



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 2562302 ชื่อรายวิชา กฎหมายธุรกิจ (Business Law)  
ตอนเรียน D1 นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า  
รหัส 58

อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

ดร.ศีลสุภา วรรณสุทธิ

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 2562302 กฎหมายธุรกิจ (Business Law) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ลักษณะ วัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์การธุรกิจ วิธีการจัดการการเพิ่มทุนและลดทุน การออกหุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ ล้มละลาย การขอฟื้นฟูกิจการ บทบาทสถาบันการเงินเอกชนและตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์การธุรกิจที่สำคัญ การเจรจาธุรกิจและการร่างสัญญา การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ และอนุญาโตตุลาการ กฎหมายการแข่งขันทางการค้า กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับกลุ่มเศรษฐกิจการค้า กฎหมายการค้าและความร่วมมือการค้า แนวโน้มความตกลงระหว่างประเทศ โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
กรกฎาคม 2562

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	12

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

2562302 กฎหมายธุรกิจ (Business Law)

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) หน่วยกิต

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
- 3.2 ประเภทรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดร.ศीलสุภา วรรณสุทธิ
- 4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ธณภูมิ มาประเสริฐ

#### 5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 8. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

#### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

กรกฎาคม 2562

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายต่างๆที่สำคัญเบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ เช่น วิธีการจัดการการเพิ่มทุนและลดทุน การออกหุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ ล้มละลาย การขอฟื้นฟูกิจการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์กรธุรกิจที่สำคัญ บทบาทสถาบันการเงินเอกชนและตลาดหลักทรัพย์ การเจรจาธุรกิจ การทำนิติกรรมและการร่างสัญญาต่างๆ การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ และอนุญาโตตุลาการ รวมทั้งกฎหมายพิเศษต่างๆ อาทิ กฎหมายการแข่งขันทางการค้า กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับกลุ่มเศรษฐกิจการค้า กฎหมายการค้าและความร่วมมือการค้า แนวโน้มความตกลงระหว่างประเทศ

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายถึงรูปแบบองค์กรธุรกิจประเภทต่างๆ ตามกฎหมาย
2. เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายถึงความหมายและประโยชน์ของกฎหมายต่อการประกอบธุรกิจ
3. เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงกฎหมายที่สำคัญเบื้องต้นและกฎหมายพิเศษอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ
4. เพื่อให้ศึกษามีเจตจำนงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ลักษณะ วัตถุประสงค์ของรูปแบบองค์กรธุรกิจ วิธีการจัดการการเพิ่มทุนและลดทุน การออกหุ้นกู้ การเลิกกิจการ การควบกิจการ ล้มละลาย การขอฟื้นฟูกิจการ บทบาทสถาบันการเงินเอกชนและตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรธุรกิจที่สำคัญ การเจรจาธุรกิจและการร่างสัญญา การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ และอนุญาโตตุลาการ กฎหมายการแข่งขันทางการค้า กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับกลุ่มเศรษฐกิจการค้า กฎหมายการค้าและความร่วมมือการค้า แนวโน้มความตกลงระหว่างประเทศ โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในห้องเรียนตลอดเวลาเรียน และจัดให้คำปรึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรมจริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน
- (3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

#### 1.2 วิธีการสอน

- บรรยายประกอบการฉาย PowerPoint พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกิจรวมทั้งหยิบยกประเด็นข่าวใหม่ที่น่าสนใจในแต่ละวัน
- จัดให้นักศึกษาค้นคว้าหาข่าวที่คิดว่าเกี่ยวข้องกับประเด็นทางจริยธรรมในการทำธุรกิจและนำเสนอหน้าชั้นเรียนโดยร่วมกันวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น
- กำหนดให้นักศึกษาทำกิจกรรมร่วมกันในชั้นเรียน

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์กร การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

(4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

## 2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

## 2.3 วิธีการประเมินผล

- สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ประยุกต์
- นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- วิเคราะห์กรณีศึกษา

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถสืบค้น ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการทำงานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

(2) มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

### 3.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม และนำเสนอผลงาน
- อภิปรายกลุ่ม
- วิเคราะห์กรณีศึกษา เกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ

### 3.3 วิธีการประเมินผล

สอบถามด้วยวาจาในห้องเรียน สอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมและสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

(2) สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ื่อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม

(3) มีความรับผิดชอบในการทำงานกับผู้อื่นและรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ

#### 4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล เช่น กฎหมายธุรกิจที่เปลี่ยนไป อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา

- การนำเสนอรายงาน

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

- เช็คชื่อการเข้าเรียนหลังจากเริ่มเวลาเรียน 30 นาที
- การตอบคำถามในห้องรวมถึงมารยาทในห้องเรียน
- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

(2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

(4) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ สนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

#### 5.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก Website และทำรายงาน นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย



## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำบทเรียนและเป็นการสอบถามความรู้พื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจแนะนำวิธีการเรียน การประเมินผล และการทำข้อสอบ	3	1.อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้ และ website ต่างๆเพิ่มเติม 2. ถ้าม-ตอบความรู้พื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจและร่วมแสดงความคิดเห็น 3. มอบหมายรายงานกลุ่มและรายงานเดี่ยว	อาจารย์ธณภูมิ มาประเสริฐ
2	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย	3	1.เข้าสู่เนื้อหาบทนำ บรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธณภูมิ มาประเสริฐ
3	ลักษณะของบุคคลตามกฎหมายและความสามารถในการทำธุรกิจของบุคคลและองค์กรธุรกิจ	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต 3.การมอบหมายงานในชั้นเรียน	อาจารย์ธณภูมิ มาประเสริฐ
4	ลักษณะและประเภทของห้างหุ้นส่วน	3	1. บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2. สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต 3. การมอบหมายงานในชั้นเรียน	อาจารย์ธณภูมิ มาประเสริฐ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
5	ลักษณะและประเภทของบริษัท การจัดตั้งบริษัท	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบท กฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ
6	ความสำคัญของสัญญาซื้อขาย กฎหมายว่าด้วยลักษณะของการ ทำสัญญาซื้อขายประเภทของ สัญญาซื้อขาย	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบท กฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ
7	สิทธิและหน้าที่ที่เกิดขึ้นระหว่าง คู่สัญญา ลักษณะของข้อตกลงในการซื้อ ขาย ระหว่าง ประเทศ (Incoterms)	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบท กฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ
8	ความสำคัญของสัญญาเช่าและ กฎหมายว่าด้วยลักษณะของการ ทำสัญญาเช่าทรัพย์	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบท กฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ
9	กฎหมายว่าด้วยการเช่าซื้อ ซึ่ง อธิบายถึงความสำคัญของสัญญา เช่าซื้อ และลักษณะของสัญญา เช่าซื้อ	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบท กฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			3.การมอบหมายงานในชั้นเรียน	
10	ลักษณะของสัญญาพิมพ์ในภาพรวม สิทธิและหน้าที่ของผู้ให้พิมพ์ และผู้พิมพ์	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ
11	กฎหมายว่าด้วยการพิมพ์ ซึ่งรวมถึงการกู้ยืมเงินและดอกเบี้ย ซึ่งมีความสำคัญอย่างมาก	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต 3.การมอบหมายงาน โดยไปศึกษา ค้นคว้าร่วมกันที่สำนักวิทยบริการฯ	อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ
12	กฎหมายว่าด้วยลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและจ้างทำของ รวมถึงความสำคัญของสัญญาดังกล่าวในการทำธุรกิจ	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint และข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ
13	กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต 3.นำเสนอรายงานกลุ่มตามที่ได้มอบหมาย	อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ
14	กฎหมายว่าด้วยตัวเงิน ซึ่งเป็นตราสารที่ใช้ในการธุรกิจทั้งในประเทศและธุรกิจระหว่างประเทศ	3	1.บรรยายเนื้อหาประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint 2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทางหนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อาจารย์ธนภูมิ มาประเสริฐ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			3.นำเสนอรายงานเดี่ยวตามที่ได้ มอบหมาย	
15	สรุปเนื้อหาต่างๆที่บรรยายมา ทั้งหมดและเพิ่มเติมกฎหมาย พิเศษที่สำคัญต่อการประกอบ ธุรกิจ เช่น การเจรจาและการ ร่างสัญญา และการบังคับใช้ กฎหมายแก่สัญญาที่ทำโดยผู้มี สัญชาติอื่น หรือ ที่ ทำใน ต่างประเทศ เป็นต้น	3	1.บรรยายสรุปเนื้อหาสำคัญประกอบ ตัวบทกฎหมายโดยใช้ PowerPoint  2.สรุปและซักถาม นักศึกษาค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต 3.นำเสนอรายงานเดี่ยว(ต่อ)ตามที่ได้ มอบหมาย	อาจารย์ธน ภูมิ มา ประเสริฐ

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.1.1, 2.1.2 3.1.2, 3.1.3	สอบปลายภาค	16	40%
2	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.3	นำเสนอรายงานกลุ่มและ รายงานเดี่ยว	13,14,15	40%
3	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.3	- การตรงต่อเวลาในการเข้า ชั้นเรียน,การแต่งกาย - การมีส่วนร่วม การแสดง ความคิดเห็น และมารยาทใน ห้องเรียน - การทำงานตามที่ได้รับ มอบหมายในห้องเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	20%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

ภิญโญ คุวัฒนาเสนีย์. (2557). *กฎหมายธุรกิจ*. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

จตุรนต์ถิระวัฒน์. (2555). *กฎหมายระหว่างประเทศ*. กรุงเทพฯ : วิญญูชน.

ทวีเกียรติ มีนะกนิษฐ. (2556). *กฎหมายเบื้องต้นทางธุรกิจ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

ศักดิ์ดา ธนิตกุล. (2555). *แนวคิดหลักกฎหมายและคำพิพากษากฎหมายกับธุรกิจ*. กรุงเทพฯ : นิติธรรม.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ข้อมูลทางกฎหมายจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์พาณิชย์ คำพิพากษาฎีกาที่เกี่ยวข้องและน่าสนใจ

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอนกับอาจารย์ท่านอื่นที่สอนในรายวิชากฎหมายธุรกิจเช่นเดียวกัน

#### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบความเหมาะสมของเนื้อหาที่บรรยายในรายวิชาและการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่นที่ได้สอนในรายวิชาดังกล่าว หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัยต่อเหตุการณ์ในปัจจุบันอยู่เสมอหรือตามข้อเสนอแนะ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้