



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3822104 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) หลักการบัญชี
(ภาษาอังกฤษ) Principles of Accounting

อาจารย์ผู้สอน

(1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร ปุณะตุง

คำนำ

เอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของรายวิชา 3822104 หลักการบัญชี (Principles of Accounting) จัดทำขึ้น เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวให้มีความเป็นมาตรฐาน ครบถ้วน และถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญของการบัญชี และจรรยาบรรณทางด้านบัญชี กรอบแนวคิด ในการจัดทำบัญชี ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี วิธีการบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับกิจการให้บริการ กิจการพาณิชย์กรรม กิจการอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบการเงิน และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียนที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี ฝึกปฏิบัติ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึง ติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้า ด้วยตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

15 กรกฎาคม 2562

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	25
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	26

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3822104 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) หลักการบัญชี
(ภาษาอังกฤษ) Principles of Accounting
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน (2 – 2 – 5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 - 3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
 - 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์มะลิ ชารี
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร ปุณะตุง ตอนเรียน B1
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/2562 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre – requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co – requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 - 9.1 วันที่จัดทำ 21 สิงหาคม 2560
 - 9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 15 กรกฎาคม 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในหลักการและวิธีการทางการบัญชีตามวงจรการบัญชี
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการบัญชี สำหรับกิจการบริการ กิจการพาณิชย์กรรม กิจการอุตสาหกรรม และการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการจัดทำงบการเงิน และจริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหา มีความทันสมัยเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อเป็นการปรับปรุงความถูกต้องของเนื้อหา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินบทบาทและความรับผิดชอบของการบัญชีที่มีต่อสังคม กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี การบันทึกรายการทางบัญชีและการจัดทำงบการเงิน ข้อจำกัดของข้อมูลทางการบัญชี จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี

The importance and objectives of financial reporting; roles and responsibilities of accounting for society; conceptual framework for financial reporting; introduction to accounting; recording accounting transaction and preparing financial statements; limitations of accounting information; accounting professional ethics

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมเพื่อทดแทนคาบเรียน ที่ไม่สามารถทำการสอนได้ หรือตามที่ผู้เรียนร้องขอ เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น	30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	75 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 3.1 อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาได้ตามเวลาที่เหมาะสมและกำหนดไว้
- 3.2 อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน โดยมีการนัดหมายล่วงหน้า

อาจารย์ภัทรพร ปุณะตุง Office Hour วันพุธ เวลา 9.00 – 16.00 น.

โทร 086 3393860

e-mail : phatrapirn@gmail.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.1.2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

1.1.3) มีจิตสำนึก มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม และมีโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดีความชั่ว

● 1.1.4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

(1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ

(2) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(3) มอบหมายงาน/กิจกรรม/กรณีศึกษา/รายงาน/แบบฝึกหัด โดยเน้นการส่งงานให้ตรงเวลา

(4) ฝึกนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบในการทำงาน มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่คัดลอกงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

1.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

(2) ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รายงาน และรายบุคคล

(4) ประเมินจากงาน/กิจกรรม/กรณีศึกษา/รายงาน/แบบฝึกหัดที่ได้รับมอบหมายมีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการตลาด

● 2.1.2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการตลาด

2.1.3) มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการจัดการทางการตลาด

2.1.4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารการตลาด รวมทั้งมีความ

ความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

2.2 วิธีการสอน

(1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น วิธีการสอนแบบบรรยาย แบบอภิปราย แบบสาธิต แบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม เป็นต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชา

(2) บรรยายประกอบสื่อการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ โดยเน้นตัวอย่างโจทย์การบันทึกรายการค้า

(3) มอบหมายงานต่าง ๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม การมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าจากสื่อต่าง ๆ แบบรายงานเฉพาะบุคคลหรือรายงานกลุ่ม พร้อมวิเคราะห์ประเด็นที่เรียนมานำเสนอหน้าชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย/ข้อสอบแบบอัตนัย

(2) ประเมินจากการสอบประมวลความรู้ เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

(3) ประเมินจากงาน/กิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม และรายงานเฉพาะบุคคล หรือรายงานกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้ซึ่งสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเหมาะสม

● 3.1.2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ต่อยอดกรอบความรู้เดิม สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อให้เกิดนวัตกรรม กิจกรรมหรือแนวทางในการบริหารธุรกิจใหม่ ๆ

3.1.3) สามารถคิดค้นทางเลือกใหม่ ๆ รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้าน โดยการนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้

3.2 วิธีการสอน

(1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น วิธีการสอนแบบบรรยาย แบบอภิปราย แบบสาธิต แบบปฏิบัติ แบบทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎี ที่สำคัญในเนื้อหารายวิชา

(2) บรรยายประกอบสื่อการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ โดยเน้นตัวอย่างโจทย์การบันทึกรายการค้า

(3) มอบหมายงานต่าง ๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม การมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าจากสื่อต่าง ๆ แบบรายงานเฉพาะบุคคลหรือรายงานกลุ่ม พร้อมวิเคราะห์ประเด็นที่เรียนมานำเสนอหน้าชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย / ข้อสอบแบบอัตนัย

(2) ประเมินจากการสอบประมวลความรู้ เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

(3) ประเมินจากงาน / กิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม และรายงานเฉพาะบุคคล หรือรายงานกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1) มีความสามารถในการประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถสร้างสัมพันธภาพอันดีกับผู้อื่น และปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

4.1.2) มีความกระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และสามารถแสดงภาวะผู้นำผู้ตามได้อย่างเหมาะสม มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาตนเองและอาชีพ

4.1.3) มีความคิดริเริ่มและมีความคิดเห็นที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ของทีมงาน

4.2 วิธีการสอน

(1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น วิธีการสอนแบบบรรยาย แบบอภิปราย แบบสาธิต แบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม เป็นต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชา

(2) มอบหมายงานต่าง ๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม การมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าจากสื่อต่าง ๆ แบบรายงานเฉพาะบุคคลหรือรายงานกลุ่ม พร้อมวิเคราะห์ประเด็นที่เรียนมานำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อดูความสามารถในการทำงานเป็นทีม กล้าที่จะแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

4.3 วิธีการประเมินผล

(1) ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และการส่งงาน

(2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่าง ๆ / รายงาน (กลุ่ม) และการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการอภิปรายซักถาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางการตลาด

5.1.2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้

5.1.3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจ การเขียนรายงาน และการนำเสนองานต่อกลุ่มบุคคลที่แตกต่างได้อย่างเหมาะสม

5.1.4) สามารถนำเทคโนโลยีไปเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนในการดำเนินงาน

5.2 วิธีการสอน

(1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น วิธีการสอนแบบบรรยาย แบบอภิปราย แบบสาธิต แบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม เป็นต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชา

(2) บรรยายประกอบสื่อการสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ โดยเน้นตัวอย่างโจทย์การบันทึกรายการค้า

(3) มอบหมายงานต่าง ๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ใบงาน แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน แบบฝึกหัดเพิ่มเติม การมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าจากสื่อต่าง ๆ แบบรายงาน เฉพาะบุคคลหรือรายงานกลุ่ม พร้อมวิเคราะห์ประเด็นที่เรียนมานำเสนอหน้าชั้นเรียน

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย / ข้อสอบแบบอัตนัย
- (2) ประเมินจากการสอบประมวลความรู้ เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา
- (3) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่าง ๆ ของผู้เรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>ลักษณะและกรอบแนวคิดขั้นพื้นฐานทางการบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประวัติและวิวัฒนาการทางบัญชี - รูปแบบองค์กรธุรกิจ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและมาตรฐานการบัญชี - จรรยาบรรณทางการบัญชี - กรอบแนวคิดทางการบัญชี <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถอธิบายลักษณะและกรอบแนวคิดขั้นพื้นฐานทางการบัญชีได้</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนแนะนำตัว อธิบายรายละเอียดของรายวิชา จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ คำอธิบายรายวิชา แผนการสอนและแผนการประเมินผลการเรียนรู้ แนะนำเอกสารและแหล่งข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติม พร้อมทั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มเรียน - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “ลักษณะและกรอบแนวคิดขั้นพื้นฐานทางการบัญชี” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดของรายวิชา - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทราพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
2	<p>งบการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและส่วนประกอบของงบการเงิน - งบแสดงฐานะการเงิน - การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถจำแนกหมวดบัญชีซึ่งประกอบด้วย หมวดสินทรัพย์ หมวดหนี้สิน และหมวดส่วนของผู้ถือหุ้น เพื่อนำไปจัดทำงบแสดงฐานะการเงินได้อย่างถูกต้อง</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 1 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “งบการเงิน” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบกรเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
3	งบการเงิน (ต่อ) - งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ - การจัดทำงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ - งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของเจ้าของ - งบกระแสเงินสด - หมายเหตุประกอบงบการเงิน Learning Outcome ผู้เรียนสามารถจำแนกหมวดบัญชี ซึ่งประกอบด้วย หมวดรายได้ และหมวดค่าใช้จ่าย เพื่อนำไปจัดทำ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จได้อย่างถูกต้อง	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 2 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถาม เพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุป ในหัวข้อ “งบการเงิน (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา ทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดง ความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร - ประกอบการเรียน - รายวิชา - หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท - แบบทดสอบ - ตัวอย่างงบการเงิน ของบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร บุญตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบในสัปดาห์ที่ 4 เกี่ยวกับการจำแนกหมวดบัญชี ซึ่งประกอบด้วย หมวดสินทรัพย์ หมวดหนี้สิน หมวดส่วนของเจ้าของ หมวดรายได้ และหมวดค่าใช้จ่าย - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนจัดกลุ่ม สืบค้นงบการเงินของบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) กลุ่มละ 1 บริษัท มาเป็นตัวอย่างในการจัดทำแบบฝึกหัดในสัปดาห์ที่ 10 			
4	หลักการบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - วงจรทางการบัญชี - สมการบัญชี - รายการค้า และการวิเคราะห์รายการค้า Learning Outcome ผู้เรียนต้องสามารถวิเคราะห์รายการค้าได้	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 3 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “หลักการบัญชี” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุ่นตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 			
5	หลักการบัญชี (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - ผังบัญชี - หลักการบันทึกบัญชี - การบันทึกรายการในสมุดขั้นต้น Learning Outcome ผู้เรียนต้องสามารถบันทึกรายการค้า ลงในสมุดรายวันทั่วไปได้	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 4 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถาม เพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุป ในหัวข้อ “หลักการบัญชี (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา ทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดง ความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร ประกอบการเรียน รายวิชา หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 			
6	หลักการบัญชี (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - สมุดบัญชีแยกประเภท - การบันทึกรายการในสมุดบัญชีแยกประเภท - การจัดทำงบทดลองก่อนปรับปรุง Learning Outcome ผู้เรียนสามารถบันทึกการผ่านรายการค้าจากสมุดรายวันทั่วไปไปยังสมุดบัญชีแยกประเภท และสามารถหายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทเพื่อนำไปจัดทำงบทดลองได้	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 5 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “หลักการบัญชี (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น 	- เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาหลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท - แบบทดสอบ - ข้อสอบกลางภาคครั้งที่ 1	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน - ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบในสัปดาห์ที่ 7 เกี่ยวกับการวิเคราะห์รายการค้า - ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการสอบกลางภาค ครั้งที่ 1 			
7	ผลการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> - เกณฑ์การบันทึกบัญชี - รายการปรับปรุงบัญชี ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า รายได้ค้างรับ รายได้รับล่วงหน้า - การผ่านรายการปรับปรุง 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 6 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุป ในหัวข้อ “ผลการดำเนินงาน” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร ประกอบการเรียน รายวิชา หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	Learning Outcome ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการปรับปรุง บัญชี ซึ่งประกอบด้วย รายการ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า รายได้ค้างรับ และรายได้รับล่วงหน้า ลงในสมุดรายวันทั่วไปได้		ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา ทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดง ความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน			
8	ผลการดำเนินงาน (ต่อ) - รายการปรับปรุงบัญชี (ต่อ) วัสดุสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย หนี้สงสัยจะสูญ ค่าเสื่อมราคา การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี - การผ่านรายการปรับปรุง (ต่อ) - งบทดลองหลังปรับปรุง	4	- ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 7 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถาม เพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุป ในหัวข้อ “ผลการดำเนินงาน (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย	- เอกสาร ประกอบการเรียน รายวิชา หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <p>ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการปรับปรุงบัญชี ซึ่งประกอบด้วย รายการวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป หนี้สงสัยจะสูญ ค่าเสื่อมราคา และการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ลงในสมุดรายวันทั่วไปได้ และสามารถจัดทำงบดุลองหลังปรับปรุงได้</p>		<p>ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 			
9	<p>ผลการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบดุลองหลังปรับปรุง (ต่อ) - การจัดทำงบการเงิน - การปิดบัญชี - การกลับรายการ <p>Learning Outcome</p> <p>ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการปิดบัญชีลงในสมุดรายวันทั่วไปได้</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 8 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “ผลการดำเนินงาน (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาหลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท - ข้อสอบกลางภาคครั้งที่ 2 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรารพ ภูณะตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
			<p>ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนากิจกรรมทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน - ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการสอบกลางภาค ครั้งที่ 2 			
10	การวิเคราะห์งบการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการวิเคราะห์งบการเงิน - ประโยชน์ของการรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน - การวิเคราะห์งบการเงินโดยทั่วไป - การวิเคราะห์ตัวเลขในงบการเงิน - การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 9 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดยผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “การวิเคราะห์งบการเงิน” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <p>ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์งบการเงิน ด้วยวิธีการวิเคราะห์ตามแนวตั้ง วิธีการวิเคราะห์แนวนอน และวิธี การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินได้</p>		<p>ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปราย ซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนา ทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดง ความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำ ให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอน จากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำ แบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนวิเคราะห์งบการเงินจาก งบการเงินของบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ที่กำหนดในสัปดาห์ที่ 3 และมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ในสัปดาห์ที่ 15 			
11	<p>ภาชีมูลค่าเพิ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาชีมูลค่าเพิ่ม - ผู้มีหน้าที่เสียภาชีมูลค่าเพิ่ม - การคำนวณภาชีมูลค่าเพิ่ม 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 10 พร้อมทั้ง ตอบ ข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร ประกอบการเรียน รายวิชา หลักการบัญชี 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรภาพร ปุณณะตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบในการคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม - การปิดบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับกิจการให้บริการลงในสมุดรายวันทั่วไปได้ และสามารถคำนวณภาษีซื้อและภาษีขาย เพื่อนำส่งหรือขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มให้กับกรมสรรพากรได้</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “ภาษีมูลค่าเพิ่ม” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้อุปกรณ์ตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 		
12	<p>การบัญชีสำหรับกิจการซื้อและขายสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - วงจรการซื้อและขายสินค้า - การบันทึกบัญชีสำหรับกิจการซื้อ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 11 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรเทพ पुณะตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<p>และขายสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือเมื่อสิ้นงวด <p>Learning Outcome</p> <p>ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการค้าด้วยระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือเมื่อสิ้นงวดลงในสมุดรายวันทั่วไปได้</p>		<p>ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “การบัญชีสำหรับกิจการซื้อและขายสินค้า”</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 		
13	<p>การบัญชีสำหรับกิจการซื้อและขายสินค้า (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลืออย่างต่อเนื่อง 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 12 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียน - รายวิชา - หลักการบัญชี 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรพร ปุณะตุง

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกรายการปรับปรุงบัญชี - การบันทึกรายการปิดบัญชี - การจัดทำงบการเงินของกิจการซื้อและขายสินค้า <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถบันทึกรายการค้าด้วยระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลืออย่างต่อเนื่องลงในสมุดรายวันทั่วไปได้ และสามารถจัดทำงบการเงินของกิจการซื้อและขายสินค้าได้</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “การบัญชีสำหรับกิจการซื้อและขายสินค้า (ต่อ)” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้อุปกรณ์ตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 		
14	<p>สมุดรายวันเฉพาะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของสมุดรายวันเฉพาะ - ประเภทของสมุดรายวันเฉพาะ - ประโยชน์ของสมุดรายวันเฉพาะ 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในลำดับที่ 13 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรภาพร ปุณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของบัญชีแยกประเภท - สมุดรายวันซื้อ - สมุดรายวันส่งคืน - สมุดรายวันขาย - สมุดรายวันรับคืน - สมุดรายวันรับเงิน - สมุดรายวันจ่ายเงิน - สมุดเงินสด <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถอธิบายประเภทของสมุดรายวันเฉพาะได้ และสามารถเลือกสมุดรายวันเฉพาะที่จะใช้ในการบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นได้</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “สมุดรายวันเฉพาะ” - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 		
15	<p>การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการดำเนินกิจการอุตสาหกรรม - ความหมายของต้นทุน 	4	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปบทเรียนในสัปดาห์ที่ 14 พร้อมทั้ง ตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบบรรยายประกอบสื่อการสอน โดย 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา - หลักการบัญชี 	1.1, 1.2, 1.3	ผศ.ภัทรภาพร ปุณณะตุง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเภทของต้นทุนในกิจการอุตสาหกรรม - เอกสารประกอบการลงบัญชี - การบันทึกบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม - งบการเงินของกิจการอุตสาหกรรม <p>Learning Outcome ผู้เรียนสามารถจัดทำต้นทุนการผลิต งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และงบแสดงฐานะการเงิน สำหรับกิจการอุตสาหกรรมได้</p>		<p>ผู้สอนจะอธิบายขอบเขตของบทเรียน เนื้อหา และสรุปในหัวข้อ “การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม”</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการอภิปรายซักถาม และวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น - การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยวิธีการสอนแบบสาธิต โดยผู้สอนจะทำการแสดงหรือทำให้ดูเป็นตัวอย่าง พร้อม ๆ กับการบอก อธิบาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการสังเกตกระบวนการขั้นตอนจากการสาธิตนั้น - ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบท โดยจับคู่ทำในชั้นเรียน เพื่อทบทวนความเข้าใจให้มากขึ้น และทำแบบฝึกหัดท้ายบทเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - แบบฝึกหัดท้ายบท 		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย และอื่น ๆ	1.1.3	สังเกตการเข้าและออกจาก ชั้นเรียนตรงเวลาและสม่ำเสมอ ทุกสัปดาห์ แต่งกายถูกต้อง ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ ความตั้งใจทำแบบฝึกหัด ในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%
2. แบบฝึกหัดท้ายบท แบบฝึกหัด เพิ่มเติม	1.1.3, 2.1.2, 3.1.3, 4.1.2	ประเมินจากความสมบูรณ์ ความครบถ้วนของงาน ที่มอบหมาย	ทุกสัปดาห์	10%
3. การมอบหมายงานให้ผู้เรียน แบ่งกลุ่ม เพื่อศึกษา และวิเคราะห์งบการเงิน ของบริษัทจำกัด หรือบริษัท จำกัด (มหาชน) พร้อมทั้ง นำเสนอหน้าชั้นเรียน	1.1.3, 2.1.2, 3.1.3, 4.1.2, 5.1.3	ประเมินจากความสมบูรณ์ ความครบถ้วนของงาน ที่มอบหมาย และสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในงาน ของแต่ละกลุ่ม	3, 10, 15	10%
4. ประเมินผลการเรียนรู้	2.1.2, 3.1.3	การสอบกลางภาค ครั้งที่ 1 การสอบกลางภาค ครั้งที่ 2 การสอบปลายภาค	6 9 16	20% 20% 30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสาร และตำราหลัก

ภัทรพร ปุณะตุง. (2562). *เอกสารประกอบการเรียน รายวิชาหลักการบัญชี*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ดลพร บุญพารอด และคณะ. (2553). *เอกสารการสอน ชุดวิชาการบัญชีขั้นต้น หน่วยที่ 1 – 8*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

_____. (2553). *เอกสารการสอน ชุดวิชาการบัญชีขั้นต้น หน่วยที่ 9 – 15*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

ธารี หิรัญรัศมี และคณะ. (2555). *การบัญชีการเงิน*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: บริษัท วิทย์พัฒน์ จำกัด.

นภาพร ลิขิตวงศ์จร และ อนุรักษ์ ทองสุโขวงศ์. (2554). *หลักการบัญชี*. พิมพ์ครั้งที่ 2. ขอนแก่น: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

ภาคภูมิ วณิชชานานนท์. (2557). *การบัญชีการเงิน*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์เสมาธรรม.

วันฤดี สุขสงวน. (2558). *การบัญชีขั้นต้น*. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็ม แอนด์ เอ็ม เลเซอร์พริ้นต์.

ศศิวิมล มีอำพล. (2555). *หลักการบัญชีขั้นต้น*. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร: บริษัท อินโฟไมนิ่ง จำกัด.

สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์ และ สมเดช โรจน์คุรีเสถียร. (2552). *การบัญชีขั้นต้น*. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แมคกรอ – ฮิล.

Jerry J. Weygandt, Paul D. Kimmel and Donald E. Kieso. (2014). *Accounting Principles*. 11th ed. Asia: John Wiley & Sons Singapore Pte. Ltd.

John J. Wild and Winston Kwok. (2556). *การบัญชีการเงิน IFRS* แปลจาก Financial accounting: Information for decisions โดย กฤติยา ยงวณิชย์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แมคกรอ-ฮิล.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์. (2558). “ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี พ.ศ.2557” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.dbd.go.th>.

_____. (2558). “ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้บุคคลธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนที่มีได้จดทะเบียนเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี พ.ศ.2544” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.dbd.go.th>.

_____. (2558). “ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับช่าง เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี พ.ศ.2551” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.dbd.go.th>.

_____. (2558). “ประกาศกรมทะเบียนการค้า เรื่อง กำหนดชนิดของบัญชีที่ต้องจัดทำ ข้อความและรายการที่ต้องมีในบัญชี ระยะเวลาที่ต้องลงรายการในบัญชี และเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชี พ.ศ.2544” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.dbd.or.th>.

เจริญ เจษฎาวุฒิย์. (2556). *ประวัติศาสตร์โลกการบัญชี*. นนทบุรี: บริษัท พอดี จำกัด.

สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. (2558). “กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558)” สืบค้นเมื่อ 2558, พฤศจิกายน 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.fap.or.th>.

_____. (2558). “ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับที่ 19) เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2553” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.fap.or.th>.

_____. (2558). “พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.fap.or.th>.

_____. (2558). “พระราชบัญญัติวิชาชีพอับัญชี พ.ศ.2547” สืบค้นเมื่อ 2558, มกราคม 14, เข้าถึงได้จาก: <http://www.fap.or.th>.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

แบบประเมินผู้สอนประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การทวนสอบผลโดยอาจารย์สอน เช่น การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอน โดยจัดกิจกรรม “การวิพากษ์แนวการสอนโดยผู้สอน”

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4 ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ