



## รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3663104 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) กฎหมาย จรรยาบรรณและจริยธรรม  
(ภาษาอังกฤษ) Laws Ethics and Ethic

อาจารย์ผู้สอน  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรศักดิ์ มั่นศิลป์

## คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ในรายวิชากฎหมาย จรรยาบรรณและจริยธรรม รหัสวิชา 3663104 โดย มคอ.3 ได้แบ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการสอนไว้ 7 หมวด ดังต่อไปนี้ หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา โดยในการจัดทำ มคอ.3 นี้คำนึงถึงหัวข้อการสอนและ Learning Outcome ที่มีความสอดคล้องกับ คำอธิบายรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการ เรียนรู้ด้วย

ผู้จัดทำหวังว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และยินดีรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้ มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
11 กรกฎาคม 2562

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    คณะวิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
3663104      กฎหมาย จรรยาบรรณและจริยธรรม  
Laws Ethics and Ethic
2. จำนวนหน่วยกิต  
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
หลักสูตรการจัดการบัณฑิต วิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา      ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ โภธิไพจิตร  
อาจารย์ผู้สอน                              ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรศักดิ์ มั่นศิลป์ ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
8. สถานที่เรียน  
252 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
11 กรกฎาคม 2562

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
  - 1.1 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และในองค์กรธุรกิจ
  - 1.2 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย นิติกรรมสัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก
  - 1.3 เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

1.4 เพื่อให้นักศึกษาสามารถแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

1.5 นักศึกษานำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และเท่าทันกับสภาวการณ์ของกฎหมาย จรรยาบรรณและจริยธรรมในสังคมไทยและสังคมโลก

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษากฎหมายว่าด้วยนิติกรรมสัญญา กฎหมายว่าด้วยสัญญาและสัญญาประเภทต่างๆ (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม กู้ยืมเงิน ตัวแทนและนายหน้า) แนวคิดที่มาของจริยธรรม จรรยาบรรณ ตามหลักบรรษัทภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ เน้นจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคม และรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม โดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ

Study in law regarding legal transactions and contracts, the law related to the legal contracts and any contracts (trade, exchange, offer, rent property, hire purchase, employment, hire, borrow, loan, representative, and broker) concept of ethics, moral, governance, corporate governance, including creating corporate ethics, especially, ethics and morals of the executive management team, employees, stakeholders, social, and responsible for environment with case study

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

#### รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และสามารถติดต่อผ่านทางเบอร์โทรศัพท์ส่วนตัว Line Facebook e-mail address ที่แจ้งให้นักศึกษาทราบในสัปดาห์แรกของการเรียนการสอน

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○ 1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้

○ 1.1.2 มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

● 1.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ

1.1.4 มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

#### 1.2 วิธีการสอน

1.2.1 อธิบาย ยกตัวอย่างสอดแทรกในเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้นักศึกษาอภิปรายตามแนวปฏิบัติที่ดีและเหมาะสม

1.2.2 กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้องมานำเสนอและร่วมกันอภิปราย

1.2.3 ศึกษาจากกรณีตัวอย่างในประเด็นทางจริยธรรม

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

1.3.2 ประเมินผลจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน

1.3.3 ประเมินการวิเคราะห์กรณีศึกษา

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการจัดการ

● 2.1.2 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

○ 2.1.3 มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

#### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ และความเข้าใจในทฤษฎี

2.2.2 บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การเล่นเกม และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ

#### 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ทดสอบความรู้ ความเข้าใจจากการทำแบบฝึกหัดหลังเรียน

2.3.2 การนำเสนองานหน้าชั้น การอภิปราย แสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วม การตอบคำถาม จากกรณีศึกษา

2.3.3 การสอบกลางภาค และปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นหลักการและทฤษฎีและการประยุกต์ใช้หลักทฤษฎี

2.3.4 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับศตวรรษที่ 21

○ 3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษา และประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

● 3.1.3 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

○ 3.1.4 สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

#### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายกลุ่มโดยเน้นให้อธิบายหลักการเหตุผล

3.2.2 การสอนโดยใช้กรณีศึกษา

3.2.3 ร่วมกันอภิปรายในหัวข้อที่จะเรียน ผู้สอนสรุปแนวคิดและบรรยายเพิ่มเติมในหัวข้อดังกล่าว ตลอดจนมอบหมายให้นักศึกษาทำกรณีศึกษาเพื่อฝึกวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา และการนำเสนอผลงาน และการอภิปรายกลุ่ม

#### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 สังเกตพฤติกรรมและการแก้ปัญหา

3.3.2 การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์

3.3.3 ประเมินรายงาน การนำเสนอผลงาน และการตอบคำถามของนักศึกษา

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

○ 4.1.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหาในกลุ่ม

● 4.1.4 มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

#### 4.2 วิธีการสอน

4.2.1 จัดกิจกรรมกลุ่ม

4.2.2 มอบหมายงาน

4.2.3 การนำเสนอรายงาน

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินตนเอง

- 4.3.2 ประเมินผู้อื่น
- 4.3.3 รายงานที่นำเสนอ
- 4.3.4 สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และตัดสินใจในการดำเนินชีวิต

○ 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 5.1.3 สามารถใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

● 5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารข้อมูล

### 5.2 วิธีการสอน

- 5.2.1 จัดกิจกรรมกลุ่ม
- 5.2.2 มอบหมายงาน
- 5.2.3 การนำเสนอรายงาน
- 5.2.4 แบบฝึกหัด

### 5.3 วิธีการประเมินผล

- 5.3.1 สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง และการเขียน
- 5.3.2 ตรวจสอบความเหมาะสมในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยี
- 5.3.3 ตรวจสอบผลงาน



## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
1	<p><b>- หัวข้อการสอน</b> แนะนำบทเรียนและเป็นการสอบถาม ความรู้พื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจแนะนำ วิธีการเรียน การประเมินผล และการทำ ข้อสอบ</p> <p><b>- Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการค้นคว้าข้อมูลและ กระบวนการ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน</p>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน</li> <li>2. ชี้แจงวัตถุประสงค์และขอบเขตของ เนื้อหา</li> <li>3. บรรยายความรู้พื้นฐาน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร ประกอบการเรียน</li> <li>- PowerPoint</li> <li>- รายละเอียดของ รายวิชา (มคอ.3)</li> <li>- เอกสารที่ เกี่ยวกับ แนวคิดหลักที่ ต้องการให้เกิดการ เรียนรู้</li> </ul>	ข้อ 1.1 1.2	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
2	<p><b>- หัวข้อการสอน</b> ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ประเภท กฎหมาย และระบบกฎหมาย</p> <p><b>- Learning Outcome</b> ผู้เรียนได้ความรู้จากการทำแบบฝึกหัดและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน</p>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>2 ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Power point</li> <li>- เอกสารประกอบการ เรียน</li> </ul>	ข้อ 1.1 1.2 1.3	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
3	<p><b>- หัวข้อการสอน</b> นิติกรรมและสัญญา กฎหมายว่าด้วยสัญญาและสัญญาประเภท ต่างๆ</p>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ</li> <li>2. อภิปรายกรณีศึกษา</li> <li>3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Power point</li> <li>- เอกสาร ประกอบการเรียน</li> <li>- กรณีศึกษา</li> </ul>	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	(ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ) - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำอภิปรายกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน					
4	- <b>หัวข้อการสอน</b> ซื้อขาย - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำอภิปรายกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. อภิปรายกรณีศึกษา 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- Power point - เอกสาร - ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
5	- <b>หัวข้อการสอน</b> แลกเปลี่ยน ให้ - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำอภิปรายกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. อภิปรายกรณีศึกษา 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- Power point - เอกสาร - ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
6	- <b>หัวข้อการสอน</b> เช่าทรัพย์สิน - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำอภิปรายกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. อภิปรายกรณีศึกษา 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- Power point - เอกสาร - ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
7	- <b>หัวข้อการสอน</b> เช่าซื้อ	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ	- Power point - เอกสาร	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	- Learning Outcome ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำอภิปรายกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน		2. อภิปรายกรณีศึกษา 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา		มันศิลป์
8	- <b>หัวข้อการสอน</b> จ้างแรงงาน จ้างทำของ - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ ฝึกการอภิปรายกลุ่ม	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- - Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
9	- <b>หัวข้อการสอน</b> ยืม ยืมใช้คงรูป - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ ฝึกการอภิปรายกลุ่ม	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- - Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
10	- <b>หัวข้อการสอน</b> ยืมใช้สิ้นเปลือง กู้ยืมเงิน - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ ฝึกการอภิปรายกลุ่ม	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน 4. ร่างสัญญากู้ยืมเงิน	- - Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
11	- <b>หัวข้อการสอน</b> ค้ำประกัน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ	- Power point - เอกสาร	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	- Learning Outcome ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน		2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา		มันศิลป์
12	- <b>หัวข้อการสอน</b> จำนอง จำนำ - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
13	- <b>หัวข้อการสอน</b> ตัวแทน นายหน้า - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการทำกิจกรรมกลุ่มและ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. อธิบายรายละเอียดเนื้อหาที่จะสอน พร้อมยกตัวอย่างประกอบ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมงเรียน	- Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - กรณีศึกษา	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์
14	- <b>หัวข้อการสอน</b> แนวคิดที่มาของจริยธรรม จรรยาบรรณ ตามหลักปรัชญาทฤษฎี การกำกับดูแล กิจการที่ดี รวมถึงการสร้างจริยธรรมใน องค์กรธุรกิจ - <b>Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการค้นคว้าข้อมูลและ กระบวนการ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน	3	1. บรรยาย 2. จัดกิจกรรมกลุ่ม 3. แสดงบทบาทสมมติ	- Power point - เอกสาร ประกอบการเรียน - บทบาทสมมติ	ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
15	<p><b>- หัวข้อการสอน</b> การประสานงานและการแก้ไขปัญหาด้าน จริยธรรมในองค์กร และการบริหารทีมงาน และการสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร</p> <p><b>- Learning Outcome</b> ผู้เรียน เรียนรู้จากการค้นคว้าข้อมูลและ กระบวนการ แลกเปลี่ยนในชั้นเรียน</p>	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรยาย</li> <li>2. วิเคราะห์กรณีศึกษา</li> <li>3. อภิปรายกลุ่ม</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Power point</li> <li>- เอกสาร ประกอบการเรียน</li> <li>- กรณีศึกษา</li> </ul>	<p>ข้อ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5</p>	<p>ผศ. สรศักดิ์ มันศิลป์</p>
16	<b>สอบปลายภาค</b>					

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียนและการให้ความร่วมมือ	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3	- พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - การให้ความร่วมมือในการทำงานในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%
การทำแบบฝึกหัด	2.1.2, 2.2.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4	- ความถูกต้องของการทำแบบฝึกหัดหลังเรียน	สัปดาห์ที่ 2-14	10%
วิเคราะห์กรณีศึกษาและงานกลุ่ม	3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 3.3.4, 5.1.2, 5.1.3	- การวิเคราะห์กรณีศึกษา - การทำกิจกรรมกลุ่ม	สัปดาห์ที่ 2-14	20%
การนำเสนอ การอภิปราย และการรายงานผลการค้นคว้า	4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4	- การนำเสนองานหน้าชั้น - การอภิปราย แสดงความคิดเห็น - การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า	สัปดาห์ที่ 15	20%
สอบปลายภาค	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 2.1.2, 2.2.3, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 4.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4	ความถูกต้องของการทำข้อสอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	40%
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>100%</b>

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

สรศักดิ์ มั่นศิลป์. (2562). *เอกสารประกอบการเรียนวิชากฎหมายการพาณิชย์*. กรุงเทพฯ : ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟิคไซค์.

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สิทธิพร บุญส่ง. (2560). *คุณธรรมจริยธรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: ทริบเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บุญเพราะ แสงเทียน. (2560). *กฎหมายธุรกิจเพื่อการจัดการ* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: วิทย์พัฒน์.

กิตติยา โสภณโกโคย. (ม.ป.ป.). “คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงอยู่กับสังคมประชาธิปไตย” สืบค้นเมื่อ 2562, 5 กรกฎาคม, เข้าถึงได้จาก: <http://www.ombudsman.go.th/10/ethical/ethical0.pdf>.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 จากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหลักสูตร
- 2.2 การสังเกตผู้สอน ความคิดหรือข้อเสนอแนะของผู้สอน จากการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)
- 2.3 ความพึงพอใจของผู้เรียน จากแบบสอบถาม การสังเกตในขณะการจัดการเรียนการสอน
- 2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการรับรู้ของนักศึกษาจากแบบสอบถาม
- 2.5 ผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

### 3. การปรับปรุงการสอน

ยังไม่มีปรับปรุงการสอน เนื่องจากเป็นการจัดการเรียนการสอนครั้งแรก

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 4.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- 4.2 รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)
- 4.3 จากผลการเรียนรู้ที่กำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 4.4 ประเมินข้อสอบว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาและการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา (มคอ.3) โดยคณะกรรมการของหลักสูตร
- 4.5 ประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ
- 4.6 จากผลงานของนักศึกษาที่ทำกิจกรรมหรือได้รับรางวัล

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และคณะกรรมการภายนอกหลักสูตร โดยนำผลการประเมินมาเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป