



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตร การจัดการบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3663218 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
(ภาษาอังกฤษ) English for Entrepreneur

อาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร.ปรียพันธ์ ประยูรศักดิ์

คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ในรายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ รหัสวิชา 3663218 โดย มคอ.3 ได้แบ่งหมวดที่เกี่ยวกับการสอนไว้ 7 หมวด ดังต่อไปนี้ หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา โดยในการจัดทำ มคอ.3 นี้คำนึงถึงหัวข้อการสอนและ Learning Outcome ที่มีความสอดคล้องกับ คำอธิบายรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วย

ผู้จัดทำหวังว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และยินดีรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้ มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
10 กรกฎาคม 2562

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	18
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	19

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ	คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา**
รหัสวิชา 3663218 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) ภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
(ภาษาอังกฤษ) English for Entrepreneur
- จำนวนหน่วยกิต**
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต วิชาเฉพาะด้าน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.ปริยพันธ์ ประยูรศักดิ์
อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.ปริยพันธ์ ประยูรศักดิ์ ตอนเรียน A1
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**
ไม่มี
- สถานที่เรียน**
ห้อง 252 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**
10 กรกฎาคม 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

- จุดมุ่งหมายของรายวิชา**
 - 1.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
 - 1.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
 - 1.3 มีความคิดสร้างสรรค์และมีทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
 - 1.4 มีความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 1.5 มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริตและยึดมั่นในการดำรงชีวิตด้วยหลักคุณธรรมจริยธรรม
 - 1.6 มีภาวะผู้นำ และสามารถปรับตัวภายใต้การเรียนรู้บูรณาการร่วมกันของวัฒนธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ โดยฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ฝึกทักษะการนำเสนอ หลักการเขียนจดหมายธุรกิจที่ดี ทั้งในรูปแบบธรรมดาและอิเล็กทรอนิกส์ และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ปรับกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์เข้ากับรายวิชา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการส่วนตัว ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการอภิปราย และการนำเสนอ การเสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจ การวางแผนการดำเนินงาน หลักการเขียนจดหมายธุรกิจที่ดี และการฝึกเขียนโดยเน้นความถูกต้องของรูปแบบของจดหมาย ความเหมาะสมของถ้อยคำและความชัดเจนของข้อความ การฝึกเขียนจดหมายประเภทต่างๆ ทั้งในรูปแบบธรรมดาและอิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นความถูกต้องในเรื่องภาษาและการสื่อความหมาย

Essential english for personal business practice, skill training in language for addressing and presenting, strengthening the growth in business, the implementation plan writing a good business principles and writing with emphasis on the authenticity of the form of letters, suitability words and clarity of message, the practice of letter writing, both in conventional and electronic, by focusing accuracy in language and interpretation

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ปฏิบัติ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) ที่ห้องพักอาจารย์ หลักสูตรการจัดการ สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงและประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้อาจกำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้

1.1.2 มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

○ 1.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ

○ 1.1.4 มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการส่วนตัว ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการอภิปราย และการนำเสนอ การเสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจ การวางแผนการดำเนินงาน หลักการเขียนจดหมายธุรกิจที่ดี และการฝึกเขียนโดยเน้นความถูกต้องของรูปแบบของจดหมาย ความเหมาะสมของ ถ้อยคำและความชัดเจนของข้อความ การฝึกเขียนจดหมายประเภทต่างๆ ทั้งในรูปแบบธรรมดาและอิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นความถูกต้องในเรื่องภาษาและการสื่อความหมาย

1.2.2 มอบหมายให้ค้นคว้า สืบค้น และเขียนรายงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน ความตรงต่อเวลาในการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

1.3.2 ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้าและการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า การนำเสนอ อภิปราย ในประเด็นจริยธรรม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○ 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการจัดการ

● 2.1.2 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.1.3 มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์กร การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 สอนแบบบรรยาย การให้จัดทำกรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาจัดทำงานเป็นกลุ่ม และมีการนำเสนอในชั้นเรียน

2.2.2 มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

2.2.3 จัดกิจกรรม อภิปราย แสดงความคิดเห็น

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 สังเกตการอภิปรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม

2.3.2 ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

2.3.3 พิจารณาจากการวิเคราะห์กรณีศึกษารายงานเดี่ยว กิจกรรมการจัดทำรายงานกลุ่ม การนำเสนอในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์

อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21

● 3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

○ 3.1.3 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

○ 3.1.4 สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา กรณีศึกษาตอบข้อซักถามในชั้นเรียน

3.2.2 มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

3.2.3 จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม

3.3.2 ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

3.3.3 พิจารณาจากคุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมาย งานกลุ่ม งานเดี่ยวและกิจกรรม การมีส่วนร่วม การมีภาวะผู้ความสามารถในการรับปัญหา อุปสรรคต่างๆ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

● 4.1.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

○ 4.1.4 มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

4.2.2 จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม

4.3.2 ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

4.3.3 สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก การนำเสนอในชั้นเรียน การมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ภาวะผู้นำ การกล้าแสดงออก บุคลิกภาพ การเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ 5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และตัดสินใจในการดำเนินชีวิต

● 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.3 สามารถใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปล ความหมาย และการสื่อสารข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 สอนแบบบรรยาย

5.2.2 มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

5.2.3 จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามภายในชั้นเรียน

5.3.2 ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

5.3.3 พิจารณาจากพฤติกรรมในการสื่อสาร การซักถาม การฟัง การอ่าน การเขียน การพูด รายงานจากวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ การใช้สื่อในการนำเสนอข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
1	<p>แนะนำบทเรียนและรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน และเกณฑ์การวัดผล</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1. มีความรู้ ความเข้าใจ ภาพรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในรายวิชา</p> <p>2. อธิบายเกณฑ์การวัดผล โครงการงานที่จัดทำได้</p>	4	<p>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผล และประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และwebsite เพิ่มเติม</p> <p>2. สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p>	<p>1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	ข้อ 1.1, 1.2	<p>ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์</p>
2	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>Pick up and seeing off</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p>	4	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาจัดทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง</p>	<p>1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้</p>	ข้อ 1.1, 1.2, 1.3	<p>ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	2.มีความรู้ความเข้าใจ ความหมาย หลักการของ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการ ประกอบกิจการส่วนตัว 3.ยกตัวอย่างความหมาย ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการ ประกอบกิจการส่วนตัวได้ 4. บอกหลักการเบื้องต้นของ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการ ประกอบกิจการส่วนตัวได้			Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ หรือภาพข่าวทาง อินเทอร์เน็ต คลิป วีดีโอ		
3	- หัวข้อการสอน ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการ อภิปราย - Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการ สอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจ ภาษาอังกฤษสำหรับ	4	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้ นักศึกษาปรึกษาโครงการทำชั่วโมงการ เรียนการสอน	1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญญ์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	ผู้ประกอบการ 3.ยกตัวอย่าง อภิปราย ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการ ประกอบกิจการส่วนตัวได้			หรือภาพข่าวทาง อินเทอร์เน็ต คลิป วิดีโอ		
4	- หัวข้อการสอน Establishing Human Relations - Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการ สอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจในการ นำเสนอภาษาอังกฤษสำหรับ ผู้ประกอบการ 3.ยกตัวอย่างการสร้าง ความสัมพันธ์ในธุรกิจ	4	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้ นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมงการ เรียนการสอน	1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มีลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ หรือภาพข่าวทาง อินเทอร์เน็ต คลิป วิดีโอ	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
5	- หัวข้อการสอน On business - Learning Outcome	4	- เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยาย - บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ	1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. ใช้สื่อการสอน :	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจการ เสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจ</p> <p>3.ยกตัวอย่าง อภิปราย การ เสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจ ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการได้</p>		<p>คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้ นักศึกษาปรึกษาโครงการทำชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ หรือภาพข่าวทาง อินเทอร์เน็ต คลิป วีดีโอ</p>		
6	<p>- หัวข้อการสอน Business Meeting</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนการประชุม</p> <p>3.ยกตัวอย่าง อภิปรายการวางแผนการจัดการประชุมได้</p>	4	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ</p> <p>คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้ นักศึกษาปรึกษาโครงการทำชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ หรือภาพข่าวทาง</p>	<p>ข้อ</p> <p>1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6</p>	<p>ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
				อินเทอร์เน็ต คลิป วีดีโอ		
7	<p>- หัวข้อการสอน Email, Memo, Note, Meeting</p> <p>- Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจหลักการ เขียนจดหมายธุรกิจ การสรุป เนื้อหา การจดโน้ต การเขียน ข้อความสั้นๆ 3. ยกตัวอย่าง อภิปราย หลัก การเขียนจดหมายธุรกิจที่ดีได้</p>	4	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้ นักศึกษาปรึกษาโครงการทำชั่วโมงการ เรียนการสอน</p>	<p>1.ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่างๆ หรือภาพข่าวทาง อินเทอร์เน็ต คลิป วีดีโอ</p>	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปรียนันท์ ประยูรศักดิ์
8	<p>- หัวข้อการสอน Marketing (1)</p> <p>- Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา ทางด้านการตลาด โดยฝึกทักษะ</p>	4	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบ คำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ ทดสอบความเข้าใจ</p>	<p>1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide</p> <p>3. แบบวิเคราะห์แยก</p>	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปรียนันท์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	การฟังพูดอ่าน			กลุ่ม		
9	- หัวข้อการสอน Marketing (2) - Learning Outcome 1. ฝึกเขียนโดยเน้นเนื้อหาเกี่ยวกับการตลาด 2. สามารถเข้าใจในประโยคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตลาด	4	- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา - จับกลุ่ม Role Play - เขียนบทสนทนาเกี่ยวกับการตลาด - วิเคราะห์คลิปเป็นรายบุคคล	1. คลิปมัลติมีเดีย 2. กรณีศึกษา 3. Role Play	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
10	- หัวข้อการสอน Business Letter, Business Email - Learning Outcome 1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2. มีความรู้ความเข้าใจการฝึกเขียนจดหมายประเภทต่างๆ 3. ยกตัวอย่าง นำเสนอ การฝึก	4	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - จับบัดดี้เพื่อสลับการส่งอีเมลโต้ตอบ	1. ตำราสนทนา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide - 3. โปรแกรมสำเร็จรูปออนไลน์	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	เขียนจดหมายประเภทต่างๆได้					
11	- หัวข้อการสอน Foreign Trade (1) - Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจการฝึกทำการค้ากับต่างประเทศ	4	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ	1. ตำราสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. เล่นเกม Trade ประกอบความเข้าใจ	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
12	- หัวข้อการสอน Foreign Trade (2) - Learning Outcome 1. ยกตัวอย่าง นำเสนอ การฝึกเขียนจดหมายรูปแบบธรรมดาและอิเล็กทรอนิกส์ได้	4	- ให้นักศึกษามีวิเคราะห์คลิป - จับคู่ Role Play	1. คลิป 2. Role Play	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
13	- หัวข้อการสอน Forms of trade (1) - Learning Outcome	4	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อ	1. ตำราสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 2. ใช้สื่อการสอน :	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ รูปแบบการค้าขายระหว่าง ประเทศ		ทดสอบความเข้าใจ	Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media		
14	- หัวข้อการสอน Forms of trade (2) - Learning Outcome 1. ยกตัวอย่าง นำเสนอ ในเรื่อง ภาษาและการสื่อความหมายได้	4	- แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาฝึกเขียน แบบฟอร์ม ทำกรณีศึกษา	1. เอกสารแบบฟอร์ม แบบต่างๆ 2.กรณีศึกษาของ องค์กรธุรกิจต่างๆ	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
15	- หัวข้อการสอน Contract and Role Play Learning Outcome 1.พัฒนาทักษะการเรียนแบบมีส่วนร่วม การสื่อสาร การคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เหตุการณ์ที่เกิด ภาษาอังกฤษ สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	4	- การแสดงบทบาทสมมติ (Role playing) - เสร็จสิ้นการแสดง มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถาม เพื่อทดสอบความเข้าใจ	นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role playing)	ข้อ 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	ผศ.ดร. ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	2.มีความรู้ความเข้าใจเนื้อหาเกี่ยวกับหนังสือสัญญาประเภทต่างๆ					
16	สอบปลายภาค					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียน และ การมีส่วนร่วม	1.1.1, 1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3	การมาตรงต่อเวลา ความเอาใจใส่ในการตอบโต้ เวลาเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%
-อภิปราย -การวิเคราะห์ กรณีศึกษา - นำเสนองาน เดี่ยว	1.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3	ความถูกต้องในการวิเคราะห์ การมีส่วนร่วมของสมาชิกในกลุ่ม ความชัดเจนในการนำเสนอ	สัปดาห์ที่ 7, 8, 9, 11, 15	20%
โครงการกลุ่ม การนำเสนอและการเข้าร่วมกิจกรรม การสัมมนาย่อยในชั้นเรียน	1.1.1, 1.1.4, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.2, 5.1.3	ความน่าสนใจของโครงการ การนำเสนอที่ชัดเจนและถูกต้อง การเข้าร่วมในการนำเสนอและคิดเนื้อหา รูปแบบ	สัปดาห์ที่ 6, 10, 12, 13, 14	30%
สอบปลายภาค ข้อเขียน(ทฤษฎี) และปฏิบัติ (รายบุคคล)	1.1.1, 1.1.3, 1.1.4, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.3	ความตั้งใจ ความถูกต้อง การเรียบเรียงเนื้อหา	สัปดาห์ที่ 16	40%
รวมทั้งสิ้น				100%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

นักฎีกา ไชยสุข, อุซาร์ตัน สุนทรา และอุมารินทร์ พันอินากุล. (2562). **สนทนาภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ**. กทม : บิ๊กไอเดีย.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. สาขาวิชาศิลปศาสตร์. (2559). **เอกสารการสอนชุดวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ เล่ม 1 : หน่วยที่ 1-8**. กทม : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

www.bbc.co.uk/
www.englishschool.org.uk
www.better-english.com/
<http://esl.about.com/>
<http://eleaston.com/>

www.english-to-go.com/

www.geocities.com/

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ผลการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง
- 2.2 รายงานการค้นคว้าต่างๆ ที่มอบหมาย
- 2.3 การนำเสนอผลงาน และการตอบคำถามของนักศึกษา
- 2.4 ผลการสอบปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินของภาคเรียนปัจจุบันไปปรับปรุง มคอ.3 ของปีการศึกษาถัดไปให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- 4.2 การพิจารณาข้อสอบปลายภาคโดยคณะกรรมการระดับหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป