



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
ประจำภาคเรียนที่ 1/2563

รหัสวิชา 2553366
ชื่อรายวิชา การอ่านภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์
(Reading English in Public Administration)
ตอนเรียน A1 นักศึกษารหัส 61

อาจารย์ผู้สอน

ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 2553366 การอ่านภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์
 Reading English in Public Administration
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 รัฐประศาสนศาสตร์ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 ห้อง 402 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 19 มิถุนายน 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 วิชานี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ คลังคำศัพท์ หลักไวยากรณ์
 พื้นฐานที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบ
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา
 1. เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจและคลังคำเพิ่มขึ้น มีความรู้ความเข้าใจ
 ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์มากขึ้น
 2. เพื่อให้ผู้เรียนได้ทบทวนหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษพื้นฐานที่จำเป็นต่อการอ่านเพื่อความเข้าใจ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

อ่านเพื่อความเข้าใจข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ อ่านเพื่อจับใจความสำคัญ อ่านแบบหาข้อมูลเฉพาะเจาะจง เดาความหมายคำศัพท์จากบริบท สรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน ทักษะการอ่านเนื้อเรื่องบทความ รายงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์

Reading for understanding information in Public Administration; finding for main ideas and specific information, guessing vocabulary in contexts, summarizing reading, texts; reading skill in texts, articles and reports related to Public Administration

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

3 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1. พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม

1.2 วิธีการสอน

1. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยโดยเน้นการตรงต่อเวลา วินัยในการแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต

1.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากตรงต่อเวลาในการส่งงานตามระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม

2. ประเมินการกระทำทุจริตในการสอน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1. มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไกและความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐและค่านิยมในสังคม

2. เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

1. ใช้วิธีการสอนโดยเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีสู่การฝึกปฏิบัติ
2. ใช้วิธีการสอนแบบผสมผสานระหว่างเนื้อหาทางทฤษฎีกับโปรแกรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

2.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการทดสอบย่อย
2. ประเมินจากการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
3. ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1. มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐและความยุติธรรมในสังคม
2. สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3.2 วิธีการสอน

1. ใช้วิธีการสอนแบบผสมผสานประยุกต์ใช้ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ

3.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการทดสอบย่อย
2. ประเมินจากการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
3. ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

1. ให้ผู้เรียนทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนในการทำกิจกรรมกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1. สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

1. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษของผู้เรียน

5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการความสามารถในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1 online	Orientation & Introduction - Introduction to the course - Introduction to learning, teaching, and assessments - Introduction to online learning sources - Introduction to reading comprehension	3	- สอนออนไลน์ - เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - โปรแกรมภาษาอังกฤษมัลติมีเดีย ชุด English Discoveries Online ข้อสอบ Placement Test - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
2 onsite	Human Resource Management: (1) - Grammar Review: Present Simple and present continuous - Vocabulary: Suffixes	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
3 online	Human Resource Management: (2) - Grammar Review: Wh-questions - Vocabulary	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
4 online	Organizational Management (1) - Vocabulary: Compound nouns - Grammar Review: Article <i>a, an, the</i> ; present perfect and past simple - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
5 onsite	Organizational Management (2) - Grammar Review: Count and non-count nouns, preposition of place - Vocabulary: Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
6 online	Taxes & Banking (1) - Vocabulary: Taxes - Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote - สอนออนไลน์	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
7 online	Taxes & Banking (2) - Vocabulary: Banking - Word families	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction)	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	- Practice		- iOS Keynote - สอนออนไลน์	
8 onsite	Public Policy (1) - Skimming and scanning - Reading Practice: Get on your bike and ride! And another selected reading	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote - สอนออนไลน์ English discoveries online multi-media program	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
9 onsite	Public Policy (2) - Reading Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote - สอนออนไลน์	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
10 online	HRM: Hiring & Training - Vocabulary - Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
11 online	HRM: Salaries & Benefits - Vocabulary - Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
12 online	Office Management (1) - Vocabulary: Quality control - Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
13 online	Office Management (2) - Vocabulary: Correspondence - Word families - Practice	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
14 onsite	Public Administration & Management: Health - Grammar review: Gerund and infinitive forms - Vocabulary: Phrasal verbs	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
15 onsite	Public Administration & Management (2) - Practice Test	3	- เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่าน ภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์ บทนำ (Introduction) - iOS Keynote	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
16	สอบปลายภาค	3	ข้อสอบปลายภาค	ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	ความรู้และทักษะทางปัญญา	สอบปลายภาค การทดสอบย่อย	16 4, 8, 12	40%
2	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ	การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14	40%
3	ทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	การทำแบบฝึกหัดด้วยโปรแกรมฯ English discoveries online	1, 8, 9, 15	10%
4	คุณธรรม จริยธรรม	การส่งงานตรงเวลา การแต่งกาย	3, 5, 7, 9, 11, 13, 15	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

พันธรัักษ์ ผูกพันธุ์ (2563). เอกสารประกอบการเรียนวิชา การอ่านภาษาอังกฤษทางรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

โปรแกรมภาษาอังกฤษมัลติมีเดีย ชุด English Discoveries Online

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ตำรา TOEIC Practice Test ต่าง ๆ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1. การประเมินจากความพึงพอใจของผู้เรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

1. การประเมินจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2. การประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้สอน

3. การประเมินจากความพึงพอใจของผู้เรียน

3. การปรับปรุงการสอน

1. การใช้ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในแต่ละครั้งมาปรับปรุงการสอนในรายวิชาได้ทันที

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

1. กลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาใน มคอ.2 ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต