



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
Information and Communication Technology
for Tourism Industry
รหัสวิชา 3571206

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 3571206 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 Information and Communication Technology for Tourism Industry
2. จำนวนหน่วยกิต
 3(2-2-5) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์กาญจนรัตน์ รัตนสนธิ	
4.2 อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์กาญจนรัตน์ รัตนสนธิ	ตอนเรียน A1
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนพล ชุมเพชร	ตอนเรียน TA
	อาจารย์วิฑูรย์ คงผล	ตอนเรียน TA
	อาจารย์กนกวรรณ ไทยประดิษฐ์	ตอนเรียน TA
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562/ ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต(ส่วนกลาง) และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 พุทธิพิสัย(ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจถึงบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว

1.2 ทักษะพิสัย(ความสามารถ ทักษะ ที่ได้รับจากการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริษัทจัดนำเที่ยวในการปฏิบัติงานได้อย่าง น้อย 1 ระบบ

1.2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์หลักการทํางาน กระบวนการจัดการ และการตลาด(E-Marketing) ของการท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์(E-Tourism)ได้

1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยวได้

1.3 จิตพิสัย(ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ผู้เรียนรู้ถึงคุณลักษณะที่ดีของพนักงานในสายงานธุรกิจท่องเที่ยว

1.3.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีธุรกิจบริการ และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เนื่องจากปัจจุบันนี้ การใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการท่องเที่ยวเพื่อช่วยให้การท่องเที่ยวเป็นเรื่องที่ง่ายขึ้น การท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์จึงเข้ามามีบทบาทสำคัญในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ดังนั้นเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และสามารถใช้ระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับบริษัทจัดนำเที่ยวในการสำรองที่นั่งให้กับลูกค้าเพื่อนำไปปฏิบัติงานได้ สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศบน ระบบเครือข่าย เรียนรู้ถึงคุณลักษณะที่ดีของพนักงานในสายงานธุรกิจท่องเที่ยว เกิดเจตคติที่ดีธุรกิจบริการ และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้จึงได้มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนให้มากขึ้น และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ(Active learning) โดยการใช้กรณีศึกษา(Case Study) ที่มีความเหมาะสมกับเนื้อหา และทันกับสถานการณ์การท่องเที่ยวและแนวโน้มในอนาคต อีกทั้งยังเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอีกด้วย

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว วิเคราะห์ กระบวนการจัดการของการท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดการท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในธุรกิจท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์ในการรับจองห้องพัก และการสำรองที่นั่งและจำหน่ายตั๋วเครื่องบินในธุรกิจท่องเที่ยว

Characteristics and roles of information and communication technology in tourism business, analyse management process of e-tourism, e-tourism marketing, application of ICT in tourism businesses, and practice how to use the software for seat and room reservation in tourism business

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง (2 ชั่วโมง X 15 สัปดาห์)	ไม่มี	30 ชั่วโมง (2 ชั่วโมง X 15 สัปดาห์)	75 ชั่วโมง (5 ชั่วโมง X 15 สัปดาห์)

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือกลุ่ม ตามเวลาที่อาจารย์ประจำวิชากำหนด 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยการนัดหมายล่วงหน้าให้มาพบที่ห้องพัก หรือวิธีการสื่อสารช่องทางอื่นๆ เช่น Line, facebook หรือ E-Mail เป็นต้น

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

○ 1.1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

● 1.1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

○ 1.1.4 มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการเรียนรู้จากตัวอย่างกรณีศึกษาจากเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบันที่เกิดขึ้นกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจนำเที่ยว เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงและการปฏิบัติงาน

1.2.2 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมตามที่กำหนดในรายวิชาอย่างต่อเนื่อง

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา

1.3.2 ประเมินระหว่างการทำงานเข้าร่วมกิจกรรม และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกัน

1.3.3 สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน

1.3.4 ประเมินความรับผิดชอบ ภาวะผู้นำ วินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 2.1.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

● 2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

● 2.1.3 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและธุรกิจบริการอื่นๆ การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน

2.2.2 ผู้สอนวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ และออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

2.2.3 ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การทำกิจกรรมโครงการ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการบูรณาการความรู้และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ

2.2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาสาระตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ในรายวิชาโดยมอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม

2.2.5 จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้

2.3.2 ทดสอบย่อยหลังจบการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์

2.3.3 การตอบคำถามท้ายบทเรียน

2.3.4 การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

2.3.5 การประเมินจากชิ้นงานรวบยอด เช่น รายงาน โครงการ ภาระงาน ชิ้นงาน

2.3.6 การประเมินจากการปฏิบัติจริง

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● 3.1.1 มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

3.1.2 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3.1.3 มีสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ศึกษากรณีศึกษาเกี่ยวกับการการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ และมีการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าทั้งเชิงกว้างและเชิงลึกได้อย่างเหมาะสม

3.2.2 การอภิปรายกลุ่มตามหัวข้อที่กำหนด โดยการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าทั้งเชิงกว้างและเชิงลึกได้อย่างเหมาะสม

3.2.3 ใช้เทคนิคการสอนต่างๆ การแสดงบทบาทสมมติ รวมถึงใช้นวัตกรรมใหม่ทางการท่องเที่ยว เช่น การตลาดออนไลน์ การใช้โปรแกรมต่างๆ ในการนำเสนอ เป็นต้น เพื่อเสริมทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การประเมินผลตามสภาพจริงในระหว่างการศึกษากรณีศึกษา การอภิปรายทั้งเดี่ยวและกลุ่ม การแสดงบทบาทสมมติที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญา

3.3.2 การประเมินผลชิ้นงานในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ รายงาน การทดสอบย่อยในระหว่างศึกษากรณีศึกษา เป็นต้น

3.3.3 การถาม – ตอบในระหว่างการจัดการเรียนรู้

3.3.4 การทดสอบย่อย

3.3.5 การสอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

● 4.1.2 มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 วางแผนกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

4.2.2 จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษาการอภิปราย การสอนโดยการตั้งโจทย์ปัญหาและการแสดงบทบาทสมมติ

4.2.3 จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเสียสละตนเองในการทำงานเป็นกลุ่ม

4.2.4 ส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เป็นรายงานกลุ่ม และการเข้าร่วมกิจกรรมที่เน้นความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม

4.3.2 สังเกตจากพฤติกรรมในการเรียนในเรื่องความเสียสละและจิตอาสาในระหว่างการทำกิจกรรมกลุ่ม

4.3.3 การประเมินผลจากความสำเร็จของรายงานที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนดบทบาท หน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ความเสียสละ จิตอาสา การช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ 5.1.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.2 มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรม

● 5.1.3 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการประมวล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

5.2.2 จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะบนพื้นฐานของความเป็นเหตุและผล

5.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การจำลองสถานการณ์ หรือการแสดงบทบาทสมมติ

5.2.4 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ e-Learning ในห้องเรียนกลับด้าน (Flipped

classroom) ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และทบทวนบทเรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองทั้งก่อนและหลังการเข้าชั้นเรียน

5.2.5 ส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะ ความสมเหตุสมผลตามข้อเท็จจริง การวิเคราะห์ข้อมูล การพูดและการเขียนสื่อสารเพื่อรายงานเนื้อหาสาระต่าง ๆ ตามข้อกำหนดในรายวิชา ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบในการจัดทำรายงานหรือโครงการที่ศึกษาค้นคว้า

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ใช้วิธีการถาม-ตอบความรู้ที่เกี่ยวข้องในระหว่างการจัดการเรียนรู้

5.3.2 ทดสอบย่อยหลังจบการจัดการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์

5.3.3 ประเมินจากโครงการหรือชิ้นงานรวบยอดที่มอบหมายให้ใช้ความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีประกอบในการสร้างงาน

5.3.5 มีการนำเสนอรายงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล

1. แผนการจัดการเรียนรู้

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
1	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำลักษณะวิชา วัตถุประสงค์แนวการสอน การวัดและประเมินผล - อธิบายหัวข้องานที่มอบหมายในรายวิชา (รายงาน) - บรรยายหัวข้อ ความรู้ทั่วไปและบทบาทและลักษณะสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบายเนื้อหาารายวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือและ website กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - นำเสนอกรณีศึกษาในรูปแบบของ Mind Mapping (งานกลุ่ม) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษาที่มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร ประกอบการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
2	- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีการสื่อสาร เครือข่ายและอินเทอร์เน็ต - พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์(E-Commerce)	4 ชั่วโมง	- บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) โดยผู้สอนตั้งคำถามและให้เรียนหาคำตอบด้วยตนเอง(งานเดี่ยว) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด	- Power point - เอกสาร ประกอบการสอน - สื่อดิจิทัล
3	ข้อมูลและความจำเป็นของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	4 ชั่วโมง	- บรรยาย - เขียนสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้และคำถามที่ยังสงสัย(งานเดี่ยว) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด	- Power point - เอกสาร ประกอบการสอน
4	การพัฒนาการท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์ (ธุรกิจท่องเที่ยวออนไลน์ E – Tourism)	4 ชั่วโมง	- บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	- Power point - เอกสาร ประกอบการสอน - สื่อดิจิทัล

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
			<ul style="list-style-type: none"> - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	
5	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร <p>ประกอบการสอน</p>
6	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบริษัทจัดนำเที่ยว <ul style="list-style-type: none"> - ระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ EDSs - ระบบจัดจำหน่ายทั่วโลก GDSs 	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา - กรณีศึกษา(Case Study) แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของระบบ EDSs และ GDSs <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร <p>ประกอบการสอน</p>
7	ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาเทคโนโลยี	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point

ลำดับที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
	สารสนเทศและการสื่อสาร ในอนาคตในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว		<ul style="list-style-type: none"> - กรณีศึกษา(Problem based Learning) จากการศึกษากรณีศึกษา ให้แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร - ประกอบการสอน - สื่อดิจิทัล
8	สอบกลางภาค		ผู้สอนดำเนินการจัดสอบในชั้นเรียน	
9	นำเสนอรายงานกลุ่ม (ครั้งที่ 1)	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษานำเสนอรายงาน หน้าชั้นเรียน - ตอบข้อซักถาม(Agree & Disagree Statement) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point presentation
10	การใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ทางการท่องเที่ยวในธุรกิจ ท่องเที่ยว	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร - ประกอบการรายงาน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
			<ul style="list-style-type: none"> - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษาที่มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	
11	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา - สรุปเนื้อหา สิ่งที่ได้จากการชมสื่อวีดิทัศน์ (งานเดี่ยว) <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษาที่มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร - ประกอบการสอน - สื่อดิจิทัล
12	จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เครือข่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - กรณีศึกษา(Case Study) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา <p>ประเมินการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษาที่มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอนสร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความเข้าใจ และวิธีคิด 	<ul style="list-style-type: none"> - Power point - เอกสาร - ประกอบการสอน - สื่อดิจิทัล
13	ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป	4 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - ฝึกปฏิบัติการ - แบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ - โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/	สื่อที่ใช้ในการสอน
	สำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว และบริการอื่นๆ (ครั้งที่1)		ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษามีความ ความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอน สร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความ เข้าใจ และวิธีคิด	
14	ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สำเร็จรูป สำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว และบริการอื่นๆ (ครั้งที่2)	4 ชั่วโมง	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติการ - แบบฝึกหัด ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษา มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอน สร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความ เข้าใจ และวิธีคิด	- คอมพิวเตอร์ - โปรแกรม สำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง
15	นำเสนอรายงานกลุ่ม (ครั้งที่ 2) ทบทวนและสรุปเนื้อหา รายวิชาทุกบท	4 ชั่วโมง	- บรรยาย - ตอบข้อซักถาม(Agree & Disagree Statement) - อภิปรายร่วมกันระหว่างผู้สอนและนักศึกษา ประเมินการเรียนรู้ - สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (นักศึกษา มีความเข้าใจในบทเรียน) - การตอบคำถามสั้นๆ จากคำถามที่ผู้สอน สร้างขึ้น เพื่อสะท้อนถึงการเรียนรู้ ความ เข้าใจ และวิธีคิด	- Power point - เอกสาร ประกอบการสอน
16	สอบปลายภาค(นอกตาราง)			

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน(ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ)	สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม (คะแนนการมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนและบุคลิกภาพ)	ตลอดภาคการศึกษา	10%
2	งานที่มอบหมายให้นักศึกษาแบบเดี่ยว (คุณธรรม จริยธรรม, ความรู้ และทักษะทางปัญญา)	ประเมินผลงานจากเนื้อหาและผลสัมฤทธิ์ของงาน ได้แก่ การสืบค้นและวิเคราะห์จากเว็บไซต์ กรณีศึกษา การอภิปราย การนำเสนอรายงาน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
3	งานที่มอบหมายให้นักศึกษาแบบกลุ่ม (คุณธรรม จริยธรรม, ความรู้, ทักษะทางปัญญา และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ)	ประเมินผลงานจากเนื้อหา นำเสนอผลงาน และการใช้สื่อ นำเสนอ(จากการศึกษาค้นคว้าในทุกแหล่งข้อมูล)	13 , 15	30%
4	ทดสอบกลางภาคเรียน (คุณธรรม จริยธรรม, ความรู้ และทักษะทางปัญญา)	ประเมินจากการคิดวิเคราะห์และหาทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยการบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนกับประสบการณ์ตรงหรือค้นหาความรู้เพิ่มเติม	8	20%
5	ทดสอบปลายภาคเรียน (คุณธรรม จริยธรรม, ความรู้ และทักษะทางปัญญา)	ประเมินจากการคิดวิเคราะห์และหาทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยการบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนกับประสบการณ์ตรงหรือค้นหาความรู้เพิ่มเติม	16	30%

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้คะแนนอิงเกณฑ์ของทางมหาวิทยาลัย คะแนนเก็บ 70 คะแนนและคะแนนสอบปลายภาค 30 คะแนน รวมคะแนนทั้งหมด 100 คะแนน

การให้คะแนนอิงเกณฑ์ของทางมหาวิทยาลัย

เกรด	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
A	90 – 100	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 90-100 %
B+	85-89	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 85-89 %
B	75-84	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 75-84 %
C+	70-74	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 70-74 %
C	60-69	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 60-69 %
D+	55-59	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 55-59 %
D	50-54	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 50-54 %
F	0-49	กิจกรรมกลุ่ม งานที่ได้รับมอบหมาย ทดสอบย่อย การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาค และสอบปลายภาคได้ 0-49 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (ยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ของมหาวิทยาลัย)

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ราณี อธิชัยกุลและคณะ. 2553. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม เล่ม 1(หน่วยที่ 1-8).

พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มสธ.

พุทธิพร มิเดหวันและคณะ. 2561. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม เล่ม 1(หน่วยที่

- 9-15). พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มสธ.
 พุทธิพร มิเดหวันและคณะ. 2561. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม เล่ม 2(หน่วยที่
 9-15). พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มสธ.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://www.thaiamadeus.net>

<http://www.amadeusthailand.com>

หมวดที่ 7 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

1.2 ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนและการพัฒนารายวิชาโดยนักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 ผู้สอนสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา

2.2 ผู้สอนประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ระบุไว้ในรายวิชา
(มคอ. 2)

3. การปรับปรุงการสอน

3.1 ผู้สอนประมวลความคิดเห็นของนักศึกษาที่ได้จากการประเมินการจัดการเรียนการสอน และสรุปปัญหาอุปสรรค รวมถึงแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

3.2 ผู้สอนดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยพิจารณาจากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน รวมทั้งจัดทำแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นรายบุคคล

4.2 ผู้สอนดำเนินการสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และเขียนรายงานผลการประเมินดังกล่าวในมคอ.5 ต่อไป

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ 1 มาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและรูปแบบของการศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

5.2 นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบกับข้อคิดเห็นของนักศึกษาเพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัยปรับวิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง