



## รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา การจัดการงานบริการบนเครื่องบิน  
In-flight Service Management  
รหัสวิชา 3573415

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน  
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาลัยนการท่องเที่ยวและการบริการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

3573415 การจัดการงานบริการบนเครื่องบิน  
 In-Flight Service Management

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3(2-2-5)

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน  
 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์นัชฎ์ กาญจนรัชฎิติ  
 4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์นัชฎ์ กาญจนรัชฎิติ ตอนเรียน A1

#### 5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562 / ชั้นปีที่ 3

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 8. สถานที่เรียน

ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 พฤศจิกายน 2562

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนการบริการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินและบุคลิกภาพในงานบริการ สามารถในการใช้อุปกรณ์ในการให้บริการ อุปกรณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยบนเครื่องบิน สามารถปฏิบัติงาน รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ และสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในงานการบริการได้อย่างถูกต้อง

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

อุตสาหกรรมบริการเป็นธุรกิจที่ต้องให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจ ในวิชาการจัดการงานบริการบนเครื่องบินนี้ เพื่อให้ศึกษานำไปประยุกต์ใช้ในการบริการลูกค้าและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาบุคลิกภาพในงานการบริการ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาวิธีการบริหารเที่ยวบินเพื่อให้ผู้โดยสารได้รับความสะดวกสบายและความพอใจสูงสุด ชนิดของเครื่องบิน การเตรียมงาน ขั้นตอนการบริการในระหว่างเที่ยวบิน การใช้อุปกรณ์ต่างๆ การดูแลความปลอดภัย และการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น

Study in-flight service knowledge for the utmost satisfaction of passengers including types of aircraft, service preparation, in-flight service process, in-flight service equipment, in-flight safety, and basic life support

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง / ภาค การศึกษา	ไม่มี	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง / ภาค การศึกษา

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.3.1 นักศึกษานัดวันเวลาด่วนหน้า หรือมาพบอาจารย์ประจำรายวิชาเป็นรายบุคคล หรือกลุ่มตามเวลานัดหมาย ด้วยวิธีการสื่อสารและช่องทางการสื่อสารเช่น ไลน์ โทรศัพท์หรือมาพบด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์

3.3.2 อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่สนใจและต้องการขอรับคำปรึกษาหรือหลังเลิกเรียนในรายวิชา

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

##### การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

##### 1. คุณธรรม จริยธรรม

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2) มีความรับผิดชอบต่อการเรียน มีวินัยและตรงต่อเวลา

● 3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

##### 1.2 วิธีการสอน

มอบหมายงาน หรือการฝึกปฏิบัติเป็นรายกลุ่ม ให้นักศึกษาใช้ความสามารถในการทำงานร่วมกัน

##### 1.3 วิธีการประเมินผล

สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการจำลอง

##### 2. ความรู้

##### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 1) มีความรู้ในสาขาวิชาธุรกิจการบิน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

● 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

##### 2.2 วิธีการสอน

1. จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้เช่น กรณีศึกษา และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน

2. จัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ใช้ทักษะในการสื่อสาร โดยฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการจำลอง

### 2.3 วิธีการประเมินผล

1. การทดสอบย่อยหลังจบการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
2. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติภายในห้องจำลองเป็นรายกลุ่ม
3. การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) เน้นการพัฒนาตนเองให้เกิดความกระตือรือร้นในการศึกษา ค้นคว้าเรียนรู้เพิ่มเติม และฝึกฝนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตามความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ

● 2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3) ผู้เรียนมีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง ตลอดจนหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

### 3.2 วิธีการสอน

1. บรรยายและยกกรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา
2. สาธิตการใช้งานของอุปกรณ์ และมอบหมายการปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบินในห้องฝึกปฏิบัติงานจำลองแบบเดี่ยวและกลุ่ม โดยเน้นการสืบค้นข้อมูล

### 3.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากการที่ได้รับมอบหมาย

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

2) มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้

3) มีภาวะความเป็นผู้นำ-ผู้ตาม และสามารถทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงทักษะที่จำเป็นตามความต้องการของสายการบิน

#### 4.2 วิธีการสอน

การฝึกปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบินในห้องปฏิบัติการจำลองโดยการแสดงบทบาทสมมุติทั้งแบบเดี่ยวและรายกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษา

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

○ 3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5.2 วิธีการสอน

จัดให้มีการนำเสนอผลงานในหลากหลายสถานการณ์จำลองเหตุการณ์ ที่ได้รับมอบหมายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินผลจากเนื้อหา การนำเสนอผลงานและจากผลสัมฤทธิ์ของงาน

## หมวดที่ 5 แผนการสอน และการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้/ แหล่งการเรียนรู้
1	แนะนำรายวิชา ชี้แจงวัตถุประสงค์รายวิชา - แนวการสอนและภาพรวมของ เนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ - การวัดและประเมินผล - ข้อตกลงในการเรียนและการ เข้าชั้นเรียน	3	1. ผู้สอนแนะนำตนเอง ทำความรู้จัก เพื่อให้นักศึกษาผ่อนคลายและสร้าง ความสัมพันธ์ 2. กิจกรรมฟังเพลงภาษาอังกฤษ English for Airline Business/In- flight Service และตอบปัญหา - ผู้สอนบรรยายด้วย PPT พร้อม ทั้งอภิปรายร่วมกับผู้เรียน - แนะนำสื่อการเรียนรู้เพิ่มเติมที่ นักศึกษาเข้าถึงได้	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business - ตำราการ จัดการงาน บริการบน เครื่องบิน
2	การบริการบนเครื่องบิน - คุณสมบัติของผู้ประกอบ อาชีพด้านบริการ	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. กิจกรรมฟังเพลงภาษาอังกฤษ English for Airline Business/In- flight Service และตอบปัญหา 2. นักศึกษานำเสนอคุณสมบัติ พนักงานต้อนรับของแต่ละสายการ บิน	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business - ตำราการ จัดการงาน บริการบน เครื่องบิน
3	กลยุทธ์ในการบริการของสาย การบินและกฎระเบียบว่าด้วย การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ของพนักงานต้อนรับบน เครื่องบินตามระเบียบของ	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. กิจกรรมฟังเพลงภาษาอังกฤษ English for Airline Business/In- flight Service และตอบปัญหา 2. สาธิตแบบของเครื่องบินและนำ นศ.	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business



สัปดาห์ ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้/ แหล่งการเรียนรู้
	IATA - แบบของเครื่องบิน		เข้าห้องปฏิบัติการจำลอง	- ตำราการ จัดการงาน บริการบน เครื่องบิน
4	การเตรียมงานและการบริการ บนเครื่องบิน - อุปกรณ์ที่ใช้ในงานบริการ เครื่องบินและหลักการ จัดการ - ขั้นตอนของงานบริการบน เครื่องบิน	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. ทดสอบย่อยจากการฟัง CD English for Airline Business/In-flight Service และตอบคำถาม 2. สาธิตอุปกรณ์ที่ใช้บริการบน เครื่องบิน	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business - อุปกรณ์การ บริการบน เครื่องบิน
5	การบริการเครื่องบิน เครื่องบิน - ประเภทและวิธีการบริการ ของเครื่องบินบนเครื่องบิน - การจัดเตรียมรถเครื่องบิน	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> - ทดสอบย่อยชื่ออุปกรณ์บริการบน เครื่องบิน - สาธิตการจัดเตรียมรถเครื่องบิน	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business - อุปกรณ์การ บริการบน เครื่องบิน
6	การบริการอาหารบนเครื่องบิน - ประเภทและวิธีการบริการ อาหารบนเครื่องบิน - การบริการอาหารพิเศษ - การจัดเตรียมรถอาหาร	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. ทดสอบย่อยเกี่ยวกับเครื่องบิน เครื่องบิน 2. กิจกรรมฟังเทปภาษาอังกฤษ English for Airline Business/In- flight Service และตอบปัญหา 3. สาธิตการจัดวางอุปกรณ์ในถาด อาหารในมือต่างๆ	- เอกสาร ประกอบ PPT - CD English for Airline Business - อุปกรณ์การ บริการบน

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้/ แหล่งการเรียนรู้
				เครื่องบิน
7	การดูแลความปลอดภัยในระหว่างเที่ยวบินและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. กิจกรรมฟังเทปภาษาอังกฤษ English for Airline Business/In-flight Service และตอบปัญหา	- VDO และ สาธิตการทำ CPR โดยใช้ หุ่นจำลอง
8	การทดลองฝึกหัดงานบริการเครื่องบินและการสนทนา ระหว่างเที่ยวบินใน ห้องปฏิบัติการจำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. สาธิตอุปกรณ์บริการเครื่องบินในห้องปฏิบัติการจำลอง - นักศึกษาฝึกหัดงานบริการเครื่องบินและการสนทนากับผู้โดยสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- อุปกรณ์ บริการ เครื่องบินและ เครื่องบิน จำลอง
9	การทดลองฝึกหัดงานบริการเครื่องบินและการสนทนา ระหว่างเที่ยวบินใน ห้องปฏิบัติการจำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. สาธิตอุปกรณ์บริการเครื่องบินในห้องปฏิบัติการจำลอง - นักศึกษาฝึกหัดงานบริการเครื่องบินและการสนทนากับผู้โดยสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- อุปกรณ์บริการ เครื่องบินและ เครื่องบิน จำลอง
10	การทดลองฝึกหัดงานบริการเครื่องบินและการสนทนา ระหว่างเที่ยวบินใน ห้องปฏิบัติการจำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. สาธิตอุปกรณ์บริการเครื่องบินในห้องปฏิบัติการจำลอง - ทดสอบย่อยงานบริการเครื่องบินและการสนทนากับผู้โดยสารในห้องปฏิบัติการจำลอง	- อุปกรณ์บริการ เครื่องบินและ เครื่องบิน จำลอง
11	การทดลองฝึกหัดงานบริการ	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b>	- อุปกรณ์บริการ

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้/ แหล่งการเรียนรู้
	อาหารและการสนทนาระหว่าง เที่ยวบินในห้องปฏิบัติการ จำลอง		1. สาธิตอุปกรณ์บริการอาหารใน ห้องปฏิบัติการจำลอง - นักศึกษาฝึกหัดงานบริการ อาหารและการสนทนากับ ผู้โดยสารทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	อาหารและ อาหารจำลอง
12	การทดลองฝึกหัดงานบริการ อาหารและการสนทนาระหว่าง เที่ยวบินในห้องปฏิบัติการ จำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. สาธิตอุปกรณ์บริการอาหารใน ห้องปฏิบัติการจำลอง - นักศึกษาฝึกหัดงานบริการ อาหารและการสนทนากับ ผู้โดยสารทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	- อุปกรณ์บริการ อาหารและ อาหารจำลอง
13	การทดลองฝึกหัดงานบริการ อาหารและการสนทนาระหว่าง เที่ยวบินในห้องปฏิบัติการ จำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. สาธิตอุปกรณ์บริการอาหารใน ห้องปฏิบัติการจำลอง - ทดสอบย่อยงานบริการอาหาร และการสนทนากับผู้โดยสาร ในห้องปฏิบัติการจำลอง	- อุปกรณ์บริการ อาหารและ อาหารจำลอง
14	สรุปผลจากการฝึกปฏิบัติจริงใน ห้องปฏิบัติงานจำลอง	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายสรุปการฝึกปฏิบัติและ อภิปรายร่วมกับนักศึกษา	- PPT และรูป ถ่ายจากการ ปฏิบัติที่ผ่านมา
15	ทบทวนเนื้อหาและสรุปการ จัดการงานบริการบนเครื่องบิน	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายสรุปการจัดประเด็นและ ซักถามตอบ	- PPT
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1 และ 1.2	สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม	1-15	10%
2	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2 5.1 และ 5.2	ประเมินผลจากการทดสอบย่อย	4,5,6,10,13	20%
3	5.1 และ 5.2	ประเมินจากการฟังเสียงสนทนาภาษาอังกฤษจาก CD และตอบคำถาม	3,6,7	10%
4	2.1, 2.2 และ 3.1	สอบกลางภาค	8	30%
5	2.1, 2.2 และ 3.1	สอบปลายภาค	16	30%

### การประเมินผล

ประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้คะแนนอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ในสัดส่วน คะแนนเก็บ (70) : สอบปลายภาค (30)

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

นิพนธ์ ระวียัน. (2554). **การจัดการงานบริการบนเครื่องบิน**. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1	Lertporn Parasakul. (2557). <b>English in Airline Business</b> . Chulalongkorn University
2	In-flight Services Department. (2557). <b>Service Procedure</b> . Thai Airways International Public Company Limited.
3	Cabin Crew Administration Department. (2559). <b>Passenger Service Manual</b> . Thai Airways International Public Company Limited.

### 3.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1	มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาต้อนรับบนเครื่องบิน. (2560). สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
---	--

#### หมวดที่ 7 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

##### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลผ่านระบบออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย

##### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

3. สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

##### 3. การปรับปรุงการสอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำ มคอ.5 รายงานรายวิชาทุกภาคการศึกษา

##### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 อาจารย์ผู้สอนศึกษาเครื่องมือ เลือกรูปแบบ และรายวิชาที่จะนำมาทวนสอบ เช่นคะแนนผลการสอบ หรือคะแนนด้านอื่นๆที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ผลการเรียนรู้ของรายวิชาพร้อมหลักฐานที่แสดงออกมาของคะแนนแต่ละส่วนกับรายวิชา (มคอ. 3)
- 4.2 อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา
- 4.3 อาจารย์ผู้สอนประมวลผลและเขียนรายงานผลการทวนสอบ
- 4.4 อาจารย์ผู้สอนนำเสนอรายงานที่จัดทำขึ้นเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พร้อมทั้งแนวทางการปรับปรุงและรายงานในผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ 5) เพื่อใช้ประกอบการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## 5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนสร้างระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาโดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา การรายงานวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาภายในหลักสูตร และนำเข้าที่ประชุมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตรโดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน ผลการประชุมการทบทวนผลสัมฤทธิ์ และกลยุทธ์การสอนที่ใช้ เพื่อสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป