



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา ภาษาจีนเพื่อความเป็นมืออาชีพ
Professional Chinese in Hotel Business
รหัสวิชา 3573566

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	7
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	22
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	22

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3573566 ภาษาจีนเพื่อความเป็นมืออาชีพ
Professional Chinese in Hotel Business

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม
3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะเลือก กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี
4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี ตอนเรียน A1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2562 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาจีนในธุรกิจการโรงแรม ในระดับสูง ทั้งในแง่ของการเป็นผู้ให้และรับบริการต่าง ๆ ในโรงแรม

1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะที่ได้รับจากการเรียน)

1. เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะความสามารถในการสื่อสารภาษาจีนทั้งทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโรงแรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่อไปได้

2. เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะความสามารถในการถ่ายทอดประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็นของตนเอง หรือการบอกความตั้งใจเป็นภาษาจีนได้ในระดับที่สูง และถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ภาษาจีน

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

เพื่อให้ให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม และสามารถแก้ไขปัญหา หรือตัดสินใจได้อย่างถูกต้องในสถานการณ์ต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

รายวิชาภาษาจีนเพื่อความเป็นมืออาชีพ เป็นรายวิชาที่นักศึกษาสาขาวิชาธุรกิจการโรงแรมต้องเรียนรู้ทั้งคำศัพท์ ไวยากรณ์ โครงสร้างประโยค บทสนทนาฯลฯ ที่ใช้สำหรับการสื่อสารในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าในธุรกิจโรงแรมโดยเฉพาะ ซึ่งมีจำนวนอยู่ค่อนข้างมาก และมีความยากในการจดจำ ดังนั้น จากสาเหตุนี้เอง อาจส่งผลกระทบต่อให้นักศึกษาเกิดความท้อแท้ในการเรียนและขาดความต่อเนื่องในการทบทวนบทเรียนอย่างสม่ำเสมอขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาทักษะภาษาจีนในระยะยาว ดังนั้น ทางอาจารย์ผู้สอนจึงได้พัฒนารายวิชานี้ โดยการประยุกต์ใช้รูปแบบการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ผ่านเกม (Game Based Learning) มาผนวกเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์ให้เกิดรูปแบบการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ที่ น่าสนใจและมีความสนุกสนานในชั้นเรียนเพิ่มมากยิ่งขึ้น ซึ่งจากการพัฒนารายวิชาดังที่ได้กล่าวในข้างต้น ถือเป็นปัจจัยกระตุ้นที่สำคัญที่จะทำให้นักศึกษาเกิดการสร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ จนนำไปสู่การประยุกต์ใช้ภาษาจีนเพื่อใช้ในการสื่อสารในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการในธุรกิจโรงแรมได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกฝนคำศัพท์ สำนวน ประโยคที่เป็นทางการ ที่ใช้ในการสื่อสารภาษาจีนในการปฏิบัติงานด้าน ธุรกิจโรงแรม ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนระดับสูง เพื่อพัฒนาตนเองเป็นนัก บริการมืออาชีพในธุรกิจโรงแรม

Practicing the professional Chinese vocabularies, idioms, sentences, and conversations in hotel business, practicing comprehensive skills to develop hospitality professionals in hotel business

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริม ให้คำแนะนำ ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะรายบุคคล	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการเพิ่มเติมแก่นักศึกษา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ภายในมหาวิทยาลัย

3.2 อาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษา ผ่านช่องทางการติดต่อทางระบบโซเซียลมีเดียแก่นักศึกษาตลอดเวลา ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดตั้งกลุ่มสนทนาในโปรแกรมไลน์(Line) สำหรับแต่ละตอนเรียน เพื่อให้คำปรึกษา เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ต่าง ๆ แก่นักศึกษาเพิ่มเติม

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ที่ได้รับกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

● 2) นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา การมี ภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ที่บูรณาการเข้ากับเนื้อหาการเรียนการสอน

1.3 วิธีการประเมินผล

สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 1) มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบ เป็นสากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

3) นักศึกษามีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2 วิธีการสอน

จัดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน

2.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์งานที่มอบหมายให้ในรายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งรวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

● 2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 วิธีการสอน

ให้ค้นคว้าและอภิปรายกลุ่มงานที่เกี่ยวกับเนื้อหาการเรียนการสอนในรายวิชา

3.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) มีความสามารถในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

○ 2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

4.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานกลุ่มสรุปความรู้ที่ได้รับในรายวิชา(แสดงบทบาทสมมติ)

4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินการผลงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

●2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

จัดให้มีการทดสอบย่อยทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน) และการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก และกล้าที่จะพูดภาษาจีนกลางมากยิ่งขึ้น

5.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลการทดสอบย่อย และการนำเสนอชิ้นงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
1	- แนะนำลักษณะรายวิชาและวัตถุประสงค์รายวิชา - แนะนำแนวการสอนและภาพรวมของเนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงสื่อการเรียนการสอน - แนะนำการวัดและประเมินผล - แนะนำข้อตกลงในการเรียน อาทิ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - ผู้สอนเริ่มจากการแนะนำตนเอง และพูดคุยทำความรู้จักกับนักศึกษา เป็นภาษาจีนกลางก่อน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาผู้เรียน - กิจกรรม “คนบ้านเดียวกัน” เพื่อ	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<p>เช่น การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย อุปกรณ์ในการเรียน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำเทคนิคในการเรียนภาษาจีน เทคนิคการจำคำศัพท์ การแต่งประโยค และการจำหลักไวยากรณ์ - ทดสอบก่อนเรียน 		<p>กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนแนะนำลักษณะรายวิชาและวัตถุประสงค์รายวิชา - ผู้สอนแนะนำแนวการสอนและภาพรวมของเนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงสื่อการเรียนการสอน - ผู้สอนแนะนำการวัดและประเมินผล และแนะนำข้อตกลงในการเรียน - แนะนำเทคนิคในการเรียนภาษาจีน เทคนิคการจำคำศัพท์ การแต่งประโยค และการจำหลักไวยากรณ์อย่างสร้างสรรค์ โดยมีการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทดลองฝึกด้วยตนเองในชั้นเรียน - ทดสอบก่อนเรียน(ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน) เพื่อเก็บเป็นข้อมูลด้านพัฒนาการด้านภาษาของผู้เรียนรายบุคคล อีกทั้งเป็นข้อมูลอ้างอิงให้ผู้สอนนำไปประยุกต์ใช้ในการให้คำปรึกษาในการเรียนเป็นรายบุคคล ระหว่างภาคเรียนอีกด้วย <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - อุปกรณ์เล่นเกม - แบบทดสอบก่อนเรียน 	
2	<p>บทที่ 1: ความรู้เกี่ยวกับโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเกม “ครอบครัวโรงแรม” - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบทเรียน โดยเล่าถึงเรื่องราวความ 	<p>อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	- ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		<p>เป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ง่ายและสนุกยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน และระหว่างผู้เรียนด้วยกัน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนาประจำบทเรียนและเป็นการฝึกทักษะการแต่งประโยค - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “พนักงานเสิร์ฟ” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
3	บทที่ 2 การสำรองห้องพักและการเช็คอิน - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<p>เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “เคาน์เตอร์हरषा” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
4	<p>บทที่ 2 การสำรองห้องพักและการเช็คอิน(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	- ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		<p>บท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนา ภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน ประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการให้การยกตัวอย่างประโยค ประกอบ - กิจกรรม “พนักงานเสิร์ฟ” เพื่อ ทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนใน สัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง4ทักษะ (การฟัง การ พูด การอ่าน การเขียน) <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ 	
5	<p>บทที่ 3 สิ่งอำนวยความสะดวกใน ห้องพักของโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำ คำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<p>ตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “นี่อะไร?” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
6	<p>บทที่ 3 สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักของโรงแรม(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบเพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “สุดยอดแม่บ้าน” เพื่อ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<p>ทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนใน สัปดาห์นี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ 	
7	<p>บทที่ 4 แผนกแม่บ้านและงาน บริการที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p>	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
8	บทที่ 4 แผนกแม่บ้านและงานบริการที่เกี่ยวข้อง(ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบเพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “คำศัพท์ที่หายไป” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) สื่อการเรียน <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี
9	บทที่ 5 พื้นที่สาธารณะภายในโรงแรม	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<p>แล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “สุดยอดนักสำรวจโรงแรม” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
10	<p>บทที่ 6 การบริการพิเศษอื่นๆของโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว 	<p>อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “นักบริการในฝัน” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
11	<p>บทที่ 7 แผนกอาหารและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<p>เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “โรงแรมของหนู” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
12	<p>บทที่ 7 แผนกอาหารและเครื่องดื่ม(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	- ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		<p>บท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนา ภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน ประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใ้การยกตัวอย่างประโยค ประกอบ - กิจกรรม “อาหารและเครื่องดื่มใน โรงแรมน่ารู้” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ 	
13	<p>บทที่ 8 การบริการในบาร์ เครื่องดื่ม ห้องจัดเลี้ยง รุมเซอร์วิส</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำ คำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<p>ตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “บาทนเดอร์ลั้ลา” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
14	<p>บทที่ 9 การสัมภาษณ์งาน ตำแหน่งงานในโรงแรมและเอกสารสำหรับแขกในโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “ทำอะไรถึงจะได้งานในธุรกิจโรงแรม?” เพื่อทบทวนคำศัพท์ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
15	ทบทวนเนื้อหาบทเรียน และสรุปรายวิชา	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนแต่ละกลุ่ม นำเสนอบทบาทสมมติจำลองสถานการณ์การบริการในโรงแรมเป็นภาษาจีน โดยกำหนดให้กลุ่มละไม่เกิน 15 นาที และเน้นรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ - ทดสอบหลังเรียน เพื่อประเมินผลการพัฒนาทางด้านภาษาของผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ทบทวนเนื้อหาบทเรียนทั้งหมด - สรุปรายวิชา <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			- แบบทดสอบหลังเรียน	
16	สอบปลายภาค			

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.3, 1.4, 4.1	ประเมินจากพฤติกรรม ดังนี้ - การสังเกตจากพฤติกรรมการเข้าเรียน - การสังเกตบุคลิกภาพและการแต่งกาย - การสังเกตหนังสือเรียน ความพร้อมในการเรียน - การสังเกตการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	1 - 15	15 %
2	1.3, 1.4, 2.2, 3.2, 4.1, 5.1, 5.2, 5.3	ประเมินจากงานที่มอบหมาย(ทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว) ดังนี้ - ประเมินจากสมุดคัดตัวอักษรจีน - ประเมินจากเนื้อหาของใบงาน และรายงาน - ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และการอภิปรายหน้าชั้นเรียน	2 - 15	25 %
3	1.1, 2.2, 5.1, 5.2	ประเมินจากการทดสอบย่อย ดังนี้ - ทดสอบทักษะด้านการฟัง - ทดสอบทักษะด้านการพูด - ทดสอบทักษะด้านการอ่าน - ทดสอบทักษะด้านการเขียน	7, 9, 11,13	15 %
4	2.2, 3.2, 3.3, 4.1	- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและเกมต่าง ๆ - การอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในกลุ่มและในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม ความตั้งใจ ความกระตือรือร้นขณะเรียนและทำกิจกรรม	1 - 15	15 %
5	1.1, 2.2, 5.1, 5.2	สอบปลายภาค	16	30 %

การประเมินผล

ประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้คะแนนอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ในสัดส่วน คะแนนเก็บ (70) : สอบปลายภาค (30)

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ปิยะดา ศรีบุญศรีดี. (2562). เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา “ภาษาจีนเพื่อความเป็นมืออาชีพ”.

กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1	北京大学中文系现代汉语教研室。现代汉语（重排本）。北京：商务印书馆，2005。
2	曹文。汉语发音与纠音。北京：北京大学出版社，2000。
3	曹文。汉语语音教程。北京：北京语言大学出版社，2004。
4	黄伯荣，廖序东。现代汉语（上册）。北京：北京高等教育出版社,2002。
5	姜丽萍主编。体验汉语基础教程：泰语版.1。北京：高等教育出版社，2008。

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

100 ประโยครอบรู้เกี่ยวกับจีน.—กรุงเทพฯ : ตถาตา ,2556.

หมวดที่ 7 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินผลประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนโดย

1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

1.2 นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลผ่านระบบออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 ผลการเรียนของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบผลการประเมินการเรียนการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- 3.1 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร
- 3.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 3.3 การวิจัยชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงาน การอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา

4.2 ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- 5.1 ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา
- 5.2 ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี
- 5.3 ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี