



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 3623202 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) นวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากร
มนุษย์
(ภาษาอังกฤษ) Innovation and Tools for Human
Resource Management

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ้มเกิดผล

คำนำ

การเรียบเรียงเอกสารประกอบการเรียนการสอน วิชา นวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ รหัสวิชา 3623202 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในความหมายของ นวัตกรรม การใช้นวัตกรรมเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสร้างองค์กรแห่งนวัตกรรม ทั้งนี้เพื่อเป็นพื้นฐานในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น หรือการนำไปประยุกต์ใช้ต่อ ตนเองและองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

ผู้เรียบเรียงได้มีโอกาสสอนวิชานี้ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากร มนุษย์ เพื่อให้นักศึกษาได้มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนในวิชานี้ ผู้เรียบเรียงจึงได้รวบรวม ค้นคว้า เอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มาเรียบเรียงเป็นเอกสารประกอบการ สอน เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่นักศึกษาได้นำไปใช้ประโยชน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ้มเกิดผล

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3623202 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) นวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (ภาษาอังกฤษ) Innovation and Tools for Human Resource Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ่มเกิดผล

อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ่มเกิดผล

ตอนเรียน A1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคเรียนที่ 1/2561 / ชั้นปีที่ 4

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

อาคาร 3 ห้องเรียน เวลา 14.30-17.30 น.

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำ 19 กรกฎาคม 2561

ปรับปรุง 15 กรกฎาคม 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความเป็นมา หลักการ ขอบข่าย หน้าที่ความรับผิดชอบ ขั้นตอนแนวคิดนวัตกรรมและและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

1.2 มีทักษะในการอธิบายการวิเคราะห์งาน ทฤษฎี แนวคิด ขั้นตอนในการจัดการนวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสารตำราบทความทางวิชาการ งานวิจัยต่าง ๆ

1.3 มีความตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการจัดการนวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์กรและสามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีกระบวนการเพื่อนำไปใช้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนเบื้องต้นของกระบวนการจัดการนวัตกรรมและเครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรขององค์กรและหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร เพื่อนำไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

นวัตกรรม และเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่ ที่ช่วยให้กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย เทคนิค/เครื่องมือทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์

Innovation and modern management tools to help human resource management process more efficient and effective, the techniques/tools appropriate human resource management, and essential to the human resource management process.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการ	ไม่มี	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาทางวิชาการตามความต้องการของนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม จำนวน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ คือ วันศุกร์ เวลา 09.00-16.00 น.

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าแห่งวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพ

○ 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาเปรียบผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่องาน วิชาชีพ และสังคม

○ 1.1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์การและสังคม

○ 1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของ ความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

1) สร้างวัฒนธรรมองค์การในชั้นเรียน เพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับนักศึกษา ในการ รักษาระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัย ความมีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะและมหาวิทยาลัย ชุมชน การตรงต่อ เวลาการแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต

2) อาจารย์ผู้สอนต้องช่วยกันสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้เกิดกับนักศึกษา โดยการจัดโครงการ / กิจกรรม พัฒนาจิตสาธารณะ การศึกษาดูงาน และการ ทำประโยชน์ให้กับชุมชน กิจกรรมภายใน ได้แก่ การยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ประพฤติปฏิบัติชอบเป็นที่ ประจักษ์ นักศึกษาที่ทำประโยชน์ให้กับสังคม

3) อาจารย์ผู้สอนประพฤติตนเองเป็นแบบอย่างให้กับนักศึกษา

1.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย

2) ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○ 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาการ จัดการการปฏิบัติการ

○ 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ของศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

● 2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชาการจัดการการปฏิบัติการ สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการของการบริหารการผลิตและการปฏิบัติการทั้งในส่วนของธุรกิจที่ผลิตสินค้า และหน่วยงานที่ให้บริการ

2) สอนแบบการบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตและการดำเนินงาน

3) สอนแบบการใช้เทคนิคการปฏิบัติงานด้านการคำนวณตามหลักโมเดลการคำนวณหาผลผลิต การวางแผนเลือกทำเลที่ตั้ง การบริหารสินค้าคงคลัง และบริการโครงการ เป็นต้น

4) เน้นการสอนโดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องการผลิตและการดำเนินการ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย

2) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม

3) ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

4) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า พร้อมการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

5) ประเมินจากงาน /กิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ เช่นแบบฝึกหัด

ทบทวนเพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● 3.1.1 มีความคิดอย่างเป็นระบบ

○ 3.1.2 สามารถสืบค้น จำแนกและประเมินข้อมูล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

● 3.1.3 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

- 1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชาวิชาการจัดการการปฏิบัติการ
- 2) สอนโดยการใช้กรณีศึกษาทางด้านวิชาการจัดการการปฏิบัติการ ในสถานการณ์ปัจจุบัน
- 3) สอนแบบการอภิปรายกลุ่ม สนทนาโต้ตอบ แลกเปลี่ยนความคิด เพื่อวัดความเข้าใจและเสริมสร้างความรู้ใหม่ๆ
- 4) กำหนดให้นักศึกษาฝึกการสืบค้นข้อมูลและจัดทำ รายงานทางด้านการจัดการการปฏิบัติการที่ได้รับมอบหมาย

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย
- 2) ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม
- 4) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า สามารถแก้ไขปัญหาทางด้านการจัดการการปฏิบัติการ ได้อย่างเหมาะสม พร้อมการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 สามารถทำงานเป็นกลุ่มและสามารถแสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทสมาชิกของกลุ่ม
- 4.1.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

- 1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- 2) มอบหมายงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน (กลุ่ม) โดยเน้นความรู้ที่ได้ศึกษาในชั้นเรียน เพื่อดูความสามารถในการทำงานเป็นทีม กล้าที่จะแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียนพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และการส่งงาน
- 2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่าง ๆ /รายงาน (กลุ่ม) และการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการอภิปรายซักถาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1 มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์

○ 5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

○ 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

● 5.1.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายงานให้นักศึกษา ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน e-learning และการทำรายงาน โดยมีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

2) กำหนดให้นักศึกษานำเสนอผลงาน /รายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

5.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา / การศึกษาดูงาน /รายงานที่ได้รับมอบหมาย

2) ประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	- แนะนำรายวิชา นวัตกรรม และเครื่องมือการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและอาจารย์ผู้สอน ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดี มีความเป็นสวนดุสิต (SDU SPIRIT)	1. เอกสารชี้แจง รายละเอียดการให้คะแนน งานต่าง ๆ 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. ภาพ ประกอบ คำอธิบายใช้เพื่อการ นำ เสน อ ง า น (PowerPoint)	1.1 เพื่อให้ทราบ และ เข้า ใจ ความหมายและ วัตถุประสงค์ของ การจัดการ การ ปฏิบัติการและการ ดำ เนิน การ ใน องค์การที่ผลิตสินค้า และบริการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ้ม เกิดผล
2 - 3	- นวัตกรรม - Learning Outcome การบูรณาการองค์ความรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม	6	1. ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ 2. วิธีการสอนแบบที่เน้นทักษะ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอน Power point	1.2 เพื่อให้ทราบ และเข้าใจ กลยุทธ์ ในการดำเนินงาน และการปฏิบัติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ้ม เกิดผล

			กระบวนการคิด เป็นกระบวนการสอนที่ผู้สอนใช้เทคนิค วิธีการกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดเป็นลำดับขั้น แล้วขยายความคิดต่อเนื่องจากความคิดเดิม พิจารณาแยกแยะอย่างรอบด้านโดยให้เหตุผลและเชื่อมโยงกับความรู้เดิมที่มี			
สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
4 - 5	- นวัตกรรมกับการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ - Learning Outcome สามารถวิเคราะห์ วางแผน และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับปัญหานั้น ๆ	6	1. ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 3. การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) เป็น การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดจาก	1. เอกสารประกอบการสอน 2. สื่อการสอน Power point 3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	1.3 เพื่อให้ทราบ และเข้าใจ หลักการ คำานวนตามโมเดล การพยากรณ์ การวางแผนเลือกทำเลที่ตั้ง การบริหารโครงการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ้ม เกิดผล

			เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดด้วยการศึกษาปัญหาที่สมมติขึ้นจากความจริง แล้วผู้สอนกับผู้เรียนร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาเสนอวิธีแก้ปัญหา			
6 - 7	<p>- องค์กรนวัตกรรม</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถวิเคราะห์ วางแผน จากงานวิจัย และหาแนวทาง ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยวิเคราะห์จากงานวิจัย</p>	6	<p>1. ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>2. การจัดการเรียนรู้แบบเน้นประสบการณ์ (Experiential Learning) โดยการวางแผนการสอน จากงานวิจัย และสถานการณ์จริงให้ผู้เรียนมีประสบการณ์จำเป็นต่อการเรียนรู้และกระตุ้นให้ผู้เรียนสะท้อนความคิด ออกมาอภิปราย สิ่งที่ได้รับจากสถานการณ์</p>	<p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	1.3 เพื่อให้ทราบและเข้าใจ หลักการคำนวณตามโมเดลการพยากรณ์ การวางแผนเลือกทำเลที่ตั้ง การบริหารโครงการ	<p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิ่มเกิดผล</p>

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
------------	---------------------------------	---------------	-----------------------	------------	--	--------

8 - 9 - 10	<p>- การสร้างและพัฒนา นวัตกรรม</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>มีการบูรณาการองค์ความรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน การทำงานได้อย่างเหมาะสม</p>	6	<p>1. ระหว่างการบรรยาย มีการตั้ง คำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้ นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความ เข้าใจ</p> <p>2. การจัดการเรียนรู้แบบเน้น ประสบการณ์ (Experiential Learning) โดยการวางแผนจัด สถานการณ์ให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ จำเป็นต่อการเรียนรู้และกระตุ้นให้ ผู้เรียนสะท้อนความคิด ออกมา อภิปราย สิ่งที่ได้รับจากสถานการณ์</p>	<p>1. เอกสารประกอบการ สอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3 . ชั้ อ มู ล จ า ก อินเทอร์เน็ต</p>	<p>1.3 เพื่อให้ทราบและ เข้าใจ หลัก การ คำนวณตามโมเดล การพยากรณ์ การ วางแผนเลือกทำเล ที่ตั้งการบริหาร โครงการ</p>	<p>ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นันทเกิดผล</p>
11- 12	<p>- ตัวแบบองค์การนวัตกรรม</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>การบูรณาการองค์ความรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน การทำงานได้อย่างเหมาะสม</p>	6	<p>1. ระหว่างการบรรยาย มีการตั้ง คำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้ นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความ เข้าใจ</p> <p>2. การสอนที่เน้นทักษะกระบวนการ คิด เป็นกระบวนการสอนที่ผู้สอนใช้ เทคนิค วิธีการกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดเป็น ลำดับขั้น แล้วขยายความคิดต่อเนื่อง จากความคิดเดิม พิจารณาแยกแยะ</p>	<p>1. เอกสารประกอบการ สอน</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3 . ชั้ อ มู ล จ า ก อินเทอร์เน็ต</p>	<p>1.3 เพื่อให้ทราบและ เข้าใจ หลัก การ คำนวณตามโมเดล การพยากรณ์ การ วางแผนเลือกทำเล ที่ตั้งการบริหาร โครงการ</p>	<p>ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นันทเกิดผล</p>

			อย่างรอบด้านโดยให้เหตุผลและ เชื่อมโยงกับความรู้เดิมที่มี			
--	--	--	---	--	--	--

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
13 - 14	- องค์กร นวัตกรรมใน การทำงาน - Learning Outcome มีการบูรณาการ องค์ความรู้ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การทำงานได้ อย่างเหมาะสม	6	1. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก วิเคราะห์และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน 2. การสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการคิด เป็น กระบวนการสอนที่ผู้สอนใช้ เทคนิค วิธีการกระตุ้นให้ ผู้เรียนคิดเป็นลำดับขั้น แล้ว ขยายความคิดต่อเนื่องจาก ความคิดเดิม พิจารณา แยกแยะอย่างรอบด้านโดย ให้เหตุผลและเชื่อมโยงกับ ความรู้เดิมที่มี	1. เอกสารประกอบการ สอน 2. สื่อการสอน Power point 3. แนวการสอน 4. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	1.3 เพื่อให้ทราบและเข้าใจ หลักการคำนวณตามโมเดล การพยากรณ์ การวางแผน เลือกทำเลที่ตั้งการบริหาร โครงการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ นิมเกิดผล
15	- ภาวะผู้นำเชิง นวัตกรรม และ	6	1. ให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึก	1. เอกสารประกอบการ สอน	1.4 เพื่อให้ทราบและเข้าใจใน กระบวนการ การในการ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์

	<p>วิจัยเชิงพัฒนา - Learning Outcome</p> <p>การบูรณาการ รองคความรู สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การทำงานได้ อย่างเหมาะสม</p>		<p>วิเคราะห์และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกัน</p> <p>2. การสอนที่เน้นทักษะ กระบวนการคิด เป็น กระบวนการสอนที่ผู้สอนใช้ เทคนิค วิธีการกระตุ้นให้ ผู้เรียนคิดเป็นลำดับขั้น แล้ว ขยายความคิดต่อเนื่องจาก ความคิดเดิม พิจารณา แยกแยะอย่างรอบด้านโดย ให้เหตุผลและเชื่อมโยงกับ ความรู้เดิมที่มี</p>	<p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	<p>พัฒนาคุณภาพในการผลิต และการดำเนินงาน</p>	<p>ดร.สุรพงษ์ นันทเกิดผล</p>
16	สอบปลายภาค					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1	1.1.3, 3.1.2, 4.1.1	1. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน ตรงเวลา 2. ประเมินผลจากการมีส่วนร่วม ร่วมในการตอบคำถาม 3. กิจกรรมการอภิปรายกลุ่ม	1 - 15	20 %
2	1.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 5.1.1	1. ประเมินผลจากรายงาน การศึกษาค้นคว้า/การจัดทำ โครงการที่ได้รับมอบหมาย 2. ประเมินจากการส่งงานตาม กำหนดระยะเวลาที่ได้ มอบหมาย 3. ประเมินจากผลการนำเสนอ ผลงานกลุ่ม	2 - 15	40 %
3	1.1.1, 2.1.1, 3.1.1	- สอบปลายภาค	11 และ 16	40 %

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สุรพงษ์ นิ้มเกิดผล. (2562). *สื่อเอกสารประกอบการสอนรายวิชา นวัตกรรมและเครื่องมือการจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ. ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟิกไซท์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จิรพรรณ จันทรวีเชียร. (2559). *เอกสารประกอบการสอนวิชา นวัตกรรมจัดการ*. กรุงเทพฯ : สถาบัน
รัฐศึกษา.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

พสุ เดชะรินทร์.(2546).กลยุทธ์ใหม่ในการจัดการ.พิมพ์ที่บริษัทมหาชน พรินต์ติ้งจำกัด

ศิวะนันท์ ศิวพิทักษ์.(2554). การจัดการนวัตกรรมขององค์กรธุรกิจที่มีผลต่อพฤติกรรมกรรมการสร้างสรรค์นวัตกรรมของพนักงาน. บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การสอบย่อย สอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
- 2.2 ผลการฝึกปฏิบัติ
- 2.3 รายงานการค้นคว้าต่าง ๆ ที่มอบหมาย
- 2.4 การนำเสนอผลงาน การตอบคำถามของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

3.1 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรและอาจารย์อื่นในสาขาวิชาและนำผลการประเมินในข้อ 1 และ 2 มาใช้เพื่อการดำเนินการ

3.2 จัดประชุมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีหลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป