



## รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3622401 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการทรัพยากรมนุษย์  
(ภาษาอังกฤษ) Human Resource Management

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริวดี ชูเชิด

## คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ในรายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รหัสวิชา 3622401 โดย มคอ.3 ได้แบ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการสอนไว้ 7 หมวด ดังต่อไปนี้  
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และ หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา โดยในการจัดทำ มคอ.3 นี้คำนึงถึงหัวข้อการสอนและ Learning Outcome ที่มีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วย

ผู้จัดทำหวังว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่น่าไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และยินดีรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้ มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

15 กรกฎาคม 2562

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	11
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	28
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	29

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    คณะวิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา 3622401 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการทรัพยากรมนุษย์  
(ภาษาอังกฤษ) Human Resource Management

**2. จำนวนหน่วยกิต**

3(3-0-6) หน่วยกิต

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต  
ประเภทรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา    ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริวดี ชูเชิด  
อาจารย์ผู้สอน                              ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริวดี ชูเชิด    ตอนเรียน A1

**5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 1/2562 ชั้นปีที่ 2

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**8. สถานที่เรียน**

ห้อง 252 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

**9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

15 กรกฎาคม 2562

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และศาสตร์ด้านการจัดการ

1.3 ผู้เรียนสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

1.4 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ มีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่ รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

1.5 ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่นจากการทำงานกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรและหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรมนุษย์ จากประสบการณ์งานวิจัยหรือจากการบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 มีการปรับเนื้อหาและกรณีศึกษาให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรเพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง

2.3 เพื่อปรับปรุงแบบการนำเสนอวิธีสอน การจัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละด้าน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ เช่น ศึกษาค้นคว้าจากบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฝึกวางแผนดำเนินงานตามหน้าที่ทางการจัดการสำหรับองค์กรประเภทต่างๆ เป็นต้น

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การบริหารโครงสร้างองค์กร และการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนา การบริหาร ความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารการสืบทอดตำแหน่งงาน การบริหารความผูกพันในองค์กร การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์ จริยธรรมและ

ระเบียบวินัยในการทำงาน โอกาสและกฎหมายเกี่ยวกับความเท่าเทียมกัน พนักงานสัมพันธ์และการสื่อสารภายในองค์กร ความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล การเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรมนุษย์ การปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร

Concepts, theories of human resource management, strategic human resource management, staffing organization structure and planning workforce management, recruitment and selection of personnel, training and development, managing career advancement, performance management, succession management, employee engagement, compensation and benefits, ethics and discipline in the workplace, the law and opportunity on equity, employee relations and internal communications, occupational health and safety in the workplace, information technology for human resources management, changes in generations of human resources, the corporate culture adaptation

## 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

## 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง ในวันอังคาร เวลา 9.00–16.00 น. ณ ห้อง 343 และประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้อาจกำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Line Facebook e-mail address และแจ้งให้นักศึกษาทราบในสัปดาห์แรกของการเรียนการสอน

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 1.1.2 มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 1.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ

1.1.4 มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

## 1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดวัฒนธรรมองค์การให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ

1.2.2 ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกาย ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม อยู่เป็นประจำ

1.2.3 การมอบหมายงานกลุ่มให้ปฏิบัติ

1.2.4 อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดี

## 1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์การ กฎระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด ความมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการร่วมกิจกรรมในรายวิชา

1.3.2 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการจัดการ

○ 2.1.2 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

○ 2.1.3 มีความรู้และความเข้าใจในด้าน การวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 จัดให้มีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ

2.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ เช่น การวางแผนดำเนินงานทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับองค์การประเภทต่างๆ เป็นต้น

## 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.3.2 ประเมินจากการทำงานที่มอบหมายและการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.3.3 ประเมินจากการสอบปฏิบัติและการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบเพื่อใช้วัดความรู้ความเข้าใจของนักศึกษา

2.3.4 ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21

○ 3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

○ 3.1.3 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

● 3.1.4 สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ให้กับนักศึกษาตั้งแต่ในระดับที่ง่ายไปจนถึงระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ โดยจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา

3.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้วยการให้ผู้เรียนฝึกสืบค้นข้อมูลจากบทความวิจัยบทความวิชาการ หรือแหล่งข้อมูลต่างๆ การจำแนกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแก้ปัญหา การวิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้านภายใต้สถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม

3.3.2 ประเมินจากการตรวจผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.3 ประเมินจากการสอบปฏิบัติและการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบ เพื่อใช้วัดทักษะทางด้านปัญญาของนักศึกษา โดยเน้นการแก้ปัญหา การอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ความรู้ที่ได้เรียนมา

3.3.4 ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย



## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

4.1.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหาในกลุ่ม

● 4.1.4 มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

### 4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำเป็นรายบุคคล และทำเป็นกลุ่ม

4.2.2 การทำงานที่ต้องประสานงานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.2.2 การนำเสนอผลงาน

### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากการสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 ประเมินจากคุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4.3.4 ประเมินจากการให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และตัดสินใจในการดำเนินชีวิต

○ 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.3 สามารถใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

## 5.2 วิธีการสอน

5.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ โดยเน้นให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริงแล้วนำเสนอการแก้ไขปัญหา

5.2.2 มอบหมายงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าในการพัฒนาความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองจากเว็บไซต์และจากเอกสารต่างๆ

## 5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา

5.3.2 ตรวจสอบความเหมาะสมในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยี

5.3.3 ความถูกต้องของผลงาน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
1	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>แนะนำรายวิชา ตำรา หนังสือ และเกณฑ์ การวัดผล แนวความคิดเกี่ยวกับการ จัดการทรัพยากรมนุษย์ ความหมาย ความสำคัญของการจัดการทรัพยากร มนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากร มนุษย์ บทบาท หน้าที่ และจริยธรรมของ การจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ นำความรู้ ไปใช้ในการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ได้ และมีการซักถามผู้สอนถึงความสำคัญ ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ซึ่ง สะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมความสนใจใน การใฝ่รู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน เนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และเว็บไซต์เพิ่มเติม</p> <p>2. วิธีการสอนแบบบรรยาย เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ซักถามในประเด็นที่สงสัย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม อภิปรายในประเด็นที่สำคัญและแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p> <p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมา อภิปรายและซักถาม</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)</p> <p>2. ตำรารายวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</p> <p>3. PowerPoint</p> <p>4. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1 1.2	ผศ. สิริวดี ชูเชิด

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
2	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>แนวคิดด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แบบอื่น การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การจัดการทุนมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้วยหลักสมรรถนะ</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>นักศึกษามีความเข้าใจสามารถนำความรู้จากการจัดการทรัพยากรมนุษย์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นได้ มีการซักถามผู้สอนถึงความจำเป็นขององค์การทางธุรกิจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมความสนใจในการใฝ่รู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. คลิปวิดีโอ</li> <li>4. คำถามทบทวน</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1</p> <p>1.2 1.3 1.4</p>	<p>ผศ. สิริวิดี</p> <p>ชูเชิด</p>
3	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การวิเคราะห์งาน ความหมายและความสำคัญของการวิเคราะห์งาน กระบวนการ เทคนิค วิธีการเก็บข้อมูล</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1</p> <p>1.2 1.3 1.4</p>	<p>ผศ. สิริวิดี</p> <p>ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<p>และข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์งาน การวิเคราะห์งานกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ประโยชน์ของการวิเคราะห์งาน</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาสามารถอธิบายถึงกระบวนการวิเคราะห์งานได้ถูกต้อง รวมถึงสามารถวิเคราะห์และตระหนักถึงความสำคัญของผลที่ได้รับและประโยชน์ที่ได้จากการวิเคราะห์งานได้ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการเรียนรู้อย่างเข้าใจ</p>		<p>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p> <p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</p>	3. ใบงานการวิเคราะห์งาน		
4	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>การวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ หลักการวางแผน กระบวนการวางแผน การพยากรณ์ความต้องการทรัพยากรมนุษย์และประโยชน์ของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาสามารถอธิบายเกี่ยวกับ</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</p> <p>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <p>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2. PowerPoint</p> <p>3. ตัวอย่างการวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ข้อ 1.1</p> <p>1.2 1.3 1.4</p>	<p>ผศ. สิริวดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	กระบวนการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ได้ ถูกต้อง และสามารถบอกถึงประโยชน์ของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ได้ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการเรียนรู้อย่างเข้าใจ		3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม			
5	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การสรรหาทรัพยากรมนุษย์ การกำหนดนโยบายในการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ เกณฑ์และวิธีการสรรหา กระบวนการสรรหา ปัจจัยที่ส่งผลต่อการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ วิธีการสรรหาทรัพยากรมนุษย์</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถอธิบายถึงกระบวนการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ได้ รวมถึงวิเคราะห์ ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ที่ได้จากสรรหาทรัพยากรมนุษย์ได้ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการ</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</p> <p>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p> <p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</p>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <p>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2. PowerPoint</p> <p>3. กรณีศึกษา</p>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวิดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	เรียนรู้อย่างเข้าใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานเป็นทีม นำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และนำไปประกอบอาชีพได้					
6	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>การคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ ความหมาย ความสำคัญของการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ วัตถุประสงค์ กระบวนการ และเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบใบสมัครงาน การทดสอบ และการสัมภาษณ์</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาทราบถึงความหมายความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ว่าต้องมีการวางแผนอย่างไรจึงจะประสบความสำเร็จ โดยการตั้งคำถามและตอบคำถามแลกเปลี่ยนกันระหว่างนักศึกษาและผู้สอน ซึ่งสะท้อน</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> <li>4. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. บทบาทสมมติ</li> </ol>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สิริวิดี ชูเชิด

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ให้เห็นถึงความสนใจและสืบเสาะหาความรู้เพิ่มเติมจากการมีข้อซักถามผู้สอน					
7	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขตและเป้าหมายของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การฝึกอบรมเฉพาะทาง การปฐมนิเทศ และการพัฒนาผู้บริหาร</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาอธิบายถึงกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ โดยการตั้งคำถามและตอบคำถามแลกเปลี่ยนกันระหว่างนักศึกษาและผู้สอน ซึ่งสะท้อน</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> <li>4. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลข่าวสาร บทความทางวิชาการ หรืองานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียนและร่วมอภิปราย</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. บทความ/งานวิจัย</li> </ol>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สิริวดี ชูเชิด



ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ให้เห็นถึงความสนใจและสืบเสาะหาความรู้เพิ่มเติมจากการมีข้อซักถามผู้สอน					
8	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>การประเมินผลและการจัดการผลการปฏิบัติงาน ความหมายและความสำคัญ หลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเภทและเครื่องมือหลักที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาเข้าใจถึงหลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน เครื่องมือหลักที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานได้ โดยการสังเกตพฤติกรรมที่สะท้อนให้เห็นจากการนำเสนอในห้องเรียน</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> <li>4. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูล และฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผลและการจัดการผลการปฏิบัติงาน พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วมอภิปราย</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. กรณีศึกษา</li> <li>5. คำถามทบทวน</li> </ol>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สิริวดี ชูเชิด

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
9	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>เทคนิควิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคของการประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดการผลการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการผลการปฏิบัติงาน องค์ประกอบแห่งความสำเร็จของการจัดการผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาคิดวิเคราะห์และเข้าใจถึงเทคนิค วิธีการ ปัญหาและอุปสรรคของการประเมินผลการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพให้ประสบความสำเร็จ โดยการสังเกตพฤติกรรมที่สะท้อนให้เห็นจากการนำเสนอในห้องเรียน</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> <li>4. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูล และฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษารูปแบบและองค์ประกอบแห่งความสำเร็จของการจัดการผลการปฏิบัติงาน พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วมอภิปราย</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. กรณีศึกษา</li> <li>5. โจทย์/ประเด็นปัญหา</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวิดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
10	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>ค่าตอบแทนและสวัสดิการผลประโยชน์ ความหมาย ความสำคัญ การบริหาร ค่าตอบแทน องค์ประกอบ ปัจจัยหลัก ของการกำหนดค่าตอบแทน การจ่าย ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนสวัสดิการ และ ผลประโยชน์ตามกฎหมายไทย</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและศึกษาองค์กร ที่ประสบความสำเร็จโดยเน้นในเรื่องการจัดการทรัพยากรมนุษย์หรือการจัดคนให้เหมาะสมกับงานในองค์กร โดยให้ระดมสมองวิเคราะห์บทความ ผู้สอนสังเกตการนำเสนองานในชั้นเรียนว่า นักศึกษามี ความรู้มีเข้าใจในเนื้อหาสาระการเรียนรู้ได้ อย่างถูกต้อง</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมา อภิปรายและซักถาม</li> <li>4. งานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่ม โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและศึกษาองค์กรที่ประสบความสำเร็จในเรื่องการจัดการทรัพยากรหรือการจัดคนให้เหมาะสมกับงานในองค์กร เพื่อระดมสมองวิเคราะห์บทความ ข้อมูลตามความสนใจ และความถนัดของตนเองโดยศึกษาค้นคว้าจาก แหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสือ และ</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. ใบงาน/วิเคราะห์บทความ จากสถานการณ์จริง</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวิดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			วารสารต่างๆ หรือจากสถานการณ์จริง			
11	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>การจัดการสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ข้อกำหนดความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สุขภาพของพนักงาน อันตรายเกิดจากสภาพทำงาน และการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>นักศึกษาอธิบายถึงการจัดการสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน และการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน ผ่านการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และซักถามผู้สอนในประเด็นที่สนใจ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสนใจ และสร้าง</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้จากสภาพการณ์จริง โดยผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลตามความสนใจ และความถนัดของตนเอง จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสือ สัมภาษณ์ จากสถานที่จริง ประเด็นการจัดการสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วมอภิปราย</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. กรณีศึกษา/บทความ/ผลงานวิจัย</li> </ol>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สิริวิดี ชูเชิด

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนมากยิ่งขึ้น					
12	<p><b>- หัวข้อการสอน</b></p> <p>พนักงานและแรงงานสัมพันธ์ ความหมาย ความสำคัญแรงงานสัมพันธ์ กฎหมาย เกี่ยวกับพนักงานและแรงงานสัมพันธ์ในประเทศไทย องค์กรนายจ้างและองค์กร ลูกจ้าง องค์กรภาครัฐ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ พนักงานและแรงงานสัมพันธ์ การร้องทุกข์และข้อพิพาทแรงงาน กลยุทธ์ด้าน พนักงานและแรงงานสัมพันธ์</p> <p><b>- Learning Outcome</b></p> <p>ให้นักศึกษาวางแผนงานกันภายในกลุ่ม และค้นหาบทความที่เกี่ยวกับพนักงาน และแรงงานสัมพันธ์ เพื่อนำมาฝึก วิเคราะห์หาปัญหาและแนวทางการแก้ไข ปัญหา และนำเสนอ ซึ่งสังเกตได้ว่า นักศึกษาสามารถขยายศักยภาพของ</p>	3	<p><b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมา อภิปรายและซักถาม</li> <li>4. การเรียนรู้จากสภาพการณ์จริง โดยผู้เรียน ศึกษาค้นคว้า ข้อมูลตามความสนใจ และความ ถนัดของตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสือ สัมภาษณ์ จากสถานจริง ประเด็นพนักงานและแรงงานสัมพันธ์ พร้อม</li> </ol>	<p><b>สื่อการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. คลิปวิดีโอ</li> </ol>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สิริวิดี ชูเชิด

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ตนเองได้อย่างต่อเนื่อง		นำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วมอภิปราย			
13	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ความหมายความสำคัญ ประเภทของข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรที่นำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์มาใช้เพื่อประโยชน์ขององค์กร โดยการค้นคว้าด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต และวิเคราะห์ให้เพื่อนในห้องเรียนฟังได้อย่างถูกต้อง ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมการใฝ่รู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจเกี่ยวกับองค์กรที่นำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์มาใช้เพื่อประโยชน์ขององค์กร โดยการค้นคว้าด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต และวิเคราะห์ให้เพื่อนในห้องเรียนฟังได้อย่างถูกต้อง แล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. สถานการณ์จำลอง</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
14	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>ขั้นตอนการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การ ออกแบบการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดการทรัพยากรมนุษย์ ประโยชน์และ ข้อควรคำนึงในการใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>มอบหมายงานให้ทำเป็นกลุ่ม โดยให้ ศึกษาขั้นตอนการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ประโยชน์และข้อควรคำนึงในการใช้ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ สังเกตได้นักศึกษามี การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในกลุ่มของ ตนเอง สะท้อนให้เห็นได้นักศึกษามี ความสนใจ ยอมรับฟังกัน ใฝ่หาที่จะ เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ จากเพื่อนในกลุ่ม และ</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้ง คำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ จากสภาพการจริง โดยผู้เรียนศึกษาค้นคว้า ข้อมูลตามความสนใจ และความถนัดของตนเอง จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต หนังสือ สัมภาษณ์ จากสถานที่จริง ประเด็นขั้นตอนใน การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ ประโยชน์และข้อควรคำนึงใน การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากร มนุษย์ พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน และร่วม อภิปราย</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. โจทย์/ประเด็นปัญหา</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวิดี ชูเชิด</p>

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ตั้งข้อซักถามจากผู้สอนจากประเด็นที่ตัวเองสนใจ					
15	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การวิจัยทรัพยากรมนุษย์ การนำผลการวิจัยทรัพยากรมนุษย์ไปใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ข้อจำกัดในการทำวิจัย และกระบวนการวิจัยทรัพยากรมนุษย์</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>มอบหมายงานให้ทำเป็นกลุ่ม โดยให้ศึกษาการวิจัยทรัพยากรมนุษย์ และการนำผลการวิจัยทรัพยากรมนุษย์ไปใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สังเกตได้ว่า นักศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในกลุ่มของตนเอง สะท้อนให้เห็นได้ว่า นักศึกษามีความสนใจ ยอมรับฟังกัน ใฝ่หาที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ จากเพื่อนในกลุ่ม และตั้งข้อซักถามจากผู้สอนจาก</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</li> <li>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</li> </ol>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตำรารายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>2. PowerPoint</li> <li>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>4. กรณีศึกษา/ผลงานวิจัย</li> </ol>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สิริวดี ชูเชิด</p>



สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ประเด็นที่ตัวเองสนใจ					
16	สอบปลายภาค					

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียน/ การตรงต่อเวลา/ การแต่งกาย/ การอภิปราย และ การตอบคำถาม	1.1.1	1. ประเมินจากการตรงเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่ง งานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของ นักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่ม และบุคคล	สัปดาห์ที่ 1-15	10%
แบบฝึกหัด/ งาน ที่ได้รับมอบหมาย งานเดี่ยว/งานกลุ่ม และการนำเสนองาน	1.1.1, 2.1.1, 3.1.4, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.3	1. ประเมินจากการตรงเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่ง งานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย 2. ประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่ม และบุคคล 3. ประเมินจากงาน/กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำ ผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เช่น แบบฝึกหัดทบทวน เพื่อวัดความ เข้าใจของนักศึกษา 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นการอภิปราย กลุ่ม	สัปดาห์ที่ 1-15	20%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
		5. ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม ตลอดจนการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้		
การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาสถานการณ์จำลองกรณีศึกษา และบทบาทสมมติ	1.1.1, 2.1.1, 3.1.4, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย</li> <li>2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล</li> <li>3. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา</li> <li>4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม</li> <li>5. ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม ตลอดจนการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้</li> </ol>	สัปดาห์ที่ 1-15	10%
การค้นคว้าข้อมูลตามที่มีมอบหมาย รายงาน และ การนำเสนอผลงาน	1.1.1, 2.1.1, 3.1.4, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย</li> <li>2. ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของ</li> </ol>	สัปดาห์ที่ 1-15	20%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
		มหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 4. ประเมินจากรายงาน ที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน 5. ประเมินจากการนำเสนอผลงาน (กลุ่ม) หน้าชั้นเรียน การเป็นผู้นำ และผู้ตามในการอภิปรายซักถาม ตลอดจนการใช้ความคิดแก้ไขปัญหาทางด้านธุรกิจได้อย่างเหมาะสม 6. ประเมินจากผลการสืบค้นเทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม		
5. สอบปลายภาค	2.1.1	ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย	สัปดาห์ที่ 16	40%
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>100%</b>

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์. (2562). *การจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ภคพร กระจาดทอง. (2561). *การวางแผนทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจค้าปลีก* กรุงเทพฯ : ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

กาหลง กลิ่นจันทร์. (2558). *เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

3.1 สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย: Personnel Management Association of Thailand (PMAT)

3.2 สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย: <http://www.econthai.com>

3.3 สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

3.4 วารสารเกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 จากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหลักสูตร

2.2 การสังเกตผู้สอน ความคิดหรือข้อเสนอแนะของผู้สอน จากการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)

2.3 ความพึงพอใจของผู้เรียน จากการสอบถาม การสังเกตในขณะการจัดการเรียนการสอน

2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการรับรู้ของนักศึกษาจากการสอบถาม

2.5 ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

### 3. การปรับปรุงการสอน

3.1 นำผลการประเมินของภาคเรียนที่ผ่านมา มคอ.5 มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปัจจุบันให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.2 ปรับกลยุทธ์การสอน และการบูรณาการความรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละหลักสูตร

3.3 นำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้เรียนร่วมกับผลการประเมินผู้สอนจากระบบการประเมินเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษา (e-assessment) มาปรับปรุงการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

4.2 รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

4.3 จากผลการเรียนรู้ที่กำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.4 ประเมินข้อสอบว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาและการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา (มคอ.3) โดยคณะกรรมการของหลักสูตร

4.5 ประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ

4.6 จากผลงานของนักศึกษาที่ทำกิจกรรมหรือได้รับรางวัล

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และคณะกรรมการภายนอกหลักสูตร โดยนำผลการประเมินมาเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป