



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3043504 ชื่อรายวิชา การบริหารจัดการงานวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์

นักศึกษาหลักสูตรนิเทศศาสตร์

อาจารย์ผู้สอน

วรภัทร จัตูชัย

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

วรภัทร จัตูชัย

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำนำ

การจัดทำ มคอ. 3 ในรายวิชา การบริหารจัดการงานวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ รหัสรายวิชา 3043504 ภาคการศึกษาที่ 1 / 2562 ในที่นี้เพื่อให้นักศึกษาได้มีหลักการบริหารงานของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รวมถึง การจัดองค์กร การบริหารงานด้านบุคคล การตลาด การเงินงบประมาณ และศึกษาระเบียบขององค์กรที่เกี่ยวข้องและโครงสร้างการบริหารงานอุตสาหกรรม เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด

วรภัทร จัตูชัย

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	11
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ แนวคิด หลักการบริหารจัดการงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 1.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดองค์กร การบริหารงานบุคคล การตลาด การเงิน งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ ของสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 1.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กร กระจายเสียง
- 1.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อกระจายเสียงของสังคมไทยในปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะเป็นไปในอนาคต
- 1.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญ ภาระหน้าที่ต่อสังคมของสถาบันสื่อสารมวลชน ซึ่งนักสื่อสารมวลชนควรดำรงตนให้ไปเป็นตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาใหม่ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรนิเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์บัณฑิต ปีพุทธศักราช 2554 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การจัดองค์กร การบริหารงานบุคคล การตลาดการเงิน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ศึกษากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กร กระจายเสียง โครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อกระจายเสียงในปัจจุบันและอนาคต

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	4 ชั่วโมง / สัปดาห์ หากมีความจำเป็น โดย	30 ชั่วโมง	5 ชั่วโมง / สัปดาห์

	ประเมินจากสัมฤทธิ์ผล การเรียนรู้ของนักศึกษา		
--	--	--	--

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 (2) ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ และนอกจากนั้น ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ e-mail ด้วย โดยบอกหมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail address ส่วนตัวให้ทราบ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้ง จรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมเป็นปกติสุข สร้างสรรค์ และทำประโยชน์ให้กับส่วนรวม การใช้ความรู้ และทักษะทางวิชาชีพ นิเทศศาสตร์ ต้องปฏิบัติโดยนึกถึงข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วมและสังคมเป็นหลัก โดยการยึดถือ จรรยาบรรณวิชาชีพสื่อสารมวลชน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความเจริญก้าวหน้าของสังคมอย่างยั่งยืน โดยอาจารย์จะต้องสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา ทั้งในด้านคุณธรรม และจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 3) มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต และเข้าใจผู้อื่น
- 4) ตระหนักในการตัดสินใจเชิงจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
- 5) ตระหนัก ยอมรับ และเคารพบทบาท สิทธิ หน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น
- 6) เคารพในกฎระเบียบ กติกา กฎเกณฑ์ในการอยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้โดยตระหนักในคุณค่าของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

- 1) ปลูกฝังให้นักศึกษาตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบทางวิชาชีพทั้งต่อตนเองและสังคม
- 2) ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนัก เคารพกติกาขององค์กรและสังคมให้ยอมรับในบทบาท สิทธิหน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น
- 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษามีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ เสียสละ จิตสาธารณะ และมีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประเมินผลจากพฤติกรรมการปรากฏกาย กิริยามารยาทของนักศึกษาตามบทบาททั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรและนอกหลักสูตร
- 4) ประเมินผลจากความถูกต้องเหมาะสมของชิ้นงาน การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การจัดองค์กร การบริหารงานบุคคล การตลาด การเงิน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กรกระจายเสียง และสถานภาพของโครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อกระจายเสียงในปัจจุบัน

- 1) นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กรกระจายเสียง และสถานภาพของโครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อกระจายเสียงในปัจจุบัน
- 2) นักศึกษามีความสามารถเชิงการคิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ด้านหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ หลักการของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักการบริหารจัดการ และหลักกฎหมายจริยธรรม มาเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ
- 4) นักศึกษามีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาความรู้ ความเข้าใจของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

2.2 วิธีการสอน

- 1) ใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เน้นให้นักศึกษามีทักษะการคิดในเชิงวิเคราะห์
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากความสมบูรณ์ของรายงานและโครงการงาน
- 4) ประเมินจากการนำเสนอโครงการงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาเข้าใจสถานการณ์ปัจจุบัน สามารถค้นคว้าหาข้อเท็จจริงมาพัฒนาตนเองในการประกอบวิชาชีพ นักศึกษามีความรู้ในหลักการบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ พร้อมกับตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคมของสื่อมวลชน คุณธรรมจริยธรรมทางวิชาชีพ นักศึกษาสามารถเข้าใจความสัมพันธ์ที่ส่งผลกระทบต่อซึ่งกันและกันระหว่างสภาพ โครงสร้างของสังคม กับการบริหารองค์กรสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ สามารถวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ เหมาะสม สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการบริหารสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ มาดำเนินวิชาชีพของตนเองได้อย่างสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) มีความใฝ่รู้ รอบรู้ รู้จักใช้แหล่งข้อมูลในการสืบค้นหาข้อเท็จจริง สามารถนำข้อมูลมาพิจารณาและนำไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 3) นักศึกษาสามารถปรับตัวอย่างรู้เท่าทันกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจ แนวคิด หลักการบริหารสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม และสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อประกอบวิชาชีพนิติศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

3.2 วิธีการสอน

- 1) การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นฝึกทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ให้นักศึกษา
- 2) การจัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นฝึกนักศึกษาให้มีทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์จากกรณีศึกษา
- 3) จัดให้มีการอภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษา หรือกรณีตัวอย่าง

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การทดสอบย่อยและการสอบปลายภาค
- 2) การประเมินผลจากการแสดงความเห็นของนักศึกษาในการอภิปรายในชั้นเรียน
- 3) การประเมินผลจากการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ เนื้อหาในรายงาน โครงการ และ การ

นำเสนอรายงานและโครงการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

นักศึกษามีความรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อการทำงานในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย หรือกิจกรรมในหลักสูตร นอกหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานเป็นกลุ่มได้ มีความอ่อนไหวและไหวพริบในบทบาทหน้าที่ทางวิชาชีพ มีความรับผิดชอบใน

การพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการและใหม่ๆ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในวิชาชีพสื่อสารมวลชนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ สังคม และวัฒนธรรมองค์กรได้
- 2) สามารถใช้ความรู้ ทักษะการสื่อสารนำเสนอความคิดเห็นต่อประเด็นสาธารณะ ชี้นำสังคมได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถแสดงออกตามบทบาทหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

4.2 วิธีการสอน

- 1) การจัดการเรียน การสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้แบบการมีส่วนร่วม หรือฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม
- 2) ให้นักศึกษารู้จักความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ มีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม
- 3) มีการเสริมสร้างบุคลิกภาพ และการสร้างมนุษยสัมพันธ์
- 4) ส่งเสริมการพัฒนาความคิด และการนำเสนอความคิดเห็นผ่านสื่ออย่างสร้างสรรค์
- 5) ส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกทางบุคลิกภาพของนักศึกษา
- 2) ประเมินจากการวางตน การมีมนุษยสัมพันธ์ของนักศึกษาในการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
 นักศึกษามีความรู้ และเข้าใจประเด็นปัญหาการสื่อสาร สามารถเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ

- 1) นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) นักศึกษามีความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์การสื่อสารต่างๆ ที่เหมาะสมในการดำเนินวิชาชีพนิเทศศาสตร์

5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานในรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์
- 2) กำหนดให้มีการนำเสนอผลงาน เชิงวิเคราะห์จากกรณีศึกษา หรืองานที่มอบหมาย

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินผลจากความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลอย่างรอบด้านมีความน่าเชื่อถือ
- 2) ประเมินผลจากความสามารถในการใช้ภาษาอธิบาย อภิปราย และนำเสนอผลงานภายในและภายนอกชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	สถานภาพของสื่อ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์	3	-บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และให้นักศึกษาจัดกลุ่ม อภิปราย -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint/ กรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
2	มติทางการเมืองและสังคม กับสื่อวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ และ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และให้นักศึกษาจัดกลุ่ม อภิปราย -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint / กรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
3	มติทางเศรษฐกิจและ เทคโนโลยี กับ สื่อ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และให้นักศึกษาจัดกลุ่ม อภิปราย - ทดสอบย่อย -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint / กรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
4	โครงสร้างธุรกิจสื่อ วิทยุกระจายเสียงและสื่อ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และให้นักศึกษาจัดกลุ่ม	อ.วรภัทร จิตุชัย

	วิทยุโทรทัศน์		อภิปราย -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /กรณีศึกษา	
5	แนวคิดในการบริหาร จัดการสื่อ วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และมอบหมายงานให้ นักศึกษาวิเคราะห์รูปแบบใน การบริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /ยกกรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
6	องค์กรสื่อวิทยุโทรทัศน์	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และมอบหมายงานให้ นักศึกษาค้นคว้าและ วิเคราะห์องค์กรสื่อวิทยุ โทรทัศน์ไทย -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /ยกกรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
7	การบริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การบริหารงานด้านบุคคล และงบประมาณ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และมอบหมายงานให้ นักศึกษาค้นคว้า เรื่องการ บริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การ บริหารงานด้านบุคคลและ งบประมาณในปัจจุบัน -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /ยกกรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
8	การบริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การบริหารงานด้านวัสดุ อุปกรณ์และการผลิต การ จัดหารายการ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และมอบหมายงานให้ นักศึกษาค้นคว้า เรื่องการ บริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การ บริหารงานด้านวัสดุอุปกรณ์	อ.วรภัทร จิตุชัย

			และการผลิต การจัดทำ รายการในปัจจุบัน -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /กรณีศึกษาดูงานการ บริหารงานของไทยรัฐทีวี	
9	การบริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การบริหารงานด้าน การตลาดและการจัดผัง รายการ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และมอบหมายงานให้ นักศึกษาค้นคว้า เรื่องการ บริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับสถานี: การ บริหารงานด้านการจัดผัง รายการและการตลาดใน ปัจจุบัน -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint /ยกกรณีศึกษา	อ.วรภัทร จิตุชัย
10	การบริหารจัดการสื่อวิทยุ โทรทัศน์ในระดับ บริษัทผู้ผลิตรายการ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา - มอบหมายงานกลุ่มให้ค้น. ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ -เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	อ.วรภัทร จิตุชัย
11	การบริหารจัดการใน กระบวนการผลิตรายการ โทรทัศน์: ขั้นตอนการผลิต รายการ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา - มอบหมายงานกลุ่มให้ค้น. ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ - เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	อ.วรภัทร จิตุชัย
12	การบริหารจัดการใน กระบวนการผลิตรายการ โทรทัศน์: ขั้นตอนการผลิต รายการและหลังการผลิต รายการ	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา - มอบหมายงานกลุ่มให้ค้น. ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ - เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	อ.วรภัทร จิตุชัย
13	การบริหารสื่อ วิทยุกระจายเสียง: การ บริหารงานด้านบุคคล เทคโนโลยี และวัสดุ อุปกรณ์	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา - มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้า เรื่องการบริหาร จัดการสื่อวิทยุกระจายเสียง: การบริหารงานด้านบุคคล	อ.วรภัทร จิตุชัย

			เทคโนโลยี และวัสดุอุปกรณ์ - เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	
14	การบริหารสื่อ วิทยุกระจายเสียง: การ บริหารงานด้านการผลิต การจัดผังรายการ และ การตลาด	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา - มอบหมายงานให้นักศึกษา คิดว่า เรื่องการบริหาร จัดการสื่อวิทยุกระจายเสียง: การบริหารงานด้านการผลิต การจัดผังรายการ และ การตลาดวิทยุกระจายเสียง: - เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	อ.วรภัทร จิตุชัย
15	แนวโน้มโครงสร้าง อุตสาหกรรมสื่อกระจาย เสียงในอนาคต	3	- บรรยาย, ยกกรณีศึกษา และให้นักศึกษาอภิปราย กลุ่มในหัวข้อ “แนวโน้ม โครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อ กระจายเสียงไทยในอนาคต” - เอกสารประกอบการสอน / PowerPoint	อ.วรภัทร จิตุชัย

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1,3, 4	อาจารย์ผู้สอนพิจารณาจาก การประพฤติปฏิบัติตัวของ นักศึกษาตลอดการจัดการ เรียนการสอน	1-15	20%
2	2,3	สอบอัตนัยและปรนัย	15	30%
3	1,2,3,4,5	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน รายงานเดี่ยว การจัดทำงานกลุ่ม	1-15 5, 6, 7, 8, 9, 13 14 11,12	10% 15% 25%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการบริหารจัดการงานวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

เอกสารประกอบการสอนชุดวิชา(2554) การบริหารงานโทรทัศน์. นนทบุรี: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

เอกสารประกอบการสอนชุดวิชา(2557) การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง. นนทบุรี: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

วิภา อุตมฉันท. (2554). **ปฏิรูปสื่อเพื่อสังคม: หลักคิดและบทเรียนจากนานาประเทศ.** กรุงเทพมหานคร : ไอคอนพริ้นติ้ง.

สมสุข หินวิมาน และคณะ. (2554). **ความรู้เบื้องต้นทางวิทยุและโทรทัศน์.** กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

สุรพงษ์ โสธนะเสถียร และโกศล สงเนียม. (2551). **โครงการ หลักและแนวทางการบริหารการสื่อสาร: มิติทั้งสามในด้านการสื่อสารเพื่อการจัดการ การจัดการทางการสื่อสาร และการบริหารงานสื่อสารมวลชน: ระยะที่ 3 การบริหารงานสื่อวิทยุกระจายเสียง.** กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ประสิทธิ์ภักดิ์แอนด์พริ้นติ้ง.

สุรพงษ์ โสธนะเสถียร และอิทธิศักดิ์ พลอยศิริชล. (2551). **โครงการหลักและแนวทางการบริหารการสื่อสาร มิติทั้งสามในด้านการสื่อสารเพื่อการจัดการ การจัดการทางการสื่อสาร และการบริหารงานสื่อสารมวลชน: ระยะที่ 3 การบริหารงานสื่อวิทยุโทรทัศน์.** กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ประสิทธิ์ภักดิ์แอนด์พริ้นติ้ง.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

อุบลรัตน์ ศิริยุวศักดิ์ (บรรณาธิการ) (2550). **สื่อสารมวลชนเบื้องต้น: สื่อมวลชน วัฒนธรรมและสังคม.** กรุงเทพมหานคร :สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
ผลการฝึกปฏิบัติ
- 2.2 รายงานการค้นคว้าต่าง ๆ และการเข้าร่วมปฏิบัติจริงในโครงการต่างๆที่มอบหมาย
การนำเสนอผลงาน การตอบคำถามของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร และอาจารย์อื่น ในสาขาวิชา และนำผลจากการประเมินในข้อ 1 และ 2 มาใช้เพื่อการดำเนินการ
- 3.2 จัดประชุมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

หลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา บัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพแล้ว ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป