



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบท  
(English Grammar in Context)

รหัสวิชา 1093507

ภาคเรียนที่ 2/2562

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การประถมศึกษา  
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2560 (หลักสูตร 5 ปี)  
คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ คณะครุศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
1093507 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบท  
English Grammar in Context
2. จำนวนหน่วยกิต  
3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
3.1 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา  
3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเอกเลือก กลุ่มภาษาอังกฤษ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
  - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
อาจารย์วนิดา อัญชลีวิทยกุล
  - 4.2 อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน  
อาจารย์วนิดา อัญชลีวิทยกุล กลุ่มเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
“ไม่มี”
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
“ไม่มี”
8. สถานที่เรียน  
ห้อง 11507 อาคาร 11 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
14 พฤศจิกายน 2562

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับไวยากรณ์ภาษาอังกฤษทั้งในด้านรูปแบบ ความหมายและหน้าที่ของไวยากรณ์ ในบริบทของการใช้ภาษาเป็นอย่างดี
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางด้านไวยากรณ์ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะ ในบริบททางด้านสังคมและในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการคิด วิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
4. เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเอาใจใส่ช่วยเหลือ และเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
5. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยี สารสนเทศ และสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอ ข้อมูล

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระสำคัญในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงาน คณะกรรมการอุดมศึกษา”

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

การใช้ถ้อยคำและโครงสร้างประโยคในบริบท รูปกาล กรรตุวาจกและกรรมวาจก อนุประโยค การพูดทางอ้อม คำศัพท์เชิงวิชาการ

Usage of English rhetoric and sentence structure in context, tenses, active and passive voices, compound and complex sentences, reported speech, academic vocabulary

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การ ฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมง/ภาค การศึกษา

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา เป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 1.1.2 มีคุณธรรมจริยธรรมที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 1.1.3 มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความเข้าใจในผู้อื่นและเข้าใจโลก
- 1.1.4 มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 1.1.5 เคารพและยึดถือในกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

##### 1.2 วิธีการสอน

1.2.1 ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 ให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นด้านคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพครู

1.2.3 สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

1.2.4 มอบหมายให้นักศึกษาทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่มและกำหนดการส่งผลงานที่ชัดเจนสอน

### 1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียน การแต่งกาย การตรงต่อเวลา

1.3.2 สังเกตพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม ความรับผิดชอบ ความเสียสละและการตรงต่อเวลาในการส่งงาน

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○ 2.1.1 สามารถนำความรู้ในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษไปใช้ในบริบทของวิชาชีพครูและวิชาการประถมศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

○ 2.1.2 มีความตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ ทั้งการบูรณาการข้ามศาสตร์ และบูรณาการกับโลกแห่งความเป็นจริง

● 2.1.3 มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้ในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยและการวิจัยในการต่อยอดความรู้

● 2.1.4 มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้ในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษและสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลใน Internet เอกสารและตำรา

2.2.2 ให้ข้อมูลองค์ความรู้ด้วยการบรรยายพร้อมสื่อแผ่นภาพและวีดิทัศน์

2.2.3 มอบหมายการจัดทำโครงงานด้านการสอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ

2.2.4 นำเสนอผลงาน

### 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ตรวจประเมินจากแบบฝึกหัดและงานที่ได้มอบหมาย

2.3.2 ทดสอบย่อย ทดสอบปลายภาค

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย แก้ปัญหา และทำการค้นคว้าเพื่อพัฒนางานและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

● 3.1.2 สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษให้เหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ

- 3.1.3 มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ และการพัฒนาศาสตร์ทางครุศาสตร์ รวมทั้งการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม
- 3.1.4 การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้ ทฤษฎีและหลักการในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหา และการพัฒนาผู้เรียน

### **3.2 วิธีการสอน**

3.2.1 การเรียนรู้จากการทำงานฐาน (Work-based Learning) ให้ลงมือปฏิบัติบ่อยๆ ใช้สถานการณ์จริงและปัญหาที่หลากหลาย เพื่อฝึกฝนจนเกิดความชำนาญ

3.2.2 มอบหมายการจัดทำโครงการทางด้านการสอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ

3.2.3 ศึกษากรณีตัวอย่าง สนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3.2.4 ศึกษางานวิจัยเกี่ยวกับแนวโน้มของการสอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในปัจจุบันและนำเสนอรายงาน

### **3.3 วิธีการประเมินผล**

3.3.1 ตรวจสอบแบบฝึกหัดและงานที่ได้มอบหมาย

3.3.2 ประเมินจากการจัดทำโครงการ

3.3.3 ทดสอบย่อย ทดสอบปลายภาค

## **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

### **4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

○ 4.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและผู้อื่นในการทำงานและการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร และในการเรียนรู้พัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

● 4.1.2 มีความเอาใจใส่ช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

○ 4.1.3 มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

○ 4.1.4 มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม เอาใจใส่ในการรับฟังและพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

### **4.2 วิธีการสอน**

4.2.1 การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative Learning through Action)

4.2.2 การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Shared Leadership) ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

4.2.3 การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ (Reflective Thinking)

### **4.3 วิธีการประเมินผล**

4.3.1 วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า แก้ปัญหา

4.3.2 วัดและประเมินจากผลนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปราย

4.3.3 วัดและประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม

## **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

### **5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- 5.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูล และการแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- 5.1.2 ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลและการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิต และการจัดการเรียนการสอน

- 5.1.3 สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และสถิติเพื่อการวิจัยเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล และการแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- 5.1.4 สามารถบูรณาการข้อมูลเพื่อการสื่อสารอย่างเป็นระบบด้วยสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### **5.2 วิธีการสอน**

5.2.1 การสืบค้นและนำเสนอรายงานในประเด็นสำคัญที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2.2 การติดตาม วิเคราะห์เหตุการณ์โลกปัจจุบันจากข่าวสารทั้งแหล่งเรียนรู้แบบดั้งเดิมและแหล่งเรียนรู้แบบออนไลน์

5.2.3 ศึกษากรณีตัวอย่าง สนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

### **5.3 วิธีการประเมินผล**

5.3.1 วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า/ แก้ปัญหาจากโจทย์ หรือ สถานการณ์สมมติ หรือ กรณีศึกษาที่กำหนด

5.3.2 วัดและประเมินจากผลงานที่เป็น ชิ้นงาน แผนปฏิบัติงานหรือโครงการที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3.3 วัดและประเมินจากการติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการสอน ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา



## 6. ทักษะพิสัย

### 6.1 ทักษะพิสัยที่ต้องพัฒนา

- 6.1.1 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการอย่างสร้างสรรค์
  - 6.1.2 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
  - 6.1.3 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเฉพาะสาขาอย่างบูรณาการ

### 6.2 วิธีการสอน

- 6.2.1 มอบหมายงานให้จัดทำโครงงานด้านการสอน
- 6.2.2 นำเสนอผลงาน

### 6.3 วิธีการประเมินผล

- 6.3.1 ตรวจสอบประเมินงานที่ได้มอบหมาย
- 6.3.2 ประเมินจากการนำเสนองาน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
1	Orientation ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้ง กระบวนการวัดผล ประเมินผล	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา และเนื้อหาวิชา 2. อธิบายเกณฑ์ในการประเมิน <b>สื่อที่ใช้</b> 1. เอกสารแนวการสอน และเกณฑ์ในการประเมิน	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล
2	Sentence Structures (Part 1) - Simple Sentence Structure - Compound Sentence Structure	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. วิเคราะห์รูปแบบประโยค 3. การถาม-ตอบรายบุคคล 4. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล
3	Sentence structure (Part 2) - Complex Sentence Structure - Compound – Complex Sentence Structure	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึก วิเคราะห์และตีความหมาย ของประโยค 4. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
4 -5	<b>Present Tenses</b> - Present Simple Tense - Present Continuous Tense - Present Perfect Tense - Present Perfect Continuous Tense (Both active and passive forms)	6	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึก วิเคราะห์และตีความหมาย ของประโยค 4. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน	ดร. วนิตา อัญชลีวิทยกุล
6-7	<b>Past Tenses</b> - Past Simple Tense - Past Continuous Tense - Past Perfect Tense - Past Perfect Continuous Tense (Both active and passive forms)	6	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึก วิเคราะห์และตีความหมาย ของการใช้ past tenses ใน บริบทต่าง ๆ 4. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Authentic texts	
8-9	<b>Future Tenses</b> - Future simple tense - Future continuous tense - Future perfect tense - Future perfect continuous	6	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกวิเคราะห์ หน้าที่และความหมายของ future tenses ในบริบท	ดร. วนิตา อัญชลีวิทยกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
	Tense (Both active and passive forms) - Assignment on the use of tenses		ต่าง ๆ 4. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท 5. มอบหมายงานกลุ่มเพื่อ ประยุกต์การใช้ความรู้ในเรื่อง tenses <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Authentic texts	
10	Giving the first presentation on the use of tenses	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. นักศึกษานำเสนอรายงาน 2. สรุปองค์ความรู้ที่ได้รับ <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล
11	Reported speech	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ 2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึก วิเคราะห์ความหมายของ ประโยค 4. แต่ละกลุ่มนำเสนองาน 5. ทำแบบฝึกหัดและ แบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Authentic texts	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล
12	Academic vocabulary	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. บรรยายพร้อมตัวอย่าง ประกอบ	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
			2. การถาม-ตอบรายบุคคล 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกวิเคราะห์ความหมายของคำศัพท์ในบริบท 4. แต่ละกลุ่มนำเสนองาน 5. ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Authentic texts	
13	How to teach grammar in context	3	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. ผู้สอนสาธิตการสอนไวยากรณ์ในบริบทในระดับประถม 2. นักศึกษาสรุปขั้นตอนในการสอนไวยากรณ์ในบริบท 3. กิจกรรมกลุ่มเพื่อระดมสมองวางแผนในการจัดทำโครงการด้านการสอน 4. แต่ละกลุ่มนำเสนอผลการระดมสมองและสรุปหัวข้อที่จะศึกษา 5. ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบท้ายบท <b>สื่อที่ใช้</b> 1. PowerPoint 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Authentic texts	
14 -15	Giving presentation and summarizing the knowledge about	6	1. นักศึกษานำเสนอโครงการเกี่ยวกับการสอนไวยากรณ์ในบริบท	ดร. วณิดา อัญชลีวิทยกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อ ที่ใช้	ผู้สอน
	teaching grammar in context		2. อาจารย์ช่วยนักศึกษาในการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย	
16	สอบปลายภาค	2	สอบปลายภาค	ดร. วนิดา อัญชลีวิทยกุล

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
1.1.1 1.1.4 1.1.5 2.1.3 3.1.2 4.1.1 4.1.2 4.1.3 5.1.2	1. การสังเกตพฤติกรรมในการเรียนและการทำงานกลุ่ม 2. ตรวจสอบผลงานการทำงานกลุ่มในห้องเรียน 3. ใช้เกณฑ์การให้คะแนนในการนำเสนองาน	2-15	20%	1. สุ่มตรวจจากผลงานของนักศึกษา 2. ให้เพื่อนในห้องเรียนใช้เกณฑ์ที่กำหนดประเมินการนำเสนองาน
1.1.2 1.1.5 2.1.1 2.1.3	1. การทำแบบฝึกหัด 2. การทำแบบทดสอบท้ายบท	2-13	20%	พิจารณาจากคะแนนเก็บระหว่างภาค

### มคอ. 3

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
1.1.1 1.1.2 1.1.3 1.1.4 1.1.5 2.1.1 2.1.2 3.1.1 3.1.3 4.1.1 4.1.2 4.1.3 5.1.1 5.1.2 6.1.1 6.1.2	การนำเสนอโครงการด้านการสอนงาน	10 และ 14-15	30%	สุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา
1.1.2 1.1.5 2.1.1 2.1.2 2.1.3	การสอบปลายภาค	16	30%	พิจารณาจากคะแนนการสอบ

### 3. การประเมินผลการศึกษา

เกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
85-100	A
79-84	B <sup>+</sup>
73-78	B
67-72	C <sup>+</sup>
61-66	C
55-60	D <sup>+</sup>
50-54	D
0-49	F

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

Wanida Anchaleewittayakul. (2019). *English Grammar in Context*. Bangkok: Suan Dusit University

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Larsen-Freeman, D. (2000). *Grammar dimension*. Heinle & Heinle Thomson Learning, Inc.: Boston.

Thewlis, H. S. (2000). *Grammar dimensions: Form, meaning and use*. Heinle & Heinle Thomson Learning, Inc.: Boston.

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

<https://www.bangkokpost.com/learning>

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en>

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<http://www.bbc.com/news>

<http://edition.cnn.com/world>

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนาระหว่างนักศึกษาและผู้สอน (เป็นทางการและไม่เป็นทางการ)
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา (ผ่านระบบบริหารการการศึกษา)

#### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (จากการทำแบบฝึกหัด การนำเสนองาน และการสอบ)
- ผลการประเมินการเรียนการสอน

#### 3. การปรับปรุงการสอน

- ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ใช้การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นที่อยู่ภายในหรือภายนอกหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีและเกณฑ์การให้คะแนนสอบ



5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี หรือตามข้อเสนอแนะ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับผู้สอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และมีมุมมองในการประยุกต์ความรู้จากผู้สอนที่

หลากหลาย