



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา การวางแผนและการจัดนำเที่ยว
Tour Planning and Organizing
รหัสวิชา 3573267

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 คณะ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3573267 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว
 Tour Planning and Organizing

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (2-2-5)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์เสาดิยา มิ่งวงศ์

4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์เสาดิยา มิ่งวงศ์

อาจารย์จุฑามาศ เซาว์พิพัฒนนะ

ตอนเรียน A1

ตอนเรียน TA

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562 / ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

หลักการมัคคุเทศก์

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. ให้ผู้เรียนมีความรู้ถึงองค์ประกอบที่สำคัญวางแผนและการจัดนำเที่ยว การจัดงบประมาณ การดำเนินการทางธุรกิจ สถานการณ์ท่องเที่ยว ประเภท รูปแบบ วิธีการจัดนำเที่ยวประเภทต่าง ๆ การสำรวจเส้นทางการเดินทาง การอ่านและเขียนแผนที่เส้นทางการเดินทาง การผลิตรายการนำเที่ยว การตลาดและการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เทคนิคการติดต่อและเจรจาต่อรองกับธุรกิจท่องเที่ยว การปฏิบัติงาน และขั้นตอนดำเนินงาน การจัดกิจกรรมนันทนาการ และการจัดนำเที่ยวโดยใช้การบูรณาการ การดำเนินงานของธุรกิจท่องเที่ยว

2. ให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในโครงสร้างขององค์กร การปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ในบริษัทท่องเที่ยว และมีทักษะการปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานเพียงพอที่จะออกฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

3. ให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อธุรกิจบริการ และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ

4. ให้ผู้เรียนมีโอกาสศึกษาหาความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานในสายงานบริการด้านการท่องเที่ยวที่มีมาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทางวิชาการ การศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดการท่องเที่ยว สถานการณ์การท่องเที่ยว เพื่อกำหนดแหล่งท่องเที่ยวจัดทำรายการท่องเที่ยว วิธีการและเทคนิคการสำรวจเส้นทาง การวางแผนทางการตลาดและการผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ วางแผนการใช้งบประมาณ ดำเนินการและผลกำไรทางธุรกิจ การวางแผนการปฏิบัติงานและการดำเนินงานในการจัดนำเที่ยวตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงการจัดแผนการท่องเที่ยวโดยเน้นความปลอดภัย ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคอันอาจเกิดขึ้น ทั้งนี้จึงได้ดำเนินการปรับปรุงรายวิชาโดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถนำทฤษฎีและหลักการการวางแผนการจัดรายการนำเที่ยวมาปฏิบัติได้จริงในการฝึกปฏิบัติภาคสนาม (บริษัททัวร์จำลอง) และปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอน โดยเน้นที่การเรียนรู้แบบ Active Learning เป็นสำคัญ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

องค์ประกอบต่าง ๆ ที่สำคัญของการวางแผนและการจัดนำเที่ยว การคิด และคำนวณราคา ประเภท รูปแบบ วิธีการจัดนำเที่ยว การสำรวจเส้นทางการเดินทาง การอ่านและเขียนแผนที่เส้นทางการเดินทาง การผลิตรายการนำเที่ยว เทคนิคการติดต่อ และเจรจาต่อรองกับธุรกิจท่องเที่ยว การปฏิบัติงาน และขั้นตอนดำเนินงาน การจัดกิจกรรมนันทนาการ และการจัดนำเที่ยวโดยใช้การบูรณาการ การดำเนินงานของธุรกิจท่องเที่ยว

Important elements of planning and organizing tour conducting, price calculation, types and procedures of tour conducting, traveling route surveying techniques, reading and writing traveling route maps, tour guiding production, tourism business communication and negotiation techniques, work performing and procedures, and recreational activity arrangement and conducting tour by using the integrated approach, the operation of tourism business

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง (2 ชั่วโมง x 15 สัปดาห์)	ไม่มี	30 ชั่วโมง (2 ชั่วโมง x 15 สัปดาห์)	75 ชั่วโมง (5 ชั่วโมง x 15 สัปดาห์)

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หลังการเรียนการสอนทุกครั้ง และสามารถเข้าปรึกษาได้ตลอด โดยระบุวัน เวลา การนัดหมายล่วงหน้า ด้วยช่องทางการสื่อสาร เช่น ไลน์ โทรศัพท์ หรือมาพบด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติ ตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4. มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 จัดการเรียนการสอนแบบสอดแทรกคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตให้กับนักศึกษา โดยการ บรรยาย การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดม พลังสมอง การแสดงบทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง การเรียนการสอนแบบแก้ปัญหา การใช้ เทคโนโลยีต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน

1.2.2 สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน

1.2.3 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

1.2.4 ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และการศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆในชั้นเรียน ได้แก่ เล่นเกม เล่าตำนานและเกร็ดความรู้ เขียนโครงการจัดนำเที่ยว เขียนรายงานการประชุม เขียนแผนการท่องเที่ยว เขียนโปรแกรมการท่องเที่ยว การจัดทำสื่อ

- 1.3.2 การประเมินจากการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง โดยจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวภายในประเทศ 1 โปรแกรมระยะเวลา 4 วัน 2 คืน หรือ 3 วัน 2 คืน หรือ 2 วัน 1 คืน
- 1.3.3 การประเมินผลจากงานที่มอบหมาย โดย การรายงานสรุปผลการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
- 1.3.4 การทดสอบความรู้จากการสอบปลายภาคโดยไม่มีการทุจริต
- 1.3.5 การศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1. มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3. มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง การเรียนการสอนแบบแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน
- 2.2.2 สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน
- 2.2.3 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม
- 2.2.4 ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน ได้แก่ เล่นเกม เล่าตำนานและ เกร็ดความรู้ เขียนโครงการจัดนำเที่ยว เขียนรายงานการประชุม เขียนแผนการท่องเที่ยว เขียนโปรแกรมการท่องเที่ยว การจัดทำสื่อ
- 2.3.2 การประเมินจากการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง โดย จัดโปรแกรมการท่องเที่ยวภายในประเทศ 1 โปรแกรมระยะเวลา 4 วัน 2 คืน หรือ 3 วัน 2 คืน หรือ 2 วัน 1 คืน
- 2.3.3 การประเมินผลจากงานที่มอบหมาย โดย การรายงานสรุปผลการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยว
- 2.3.4 การทดสอบความรู้โดยสอบปลายภาค
- 2.3.5 การศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1. มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

● 2. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3. มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง การเรียนการสอนแบบแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน

3.2.2 สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจระหว่างการเรียนการสอน

3.2.3 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

3.2.4 ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และการศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆในชั้นเรียน ได้แก่ เล่นเกม เล่าตำนานและ เกร็ดความรู้ เขียนโครงการจัดนำเที่ยว เขียนรายงานการประชุม เขียนแผนการท่องเที่ยว เขียนโปรแกรมการท่องเที่ยว การจัดทำสื่อ

3.3.2 การประเมินจากการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง โดย จัดโปรแกรมการท่องเที่ยวภายในประเทศ

3.3.3 การประเมินผลจากงานที่มอบหมาย โดย การรายงานสรุปผลการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยว

3.3.4 การทดสอบความรู้โดยการสอบปลายภาค

3.3.5 การศึกษานอกสถานที่จากสถานประกอบการบริษัทท่องเที่ยว

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 1. มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

2. มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง การเรียนการสอนแบบแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน

4.2.2 สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน

4.2.3 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม

4.2.4 ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และการศึกษานอกสถานที่

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากงานที่มอบหมายอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
2. ประเมินจากการเข้าเรียนและสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา
3. ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบหมาย
4. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ที่ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 2. มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
 - 3. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 4. มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

- 5.2.1 จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย การสืบค้นข้อมูล การสร้างแผนผังความคิดแบบใช้กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การระดมพลังสมอง การแสดงบทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง การเรียนการสอนแบบแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน
- 5.2.2 สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน
- 5.2.3 กำหนดให้นักศึกษาทำงานกลุ่มโดยการจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง และปฏิบัติการภาคสนาม
- 5.2.4 ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และการศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

5.3 วิธีการประเมินผล

- 5.3.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน ได้แก่ เล่นเกม เล่าตำนานและ เกร็ดความรู้ เขียนรายการจัดนำเที่ยว เขียนรายงานการประชุม เขียนแผนการท่องเที่ยว การจัดทำสื่อ
- 5.3.2 การประเมินจากการปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง โดย จัดโปรแกรมการท่องเที่ยวภายในประเทศ 1 โปรแกรมระยะเวลา 4 วัน 2 คืน หรือ 3 วัน 2 คืน หรือ 2 วัน 1 คืน
- 5.3.3 การประเมินผลจากงานที่มอบหมาย โดย การรายงานสรุปผลการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยว การนำเสนองานโดย power point และวีดิทัศน์
- 5.3.4 การทดสอบความรู้โดยการสอบปลายภาค จากการคำนวณราคาขาย

หมวดที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล

1. แผนการจัดการเรียนรู้

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้ /แหล่งการเรียนรู้
1	<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะรายวิชา - วัตถุประสงค์ของรายวิชา - แนวการสอนและภาพรวมของเนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ - การวัดและการประเมินผล - ข้อตกลงในการเรียนและการเข้าชั้นเรียน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยวและการวางแผนการจัดรายการนำเที่ยว	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยาย 2. แบ่งกลุ่มจัดตั้งบริษัททัวร์จำลอง จำนวน 3 กลุ่ม จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน - นักศึกษาแต่ละกลุ่ม ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของบริษัทจัดนำเที่ยว - นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลเส้นทางท่องเที่ยวภายในประเทศ กลุ่มละ 3 เส้นทาง	1. Power Point 2. เอกสาร ประกอบการสอน 3. แนะนำหนังสือและ Web Site เพิ่มเติม
2	ประเภทของการจัดนำเที่ยว 1. รูปแบบของการจัดนำเที่ยว 2. ลักษณะของการจัดนำเที่ยว 3. การพัฒนารูปแบบการจัดนำเที่ยว องค์ประกอบในการวางแผนจัดรายการนำเที่ยว 1. ความหมาย 2. ขั้นตอนการวางแผน 3. รูปแบบการวางแผน	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยาย 2. นักศึกษาทั้ง 3 กลุ่มระดมความคิดในการวางแผนจัดรายการนำเที่ยว 3. เขียนร่างแผนงานดำเนินงานของบริษัททัวร์จำลอง 3. นำเสนอเส้นทางกลุ่มละ 3 เส้นทาง 4. เขียนโครงการเสนอ	1. Power Point 2. เอกสาร ประกอบการสอน
3-4	การเขียนรายการเพื่อการจัดทำรายการนำเที่ยว 1. คุณลักษณะของ	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยาย	1. Power Point 2. เอกสาร ประกอบการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้ /แหล่งการเรียนรู้
	<p>ผู้จัดทำรายการนำเที่ยว</p> <p>2. การรวบรวมข้อมูล</p> <p>3. การวางแผนการจ้ดนำเที่ยว</p> <p>4. การสำรวจเส้นทาง</p> <p>5. การจัดทำแผนที่ในการสำรวจเส้นทาง</p> <p>การกำหนดรายการนำเที่ยว การคิดราคาขาย</p> <p>1. การเขียนรายการนำเที่ยว</p> <p>2. การคิดราคาขาย</p> <p>3. กรลดต้นทุนจ้ดนำเที่ยว</p>		<p>2. กิจกรรมในชั้นเรียน การเรียนรู้จากการตั้งคำถาม (Enquiry-Based Learning)</p> <p>-เขียนกำหนดการเดินทาง (Itinerary) 3 เส้นทาง</p> <p>- คำนวณระยะเวลาที่ต้องใช้ในการเดินทางตามกำหนดการใน Itinerary โดยให้ใกล้เคียงกับการปฏิบัติงานจริง</p> <p>- คิดราคาขายโดยแสดงวิธีคิดโดยละเอียด</p>	
5	<p>การการตลาดและการขายในธุรกิจนำเที่ยว</p> <p>1.การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด</p> <p>2.ตลาดเป้าหมาย</p> <p>3.อินเทอร์เน็ตก็บงานจองและงานขาย</p> <p>การผลิตสื่อทางการตลาดเพื่อจูงใจกลุ่มเป้าหมาย</p>	4	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. บรรยาย</p> <p>2. กิจกรรมในชั้นเรียนการเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (Case study-Based Learning)</p> <p>- นำเส้นทางที่เขียนมาวิเคราะห์ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย</p> <p>- ทำ SWOT Analysis</p> <p>- เรียนรู้วิธีการขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์</p> <p>-อนุมัติเส้นทาง</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. เอกสาร</p> <p>ประกอบการสอน</p>
6-7	<p>ศิลปะการติดต่อทำสัญญาเช่า-ซื้อและต่อรองราคาสินค้าและบริการ</p> <p>1. ยานพาหนะ</p> <p>2. บริการอาหาร</p> <p>3. พัก</p> <p>4. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</p>	4	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. บรรยาย</p> <p>2. นักศึกษาแต่ละกลุ่มวิเคราะห์ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการเช่า-ซื้อ</p> <p>3. กิจกรรมในชั้นเรียน การเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา (Case study-Based Learning)</p> <p>4. วางแผนการสำรวจเส้นทาง</p>	<p>1. Power Point</p> <p>2. เอกสาร</p> <p>ประกอบการสอน</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้ /แหล่งการเรียนรู้
	-แนวทางแก้ปัญหาจากกรณีตัวอย่าง -วิธีแสดงข้อมูลทางการเงินเบื้องต้นของการประกอบการ -หลักการทำบัญชีเพื่อแสดงข้อมูลรายรับ-รายจ่าย		* นักศึกษาทั้ง 3-4 กลุ่ม สำรวจเส้นทางที่อนุมัติไว้* สรุปการวิเคราะห์ปัญหาและนำกรณีตัวอย่างขึ้นอธิบายเป็นแนวทางแก้ปัญหา ทดลองทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	
8	การจัดทำโครงร่างเอกสารที่ใช้ในบริษัท ทัวร์จำลอง	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายเชิงปฏิบัติการจากประสบการณ์จริง 2. นักศึกษาแต่ละกลุ่มนำเสนอผลการสำรวจเส้นทาง - วิดีโอ - power point (เส้นทางเพื่อฝึกปฏิบัติการภาคสนาม กลุ่มละ 1 เส้นทาง) นำเสนอข้อมูลที่จัดเตรียมมา	1. Power Point 2. เอกสารประกอบการสอน
9-10	นำเสนอผลงานก่อนออกภาคสนาม การแสดงบทบาทสมมติ (Role Play)	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. นำเสนอผลงานในการแสดงบทบาทสมมติเพื่อรับข้อเสนอแนะรายกลุ่มและรายบุคคล โดยจะต้องนำเสนอ ก่อนออกภาคสนามไม่น้อยกว่า 7 วัน 2. การเรียนรู้จากสภาพจริง (เชิงประสบการณ์) (Experiential Learning)	1. Power Point
11-14	กิจกรรมออกภาคสนาม	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. กิจกรรมภาคสนามบริษัททัวร์จำลอง ภายในประเทศ ระยะเวลา 4 วัน 2 คืน หรือ 3 วัน 2 คืน หรือ 2 วัน 1คืน	ลงปฏิบัติตามโปรแกรมนำเที่ยวในเส้นทางของแต่ละกลุ่ม

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการเรียนรู้ /แหล่งการเรียนรู้
			2. การเรียนรู้จากสภาพจริง (เชิงประสบการณ์) (Experiential Learning)	
14	สรุปผลการดำเนินงาน	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. สรุปผลการเรียนรู้จากสภาพจริง (เชิงประสบการณ์) (Experiential Learning) 2. นักศึกษาจัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงานบริษัท ทัวร์จำลองพร้อมนำเสนอ <u>ภายใน 14 วัน</u> หลังจากเสร็จสิ้นการทำทัวร์จำลอง	Power Point
15	สรุปผลการดำเนินงาน	4	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. สรุปผลการเรียนรู้จากสภาพจริง (เชิงประสบการณ์) (Experiential Learning) 2. นักศึกษาจัดทำรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงานบริษัท ทัวร์จำลองพร้อมนำเสนอ <u>ภายใน 14 วัน</u> หลังจากเสร็จสิ้นการทำทัวร์จำลอง	Power Point
16	สอบปลายภาคในตาราง การสอบของทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	1.30	สอบปลายภาค	

หมายเหตุ ตารางข้างต้นผู้สอนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 5.2 และ 5.3	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน ได้แก่ เล่นเกม เล่าตำนานและเกร็ดความรู้ เขียนโครงการจัดนำเที่ยว เขียนรายงานการประชุม เขียนแผนการท่องเที่ยว เขียนโปรแกรมการท่องเที่ยว จัดทำสื่อ	ทุกสัปดาห์	10%
2	1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 5.2 และ 5.3	การประเมินจากการการศึกษานอกสถานที่จากการเข้าร่วมงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวต่าง ๆ * นำเสนอการสำรวจเส้นทางและการแสดงบทบาทสมมุติ	7-8	20%
3	1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 5.2 และ 5.3	การศึกษานอกสถานที่ ปฏิบัติการบริษัททัวร์จำลอง โดย จัดโปรแกรมการท่องเที่ยว 1 โปรแกรม ระยะเวลา 4 วัน 2 คืน หรือ 3 วัน 2 คืน หรือ 2 วัน 1 คืน	11-14	30%
4	1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2, 4.1, 5.2 และ 5.3	การประเมินผลจากงานที่มอบหมาย โดยการรายงานสรุปผลการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยว และรายงานฉบับสมบูรณ์	15	20%
5	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 5.2 และ 5.4	การสอบปลายภาค	16	20%

การประเมินผล

การประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้คะแนนอิงเกณฑ์ของทางมหาวิทยาลัย คะแนนเก็บ 80 คะแนนและคะแนนสอบปลายภาค 20 คะแนน รวมคะแนนทั้งหมด 100 คะแนน

การให้คะแนนอิงเกณฑ์ของทางมหาวิทยาลัย

เกรด	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
A	85-100	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 90-100 %
B+	79-84	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 85-89 %
B	73-78	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 75-84 %
C+	67-72	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 70-74 %
C	61-66	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 60-69 %
D+	55-59	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 55-59 %
D	50-54	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 50-54 %
F	0-49	กิจกรรมกลุ่มบริษัททัวร์จำลอง งานที่ได้รับมอบหมาย ส่งโครงการฯ การเข้าชั้นเรียน สอบกลางภาคและสอบปลายภาคได้ 0-49 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สาติยา มิ่งวงศ์ (2562). เอกสารประกอบการเรียนวิชาการวางแผนและการจัดนำเที่ยว. (กำลังจัดทำ)
ฉันทซ์ วรรณถนอม. (2554). การวางแผนและการจัดนำเที่ยว. กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดสามลดา.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1	บุญเลิศ ตั้งจิตวัฒนา. (2556). อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว. (พิมพ์ครั้งที่ 2) กรุงเทพฯ: บริษัทธรรมสาร จำกัด.
2	บังอร ฉัตรรุ่งเรือง. (2554). การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว. (พิมพ์ครั้งที่ 2) กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ซีวีแอลการพิมพ์จำกัด.

3.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1	เว็บไซต์การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย www.tat.or.th
2	เว็บไซต์อีเจอนอลของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย http://www.etatjournal.com/web/
3	เว็บไซต์ ServiceHospitality.com
4	เว็บไซต์ Hotels.com
5	เว็บไซต์ ServiceMind.com

หมวดที่ 7 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ในวันแรกของการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

1.2 ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบความรู้ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

1.3 ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนและการพัฒนารายวิชาโดยนักศึกษา ประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเองดูผลการเรียนของนักศึกษาและทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษาปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

3. การปรับปรุงการสอน

3.1 การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษาการประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอนเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

3.2 ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 อาจารย์ผู้สอนทำการทวนสอบรายวิชา ตามความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาและแผนการสอน

4.2 พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบรายวิชา ตามผลการเรียนรู้ วัตถุประสงค์และคำอธิบายรายวิชา

4.3 ติดตามและตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทั้งในภาพรวมและรายบุคคล

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5.1 นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ 1 มาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุงวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและรูปแบบของการศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

5.2 นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษาเพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัยปรับวิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หมายเหตุ : ในกรณีที่นักศึกษาต้องการตรวจสอบผลการประเมินในรายวิชาสามารถติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากสิ้นสุดการเรียนการสอนในปีการศึกษานั้น ๆ