินการจัดสัมมนา</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การต้อนรับผู้เข้าสัมมนา</li> <li>- การลงทะเบียน</li> </ul>	8	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปราย</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอน</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปิดสัมมนาออนไลน์</li> <li>- การประชุมใหญ่</li> <li>- การประชุมกลุ่มย่อย</li> <li>- กิจกรรมเสริมการสัมมนา</li> <li>- การรายงานผลต่อที่ประชุมใหญ่</li> <li>- การสรุปผลการสัมมนา</li> <li>- การปิดการสัมมนา</li> <li>- การประเมินผลการสัมมนา</li> </ul> <p>สรุปท้ายบท แบบฝึกหัดทบทวน กรณีศึกษา</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของ</li> </ul>		<p>แบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะ กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</p> <p>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยว และงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่ง</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>สาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</p> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการ</li> </ul>		<p>อำนวยความสะดวกในการจัดประชุม สัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเกิดได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียน อิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับ การนำไป ประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	



สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	นำเสนออย่างเหมาะสม ● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และ เทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม			
5-6 (ออนไลน์)	<b>บทที่ 4 การประชุมทางดิจิทัล</b> 1. ความหมายของการประชุมทาง ดิจิทัล 2. วัตถุประสงค์ของการประชุมด้วย ระบบดิจิทัล 3. ความสำคัญของการประชุม ออนไลน์/ดิจิทัล 4. ปัจจัยที่ทำให้การประชุมมี ประสิทธิภาพ 5. รูปแบบและวิธีการประชุมดิจิทัล/ ดิจิทัล 6. การดำเนินการประชุมออนไลน์/ ดิจิทัล 7. การติดตามผลการประชุม สรุปท้ายบท กรณีศึกษา <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b> ● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต ● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความ รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถ	8	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อการสอนแบบ ดิจิทัล 2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปราย 3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบ การเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอน แบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะ กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธี สอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง 4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยว และงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ หลากหลายรูปแบบ 5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ 6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์  <b>สื่อการสอน</b> 1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูล ออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์ 2. เว็บไซต์ WBSC-LMS 3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms	4.2 (1)

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>แก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการ</li> </ul>		<p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการ</p>	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>กระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>ประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียน อิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่างๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	
7-8 (ออนไลน์)	<p><b>บทที่ 5 การจัดการเรียนรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ลักษณะการเรียนการสอนแบบสัมมนาด้วยการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>2. รูปแบบการเรียนการสอนแบบสัมมนาการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>3. องค์ประกอบของการเรียนการสอนแบบสัมมนาออนไลน์</li> </ol> <p>สรุปท้ายบท</p> <p>แบบฝึกหัดทบทวน</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> </ul>	8	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อการสอนดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปราย</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียน วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</li> <li>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของ</li> </ul>		<p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บไซต์ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มี</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>ผู้ร่วมทีมทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>ความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเกิดได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	
9-10 (ออนไลน์)	<p><b>บทที่ 6 การประเมินผลการสัมมนาออนไลน์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายการประเมินผลการสัมมนาดิจิทัล</li> <li>2. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการสัมมนาดิจิทัล</li> <li>3. ปัจจัยการประเมินอย่างเป็นระบบ</li> <li>4. วิธีการประเมินผลการสัมมนาดิจิทัล</li> <li>5. การประมวลสรุปของการสัมมนา</li> </ol>	8	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อการสอนด้วยสื่อดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปรายและซักถาม</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะ</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>ดิจิทัล</p> <p>6. การติดตามผลการสัมมนา สรุปท้ายบท กรณีศึกษา</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง</b></p>		<p>กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</p> <p>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บไซต์ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p><b>บุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>สัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเป็นไปได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	
11-12 (ชั้นเรียน)	<b>บทที่ 7 การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจและธุรกิจดิจิทัล</b>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อการสอนด้วยสื่อดิจิทัล</p>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>1. หลักการพื้นฐานโครงการทางธุรกิจ</p> <p>2. กระบวนการบริหารโครงการ</p> <p>3. การประเมินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>4. ประเด็นสำหรับการบริหารโครงการดิจิทัล</p> <p>5. การบริหารโครงการระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจดิจิทัล</p> <p>สรุปท้ายบท</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของ</li> </ul>		<p>2. ผู้สอนและนักศึกษาทำกันอภิปรายและซักถาม</p> <p>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</p> <p>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหาร</p>	



ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>สาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</p> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการ</li> </ul>		<p>โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม สัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบ ต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียน อิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิด</p>	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	นำเสนออย่างเหมาะสม ● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม		วิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับ การนำไป ประยุกต์ ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	
13 (ชั้นเรียน)	<b>บทที่ 8 กรณีศึกษาเกี่ยวกับการสัมมนา ออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล</b> 1. ความหมายของกรณีศึกษา 2. วัตถุประสงค์ของกรณีศึกษา 3. องค์ประกอบสำคัญของวิธีสอนแบบ กรณีศึกษา 4. ขั้นตอนสำคัญของการสอนแบบ กรณีศึกษา 5. เทคนิคการใช้วิธีสอนโดยใช้ กรณีศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 6. ขั้นตอนการประเมินการเรียนรู้โดย ใช้กรณีศึกษา 7. ตัวอย่างกรณีศึกษา - Economy of data, informatics and internet. - Blockchain - Fin Tech. สรุปท้ายบท <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b> <b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> ● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต ● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความ รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถ	4	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อดิจิทัล 2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปรายตอบ ข้อซักถาม 3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบ การเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอน แบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบประดม พลังงานความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธี สอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบ ซิปปา วิธี สอนแบบอุปนัย วิธีสอนแบบทักษะ กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธี สอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง 4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยว และงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ หลากหลายรูปแบบ 5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ 6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์  <b>สื่อการสอน</b> 1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูล ออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์ 2. เว็บ WBSC-LMS 3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms	4.2 (1)

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>แก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการ</li> </ul>		<p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดจะได้</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>กระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้</p>	
14 (ชั้นเรียน)	<p><b>บทที่ 9 การทัศนศึกษา การบรรยายพิเศษ กับการสัมมนาออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของการบรรยายพิเศษ และการทัศนศึกษา</li> <li>2. วัตถุประสงค์ของการทัศนศึกษา</li> <li>3. องค์ประกอบสำคัญของการทัศนศึกษา</li> <li>4. ขั้นตอนสำคัญของการทัศนศึกษา</li> <li>5. เทคนิคการใช้วิธีสอนโดยใช้การทัศนศึกษาให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>6. ขั้นตอนการประเมินการเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา</li> <li>7. การเข้าร่วมการบรรยายพิเศษ การทัศนศึกษา</li> </ol>	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนบรรยายประกอบสื่อการสอนดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันอภิปรายและซักถาม</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่ วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบประดมพลังงานความคิดจากกรณีศึกษาร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบอุปนัย วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</li> <li>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยว</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>สรุปท้ายบท</p> <p><b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคน</li> </ul>		<p>และงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วีดิทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>หลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้</p>	
15 (ชั้นเรียน)	<p><b>การสร้างกระบวนการทัศน์ และทบทวน</b> บทเรียน นำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย สรุปเนื้อหา <b>ผลลัพธ์การเรียนรู้</b></p>	4	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมอภิปราย และสรุปประกอบสื่อการสอนดิจิทัล</li> <li>2. ผู้สอนและผู้ศึกษาร่วมกันนำเสนอบทสรุป</li> <li>3. ผู้สอนใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย ได้แก่</li> </ol>	4.2 (1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>● 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</li> <li>● 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>● 1.1.7 มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์</li> <li>● 2.1.5 รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>● 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 3.1.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมี</li> </ul>		<p>วิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน วิธีสอนแบบการเขียนโครงสร้างความคิด วิธีสอนแบบศูนย์การเรียนรู้ วิธีสอนแบบระดมพลังงานความคิดจากกรณีศึกษา ร่วมกับวิธีสอนแบบร่วมมือ วิธีสอนแบบอุปนัย วิธีสอนแบบทักษะกระบวนการสร้างความคิดรวบยอด วิธีสอนแบบศึกษาเรียนรู้ด้วยตัวเอง</p> <p>4. ผู้สอนกำหนดงานให้ผู้ศึกษาทำงานเดี่ยวและงานกลุ่ม โดยเน้นการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5. ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติการ</p> <p>6. ผู้ศึกษาตอบคำถามทบทวนท้ายสัปดาห์</p> <p><b>สื่อการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เว็บไซต์/วิดีโอทัศน์ออนไลน์/ฐานข้อมูลออนไลน์/สื่อสังคมออนไลน์</li> <li>2. เว็บไซต์ WBSC-LMS</li> <li>3. โปรแกรม Microsoft Teams/Zooms</li> </ol> <p><b>ความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา</b></p> <p>(1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสัมมนาและลักษณะของการสัมมนาออนไลน์ องค์ประกอบของการจัดสัมมนาออนไลน์ ขั้นตอนการจัดสัมมนา การประชุมและขั้นตอนการประชุม การจัดการเรียนการสอนด้วยสัมมนา การ</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>ประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</li> <li>● 4.1.4 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม</li> <li>● 4.1.6 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><b>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</li> <li>● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</li> </ul>		<p>ประเมินผลการสัมมนา การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีตามยุคสมัยและการประยุกต์การคิดและทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>(2) เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการอภิปราย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การนำเสนองาน โดยสามารถใช้อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้ภาษาเชิงวิชาการในการสื่อสารได้ ทั้งการเขียน การพูด การอ่าน และการฟังเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(3) เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีมได้ดี มีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการการทำงานร่วมกับชุมชน ฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา และสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>(4) เพื่อพัฒนาผู้ศึกษาให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย จริยธรรม ซื่อสัตย์ ที่มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และผู้อื่นในด้านการประยุกต์ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี และด้านที่เกี่ยวข้องกับการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมดิจิทัล การสัมมนาออนไลน์ การประยุกต์ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>(5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนรอบข้างมีจิตสำนึกในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์</p>	



สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอนและผลลัพธ์การเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน และความ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
			เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมการฝึกการคิด วิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ในทักษะต่าง ๆ สำหรับการนำไปประยุกต์ในชีวิตประจำวัน ได้	

หมายเหตุ สามารถปรับเปลี่ยนร่วมกันสำหรับวิธีการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมการจัดการ  
เรียนรู้ระหว่างผู้ศึกษาและผู้สอนตามสภาพการณ์ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1.	<p><b>คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1. ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต (1.1)</li> <li>● 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา ความ รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม (1.2)</li> <li>● 3. มีภาวะความเป็นผู้นำและ ผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและ ลำดับความสำคัญ (1.3)</li> <li>● 4. มีจรรยาบรรณทาง วิชาการ และวิชาชีพ (1.7)</li> </ul>	<p>(1) วัดและประเมินจากการตรง ต่อเวลาของผู้ศึกษาในการเข้า ชั้นเรียน การติดตามการเรียนรู้ ออนไลน์ การส่งงานตาม กำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย การติดตามและสอบถามเรื่อง การจัดส่งงาน และผลตอบกลับ จากการตรวจงาน แล้วให้ข้อมูล ป้อนกลับจากผู้สอน</p> <p>(2) วัดและประเมินจากการมี วินัย และความพร้อมของผู้ ศึกษาในการส่งงานตาม ข้อกำหนด</p> <p>(3) วัดและประเมินผลงานที่ ได้รับมอบหมายและการแก้ไข งานตามข้อเสนอแนะของผู้สอน หรือทำงานให้เกิดการพัฒนาที่ดี</p>	1-15	5 (กรณีที่ผู้ ศึกษาไม่ ดำเนินการ ข้อกำหนดให้ มีคะแนนติด ลบ อัน เนื่องมาจาก ผู้ศึกษาขาด ความ รับผิดชอบ หรือมีความ รับผิดชอบ น้อยที่จะ ส่งผลเสียต่อ ตนเองและ ผู้อื่น)

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
		<p>ขึ้น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง และไม่ใช้ผู้อื่น ดำเนินการทำให้</p> <p>(4) วัดจากการสะท้อนผลงาน ตามความรับผิดชอบงานใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยฝึก ให้รู้หน้าที่ของตนสำหรับการ เป็นผู้นำและการเป็นสมาชิก ของกลุ่มที่ดี</p> <p>(6) วัดและประเมินจากกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำ ประโยชน์แก่ส่วนรวม มีความ เสียสละ ซื่อสัตย์ ใส่ใจต่อตนเอง และผู้อื่น</p> <p>(7) วัดและประเมินจากความมี น้ำใจในการช่วยเหลือผู้สอน และการช่วยแนะนำในสิ่งที่เป็น ประโยชน์สร้างสรรค์ต่อเพื่อน ร่วม ชั้น เรียน เพื่อ ส ร ้าง กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน</p>		
2.	<p><b>ความรู้</b> <b>ด้านความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1. สามารถติดตาม ความก้าวหน้าทางวิชาการ และ วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ (2.4)</li> <li>● 2. รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนา ความรู้ ความชำนาญทาง คอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<p>(1) วัดและประเมินจากผลการ วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ ความรู้จากใบงาน แบบฝึกหัด และแบบฝึกปฏิบัติ</p> <p>(2.1) วัดและประเมินจากการ ทบทวนวรรณกรรมและสรุป องค์ความรู้ โดยการเก็บคะแนน ระหว่างภาค</p>	1-15	10
			7	25

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
	(2.5) ● 3. มีความรู้ในแนวกว้างของ สาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็น การเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ ผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ	(2.2) วัดและประเมินจากการ ทบทวนวรรณกรรมและสรุป องค์ความรู้ โดยการสอบ ปลายภาค	16	10
	(2.6)	(3) วัดและประเมินจากการ นำเสนอรายงานการเรียนรู้ การ จัดกิจกรรมสัมมนาออนไลน์ แบบร่วมมือในการพัฒนาหรือ เรียนรู้โมเดลทางธุรกิจและการ จัดการธุรกิจดิจิทัล	1-15	20 (กรณีที่ผู้ ศึกษาไม่ ส่งผลงานให้ มีคะแนนติด ลบ เนื่องจาก ไม่สามารถ วัดระดับ ความรู้หรือ การเรียนรู้ที่มี ความ ต่อเนื่องได้)
		(4) วัดและประเมินจากการเข้า ร่วมกิจกรรมเสริมความรู้ การทดสอบเพื่อประเมินผล การเรียนรู้ตลอดภาค การศึกษา	15	5
3.	<b>ทักษะทางปัญญา</b> ● 1. สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหา ทางคอมพิวเตอร์ได้อย่าง เหมาะสม (3.4)	(1) วัดและประเมินจากผลการ นำเสนอ การแสดงความคิดเห็น กรณีศึกษา (2) วัดและประเมินจากการ แสดงความคิดเห็นในการ อภิปรายกลุ่ม (3) วัดและประเมินจากผลการ วิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับ ประเด็นทางวิชาการ วิชาชีพ	1-15  1-15	5  5

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
		และสังคมตามเนื้อหารายวิชา		
		(4) วัดและประเมินจากผลการพัฒนางานสร้างสรรค์ทางธุรกิจหรือโปรแกรม หรือนวัตกรรม	1-15	5
4.	<p><b>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p><b>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p><b>รับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ (4.1)</li> <li>● 2. สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวก สวดกแก่การแก้ปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน (4.2)</li> <li>● 3. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเอง และรับผิดชอบงานในกลุ่ม (4.4)</li> <li>● 4. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง (4.6)</li> </ul>	<p>(1) วัดและประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือของผู้เรียน</p> <p>(2) วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า การแก้โจทย์งาน ตามที่กำหนด</p> <p>(3) วัดและประเมินจากผล การนำเสนอผลงานกลุ่ม และ การเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม</p> <p>(4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมและการนำเสนอรายงานตามสภาพการณ์และความเหมาะสม</p>	1-15	5
				(กรณีที่ผู้ศึกษาไม่ดำเนินงานให้มีคะแนนติดลบ อันเนื่องมาจากผู้ศึกษาขาดความรับผิดชอบ หรือมีความรับผิดชอบน้อย)

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
5.	<b>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b> ● 1. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่า และการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม (5.3) ● 2. สามารถใช้สารสนเทศ และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม (5.4)	(1) วัดและประเมินจากผลการติดตามจากวิธีการคิด การวิเคราะห์และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลหรือธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ศึกษา	1-15	5 (กรณีที่ผู้ศึกษาไม่ดำเนินงานให้มีคะแนนติดลบ อันเนื่องมาจากผู้ศึกษามีความบกพร่องในการสื่อสารหรือพูดไม่รู้เรื่อง)
		(2) วัดและประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม และถูกต้องตามหลักการและการนำไปปรับใช้ตามสถานการณ์ได้อย่างถูกต้อง	1-15	
		(3) วัดและประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลการเลือกใช้เครื่องมือ การอภิปรายกรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อแบบออนไลน์และแบบชั้นเรียน ทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและผู้สอนรายวิชา	1-15	

**หมายเหตุ** สามารถปรับเปลี่ยนร่วมกันสำหรับกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ระหว่างผู้ศึกษาและผู้สอน

การพิจารณาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้ศึกษาในรายวิชาที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ทักษะ

ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### การประเมิน

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน	ค่าร้อยละ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0	85-100
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5	79-84
B	ดี (Good)	3.0	73-78
C+	ดีพอใช้ (Fair)	2.5	67-72
C	พอใช้ (Fair)	2.0	61-66
D+	อ่อน (Poor)	1.5	55-60
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0	50-54
F	ตก (Fail)	0.0	0-49

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์. (2563). *สัมมนาออนไลน์สำหรับธุรกิจดิจิทัล*. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์. (2562). *สัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ*. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์.

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Cambell, J. (1997). *The Impact of Videoconferenced Meeting on the Patter and Structure of Organisational Communication*. Singapore Management Review, Jan 1997, 19(1), 17 - 77.

Clifford, F.G., & Erik, W.L. (2000). *Project Management*. NY: McGraw - Hill.

Cusworth, J.W., & Franks, T. (1993). *Managing Projects in Developing Countries*. London: Longmans, Harlow.

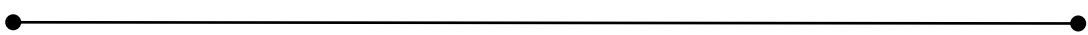
Daft, R.L., & Lengel, R.H. (1986). *Organizational Information Requirements Media Richness and Structural Design*. Management Science, 32(5), 554-571, May 1986.

- Dan, R., and others. (2007). *The Effective Measurement and Management of ICT Costs and Benefits*. Elsevier Science & Technology.
- Davis, Keith, Newstrom, & John, W. (1985). *Human Behavior at Work: Organizational Behavior* (7<sup>th</sup> ed.). NY: McGraw-Hill.
- Dori, Y.J. (2003). From nationwide standardized testing to school-based alternative embedded assessment in Israel: students' performance in the 'Matriculation 2000' project. *Journal of Research in Science Teaching*, 40(1), 34-52
- Foster, G.M. (1973). *Traditional Societies and Technological Chang*. Harper and Row. NY: McGraw - Hill.
- George, S. (2014). *Connectivism: A Learning Theory for the Digital Age*. Cited 2014 June 14, Available from: <http://www.elearnspace.org/Articles/connectivism.htm>
- Gordon, J., & Gordon, S. (1999). *Information systems: A management approach* (2<sup>nd</sup> ed.). Orlando: Harcourt Brace & Company.
- Herried, C.F. (1997). What is a case? *Journal of College Teaching*, 27(1), 92-94.
- Hong, I.B. (1999). *Information technology to support any-time, any-place team Meeting in Korean organizations*. *Industrial Management & Data Systems*, 1999, 99(1), 18-24
- Kerzner, H. (1998). *Project Management : A Systems approach to planning, scheduling, and controlling*. NY: Van Nostrad Reinhold.
- Laudon, K.C., & Laudon, J.P. (2012). *Management information systems: Managing the digital firm* (12<sup>th</sup> ed.). NY: Prentice Hall.
- Marison, H.E. (1988). *Effective Meeting Skill*. London: Kogan Page.
- Mircea, M., & Andreescu, A.I., (2011). *Using Cloud Computing in Higher Education: A Strategy to Improve Agility in the Current Financial Crisis*. *Communications of the IBIMA*, 1-15. Cited 2014 June 14, Available form: <http://www.ibimapublishing.com/journals/CIBIMA/cibima.html>
- Moore, G.C., & Benbasat, I. (1991). *Development of an Instrument to Measure the Perceptions of Adopting an Information Technology Innovation*. *Information System Research* 2:3. September, 192 - 222.
- Neo, S., & Magata, J. (2014). *Location Based mobile learning in Singapore Schools*. *International e-Learning Conference 2012 (IEC2012)*, 49 - 53.

- O'Brien, J.A. (1999). *Management information systems: Managing information Technology in the networked enterprise* (4<sup>th</sup> ed.). NY: McGraw - Hill.
- (2005). *Introduction to information systems* (12<sup>th</sup> ed.). NY: McGraw-Hill/Irwin.
- O'Brien, J.A., & Marakas, G.M. (2011). *Management information systems* (10<sup>th</sup> ed.). NY: McGraw - Hill/Irwin.
- Panteli, N., & Dawson, P. (2001). *Video conferencing meetings: Changing Patterns of business communication*. New Technology, Work & Employment, Sep 2001, 16(2), 88.
- Porter, M.E. (1985). *Competitive Advantage: Creating and sustaining superior performance*. Boston: Free Press.
- “SCORM” (2014). Cited 2014 June 13, Available from: <http://www.adlnet.gov>
- Rhodes, J. (2001). *Videoconferencing for the Real World*. USA. Focal Press.
- Roskies, E., Liker, J. K., & Roitman, D.B. (1988). *Winners and losers: Employee perceptions of their company's technological transformation*. Journal of Organizational Behavior, Apr 88, 9(2), 123 - 137.
- Shelly, G., Cashman, T., & Vermatt, M. (2006). *Discovering computer 2005: A gateway to information*. Boston, MA: Course Technology.
- Stair, R.M., & Reynolds, G.W. (2006). *Principles of information systems* (7<sup>th</sup> ed.). Boston: Thomson.
- Sykes, G., & Bird, T. (1992). Teacher education and the case idea. *Review of Research in Education*, 18(1), 457 - 521.
- Turban, E., & Volonino, L. (2010). *Information technology for management* (8<sup>th</sup> ed.). NJ: John Wiley & Sons (Asia).
- Turban, E., Leidner, D., Mclean, E., & Weatherbe, J. (2006). *Information technology for Management: transforming organizations in the digital economy* (5<sup>th</sup> ed.). Hoboken, NJ: John Wiley & Sons (Asia).
- Vitartas, P., and others. (2007). *Student adoption of web based video conferencing Software: A comparison of three student discipline groups*. Proceedings ascilite Singapore 2007. Retrieved March 23, 2008.
- Webster's Ninth New Collegiate Dictionary. (1985). Massachusetts: Merriam Webster.



- Wheelen, T.L., & Hunger, J.D. (2002). *Strategic Management and Business Policy* (8<sup>th</sup> ed.). Upper Sadler River, NJ: Prentice - Hall.
- Zwass, V. (1997). *Foundation of information systems*. U.S.A.: McGraw - Hill/Irwin.



## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยผู้ศึกษา ผู้สอนกำหนดไว้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้ศึกษาและการอภิปรายร่วมกัน
- การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้ศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียนสำหรับการนำความรู้ไปใช้เพื่อดำเนินงาน
- การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านกลุ่มของสื่อสังคมออนไลน์ที่ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับผู้ศึกษา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

#### 2.1 กลยุทธ์การประเมินการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากผู้ศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนหรือร่วมกิจกรรมออนไลน์ ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสุภาพ การปฏิบัติตามกติกากฎ ระเบียบของสังคม และการเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน

(2) ประเมินจากงานกลุ่มและการบริหารจัดการเป็นกิจกรรม แผนงานและโครงการ สร้างจิตอาสา จิตสาธารณะ

(3) ประเมินจากการประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้ผู้ศึกษาปฏิบัติตนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดีสำหรับผู้อื่นในสังคม

#### 2.2 กลยุทธ์การประเมินด้านความรู้

(1) ประเมินจากการสรุปองค์ความรู้ การสอนด้วยการบูรณาการความรู้ และการเรียนรู้เชิงรุก การบูรณาการความรู้

(2) ประเมินจากการวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางธุรกิจดิจิทัล ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

(3) ประเมินจากการส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมความรู้ด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ธุรกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงของสังคมเศรษฐกิจดิจิทัล สถานการณ์ทางธุรกิจในสังคมฐานวิถีชีวิตใหม่

#### 2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะทางปัญญา

(1) การประเมินจากการศึกษากระบวนการวิจัย พัฒนานวัตกรรมอย่างมีวิสัยทัศน์ ร่วมกับการสอนด้วยการบูรณาการความรู้

(2) การประเมินจากการกำหนดให้ผู้ศึกษาปฏิบัติงานในชุมชนการศึกษาเรียนรู้หรือแหล่งเรียนรู้เสมือน เพื่อฝึกการแก้ไขปัญหาจากสภาพจริง หรือสภาพเสมือนจริง สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

## 2.4 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- (2) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม ในการนำเสนองานทางวิชาการ
- (3) การมอบหมายงานกลุ่ม การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ
- (4) การเข้าร่วมกิจกรรมด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินธุรกิจดิจิทัล

## 2.5 กลยุทธ์การประเมินการสอนด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) วัดและประเมินจากผลการติดตาม การคิด การวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านระบบสารสนเทศจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือสื่อดิจิทัล
- (2) วัดและประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (3) วัดและประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือการอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา

## 3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน การแสดงผลงานนักศึกษาผ่านช่องทางดิจิทัล หรือสื่อสังคมออนไลน์
- ผู้สอนจัดทำประเมินบันทึกผลการวิเคราะห์สภาพการศึกษาของผู้ศึกษา และพิจารณาทิศทางการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้ศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการตรวจผลงานของผู้ศึกษาโดยผู้สอน และผู้สอนท่านอื่นที่ให้ความสนใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพิจารณาจากผลงานที่ได้นำเสนอแผนธุรกิจดิจิทัล โครงการทางธุรกิจดิจิทัล ที่มีการนำเสนอผลงาน
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาสำหรับตรวจสอบผลการประเมิน ทวนสอบวิธีการ และผลการเรียนรู้ของผู้ศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน เอกสารผลงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม กิจกรรมของผู้ศึกษา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การศึกษาจากผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านประกอบด้วย

### (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สังเกตพฤติกรรมจากการแสดงออกของผู้ศึกษา และการทำงานร่วมกันของสมาชิกกลุ่ม

### (2) ด้านความรู้

การวิเคราะห์ข้อสอบรายวิชาหรือ การพิจารณาคุณภาพของแผนธุรกิจดิจิทัล

การให้ผู้เรียนอธิบายการได้มาซึ่งแนวคิดในการทำงาน การเรียนรู้ การประยุกต์ของผู้ศึกษา

### (3) ด้านทักษะทางปัญญา

การวิเคราะห์ประเมินจากการกำหนดให้ผู้ศึกษาได้มีโอกาสแก้ปัญหา หรือสำรวจปัญหา สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ จากเหตุการณ์ที่ผู้สอนได้กำหนด การคิดวิเคราะห์

(4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สังเกตจากการทำงานกลุ่มของผู้ศึกษา การส่งงานตามกำหนดเวลา

(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวิเคราะห์ข้อมูลของธุรกิจจากผู้ศึกษาด้วยเครื่องมือ หรือโปรแกรมที่นักศึกษาเลือกเองจากโจทย์ที่ได้รับมอบหมายโดยให้สามารถอธิบายที่มาของวิธีการทำงานและเหตุผลของการทำงาน การพิจารณาจากรูปแบบของข้อมูล/สารสนเทศที่ผู้ศึกษาเลือกนำเสนอได้น่าสนใจและมีความเป็นไปได้เชิงสร้างสรรค์

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมการสอนรายวิชาทุกภาคการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

- เชิญวิทยากร เจ้าของธุรกิจ กิจการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นส่วนร่วมในการให้คำแนะนำผลงาน เพื่อให้ผู้ศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานสร้างสรรค์ของผู้สอนหรือการจัดการเรียนรู้ตามประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้อง