



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา การจัดการชั้นเรียน

รหัสวิชา 1022601

ภาคเรียนที่ 2/2562

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2560 (หลักสูตร 5 ปี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	11
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	17
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	18

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1022601 การจัดการชั้นเรียน
Classroom Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ดร. พันพัชร ปิ่นจินดา

4.2 อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

ตอนเรียน C1 รศ.ดร.เบญจวรรณ กี่สุขพันธ์

ตอนเรียน D1 ดร. พันพัชร ปิ่นจินดา

5. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2562 ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ	1 พฤศจิกายน 2562
วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด	1 พฤศจิกายน 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียน

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาสาระ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชา
- 2) มีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ
- 3) มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- 4) มีคุณลักษณะเหมาะสมกับวิชาชีพ
- 5) พัฒนาคตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพและแนวทางการประเมินคุณภาพครูได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 1) ปรับปรุงเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของรายวิชาให้พัฒนาก้าวหน้าอยู่เสมอ
- 2) ปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและผู้เรียน
- 3) พัฒนาต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมแนวการจัดการการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

1022601 การจัดการชั้นเรียน 3(3-0-6)

Classroom Management

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการชั้นเรียน การปกครองชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศ การจัดการชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ การจัดทำโครงการทางการศึกษาและโครงการทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ ศึกษาการออกแบบและการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา

Principles, concepts and guidelines of classroom management, classroom controls, and classroom environment suitable for students' learning, educational and academic projects encouraging learners to think creatively and to solve problems, designs of learning supporting environment, development of learning center in schools.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มผ่านช่องทาง เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ทบทวนความรู้ความเข้าใจ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น	-	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา โดยศึกษาค้นคว้าจากแหล่ง เรียนรู้และสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศต่างๆ

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ ผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชาหรือหลักสูตร
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) มีคุณธรรมจริยธรรมที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 3) มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความเข้าใจในผู้อื่นและเข้าใจโลก
- 4) มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 5) เคารพและยึดถือในกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถจัดการและแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูเชิงสัมพัทธ์โดยใช้

ดุลยพินิจทางค่านิยม ความรู้สึกของผู้อื่น และประโยชน์ของสังคมส่วนรวม

1.2 วิธีการสอน

- 1) ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการสอนและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักศึกษา
- 2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive Action Learning)
- 3) การปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกาย

ที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- 4) การใช้กรณีศึกษา บทบาทสมมติ ใช้ตัวแบบที่ดี เช่น ตัวแบบที่เป็นจริง ข่าว เหตุการณ์ ชีวประวัติ สื่อ อินเทอร์เน็ต ใช้กระบวนการปรับพฤติกรรมโดยใช้การเสริมแรงที่เหมาะสม กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง
- 5) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู
- 6) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย การร่วมกิจกรรมและการสังเกตพฤติกรรมในระหว่างเรียน
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากผลงาน กลุ่มเพื่อนและเครื่องมือวัดต่างๆ เช่น แบบสอบถาม แบบสังเกต เป็นต้น
- 5) ประเมินจากผลงานกรณีศึกษา
- 6) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรอบรู้ในด้านวิชาชีพครู และวิชาเฉพาะสาขาอย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และเป็นระบบ
- 2) มีความตระหนักผู้หลักการและทฤษฎี ในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ ทั้งการบูรณาการศาสตร์วิชาเฉพาะสาขา การบูรณาการข้ามศาสตร์ และการบูรณาการกับโลกแห่งความเป็นจริง
- 3) มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในวิชาชีพครูและวิชาเฉพาะสาขาอย่างลึกซึ้งตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยและการวิจัยในการต่อยอดความรู้
- 4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 วิธีการสอน

- 1) ใช้การจัดการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบโดยเน้นการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยการใช้การเรียนรู้จากการทำงานเป็นฐาน (Work-based Learning) เน้นหลักการทางทฤษฎี ผสมกับภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ
- 2) การจัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- 3) ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้และส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาด้วยตนเองและฝึกทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นได้

4) ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิดการกระทำของตนเอง ของแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผน และประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป ในลักษณะของการเรียนรู้ ด้วยการกำกับตนเอง (Self-Regulation)

5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ใน สถานการณ์ปัจจุบัน

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การทดสอบปลายภาคเรียน
- 2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 3) ประเมินจากแฟ้มผลงานอิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษา
- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากโครงการที่นำเสนอ
- 6) ประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 7) ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญา

○ 1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย แก้ปัญหา และทำการวิจัยเพื่อพัฒนางานและ พัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

● 2) สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่าง สร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

○ 3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์และการพัฒนาศาสตร์ ทางครุศาสตร์ รวมทั้งการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม

○ 4) การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่ เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะสาขาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหาการพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อ ยอดองค์ความรู้ มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน

3.2 วิธีการสอน

- 1) ใช้การเสริมแรง ข้อมูลย้อนกลับและให้ความรู้เพิ่มเติม
- 2) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning : PBL)
- 3) การเรียนรู้จากการทำงานฐาน (Work-based Learning) ให้ลงมือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ สถานการณ์จริงและปัญหาที่หลากหลาย เพื่อฝึกฝนจนเกิดความชำนาญ
- 4) การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Research-based Learning)

- 5) การใช้เครื่องมือทางความคิด (Mind Tools) ถ่ายทอดความคิด สรุปรวบยอดความคิด
- 6) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินโดยใช้แบบทดสอบและการสังเกตพฤติกรรม
- 2) ประเมินจากการนำเสนองานในชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากผลการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่
- 4) ประเมินจากการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- 5) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู
- 6) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานในแฟ้มผลงานอิเล็กทรอนิกส์ และการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและผู้อื่นในการทำงาน และการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร และในการเรียนรู้พัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 2) มีความเอาใจใส่ช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม เอาใจใส่ในการรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

4.2 วิธีการสอน

- 1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดให้มีกิจกรรมกลุ่มและการเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative Learning through Action)
- 2) ฝึกทักษะการสืบค้นข้อมูลจากบุคคลและแหล่งข้อมูลต่างๆ
- 3) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Shared Leadership) ในการนำเสนองานวิชาการ
- 4) การแสดงความคิดเห็น การรับฟังข้อเสนอแนะของผู้อื่น และการบันทึกสะท้อนการเรียนรู้ (Reflective Learning)
- 5) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษา ในขณะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการแสดง ความคิด การรับฟังข้อเสนอแนะของผู้อื่น และการบันทึกสะท้อนการเรียนรู้

- 2) ประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า และการแก้ปัญหา พิจารณาจากความครบถ้วน ชัดเจนและตรงประเด็นตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินจากผลนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปราย
- 4) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติเพื่อการวิจัยเพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

○ 2) ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอน

○ 3) สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติเพื่อการวิจัย เพื่อการสื่อสาร การเรียนรู้ การเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

● 4) สามารถบูรณาการข้อมูลเพื่อการสื่อสารอย่างเป็นระบบด้วยสื่อและเทคโนโลยี เพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

- 1) การวิเคราะห์ จากกรณีศึกษาเรียนรู้เทคนิคและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 2) การสืบค้นและนำเสนอรายงานในประเด็นสำคัญทางการศึกษาที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) การติดตาม วิเคราะห์เหตุการณ์โลกปัจจุบันจากข่าวสาร ทั้งแหล่งเรียนรู้แบบดั้งเดิมและแหล่งเรียนรู้แบบออนไลน์
- 4) จัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้สถิติพื้นฐานและสถิติเพื่อการวิจัย
- 5) ฝึกการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการให้ข้อมูลป้อนกลับและการให้ความช่วยเหลือ
- 6) บูรณาการเทคโนโลยีกับการเรียนการสอนในทุกรายวิชา

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ ทั้งประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติเชิงสร้างสรรค์ผลงานของนักศึกษา
- 2) ประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า/แก้ปัญหาจากโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย

- 3) ประเมินจากผลงานที่เป็นชิ้นงาน แผนปฏิบัติงานหรือโครงการที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) ประเมินจากการติดตามวิเคราะห์และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการประถมศึกษา
- 5) ประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีในแต่ละรายวิชา

6. ทักษะการจัดการเรียนรู้

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการอย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- 3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเฉพาะสาขาอย่างบูรณาการ

6.2 วิธีการสอน

- 1) การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในสถานศึกษาตามรายวิชาที่เรียน
- 2) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา
- 3) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

6.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากผลการฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในสถานศึกษาตามรายวิชาที่เรียน
- 2) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา
- 3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1-2	หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ทางการศึกษา	6	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> ชมวีดิทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การศึกษาและผู้นำทางการศึกษา ศึกษา สืบค้นและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและ องค์ประกอบของการบริหารจัดการการศึกษา จากแหล่งข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและคัดเลือกผู้นำที่ สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีพร้อมทั้งให้แต่ละกลุ่ม นำเสนอ ชื่อรูปภาพและแสดงเหตุผล จัดการเรียนรู้โดยใช้เกมการศึกษาที่ส่งเสริม การสร้างภาวะผู้นำ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การคิดและการคิดอย่าง เป็นระบบ แสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกัน เกี่ยวกับความสำคัญและองค์ประกอบของ ภาวะผู้นำ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม สรุปสาระสำคัญ เรื่อง ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการบริหารจัดการทางการศึกษา <p>แหล่งเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการเรียน วีดิทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การศึกษาและผู้นำทางการศึกษา บทความ งานวิจัย กรณีศึกษา ข่าวที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการการศึกษา 	อาจารย์ ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. เกมการศึกษาที่ส่งเสริมการสร้างภาวะผู้นำ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การคิดและการคิดอย่างเป็นระบบ 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ	
3-5	หน่วยที่ 2 การบริหารจัดการ ชั้นเรียน	9	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> 1. แบ่งกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาและอภิปรายเกี่ยวกับหลักการจัดการชั้นเรียน หลักการจัดการชั้นเรียน การจัดบรรยากาศในชั้นเรียนและการปกครองชั้นเรียน แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอสาระสำคัญที่ได้ของกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลกับกลุ่มอื่นๆ 2. แบ่งกลุ่มเพื่อแสดงบทบาทสมมติโดยจำลองสถานการณ์ที่เกิดปัญหาในห้องเรียนและร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยใช้แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนหรือการปกครองชั้นเรียน 1 เรื่อง แต่ละกลุ่มมีเวลาแสดง 5-10 นาที นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาในห้องเรียนและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เพื่อนนำเสนอ 3. ชมวีดิทัศน์ กรณีศึกษาการจัดการชั้นเรียน แล้วร่วมกันอภิปรายหลักการจัดการชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนและการปกครองชั้นเรียน 4. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดการชั้นเรียนและการปกครองชั้นเรียน <p>แหล่งเรียนรู้</p> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. วีดิทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการชั้นเรียน	อาจารย์ ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			และกรณีศึกษาการจัดการชั้นเรียน 3. ทรรศนะการเรียนรู้บนเครือข่ายข้อมูล 4. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ	
6-8	หน่วยที่ 3 การสร้างบรรยากาศ ในชั้นเรียนให้ผู้เรียนเพื่อส่งเสริม การเรียนรู้	9	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> 1. แบ่งกลุ่มศึกษากรณีศึกษา (Case study) เกี่ยวกับการสร้างบรรยากาศและการจัดการ ชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และเลือก ตัวแทนเพื่อนำเสนอความคิดเห็นของกลุ่มที่มี ต่อกรณีศึกษา 2. แบ่งกลุ่มและมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษา สังเกตห้องเรียนและสัมภาษณ์ครูผู้สอนในหัวข้อ การสร้างบรรยากาศและการจัดการ ชั้นเรียนให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ณ สถานศึกษาที่นักศึกษา ในกลุ่มร่วมกันคัดเลือกตามความสนใจ 3. วิเคราะห์ อภิปรายและสรุปสาระสำคัญที่ได้ จากการศึกษา สังเกตห้องเรียนและสัมภาษณ์ ครูผู้สอน จัดทำเป็นสื่อมัลติมีเดีย เลือกตัวแทน นำเสนอสาระสำคัญที่ได้ของกลุ่มเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลกับกลุ่มอื่นๆ 4. อภิปรายร่วมกันในหัวข้อ วิธีการสร้าง บรรยากาศและการจัดการชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิด การเรียนรู้โดยนำความรู้จากทฤษฎีไปใช้ใน ออกแบบการเรียนการสอนและสรุปเป็น Mind Mapping 5. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันอภิปราย สรุป สาระสำคัญเกี่ยวกับการสร้างบรรยากาศและ การจัดการชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้	อาจารย์ ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p><u>แหล่งเรียนรู้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ศึกษาสังเกตห้องเรียนและสัมภาษณ์ ครูผู้สอน ณ สถานศึกษา 3. ทรัพยากรการเรียนรู้บนเครือข่ายข้อมูล 4. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ 	
9-11	หน่วยที่ 4 การจัดทำโครงการทางการศึกษาและโครงการทางวิชาการ	9	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายให้สืบค้นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความหมาย ความสำคัญ วิธีการดำเนินการจัดทำโครงการทางการศึกษาและโครงการทางวิชาการ 2. แบ่งกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาตัวอย่างโครงการทางการศึกษา/โครงการทางวิชาการและอภิปรายเกี่ยวกับหัวข้อของโครงการเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการฝึกเขียนโครงการ โดยให้แต่ละกลุ่มเลือกตัวแทนนำเสนอหัวข้อของกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มอื่นๆ แต่ละกลุ่มนำเสนอข้อมูลและอภิปรายลงความเห็นร่วมกันเพื่อเลือกหัวข้อที่สำคัญ จำเป็นและมีความเหมาะสมในการจัดทำโครงการ 3. ประชุมเพื่อเสนอและเลือกประธานโครงการ จากนั้นกำหนดหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ เลือกหัวหน้าฝ่ายและคณะกรรมการในฝ่ายต่างๆ ร่วมกันวางแผนการดำเนินงานและมอบหมายงานในฝ่ายต่างๆ 4. ดำเนินการจัดทำโครงการ 5. ประเมินโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลโครงการ 	อาจารย์ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>6. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะ แนวทางการนำผลการจัดโครงการไป ประยุกต์ใช้ต่อไปในอนาคต</p> <p>7. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันอภิปราย สรุป สาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดทำโครงการทาง การศึกษาและโครงการทางวิชาการ</p> <p>แหล่งเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ตัวอย่างโครงการทางการศึกษาและโครงการ ทางวิชาการ 3. ทรัพยากรการเรียนรู้บนเครือข่ายข้อมูล 4. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ 	
12-13	หน่วยที่ 5 การจัดการเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้	6	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชมวีดิทัศน์ การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ กรณีศึกษาจากประเทศต่างๆ 2. แบ่งกลุ่มเพื่อวิเคราะห์กรณีศึกษาและร่วมกัน อภิปรายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการจัดการ เรียนรู้ การจัดแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับ ผู้เรียนและร่วมกันนำเสนอแนวทางหรือตัวอย่าง การจัดแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม 3. ฝึกออกแบบการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริม การเรียนรู้และนำเสนอผลงานการจัดสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และแนวทางสำหรับ การจัดแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน 4. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันสรุปสาระสำคัญ เกี่ยวกับการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ <p>แหล่งเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 	อาจารย์ ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			2. วิดีทัศน์ การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ กรณีศึกษาจากประเทศต่างๆ 3. ทรัพยากรการเรียนรู้บนเครือข่ายข้อมูล 4. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ	
14-15	หน่วยที่ 6 การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา	6	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> 1. แบ่งกลุ่มศึกษาตัวอย่างการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา จากนั้นร่วมกันวิเคราะห์องค์ประกอบของศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา 2. ศึกษาหลักการ แนวคิดและวิธีการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษาและร่วมกันออกแบบศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา 3. แบ่งกลุ่มศึกษาค้นคว้าผ่านเครือข่ายข้อมูล และฝึกปฏิบัติออกแบบศูนย์การเรียนรู้โดยจำลองห้องเรียนตามระดับสาขาวิชาของนักศึกษาโดยให้นักศึกษาจัดทำศูนย์การเรียนรู้และให้เพื่อนๆ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับศูนย์การเรียนรู้ที่นักศึกษาจัดทำขึ้น 4. นักศึกษาและผู้สอนร่วมกันอภิปราย สรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา <p>แหล่งเรียนรู้</p> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. ศูนย์การเรียนรู้โดยจำลองห้องเรียนตามระดับสาขาวิชาของนักศึกษา 3. ทรัพยากรการเรียนรู้บนเครือข่ายข้อมูล 4. เอกสาร สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง 5. สื่อมัลติมีเดียสรุปสาระสำคัญ	อาจารย์ผู้สอนประจำ ตอนเรียน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
16	การสอบปลายภาค (กำหนดการสอบตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด)			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

- คะแนนเก็บระหว่างภาค ร้อยละ 60
- คะแนนสอบปลายภาค ร้อยละ 40

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
1	1.1: 1),5) 4.1: 2)	การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน ความรับผิดชอบและวินัยในการเรียน	1-15	ร้อยละ 10
2	1.1: 1),5) 2.1: 1),4) 3.1: 2) 4.1: 2) 5.1: 4)	การทำงานกลุ่ม/งานเดี่ยวที่มอบหมาย ในชั้นเรียน การส่งงานตามที่ได้ มอบหมาย	1-15	ร้อยละ 20
3	1.1: 1),5) 2.1: 1),4) 3.1: 2) 4.1: 2) 5.1: 4)	การทำงานกลุ่มที่มอบหมายในชั้นเรียน และการนำเสนอผลงาน	13-15	ร้อยละ 30
4	2.1: 1),4)	การสอบปลายภาค	16	ร้อยละ 40

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

พันพัชร ปิ่นจินดา และคณะ (2562). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา 1022601 การจัดการชั้นเรียน.

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2556

พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545)

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กฤษี คำชาย. (2551). **การจัดชั้นเรียนแบบสร้างสรรค์**. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

ฉันท ชาติทอง. (2552). **การจัดการชั้นเรียนห้องเรียนแห่งความสุข**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์เพชรเกษมการพิมพ์.

บุญเลี้ยง ทุมทอง. (2556). **ทฤษฎีและการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ เอส.พรีนติ้ง ไทย แฟคตอรี.

พันพัชร ปิ่นจินดา และ อลงกรณ์ เกิดเนตร (2557). **เอกสารประกอบการฝึกอบรม มาตรฐานความรู้วิชาชีพครูของคุรุสภา หลักสูตร การบริหารจัดการในห้องเรียน**. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

พันพัชร ปิ่นจินดา และ อลงกรณ์ เกิดเนตร (2559). **เอกสารประกอบการสอน รายวิชา 1012203 การจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้**. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

ทศนา แคมมณี. (2557). **ศาสตร์การสอน**. พิมพ์ครั้งที่ 17. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. (2542). **พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542**. กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1) การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จัดทำโดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยให้นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนทางเว็บไซต์ของระบบการประเมิน <http://eassessment.dusit.ac.th>

2) การจัดกิจกรรมเพื่อสอบถามความเห็นจากนักศึกษาโดยการสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) การประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์
- 2) การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา
- 3) การประเมินจากผลลัพธ์การเรียนรู้และการปฏิบัติงานของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

จัดประชุมอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยนำผลการประเมินจากข้อ 1 และข้อ 2 มาปรับปรุงรายวิชา ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ วิธีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินตลอดจนสรุปปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไขร่วมกัน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1) ผู้ประสานงานรายวิชาจัดประชุมคณาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม

2) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอน วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอนและผลการเรียนรู้ที่ได้รับ มาวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

3) พัฒนาสื่อการสอนเพื่อเป็นทรัพยากรร่วมในการจัดการเรียนการสอน

4) รับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

5) นำผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา และทีมผู้สอนมาประกอบการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย

6) สรุปการดำเนินงานรายวิชาทุกภาคการศึกษา